

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 3
Caràcter: ordinària
Convocatòria: 15 de febrer de 2022
Horari: de 18.00 hores a 18.30 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 18.00 hores del dia 15 de febrer de 2022 es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament (prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts) els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i segona convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde-president i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Sr. David Planas Lladó, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Daniel Jimenez Elvira, tercer tinent d'alcalde.
Sra. M. Montserrat Carré Dalmau, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Meritxell Vargas Sardà

També assisteixen com a oients la Sra. Sònia Fortià Martí, el Sr. Albert Lopez Guàrdia i el Sr. Aram Aymerich Besalú, regidors delegats amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 1 DE FEBRER DE 2022.

Es dona per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 1 de febrer de 2022, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots el membres, i s'aprova per unanimitat.

2. ATORGAMENT LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A L'ENDERROC DE TALLER DE MANTENIMENT, CONSTRUCCIÓ DE NOU ACCÉS I REFORMA DE NAU INDUSTRIAL (expedient x2021001507).

1. En dates 29 i 30 de novembre de 2021, registres d'entrada E2021008170 i E2021008210, el Sr. (...), en representació de l'empresa TÈCNiques I RECUPERACIONS DEL GIRONÈS TIROI SL, sol·licita llicència urbanística per a l'enderroc de taller de manteniment, construcció de nou accés i reforma interior d'una nau situada

al carrer Ter número 84 de Celrà.

2. En data 16 de desembre de 2021, l'enginyer municipal informa favorable amb una sèrie de consideracions.
3. En data 17 de gener de 2021, registre de sortida S2022000074, es requereix a l'empresa TÈCNIQUES I RECUPERACIONS DEL GIRONÈS TIROI SL documentació complementària.
4. En data 7 de febrer de 2022, registre d'entrada E2022000805, el Sr. (...), en representació de l'empresa TÈCNIQUES I RECUPERACIONS DEL GIRONÈS TIROI SL, presenta documentació complementària.
5. En data 8 de febrer de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a l'empresa TÈCNIQUES I RECUPERACIONS DEL GIRONÈS TIROI SL amb NIF núm. B-17592122 llicència urbanística per a l'enderroc de taller de manteniment, construcció de nou accés i reforma interior d'una nau industrial al carrer Ter núm. 84 de Celrà (ref. cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Alta IAE del constructor.
2. Projecte executiu visat.
3. Sol·licitud de llicència per ocupació de via pública, si és el cas.

Documentació a presentar a l'acabar les obres

1. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació

prèvia de 1^a ocupació.

2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
4. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

Condicions particulars:

1. Caldrà tenir en compte les consideracions de l'informe de l'enginyer municipal:
 - a. *Les obres i instal·lacions es realitzaran tal com es contempla a la documentació aportada*
 - b. *Una vegada realitzada l'obra caldrà actualitzar l'expedient referent a la llicència ambiental, a considerar-les per el proper control periòdic, així com al control periòdic contra incendis.*
2. Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
3. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.
4. El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.
5. Caldrà tenir en compte les consideracions de l'informe de l'enginyer municipal:
 - a. *Les obres i instal·lacions es realitzaran tal com es contempla a la documentació aportada*
 - b. *Una vegada realitzada l'obra caldrà actualitzar l'expedient referent a la llicència ambiental, a considerar-les per el proper control periòdic, així com al control periòdic contra incendis.*
6. El control de la instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis, si s'escau, s'haurà d'efectuar segons s'indica a la Instrucció Tècnica Complementària SP 136 "Certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis."
7. Una vegada acabades les obres, i abans d'iniciar l'activitat, caldrà obtenir la corresponent habilitació d'aquesta d'acord amb la legislació específica, llei 20/2009 i/o llei 18/2020, adjuntant certificat primera ocupació i un acte de comprovació favorable en matèria de protecció contra incendis, segons s'estableixi a la llei 3/2010.

Condicions generals:

1. Totes les escomeses de serveis seran a càrrec del sol·licitant.
2. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
3. Les aigües tindran xarxa separativa i les plujanes es connectaran a la xarxa pública existent de fecals del carrer Pirineus.
4. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
5. La llicència inclou la construcció de les tanques.
6. Caldrà complir amb l'article 40.3 de tanques:

Les tanques del carrer o entre veïns tindran una alçada màxima de 1,80 metres que es podran fer amb material massís fins una cota màxima de 0,90 metres s'admeten pilars a l'espai dels comptadors de serveis i a les portes) per damunt de la vorera o del terreny i s'acabarà amb reixes, tela o planxa metàl·lica, fusta o vegetació d'arbust, i que visiblement tindran un mínim del 50% dels forats en vista frontal.

Les portes, incorporades a les tanques, seguiran els mateixos criteris que aquestes.

7. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
8. Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.
9. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
10. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
11. S'atorga la llicència d'obres sens perjudici a tercers i dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
12. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complir les mateixes condicions que inicialment foren precises.
13. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
14. No es pot intervenir en cap servei de instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
15. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
16. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
17. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1ª ocupació i alta cadastral.
18. L'obtenció de la llicència de 1ª ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
19. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.
20. Les obres compliran amb la normativa urbanística del "Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà" i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	80.747,33 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	2.624,29 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 2.946,29 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. ATORGAMENT LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT (expedient x2021001545).

