

ANUNCI
Aprovació definitiva de la modificació del Reglament del cos de vigilants de l'Ajuntament de Celrà
(expedient x2025001739)

En data 9 de setembre de 2025, el Ple de l'Ajuntament de Celrà, aprova inicialment la modificació del Reglament del cos de vigilants per tal de d'adaptar-lo a les necessitats organitzatives i de funcionament del servei.

Havent-se exposat a informació pública l'aprovació inicial de la modificació del Reglament del cos de vigilants de l'Ajuntament de Celrà (BOP de Girona número 181 de data 23 de setembre de 2025, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, número 9504 de data 22 de setembre de 2025 i en un mitjà de comunicació escrita diària (El Punt Diari) publicat en data 18 de setembre de 2025 i a la seu electrònica municipal (e-tauler) des del dia 23 de setembre de 2025 fins al dia 4 de novembre de 2025, no es van presentar al·legacions, per la qual cosa en 5 de novembre de 2025 la modificació del reglament es considera aprovada definitivament.

D'acord amb el que disposa l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es transcriu íntegrament el text per a la seva entrada en vigor.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'aquesta publicació al BOP.

L'alcalde
David Planas Lladó

ANNEX

TEXT REFÓS DEL REGLAMENT DEL COS DE VIGILANTS DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte establir la regulació del Servei de Vigilants de l'Ajuntament de Celrà pel que fa a la seva denominació, funcions, organització, formació, règim estatutari i les formes de col·laboració i cooperació amb els cossos de seguretat.

Article 2. Denominació

Els membres del Servei de Vigilants de l'Ajuntament de Celrà rebran la denominació de Vigilants municipals, podent rebre també la denominació de guàrdia municipal de Celrà.

Article 3. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és d'aplicació a tot el personal funcionari que integra el Servei de Vigilants de l'Ajuntament de Celrà.

Article 4. Àmbit d'actuació

Els efectius del Servei de Vigilants de Celrà actuarà en tot el terme municipal. Excepcionalment, podran actuar fora del terme municipal quan siguin requerits per l'autoritat competent en situacions d'emergència i sempre amb l'autorització prèvia dels alcaldes corresponents. Aquestes actuacions es notificaran al Departament d'Interior.

CAPÍTOL II. Les funcions i normes d'actuació

Article 5. Les funcions del Servei de Vigilants

1. D'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les policies locals, al Servei de Vigilants de Celrà li correspon l'exercici de les següents funcions:

- a) Custodiar i vigilar béns, serveis, instal·lacions i dependències municipals.
- b) Ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà, d'acord amb les normes de circulació.
- c) Participar en les tasques d'auxili al ciutadà i de protecció civil d'acord amb el que disposen les lleis.
- d) Vetllar pel compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals.
- e) Auxiliar o col·laborar en tot moment amb les forces i cossos de seguretat.
- f) Totes les que se li encomanin dins de la seva competència.

2. En relació amb la funció de custodiar i vigilar els béns serveis, instal·lacions i dependències municipals els vigilants municipals exerciran les actuacions següents:

- Controlar i vigilar les entrades i sortides dels edificis o dependències municipals per tal de mantenir l'ordre i l'horari establert en els mateixos.
- Obertura i tancament de les instal·lacions i dependències municipals.
- Controlar, supervisar i fer complir la normativa en relació amb el correcte manteniment de les instal·lacions.
- Realitzar tasques d'informació al públic i suport logístic a les dependències municipals.
- Controlar i verificar el bon funcionament del mobiliari, instal·lacions, materials, etc. de les dependències, notificant les seves possibles avaries o desperfectes.
- Comunicar als serveis municipals corresponents i amb tota celeritat qualsevol incidència que es produeixi a la via pública que hagi de ser resolta (senyals en mal estat, vandalisme, llums que no cremen, avaries de la xarxa d'aigües, etc.) i comprovació periòdica de la seva resolució.
- Comunicar als serveis municipals la informació sobre els espais bruts i en mal estat, patis amb excés de vegetació, excessos de vegetació en vies públiques, incidències en parcs i jardins.
- I qualsevol altra relacionada amb aquesta funció.

3. En relació amb la funció d'ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà, els vigilants municipals exerciran totes les competències que venen referides a l'article 7 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

En el cas que una conducta en matèria de trànsit sigui constitutiva d'infracció penal, el vigilant municipal no pot procedir a la detenció i confecció de l'atestat corresponent. Únicament pot efectuar aquesta actuació en els supòsits que preveu l'article 490 de la Llei d'enjudiciament criminal.

Així doncs, davant una conducta que pugui ser constitutiva d'una infracció penal contra el trànsit, el vigilant ha de requerir als mossos d'esquadra sense perjudici d'auxiliar i assistir a les persones implicades i actuar amb la màxima diligència possible.

