

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 20
Caràcter: ordinària
Convocatòria: 13 de desembre de 2022
Horari: de 17.00 hores a 17.35 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 17.00 hores del dia 13 de desembre de 2022 es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament (prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts) els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde-president i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Sr. David Planas Lladó, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sr. Daniel Jimenez Elvira, tercer tinent d'alcalde

Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde, excusa la seva assistència.

La Sra. M. Montserrat Carré Dalmau, quarta tinenta d'alcalde, assisteix telemàticament mitjançant la plataforma virtual ZOOM, d'acord amb l'establert a l'article 110.2 del Reglament Orgànic Municipal.

Secretària

Sra. Meritxell Vargas Sardà

També assisteixen com a oients la Sra. Sònia Fortià Martí, el Sr. Albert Lopez Guàrdia i el Sr. Aram Aymerich Besalú, regidors delegats amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 2 DE NOVEMBRE DE 2022 I DE LA SESSIÓ DE DATA 15 DE NOVEMBRE DE 2022.

Es donen per llegides les actes de la Junta de Govern Local de les sessions ordinàries del dia 2 de novembre de 2022 i del dia 15 de novembre de 2022, l'esborrany de les quals s'han tramès a tots el membres, i s'aproven per unanimitat.

2. ATORGAMENT DE LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AL CARRER JOAN COROMINES NÚM. 5 DE CELRÀ (expedient X2022000789)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 7 de juny de 2022, registre d'entrada E2022003771, el Sr., sol·licita llicència d'obres per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat i piscina al carrer Joan Coromines número 5 de Celrà.
2. En data 27 de juny de 2022, registre de sortida S2022001859, es requereix al Sr. documentació complementària.
3. En data 13 de setembre de 2022, registre de sortida S2022002690, es notifica al Sr. proposta de resolució per declaració de caducitat del procediment administratiu, atès que no ha presentat documentació requerida, atorgant un termini de 15 dies hàbils per presentar al·legacions.
4. En data 3 d'octubre de 2022, registres d'entrada E2022006658 i E2022006675, el Sr., presenta documentació complementària.
5. En data 27 d'octubre de 2022, registre de sortida S2022003212, es requereix al Sr. documentació complementària.
6. En data 9 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022007855, el Sr., presenta documentació complementària.
7. En data 11 de novembre de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir al Sr. amb DNI núm. ***5379** llicència urbanística per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Coromines núm. 5 de Celrà (ref. Cadastral núm., salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del

termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).
2. Projecte executiu visat i certificat del tècnic redactor en el que aquest certifiqui que no han estat introduïdes modificacions respecte al projecte bàsic objecte de la llicència.

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

1. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
4. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, pel subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
5. Etiqueta energètica en fase d'obra acabada.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
5. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
6. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
7. Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
8. La llicència inclou la construcció de les tanques.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
11. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
12. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
13. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
14. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
15. Caldrà complir amb l'article 40.3 de tanques:
16. Les tanques del carrer o entre veïns tindran una alçada màxima de 1,80 metres que es podran fer amb material massís fins una cota màxima de 0,90 metres

s'admeten pilars a l'espai dels comptadors de serveis i a les portes) per damunt de la vorera o del terreny i s'acabarà amb reixes, tela o planxa metàl·lica, fusta o vegetació d'arbust, i que visiblement tindran un mínim del 50% dels forats en vista frontal.

17. Les portes, incorporades a les tanques, seguiran els mateixos criteris que aquestes.
18. En els edificis unifamiliars, en cas d'instal·lar aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent llicència i marcar la ubicació dels aparells.
19. Els panells solars instal·lats en les cobertes hauran de col·locar-se coplanars en el cas de cobertes inclinades i dins del gàlib de 30º en el cas de cobertes planes.
20. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
21. Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals.
22. Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.
23. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
24. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1ª ocupació i alta cadastral.
25. L'obtenció de la llicència de 1ª ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
26. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.
27. Presentació de l'etiqueta energètica d'obra acabada.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	425.300,81 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	13.822,28 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 14.144,28 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. ATORGAMENT DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA REFORMA D'EDIFICI EXISTENT I CREACIÓ D'UN NOU HABITATGE AL CARRER MAJOR NÚM. 27 DE CELRÀ (expedient x2022001008)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 3 de juliol de 2022, registre d'entrada E2022004503, el Sr. en representació de l'empresa CENTRO INCOLA SL, sol·licita llicència urbanística per a la reforma d'edifici i creació de nou habitatge situat al carrer Major número 27 de Celrà.
2. En data 26 de juliol de 2022, registre de sortida S2022002326, es requereix a l'empresa CENTRO INCOLA SL documentació complementària.

3. En data 7 d'agost de 2022, registre d'entrada E2022005463, el Sr., en representació de l'empresa CENTRO INCOLA SL, demana pròrroga per poder presentar tota la documentació.
4. En data 4 de setembre de 2022, registre d'entrada E2022005886, el Sr., en representació de l'empresa CENTRO INCOLA SL, presenta part de la documentació requerida.
5. En data 22 de setembre de 2022, registre de sortida S2022002797, es requereix a l'empresa CENTRO INCOLA SL que continua faltant documentació.
6. En data 4 d'octubre de 2022, registre d'entrada E2022006716, el Sr., en representació de l'empresa CENTRO INCOLA SL, presenta part de la documentació requerida.
7. En data 6 d'octubre de 2022, registre de sortida S2022002956, es requereix a l'empresa CENTRO INCOLA SL que continua faltant documentació.
8. En data 4 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022007671, el Sr., en representació de l'empresa CENTRO INCOLA SL, presenta part de la documentació requerida.
9. En data 11 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022007901, la Sra., en representació de l'empresa CENTRO INCOLA SL, presenta documentació complementària.
10. En data 18 de novembre de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a l'empresa Centro Incola SL amb NIF núm. B-59769935 llicència urbanística a la reforma d'edifici i creació de nou habitatge situat al carrer Major número 27 de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del

termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036)
2. Projecte executiu visat i certificat del tècnic redactor en el que aquest certifiqui que no han estat introduïdes modificacions respecte al projecte bàsic objecte de la llicència.

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

1. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1ª ocupació.
2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
4. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1ª ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, pel subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
5. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
6. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
7. Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
8. La llicència inclou la construcció de les tanques.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
11. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
12. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
13. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
14. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà i amb el Pla Especial del Nucli Antic de Celrà.
15. En els edificis unifamiliars, en cas d'instal·lar aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent llicència i marcar la ubicació dels aparells.
16. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
17. Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics

- municipals.
18. En el cas d'haver d'obrir rases a la via pública, caldrà sol·licitar una llicència a part.
 19. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
 20. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1ª ocupació i alta cadastral.
 21. L'obtenció de la llicència de 1ª ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
 22. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	228.335,00 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	7.420,89 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 7.742,89 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

4. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA REFORMA DE L'ESTRUCTURA DE LES MARQUESINES D'APARCAMENT PER A POSTERIOR INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES EN LA PARCEL·LA INDUSTRIAL SITUADA AL CARRER TRAMUNTANA NÚMERO 10 DE CELRÀ (expedient x2022001481)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 20 d'octubre de 2022, registre d'entrada E2022007312, el Sr., en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, sol·licita llicència urbanística per a la reforma de l'estructura d'elles marquesines d'aparcament per a posterior instal·lació de plaques fotovoltaïques en la parcel·la industrial situada al carrer Tramuntana número 10 de Celrà.
2. En data 28 d'octubre de 2022, registre de sortida S2022003230, es requereix a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU documentació complementària.
3. En data 17 de novembre de 2022, registre de sortida S2022003503, es reitera a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU que falta aportar documentació complementària, i se l'adverteix que d'acord amb l'article 95 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense que hagi aportat la documentació sol·licitada es produirà la caducitat del procediment.
4. En data 23 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022008353, el Sr., en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, presenta documentació complementària.

5. En data 24 de novembre de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

6. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
7. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
8. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
9. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
10. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU amb NIF núm. B-65423311 llicència urbanística per a la reforma de l'estructura de les marquesines d'aparcament per a posterior instal·lació de plaques fotovoltaïques en la parcel·la industrial situada al carrer Tramuntana número 10 de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Alta IAE del constructor.
2. Projecte de instal·lació de grua, si cal.
3. Sol·licitud de llicència per ocupació de via pública, si és el cas.

Documentació a presentar a l'acabar les obres

1. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1ª ocupació.
2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.

Condicions particulars:

1. El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.

Condicions generals:

1. Totes les escomeses de serveis seran a càrrec del sol·licitant.
2. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.

