



# Escola bressol

## Municipal de Celrà

---

Curs 2024-2025



# Índex

La nostra escola

El nostre equip

Estil educatiu

Aula de nadons

Normativa de l'Escola Bressol Municipal

Normes sanitàries

Calendari i horaris de l'escola

Què cal portar

Què cal portar si l'infant es queda a dinar i a dormir

Adaptació

Relació entre la família i l'escola

AFA

Quotes del servei

# La nostra escola

L'EBM de Celrà s'organitza en dos centres, Trapelles i Gínjols, i comparteix un sol equip directiu que permet desenvolupar a les dues escoles l'essència d'un mateix projecte educatiu.

## El nostre equip educatiu

L'equip de l'escola bressol municipal de Celrà som professionals de l'educació que creiem en l'infant com a ésser competent, amb curiositat, iniciativa i capacitat per aprendre. Un infant actiu que precisa de moviment i que és el protagonista del seu aprenentatge.

## Estil educatiu

El nostre projecte educatiu es fonamenta en un concepte d'infant capaç i autèntic protagonista del seu aprenentatge.

Oferim diferents ambients multi sensorials, amb diverses propostes de joc per tal que els nens i nenes puguin escollir lliurement on volen estar, què volen fer i amb quins materials volen crear el seu joc.

Espais rics i estimuladors, dissenyats per promoure la curiositat, l'interès de l'infant i provocar l'acció que els porti a investigar, jugar i aprendre d'una manera autònoma, sota la mirada, escolta i l'acompanyament de la persona adulta. Tot plegat, en un ambient de calma i respecte que facilita la relació i la comunicació.

Treballem **en grups d'edat heterogenis**, és a dir, en cadascun dels diferents espais de l'escola hi ha infants d'un a tres anys.

L'agrupament heterogeni ens permet respectar el ritme individual de cada infant, fomentar l'aprenentatge cooperatiu, transmetre valors i aprendre a conviure i compartir amb nens i nenes de diferents edats.

# Aula de nadons

L'aula de Nadons a l'escola bressol Trapelles disposa d'un total de 8 places per infants a partir dels 6 mesos d'edat. Aquesta aula està totalment adaptada i disposa de diferents espais: canviador, espai biberoneria, espai de descans i espai pels àpats.

Pel que fa referència a la part pedagògica, la nostra aula de nadons està configurada de manera que els infants tinguin completa llibertat per moure's, seguint la filosofia d'Emmi Pikler. Al sentir-se lliures, els infants es mostren actius, interessats en el seu joc i van desenvolupant les successives habilitats motores a través de la seva pròpia acció i en els moments que ells trien. A nosaltres ens correspon assegurar les condicions per a una motricitat lliure sense forçar el desenvolupament.

L'aula de nadons ofereix un ambient càlid, estimulant i afectiu, respectant el ritme individual de cada infant. Aquestes experiències seran els fonaments d'uns valors d'amistat, respecte, estima i socialització.

## Normativa de l'escola bressol

Respecteu els horaris fixats per l'escola bressol. Es prega la màxima puntualitat tant a l'hora d'entrada com de sortida.

Per tal de tenir un hàbit d'higiene correcte i d'evitar qualsevol risc en relació als infants que tenen intoleràncies i al·lèrgies alimentàries **no es pot entrar amb menjar a l'escola.**

Tota la roba de l'infant que porteu a l'escola ha d'estar degudament marcada amb el nom i cognoms.

No ens responsabilitzem dels efectes personals que no estiguin marcats.

Es donarà dinar i/o berenar a tots els infants que estiguin atesos a l'escola en les franges horàries corresponents a cada àpat.

Aviseu al telèfon FIX de l'escola si l'infant no pogués assistir per algun motiu (vacances, malaltia, etc.).

No es lliurarà cap infant a una persona desconeguda sense autorització prèvia de la família.

Són motius de pèrdua de la plaça al centre:

- L'ocultació i/o falsificació de dades i/o documents.
- El no pagament de dues quotes consecutives de l'escola bressol no justificades.
- L'absència no justificada d'un infant en un període de 15 dies.