Si bé el vigilant pot realitzar proves sobre el grau d'intoxicació alcohòlica o de la resta de substàncies dins del nucli urbà, no pot fer controls preventius per tal d'evitar conductes temeràries doncs formarien part de les diligències per evitar actes delictius, competència que no els ha estat atribuïda.

4. En relació amb la funció de participar en les tasques d'auxili al ciutadà i de protecció civil d'acord amb el que disposen les lleis, les tasques d'auxili al ciutadà són inherents als vigilants i, pel que fa a les tasques de protecció civil, aquestes s'han d'enquadrar en la normativa reguladora d'aquesta matèria i, especialment, als plans d'emergència municipals o supralocals quan s'apliquin a Celrà.

5. En relació amb la funció de vetllar pel compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, aquesta és una obligació que ve imposada per la seva especial subjecció, pròpia de l'estatut funcional, de dependència orgànica i funcional de la corporació local de la qual depèn. Això implica que els guàrdies municipals coneguin les disposicions de caràcter local, estableixin els controls necessaris per assegurar el seu compliment dins el terme municipal i denunciïn les infraccions quan tinguin coneixement.

6. En l'exercici de llurs funcions, els efectius del Servei de Vigilants de l'Ajuntament de Celrà gaudeixen a tots els efectes de la condició d'agents de l'autoritat.

Article 6. Actuacions derivades de les funcions

1. Pel desenvolupament de les funcions establertes a l'article anterior, els vigilants de Celrà podrà exercir les actuacions següents:

- a) Patrullar per tot el terme municipal.
- b) Emetre informes i aixecar actes de les activitats que es realitzin dins el terme municipal a requeriment de l'alcalde o del regidor delegat.
- c) Formular denúncies per infraccions de les normes de circulació i ordenar la retirada de vehicles, si escau.
- d) Formular denúncies per incompliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i d'altres disposicions i normes municipals.
- e) Vetllar pel compliment de la normativa protectora del medi ambient i l'entorn.
- f) Col·laborar en les tasques judicials pròpies del Jutjat de Pau quan siguin requerits per fer-ho.
- g) Donar suport a l'administració municipal en totes aquelles tasques que, d'acord amb la normativa vigent, els siguin encomanades per l'alcalde o el regidor delegat.
- h) Informar de les incidències del servei al regidor delegat o a l'alcalde.
- i) I altres que es derivin de les funcions encomanades.

2. Els vigilants municipals actuaran sota el criteri de proximitat i, en aquest sentit, portaran a terme accions com les que s'especifiquen:

- a) Visitar instal·lacions municipals i contactar amb els responsables de les mateixes (treballadors municipals, clubs, entitats...) per supervisar l'estat i preveure mesures preventives.

- b) Contactar amb els grups i col·lectius que organitzen activitats socials, lúdiques o esportives i preveure els possibles problemes o qüestions logístiques que puguin sorgir.
- c) Visitar els punts conflictius i fer mediació per aconseguir un bon comportament d'ús dels espais.
- d) Qualsevol altre aspecte a considerar de proximitat a la ciutadania.

Article 7. Comandament i responsables operatius de torn.

L'alcalde exerceix el comandament màxim del Servei de Vigilant, podent delegar en un regidor les funcions d'organització i funcionament.

1. Per al millor desenvolupament de les funcions encomanades als efectius del Servei de Vigilants, es nomenarà dos responsables operatius del servei. Els responsables operatius del servei seran nomenats per l'Alcaldia per a dur a terme les funcions següents:

- a) Dirigir, coordinar i supervisar les operacions del servei i també les activitats administratives que se'n derivin, per tal d'assegurar-ne l'eficàcia, seguint les directrius de l'alcalde i/o el regidor delegat.
- b) Avaluar les necessitats de recursos i formular les propostes pertinents.
- c) Transformar en ordres concretes les directrius dels objectius a assolir, rebudes de l'alcalde i/o del regidor en qui aquest delegui.
- d) Informar a l'alcalde i/o regidor delegat, del funcionament del servei.
- e) Assistir l'alcalde i/o regidor delegat en les funcions de planificació, organització, coordinació i control, com també proposar les mesures organitzatives i els projectes per a la renovació i el perfeccionament dels procediments, sistemes i mètodes d'actuació que estimi convenients.
- f) Presentar la memòria dels serveis a l'alcalde.
- g) La relació amb serveis similars d'altres municipis.
- h) Realitzar els quadrants de personal, horaris, torns etc..., així com fer el seguiment de les incidències (baixes, permisos, llicències, etc.) de la plantilla del personal al seu càrrec del cos dels Vigilants Municipals de Celrà.
- i) Mantenir els contactes necessaris amb tercers (associacions de veïns, entitats locals, organismes oficials, cossos de policia, etc...) per portar a terme les seves tasques, així com participar en les comissions per les que sigui assignat/da.
- j) Col·laborar i coordinar-se entre ells i amb els altres caps de departament de l'Ajuntament de Celrà, en aspectes operatius del dia a dia.
- k) Col·laborar amb els plans d'emergència d'acord amb els protocols establerts.
- l) Verificar que els treballs del servei de vigilància integrin els principis de la prevenció de riscos i salut laboral, i vetllar per la seguretat i salut al seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- m) Vetllar pel perfecte estat de la uniformitat, neteja i higiene personal dels Vigilants Municipals de Celrà.
- n) Qualsevol altra funció de caràcter similar.