3. Les aigües tindran xarxa separativa i les plujanes es connectaran a la xarxa pública existent de fecals del carrer Pirineus.
4. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
5. La llicència no inclou la construcció de les tanques.
6. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
7. Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.
8. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
9. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
10. S'atorga la llicència d'obres sense perjudici a tercers i dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
11. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complir les mateixes condicions que inicialment foren precisades.
12. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
13. No es pot intervenir en cap servei de instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
14. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
15. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
16. Es presentarà plànol definitiu de les obres i certificat final de l'obra.
17. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.
18. Les obres compliran amb la normativa urbanística del "Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà" i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	17.950,96 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	583,41 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

TOTAL: 675,41 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

5. ATORGAMENT DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA LEGALITZACIÓ D'UN PORXO CONSTRUÏT SENSE LLICÈNCIA URBANÍSTICA I L'AMPLIACIÓ DEL PORXO PER CONNECTAR-LO AMB L'HABITATGE EXISTENT SITUAT AL CARRER NARCÍS MONTURIOL NÚM. 13 DE CELRÀ (expedient x2022001554)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 1 d'agost de 2022, mitjançant decret d'alcaldia 945/2022, es resol incoar l'expedient de protecció de la legalitat urbanística contra el Sr. en qualitat de propietari, en relació a les obres de construcció d'una edificació auxiliar a l'habitatge al carrer Narcís Monturiol núm. 13 de Celrà (referència cadastral), sense la corresponent llicència preceptiva; atorgant un termini de 15 dies hàbils d'audiència, a fi i efecte de que presentes la documentació que estimes convenient. Notificació rebuda pel Sr....., en data 18 d'agost de 2022.
2. En data 11 d'octubre de 2022, mitjançant decret d'alcaldia 1191/2022, s'ordena l'execució de les mesures de restauració de la realitat física o jurídica alterada consistents en l'enderroc de l'edificació en no ser legalitzables en no respectar la distància de l'edificació principal fins a un dels pilars del porxo de l'edificació auxiliar que hauria de ser de 3,01 m, d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal de data 29 de juliol de 2022. I es concedeix al Sr. amb DNI ***4345** el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació dels presents acords, perquè porti a terme l'enderroc, prèvia sol·licitud davant d'aquest Ajuntament de la corresponent llicència urbanística.
3. En data 27 d'octubre de 2022, registre d'entrada E2022007486, el Sr., en representació del Sr. sol·licita llicència urbanística per a l'ampliació de l'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Narcís Monturiol número 13 de Celrà.
4. En data 2 de novembre de 2022, registre de sortida S2022003245, es notifica al Sr. que falta aportar documentació complementària.
5. En data 12 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022007934, el Sr., en representació del Sr., presenta documentació.
6. En data 28 de novembre de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir al Sr. amb DNI núm. ***4345** llicència urbanística per a la legalització d'un porxo construït sense llicència urbanística i l'ampliació de dit porxo per connectar-lo amb l'habitatge existent situat al carrer Narcís Monturiol núm. 13 de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del

termini d'acabament de les obres i s'obtéindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Condicions Particulars:

3. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
5. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
6. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
7. Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
8. La llicència inclou la construcció de les tanques.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complir les mateixes condicions que inicialment foren precises.
11. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
12. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
13. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
14. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
15. En els edificis unifamiliars, en cas d'instal·lar aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent llicència i marcar la ubicació dels aparells.
16. Els panells solars instal·lats en les cobertes hauran de col·locar-se coplanars en el cas de cobertes inclinades i dins del gàlib de 30º en el cas de cobertes planes.
17. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
18. Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals.
19. Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.
20. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
21. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1ª ocupació i alta cadastral.
22. L'obtenció de la llicència de 1ª ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
23. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	27.884,72 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	906,25 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	155,00 €

TOTAL: 1.073,25 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

6. ATORGAMENT DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA EN LA PARCEL·LA SITUADA A LA CARRETERA DE PALAMÓS NÚMERO 121 CASA C DE CELRÀ (expedient X2022001607)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 8 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022007821, el Sr. ..., en representació de la Sra. ..., sol·licita la llicència urbanística per a la construcció d'una piscina en la parcel·la situada a la carretera de Palamós número 121 casa C de Celrà.
2. En data 14 de novembre de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. També ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a la Sra. amb DNI núm. ***6887** llicència urbanística per a la construcció d'una piscina en la parcel·la situada a la carretera de Palamós número 121 casa C de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present

Llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

4. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

1. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
2. En cap cas la caseta de maquinària pot envair les franges de separació a lindars de parcel·la.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
4. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
5. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
6. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
7. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
8. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
9. A les piscines, s'instal·larà una vàlvula que limiti el cabal de desguàs a 6 m³/hora abans de la connexió a la xarxa general.
10. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
11. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
12. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra i alta cadastral.
13. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	10.220,66 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	332,17 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

TOTAL: 424,17 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

7.RECTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL ICIO PER A LA REFORMA I AMPLIACIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR EN TESTERA AL CARRER DELS ÀNGELS NÚM. 5 DE CELRÀ (expedient x2022000761).

ANTECEDENTS DE FET

1.- En data 19 de juliol de 2022, per acord de Junta de Govern Local, es concedeix llicència urbanística per a la reforma i ampliació d'habitatge unifamiliar en testera al carrer dels Àngels núm. 5 de Celrà, a favor del Sr., aprovant-se la liquidació provisional següent:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	257.105,00 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	8.355,91 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 8.677,91 Euros

2.- En data 25 d'agost de 2022, registre d'entrada E2022005726, el Sr. sol·licita que se li apliquin les bonificacions de l'ICIO per a rehabilitacions dins del nucli antic de Celrà

3. En data 4 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022007690, el Sr. aporta el pressupost de l'obra desglossat entre la part d'ampliació d'habitatge, no subjecte a bonificació, i la part de rehabilitació.

4. En data 11 de novembre de 2022, l'arquitecta municipal emet informe favorable perquè s'apliqui la bonificació del 35% de les obres de reforma atès que és un habitatge situat al nucli antic de Celrà.

FONAMENTS DE DRET

1.- L' article 109.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, permet a les Administracions Públiques rectificar en qualsevol moment els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes,

2.- Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; les ordenances fiscals número 5, reguladora de l' Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

3.- L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Rectificar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Obres i Instal·lacions, aprovant-se la liquidació següent:

		<u>Tipus Gravamen</u>	
Base liquidable rehabilitació	127.010,39	3,25%	4.127,84
Base liquidable ampliació	130.094,6 1	3,25%	4.228,07
Bonificació 35% casc antic			-1.444,74
IMPORT TOTAL ICIO			6.911,17 €
Placa informativa:			12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)			310,00 €

TOTAL: 7.233,17 Euros

Segon.- Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament en concepte de devolució d'ingressos indeguts, a favor del Sr. amb DNI ***2750**, de la liquidació provisional de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres, per un import total de 1.444,74 euros.

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat, a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

8. ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR D'OBRES PER LA CANALITZACIÓ DE PLUVIALS AL CARRER AUSIÀS MARCH DE CELRÀ (expedient X2022001585)

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor de d'obres per canalització de pluvials al carrer Ausiàs March de Celrà.
2. A tal efecte, es va convidar a les tres empreses que consten a l'expedient per a què presentessin la seva oferta econòmica, de les quals només una empresa ha presentat oferta, essent la següent:

Nom	Data registre	Número registre	Import IVA exclòs
Serveis Constructius Mieres SLU	17/11/2022	E2022008236	12.217,00 €

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Serveis Constructius Mieres SLU, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa Serveis Constructius Mieres SLU, amb NIF B55150023, el contracte menor d'obres per canalització de pluvials al carrer Ausiàs March de Celrà, per un import de 12.217,00 euros, IVA exclòs (14.782,57 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.153261900 "Millores urbanes", del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de la Sra. Joana Argerich Herreras(arquitecta municipal), que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

9. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA VENDA DEL PAPER I CARTRÓ DE LA RECOLLIDA SELECTIVA PEL PERÍODE GENER 2023-DESEMBRE 2023 (expedient núm. X2022001640)

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària de data 10 de setembre de 2013 l'Ajuntament de Celrà es va adherir al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España SA (ECOEMBES), el qual ha estat prorrogat fins el 29 d'agost de 2023.

D'acord amb el que preveu annex V de l'esmentat conveni, l'Ajuntament en la seva adhesió va escollir l'opció de designar el recuperador/reciclador dels residus de paper i cartró procedents de la recollida selectiva monomaterial (Contenedor i porta a porta).

2. L'Associació Espanyola de Fabricants de Pasta, Paper i Cartró (ASPAPEL) es qui fixa mensualment els preus del paper per a reciclar. El preu de venda del paper i cartró es fixa amb els preus d'ASPAPEL menys un diferencial que correspon al tractament previ i transport fins les plantes de tractament, resultant aquest diferencial més avantatjós econòmicament en funció de la quantitat que es vengui i la proximitat a la planta de tractament.

3. A Celrà es recullen uns 150 tn/any i l'Ajuntament no disposa de cap instal·lació a través de la qual poder gestionar el paper i cartró recollit i emmagatzemar-lo temporalment per optimitzar el seu transport fins als centres o plantes de tractament. Per tant, al ser la quantitat recollida baixa, per obtenir un bon diferencial cal buscar un centre de tractament proper. La millor opció viable logísticament és vendre el paper i cartró a l'empresa TIRGI SL, la qual està acreditada per l'Agència de Residus de Catalunya pel reciclatge de paper i cartró amb codi gestor E-865.4.

4. La tècnica de medi ambient ha emès informe relatiu a l'adjudicació de la venda de paper i cartró amb data 25 de novembre de 2022, el qual consta a l'expedient administratiu.

5. En data 24 de novembre de 2022, registre d'entrada municipal núm. E2022008396, l'empresa TIRGI ha presentat la seva oferta econòmica.

