



## **Ajuntament de Celrà**

### **ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

#### **IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Número: 11  
Caràcter: extraordinària  
Convocatòria: 1a  
Data: 29 de novembre de 2022  
Horari: de 20.00 hores a 20.30 hores  
Lloc: sala consistorial de la corporació

A Celrà, quan són les 20.00 hores del dia 29 de novembre de 2022, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes establerts legalment, els membres que integren l'Ajuntament en Ple i que a continuació es relacionen en sessió extraordinària i primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària.

La sessió es retransmet en directe mitjançant plataforma *youtube*, canal Ajuntament de Celrà.

#### **ASSISTENTS**

##### **Alcalde**

Sr. David Planas Lladó

##### **Tinents/es d'alcalde**

Sr. Josep Bartis Fàbrega

Sra. Eulàlia Ferrer Benito

Sr. Daniel Jiménez Elvira

Sra. Montserrat Carré Dalmau

##### **Regidors/es**

Sra. Sònia Fortià Martí

Sr. Albert Lopez Guàrdia

Sr. Aram Aymerich Besalú

Sra. Anna Maria Coll Pascual

Sr. Miquel Rossell Molar

Sra. Alícia Hernández Navarro

Sr. David Mas Roselló

##### **Secretària**

Sra. Meritxell Vargas Sardà

##### **Absent**

Sr. Robert Vilà Brugués, que excusa la seva assistència

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia:

### **PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL**

#### **1. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2023 (expedient x2022001161).**

---

##### **ANTECEDENTS DE FET**

Vista la proposta de pressupost per a l'exercici 2023 que consta a l'expedient, elaborada per l'alcaldia, de conformitat amb les dades que figuren sobre les obligacions compromeses i d'altres que es corresponent amb la voluntat de portar a terme diversos projectes i programes, així com la previsió d'ingressos per al proper exercici.

Vistos els informes emesos per la intervenció municipal, en dates 8, 9 i 10 de novembre de 2022 que consten a l'expedient.

##### **FONAMENTS DE DRET**

1. Els articles 168.4 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 18 RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos, disposen que el pressupost i els seus annexos i documentació complementària seran elevats al Ple.

2. Els articles 169.1 del TRLRHL i 20.1 del RD500/90 disposen que una vegada aprovat inicialment el pressupost s'exposarà al públic, previ anunci en el BOP, per un termini de quinze dies durant els quals els interessats el podran examinar i presentar les reclamacions davant el ple. El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant aquest termini no es presenten reclamacions i, en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

3. Els mateixos articles 169.3 del TRLRHL i 20.3 RD/500 disposen que el pressupost definitivament aprovat serà resumit per capítols en el *Butlletí Oficial de la Província* i entrarà en vigor una vegada s'hagi dut a terme aquesta publicació, considerant-se prorrogat el pressupost de l'exercici en què s'hagués produït abans del dia 31 de desembre de l'any anterior a l'exercici en què s'hagués d'aplicar.

D'acord amb la part expositiva i la legislació esmentada, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

##### **ACORD**

**Primer.** Aprovar inicialment el pressupost general de la corporació per a l'exercici 2023 i annexos i que resumit per capítols és el següent:

Capítol	Descripció	Imports
1	Impostos directes	2.518.750,00
2	Impostos indirectes	165.000,00
3	Taxes i altres ingressos	3.407.675,00
4	Transferències corrents	1.651.025,00
5	Ingressos patrimonials	93.300,00
6	Alienació d'inversions reals	388.800,00
7	Transferències de capital	150.100,00
8	Actius financers	40.000,00
9	Passius financers	252.175,00
<b>Total pressupost d'ingressos</b>		<b>8.666.825,00</b>

Capítol	Descripció	Imports
1	Despeses de personal	2.460.400,00
2	Despeses corrents en béns i serveis	3.401.675,00
3	Despeses financeres	25.000,00
4	Transferències corrents	170.950,00
6	Inversions reals	2.554.700,00
7	Transferències de capital	14.100,00
8	Actius financers	40.000,00
9	Passius financers	-
<b>Total pressupost de despeses</b>		<b>8.666.825,00</b>

**Segon.** Aprovar les bases d'execució del pressupost general 2023 que consten a l'expedient com a documentació annexa.

**Tercer.** Exposar al públic la documentació que integra l'expedient pel període de quinze dies hàbils mitjançant un anunci al BOPG i al tauler d'anuncis de la corporació e-taulell, durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

En el supòsit de no presentar-se al·legacions als acords el pressupost es considerarà definitivament aprovat, sense més tràmit i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposa l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 169.1 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, pel que fa a la seva publicació.