2. Els dos responsable/s operatiu/s no coincidiran en el mateix horari o jornada, excepte si no hi ha més efectius en actiu.

Només pot/den ser responsable/s operatiu/s un funcionari/ària de carrera, amb un servei mínim de sis mesos a l'Ajuntament de Celrà, excepte supòsits excepcionals degudament justificats.

La designació dels/les responsables operatius serà per un termini de quatre anys. En cap cas es pot mantenir el càrrec com a responsable operatiu en cas que hagi estat sancionat en virtut d'un procediment sancionador.



Ajuntament de Celrà

En absència del responsable/s operatiu/s, l'alcalde determinarà quin dels efectius del servei el substituirà.

Article 8. Normes d'actuació

Els efectius del Servei de Vigilants ha d'actuar amb estricta adequació a l'ordenament legal vigent i especialment:

- a) Han d'exercir la seva funció respectant l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i la resta d'ordenament jurídic.
- b) Han d'actuar amb imparcialitat sense cap tipus de discriminació per qüestions de raça, religió, sexe o ideologia.
- c) Han d'actuar amb integritat i dignitat.
- d) Han d'impedir qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.
- e) Han de dispensar un tracte correcte en les relacions amb els ciutadans, als quals procuraran auxiliar i protegir sempre que les circumstàncies ho aconsellin o fossin requerits a fer ho.
- f) Han d'actuar amb la necessària decisió i sense demora quan de l'actuació en depengui evitar un dany greu, immediat i irreparable, i s'han de regir en fer ho, pels principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast.
- g) Han de guardar rigorós secret professional respecte de les informacions que coneguin per raó o en ocasió del desenvolupament de les seves funcions.

Article 9. Qualitat de la prestació del servei

Els efectius del Servei de Vigilants de Celrà ha de tenir sempre present que del seu comportament i competència en depèn el prestigi i la imatge del servei i del mateix Ajuntament. Per això posarà sempre de manifest les qualitats de professionalitat, educació, imparcialitat, integritat i dignitat.

Article 10. Pràctica del servei

Els vigilants han de prestar els seus serveis puntualment i amb diligència, seguint amb eficàcia les ordres rebudes, observant les regles d'urbanitat i demostrant serenitat i fermesa en la pràctica dels serveis.

Article 11. Salutacions

El tracte dels efectius del Servei de Vigilants de Celrà ha de ser correcte.

Article 12. Ús de les llengües oficials

La llengua que empraran habitualment en la relació amb el públic serà la llengua catalana, podent usar-ne d'altres si així ho demana l'interlocutor.

Articles 13. Llocs i espectacles públics.

Els efectius del Servei de Vigilants tenen prohibida l'estada en bars, restaurants i altres establiments comercials, i espectacles públics durant el servei, excepte si ha estat requerida la seva presència o tenen encomanat expressament un servei, en aquest cas hi seran el temps necessari per prestar el servei requerit.

També hi podran ser-hi excepcionalment durant les pauses de descans prèviament establertes.

Article 14. Prohibicions

1. Durant el servei, els efectius del Servei de Vigilants tenen prohibit el consum de begudes alcohòliques, drogues o substàncies estupefaents.
2. Durant el servei, els efectius del Servei de Vigilants tenen prohibit fumar.
3. No es poden utilitzar els equips informàtics i de telefonia per ús particular.
4. Els vehicles, uniformes i material del Servei de Vigilants Municipals no poden ser utilitzats fora del terme municipal llevat d'una autorització expressa.

CAPÍTOL III. La col·laboració

Article 15. La col·laboració

1. Es podran subscriure convenis de col·laboració amb el Departament d'Interior, per tal que els Mossos d'Esquadra exerceixin les funcions complementàries en matèria de seguretat, dins l'àmbit del terme municipal així com amb altres administracions públiques. En aquests convenis s'hauran de determinar en tot cas, els objectius, els recursos, el finançament, l'organització, les obligacions i facultats respectives.
2. Així mateix, es podrà sol·licitar al Departament d'Interior, el suport dels Mossos d'Esquadra per a serveis temporals o concrets i que, per raó del seu volum o de l'especialització, no puguin ser assumits pel servei de vigilants municipals.