FONAMENTS DE DRET

1.- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer.- Adjudicar a favor de l'empresa Tècniques i Recuperacions del Gironès TIROI SL, amb domicili al Polígon Industrial, carrer Ter s/n, de Celrà, i NIF B17592122, el contracte de venda del paper i cartró procedent del servei de recollida selectiva, pel preu ofertat pel contractista, i que no inclou l'IVA, essent el següent:

- Material qualitat Aspapel 1.01 Mescla comú de paper i cartró (€/tona i mes) = Preu mensual Aspapel (€/tona) - 8 (€/tona)
- Material qualitat Aspapel 1.04.01 Paper i cartró ondulat ordinari (€/tona i mes)= Preu mensual Aspapel (€/tona) - 8 (€/tona)

El preu de venda del paper i cartró estarà referenciat respecte a l'estadística de preus del paper recuperat a Espanya de l'associació ASPAPEL, al qual s'addicionarà el diferencial ofert per l'empresa adjudicatària. Posteriorment l'empresa adjudicatària abonarà l'import de la venda del paper i cartró a l'Ajuntament de Celrà, mensualment, mitjançant transferència bancària.

La durada del contracte es fixa des del dia 1 de gener de 2023 fins el dia 31 de desembre de 2023.

Segon. Notificar el present acord a l'empresa Tècniques i Recuperacions del Gironès TIROI S.L. i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

10. AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI (expedient x2022000271)

ANTECEDENTS DE FET

1.- La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 15 de març de 2022, va prendre l'acord següent:

Primer. Adjudicar a favor de la senyora (LSP Consulting), amb NIF ***3023**, el contracte menor de serveis per a l'actualització de l'inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Celrà, per un import de 9.500,00 euros, IVA exclòs (10.495,00 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta i la proposta metodològica presentades.

L'objecte d'aquest contracte d'actualització de l'inventari inclou:

- la posada al dia de les dades incloses en l'inventari municipal de Celrà, i unificar-les en un mateix format electrònic a fi de poder aprovar la totalitat de l'inventari
- l'entrada de les dades en el programa informàtic proporcionat per la Diputació de Girona,
- i la diagnosi i indicació dels problemes o incidències detectats durant els treballs d'actualització, que suposin actuacions posteriors

Durada del contracte: des de la rebuda per part de l'adjudicatària de la notificació d'aquest acord d'adjudicació del contracte fins al dia 1 de desembre de 2022.

(...)

Dit acord va ser notificat a l'adjudicatària el 21 de març de 2022.

2.- Per complir amb un dels requisits establerts per la Diputació de Girona per a disposar del programa de gestió patrimonial - GPA, en sessió ordinària del ple municipal de data 10 de maig de 2022 es va acordar el següent:

Aprovar l'adhesió a l'acord adoptat pel Ple de la Diputació de Girona celebrat en data 23 de novembre de 2021 i publicat al BOP núm. 231 de data 2 de desembre de 2021 referent a l'aprovació del Manual de normes i procediments que

estableixen els criteris a seguir per l'entitat en aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local, que inclou les classificacions i la descripció dels béns objecte d'inventari inclosos en cada una d'aquestes classificacions, així com també els béns que no es gestionen en cada una de les classificacions establertes, el tipus de gestió per a cada classificació de bé, dret i obligació, si cada un d'aquests té la condició d'amortitzable, així com també els anys de vida útil dels mateixos.

Aquest acord va ser comunicat a la Diputació de Girona.

3.- Per diverses incidències, a dia d'avui l'Ajuntament de Celrà no disposa del programa de gestió de patrimoni GPA, però la Diputació ha indicat que el podrà implantar a principis de 2023 si es compleixen tots els requisits.

4.- En data 25 de novembre de 2022, registre d'entrada municipal E2022008423, la Sra. ha presentat les dades actualitzades de l'inventari municipal de Celrà, i la indicació dels problemes o incidències detectats durant els treballs d'actualització, restant pendent l'entrada de les dades en el programa informàtic proporcionat per la Diputació de Girona.

5.- Consta a l'expedient informe de la responsable del contracte proposant l'ampliació del termini d'execució del contracte fins al dia 15 de març de 2023, a l'espera de disposar a principis de 2023 del programa GPA, per facilitar la seva implantació a Celrà i l'entrada de les dades de l'inventari actualitzat per part de la Sra.

6. Consta informe de secretaria informant favorablement a l'ampliació del termini d'aquest contracte menor per les circumstàncies indicades en l'expedient.

7. No hi ha cap modificació en l'import del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Ampliar el termini d'execució del contracte menor de serveis per a l'actualització de l'inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Celrà, adjudicat a favor de la Sra. (LSP Consulting), amb NIF ***3023**, fins al dia 15 de març de 2023, a fi de què

l'adjudicatària pugui efectuar l'entrada de les dades actualitzades de l'inventari municipal al programa GPA, un cop l'Ajuntament de Celrà el tingui implantat a principis de l'any 2023.

Segon. L'ampliació del termini d'aquest contracte no suposa cap modificació del seu preu. En cas que, arribada la data del 15 de març de 2023, no es disposi del programa de gestió patrimonial, el contracte quedarà resolt a tots els efectes i si s'escau caldrà procedir a la seva liquidació.

Tercer. Notificar aquest acord a la Sra. (LSP Consulting).

Quart. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

11. AMPLIACIÓ TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR SERVEIS 'REDACCIÓ DEL DOCUMENT DEL PLA LOCAL D'HABITATGE DE CELRÀ' (expedient X2022000640)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 7 de juny de 2022, mitjançant acord de Junta de Govern Local, es va adjudicar, el contracte menor de serveis per a la redacció del document del Pla Local d'Habitatge de Celrà, per un import de 7.090,00 euros, IVA exclòs (8.578,90 euros, IVA inclòs), a favor de l'empresa PORTACABOT SL. Notificació rebuda en data 9 de juny de 2022.
2. En data 19 de juliol de 2022, mitjançant Decret d'Alcaldia 900/2022, es va sol·licitar al Servei d'Habitatge de l'Àrea de Cooperació Local de la Diputació de Girona una pròrroga del termini de justificació de la subvenció per portar a terme la redacció de l'actualització del document del Pla Local d'Habitatge del municipi de Celrà, degut a la complexitat en l'actualització del document Pla Local d'Habitatge de Celrà.
3. En data 10 d'agost de 2022, registre d'entrada municipal núm. 5.524, la Diputació de Girona ens comunica l'atorgament d'una pròrroga del termini de justificació de la subvenció, per portar a terme la redacció de l'actualització del document del Pla Local d'Habitatge del municipi de Celrà, fins el dia 21 de gener de 2023.
4. Consta informe de secretaria informant favorablement a l'ampliació del termini d'execució d'aquest contracte menor per les circumstàncies indicades en l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.
2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplaçament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Atorgar a l'empresa Portacabot SL amb NIF B-64692916, una ampliació del termini d'execució del contracte menor de serveis per a la redacció del document del Pla Local d'Habitatge de Celrà, fins al dia 15 de gener de 2023.

Segon. La ampliació del termini d'execució d'aquest contracte no suposa cap modificació ni en el preu del contracte, ni d'altres circumstàncies del mateix.

Tercer. Notificar aquest acord a Portacabot SL.

Quart. Donar compte d'aquest acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la corporació.

12. DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CLORUR FÈRRIC PER A L'EDAR DE CELRÀ (expedient x2022001444)

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de junta de govern local, de data 2 de novembre de 2022, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per tal de procedir a la licitació del subministrament de clorur fèrric per a l'EDAR de Celrà, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

2. L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar al perfil del contractant de la corporació el dia 7 de novembre de 2022.

3. D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 22 de novembre de 2022.

4. Durant el període de presentació de sol·licituds no s'ha presentat cap oferta.

FONAMENTS DE DRET

L'article 150.3 "in fine" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que no podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

Supòsit, però, davant el qual no ens trobem ja que cap empresa ha presentat oferta per cap lot en el termini de presentació, i el que procedeix és declarar deserta la licitació en relació a tots els lots del contracte.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Declarar deserta la licitació del contracte administratiu del subministrament de clorur fèrric per a l'EDAR de Celrà i procedir a l'arxiu de l'expedient.

Segon. Fer públic aquest acord en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Celrà.

13. RESOLUCIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DE LA PLANTA PRIMERA DE LA TORRE DESVERN DE CELRÀ, PER IMPOSSIBILITAT MATERIAL DE PRESTACIÓ (expedient X2022000534).

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió de Junta de Govern Local, de data 3 de maig de 2022, es va adjudicar el contracte menor de serveis per a la redacció del projecte de reforma de la planta primera de la Torre Desvern de Celrà, per un import de 11.890,00 euros, IVA exclòs (14.386,90 euros, IVA inclòs), a favor de la Sra., amb un durada del contracte fins el dia 28 de febrer de 2022.
2. En data En data 21 de novembre de 2022, registre d'entrada E2022008295, la Sra. presenta sol·licitud que inclou un document on es detalla la part de la feina feta.
3. En data 24 de novembre de 2022, l'arquitecte municipal emet informe en el que conclou el següent:

".../..."

Vist el transcurs de les altres intervencions en marxa a l'edifici, concretament la Reforma parcial de la Torre Desvern per a Centre d'Interpretació de les Gavarres que afecta a la planta baixa, el Projecte d'accés a la Torre Desvern i l'execució del Nucli de Comunicacions Fase 2, es considera que abans de seguir amb actuacions a la Torre Desvern caldria aturar el projecte de la planta primera i repensar el conjunt en global. És per això que es considera adequat, juntament amb l'arquitecte redactor del projecte de la planta primera, de no prosseguir amb el projecte. Esperar a que s'hagin realitzat totes les intervencions en marxa a l'edifici i més endavant repensar l'actuació en global. .../..."

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 212.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix la resolució per mutu acord només pot tenir lloc quan no concorri una altra causa de resolució que sigui imputable al contractista, i sempre que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.
2. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Resoldre parcialment per mutu acord el contracte menor de serveis per a la redacció del projecte de reforma de la planta primera de la Torre Desvern de Celrà, adjudicat en sessió de la Junta de data 3 de maig de 2022, per impossibilitat material sobrevinguda per la seva execució.