**Quart.** Fer públic els acords d'aprovació definitiva, en aplicació del principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern.

**Cinquè.** Remetre còpia del pressupost, definitivament aprovat, a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i publicar resum del pressupost aprovat juntament amb la plantilla orgànica municipal.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per MAJORIA ABSOLUTA.**



## **Ajuntament de Celrà**

### **Vots a favor (11)**

GM CUP AMUNT: David Planas Lladó, Josep Bartis Fàbrega, Eulàlia Ferrer Benito, Daniel Jiménez Elvira, Montse Carré Dalmau, Sònia Fortià Martí, Albert Lopez Guàrdia, Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: Anna M. Coll Pascual, Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: Alícia Hernández Navarro

### **Abstenció (1)**

GM JXCELrà-JUNTS: David Mas Roselló

### **Prèviament a la votació, hi ha hagut la següent INTERVENCIÓ:**

Abans de començar la seva intervenció, i de conformitat amb l'article 100 del Reglament Orgànic Municipal que regula les sessions extraordinàries del Ple, l'alcalde comunica que s'ha de retirar el punt 4 *Precs i preguntes* doncs s'ha incorporat per error a l'ordre del dia.

L'alcalde explica que el pressupost per a l'exercici 2023 s'incrementa un 29 % respecte el de l'any anterior, passant de 6.705.925,00 Euros a 8.666.825,00 Euros.

Quant a ingressos, el Capítol I s'incrementa un 10 %, que implica una variació de 230.000 Euros i que ve donat pel gravamen diferencial sobre l'ús industrial i del que ja es va parlar en el Ple anterior.

En el Capítol 3 també hi ha un increment destacable i que equival a la transferència de diners de les empreses del polígon per a l'ampliació de la depuradora.

Pel que fa al Capítol 6, l'ingrés previst és per la venda de la parcel·la sobrera que també s'ha tractat en el Ple i el Capítol 7 té una diferència en negatiu perquè en el pressupost de 2022 es van sumar els ingressos del PUOSC que s'havien de rebre aquest any però que al final no ha estat així.

També hi ha una diferència en el Capítol 9 i que ve pel crèdit que es demana per quadrar el pressupost.

Quant a despeses, hi ha tres elements que les condicionen. La primera, l'augment de sou que cada any s'aplica als treballadors al qual s'hi ha d'afegir l'increment de l'1'5 %.

La segona, el Porta a Porta i l'increment del cost energètic . Celrà no és l'únic municipi que ha patit aquest increment ja que Vilablareix, que ara implementa el Porta a Porta, ha vist incrementat l'import de la licitació de 120.000 Euros a 288.000 Euros pel mateix motiu.

Al Capítol 6, a banda de l'ampliació de la depuradora municipal, destaca l'adequació de la plaça del mercat, la museïtzació del Centre d'Interpretació de les Gavarres i millores a les pistes de tennis, que hi ha dues noves i altres més antigues i són les que cal arreglar.

També hi ha una despesa de 60.000 Euros en servidors i equips informàtics doncs



## **Ajuntament de Celrà**

cada certs anys cal renovar per assegurar que tota la documentació que es genera quedi ben emmagatzemada.

Hi ha millores en l'envolvent tèrmic de l'Escola Aulet, l'ampliació dels espais verds al municipi (proposta que va ser escollida per la ciutadania dins de les sessions de pressupostos oberts), millores al cementiri municipal per tal d'incorporar un espai dedicat als no nats per a aquelles famílies que no han pogut arribar al final de la gestació dels seus infants.

L'alcalde indica que es tracta d'un pressupost de contenció i del que es tracta és de mantenir i consolidar el que ja existeix.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que comenta que als pressupostos participatius va sortir la qüestió de perquè no estava consignada la construcció d'una pista de pàdel i en el pressupost hi ha consignats 50.000 Euros per a les millores de les pistes de tennis. Això no vol dir que no hi hagi pista de pàdel, sinó que actualment hi ha el Club de Tennis amb molta mainada federada i amb formació de base, i això no passa amb el pàdel. I la intenció és millorar les pistes de tennis on la mainada fa la seva formació ja que tenen molts anys, el terra està degradat i a l'hivern, amb les humitat i el verdet, fa que siguin de vegades impracticables.