CAPÍTOL IV. Del règim estatutari

Article 16. Disposició general

Els efectius del Servei de Vigilants són funcionaris de carrera de l'Ajuntament de Celrà, estant sotmesos quant al seu règim jurídic a l'estatut de la funció pública local de Catalunya.

Article 17. Mitjans de defensa

1. Els efectius del Servei de Vigilants de l'Ajuntament Celrà en cap cas podran dur armes de foc, portaran com a dotació els següents mitjans de defensa:
 - a) Portaran com a armament de defensa personal i mitjà dissuasori la defensa reglamentària. En cap cas podran dur armes de foc durant el servei.
 - b) Un bastó policial i defenses extensibles (prèvia realització del curs de capacitació).
 - c) Esprais de defensa personal homologats, és a dir, que en virtut de la corresponent aprovació del Ministeri de Sanitat, i amb el previ informe de la Comissió Interministerial Permanent d'Armes i Explosius, es consideren permesos d'acord amb l'article 5.1.b paràgraf segon del RD 137/1993 de 29 de gener pel qual s'aprova el reglament d'Armes.
 - d) Una armilla balística de protecció personal, que es portarà en tot moment des de l'inici a la finalització del servei.
 - e) Un joc de manilles metàl·liques i uns guants antitall.
 - f) L'equip de transmissió i un telèfon mòbil.
 - g) Un projector de gas pebre, prèvia realització del curs de formació per a la seva utilització, si bé el seu ús serà sota l'estricta aplicació dels diferents protocols vigents. Mitjançant resolució d'alcaldia s'aprovarà el protocol d'aplicació de dispositius llançadors d'agent irritants.

h) També podran portar una càmera corporal, un lot i una eina multiús validada per l'Ajuntament.

2. L'Alcalde/essa podrà establir, si s'escau, qualsevol altre element legalitzat de defensa.

Article 18. Uniforme

1. Els efectius del Servei de Vigilants han de fer ús de l'uniforme en horari laboral. Han de vestir totes les peces que l'integren i dur lo en bon estat.

Queda prohibit usar peces de l'uniforme quan estan fora de servei ,i fer ús dels distintius que identifiquen els cossos de les policies locals.

L'Ajuntament ha d'atendre la uniformitat dels integrants del Servei de Vigilants i la reposició de les peces d'acord amb la durada que es fixi. Els efectius són responsables de la custòdia i bona conservació de la pròpia indumentària.

2. El canvi d'uniforme a les diferents estacions s'ha de dur a terme en les dates que es fixin i seran simultànies per a tots els efectius.

3. Cada vigilant ha de portar de manera visible el seu número d'identificació professional.

Article 19. Vehicles

1. Els vehicles disposaran de la senyalització que correspon als vehicles prioritaris de seguretat i només poden conduir-los les persones adscrites al Servei de vigilància, les quals han de disposar del permís de conduir corresponent.

2. El vehicle destinat al servei de vigilants tindrà l'equipament necessari següent: aparells de transmissions per comunicar el patruller amb les dependències municipals o altres cossos de seguretat que presten serveis a la zona; espai i suport per a la ràdio portàtil; una llanterna; una màscara antigas amb filtre de recanvi; un extintor gran; una petita farmaciola per a primers auxilis; una manta; quatre cons de senyalització; cinta mètrica; guix; un joc d'elements refractaris per patruller i, finalment, uns guants de plàstic.

Article 20. Recursos materials

El material, dependències i equips al servei dels efectius del Servei dels Vigilants Municipals han d'estar en perfecte estat de conservació, netedat i funcionament.

Article 21. Alteracions en l'ús dels recursos materials

Els efectius del servei hauran d'incloure en l'informe d'incidències aquelles que facin referència a alteracions de l'article anterior.

Article 22. Ús dels recursos materials

Queda absolutament prohibida la utilització de qualsevol material assignat als efectius del servei de vigilants municipals amb finalitats particulars, alienes al servei.

Article 23. Dotació de recursos materials

1. L'Ajuntament vetllarà per dotar suficientment els recursos materials del Servei per tal d'optimitzar la feina dels efectius.

2. Els uniformes dels vigilants, els vehicles i la resta de recursos materials i tècnics adscrits a aquest servei podran emprar la denominació de servei de vigilància de Celrà o de Guàrdia Municipal de Celrà.