- 1.-En data 10 de desembre de 2021, registre d'entrada E2021008397, la Sra., en representació de la Sra. ..., sol·licita llicència urbanística per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Frederic Mompou número 8 de Celrà.
- 2.- En data 28 de desembre de 2021, registre de sortida S2021003646, es requereix a la Sra. documentació complementària.
- 3.- En data 8 de febrer de 2022, registre d'entrada E2022000843, la Sra., en representació de la Sra., presenta documentació complementària.
- 4.-En data 8 de febrer de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal.
- 5.-En data 8 de febrer de 2022, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

6. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
7. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
8. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
9. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
10. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a la Sra. amb DNI núm. ***3158** llicència urbanística per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Frederic Mompou núm. 8 de Celrà (ref. cadastral núm. ...), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

2. Projecte executiu visat i certificat del tècnic redactor en el que aquest certifiqui que no han estat introduïdes modificacions respecte al projecte bàsic objecte de la llicència.

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

21. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
22. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
23. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
24. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, pel subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
25. Etiqueta energètica en fase d'obra acabada.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
5. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
6. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
7. Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
8. La llicència inclou la construcció de les tanques.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complir les mateixes condicions que inicialment foren precises.
11. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
12. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
13. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
14. A les piscines, s'instal·larà una vàlvula que limiti el cabal de desguàs a 6 m³/hora abans de la connexió a la xarxa general.
15. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
16. Caldrà complir amb l'article 40.3 de tanques:
17. *Les tanques del carrer o entre veïns tindran una alçada màxima de 1,80 metres que es podran fer amb material massís fins una cota màxima de 0,90 metres s'admeten pilars a l'espai dels comptadors de serveis i a les portes) per damunt de la vorera o del terreny i s'acabarà amb reixes, tela o planxa metàl·lica, fusta o vegetació d'arbust, i que visiblement tindran un mínim del 50% dels forats en vista frontal.*
18. Les portes, incorporades a les tanques, seguiran els mateixos criteris que aquestes.

19. En els edificis unifamiliars, en cas d'instal·lar aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent llicència i marcar la ubicació dels aparells.
20. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
21. Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals.
22. Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.
23. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
24. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1ª ocupació i alta cadastral.
25. L'obtenció de la llicència de 1ª ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
26. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.
27. Presentació de l'etiqueta energètica d'obra acabada.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	220.702,24 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	7.172,82 €
Bonificació (10% etiqueta energètica nivell A) :	- 717,28 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 6.777,54 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PER A LA REALITZACIÓ D'UN SERVEI FORMATIU RELATIU A LA COMUNICACIÓ INCLUSIVA (expedient x2022000121).

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor de servei per a la realització d'una formació relativa a la comunicació inclusiva.
2. Ha quedat justificat a l'informe de l'òrgan de contractació el motiu pel qual no s'han demanat més pressupostos, de conformitat amb els arts. 25.1.c) i 26.1.c) de les bases d'execució del pressupost.
3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'Associació relacional, pràctiques col·laboratives d'acció social, investigació i mediació entre

l'art, la cultura i l'educació, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llistats establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'Associació relacional, pràctiques col·laboratives d'acció social, investigació i mediació entre l'art, la cultura i l'educació, amb NIF G66532904, el contracte menor de servei per a la realització d'una formació relativa a la comunicació inclusiva, per un import de 3.645 euros, IVA exempt, de conformitat amb l'oferta presentada.

Durada del contracte: 40,5 hores.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 74.2312.22799 "Pla igualtat i ciutadania", del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de ..., que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

5.ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I ASSESSORAMENT INFORMÀTIC A L'AJUNTAMENT DE CELRÀ (expedient x2022000200).

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor de serveis per al suport en l'assistència tècnica i l'assessorament informàtic a l'Ajuntament de Celrà.
2. Ha quedat justificat a l'informe de l'òrgan de contractació el motiu pel qual no s'han demanat més pressupostos, de conformitat amb els arts. 25.1.c) i 26.1.c) de les bases d'execució del pressupost.
3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor del Sr. Miguel Àngel Santos Méndez, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.
2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplaçament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar a favor del Sr. amb NIF ***0158** el contracte menor de servei de suport en l'assistència tècnica i l'assessorament informàtic a l'Ajuntament de Celrà, per un import de 8.668 euros, IVA exclòs (10.512,48 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Durada del contracte: de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2022.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65 9201 21300 "Manteniment instal·lació xarxa informàtica" del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de Jordi González (tècnic de l'àrea d'informàtica), que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

6. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT ANUAL DE BIOMASSA PER A LA CALDERA DEL SISTEMA DE CALEFACCIÓ DEL CEIP FALGUERES I L'EMDC (expedient x2022000235).