Segon. Liquidar el contracte en la part executada, que ja ha estat facturada a l'Ajuntament en concepte d'estudis previs per valor 1.440,33 euros que es correspon amb un 10% del preu adjudicat.

Tercer. Notificar aquest acord a la Sra.

Quart. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació i procedir a l'arxiu de l'expedient sense més tràmits.

14. ATORGAMENT D'AJUTS A FAMÍLIES PER A LA PARTICIPACIÓ DE FILLS I FILLES EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEL CURS 22-23 (expedient X2022000145)

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars curs 2018-2019 i casals d'estiu 2018 (Acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).
Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019.
2. En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).
3. En sessió ordinària del dia 15 de febrer de 2022 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Celrà va aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, fet públic en el BOP de Girona número 38, de 24 de febrer de 2022 i a l'e-tauler de la Corporació.
4. En data 17 de novembre de 2022 la comissió tècnica de valoració ha emès una proposta de resolució amb el detall de les persones beneficiàries, la puntuació obtinguda i els imports dels ajuts unitaris corresponents, d'acord amb els criteris que consten en l'article 10 de les bases reguladores.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts;

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021 de 30 de març, publicat al BOP de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir una subvenció per import total de **5.778 euros** a favor de les següents persones sol·licitants dels ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que participen en activitats extraescolars durant el curs 2022-2023, pels imports unitaris que es relacionen a continuació:

NIF/NIE	Inicials Sol·licitant	entitat / activitat extraescolar	IMPORT AJUT
***3382**	(...)	AFA AULET ROBOTICA	40 €
***2690**	(...)	AFA AULET MULTIESPORTS	60 €
***2690**	(...)	AFA AULET MULTIESPORTS	60 €
***5814**	(...)	AFA AULET MULTIESPORTS	89 €
***5814**	(...)	AFA AULET MULTIESPORTS	89 €
***4812**	(...)	AFA AULET MULTIESPORTS	121 €
***5740**	(...)	AFA FALGUERES FUNKY	40 €
***5740**	(...)	AFA FALGUERES PISCINA	40 €
***5607**	(...)	AFA FALGUERES MÚSICA EN MOVIMENT	65 €
***3329**	(...)	AFA LES FALGUERES TEATRE	87 €
***9800**	(...)	AFA FALGUERES FUNKY	90 €
***3351**	(...)	AFA FALGUERES PISCINA	115 €
***8739**	(...)	AFA FALGUERES MECANO	120 €
***6299**	(...)	AFA FALGUERES JUDO	121 €
***1574**	(...)	CLUB ESPORTIU JOVENTUT - BASQUET	54 €
***7843**	(...)	CLUB ESPORTIU JOVENTUT - BASQUET	55 €
***7843**	(...)	CLUB ESPORTIU JOVENTUT - BASQUET	55 €
***3329**	(...)	CLUB ESPORTIU JOVENTUT - BASQUET	87 €
***8235**	(...)	EL LOCAL MUSICAL	68 €
***8235**	(...)	EL LOCAL MUSICAL	68 €
***0508**	(...)	EL LOCAL MUSICAL	75 €
***4702**	(...)	EMDC	111 €
***8096**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	40 €
***5585**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	40 €
***5585**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	40 €
***9134**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	40 €
***5423**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	40 €
***7782**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	45 €

***7782**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	45 €
***1574**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	54 €
***1546**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	61 €
***1896**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	75 €
***1896**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	75 €
***6085**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	81 €
***6085**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	81 €
***9785**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	82 €
***1951**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	85 €
***5814**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	89 €
***4551**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	89 €
***7086**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	97 €
***8745**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	99 €
***5421**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	106 €
***5421**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	106 €
***6979**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	108 €
***4702**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	111 €
***2844**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	116 €
***8739**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	120 €
***1025**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	121 €
***1025**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	121 €
***9254**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	128 €
***4431**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	134 €
***3835**	(...)	UCE CELRÀ - FUTBOL	158 €
***8096**	(...)	JUDO	40 €
***6979**	(...)	JUDO	108 €
***8823**	(...)	JUDO	114 €
***8823**	(...)	JUDO	114 €
***6041**	(...)	RITMICA	92 €
***6041**	(...)	RITMICA	92 €
***5378**	(...)	RITMICA	93 €

***8739**	(...)	RITMICA	120 €
***3659**	(...)	SAT LIFE - KARATE	40 €
***2059**	(...)	SAT LIFE - KUNG FU	128 €
***2059**	(...)	SAT LIFE - KUNG FU	128 €
***0526**	(...)	TAKTIL	40 €
***0526**	(...)	TAKTIL	40 €
***2642**	(...)	TENNIS	93 €
***4702**	(...)	TENNIS	111 €
***2059**	(...)	TENNIS	128 €

Segon. Denegar subvenció a les persones sol·licitants que es relacionen a continuació pels motius que s'indiquen:

La unitat familiar de la persona sol·licitant supera el llindar màxim de renda familiar corresponent:

DNI/NIE	Sol·licitant
***6627**	(...)
***6627**	(...)
***6627**	(...)
***8823**	(...)
***8481**	(...)
***4326**	(...)
***4326**	(...)

La persona sol·licitant té deutes amb l'Ajuntament de Celrà:

DNI/NIE	Sol·licitant
***9344**	(...)

La persona sol·licitant no aporta la documentació requerida:

DNI/NIE	inicials sol·licitant
***1716**	(...)
***1716**	(...)

***5794**	(...)
***5701**	(...)

Els infants finalment no s'han inscrit a cap activitat extraescolar realitzada a Celrà durant el curs 2022-2023:

DNI/NIE	inicials sol·licitant
***0526**	(...)
***7086**	(...)
***6424**	(...)
***6424**	(...)
***3618**	(...)
***6424**	(...)

L'entitat que ha d'organitzar l'activitat q la que volen inscriure encara no està legalment constituïda a Celrà

DNI/NIE	inicials sol·licitant
***0889**	(...)
***0889**	(...)
***2322**	(...)
***2322**	(...)

Tercer. Disposar la despesa per import total de 5.778 euros a favor de les famílies beneficiàries en concepte d'ajuts per a la participació dels seus fills i/o filles en activitats extraescolars durant el curs 2022-2023 i que s'imputi a l'aplicació pressupostària 76 3260 48005 "Beques casals estiu i activitats extraescolars" del pressupost vigent de la corporació.

Quart. Els ajuts s'hauran de fer efectius a través de les entitats organitzadores de les activitats extraescolars, amb la finalitat de reduir la despesa que assumeix la família, tal com es detalla a continuació:

- AMPA ESCOLA L'AULET, amb CIF G-17068628 i adreça a efectes de notificacions: 459 euros a destinar a 6 infants.
- AFA ESCOLA LES FALGUERES, amb CIF G-17906108 i adreça electrònica a efectes de notificacions ...: 678 euros a destinar a 8 infants.
- CLUB ESPORTIU JOVENTUT CELRÀ amb CIF G-17377755 i adreça electrònica a efectes de notificacions a: 251 euros a destinar 4 infants.
- ASSOCIACIÓ EL LOCAL, ESPAI MUSICAL, amb CIF G55274815 i adreça electrònica a efectes de notificacions: 211 euros a destinar a 3 infants.
- UCE CELRÀ amb CIF G-17391913 i adreça electrònica a efectes de notificacions a: 2.587 euros a destinar a 30 infants.

- JUDO CLUB CELRÀ, amb CIF G17353673 i adreça electrònica a efectes de notificacions: 376 euros a destinar a 4 infants.
- CLUB RÍTMICA CELRÀ, amb CIF G55211783 i adreça a efectes de notificacions a: 397 euros a destinar a 4 infants.
- DAVID FARRERÓ ROSDEVALL, amb CIF 46239832B i adreça electrònica a efectes de notificacions a: 296 euros a destinar a 3 infant beneficiari.
- TAKTIL CENTRE COMERCIAL VIRTUAL SLU, amb NIF: B55138192 i adreça electrònica a efectes de notificacions: 80 euros a destinar a 2 infants beneficiaris.
- CLUB TENNIS CELRÀ, amb CIF G-17885187 i adreça electrònica a efectes de notificacions a: 332 euros a destinar a 3 infants.
- L'AJUNTAMENT DE CELRÀ haurà de minorar la quota de l'activitat de l'Escola Municipal de Dansa de Celrà a 1 infants, per un import total de 111 euros.

Cinquè. Ordenar el pagament de la subvenció de la següent manera:

- Un primer pagament, que es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del **80%** de la subvenció concedida a cada centre, corresponent als següents imports:

Entitat	80% de l' import concedit
AFA AULET	367,20 €
AFA FALGUERES	542,40 €
CLUB ESPORT. JOVENTUT CELRÀ	200,80 €
ASSOC. EL LOCAL MUSICAL	168,80 €
UCE CELRÀ	2069,60 €
CLUB JUDO CELRÀ	300,80 €
CLUB RÍTMICA CELRÀ	317,60 €
DAVID FARRERÓ	236,80 €
TAKTIL C.C.V	64,00 €
CLUB TENNIS CELRÀ	265,60 €

- Un segon pagament, corresponent al **20%** restant, que es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament la subvenció.