Article 24. Formació

L'Ajuntament garantirà la formació i actualització dels membres del Servei de Vigilants durant l'exercici de la seva professió, mitjançant la participació en activitats organitzades per la pròpia administració o per altres amb les quals es puguin establir col·laboracions, especialment la Generalitat de Catalunya.

Article 25. Jornada i horari

- a) La jornada ordinària dels vigilants serà de 35 hores setmanals en dies laborables amb diferents torns horaris segons necessitats del servei i disponibilitat d'agents, respectant dos dies de descans setmanal.
- b) El servei es prestarà en forma de binomi sempre que sigui possible.
- c) Per necessitats del servei, es podran establir horaris fora de la jornada ordinària indicada en el punt a).
- d) podran ser retribuïdes o retornades segons conveniència de l'agent.
- e) Al ser possible el servei sempre estarà supervisat per un responsable operatiu de torn.

Article 26. Segona activitat

La regulació que de la segona activitat realitzen els articles 43 i 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, serà d'aplicació, en els mateixos termes, als efectius del Servei dels Vigilants Municipals de Celrà.

CAPÍTOL V. Règim disciplinari

Article 27. Disposició general

El règim disciplinari dels/les vigilants, s'ajustarà a allò que preveu la normativa reguladora de la funció pública i els pactes de personal funcionari aprovats per l'Ajuntament, sense perjudici de les responsabilitats civils o criminals en què puguin incórrer.

Article 28. Tipificació de les faltes

Les faltes comeses pels efectius del Servei dels Vigilants Municipals en l'exercici de llurs funcions poden ser molt greus, greus i lleus.
La tipificació de les faltes ve establerta en la normativa aplicable al règim jurídic de l'estatut de la funció pública local de Catalunya.

Article 29. Graduació de les sancions

Per graduar les sancions, a més de les faltes objectivament comeses, cal tenir en compte, d'acord amb el principi de proporcionalitat:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei.
- c) Els danys i els perjudicis produïts a l'Administració o als administrats.
- d) La reincidència en la comissió de faltes.
- e) El grau de participació en la comissió o l'omissió.
- f) La transcendència per a la seguretat pública.

Es poden valorar com a circumstàncies atenuants les següents:

- a) L'historial professional, que només es podrà valorar com a circumstància atenuant.
- b) El reconeixement de la infracció comesa davant el seu comandament superior abans de conèixer l'inici del procediment disciplinari.
- c) El penediment i la reparació dels danys i perjudicis causats en el que sigui possible.

Article 30. Procediment disciplinari

Per a l'aplicació del règim disciplinari se seguirà el procediment previst al Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de la policia local de Catalunya, quant al procediment i són supletòries les ordenances o reglaments municipals específics.

Quant a la tipificació de les infraccions i les sancions a imposar, és aplicable el règim del personal al servei de les administracions locals.

Article 31. Extinció i prescripció

1. La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció, per mort, per indult, per amnistia i per la prescripció de la falta o de la sanció.
2. Les faltes molt greus prescriuen al cap de 6 anys, les greus al cap de 2 anys i les lleus al cap d'un mes, a comptar des de la data de comissió de la falta.
3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen als 6 anys, les imposades per faltes greus als 2 anys i les imposades per faltes lleus al cap d'un mes, a comptar des de la data de notificació de les sancions.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Aquest reglament serà d'aplicació mentre la Generalitat no aprovi un reglament general per als Vigilants dels Municipis de Catalunya. En el moment que això es produeixi, l'Ajuntament disposarà d'un termini de tres mesos per adaptar s'hi.

ANNEX. PROTOCOL D'ÚS DEL DISPOSITIU LLANÇADOR D'AGENT IRRITANT

1. Destinataris

Tots els membres del cos del Servei dels vigilants de Celrà.

2. Objecte

Determinar les situacions en què es pot fer ús dels projectors d'agent irritant i establir els procediments d'actuació.

La seva utilització ha de tenir efectes preventius davant de possibles amenaces, agressions i actes delictius els quals poden ser objecte els agents en l'exercici de les seves funcions.

També preveu els principis d'actuació dels agents, entre els quals es troben els d'impedir, en l'exercici de llur actuació professional, qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria, tenir en tot moment un tracte correcte i acurat amb els ciutadans, i actuar en l'exercici de llurs funcions, amb la decisió necessària i sense retard, quan d'això depengui evitar un mal greu, immediat i irreparable i regir-se, en fer-ho, pels principis de congruència, d'oportunitats i de proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast.

3. Justificació

Establir i homogeneïtzar els paràmetres d'actuació i utilització, criteris d'assignació, d'ús, funcionament, manteniment i atencions del dispositiu llançador d'agent irritant davant



Ajuntament de Celrà

d'un fet que pugui ser constitutiu d'infracció de la legalitat vigent en l'actuació dels agents en prevenció de la seguretat personal i de tercers.

