

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 6
Caràcter: ordinària
Convocatòria: 4 d'abril de 2023
Horari: de 17.00 hores a 17.20 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 17.00 hores del dia 4 d'abril de 2023 es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament (prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts) els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde-president i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Sr. David Planas Lladó, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde (que s'incorpora abans de la votació del punt 2)
Sr. Daniel Jimenez Elvira, tercer tinent d'alcalde.
Sra. M. Montserrat Carré Dalmau, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Meritxell Vargas Sardà

També assisteixen com a oients la Sra. Sònia Fortià Martí, el Sr. Albert Lopez Guàrdia i el Sr. Aram Aymerich Besalú, regidors delegats amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 21 DE MARÇ DE 2023.

Es dona per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 21 de març de 2023, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots el membres, i s'aprova per unanimitat.

2. ATORGAMENT DE LICÈNCIA URBANÍSTICA, EN SÒL NO URBANITZABLE, PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN COBERT AGRÍCOLA A MAS VERAY DE CELRÀ (expedient X2022001338).

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 20 de maig de 2022, l'arquitecte municipal realitza una visita de comprovació a la zona situada al veïnat de Mas Veray, al sud del nucli urbà del municipi. En el recorregut per el camí de Sant Miquel es comprova que s'estan realitzant unes obres sense la corresponent llicència.
2. Es tracta d'una estructura aparentment d'una edificació auxiliar a l'habitatge principal situada a l'espai lliure de la parcel·la. Es tracta d'una estructura de 6 pilars d'acer i un mur de bloc de formigó.
3. Aquesta construcció s'ha situat al nord de l'habitatge principal, sense la corresponent llicència.
4. En data 27 de maig de 2022, registre de sortida S2022001537, s'informa al Sr. que s'incoa expedient de protecció de la legalitat urbanística i s'insta a la propietat a l'aturada de les obres, posterior legalització de les mateixes o enderroc si aquestes no són legalitzables.
5. En data 16 de juny de 2022, registre d'entrada E2022004136, presenta sol·licitud a l'Ajuntament on exposa que està preparant la documentació necessària per a la legalització de la construcció.
6. En data 29 de juliol de 2022, registre de sortida S2022002354, es notifica al Sr. que es suspèn el procediment i s'amplia el termini en un mes perquè pugui presentar la documentació.
7. En data 12 d'agost de 2022, registre d'entrada E2022005548, el Sr. presenta documentació per a la legalització de les obres.
8. En data 26 de setembre de 2022, el tècnic que subscriu informe que caldrà demanar informe al departament competent en matèria d'agricultura.
9. En data 10 de novembre de 2022, la secretària municipal informa en el mateix sentit.
10. En data 15 de novembre de 2022, registre de sortida S2022001338, es tramet documentació al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per al corresponent informe.
11. En data 21 de desembre de 2022, registre d'entrada E2022009311, es rep informe del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.
12. En data 10 de gener de 2023, registre de sortida S2023000029, es notifica al Sr. que l'informe del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural conclou que el promotor no ha presentat la DUN 2022 (Declaració Única Agrària), per tan, no queda justificat que hi hagi una explotació agrícola.

13. En data 16 de gener de 2023, registre d'entrada E2023000383, el Sr. presenta documentació.
14. En data 18 de gener de 2023, el tècnic que subscriu informa sobre la documentació presentada. El promotor ha presentat documentació que justifica que l'explotació agrícola Cultius Mas Cuní SL, amb CIF B17721556, és part gestora d'aquestes finques, i adjunta la DUN 2022 d'aquesta empresa per justificar l'existència d'una activitat agrícola. Caldrà tramitar la documentació Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya perquè informi si hi ha activitat agrícola.
15. En data 24 de gener de 2023, registre de sortida S2023001338, es trameta la documentació al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya perquè informi si hi ha activitat agrícola.
16. Segons conversa amb la tècnica Marta Planas del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya la DUN 2022 presentada és correcta i no s'emetrà informe perquè la DUN ja es dona per correctament donada d'alta com a activitat agrícola.
17. En data 17 de març de 2023, registre de sortida S2023001082, es notifica al Sr. que falta aportar documentació complementària per poder informar sobre l'expedient.
18. En data 23 de març de 2023, registre d'entrada E2023002666, el Sr. aporta documentació complementària.
19. En data 17 de Febrer de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal, establint condicions particulars i generals, així com determinant documentació a presentar abans de finalitzar les obres.
20. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
2. Articles 48.4, 57 i 59.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
3. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
6. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per

unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir al Sr. amb DNI núm. ***9074** llicència municipal, en sòl no urbanitzable, per a la construcció d'un cobert agrícola al Mas Veray de Celrà (ref. cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
2. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Les aigües tindran xarxa separativa i les plujanes es connectaran a la xarxa pública existent de plujanes.
5. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
6. Les façanes, tanques, cobertes i terrasses són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
7. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
8. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. S'atorga la llicència d'obres sens perjudici a tercers i dels informes o

- autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
11. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complir les mateixes condicions que inicialment foren precises.
 12. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
 13. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
 14. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
 15. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació i amb el Pla especial de Protecció de Patrimoni de Celrà.
 16. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
 17. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1^a ocupació i alta cadastral.
 18. L'obtenció de la llicència de 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
 19. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	19.998,44 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	649,95 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €
TOTAL: 741,95 Euros	

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. ATORGAMENT DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA EN L'ESPAI LLIURE DE PARCEL·LA D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR SITUAT AL CARRER MARINA MITJÀ SAGUÉ NÚMERO 12 DE CELRÀ (expedient X2023000534).

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 24 de febrer de 2023, registre d'entrada E2023001781, el Sr., sol·licita llicència d'obres per la construcció d'una piscina en l'espai lliure de parcel·la d'un habitatge unifamiliar situat al carrer Marina Mitjà Sagué número 12 de Celrà.
2. En data 28 de febrer de 2023, registre de sortida S2023000747, es notifica al Sr. que falta aportar documentació complementària.
3. En data 20 de març de 2023, registre d'entrada E2023002494, el Sr. aporta documentació complementària.
4. En data 20 de març de 2023, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a la Sra. amb DNI núm. ***6389** llicència urbanística per la construcció d'una piscina en l'espai lliure de parcel·la d'un habitatge unifamiliar situat al carrer Marina Mitjà Sagué número 12 de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les

obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

3. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

1. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
2. En cap cas la caseta de maquinària pot envair les franges de separació a l'indars de parcel·la.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
4. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
5. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
6. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
7. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
8. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
9. A les piscines, s'instal·larà una vàlvula que limiti el cabal de desguàs a 6 m³/hora abans de la connexió a la xarxa general.
10. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
11. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
12. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra i alta cadastral.
13. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	15.915,52 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	517,25 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

TOTAL: 609,25 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

4. ATORGAMENT DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA EN UNA PARCEL·LA AMB UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT SITUADA AL CARRER JOAN FUSTER NÚMERO 6 DE CELRÀ (expedient x2023000594).

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 6 de març de 2023, registre d'entrada E2023002037, el Sr., en representació de la Sra., sol·licita llicència d'obres per la construcció d'una piscina en una parcel·la amb un habitatge unifamiliar aïllat situada al carrer Joan Fuster número 6 de Celrà.
2. En data 9 de març de 2023, registre de sortida S2023000916, es requereix a la Sra. documentació complementària.
3. En data 23 de març de 2023, registre d'entrada E2023002586, el Sr., en representació de la Sra., presenta documentació complementària.
4. En data 24 de març de 2023, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a la Sra. amb DNI núm. ***7258** llicència urbanística per la construcció d'una piscina en una parcel·la amb un habitatge unifamiliar aïllat situada al carrer Joan Fuster número 6 de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

4. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.

Condicions Particulars:

3. Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
4. En cap cas la caseta de maquinària pot envair les franges de separació a llindars de parcel·la.

Condicions Generals:

14. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
15. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
16. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
17. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
18. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.

19. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
20. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
21. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
22. A les piscines, s'instal·larà una vàlvula que limiti el cabal de desguàs a 6 m³/hora abans de la connexió a la xarxa general.
23. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
24. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
25. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra i alta cadastral.
26. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	20.363,29 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	661,81 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

TOTAL: 753,81 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

5. APROVACIÓ DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DELS EDIFICIS MUNICIPALS I DELS ESPAIS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ (expedient x2023000203).

ANTECEDENTS DE FET

1.- És d'interès de l'Ajuntament de Celrà dur a terme la contractació del servei de manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals i dels espais públics de l'Ajuntament de Celrà, expedient de contractació incoat mitjançant Decret d'alcaldia 80/2023, de data 20 de gener.

2.- S'ha redactat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.

3.- Consten en l'expedient l'informe de necessitat del contracte, la memòria justificativa, l'informe de la Secretària municipal i la fiscalització prèvia per part de l'Interventor municipal.