Sisè. Les entitats beneficiaries han de destinar aquests ajuts a minorar el cost de la participació en activitats extraescolars organitzades durant el curs 2022-2023 dels infants amb dret a ajut i pels imports que s'estableixen en el primer punt d'aquest acord, retornant aquests imports en els casos en que les famílies ja hagin abonat el cost de l'activitat.

Setè. Les entitats organitzadores de casals i activitats d'estiu hauran de presentar la documentació justificativa al registre d'entrada municipal de l'Ajuntament de Celrà, com a molt tard, el dia **24 de setembre de 2023**. La documentació justificativa a presentar és la següent:

- Certificació del secretari/a de l'entitat, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció, així com la finalitat concreta a la que s'ha destinat la subvenció.
- Una relació dels infants i joves als quals se'ls ha aplicat la minoració del cost de les activitats realitzades, amb el detall de l'import subvencionat i l'import final que ha assumit la família del/la menor o l'import del cost de l'activitat per cada infant, degudament certificada pel secretari/a de l'ens.
- Certificat del secretari/a de l'entitat en el que s'indiqui si s'ha obtingut altres subvencions per la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Vuitè. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiciona el seu atorgament.

Novè. Comunicar aquest acord a les parts interessades, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

Desè. Comunicar el present acord a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Onzè. Publicar el certificat d'aquest acord a l'e-tauler de la corporació.

15. ATORGAMENT D'AJUTS A FAMÍLIES DE CELRÀ PER A LA PARTICIPACIÓ DE FILLS I FILLES EN COLÒNIES I SORTIDES ESCOLARS 2022-2023 (expedient x2022000146).

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des en algun centre educatiu de Celrà per realitzar colònies i sortides escolars durant el curs escolar (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació). Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019.

En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

En sessió ordinària del dia 15 de febrer de 2022 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Celrà va aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, fet públic en el BOP de Girona número 38, de 24 de febrer de 2022 i a l'e-tauler de la Corporació.

2. En data 1 de desembre de 2022 la Comissió Tècnica de Valoració ha emès una proposta de resolució amb el detall de les persones beneficiàries, la puntuació obtinguda i els

importos de subvenció a atorgar a cada centre educatiu, d'acord amb els criteris que consten en l'article 10 de les bases reguladores.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts;

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021 de 30 de març, publicat al BOP de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Atorgar ajuts a favor de les persones sol·licitants que figuren en aquest acord per a la participació de fills/es en colònies i sortides escolars durant el curs 2022-2023, segons els detalls que es relacionen a continuació, declarant-ne beneficiaris als diferents centres escolars, per un import màxim total de 3000 euros:

NIF/NIE	INICIALS sol·licitant	curs	Centre educatiu	Total punts
***3409**	(...)	P4	AULET	20,15
***4551**	(...)	P5	AULET	20,13
***2059**	(...)	P5	AULET	28,78
***2059**	(...)	P5	AULET	28,78
***3382**	(...)	1r PRI	AULET	8,28
***7782**	(...)	1r PRI	AULET	10,05
***1574**	(...)	1r PRI	AULET	12,12
***2690**	(...)	1r PRI	AULET	13,61
***1896**	(...)	1r PRI	AULET	16,80
***4967**	(...)	1r PRI	AULET	23,17
***2134**	(...)	1r PRI	AULET	23,50
***5421**	(...)	1r PRI	AULET	23,85
***2322**	(...)	1r PRI	AULET	25,45
***0508**	(...)	1r PRI	AULET	29,24
***8235**	(...)	2n PRI	AULET	15,42
***9785**	(...)	2n PRI	AULET	18,41

NIF/NIE	INICIALS sol·licitant	curs	Centre educatiu	Total punts
***5814**	(...)	2n PRI	AULET	20,10
***0821**	(...)	2n PRI	AULET	20,92
***2134**	(...)	2n PRI	AULET	23,50
***2690**	(...)	3r PRI	AULET	13,61
***5814**	(...)	3r PRI	AULET	20,10
***4812**	(...)	3r PRI	AULET	27,27
***4812**	(...)	3r PRI	AULET	27,27
***9254**	(...)	3r PRI	AULET	28,78
***7782**	(...)	4t PRI	AULET	10,05
***4967**	(...)	4t PRI	AULET	23,17
***1574**	(...)	5è PRI	AULET	12,12
***5814**	(...)	5è PRI	AULET	20,10
***4551**	(...)	5è PRI	AULET	20,13
***7086**	(...)	5è PRI	AULET	21,77
***2134**	(...)	5è PRI	AULET	23,50
***2322**	(...)	5è PRI	AULET	25,45
***2059**	(...)	5è PRI	AULET	28,78
***3617**	(...)	5è PRI	AULET	33,69
***9533**	(...)	5è PRI	AULET	34,98
***3382**	(...)	6è PRI	AULET	8,28
***2642**	(...)	6è PRI	AULET	12,22
***8235**	(...)	6è PRI	AULET	15,42
***1896**	(...)	6è PRI	AULET	16,80
***6041**	(...)	6è PRI	AULET	20,65
***2642**	(...)	6è PRI	AULET	20,84
***3618**	(...)	6è PRI	AULET	23,85
***8823**	(...)	6è PRI	AULET	25,75

NIF/NIE	INICIALS sol·licitant	curs	Centre educatiu	Total punts
***0323**	(...)	P4	FALGUERES	14,15
***3351**	(...)	P4	FALGUERES	25,83
***4431**	(...)	P4	FALGUERES	30,06
***8096**	(...)	P5	FALGUERES	2,01
***0526**	(...)	P5	FALGUERES	5,87
***5607**	(...)	P5	FALGUERES	14,61
***5906**	(...)	P5	FALGUERES	15,34
***6243**	(...)	P5	FALGUERES	16,97
***6041**	(...)	P5	FALGUERES	20,65
***5378**	(...)	P5	FALGUERES	20,93
***8739**	(...)	P5	FALGUERES	27,08
***1025**	(...)	P5	FALGUERES	27,28
***3329**	(...)	1r PRI	FALGUERES	19,52
***8745**	(...)	1r PRI	FALGUERES	22,26
***6511**	(...)	1r PRI	FALGUERES	26,96
***5585**	(...)	2n PRI	FALGUERES	5,48
***9134**	(...)	2n PRI	FALGUERES	7,74
***7843**	(...)	2n PRI	FALGUERES	12,34
***6041**	(...)	2n PRI	FALGUERES	20,65
***5378**	(...)	2n PRI	FALGUERES	20,93
***8739**	(...)	2n PRI	FALGUERES	27,08
***6299**	(...)	2n PRI	FALGUERES	22,20
***8096**	(...)	3r PRI	FALGUERES	2,01
***5740**	(...)	3r PRI	FALGUERES	4,57
***5906**	(...)	3r PRI	FALGUERES	15,34
***9800**	(...)	3r PRI	FALGUERES	24,08
***6979**	(...)	3r PRI	FALGUERES	24,39
***6511**	(...)	3r PRI	FALGUERES	26,96

NIF/NIE	INICIALS sol·licitant	curs	Centre educatiu	Total punts
***1025**	(...)	3r PRI	FALGUERES	27,28
***0539**	(...)	3r PRI	FALGUERES	34,77
***3659**	(...)	4t PRI	FALGUERES	3,68
***7843**	(...)	4t PRI	FALGUERES	12,34
***9509**	(...)	4t PRI	FALGUERES	19,68
***4900**	(...)	4t PRI	FALGUERES	24,72
***3835**	(...)	4t PRI	FALGUERES	35,65
***5423**	(...)	5è PRI	FALGUERES	7,74
***2844**	(...)	5è PRI	FALGUERES	26,01
***8739**	(...)	5è PRI	FALGUERES	27,08
***7764**	(...)	5è PRI	FALGUERES	32,20
***5585**	(...)	6è PRI	FALGUERES	5,48
***0526**	(...)	6è PRI	FALGUERES	5,87
***3721**	(...)	6è PRI	FALGUERES	7,65
***6424**	(...)	6è PRI	FALGUERES	10,18
***6274**	(...)	6è PRI	FALGUERES	16,14
***6085**	(...)	6è PRI	FALGUERES	18,19
***6085**	(...)	6è PRI	FALGUERES	18,19
***1951**	(...)	6è PRI	FALGUERES	19,23
***6511**	(...)	6è PRI	FALGUERES	26,96
***8096**	(...)	1r ESO	INS CELRA	2,01
***0889**	(...)	1r ESO	INS CELRA	3,34
***6299**	(...)	1r ESO	INS CELRA	22,20
***0889**	(...)	2n ESO	INS CELRA	3,34
***1896**	(...)	2n ESO	INS CELRA	16,80
***9509**	(...)	2n ESO	INS CELRA	19,68
***5814**	(...)	2n ESO	INS CELRA	20,10
***4551**	(...)	2n ESO	INS CELRA	20,13

NIF/NIE	INICIALS sol·licitant	curs	Centre educatiu	Total punts
***3618**	(...)	2n ESO	INS CELRA	23,85
***9800**	(...)	2n ESO	INS CELRA	24,08
***6979**	(...)	2n ESO	INS CELRA	24,39
***8823**	(...)	2n ESO	INS CELRA	25,75
***6511**	(...)	2n ESO	INS CELRA	26,96
***8739**	(...)	2n ESO	INS CELRA	27,08
***4812**	(...)	2n ESO	INS CELRA	27,27
***0526**	(...)	3r ESO	INS CELRA	5,87
***9785**	(...)	3r ESO	INS CELRA	18,41
***6041**	(...)	3r ESO	INS CELRA	20,65
***0821**	(...)	3r ESO	INS CELRA	20,92
***4967**	(...)	3r ESO	INS CELRA	23,17
***5421**	(...)	3r ESO	INS CELRA	23,85
***4702**	(...)	3r ESO	INS CELRA	25,07
***6703**	(...)	3r ESO	INS CELRA	26,64
***9533**	(...)	3r ESO	INS CELRA	34,98
***6274**	(...)	4t ESO	INS CELRA	16,14
***3329**	(...)	4t ESO	INS CELRA	19,52
***6115**	(...)	4t ESO	INS CELRA	19,64
***9429**	(...)	4t ESO	INS CELRA	21,66
***4702**	(...)	4t ESO	INS CELRA	25,07
***8739**	(...)	4t ESO	INS CELRA	27,08
***6299**	(...)	4t ESO	INS CELRA	22,20
***4431**	(...)	4t ESO	INS CELRA	30,06
***7764**	(...)	4t ESO	INS CELRA	32,20
***7764**	(...)	4t ESO	INS CELRA	32,20
***3835**	(...)	4t ESO	INS CELRA	35,65

Segon. Denegar els ajuts sol·licitats de conformitat amb els motius assenyalats:

La persona sol·licitant té deutes amb l'Ajuntament de Celrà:

DNI/NIE	Sol·licitant
***9344**	(...)
***9344**	(...)