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor de subministrament per a subministrament anual de biomassa per la caldera del sistema de calefacció del CEIP Falgueres i l'EMDC.
2. A tal efecte, es va convidar a les tres empreses que consten a l'expedient per a què presentessin la seva oferta econòmica, sent les que l'han presentat les següents:

<i>Nom empresa</i>	<i>Import oferta (IVA exclòs)</i>
J.FAMADAS, SLU	11.000,00 €
SALA BIOMASSA, SLU	9.200,00 €
CONEXFO,SL	9.500,00 €

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa SALA BIOMASSA, SLU, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni

amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de subministrament.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa SALA BIOMASSA, SLU, amb NIF B-02950988, el contracte menor de subministrament anual de biomassa per la caldera del sistema de calefacció del CEIP Falgueres i l'EMDC, per un import de 9.200,00 euros, IVA exclòs (11.132,00 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada i subjecta a les condicions següents:

Condicions especials en la prestació del subministrament:

- El subministrament es realitzarà amb un màxim de 15 entregues durant l'any 2022
- El preu ha d'incloure el transport i descàrrega dins la sitja
- El tipus d'estella serà P16-B

Durada del contracte: Del 1 de gener al 31 de desembre de 2022

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	NOM PARTIDA	IMPORT (IVA inclòs)
76.3232.22199	Subministrament combustible biomassa CEIP Falgueres	8.905,60 €
77.3260.22199	Subministrament combustible biomassa EMDC	2.226,40 €

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió del Cap de Manteniment dels Serveis Municipals, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

7.PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT, ORIENTACIÓ I SUPORT PER A JOVES DESOCUPATS DE CELRÀ – PROJECTE QUETZAL (expedient x2019000029).

ANTECEDENTS DE FET

- En sessió de Junta de Govern Local, de data 19 de març de 2019, es va adjudicar el contracte del servei d'acompanyament, orientació i suport per a joves desocupats de Celrà – Projecte Quetzal a favor de la Fundació de Servei Gironí de Pedagogia Social.
 - El contracte es va formalitzar el dia 2 de maig de 2019.
 - L'import anual del preu del contracte és de 46.911,90 euros, IVA exclòs.
 - La durada del contracte es va fixar per a 2 anys des de l'inici de la prestació objecte del contracte. El contracte preveu la possibilitat de prorrogar-lo per un any més, de forma expressa.
- En data 21 d'octubre de 2021, registre d'entrada municipal E2021007219, la Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social ha sol·licitat la pròrroga del contracte per un any.
- En data 26 d'octubre de 2021, la tècnica de joventut ha emès informe favorable a la pròrroga del contracte per un any. En data 26 de gener de 2022 emet nou informe especificant la despesa derivada de la pròrroga del contracte.
- La secretària de la corporació ha emès informe favorable relatiu a la pròrroga, en data 23 de desembre de 2021, tot advertint que aquesta és la última pròrroga exercitable.
- Consta a l'expedient fiscalització econòmica de la pròrroga per part d'intervenció.

FONAMENTS DE DRET

La clàusula cinquena del contracte administratiu estableix que "La durada del contracte de serveis (període principal) serà de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte. (...) Existeix la possibilitat de pròrroga del contracte de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, puguin excedir de quatre anys."

Pronunciant-se en el mateix sentit la clàusula 5 del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte administratiu.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar la última prorrogar per un any el contracte del servei d'acompanyament, d'orientació i suport per a joves desocupats de Celrà "Projecte Quetzal" a favor de la Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social, des del dia 1 de maig de 2022 fins al dia 30 d'abril de 2023, ambdós inclosos, de conformitat amb el contracte formalitzat.

Segon. Notificar aquest acord a Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social.

Tercer. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la corporació.

8. PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE CELRÀ (expedient x2019000393).

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 31 de juliol de 2019, es va adjudicar a favor de Llop gestió esportiva, S.L. el contracte de concessió de serveis per a la gestió i explotació de les instal·lacions de la piscina municipal de Celrà, amb un cànon global anual a satisfer, de conformitat amb l'oferta presentada, per import de 2.500,00 euros, IVA exclòs.

- El contracte es va formalitzar el dia 6 de setembre de 2019.
- La durada del contracte és de 2 anys, concretament, des del dia 1 de març de 2020 fins al dia 28 de febrer de 2022. El contracte és prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de 4 anys.

2. En data 18 de gener de 2022, registre d'entrada municipal E2022000421, Llop gestió esportiva, S.L. ha sol·licitat la pròrroga del contracte.

3. La tècnica municipal d'esports ha emès informe favorable a la pròrroga del contracte per un any, en data 7 de febrer de 2022.

4. La secretària de la corporació ha emès informe relatiu a la pròrroga, que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

La clàusula cinquena del contracte administratiu estableix que "La durada del contracte és de 2 anys, concretament, des del dia 1 de març de 2020 fins al dia 28 de febrer de 2022. El contracte és prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de 4 anys.". Pronunciant-se en el mateix sentit la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte administratiu.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Prorrogar per un any el contracte de concessió de serveis per a la gestió i explotació de les instal·lacions de la piscina municipal de Celrà, amb un cànon global anual a satisfer, per import de 2.500,00 euros, IVA exclòs, a favor de Llop gestió esportiva, S.L., des del dia 1 de març de 2022 fins al dia 28 de febrer de 2023, ambdós inclosos, de conformitat amb el contracte formalitzat.

Segon. Notificar aquest acord a Llop gestió esportiva, S.L.

Tercer. Anotar la pròrroga d'aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la corporació.

9. APROVACIÓ DE CONVOCATÒRIA D'AJUTS A FAMÍLIES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA PER A LA PARTICIPACIÓ DE FILLS I FILLES EN CASALS D'ESTIU 2022 I ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS ESCOLAR 2022-2023 (expedient x2022000145).

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer.

En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts.

3. Articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

4. Bases aprovades pel Ple de la Corporació del dia 11 de desembre de 2018 i modificades pel mateix òrgan de govern en sessió ordinària de data 15 de desembre de 2020.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió d'ajudes a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs 2022-2023 i/o casal d'estiu 2022, el text de la qual s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 16.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost 2022 següent: 76.3260.48005 beques casals estiu i activitats extraescolars.

Tercer.- Ordenar la publicació de la present convocatòria en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació; per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar i, perquè si cal, i d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o omissions que eventualment es puguin advertir en aquesta convocatòria.

ANNEX

CONVOCATÒRIA D'AJUTS A FAMÍLIES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES QUE REALITZEN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS I/O CASAL D'ESTIU

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajuts per part de l'Ajuntament de Celrà a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs 2022-2023 i/o casal d'estiu 2022.

Les ajudes es faran efectives mitjançant les entitats i empreses que les organitzen per tal que aquestes es destinin a les persones beneficiàries, minorant el cost de les activitats de què s'han de fer càrrec les famílies, prèviament valorades per la Comissió Tècnica de Valoració.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Celrà en la sessió del dia 11 de desembre de 2018 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019 i modificades en sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020.

2. Dotació econòmica i aplicació pressupostària

La despesa màxima prevista en aquesta convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts és de 16.000 euros.

El crèdit pressupostari va a càrrec de l'aplicació pressupostària 76.3260.48005 beques casals estiu i activitats extraescolars.

Concretament, per a la participació en els Casals d'estiu 2022 organitzats per les entitats, empreses o l'Ajuntament de Celrà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut és de 10.000,00 euros, i per a la realització de les activitats extraescolars organitzades per les entitats o empreses de Celrà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut és de 6.000 euros.

Tot i així, la comissió tècnica d'avaluació podrà establir, si ho considera oportú, un import de topall màxim d'import d'ajut individual. Per tant, si s'escau, és possible que no es reparteixi tot el crèdit previst per a cadascuna de les finalitats dels ajuts.

En cas que un cop repartit l'import destinat als ajuts per casals d'estiu, quedés crèdit disponible, aquest restant es podrà afegir al crèdit a destinar a la concessió d'ajudes per la participació en activitats extraescolars i viceversa.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds d'ajut o d'atorgar un major import en les ajudes, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la meitat de la que es preveu, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit o de l'aplicació pressupostària "ajudes a famílies" 70.2311.48000. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les ajudes i l'aprovació d'aquest increment.

Els imports parcials de l'aplicació pressupostària és estimativa i es podrà redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 20 de març de 2022.

Les sol·licituds i la documentació adjunta s'han de presentar preferentment través del formulari específic habilitat a la web de la corporació, o bé al Registre General de l'Ajuntament de Celrà.

Les consultes s'atendran preferiblement de forma telefònica. Aquelles persones que necessitin atenció presencial hauran de sol·licitar hora trucant al telèfon de les oficines de l'Ajuntament.

Les sol·licituds seran formalitzades pels progenitors/es, pel tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor, a iniciativa pròpia, essent responsabilitat del signant les manifestacions que s'hi efectuin així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Celrà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

Les famílies que vulguin sol·licitar ajut per casal d'estiu o activitats extraescolar i en el moment de formalitzar la sol·licitud no sàpiguen en quin activitat participarà el/la menor, han d'indicar que demanen aquell ajut i tenen temps per comunicar l'activitat concreta a l'àrea d'Educació en el següents terminis:

- Casals d'estiu: Fins al 15 de maig de 2022
- Activitats extraescolar: Fins al 30 de setembre de 2022

Si la família no ha informat de l'activitat dins de cada termini, no es podran atorgar els ajuts corresponents.

4. Justificació

Les entitats i empreses organitzadores d'activitats extraescolars i casals d'estiu hauran de presentar la documentació justificativa que s'especifica a l'article 15 de les bases reguladores d'aquests ajuts al Registre d'Entrada Municipal de l'Ajuntament de Celrà en els següents terminis:

- Entitats organitzadores de casals d'estiu: Fins al 25 de setembre de 2022.
- Entitats organitzadores d'activitats extraescolars: Fins al 24 de setembre de 2023.

5. Termini de resolució i notificació

- 5.1. El termini per resoldre la convocatòria finalitza el 31 de desembre de 2022. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els/les sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.
- 5.2. Notificació: es notificarà la resolució a les entitats i empreses organitzadores de les activitats extraescolars i/o casals d'estiu. Així mateix, l'Ajuntament publicarà l'acord de la concessió dels ajuts a l'e-tauler.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde de l'Ajuntament de Celrà en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació.

10. APROVACIÓ DE CONVOCATÒRIA D'AJUTS A FAMÍLIES PER A LA PARTICIPACIÓ EN COLÒNIES I SORTIDES ESCOLARS DURANT EL CURS 2022-2023 (expedient x2022000146).

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des a algun dels centres educatius de Celrà per a la realització de colònies i sortides escolars durant el curs escolar (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer.

En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts.
3. Articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. Bases aprovades pel Ple de la Corporació del dia 11 de desembre de 2018 i modificades pel mateix òrgan de govern en sessió ordinària de data 15 de desembre de 2020.
5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des en algun centre educatiu de Celrà per realitzar colònies i sortides escolars durant el curs escolar 2022-2023, el text de la qual s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 3.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost 2022 número 76.3200.48003 "Ajuts sortides escolars centres educatius".