## Normes sanitàries

Els nens i les nenes d'aquestes edats no tenen gaires defenses i s'encomanen les malalties fàcilment. Per disminuir el risc de contagi a l'escola bressol, s'exigirà a les famílies l'atenció de les següents normes d'actuació, dictades per l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

**No s'acceptarà l'entrada de cap infant o s'avisarà la família perquè el recullin de l'escola quan:**

- ✓ Tingui aftes, fongs o llagues a la boca.
- ✓ Tingui vòmits acompanyats d'altres símptomes.
- ✓ Tingui diarrea (més de 2 caques desfetes).
- ✓ Tingui febre (37,5 °C) i/o manifesti malestar.
- ✓ Tingui tos bronquial persistent.
- ✓ Tingui erupcions i altres alteracions de la pell (excepte si duen l'informe del pediatre amb el diagnòstic que no són contagioses).
- ✓ Tingui polls (en aquest cas, no tornarà a l'escola fins que desapareguin totes les llémenes).
- ✓ Tingui conjuntivitis
- ✓ Pateixi de parasitosis intestinal (cucs i lambliasi).
- ✓ Presenti manca d'higiene.

## **Durada de l'aïllament per malaltia**

**Varicel·la:** fins al sisè dia després de l'aparició de l'exantema, o abans si les lesions s'han assecat i han fet crosta.

**Tos ferina:** fins a 5 dies després d'haver iniciat el tractament antibiòtic apropiat o 21 dies des de l'inici de la malaltia.

**Galteres:** fins a 5 dies després de la inflamació de les glàndules.

**Hepatitis A:** fins a 7 dies després de l'inici dels símptomes i fins que toleri l'activitat general.

**Escarlatina:** fins 24 hores després d'iniciar el tractament antibiòtic.

**Xarampió:** fins 4 dies després de l'inici de l'exantema.

**Rubèola:** fins a 7 dies després de l'inici de l'exantema.

**Tuberculosis:** fins que el metge no determini que no és infecció (mínim 2-3 setmanes després de l'inici del tractament).

**Conjuntivitis purulenta\*:** fins a 24 hores d'iniciar el tractament.

**Grip:** fins al menys 24 hores sense febre i que toleri l'activitat general.

**Polls:** fins a 24 hores després que s'hagi iniciat tractament. No cal excloure si l'afectat fa tractament adequat.

**Mononucleosi infecciosa:** fins que toleri activitat general.

**Febre (37,5°C):** L'infant no podrà entrar a l'escola durant el dia que se l'hagi recollit del centre amb febre ni l'endemà, encara que ja no en tingui.

**Diarrea:** L'infant no podrà venir a l'escola durant el dia que se l'hagi recollit del centre amb diarrea (més de 2 caques desfetes), fins 48 hores des de la darrera deposició diarreica.

*\*Conjuntiva vermella o rosada amb descàrregues de secrecions blanques o grogues, parpelles enganxades al matí i dolor o vermellor a la zona que envolta l'ull.*

## **Altres consideracions mèdiques o de salut**

L'escola podrà exigir a la família un informe mèdic que garanteixi que la malaltia de l'infant no és contagiosa i que pot assistir al centre amb normalitat.

L'escola podrà alertar les famílies en el cas de manca d'higiene, ungles sense tallar, etc.

L'equip de l'escola **no administrarà** cap tipus de medicació. En cas d'extrema necessitat, es valorarà individualment.

Els infants que no tolerin determinats aliments hauran d'aportar una certificació mèdica.

En cas d'accident o malaltia de l'infant, sempre s'avisarà la família o tutors/es. Si cal, es demanarà que el vinguin a recollir. Si l'infant necessita una atenció que no se li pot dispensar des de l'escola, es trucarà a l'ambulància per tal que sigui traslladat a un centre mèdic amb la màxima rapidesa i s'informarà degudament la família. Si l'ambulància arriba abans que la família i el trasllat és urgent, una educadora o personal de l'equip directiu acompanyarà l'infant fins que arribi la família o tutor/a.

## Calendari i horaris de l'escola

El curs escolar començarà el dilluns **9 de setembre de 2024** i acabarà el dilluns **30 de juny de 2025**.

Durant el mes de juliol s'ofereix el Casalet d'estiu i sempre que sigui possible, s'organitzarà de manera que tots els infants puguin anar a l'escola on han estat escolaritzats durant el curs. La data de finalització del Casalet està pendent de concretar.