4. Normativa

- Article 164 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- La llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.
- Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les Polícies Locals.
- Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment de règim disciplinari aplicable als cossos de Policia Local de Catalunya.
- Article 5.1.b) del Reial Decret 137/1993, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'armes, que estableix "Queda prohibida la publicitat, compravenda, tinença i ús, excepte per funcionaris especialment habilitats, i d'acord amb el que disposin les respectives normes reglamentàries de: b) els "sprays" de defensa personal i totes aquelles armes que desprenen gasos o aerosols, així com qualsevol dispositiu que compregui mecanismes capaços de projectar substancialment estupefaents, tòxics o corrosives".
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

5.- El projector d'agent irritant JPX o similar

La PIEXON, en concret, el model JPX4 amb làser és una eina d'ús policial que llança un químic dissenyat per irritar els ulls, el sistema respiratori i la pell, detenint o incapacitant qualsevol amenaça a una distància segura sense causar lesions permanents.

Els Vigilants Municipals de Celrà es podran dotar d'un dispositiu llançadora d'agent irritant, marca PIEXON model JPX4 o similar i una càrrega quàdrupla d'agent irritant.

Es considera una eina que té forma de pistola no letal de color negre amb la punta dels canons de color groc. A més, incorpora un element de punteria que està integrada a la pistola que facilita encara més l'objectiu. El làser projecta un punt de color vermell sobre l'objectiu a on impactarà l'esprai de pebre. L'ajuda de la punteria làser està integrada en la part frontal del dispositiu i s'activa i desactiva amb un desplaçament sota el gatell.

L'àrea d'actuació operativa màxima és de 7 metres, essent el rang òptim d'actuació entre els 3 i 5 metres. El rang mínim d'actuació és d'1,5 metres.

Cada descàrrega impulsa 10 mil·límetres d'agent irritant.

6.-Personal habilitat per a la utilització

L'Alcalde/essa pot dotar als seus agents d'altres mitjans de defensa, entre ells, els esprais de defensa personal o similars, quan aquests estiguin previstos en els reglaments interns i homologats per les autoritats competents, d'acord amb el que disposa l'article 9 del Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les Polícies Locals.

El seu ús és restringit als membres del servei de vigilants municipals de Celrà en llurs funcions, expressament autoritzats i que hagin superat la formació teòrica- pràctica necessària per a l'ús d'aquesta eina policial.

La formació per a l'ús del projector inclou aspectes relatius a la manipulació, el manteniment i la utilització correcta de l'eina, però també coneixements teòrics sobre els procediments de treball i les normes deontològiques que s'apliquen en la utilització d'armes i eines d'ús policial. A aquesta formació i coneixements teòrics s'ha de sumar el



Ajuntament de Celrà

plus de coneixements teoricopràctics sobre la utilització del desfibril·lador extern automàtic (DEA) del que tenen coneixement els agents.

7.-Condicions generals d'utilització

Amb l'objectiu d'evitar un mal greu, imminent i irreparable, s'ha d'actuar amb la decisió necessària i sense retard. Només s'han d'utilitzar les eines i les armes d'ús policial en les situacions en què hi hagi un risc racionalment greu per a la vida o la integritat física dels agents o de terceres persones, o danys que puguin comportar un risc greu per a la seguretat ciutadana.

Atès que l'ús de la força és l'últim recurs, els agents s'han de subjectar als principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast. Per tant, els agents únicament podran recórrer a l'ús dels JPX4 quan resulti pertinent d'acord amb els anteriors principis i, abans de fer servir aquesta eina, sempre que les circumstàncies ho permetin, serà necessari, d'una banda, haver esgotat totes les vies de diàleg, negociació i mediació prèvies i, d'altra banda, avisar la persona requerida de manera clara que es farà ús d'aquesta eina si no abandona la seva actitud.

Finalment, cal tenir present que tots els agents que disposin del projector han de tenir un dispositiu personal de gravació (DPG) per gravar l'actuació policial i guardar les imatges per una possible revisió per part del jutge/essa.

8.-Supòsits d'utilització

El JPX4 (Cal parlar d'un model en concret?) és una eina dissenyada específicament per actuar sobre les persones, animals amb l'objectiu d'incapacitar-les temporalment per i facilitar-ne la reducció, detenció, neutralització o qualsevol altra actuació que en justifiqui l'ús.

