



## CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA PLE DE 20 DE DESEMBRE DE 2022

L'alcaldre-president de l'Ajuntament de Celrà ha dictat mitjançant Decret d'Alcaldia 1499/2022, de 15 de desembre de 2022, la Resolució següent:

D'acord amb les facultats que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 41 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que estableixen que l'alcaldre convoca i presideix les sessions del Ple.

En compliment de l'acord plenari de la corporació adoptat en sessió extraordinària de data 8 de juliol de 2019, el Ple de la corporació es reunirà en règim de sessió ordinària una vegada al mes, fixant-se el segon dimarts de cada mes a les 20.00 hores amb excepció dels mesos de gener i agost que no se celebrarà.

Per tot l'exposat, des d'aquesta Alcaldia

### DECRETO

*Primer.* Convocar la sessió ordinària del Ple de la corporació que se celebrarà a l'Ajuntament de Celrà el dia 20 de desembre de 2022 a les 20.00 hores en primera convocatòria i, de no concórrer el nombre de membres legalment necessaris per a la seva constitució vàlida, dos dies després a la mateixa hora en segona convocatòria, d'acord amb el següent

### ORDRE DEL DIA

#### I PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del dia 8 de novembre de 2022 i de la sessió extraordinària del dia 29 de novembre de 2022.

#### PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL

2. Dictamen sobre l'aprovació del text refós de l'avantprojecte titulat "Urbanització arranament plaça del mercat de Celrà" (expedient x2022000113).

3. Dictamen sobre el conveni de col·laboració amb el Consorci de Benestar Social i el Consell Comarcal del Gironès per executar el Servei d'Atenció Diürna de Celrà (expedient x2022001740).

4. Dictamen sobre el conveni marc de col·laboració entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Celrà per al desenvolupament del Programa d'Acollida i Mediació Comunitària del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt (expedient x2022001741).

5. Dictamen sobre l'aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Juià pel tractament de les aigües residuals de Juià a l'EDAR de Celrà (expedient x2022001739).

6. Dictamen sobre l'aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Martí Vell pel tractament de les seves aigües residuals a l'EDAR de Celrà (expedient x2022001769).

7. Dictamen sobre l'adhesió al Pla de Serveis en matèria cultural oferts pel Consell Comarcal del Gironès (expedient x2022001694).

8. Dictamen sobre l'adhesió a l'Agenda Digital dels municipis de Catalunya impulsada pel Consorci Localret (expedient x2022001699).

9. Dictamen sobre l'adhesió a la Declaració institucional del 25N (expedient x2022001680).



10. Dictamen sobre l'aprovació de la declaració de la xifra oficial d'habitants de Celrà a 1 de gener de 2022 (expedient x2022000526).

**II  
PART DE CONTROL**

11. Donació de compte del calendari fiscal, exercici 2023 (expedient x2022001458).
12. Donació de compte de la memòria d'activitats curs 2021-2022 de la Escola Municipal de Dansa, que inclou el compte de gestió del servei (expedient x2022001101).
13. Donació de compte d'assumptes relatius a personal.
14. Donació de compte de decrets de l'Alcaldia.
15. Informació de les regidories.
16. Assumptes de caràcter urgent.
17. Precs i preguntes.

*Segon.* Notificar la convocatòria i l'ordre del dia de la sessió a tots els regidors/es de l'Ajuntament de Celrà.

*Tercer.* Publicar la convocatòria al tauler d'edictes i a l'e-tauler de la corporació.

La qual cosa comunico per al vostre coneixement i als efectes oportuns.

La secretària  
Meritxell Vargas Sardà