



SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ A L' ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL DE CELRÀ
Curs 2021-2022

Dades de l'infant

TSI¹ _____ Nom i cognoms de l'infant _____

Adreça _____

Municipi i CP _____ Telèfon _____ Adreça electrònica _____

Data de naixement _____ Germans/es bessons/es

Nivell Educatiu: Nadons (any 2021) 1-2 anys (any 2020) 2-3 anys (any 2019)

Centre escollit en primera opció²: TRAPELLES GÍNJOLS

Sol·licita plaça de menjador: Si No Esporàdicament

Llengües que entén: Català Castellà Cap de les dues

Dades del pare, la mare, el tutor o tutora

DNI _____ Nom i cognoms _____

DNI _____ Nom i cognoms _____

Dades a efectes de barem

- Quants anys fa que pare, mare o tutor/a està empadronat a Celrà? ____ anys (el que faci més anys)
- Existència de germans/es a l'escola bressol (el curs 21-22) SI NO
- Els infants preinscrits són bessons? SI NO
- Família nombrosa / monoparental? SI NO
- L'infant té necessitats educatives especials? SI NO
- Té germans/es a una escola de primària de Celrà (el curs 21-22)? SI NO

Declaració del pare, la mare, el tutor o la tutora

Nom: _____, com a _____, declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document.

Signatura _____ Celrà, ____ de _____ de 20____

¹ Cal indicar el codi alfanumèric que consta a la targeta sanitària individual (TSI).

² L'elecció d'un dels dos centres no garanteix la plaça en el centre escollit; dependrà de la disponibilitat de places i del barem de les sol·licituds. L'Ajuntament de Celrà no garanteix que l'EB Gínjols es mantingui oberta a partir del curs vinent. Dependrà de la preinscripció. El grup de nadons s'ubica a Trapelles.

NOTA: Aquest document és una preinscripció. Un cop es confirmi l'admissió de l'infant, la família ha de formalitzar la matrícula fent efectiu el pagament de la taxa corresponent. L'import de la matrícula no es retorna en cap cas, encara que la família renunciï a la plaça adjudicada.

PROTECCIÓ DE DADES

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

- Identificació del tractament: Sol·licitud de preinscripció a l'escola bressol municipal (gestió de la Llar d'infants).
- Responsable del tractament: Ajuntament de Celrà.
- Finalitat del tractament: Gestió de les sol·licituds per accedir al servei d'escola bressol municipal de Celrà.
- Legitimació: compliment d'una obligació legal.
- Drets de les persones destinatàries: podeu sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament.
- Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a l'apartat «Protecció de dades de caràcter personal» del web de l'Ajuntament de Celrà.

MARC NORMATIU

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament de Celrà es fonamenta en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de les mateixes, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

La gestió de la privacitat és coordinada pel delegat de Protecció de Dades i es realitza d'acord amb els principis relatius al tractament de les dades recollits a l'article 5 del RGPD. Contacte: Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel 34972221691. dpd@legalment.net.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

Sobre la base de la informació requerida a l'article 30 del RGPD, l'Ajuntament ha aprovat el Registre de les Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Celrà amb efectes a partir del dia 25 de maig de 2018, amb els continguts que figuren a la pàgina web de l'Ajuntament (www.celra.cat).

La informació sobre protecció de dades dels formularis consta de dues capes: una primera capa es troba al mateix formulari i la segona a la seu electrònica.

En el cas dels tractaments basats en el consentiment, aquest es pot retirar en qualsevol moment. Si es dóna aquesta circumstància, l'Ajuntament deixarà de tractar les dades sobre les quals s'ha retirat aquest consentiment.

DRETS

La normativa reconeix uns drets que permeten les persones garantir un control efectiu sobre les seves dades. Aquests drets, que només poden ser exercits pel mateix interessat o per un representant degudament acreditat per llei, són els que s'indiquen tot seguit:

Dret d'accés

L'interessat té dret a saber si el responsable del tractament tracta dades personals seves i, si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a obtenir informació.

Dret de rectificació

Està vinculat al caràcter inexacte o incomplet de les dades.

L'interessat té dret a rectificar les seves dades personals inexactes i que es completin les seves dades personals in-completes, fins i tot mitjançant una declaració addicional.

Dret de supressió (dret a l'oblit)

L'interessat té dret a obtenir la supressió de les seves dades personals (dret a l'oblit).

Dret d'oposició

L'interessat té dret a oposar-se al tractament de les seves dades personals.

Dret a la limitació del tractament

És un dret de la persona interessada que consisteix a marcar les seves dades de caràcter personal conservades amb la finalitat de limitar-ne el tractament en el futur. La limitació del tractament suposa que, a petició de la persona interessada, les seves dades personals es deixen de tractar.

Dret a la portabilitat

L'interessat té dret a rebre les dades personals que ha facilitat a un responsable del tractament en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre-les a un altre responsable si es compleixen els requisits següents: el tractament es basa en el consentiment o en un contracte i el tractament es fa per mitjans automatitzats.

CONTACTE

En el supòsit que la persona interessada consideri que els seus drets no han estat atesos adientment, pot presentar una petició documentada al delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Celrà: Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel 34972221691. dpd@legalment.net