### Dies festius i vacances escolars

**11 de setembre:** Festa laboral a Catalunya

**28 d'octubre:** Dia de lliure disposició

**29 d'octubre:** Festa local a Celrà

**1 de novembre:** Festa laboral a Catalunya

**6 de desembre:** Festa laboral a Catalunya

**del 23 de desembre al 7 de gener,** ambdós inclosos: Nadal

**28 de febrer:** Dia de lliure disposició

**3 de març:** Dia de lliure disposició

**del 14 al 21 d'abril,** ambdós inclosos: Setmana Santa

**1 de maig:** Festa laboral a Catalunya

**2 de maig:** Dia de lliure disposició

**5 de maig:** Festa local a Celrà

**24 de juny:** Festa laboral a Catalunya

## Horaris

Els horaris d'**entrada** són de 8.30h a 9.30h al matí i de 14.45h a 15.30h a la tarda.

Els horaris de **recollida** dels infants són els següents:

Entre 11.45 i 12.00h els infants que no es queden a dinar.

Entre 12.30 i 12.45h els infants que dinen a l'escola però no es queden a fer migdiada.

Entre 14.30 i 15.30h els infants que no es queden a la tarda

Entre 16.30 i 17.00h a la tarda.

Durant el període d'adaptació els horaris es flexibilitzaran previ acord entre l'educador/a i la família.

El dia 23 de juny l'escola farà horari intensiu de 8.30 a 15.30 h.

## Què cal portar

- ✓ Tres fotos carnet (els infants que venien el curs anterior només en calen 2) i una foto mida 10x15.
- ✓ Una motxilla (fàcil d'obrir i tancar pel mateix infant) **degudament marcada.**
- ✓ Una muda de roba completa (jersei, pantalons, mitjons, calcetes o calçotets) **degudament marcada**, que deixarem a dins de la motxilla.
- ✓ Una bossa de roba per posar la roba bruta que deixarem a dins de la motxilla. **Degudament marcada.**
- ✓ Un paquet de tovalloletes humides (en demanarem més quan s'acabin).
- ✓ Una caixa de mocadors de paper.
- ✓ Un paquet de 100 guants de làtex/vinil transparents (en demanarem més quan s'acabin).



- ✓ Un paquet de bolquers (en demanarem més quan s'acabin). No es poden portar bolquers-calceta.

És important que els infants vagin vestits de manera **còmoda**, amb la roba a la seva mida, fàcil de posar i treure que permeti moure's amb llibertat. Recomanem no portar ni tirants elàstics, ni "petos" ni cinturó, ni calçat amb cordons.

## Què cal portar si l'infant es queda a dinar i a dormir

- ✓ Nivell educatiu I0 (6m-1 any): Un pitet per dinar i un altre per berenar amb coll de goma, **degudament marcat**.
- ✓ Nivell educatiu I1 (1-2 anys): Un pitet per dinar i un altre per berenar amb coll de goma, **degudament marcat**.
- ✓ Nivell educatiu I2 (2-3 anys): Un tovalló de roba per dinar i un altre per berenar, **degudament marcat**.
- ✓ Un xumet dins un estoig o caixa de plàstic, **degudament marcat**, i complements per dormir si els necessiten.
- ✓ Un llençol per abrigar-se, **degudament marcat**. Les famílies el recolliran setmanalment per rentar a casa.
- ✓ Un llençol de sota amb gomes, mida 120x60cm (només els infants que van a l'escola bressol Gínjols). Les famílies el recolliran setmanalment per rentar a casa. **Degudament marcat**.
- ✓ Una muda de roba completa per deixar al dormitori (jersei, pantalons, mitjons, calcetes o calçotets), dins d'una bossa de roba (només els infants que van a l'escola bressol Gínjols i que facin la migdiada a l'escola). **Degudament marcat**.

# Procés d'acollida

Quan l'infant arriba per primera vegada al centre, l'adaptació és el primer pas per establir un vincle entre l'escola i la família. Aquest període d'acollida té unes característiques especials i representa un esforç per a tothom. És molt important que infants, famílies i educadores visquem aquest procés amb la màxima seguretat i confiança.