FONAMENTS DE DRET

1.- De conformitat amb l'article 116.1 de la LCSP la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos per l'article 28 d'aquesta Llei.

2. Als articles 156 a 159 de la LCSP es regula el procediment obert. I més concretament, l'article 159 LCSP regula el procediment obert simplificat.

3. Estem davant un contracte de serveis, als efectes del que disposa l'article 17 de la LCSP.

4. I de conformitat amb el que disposa la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa; Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (EDL2016/9); Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP-; Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP- i Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació, del servei de manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals i dels espais públics de l'Ajuntament de Celrà, amb un pressupost base de licitació de 84.540,04 euros, IVA inclòs (69.867,80 euros, IVA exclòs), a raó de 42.270,02€, IVA inclòs anuals (34.933,90 €, IVA exclòs), i amb una durada de dos anys, amb possibilitat de pròrroga per un any (2+1). El valor estimat d'aquest contracte és de 104.801,70 euros.

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la licitació per a la contractació del servei de manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals i dels espais públics de l'Ajuntament de Celrà, mitjançant procediment obert simplificat i amb assenyalament de diversos criteris

d'adjudicació.

Terçer Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte per procediment obert simplificat, donant ordre de que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament, per tal que en un termini de com a mínim 15 dies naturals es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. Autoritzar una despesa plurianual, per als exercicis 2023 a 2025, per finançar (mitjançant recursos ordinaris) les despeses derivades del contracte per l'import de 42.270,02 Euros, IVA inclòs, equivalent a una anualitat, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'indiquen a continuació a càrrec del pressupost de l'exercici 2023 i les que correspongui dels anys posteriors:

- 0 3330 21200 Conservació i manteniment edificis locals culturals
- 11 9330 21200 Manteniment casa Hiniasa
- 74 3372 21200 Conservació casal d'avis Can Ponac
- 70 2310 21200 Conservació escoles velles
- 30 3331 21200 Manteniment Ateneu
- 50 3371 21200 Conservació i manteniment locals joventut
- 11 9200 21200 Conservació dependències municipals.
- 76 3231 21200 Conservació i manteniment d'edificis escola Aulet
- 76 3232 21200 Conservació i manteniment d'edificis escola Falgueres
- 76 3233 21200 Conservació Escola Bressol Trapelles
- 76 3234 21200 Conservació Escola Bressol Gínjols
- 14 2410 21200 Conservació i manteniment edifici Promoció Econòmica
- 77 3260 21200 Conservació escola de dansa
- 80 1500 21200 Conservació i manteniment d'edificis brigada.
- 40 3421 21200 Conservació poliesportius municipals.
- 30 3334 21200 Conservació i manteniment local C/ St. Fèlix
- 80 1640 21200 Conservació cementiri municipal.
- 80 1650 21000 Conservació xarxa enllumenat públic
- 30 3380 22609 Festes populars i altres esdeveniments

Cinquè. De conformitat amb l'establert en l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació exercirà, entre d'altres, les funcions relacionades en l'apartat 2 d'aquest article com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada a l'òrgan de

contractació; estant constituïda per aquest contracte, en virtut del que disposa la Disposició Addicional segona, apartat setè, de la LCSP pels membres següents:

- Presidència: Sr. Josep Bartis Primer Tinent d'alcalde de la Corporació
- Vocalies: Sra. Meritxell Vargas Sardà, Secretària de la Corporació.
Sr. Ramon Boada Oliveras, Interventor de la Corporació.
Sr. Jordi Güell Camps, enginyer municipal.
Sra., tècnica de gestió econòmica
- Secretària: Sra., tècnica mitjana de gestió

6. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER ADQUISICIÓ DE 100 VENTILADORS DE SOSTRE PER EL CEIP AULET I EL CEIP FALGUERES (expedient X2023000735).

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor de subministrament per adquisició de 100 ventiladors per les escoles (50 CEIP Aulet-50 CEIP Falgueres).
2. Es va contemplar en els pressupostos d'enguany la compra de ventiladors per millorar les condicions de temperatura de les escoles.

Atès la necessitat de coordinar i consensuar amb la direcció de les escoles la millor solució i eficàcia en funció de les disponibilitats i models existents al mercat s'han fet proves i instal·lacions a les dues escoles, el procés ha durat tres mesos incloent les fases de consulta de catàlegs i aparells existents al mercat, arribada de la mostra del model considerat més adequat, instal·lació a les dues escoles i realització de les proves per part dels equips directius fins arribar a l'acceptació consensuada del model escollit, concretament el model ALISIO de la marca Mantra.