La unitat familiar de la persona sol·licitant supera el llindar màxim de renda familiar corresponent:

DNI/NIE	Sol·licitant
***6627**	(...)
***6627**	(...)
***6627**	(...)
***8823**	(...)
***8481**	(...)
***4326**	(...)
***4326**	(...)

L'alumne/a rep una subvenció del Departament d'Educació que cobreix la totalitat de la despesa en concepte de colònies i sortides escolars:

DNI/NIE	Sol·licitant	curs
***5423**	(...)	1r ESO
***7782**	(...)	1r ESO
***1546**	(...)	1r ESO
***6115**	(...)	1r ESO
***0821**	(...)	1r ESO
***7086**	(...)	1r ESO
***4967**	(...)	1r ESO
***5421**	(...)	1r ESO
***4702**	(...)	1r ESO
***4431**	(...)	1r ESO
***5740**	(...)	P3
***9134**	(...)	P3
***6424**	(...)	P3

***5607**	(...)	P3
***5906**	(...)	P3
***2690**	(...)	P3

La persona sol·licitant no aporta la documentació requerida:

DNI/NIE	Sol·licitant
***1716**	(...)
***1716**	(...)
***5794**	(...)
***5701**	(...)

L'infant o jove ja no està escolaritzat a Celrà:

DNI/NIE	Sol·licitant
***6424**	(...)
***5814**	(...)

Tercer. Establir que els ajuts s'hauran de fer efectius a través dels centres educatius que hauran de reduir la despesa en concepte de sortides escolars i colònies del curs 2022-2023 que assumeixen les famílies beneficiaries, en funció del cost final que s'ha repercutit a cada família, l'import total atorgat i la puntuació assignada a cada alumne/a.

Els imports s'han de fer efectius tal com es detalla a continuació:

Centre Educatiu	número alumnat beneficiari	IMPORT AJUTS
ESCOLA LES FALGUERES	48	862,42 €
ESCOLA L'AULET	43	961,85 €
INSTITUT DE CELRÀ	35	1.175,73 €
TOTAL	126	3.000,00 €

Quart. Disposar la despesa dels ajuts atorgats a favor de les persones sol·licitants, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 76.3200.48003 "Ajuts sortides escolars centres educatius" del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2022.

Cinquè. Ordenar el pagament dels ajuts de la següent manera:

- Un primer pagament, que es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del **50%** de la subvenció concedida a cada centre, corresponent als següents imports:
 - Escola Les Falgueres: 431,21 euros
 - Escola l'Aulet: 480,93 euros
 - Institut de Celrà: 587,87 euros
- Un segon pagament, corresponent al **50%** restant, que es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament la subvenció.

Sisè. Establir que els centres educatius hauran de presentar la documentació justificativa al registre d'entrada municipal de l'Ajuntament de Celrà, com a molt tard el **15 de setembre de 2023**, consistent en la següent documentació:

- Certificació del secretari/ària del centre, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció.
- Una relació de l'alumnat al qual se li ha aplicat la minoració del cost de les sortides realitzades, amb el detall de l'import del cost que tenen les sortides per cada alumne/a i l'import subvencionat en cada cas, degudament certificada pel secretari/ària de l'ens.
- Les factures justificatives de la despesa realitzada, com a mínim de l'import total de subvenció concedida a cada centre.
- Certificat del secretari/ària del centre en el que s'indiqui si s'ha obtingut altres subvencions per la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades

Setè. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Vuitè. Comunicar aquest acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

Novè. Comunicar el present acord a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Desè. Publicar aquest acord a l'e-tauler de l'Ajuntament de Celrà.

16. APROVACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER LA COBERTURA DEFINITIVA DE LA PLAÇA I LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A DE JOVENTUT I IGUALTATS GRUP A2 RÈGIM LABORAL (Expedient x2022001207)

ANTECEDENTS DE FET

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà procedir a la provisió definitiva d'una plaça i lloc de treball denominat Tècnic/a de joventut i igualtats grup A2, règim laboral i creació d'una borsa de treball.

La plaça de referència consta a la plantilla orgànica municipal aprovada pel Ple per a l'exercici 2022 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona BOP 15 Núm. edicte 332 Data 24-01-2022.

Dita plaça consta incorporada a la oferta pública d'ocupació de l'exercici 2022 aprovada per la Junta de Govern de data 17 de maig de 2022 i publicada al BOP Girona Núm. 102 edicte 4496 Data 27-05-2022, corresponent a la taxa ordinària de reposició d'efectius.

Consta a l'expedient una proposta de bases de selecció que s'ajusten a la normativa vigent següent:

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb l'informe emès per la secretaria municipal el 13 de setembre de 2022:

PRIMER.- L'expedient es tramita segons les disposicions contingudes a la legislació de règim local i resta aplicable, en concret:

- ✓ Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- ✓ Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- ✓ Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- ✓ Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública.
- ✓ Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- ✓ Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local.
- ✓ Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el Procediment de Selecció dels Funcionaris d'Administració Local.
- ✓ Decret de 30 de maig de 1952 pel qual s'aprova el text del Reglament de funcionaris de l'Administració local.
- ✓ Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat.

SEGON.- De conformitat amb el que preveu l'article 91.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, en concordança amb els articles 61.6 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i 286 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya -TRLMRLC-, la selecció de tot el personal al servei de l'Ajuntament ha de realitzar-se d'acord amb l'oferta d'ocupació pública, mitjançant convocatòria pública i a través del sistema d'oposició o concurs oposició lliure en els quals es garanteixin, en tot cas, els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com el de publicitat, i els establerts als arts. 55 TREBEP, 42 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública -TRFPC- i 287.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya -TRLMRLC-, tenint en compte, en tot cas, que:

- Podran participar en els processos selectius tots els ciutadans que reuneixin els requisits previstos a l'article 56 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en concordança amb el 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública -TRFPC-.
- El procediment de selecció s'ajustarà a allò disposat a la legislació bàsica de l'Estat sobre funció pública (art. 133 TRRL).
- El procediment tindrà caràcter obert, sent les convocatòries lliures, sense perjudici d'allò establert per a la promoció interna i les mesures de discriminació positiva previstes al

Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic –TREBEP- i al Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local –TRRL-. A més hauran de respectar els requisits exigits a l'article 61 del TREBEP.

- Les proves de selecció es regiran per les bases que aprovi l'Alcalde, a qui correspondrà la seva convocatòria (arts 21.1. g) i 102.1 LRBRL), en aquest cas la Junta de Govern per delegació de l'alcaldia.
- Els anuncis de les convocatòries de proves d'accés i les Bases hauran de publicar-se al Butlletí Oficial de la Província (art. 97 LRBRL) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (art. 286.2 TRLMRLC).
- A les proves selectives, el tribunal o òrgan similar elevarà la corresponent relació d'aprovat a l'Alcalde per fer el seu nomenament (arts. 21.1.h) i 102.2 LRBRL, en concordança amb l'art. 136 TRRL).
- Els òrgans de selecció de personal seran col·legiats i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, tendint a la paritat entre dones i homes, sense que puguin formar part dels mateixos el personal d'elecció o de designació política, ni els funcionaris interins, ni el personal eventual (art. 60 TREBEP). Respecte a la seva composició es tindrà en compte allò disposat a l'article 54 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública -TRFPC-.

TERCER.- Les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció i formació dels funcionaris i els títols acadèmics requerits per prendre part en les proves selectives seran establertes per l'Administració de l'Estat (art. 100.2 LRBRL i 293.3 TRFPC).

En virtut d'aquesta autorització es va aprovar el Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el Procediment de Selecció dels Funcionaris d'Administració Local. El seu contingut té la consideració de normativa bàsica, en el sentit previst a l'article 149.1.18 CE, a excepció dels articles i/o apartats que es detallen a la seva Disposició Final Primera.