Així doncs, l'ús adequat d'aquest dispositiu queda reservat als casos en què es detallen a continuació:

1. Aquelles situacions en què s'hagi de reduir, immobilitzar o detenir una persona que mostri una resistència activa que posi en risc la integritat física dels agents o terceres persones, o la mateixa seguretat ciutadana, de manera que l'ús del JPX4 resulti l'alternativa més adequada a aquesta maniobra, i així s'eviten les conseqüències que podria comportar la utilització d'altres mètodes de reducció potencialment més lesius.
2. Aquelles situacions en què s'hagi de reduir, immobilitzar o detenir una persona que mostri una actitud violenta cap als agents actuants o terceres persones i s'hagi produït una agressió o sigui previsible que se'n produeixi una, i no es pugui controlar la situació amb la utilització gradual i progressiva de les altres eines de què disposen els agents.
3. Les situacions en què la persona amenaça als agents o terceres persones amb armes blanques, objectes o elements perillosos per a la integritat física.
4. Aquelles situacions en què la persona posa en risc la seva pròpia vida o integritat física (temptatives de suïcidi, conductes d'autòlisi o d'altres) i no desisteix de la seva acció, sempre que es valori que la utilització del JPX4 no provocarà un mal superior al que es vol evitar.
5. Aquelles situacions d'extrema i urgent necessitat en què s'hagi d'actuar per evitar danys imminents amb un greu risc per a la seguretat ciutadana, i en què la seva utilització sigui l'eina més idònia per resoldre l'actuació.

9. Supòsits prohibits o limitats

Com a norma general, excepte en circumstàncies excepcionals en què es valori que l'ús del JPX pot servir per evitar un mal major, no es pot utilitzar en els supòsits següents:

1. En dones embarassades i menors de 14 anys, sempre que els agents actuants puguin percebre aquesta condició.
2. En persones d'edat avançada o dèbils de salut, sempre que els agents actuants puguin percebre aquesta condició.
3. En espais o circumstàncies en què es pugui posar en risc la integritat física de la persona pel fet que aquesta està en espais elevats de terra o altres llocs on es pot precipitar al buit per pèrdua d'equilibri en el moment d'aplicar la projecció (entre d'altres, balconades, teulades, penya-segats, escala d'edificis).

10. Actuacions en cas d'utilització

Quan s'apliqui una projecció d'agent irritant sobre una persona, s'han de dur a terme les accions següents:

1. Accions genèriques

- a) No es podrà efectuar la projecció a la cara de l'agressor a menys de 1,5 m.
- b) La distància correcta i efectiva per efectuar la projecció és d'entre 2 i 5 m, apuntant a la cara de l'agressor. A partir de 7m deixa de ser efectiu la direcció de la projecció.
- c) Intentar descontaminar la cara de l'agressor amb l'esprai descontaminant o, en el seu defecte, aigua freda per un temps mínim de 15 minuts. Mai aplicar aigua calenta, pomades o solucions sabonoses.
- d) Garantir l'assistència mèdica a la persona a la qual s'ha aplicat la projecció. S'ha de prioritzar l'assistència mèdica al lloc dels fets. Si aquesta assistència no s'ha prestat en el moment de l'actuació, s'ha de portar la persona a un centre mèdic de referència (CAP). Si la persona es nega a rebre assistència mèdica, s'haurà de fer constar en les diligències que s'instrueixin.
- e) Sempre que sigui possible, s'ha de gravar el desenvolupament de l'actuació i enregistrar les imatges de la part del cos en les que s'ha produït la projecció o de ferides en cas que s'hagin produït (sempre que no es vulneri la intimitat de la persona). La gravació es durà a terme fins que finalitzi l'actuació al lloc dels fets i sempre amb garantia del dret a la intimitat de les persones.
- f) Quan sigui possible s'ha d'informar el cap del cos del servei de vigilant municipal.
- g) Una vegada utilitzat el projector, cal preservar tots els elements utilitzats per garantir la cadena de custòdia fins a l'elaboració de l'atestat i/o nota informativa.
- h) Informar a la persona afectada dels fets i dels efectes de la projecció rebuda i que, una vegada s'hagin produït els efectes provocats per l'ús del dispositiu, no és previsible que pateixi cap altra conseqüència posterior.
- i) S'ha de posar en coneixement del familiar o persona que designi la persona afectada que ha calgut usar el projector i en quines circumstàncies s'ha produït aquesta actuació, llevat que la persona afectada, en ple ús de les seves facultats, manifesti de forma expressa que no vol que es faci aquesta actuació, circumstància de la qual s'ha de deixar constància.