El Sr. Bartis indica també que al Capítol 1, destinat a personal, cal aclarir que moltes vegades hi ha demandes per posar més vigilants municipals, o més tècnics. Però cal tenir en compte que el fet de posar més persones per a la vigilància municipal implica que altres places desapareguin ja que actualment, per la pròpia normativa, és inviable generar noves places sense amortitzar-ne altres. El que s'ha fet els últims anys és reforçar l'estructura administrativa de l'Ajuntament per donar suport a les persones tècniques que desenvolupen les seves tasques tècniques i que fins ara també feien la part administrativa.

Pel que fa a la bonificació de l'IBI per instal·lar plaques solars, es tracta d'una qüestió d'ètica i d'estètica. Cal recordar que actualment les persones que poden treure rendiment d'instal·lar plaques solars són aquelles que tenen una casa i disposen d'una teulada per fer-ho. La gent que viu en un pis viu en una comunitat on la teulada és de tothom i la superfície no és la mateixa que la d'una casa. El que cal plantejar és que les bonificacions vagin destinades a les comunitats locals d'auto abastiment d'energia per tal que la gent que visqui en pisos tingui també la possibilitat de reduir l'import de llum que paga cada mes.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. David Mas Roselló, representant del GM JXCELrà-JUNTS, que comenta que s'abstindrà en la votació pels mateixos motius que els darrers anys: per la poca participació que ha tingut en els mateixos i perquè hi ha aplicacions pressupostàries que el seu grup municipal hagués gestionat d'altra manera.

L'alcalde respon que pel que fa a la participació, la porta de l'Ajuntament estava oberta des del dia 1 de gener i fins al dia d'avui per escoltar la seva aportació/opinió.

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Àlicia Hernandez Navarro, representant del GM PSC-CP, que informa que vota a favor del pressupost doncs l'equip de govern ha pogut solucionar la qüestió dels pisos de lloguer social de la SAREB i ha trobat una bona solució.



## Ajuntament de Celrà

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Anna M Coll Pascual, representant del GM FC-ERC-AM, que explica que vota a favor de l'aprovació d'aquests pressupostos, que veu equilibrats, austers i on no apareix cap pujada d'impostos que afecti directament la butxaca dels conciutadans. En tres anys, els recursos ordinaris que l'Ajuntament ha pogut destinar a finançar la inversió han disminuït considerablement al passar d'uns 200.000 Euros a 70.000 Euros. Aquesta tendència s'hauria de revertir per evitar sorpreses futures i per tenir capacitat de dotar de més recursos les diferents àrees. Per tant, cal ser conscients que el fet de no incrementar la pressió fiscal sobre els veïns serà molt difícil de mantenir durant els propers anys. Tenint en compte que el proper any hi ha eleccions, aquesta afirmació no és molt popular però el panorama actual d'inflació i la situació econòmica farà molt difícil mantenir aquesta congelació d'impostos.

### **2. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL PER A L'EXERCICI I 2023, FITXES DE LLOCS DE TREBALL I ORGANIGRAMES (expedient x2022001478).**

---

Vist la proposta de la regidoria de RRHH de data 16 de novembre de 2023 que consta a l'expedient, en la que es justifica la necessitat d'adoptar tot un seguit d'acords de caràcter organitzatiu pel que fa a la configuració de nous organigrames municipals, adequació singular de llocs de treball, equiparació de complements de destí, i modificació de la relació de llocs de treball per a l'exercici 2023.

Vist l'acord de la mesa de negociació col·lectiva de data 15 de novembre de 2023 pel que s'acorda la supressió de l'article 37 del conveni-pacte de condicions vigent.

Vist que l'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.

Vist el que disposen els articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Vist l'article 31 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals de Catalunya, que determina els documents que s'han d'incorporar en la relació de llocs de treball.

Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, s'ha dut a terme informació als òrgans de representació del personal funcionari i laboral.

Vist que l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació de la relació del llocs de treball.

Atès l'informe preceptiu de la secretaria municipal de data 17 de novembre de 2022, en el que es descriu el procediment d'aprovació i contingut de la proposta, que afecta a actualitzacions econòmiques aprovades per la Llei de pressupostos generals de l'estat pel 2023, adequacions singulars de llocs de treball i equiparació retributiva de complements de destí sense modificació de llocs de treball.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar l'acord de la mesa de negociació col·lectiva de l'Ajuntament de Celrà, pel que es deixa sense efecte l'article 37 del conveni-pacte de condicions laborals vigent, i procedir a la regularització en nòmina dels complements de destí, corresponents als llocs de treball que es relacionen en l'Annex I amb efectes de l'1 de gener de 2023.