Dels preceptes de l'esmentat Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, cap destacar les següents particularitats:

- El contingut mínim de les bases es regula al seu article 4.
- Les Bases es publicaran a més al Butlletí Oficial de la Província respectiva, al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma i al taulell d'edictes oficial de l'Ajuntament (art. 6.1).
- La resolució de les proves selectives i els corresponents nomenaments s'efectuaran d'acord amb la proposta del tribunal, que tindrà caràcter vinculant (art. 7).
- Els programes dels exercicis teòrics de selecció seran aprovats per cada Ajuntament i contindran matèries comunes i matèries específiques en la proporció que determini la convocatòria (art. 8.1).
- El contingut mínim dels programes serà l'establert a l'article 8.2. La seva extensió i profunditat s'adequarà als nivells de titulació exigits i a l'especialitat professional de la corresponent Escala, Subescala o Classe de funcionaris. Cada Ajuntament podrà afegir els temes que consideri necessaris per garantir la selecció dels aspirants més qualificats per al desenvolupament de les places convocades (art. 8.4).
- El número mínim de temes en què hauran de desenvolupar-se els continguts mínims serà l'exigit per l'article 8.3.
- Les proves selectives comprendran, segons la naturalesa i característiques de les places convocades, un o diversos exercicis pràctics, tests psicotècnics, mecanografia, tractament de textos, redacció d'informes i projectes, solució de supòsits i altres similars que es considerin adequats per jutjar la preparació dels aspirants en relació amb els llocs de treball a desenvolupar.

Vist la competència delegada a la Junta de Govern mitjançant decret de l'alcaldia número 323 de 30 de març de 2021, pública al BOP de Girona de 14 d'abril de 2021 concretament la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal, fix i temporal.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar les bases específiques i la convocatòria pública que ha de regir el procés de selecció per la cobertura definitiva d'una plaça i lloc de treball de tècnic/tècnica de Joventut i Igualtats grup A2 de regim laboral que consta vacant a la plantilla i ha estat incorporada a la oferta pública d'ocupació de 2022, taxa ordinària de reposició d'efectius, aprovada per Junta de Govern de data 17 de maig de 2022 (BOP Girona Núm. 102 edicte 4496 Data 27-05-2022), i creació d'una borsa de treball.

Segon.- Publicar la convocatòria i les bases en el BOP de Girona, en el qual es publicaran íntegrament, i un extracte de l'anunci de la convocatòria en el DOGC, i en el tauler d'anuncis de la corporació e-tauler.

17. APROVACIÓ PREUS PÚBLICS 04-2022 PELS ESPECTACLES QUE ES PORTARAN A TERME DURANT EL SEMESTRE DE GENER I JUNY DE 2023 (expedient X2022001629).

ANTECEDENTS DE FET

1.- Des de l'àrea de cultura es presenta un informe de data 22 de novembre de 2022, en relació a la proposta dels preus públics pels espectacles que es portaran a terme durant el semestre de gener i juny de 2023.

2.- Ha emès informe l'interventor municipal de data 22 de novembre de 2022.

FONAMENTS DE DRET

1.- L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades en la lletra B), de l'article 20.1 d'aquesta Llei.

2.- L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 21 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica-financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

3.- L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local.

4.- Conforme a la delegació del Ple a la Junta de Govern Local que consta a l'article 4.6 de l'Ordenança Reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament en relació a l'establiment o modificació de preus públics a favor de la Junta de Govern Local, sempre que els preus cobreixin el cost del servei.

Estableix també que en cas de venda d'edicions municipals i d'actes puntuals referents a actuacions de teatre, cursos esporàdics o actuacions anàlogues, es faculta a la Junta de Govern Local per a establir el preu en funció dels costos estimats, que per raons d'interès públic podran ser inferiors al cost real.

5.- D'acord amb els supòsits de fet, la legislació aplicable, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar els preus públics detallats en l'Annex dels espectacles que es portaran a terme de gener a juny de 2023.

Segon.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler municipal de l'Ajuntament de Celrà.

Tercer.- Comunicar el present acord a l'àrea de la gent gran i a la de serveis econòmics de la Corporació.



Ajuntament de Celrà

Annex:

Preu Públic €/entrada (exempt d'IVA segons article 20.uno.14º LIVA)															
Obra de teatre	Dates	Entrada General	Anticipada	+Ateneu	Qdat	TresC	Club Super 3	Alumnat Galliner	2x1 Punt avui	Escena 25	Promoció 40%	Promoció 2x1	Persones jubilades	Alumnat EMDC	Escolars
Tot esperant en Will	22/01/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	- €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
Els àngels no tenen fills	28/01/2023	14,00 €	12,00 €	10,50 €	9,80 €	10,50 €	10,50 €	7,00 €	7,00 €	5,00 €	8,40 €	7,00 €	10,50 €	- €	- €
La Serpillère de Mr Mutt	29/01/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	4,00 €	- €
NUA. Radiografia d'un instant	03/02/2023	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3,00 €
Las Cotton	05/02/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
Una storia sottosopra	06/02/2023	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3,00 €
Breach	11/03/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	4,00 €	- €
Aquell carrer	18/03/2023	14,00 €	12,00 €	10,50 €	9,80 €	10,50 €	10,50 €	7,00 €	7,00 €	5,00 €	8,40 €	7,00 €	10,50 €	- €	- €
Parenòstic	19/03/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
L'Últim Sifir	03/03/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
Mujeres de paja	04/03/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
El viatge de l'heroi	11/03/2023	14,00 €	12,00 €	10,50 €	9,80 €	10,50 €	10,50 €	7,00 €	7,00 €	5,00 €	8,40 €	7,00 €	10,50 €	- €	- €
Miranius. L'aventura d'habitar el món	12/03/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
Strafalari	30/04/2023	15,00 €	13,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Corpus	17/06/2023	9,00 €	7,00 €	6,75 €	6,30 €	6,75 €	6,75 €	4,50 €	4,50 €	5,00 €	5,40 €	4,50 €	6,75 €	- €	- €
Metaorella	03/06/2023	10,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	5,00 €	- €	- €	- €

18. DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA AVOCANT COMPETÈNCIA DELEGADA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Es dóna compte dels decrets d'Alcaldia avocant competència delegada a la Junta de Govern Local següents:

Número Decret	Data	Títol	Número expedient
1368/22	18/11/22	Autoritzar l'atorgament de la subvenció de 7.000 euros a favor del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament per a dos projectes de Cooperació a Gàmbia	X2022000411
1390/22	23/11/22	Adjudicació del contracte menor de subministrament per a les millores de vídeo i il·luminació del Teatre Ateneu 2022 (Fons Next Generation)	X2022001494
1400/22	28/11/22	Adjudicació del contracte menor de subministrament per adquirir productes alimentaris pels lots de Nadal dels/les treballadors/es i pel lot de Nadal per a la gent gran de Celrà	X2022000707

19. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.

En compliment del que estableix l'article 99 del ROM, es proposa que s'incloguin per raó d'urgència a la consideració de la Junta de Govern Local tres assumptes no compresos dins de l'ordre del dia i que corresponen a:

1. Aprovació d'expedient de contractació i licitació del contracte de subministrament de clorur fèrric per a la EDAR de Celrà.
2. Aprovació de la pròrroga del contracte de concessió de serveis per a la gestió i explotació de les instal·lacions de la piscina municipal de Celrà i revisió del cànon d'explotació
3. Resolució parcial del contracte de serveis educatius per incompliment de les obligacions contractuals essencials relacionades amb els Lots 1 i 3

L'alcalde sotmet a votació la urgència dels assumptes, que s'aprova per unanimitat.

19.1. APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CLORUR FÈRRIC PER A LA EDAR DE CELRÀ (expedient x2022001714)

ANTECEDENTS DE FET

- 1.- Per acord de junta de govern local, de data 2 de novembre de 2022, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per tal de procedir a la licitació del subministrament de clorur fèrric per a l'EDAR de Celrà, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar al perfil del contractant de la corporació el dia 7 de novembre de 2022. El termini de presentació de sol·licituds va finalitzar el dia 22 de novembre de 2022. Durant el període de presentació de sol·licituds no es va presentar cap oferta.

2.- Als efectes previstos en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquesta Alcaldia entén necessari que es liciti novament el contracte administratiu per al subministrament de clorur fèrric per a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals de Celrà, en virtut del Decret d'Alcaldia 1418/2022.

3.- S'ha redactat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.

4.- Consten en l'expedient memòria justificativa de l'àrea, l'informe de la Secretària municipal i la fiscalització prèvia per part de l'Interventor municipal.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 116.1 de la LCSP la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos per l'article 28 d'aquesta Llei.

2. Als articles 156 a 159 de la LCSP es regula el procediment obert. I més concretament, l'article 159 LCSP regula el procediment obert simplificat.

3. Estem davant un contracte de subministrament, als efectes del que disposa l'article 16 de la LCSP.

4. I de conformitat amb el que disposa la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa; Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (EDL2016/9); Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP-; Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP- i Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte administratiu de subministrament per l'adquisició de clorur fèrric per a la l'estació depuradora d'aigües residuals de Celrà, per import de 29.040,00 €, IVA inclòs (24.000,00 €, IVA exclòs), per una durada de 6 mesos, prorrogables per tres períodes més de 6 mesos (6 mesos+6 mesos+6 mesos+6 mesos), amb una durada màxima total, pròrrogues incloses, de dos anys.

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació mitjançant procediment obert simplificat d'aquest contracte.

Tercer. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte per procediment obert simplificat, donant ordre de que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament, per tal que en un termini mínim de 15 dies naturals es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. Autoritzar una despesa per finançar (mitjançant recursos ordinaris) les despeses derivades del contracte per l'import de 29.040,00€, IVA inclòs, per 6 mesos, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80.1600.22199 'Subministrament reactius EDAR' del pressupost de l'exercici 2023.