## Per facilitar el procés d'acollida:

- ✓ Seguirem un horari específic que de manera progressiva i d'acord amb les educadores, s'anirà ampliant. Farem un horari curt durant els primers dies (els tres primers dies l'infant només podrà venir màxim una hora i després s'anirà pactant l'horari amb l'educadora).
- ✓ Atendrem molt acuradament les individualitats dels infants.
- ✓ Oferirem horari flexible amb la finalitat d'adequar-lo a les diferents situacions familiars.
- ✓ Establirem una comunicació fluïda amb les famílies per informar-les del procés d'adaptació.
- ✓ Les aules es prepararan específicament per acollir els infants i donar-los seguretat afectiva en aquest procés.
- ✓ Demanem respectar els horaris pactats amb les educadores i ser puntual a l'hora de portar i recollir l'infant a l'escola durant el període d'adaptació.

## Us recomanem:

- ✓ Abans de començar, seguir els mateixos horaris d'alimentació i descans que l'escola.
- ✓ No enganyar l'infant i explicar-li la nova situació amb raonaments senzills.
- ✓ L'assistència del nen o nena ha de ser continuada; això l'ajudarà a fer l'adaptació més fàcil.
- ✓ L'acomiadament ha de ser breu i no d'amagat. L'infant ha d'entendre que ara li diu "adéu" però més tard el vindreu a buscar.
- ✓ Fer els mínims canvis possibles a casa.

# Relació entre la família i l'escola

Entenem l'educació dels infants com una responsabilitat compartida de la comunitat educativa i, per tant, valorem, prioritzem i facilitem la participació i col·laboració de les famílies en la vida de l'escola.

Fomentem la comunicació mitjançant:

- ✓ El traspàs d'informació diària durant les entrades i sortides dels infants al centre.
- ✓ Entrevistes personals en començar i durant el curs, i sempre que calguin (a petició de la família i/o de l'educador/a).
- ✓ Reunions informatives per a famílies.
- ✓ A l'escola comptem amb les AFA (Associacions de Famílies d'Alumnes) amb qui mantenim una estreta relació per treballar un projecte comú de centre.
- ✓ Obrim l'escola a les famílies perquè puguin venir i participar en festes populars, jornades de col·laboració, i propostes d'activitats.
- ✓ Representació del sector de les famílies en el Consell Escolar de Centre.
- ✓ Hora del Cafè, el Taller en famílies i el Projecte jardí. Projectes per fomentar la comunicació i la relació amb les famílies oferint un espai per compartir experiències, neguits i dubtes.
- ✓ Disposem d'un grup de difusió de whatsapp perquè les famílies puguin tenir informació del dia a dia del centre, de les diferents activitats, llegir articles d'interès, veure fotos i vídeos de les propostes a l'escola.

## AFA

Totes les famílies teniu la possibilitat de formar part de l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) que fa una tasca molt important en el centre. L'objectiu de l'associació és el de contribuir en la qualitat educativa de les escoles i complementa la funció del centre organitzant diferents actes, activitats i festes en coordinació amb la direcció de l'escola.

A més a més l'AFA té representació al Consell Escolar de Centre i Consell Escolar Municipal, com a membres del sector de les famílies dins la comunitat educativa. I col·laboren en la comissió de menjador.

Per tal que l'AFA pugui realitzar les seves funcions, és important que les famílies se'n facin sòcies i participin activament en l'organització d'activitats per infants i famílies.

## Quotes del servei

Quota mensual (excepte els infants de I2).....	150 €
Material i activitats extraordinàries per a infants que s'incorporin de setembre a gener, ambdós inclosos.....	65,00 €
Material i activitats extraordinàries per a infants que s'incorporin de febrer a maig, ambdós inclosos.....	32,50 €
Menjador diari fix. (a partir de 10 u).....	6,80 €
Menjador diari esporàdic (fins a 9 u).....	7,80 €
Dinar infants lactants (exclusivament llet) .....	3 €
Berenar diari fix. (a partir de 10 u).....	1,55 €
Berenar diari esporàdic (fins a 9 u).....	1,84 €
Berenar lactants (exclusivament llet).....	0,90 €
Servei Bon dia, de 8.30 a 9 h. mensual (nivell I2).....	30 €
Servei Bon dia, de 8.30 a 9 h. esporàdic (fins a 12 dies/mes) (nivell I 2) .....	2,50 €

Aquestes quotes estan pendents d'aprovació definitiva.

L'import corresponent a material i activitats extraordinàries és per curs escolar i l'import de 65 euros es farà efectiu en dos pagaments de 32,50 €.