**Segon.-** Aprovar l'adequació singular dels llocs de treball que es relacionen a l'Annex II dels presents acords.

**Tercer.-** Aprovar els organigrames de l'Ajuntament de Celrà que figuren a l'Annex III del presents acords, per a l'exercici 2023 i fins que no siguin modificats o suprimits, i aprovar les fitxes de llocs de treball que figuren a l'expedient.

**Quart.-** Aprovar l'actualització i modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Celrà corresponent a 2023 i el document resum que s'adjunta com Annex IV als presents acords, i que compren el llocs de treballs reservats a personal funcionari i laboral de la Corporació.

**Cinquè.-** Publicar el resum aprovat en l'acord quart, al tauler d'anuncis de la corporació (e-tauler), en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, juntament amb l'aprovació definitiva del pressupost 2023.

**Sisè.-** Trametre còpia del resum de la relació de llocs de treball a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya mitjançant la plataforma eacat.

### ANNEX I: Equiparació complements de destí

Denominació lloc de treball	Punts VLL	Grup	CD
Encarregat/ada de l'EDAR	515	A2	20
Tècnic/a Auxiliar de Cultura	480	C1	18
Tècnic/a Auxiliar d'esports	480	C1	18
Educador/a	390	C1	16
Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca	375	C1	18
Administratiu/va de Serveis Econòmics	330	C1	18
Auxiliar Administratiu/va	235	C2	16
Operari/ària de l'EDAR	245	E	12
Auxiliar Administratiu/va de Serveis Econòmics	235	C2	16
Auxiliar Administratiu/va serveis públics	235	C2	16



## Ajuntament de Celrà

Netejador/a	205	E	12
Conserge d'equipaments culturals	175	E	12
Conserge d'Equipaments Escolars	175	E	12
Conserge d'Equipaments Esportius	175	E	12

### ANNEX II: Adequació singular llocs de treball

Denominació lloc de treball	Punts	Grup	CD	CE 2023	OBSERVACIONS
Tècnic/a Mig manteniment i serveis	580	A2	20	7.177,21 €	Previsió ocupació març 2023
Tècnic/a Mig d'Educació	535	A2	20	6.785,32 €	Modifica contingut lloc existent
Tècnic/a Mig gestió econòmica	605	A2	20	7.394,93 €	Modifica contingut lloc existent
Tècnic/a Mig gestió jurídica	605	A2	20	7.394,93 €	Modifica contingut lloc existent
Tècnic/a Auxiliar Informàtica	515	C1	18	6.611,15 €	Modifica contingut lloc existent
Tècnic/a auxiliar RRHH i responsable OAC	535	C1	20	6.785,32 €	Reclassificació lloc base administrativa RRHH
Tècnic/a auxiliar gestió Territori	495	C1	20	6.436,98 €	Reclassificació lloc base administrativa urbanisme

### ANNEX III ORGANIGRAMES AJUNTAMENT CELRÀ 2023

### ANNEX IV RESUM RELACIO LLOCS TREBALL 2023

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

**Vots a favor (12)**

DE

Lladó, :  
Dalmau

GM FC-

GM PSC



S  
é





règim local de Catalunya, disposen que els ens locals han d'aprovar anualment la plantilla de personal en la mateixa sessió que aprovi el pressupost, la qual ha de comprendre totes les places reservades a funcionaris, personal laboral i eventual.

2. De conformitat amb l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places agrupades on s'integren el funcionaris, el personal laboral i l'eventual, indicant la seva denominació, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup al qual pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

3. L'article 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya assenyala que la plantilla integrada en la forma indicada, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament en el termini dels trenta dies següents al de l'aprovació al *Butlletí Oficial de la província* i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i s'han de trametre alhora còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

4. Article 15.1 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per la reforma de la funció pública i el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Per tot el que ha estat exposat, i de conformitat amb les competències assignades per l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa l'adopció del següents

#### **ACORDS**

**Primer.** - APROVAR la plantilla orgànica municipal per a l'exercici 2023, en els termes que consten a l'ANNEX que s'incorpora al present acord.

**Segon.** - Sotmetre la plantilla aprovada a informació pública juntament amb el pressupost municipal de l'exercici 2023.

