



## Ajuntament de Celrà

MERITXELL VARGAS SARDÀ, secretària de l'Ajuntament de Celrà, comarca del Gironès

### **CERTIFICO:**

Que el **PLE**, en la **SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA** celebrada el dia 19 de desembre de 2023 ha adoptat l'acord següent, que transcrit literalment, a resultes de l'aprovació definitiva de l'acta, diu:

### **ANTECEDENTS**

Vist l'informe proposta de la regidoria de regim interior de data 16 de novembre de 2023 que consta a l'expedient, en el que es justifiquen les següent modificacions de plantilla respecte a l'exercici 2023:

- Modificar la situació de les places relacionades, objecte de procediments selectius de consolidació en execució de les ofertes públiques d'ocupació 2021 i 2022, que han deixat d'estar vacants.
- Reflectir l'extinció de la plaça de Gestor serveis públics municipal règim laboral grup A2 per jubilació de l'ocupant en data 18 de setembre de 2023, que estava vinculada a la creació de la plaça de règim funcional Tècnic/a serveis grup A2 (acord de Ple 11 d'octubre de 2022)
- Reflectir extinció de la plaça laboral Tècnic/a auxiliar de gestió cultural C1 que estava vinculada a la cobertura plaça A2
- Reclassificar una plaça Ajudant AP de règim laboral vacant, per una plaça una plaça règim funcional de la escala d'administració especial, subescala serveis especials grup C2 Vigilant.

S'ha procedit a donar informació a les representacions sindicals per part de la regidoria.

### **FONAMENTS JURÍDICS**

L'article 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen que els ens locals han d'aprovar anualment la plantilla de personal en la mateixa sessió que aprovi el pressupost, la qual ha de comprendre totes les places reservades a funcionaris, personal laboral i eventual.

De conformitat amb l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places agrupades on s'integren el funcionaris, el personal laboral i l'eventual, indicant la seva denominació, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup al qual pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

L'article 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya assenyala que la plantilla integrada en la forma indicada, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament en el termini dels trenta dies següents al de l'aprovació al



## **Ajuntament de Celrà**

*Butlletí Oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i s'han de trametre alhora còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.*

Article 15.1 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per la reforma de la funció pública i el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Per tot el que ha estat exposat, i de conformitat amb les competències assignades per l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, el Ple acorda,

### **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR la plantilla orgànica municipal per a l'exercici 2024, en els termes que consten a l'ANNEX que s'incorpora al present acord.

**Segon.-** Sotmetre la plantilla aprovada a informació pública juntament amb el pressupost municipal de l'exercici 2024.

**Tercer.-** ORDENAR la publicació de l'ANNEX al Butlletí Oficial de la Província de Girona, juntament amb el resum del pressupost.

**Quart.-** REMETRE, còpia de la plantilla aprovada a la Generalitat de Catalunya mitjançant la plataforma EACAT, en aplicació de l'article 127 del Real Decret Legislatiu 788/1986, de 18 d'abril pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, i notificar a la representació sindical.

### **Annex**

PLANTILLA PERSONAL AJUNTAMENT CELRÀ 2024				
Denominacions	Grup, Subgrup	Places	Vacants	Observacions
<b>A) Funcionaris de carrera</b>				
<b>1. Escala de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional</b>				
1.1. Subescala de Secretaria				
1.1.1. Secretaria d'Entrada	A1	1	----	
1.2. Subescala d'Intervenció-Tresoreria				
1.2.1. Intervenció d'Entrada	A1	1	1	
1.2.2. Tresorer/a	A1	1	1	
<b>2. Escala d'administració general</b>				
2.1. Subescala Gestió				
2.1.1. Tècnic/a	A2	2	---	
2.1.2 Administrativa	C1	4	---	a cobrir per PI o funcionarització
2.1.3 Auxiliar administratiu/va	C2	1	1	
<b>3. Escala d'administració especial</b>				
3.1. Subescala Tècnica				
3.1.1. Arquitecte/a	A1	1	---	
3.1.2 Tècnic/a de medi ambient	A2	1	---	a cobrir per PI
3.1.3 Tècnic/a de serveis	A2	1	---	
3.2. Subescala de serveis especials				
3.2.1 Tècnic/a auxiliar informàtica	C1	1	---	a cobrir per PI
3.2.2. Vigilants	C2	4	4	
<b>B) Personal laboral</b>				
<b>Categoria laboral</b>				
<b>Subgrup A1</b>				
Director/a gerent EMD	A1	1	---	
Professor/a EMD	A1	1	---	
<b>Subgrup A2</b>				
Cap d'estudis - Educador/a	A2	1	---	
Tècnic/a de promoció econòmica	A2	2	---	
Tècnic/a educació	A2	1	---	
Tècnic/a de cultura	A2	1	---	
Tècnic/a de joventut i igualtat	A2	1	---	
Encarregat/da EDAR	A2	1	---	
<b>Subgrup C1</b>				
Administratiu/va	C1	3	2	a extingir 2 per funcionarització
Tècnic/a auxiliar RRHH i responsable OAC	C1	1	-	a extingir per funcionarització
Tècnic/a auxiliar gestió Territori	C1	1	-	a extingir per funcionarització
Tècnic/a auxiliar de biblioteca	C1	2	1	
Educador/a	C1	10	2	
Tècnic auxiliar de medi ambient	C1	1	---	a extingir PI A2
Tècnic/a auxiliar de comunicació	C1	1	---	
Tècnic/a auxiliar d'esports	C1	1	---	
<b>Subgrup C2</b>				
Auxiliar administratiu/va	C2	5	2	
Paleta	C2	1	---	
Oficials	C2	2	---	
<b>AP</b>				
Peó de manteniment	AP	6	2	
Conserge d'equipaments	AP	4	---	
Netejador/a	AP	3	---	
Ajudant	AP	1	---	
Operàries menjador	AP	2	---	
Operàries via pública	AP	2	2	
<b>TOTAL PERSONAL</b>		<b>68</b>	<b>18</b>	

I, per què consti, lliuro el present certificat per ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

Vist i Plau  
DAVID PLANAS LLADÓ