En queden exempts els infants que s'incorporin al grup de nadons durant el mes de juny.

El servei de menjador de dinar i berenar dels infants lactants inclou l'atenció durant l'alimentació, els hàbits d'higiene i el descans per part del personal propi de l'escola bressol. El servei no inclou la llet que els infants consumeixen ja que serà cada família la que portarà la seva llet segons les seves preferències.

L'import de la quota mensual pot ser revisat al llarg del curs. Si es dona el cas, s'informarà oportunament.

El cobrament de les mensualitats es farà principalment, mitjançant domiciliació bancària que es farà efectiva durant els **cinc primers dies de cada mes**.

Les quotes són mensuals, de setembre a juny, ambdós inclosos. Aquestes no seran fraccionades en funció ni d'horari reduït, ni de dies lectius, ni d'assistència dels infants.

El servei de menjador i/o berenar i el servei Bon Dia (en el cas d'infants d' I2) caldrà pagar-los durant els cinc primers dies del mes següent a la prestació del servei, segons els dies d'assistència en cada cas.

En cap cas es retornaran els imports de la matrícula del casalet ni del material i activitats extraordinàries.

En cas d'impagament, es pot fraccionar el deute, si és necessari, d'acord amb l'article 36 de l'ordenança general. En aquest cas, cal que la família contacti amb els serveis econòmics de l'ajuntament.

### **Baixa voluntària del servei:**

**Per tal de formalitzar la baixa del servei** cal omplir el formulari que es pot demanar a l'escola o a l'Ajuntament. Cal lliurar-lo a l'escola bressol o al registre d'entrada de l'Ajuntament **com a màxim l'últim dia natural del mes** i tindrà efectes a partir del mes següent al registre de la sol·licitud. Excepte per baixes efectuades abans de l'inici del curs escolar. En aquest supòsit, la sol·licitud de baixa es podrà lliurar com a màxim el dia natural anterior a l'inici del curs escolar en qüestió.

### **Baixa temporal per causa justificada:**

Excepcionalment, es reservarà la plaça d'un infant i es deixarà de cobrar la quota mensual sempre que l'infant no pugui assistir al centre educatiu per causes mèdiques degudament justificades, durant un període mínim d'un mes natural i un període màxim de dos mesos

naturals. L'absència haurà de ser justificada mitjançant un informe mèdic que recomani la no assistència a l'escola bressol durant el període sol·licitat.

S'haurà de formalitzar la sol·licitud al registre d'entrada de l'Ajuntament de Celrà abans del dia 1 del mes en que s'hagi de causar l'absència.

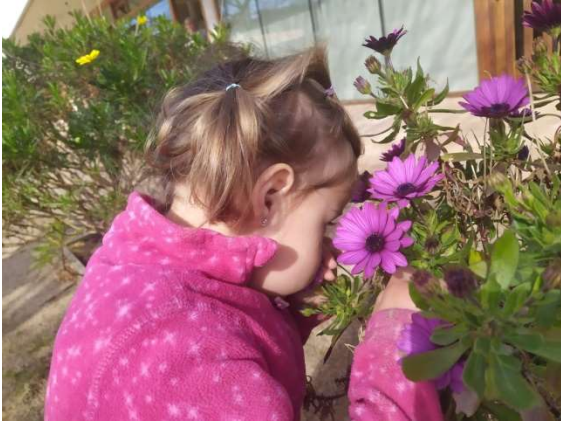
Les absències temporals dels infants de I2, també han de ser justificades.

### **Quota del servei de menjador i berenar**

L'import del servei de menjador s'abonarà per mesos vençuts, un cop prestat el servei i segons els dies d'assistència al menjador.

Cal avisar sempre **abans de les 9.30 h del matí** si l'infant no es queda a dinar o berenar. Si no és així, es demanarà i es cobrarà el dinar o berenar d'aquell dia.

Si l'infant es troba a l'escola a l'hora de berenar, serà obligatori que utilitzi el servei de càtering de berenar de l'escola.





**ESCOLA BRESSOL TRAPELLES**  
C/ Isidre Rossell i Gimbernat núm. 48  
Tel. 972 49 24 52  
A/e: escolabressol@celra.cat



**ESCOLA BRESSOL GÍNJOLS**  
C/ Canigó núm. 5  
Tel. 972 49 40 30  
A/e: escolabressol@celra.cat