Tercer.- Ordenar la publicació de la present convocatòria en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació; per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar i, perquè si cal, i d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o omissions que eventualment es puguin advertir en aquesta convocatòria.

ANNEX

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS A FAMÍLIES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES ESCOLARITZATS/DES EN ALGUN DELS CENTRES EDUCATIUS DE CELRÀ PER A LA REALITZACIÓ DE COLÒNIES I SORTIDES ESCOLARS DURANT EL CURS ESCOLAR

1.Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Celrà a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des en algun dels centres educatius de Celrà, concretament a l'escola L'Aulet, a l'escola Les Falgueres i/o a l'Institut de Celrà, per a la realització de colònies i sortides escolars durant el curs 2022-2023 amb la finalitat de minorar el cost de les colònies i sortides escolars que es realitzin des dels centres educatius.

Les subvencions es faran efectives mitjançant els centres educatius i aquests es responsabilitzaran de minorar el cost de les sortides al que han de fer front les famílies beneficiàries segons la proposta emesa per la Comissió Tècnica de Valoració.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Celrà en la sessió del dia 11 de desembre de 2018 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019 i modificades en sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020.

2. Dotació econòmica i aplicació pressupostària

La despesa màxima prevista en aquesta convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts és de 3.000 euros.

El crèdit pressupostari va a càrrec de l'aplicació pressupostària 76.3200.48003 "Ajuts sortides escolars centres educatius" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2022.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada centre educatiu, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit o de l'aplicació pressupostària "ajudes a famílies" 70.2311.48000. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació d'aquest increment.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 20 de març de 2022.

Les sol·licituds i la documentació adjunta s'han de presentar preferentment a través del formulari específic habilitat a la web de la corporació, o bé al Registre General de l'Ajuntament de Celrà.

Les consultes s'atendran preferiblement de forma telefònica. Aquelles persones que necessitin atenció presencial hauran de sol·licitar hora trucant al telèfon de les oficines de l'Ajuntament.

Les sol·licituds seran formalitzades pels progenitors/es, tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor, a iniciativa pròpia, essent responsabilitat del signant les manifestacions que s'hi efectuin així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Celrà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

4. Justificació

Els centres educatius beneficiaris hauran de presentar la documentació justificativa que s'estableixen a l'article 15 de les bases reguladores d'aquests ajuts al Registre d'Entrada Municipal de l'Ajuntament de Celrà com a màxim el dia 15 de setembre de 2023.

5. Termini de resolució i notificació

- 5.1. El termini de resolució de la convocatòria finalitza 31 de desembre de 2022. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els/les sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.
- 5.2. Notificació: es notificarà la resolució als centres educatius. Així mateix, l'Ajuntament publicarà l'acord de la concessió dels ajuts a l'e-tauler.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde de l'Ajuntament de Celrà en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació.

11. CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ PER AL BENESTAR ANIMAL DE CELRÀ PER PORTAR A TERME EL CONTROL DE LES COLÒNIES DE GATS EN L'ÀMBIT URBÀ DE CELRÀ (expedient x2022000180).

ANTECEDENTS DE FET

1. En l'àmbit urbà de Celrà existeixen colònies de gats urbans de carrer que han de ser controlades per raons de salubritat (molèsties de soroll, olors, netedat... a la població), reproducció incontrolada, sanitat i benestar animal. El mètode més utilitzat per assolir el control de les colònies és el de Captura, Esterilització i Retorn (CER) que permet aconseguir una situació d'equilibri i convivència entre els gats i les persones doncs amb l'esterilització s'aconsegueix mantenir una estabilitat demogràfica i el control de l'estat de salut dels gats
2. En data 31 de gener de 2022, registre d'entrada municipal número E2022000615, l'Associació per al Benestar Animal de Celrà sol·licita una subvenció per portar a terme el control de les diferents colònies de gats de carrer del municipi.
3. La regidora de Medi Ambient ha emès una proposta de concessió d'una subvenció a favor de l'Associació per al Benestar Animal de Celrà per import de 6.000 euros per a la finalitat per la qual ha estat sol·licitada. La subvenció està prevista nominativament en el pressupost municipal de despeses de l'Ajuntament de Celrà per l'exercici 2022.
4. Ha emès informe l'interventor de la corporació en data 9 de febrer de 2022.

5. Ha emès informe la secretària de la corporació, en data 9 de febre de 2022 que consta a l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir un subvenció a favor de l'Associació per al Benestar Animal de Celrà, amb CIF G06957047, i domicili a la carretera de Juià, 48 17460 Celrà, i adreça electrònica a efectes de notificacions benestaranimaldecelra@gmail.com, en els termes que tot seguit s'indiquen:

- Una subvenció per import de **6.000 euros** destinada a sufragar la despesa derivada del control de les colònies de gats que impliquen les següents obligacions:
 - Captura i esterilització de gats de carrer
 - Captura, acolliment, amansiment i adopcions de gats petits de les colònies
 - Alimentació de les colònies de gats
 - Testos de leucèmia i immunodeficiència
 - Eutanàsies
 - Incineracions

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de les subvencions, el text literal de la qual és el següent:

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ASSOCIACIÓ PER AL BENESTAR ANIMAL DE CELRÀ PER A IMPULSAR EL CONTROL DE COLÒNIES DE GATS DE CARRER A L'ÀMBIT URBÀ DE CELRÀ DURANT L'ANY 2022.