Cinquè. De conformitat amb l'establert en l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació exercirà, entre d'altres, les funcions relacionades en l'apartat 2 d'aquest article com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada a l'òrgan de contractació; estant constituïda per aquest contracte, en virtut del que disposa la Disposició Addicional segona, apartat setè, de la LCSP pels membres següents:

Presidència:	Sr. Josep Bartis Fàbrega, Primer Tinent d'Alcalde
Vocalies:	Sra. Meritxell Vargas Sardà, Secretària de la Corporació. Sr. Ramon Boada Oliveras, Interventor de la Corporació. Sra., tesorera, i interventora accidental en cas d'absència de l'interventor
Secretària:	Sra., funcionària de l'Ajuntament de Celrà

19.2. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE CELRÀ I REVISIÓ DEL CÀNON D'EXPLOTACIÓ (expedient X2019000393)

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de Junta de Govern Local, en sessió de data 31 de juliol de 2019, es va adjudicar a favor de Llop gestió esportiva, S.L. el contracte de concessió de serveis per a la gestió i explotació de les instal·lacions de la piscina municipal de Celrà, amb un cànon global anual a satisfer, de conformitat amb l'oferta presentada, per import de 2.500,00 euros, IVA exclòs.

- El contracte es va formalitzar el dia 6 de setembre de 2019.
- La durada del contracte és de 2 anys, concretament, des del dia 1 de març de 2020 fins al dia 28 de febrer de 2022. El contracte és prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de 4 anys.

2. Per acord de la Junta de govern local de data 15 de febrer de 2022, es va aprovar la pròrroga del contracte per un any, des del dia 1 de març de 2022 fins al dia 28 de febrer de 2023, ambdós inclosos.

3.- A l'haver un nou vas a les instal·lacions de la piscina municipal, des de la temporada d'estiu 2022 és obligatòria la presència de dos socorristes durant tot l'horari d'obertura de les instal·lacions, tal i com es va comunicar a l'empresa concessionària abans de l'inici de l'esmentada temporada.

4. La tècnica municipal d'esports ha emès informe proposant la pròrroga del contracte per un any, essent aquesta la darrera pròrroga possible.

5. La secretària de la corporació ha emès informe relatiu a la pròrroga, que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

1. La clàusula cinquena del contracte administratiu estableix que "La durada del contracte és de 2 anys, concretament, des del dia 1 de març de 2020 fins al dia 28 de febrer de 2022. El contracte és prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de 4 anys.". Pronunciant-se en el mateix sentit la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte administratiu.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP "El contracte pot preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei"

En el paràgraf segon del mateix article es preveu que: "La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi com a mínim dos mesos abans de la finalització del termini de durada del contracte". En el mateix sentit es refereix la clàusula 4 del PCAP.

3. La clàusula 5 del PCAP estableix, que si el contracte es prorroga el cànon serà revisat a l'alça, d'acord amb l'evolució de l'Índex de Preus al Consum estatal (IPC) o índex que el substitueixi, si és el cas. A tal efecte, es prendrà com a referència el citat índex referit al darrer mes natural anterior.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Prorrogar per un any el contracte de concessió de serveis per a la gestió i explotació de les instal·lacions de la piscina municipal de Celrà, amb vigència des del dia 1 de març de 2023 fins al dia 28 de febrer de 2024, ambdós inclosos, de conformitat amb el contracte formalitzat, per un cànon global anual a satisfer, per import de 2.500,00 euros, IVA exclòs, incrementat amb la revisió d'acord amb l'IPC estatal referit al darrer mes natural anterior (que serà el mes de gener de 2023).

Segon. Notificar aquest acord a Llop gestió esportiva, S.L.

Tercer. Inscriure la pròrroga d'aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la corporació.

19.3. RESOLUCIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE DE SERVEIS EDUCATIUS PER INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS RELACIONADES AMB ELS LOTS 1 I 3 (expedient x2019000531)

ANTECEDENTS DE FET

1.- En sessió ordinària del 17 de setembre de 2019, la Junta de Govern local va adjudicar els lots 1, 2 i 3 del contracte administratiu de serveis educatius a favor de l'empresa Ponrec assessors, S.L. El Lot 1 consisteix en la organització, preparació i impartició de cursos en català de diferents nivells, el Lot 2 en cursos d'alfabetització i el Lot 3 en l'organització, preparació i impartició de cursos d'anglès per a gent gran. La durada del contracte és de 4 anys, a comptar des del dia 11 d'octubre de 2019. El contracte no és prorrogable.

Per a l'adjudicació del contracte Ponrec assessors, S.L. va dipositar, mitjançant transferència bancària, una garantia definitiva per import de 1.536,00 euros pels tres lots dels que va resultar adjudicatària, i que corresponien als següents imports segons Lot: (720,00€ pel Lot 1, 480,00€ pel Lot 2 i 336,00€ pel Lot 3).

2.- De conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte, un cop la tècnica d'educació, responsable d'aquest contracte, va rebre les suficients inscripcions per fer grups de cursos de català (Lot 1) i anglès per a gent gran (Lot 3), va comunicar a la persona de contacte de l'empresa Ponrec assessors, S.L.: que ateses les inscripcions rebudes per als cursos de català (Lot 1), aquest curs 2022-2023, es poden organitzar els cursos de nivell Inicial i de nivell Bàsic, i en data 3 d'octubre de 2022, va informar al mateix contacte de Ponrec que s'han rebut suficients inscripcions per organitzar el curs d'anglès amb gent gran (Lot 3).

3.- Al passar unes setmanes i diversos intents de contactar amb l'empresa, i aquesta no informar del personal que executaria el contracte en aquest curs 2022-2023, la responsable del contracte va emetre informe en relació a la no resposta de l'empresa i en data 24 de novembre de 2022, registre de sortida municipal S2022003573, es va requerir a Ponrec assessors, S.L. per a que, en el termini improrrogable de 7 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment, informés del personal docent que impartirà els cursos de català i d'anglès per a gent gran per a iniciar de forma immediata l'execució del contracte en aquest curs 2022-2023.

En el mateix requeriment es va advertir a l'empresa del següent: 'Us advertim que si no compliu aquest requeriment en el termini atorgat, l'Ajuntament es reserva la facultat d'imposar les penalitats que consideri necessàries, d'acord amb el PCAP, i, si s'escau, d'acordar la resolució del contracte.'

4.- Ponrec assessors, S.L. va obrir el requeriment electrònic el mateix dia 24 de novembre de 2022. L'empresa no ha donat resposta al requeriment dins el termini donat, no indicant el personal a executar el contracte i estant pendent a dia d'avui de la seva execució ni contactant amb l'Ajuntament per justificar el seu incompliment.

5.- La responsable del contracte ha emès informe proposant la resolució del contracte per incompliment d'una de les condicions especials d'execució del contracte pel que fa a lots 1 i 3 i la incautació de la garantia.

6.- La Secretària de la Corporació ha emès informe de conformitat amb la Disp. Addic. 3a de la LCSP.

FONAMENTS DE DRET

1.- L'article 211.1.f de la Llei 9/2018, de 9 de novembre, de contracte del sector públic (LCSP) preveu com a causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació principal del contracte. Seran així mateix causes de resolució del contracte l'incompliment de les restants obligacions essencials sempre que aquestes últimes haguessin estat qualificades com a tals en els plecs, quan concorrin els dos requisits següents:

1. Que les obligacions respectin els límits que l'article 34.1 LCSP estableix per a la llibertat de pactes.
2. Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, no essent admissibles clàusules de tipus general.

2.- La clàusula 21 del PCAP estableix com a condició especial d'execució que: 'El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de valoració per a l'adjudicació del contracte. (...) Aquesta condició es considera essencial, i l'incompliment d'aquesta ordre serà motiu de rescissió del contracte.'

3.- La clàusula 26 del mateix PCAP estableix com a motius de resolució del contracte, l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el plec

4.- L'article 109 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques estableix que en cas de resolució del contracte d'ofici es donarà audiència al contractista per un termini de deu dies naturals.

5.- L'article 110.d de la LCSP estableix que la garantia definitiva es podrà incautar en cas de resolució del contracte. I l'art. 213.3 LCSP disposa que:

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada.

6.- L'art. 213.5 LCSP estableix que en tot cas l'acord de resolució contindrà pronunciament exprés sobre la procedència o no de la pèrdua, devolució o cancel·lació de la garantia, que en el seu cas, hagués estat constituïda.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Resoldre parcialment el contracte administratiu formalitzat amb l'empresa Ponrec assessors, S.L. per incompliment culpable del contractista per haver incomplert la prestació principal del contracte referida als lots 1 i 3, i que és condició especial d'execució, i que és la de posar a disposició el personal necessari per a l'execució dels cursos de català (Lot 1) i anglès per a gent gran (Lot 3).

Segon. Iniciar els tràmits per incautar la garantia dipositada per l'empresa Ponrec assessors, S.L., mitjançant transferència bancària, per import de 1.056,00 euros (720,00€ pel Lot 1 i 336,00€ pel Lot 3), sense perjudici de la possibilitat d'haver d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi de l'import de la garantia, de conformitat amb el que disposa l'article 213.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tercer. Concedir a Ponrec assessors, S.L. un tràmit d'audiència de deu dies naturals, a comptar des de la rebuda de la notificació d'aquest acord, perquè pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents.

20. COMUNICACIONS I INFORMACIONS.

No n'hi ha.



Ajuntament de Celrà

CLOENDA. No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió quan són les 17.35 hores. De tot el qual jo, com a secretària, en dono fe.