Es van sol·licitar pressupostos d'aquest model de ventilador a les empreses indicades en la proposta de tramitació, de conformitat amb l'article 27 de les Bases d'execució del pressupost, havent-se rebut les ofertes següents:

Nom empresa	Import oferta (IVA exclòs)
SUPPLAID SUBMINISTRAMENT ASSISTIT, SL	11.300,00 €
GRUPO ELECTRO STOCKS, SLU	13.499,00 €

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa SUPPLAID SUBMINISTRAMENT ASSISTIT, SL, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de subministrament.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa SUPPLAID SUBMINISTRAMENT ASSISTIT, SL, amb NIF B-66283128, el contracte menor de subministrament per adquisició de 100 ventiladors de sostre, per un import de 11.300,00 euros, IVA exclòs (13.673,00 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Durada del contracte: Fins el 31 d'abril de 2023

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 76.3200.62300 "Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge" del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió del Cap de Manteniment dels Serveis Municipals, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

7. COMUNICACIONS I INFORMACIONS.

No n'hi ha.

8. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.

En compliment del que estableix l'article 99 del ROM, es proposa que s'incloguin per raó d'urgència a la consideració de la Junta de Govern Local dos assumptes no compresos dins de l'ordre del dia i que corresponen a:

1. Aprovació de les bases per a la cobertura interina d'una plaça i lloc de treball administrativa de règim laboral i creació de borsa de treball
2. Aprovació de les bases per la cobertura interina d'una plaça i lloc de treball auxiliar administrativa de règim laboral i creació de borsa de treball

L'alcalde sotmet la urgència dels assumptes a votació, que s'aprova per unanimitat.

8.1. APROVACIÓ DE LES BASES PER LA COBERTURA INTERINA D'UNA PLAÇA I LLOC DE TREBALL ADMINISTRATIVA DE RÈGIM LABORAL I CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL (expedient X2023000775)

ANTECEDENTS DE FET

1. Segons es justifica a la proposta de la regidoria de RRHH que consta a l'expedient, és necessari i urgent per l'Ajuntament de Celrà procedir a la selecció interina d'una plaça i lloc de treball d'administrativa/u regim laboral i creació d'una borsa de treball, atès que s'ha produït vacant i no es disposa de borsa activa.
2. Ha emès informe la secretària de la corporació sobre el procés selectiu que es pretén dur a terme, el qual consta en l'expedient, juntament amb les bases del procés selectiu.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, el Reial Decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, de

mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, articles 88 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i el conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Celrà;

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021 de 30 de març, publicat al BOP de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria pública que ha de regir el procés de selecció per la cobertura interina d'una plaça vacant i lloc de treball d'administrativa/u regim laboral i creació d'una borsa de treball.

Segon. Publicar la convocatòria i les bases en el BOP de Girona, en el qual es publicaran íntegrament, un extracte de l'anunci de la convocatòria en el DOGC, en el tauler d'anuncis de la corporació e-tauler.

8.2. APROVACIÓ DE LES BASES PER LA COBERTURA INTERINA D'UNA PLAÇA I LLOC DE TREBALL AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE RÈGIM LABORAL I CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL (expedient X2023000781)

ANTECEDENTS DE FET

1. Segons es justifica a la proposta de la regidoria de RRHH que consta a l'expedient, és necessari i urgent per l'Ajuntament de Celrà procedir a la selecció interina d'una plaça i lloc de treball d'auxiliar administrativa/u regim laboral i creació d'una borsa de treball, atès que s'ha produït vacant i no es disposa de borsa activa.

2. Ha emès informe la secretària de la corporació sobre el procés selectiu que es pretén dur a terme, el qual consta en l'expedient, juntament amb les bases del procés selectiu.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, el Reial Decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, articles 88 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós



Ajuntament de Celrà

de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i el conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Celrà;

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021 de 30 de març, publicat al BOP de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria pública que ha de regir el procés de selecció per la cobertura interina d'una plaça vacant i lloc de treball d'auxiliar administrativa/u regim laboral i creació d'una borsa de treball.

Segon. Publicar la convocatòria i les bases en el BOP de Girona, en el qual es publicaran íntegrament, un extracte de l'anunci de la convocatòria en el DOGC, en el tauler d'anuncis de la corporació e-tauler.

CLOENDA.- No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 17.20 hores, de tot el qual, jo, com a secretària, en dono fe.