A Celrà a XX de febrer de 2022

INTERVENEN

D'una part, el Sr. David Planas Lladó, Alcalde de l'Ajuntament de Celrà, actuant en nom i representació d'aquesta Corporació. Conforme a allò establerts en els arts. 21.1 b) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i 53.1.a) del Decret Legislatiu 2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

D'una altra, la Sra. amb DNI ***7577** com a presidenta de l'Associació per al Benestar Animal de Celrà, amb CIF G06957047.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la competència i la capacitat necessària per a formalitzar el present conveni.

EXPOSEN

1. L'Associació per al Benestar Animal de Celrà promou la protecció i el benestar dels animals desenvolupant accions amb l'objectiu de:

- Promoure la protecció i el benestar dels animals de la població.
- Promoure la sensibilització de la ciutadania vers la protecció dels animals, així com els beneficis físics i psicològics dels animals per a la comunitat.
- Fomentar l'adopció i la tinença responsable d'animals de companyia.
- Difondre les normatives vigents de protecció dels animals i instar les administracions públiques a vetllar pel seu compliment estricte dins les seves competències.
- Vetllar perquè no es realitzi al municipi cap activitat que impliqui crueltat, experimentació, maltractament o estrès per als animals.
- Col·laborar amb l'Ajuntament i amb altres associacions i organismes en tot allò que faci referència a la protecció i el benestar dels animals.

2. En l'àmbit urbà de Celrà existeixen colònies de gats urbans de carrer que han de ser controlades per raons de salubritat (molèsties de soroll, olors, netedat... a la població), reproducció incontrolada, sanitat i benestar animal.

3. En data 31 de gener de 2022 (registre d'entrada municipal núm. E2022000615), l'Associació per al Benestar Animal de Celrà sol·licita una subvenció pel controls de les diferents colònies de gats de carrer.

4. És interès de l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament de Celrà col·laborar en el control de les colònies de gats de carrer presents al municipi amb el fi de mantenir la salubritat, el bé animal i la convivència entre les gats i les persones.

5. Per tal de donar suport a les tasques que desenvolupa l'Associació per al Benestar Animal de Celrà, la regidora de medi ambient ha emès una proposta de concessió directa d'una subvenció per import de 6000 euros.

D'acord amb els antecedents anteriors, ambdues institucions formalitzen aquest conveni regulador de la subvenció en base als següents

PACTES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en el desenvolupament del de control de colònies de gats de carrer a l'àmbit de Celrà durant l'any 2022.

El programa es concreta a través de les següents accions que portarà a terme l'Associació per al Benestar Animal de Celrà:

- Captura i esterilització de gats de carrer
- Captura, acolliment, amansiment i adopcions de gats petits de les colònies
- Alimentació de les colònies de gats
- Testos de leucèmia i immunodeficiència
- Eutanàsies
- Incineracions

2. Àmbit d'aplicació i termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar la despesa derivada de les accions desenvolupades per portar a terme el control de les colònies de gats de carrer a l'àmbit urbà de Celrà des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2022, període durant el qual es desenvoluparà aquest conveni.

3. Quantia de la subvenció i forma de pagament

L'Ajuntament de Celrà subvencionarà l'Associació per al Benestar Animal amb un import de 6000 euros per control de les colònies de gats de carrer a l'àmbit urbà de Celrà de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2022.

Amb la signatura d'aquest conveni, la subvenció s'entendrà acceptada i es procedirà al pagament del 100% de l'import concedit mitjançant transferència bancària al compte corrent especificat per l'entitat beneficiària.

4. Justificació de la subvenció i despeses subvencionables

Termini de justificació: La subvenció es justificarà com a màxim, el dia **31 de gener de 2023**, mitjançant la presentació de la documentació requerida al Registre d'Entrada Municipal a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

Es justificarà la subvenció atorgada i la seva destinació, i es facilitarà a l'Ajuntament de Celrà la comprovació i la verificació del seu compliment.

A tal efecte, caldrà que es justifiqui l'aplicació de l'ajut mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'han destinat íntegrament a l'activitat subvencionada així com les activitats concretes a les que s'ha destinat la subvenció. El mateix certificat haurà d'especificar el cost definitiu de la realització de l'activitat subvencionada.

El/la beneficiari/ària haurà de comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, que s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del/de la Secretari/a de l'entitat.

A més a més, també caldrà presentar documents acreditatius de la despesa realitzada, factures i comprovant de pagament, per import com a mínim de 6000 euros. Si s'escau, també caldrà aportar la justificació documental de la difusió feta del finançament de l'Ajuntament.

Caldrà justificar un import mínim de 6000 euros corresponents a la totalitat de l'import concedit. En el supòsit que no es justifiqui aquests import, la subvenció atorgada es reduirà en la proporció corresponent a la part no justificada, procedint-se a la modificació de l'atorgament i, si escau, al reintegrament corresponent.

Des de l'àrea que hagi tramitat la concessió de la subvenció es comprovarà que la justificació es presenti en el termini fixat i les comprovarà formalment. A aquests efectes, es podrà requerir a l'entitat beneficiària perquè esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació. Així mateix, l'entitat beneficiària durant un període de cinc anys mantindrà arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Celrà tots els documents originals inclosos en la justificació de les despeses i dels ingressos vinculats al projecte, activitat o actuació objecte d'aquesta subvenció.