**Tercer.** - ORDENAR la publicació de l'ANNEX al Butlletí Oficial de la Província de Girona, juntament amb el resum del pressupost.

**Quart.** - REMETRE, còpia de la plantilla aprovada a la Generalitat de Catalunya mitjançant la plataforma EACAT, en aplicació de l'article 127 del Real Decret Legislatiu 788/1986, de 18 d'abril pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, i notificar a la representació sindical.

PLANTILLA PERSONAL AJUNTAMENT CELRÀ 2023				
Denominacions	Grup, Subgrup	Places	Vacants	Observacions
<b>A) Funcionaris de carrera</b>				
<b>1. Escala de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional</b>				
1.1. Subescala de Secretaria				
1.1.1. Secretaria d'Entrada	A1	1	----	
1.2. Subescala d'Intervenció-Tresoreria				
1.2.1. Intervenció d'Entrada	A1	1	1	
1.2.2. Tresorer/a	A1	1	1	
<b>2. Escala d'administració general</b>				
2.1. Subescala Gestió				
2.1.1. Tècnic/a	A2	2		
2.1.2 Administrativa	C1	4	---	a cobrir per PI o funcionarització
2.1.3 Auxiliar administratiu/va	C2	1	1	
<b>3. Escala d'administració especial</b>				
3.1. Subescala Tècnica				
3.1.1. Arquitecte/a	A1	1	1	
3.1.2 Tècnic/a de medi ambient	A2	1	---	a cobrir per PI
3.1.3 Tècnic/a de serveis	A2	1	1	
3.2. Subescala de serveis especials				
3.2.1 Tècnic/a auxiliar informàtica	C1	1	---	a cobrir per PI
3.2.2. Vigilants	C2	3	3	
<b>B) Personal laboral</b>				
<b>Personal laboral fix</b>				
<b>Categoría laboral</b>				
<b>Subgrup A1</b>				
Director/a gerent EMD	A1	1	1	
Professor/a EMD	A1	1	1	
<b>Subgrup A2</b>				
Gestor serveis públics municipals	A2	1	---	a extinguir per jubilació
Cap d'estudis - Educador/a	A2	1	---	
Tècnic/a de promoció econòmica	A2	2	---	
Tècnic/a educació	A2	1	---	
Tècnic/a de cultura	A2	1	1	
Tècnic/a de joventut i igualtat	A2	1	1	
Encarregat/da EDAR	A2	1	1	
<b>Subgrup C1</b>				
Administratiu/va	C1	3	1	a extinguir 2 per funcionarització
Tècnic/a auxiliar RRHH i responsable OAC	C1	1	-	a extinguir per funcionarització
Tècnic/a auxiliar gestió Territori	C1	1	-	a extinguir per funcionarització
Tècnic/a auxiliar de gestió cultural	C1	1	1	a extingir per cobertura plaça A2
Tècnic/a auxiliar de biblioteca	C1	2	1	
Educador/a	C1	10	5	
Tècnic auxiliar de medi ambient	C1	1	---	a extingir PIA2
Tècnic/a auxiliar de comunicació	C1	1	---	
Tècnic/a auxiliar d'esports	C1	1	1	
<b>Subgrup C2</b>				
Auxiliar administratiu/va	C2	5	3	
Paleta	C2	1	1	
Oficials	C2	2	1	
<b>AP</b>				
Peó de manteniment	AP	6	6	
Conserge d'equipaments	AP	4	4	
Netejador/a	AP	2	2	



## **Ajuntament de Celrà**

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

**Vots a favor (12)**

GM CUP AMUNT: David Planas Lladó, Josep Bartis Fàbrega, Eulàlia Ferrer Benito, Daniel Jiménez Elvira, Montse Carré Dalmau, Sònia Fortià Martí, Albert Lopez Guàrdia, Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: Anna M. Coll Pascual, Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: Alícia Hernández Navarro

GM JXCELRÀ-JUNTS: David Mas Roselló

**Prèviament a la votació, hi ha hagut la següent INTERVENCIÓ:**

El senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que informa que el número de places de la corporació és 67, de les quals 46 apareixen com a vacants, tot i que estan ocupades de manera temporal o interina i estan incorporades en les ofertes d'estabilització de treball temporal que s'haurà de portar a terme entre l'any 2023 i 2024.

**CLOENDA.** Sense cap altre assumpte per tractar, l'alcalde conclou la sessió de tot el qual, com a secretària general de la corporació, dono fe.