

**CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA
PLE DE 14 D'ABRIL DE 2026**

L'alcalde-president de l'Ajuntament de Celrà ha dictat mitjançant Decret d'Alcaldia 605/2026, de data 9 d'abril de 2026, el que es transcriu íntegrament a continuació:

D'acord amb les facultats que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 41 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que estableixen que l'alcalde convoca i presideix les sessions del Ple.

En compliment de l'acord plenari de la corporació adoptat en sessió extraordinària de data 11 de juliol de 2023, el Ple de la corporació es reunirà en règim de sessió ordinària una vegada al mes, fixant-se el segon dimarts de cada mes a les 20.00 hores amb excepció dels mesos de gener i agost que no se celebrarà.

Per tot l'exposat, des d'aquesta Alcaldia

HE RESOLT

Primer. Convocar la sessió ordinària del Ple de la corporació que es celebrarà a l'Ajuntament de Celrà el dia 14 d'abril de 2026 a les 20.00 hores en primera convocatòria i, de no concórrer el nombre de membres legalment necessaris per a la seva constitució vàlida, dos dies després a la mateixa hora en segona convocatòria, d'acord amb el següent

ORDRE DEL DIA

I PART RESOLUTIVA

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 10 de febrer de 2026.
- 2.- Aprovació de l'acta de la sessió extraordinària urgent del Ple de data 26 de març de 2026.

PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL

- 3.- Dictamen sobre la modificació de pressupost número 5 del pressupost 2026, per suplement de crèdit (expedient X2026000969)
- 4.- Dictamen per a la modificació de la rllt i la plantilla 2026 per a la creació d'una plaça d'administratiu/va adscrita a serveis econòmics i canvi de la relació jurídica de la plaça d'auxiliar administratiu/va de l'OAC (Expedient X2025002830).
- 5.- Dictamen sobre l'aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de Sant Martí Vell pel tractament de les seves aigües residuals a l'EDAR de Celrà exercici 2026 (expedient x2026000484).

II MOCIONS

- 6.- Moció que presenta el GM SP-CUP AMUNT per a la normalització de la llengua catalana a Celrà i suport al Correllengua Agermanat (expedient X2026000994).
- 7.- Moció que presenta el GM SP-CUP AMUNT per a la millora de l'educació 0-3 (expedient X2026001043).
- 8.- Moció que presenta el GM JUNTSXCELRÀ per a la millora de la seguretat ciutadana (expedient X2026001044).

III PART DE CONTROL

- 9.- Donar compte de l'informe anual emès per la intervenció general, relatiu a les resolucions adoptades per l'alcalde de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, de l'exercici 2025.
- 10.- Donar compte al Ple dels informes de l'execució pressupostària, de les factures respecte de les quals han transcorregut més de tres mesos des que es van anotar i no s'ha fet el reconeixement de l'obligació i de la morositat del 4r trimestre 2025.
- 11.- Donar compte del decret d'alcaldia número 2026DECR000524 de 26/03/2026 pel qual s'aprova la liquidació pressupostària corresponent a l'exercici 2025, d'acord amb el que disposa l'article 90.2 del RD 500/1990 (expedient X2026000303)
- 12.- Donació de compte del Decret d'Alcaldia d'aprovació del protocol d'assetjament entre iguals (expedient x2026000915).
- 13.- Donació de compte de decrets de l'Alcaldia des del número 374/2026 de data 5 de març de 2026 fins el 604/2026 de data 9 d'abril de 2026.
- 14.- Donació de compte d'assumptes relatius a personal.
- 15.- Informació de les regidories.
- 16.- Assumptes de caràcter urgent.
- 17.- Precs i preguntes.

Segon. Notificar la convocatòria i l'ordre del dia de la sessió a totes les persones regidores de l'Ajuntament de Celrà.

Tercer. Publicar la convocatòria al tauler d'edictes i a la seu electrònica (e-tauler) de la corporació.

La qual cosa comunico per a coneixement general.

El secretari
MARIO ARÁEZ GARCÍA