5. Obligacions de les parts

Per part de l'entitat beneficiària:

1. Executar les activitats objectes d'aquestes subvencions i dins del termini atorgat a l'efecte.
2. Destinar íntegrament la subvenció atorgada a les finalitats per les quals es concedeixen.
3. Justificar la subvenció en els termes previstos a la clàusula 4a d'aquest conveni de col·laboració.
4. Fer constar en qualsevol documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals relacionats amb les actuacions subvencionades, la col·laboració de l'Ajuntament de Celrà en l'execució dels projectes.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es realitzat a la Intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedides.
6. Disposar, si l'activitat ho requereix, d'un pla d'autoprotecció de l'activitat d'acord amb el que estableix el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
7. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedides.

Per part de l'Ajuntament de Celrà:

1. Abonar la subvenció atorgada en els termes previstos en l'acord de concessió i en aquest conveni.
2. Fer el seguiment i l'avaluació de les activitats subvencionades d'acord amb aquest conveni regulador.
3. Donar compliment als tràmits procedimentals en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

6. Protecció de dades

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a qualsevol altra normativa de futur en el termini de vigència del conveni.

7. Causes de resolució

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Compliment de les actuacions i/o finalització del període d'execució de l'activitat o projecte.
2. No destinar l'entitat alguna de la subvenció rebudes a les finalitats per les quals es concedeixen.
3. Mutu acord de les parts.
4. Incompliment de qualsevol del seus pactes i la inobservança de la normativa aplicable.

8. Normativa aplicable

En tot allò no previst de forma expressa en aquest conveni s'estarà al que preveu a la normativa següent:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

9. Resolució de conflictes

Per a la resolució de discrepàncies relatives a l'execució i/o interpretació del present conveni les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció contenciós administrativa referent al Municipi de Celrà.

En prova de conformitat, les parts firmen el present conveni per duplicat i a un únic efecte, al lloc i data que figuren a l'encapçalament.

Tercer. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament del 100% de la subvenció atorgada en el moment de la signatura del conveni .

Quart. La despesa anirà a càrrec de les següent aplicació pressupostaria del pressupost de la corporació per a l'exercici 2022: 23 3110 48900 "Aportació Associació Benestar Animal de Celrà"

Cinquè. Reservar, d'acord amb el que disposa l' article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Sisè. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

12. APROVACIÓ INICIAL DEL PADRÓ ESCOMBRARIES DISSEMINATS I ALTRES CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022 (expedient x2022000020).

És procedent aprovar el padró fiscal de la taxa de recollida d'escombraries de l'any 2022, d'acord amb l'annex de subjectes passius i quotes tributàries que consta a l'expedient, tramès pel Servei de Recaptació Municipal.

- Concepte 025 Escombraries altres Comercials per import de 6.031,74 €
- Concepte 035 Escombraries disseminats i altres Domèstiques per import de 5.675,28 €

Import total 11.707,02 €

Vist l'article 16 de l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer Aprovar inicialment el Padró Fiscal de la taxa de recollida d'escombraries de l'any 2022, relatiu a disseminats i altres, d'acord amb la documentació facilitada pel servei de recaptació municipal que obra a l'expedient:

Recollida d'escombraries import total 11.707,02 € 64 rebuts

Segon Sotmetre a un període d'informació pública d'un mes a partir de la publicació de l'edicta en el BOP de Girona, a l'etauler i en el taulell d'edictes de la Corporació, perquè qualsevol interessat pugui examinar-lo per tal de presentar, si escau, les reclamacions que es considerin oportunes.

Si durant aquest període de temps no s'han presentat reclamacions, el padró s'entendrà definitivament aprovat, previ tràmit de certificació per part de la secretaria municipal.

