

**FITXA DEUTORS / DADES BANCÀRIES**

**SOL·LICITUD D'ALTA O MODIFICACIÓ DE DADES BANCÀRIES**

<b>I. Dades de la persona titular de la inscripció</b>			
Cognoms i nom / raó social:			
NIF:		Domicili:	
Població:		CP:	
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Cognoms i nom de la persona usuària:			

<b>II. Tipus de servei (marqueu el que correspongui)</b>			
<input type="checkbox"/> Escola d'Art	<input type="checkbox"/> Escola de Dansa	<input type="checkbox"/> Àrea d'Esports	Escola Bressol
<input type="checkbox"/> Tots (Art, Dansa, Esports i Escola Bressol)		<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu): _____	

<b>III. Alta o modificació de dades bancàries (CAL ADJUNTAR CÒPIA DE DOCUMENT BANCARI)</b>	
Entitat:	BIC:
IBAN: ES	

<b>IV. Diligència de conformitat de la persona titular del compte corrent o llibreta d'estalvi</b>	
Cognoms i nom:	NIF:
Sota la meva responsabilitat declaro que les dades anteriors són certes	
Data (dd/mm/aaaa):	Signatura:

<b>V. Diligència que ha de complimentar l'entitat financera (és imprescindible omplir-la, o bé aportar un certificat de titularitat del compte bancari descarregat de la banca electrònica)</b>	
Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada per disposar dels fons del compte esmentat.	
El director / la directora	Segell

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades que consta a la segona pàgina d'aquesta sol·licitud.

**Informació bàsica sobre protecció de dades**

Identificació del tractament: Gestió d'interessats en procediments.

Responsable del tractament: Ajuntament de Celrà.

Finalitat del tractament: Gestió d'interessats en procediments.

Legitimació: compliment d'una obligació legal.

Drets de les persones destinatàries: podeu sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament.

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Protecció de dades de caràcter personal" del web de l'Ajuntament de Celrà.

## Protecció de dades

### MARC NORMATIU

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament de Celrà es fonamenta en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

### DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

La gestió de la privacitat és coordinada pel Delegat de Protecció de Dades i es realitza d'acord amb els principis relatius al tractament de les dades recollits a l'article 5 del RGPD.

Contacte: Consell Comarcal del Gironès. C/ Riera de Mus, 1 A, 17003 Girona. Correu-e: [dpd@celra.cat](mailto:dpd@celra.cat).

### REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

En base a la informació requerida a l'art. 30 del RGPD, l'Ajuntament ha aprovat el Registre de les Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Celrà amb efectes a partir del dia 25 de maig de 2018, amb els continguts que figuren a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.celra.cat](http://www.celra.cat)).

La informació sobre protecció de dades continguda als formularis consta de dues capes: una primera capa es troba al mateix formulari i la segona a la seu electrònica.

En el cas dels tractaments basats en el consentiment, aquest es pot retirar en qualsevol moment. Si es dona aquesta circumstància, l'Ajuntament deixarà de tractar les dades sobre les quals s'ha retirat aquest consentiment.

### DRETS

La normativa reconeix uns drets que permeten a les persones garantir un control efectiu sobre les seves dades. Aquests drets, que només poden ser exercits pel propi interessat o per un representant degudament acreditat per llei, són els que s'indiquen tot seguit:

#### Dret d'accés

L'interessat té dret a saber si el responsable del tractament tracta dades personals seves i, si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a obtenir informació.

#### Dret de rectificació

Està vinculat al caràcter inexacte o incomplet de les dades.

L'interessat té dret a rectificar les seves dades personals inexactes i que es completin les seves dades personals incompletes, fins i tot mitjançant una declaració addicional.

#### Dret de supressió (dret a l'oblit)

L'interessat té dret a obtenir la supressió de les seves dades personals ("dret a l'oblit").

#### Dret d'oposició

L'interessat té dret a oposar-se al tractament de les seves dades personals.

#### Dret a la limitació del tractament

És un dret de la persona interessada consistent a marcar les seves dades de caràcter personal conservades, amb la finalitat de limitar-ne el tractament en el futur. La limitació del tractament suposa que, a petició de la persona interessada, les seves dades personals es deixen de tractar.

#### Dret a la portabilitat

L'interessat té dret a rebre les dades personals que ha facilitat a un responsable del tractament en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre-les a un altre responsable, si es compleixen els requisits següents: El tractament es basa en el consentiment o en un contracte i el tractament es fa per mitjans automatitzats.

### CONTACTE

En cas que la persona interessada consideri que els seus drets no han estat atesos adientment, pot presentar una petició documentada al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Celrà:

Consell Comarcal del Gironès. C/ Riera de Mus, 1 A, 17003 Girona. Correu-e: [dpd@celra.cat](mailto:dpd@celra.cat).