2. Instrucció amb diligències policials

- a) Sempre que es faci servir el projector sobre una persona, encara que sigui una descàrrega fallida, s'ha d'informar a l'autoritat judicial mitjançant la instrucció de l'atestat que correspongui, segons la tipologia de l'actuació.
- b) A l'atestat, a més de les diligències que s'instrueixen segons el cas, s'ha d'incorporar una diligència específica en relació amb la utilització del projector sobre les persones, on s'ha de fer constar la justificació de l'ús de l'arma, avisos efectuats, el resultat de la seva aplicació i les dades tècniques del dispositiu.



Ajuntament de Celrà

- c) A la diligència esmenada, s'hi ha de fer constar si la persona implicada ha rebut assistència mèdica o si, per contra, no ha volgut ser assistida. En el cas que s'hagin produït lesions, s'han de detallar quines són i la causa.
- d) Fer constar el lloc i l'hora de la utilització del JPX4, així com el número de referència del JPX4 utilitzat i el número del cartutx utilitzat.
- e) Fer constar la gravació de l'actuació i afegir-la a les diligències.
- f) També s'ha d'indicar que els elements usats restaran en dipòsit per garantir la cadena de custòdia. Per a la seva destrucció, caldrà l'autorització de l'autoritat judicial, la qual es podrà sol·licitar transcorregut un mes des del lliurament de les diligències.

3. En cas de tret accidental

Si es produeix una projecció fortuïta no dirigida a cap persona, s'ha de seguir l'actuació específica prevista en aquest apartat:

- a) S'ha d'informar, en el moment que sigui possible, al coordinador del servei del cos de vigilants municipals.
- b) L'agent actuant ha de redactar una nota informativa amb l'explicació dels fets, anotant el registre del cartutx disparat. En aquest cas, no s'hauran d'instruir ni diligències ni tampoc s'hauran de realitzar les accions i comunicacions establertes en els apartats anteriors.

11. Normes bàsiques de seguretat

Atesa la capacitat immobilitzadora del JPX4, que pot arribar a ser lesiva, cal extremar les mesures de seguretat i la diligència requerida en la manipulació i utilització, amb la finalitat d'evitar que el mateix operador o terceres persones puguin resultar afectades per un és indegut de l'eina.

Per aquest motiu, en qualsevol context en què es manipuli el JPX4 s'han d'observar les precaucions i normes de seguretat següents:

1. Qualsevol manipulació del dispositiu s'ha de fer com una arma carregada.
2. No s'ha d'apuntar mai a cap persona si és que no s'ha d'aplicar el dispositiu contra aquesta.
3. La manipulació a l'inici o finalització del torn es durà a terme sempre dintre de la zona freda o un entorn sense personal al voltant.
4. Durant el torn l'agent portarà sempre l'arma enfundada dintre la funda penjada del cinturó i no farà cap ostentació d'aquesta.
5. S'ha d'evitar l'exposició de les mans davant o darrere dels cartutxos quan es manipulin.

12. Control i traspàs

- El dispositiu llançador d'agent irritant serà portat pel personal funcionari especialment habilitat.
- La JPX4 quan no sigui portada per cap agent en servei quedarà tancada a l'armari metàl·lic ubicat al vestuari o el lloc que es designi.
- L'armari esmentat restarà en tot moment tancat amb clau i en igual mesura es tancarà l'habitació amb clau on està ubicat aquest armari.
- La clau de l'armari metàl·lic es desarà en tot moment a l'armari de claus ubicat a l'oficina dels guàrdies o el lloc que es designi.



Ajuntament de Celrà

- La clau de l'armari restarà en custòdia de l'agent que porti la JPX durant tot el torn. Per cap motiu es deixarà a l'abast de qualsevol membre del cos.
- Els agents han de vetllar pel bon funcionament del dispositiu i han de portar a terme les comprovacions necessàries de la JPX4 abans d'iniciar el servei amb el dispositiu.

El mal ús de la JPX per part de les persones membres del cos del servei de vigilants municipals habilitades i autoritzades o l'ús per part de persones no autoritzades pot ser objecte de responsabilitat disciplinària, d'acord amb el que estableix la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

La qual cosa es posa en coneixement general dels agents habilitats i autoritzats i del personal responsable del control, supervisió i revisió, als efectes oportuns i exacte compliment.”

També s'entén com a utilització el fet de treure el dispositiu de la funda amb l'objectiu de dissuadir i com a pas previ a la projecció. Si amb aquesta acció la persona reacciona de forma positiva i no cal efectuar la projecció, caldrà redactar un informe explicatiu intern i/o incloure'l a les diligències policials.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.

En allò no previst en aquest reglament i en la Llei de policies locals, serà d'aplicació la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana i la legislació de la Generalitat de règim local i de la funció pública de Catalunya, els reglaments específics i altres normes dictades per l'Ajuntament.

Segona.

S'autoritza l'Alcalde de Celrà perquè dicti les disposicions necessàries per al compliment d'aquest reglament.