ANNEX DETALL PADRÓ ESCOMBRARIES DISSEMINATS I ALTRES 2022

Rebut	Subjecte Passiu	Import	Objecte tributari
000000877	SERRET CAMPS, PILAR	69,13	PRAGE MAS VALLS Nº 1 MAS VALLS CELRA
000000853	BISBE COSTA, CARMEN	69,13	MAS VERAY
000000859	CASALS ALBERNI, NURIA	69,13	MAS BLANCH
000000862	CORNEY CLE, FRANCISCO	69,13	PRAGE MAS VERAY Nº 6 MAS VERAY CELRA
000000874	SAN JUAN ANTON, VICENTE	69,13	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: B MAS VERAY CELRA
000000863	CORNEY GRABOLEDA, ANGEL	69,13	PRAGE MAS VERAY S MAS VERAY CELRA
000000867	LLOBET BOADA, JOSEP	69,13	PRAGE MAS SERRA Nº 9 MAS SERRA CELRA
000000880	WEYER, STEPHANE	69,13	PRAGE MAS VALLS Nº 7 Buzón: 00025 MAS VALLS CELRA
000000875	SANCHEZ MONTERO, PEDRO	69,13	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: C MAS VERAY CELRA
000000868	MUÑOZ GUILLÉN, MARIA AMPARO	69,13	PRAGE PALAGRET Nº 7 PALAGRET CELRA
000000871	POU SAIS, JOSEP	69,13	PRAGE MAS VALLS Nº 2 MAS VALLS CELRA
000000873	SALAVERT CASAMOR, JOAN	69,13	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: A MAS VERAY CELRA
000000865	GUTIERREZ CUENCA, JUAN MARIA	69,13	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: E MAS VERAY CELRA
000000839	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Pita: PLANTA P01 Pta: 0001
000000840	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Pita: PLANTA P02 Pta: 0001
000000841	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Pita: PLANTA P02 Pta: 0002
000000842	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Pita: PLANTA P03 Pta: 0001
000000843	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Pita: PLANTA P03 Pta: 0002
000000844	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Pita: PLANTA P03 Pta: 0002
000000845	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Pita: PLANTA 000 Pta: 0001
000000846	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Pita: PLANTA P02 Pta: 0002
000000847	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Pita: PLANTA P03 Pta: 0001
000000856	BUSQUETS CALVELL, MARIO	113,13	CTRA PALAMOS Nº 6 Pta: A
000000881	XIBERTA SALO, MARIA ANGELA	113,13	CTRA JUIA Nº 67
000000852	BISBE COSTA, CARMEN	113,13	C/ MAJOR Nº 27
000000848	ALOFRA GIMENEZ, JORDI	113,13	CTRA PALAMOS Nº 47 Pita: PLANTA P04 Pta: B
000000829	GIROFIN SL	113,13	CTRA PALAMOS Nº 98
000000830	GIROFIN SL	113,13	CTRA PALAMOS Nº 106 Pita: PLANTA P01 Pta: 0001
000000831	GIROFIN SL	113,13	CTRA PALAMOS Nº 106 Pita: PLANTA P02
000000838	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 116 Esc: ESCALERA G Pita: PLANTA P03 Pta: 0003
000000866	HERRERA TORRES, ENCARNACION	113,13	RONDA BAIX Nº 39
000000827	BBVA RMBS 12 FTA	113,13	C/ SANT FELIU Nº 8 Pita: PLANTA P01 Pta: B
000000855	BOSCH MARTI, LLUIS	113,13	C/ NARCIS MONTURIOL Nº 7
000000872	PRAT REIXACH, ANNA	113,13	
000000860	CLA ROCA, MARIA MERCE	113,13	C/ BALMES Nº 82 A
000000878	TABERNER PALAHI, MARIA DOLORS	113,13	C/ CABANYA Nº 143
000000849	ALSINA PARES, FRANCISCO	69,13	PRAGE PALAGRET Nº 8 Blq: A PALAGRET CELRA
000000879	VILA SASTRE, CONCEPCION	113,13	C/ CABANYA Nº 35 Pita: PB Pta: A
000000858	CAPDEFERRO CARRERAS, MARIA	113,13	C/ JOAN BROSSA Nº 14
000000869	PLANAS LLADO, DAVID	113,13	C/ MARIA CRISTINA Nº 19 Pta: B
000000826	BANCO DE SABADELL S.A.	113,13	CTRA PALAMOS Nº 130 - 132 Esc: ESCALERA B Pita: PLANTA BAJA Pta: 0002
000000832	PLACERVILLE INVEST SL	113,13	C/ SANT FELIU Nº 6 Pita: PLANTA BAJA Pta: 0001
000000833	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Pita: PLANTA P03 Pta: 0001
000000828	CLAYSBURG SL	113,13	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Pita: PLANTA P02 Pta: 0002
000000854	BISBE GONZALEZ, POL	113,13	C/ PADRO Nº 27
000000870	POL NOGUERA, FRANCISCA	113,13	C/ PADRO Nº 42
000000861	CLEMENTE PUJOL, CLARA	113,13	CTRA PALAMOS Nº 38 Por: IN Pita: PB
000000864	GARRIGA LLUNELL, JUAN	113,13	CTRA PALAMOS Nº 197
000000850	ASAN, SONIA FLORENTINA	113,13	C/ PARETS Nº 13
000000851	ASAN, SONIA FLORENTINA	113,13	C/ PARETS Nº 13 Pita: PLANTA P01
000000876	SASTRE MOLAR, LEONOR	113,13	C/ PIRINEUS Nº 59
000000857	CABALLERO SALVADOR, FRANCISCO	69,13	MAS BLANCH 6 S
000000834	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 116 Esc: ESCALERA G Pita: PLANTA P02 Pta: 0002
000000835	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Pita: PLANTA P01 Pta: 0002
000000836	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Pita: PLANTA P02 Pta: 0001
000000837	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDE	113,13	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Pita: PLANTA P02 Pta: 0001
DOMÈSTIC		5.675,28 €	
Rebut	Subjecte Passiu	Import	Objecte tributari
000000882	ANDAMIX SLU	309,32	CTRA. PALAMOS, 2
000000889	XEMENEIES CELRA SC	154,66	CTRA PALAMOS Nº 51 Pita: LOCAL
000000888	NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU	4175,82	C/ TRAMUNTANA S
000000883	ASSOCIACIO PROJECT ART-T	309,32	MERCAT DEL RECICLATGE
000000887	DAIMAVAL SL	850,63	ARENY, 29
000000884	CORAL HOMES SLU	77,33	CTRA PALAMOS, 181-183 P-1 LOCAL 13 -0934109DG9503S0019HI
000000885	CORAL HOMES SLU	77,33	CTRA. PALAMOS, N.181-183, P.1, LOCAL 6 -0934109DG9503S0012OQ
000000886	CORAL HOMES SLU	77,33	CTRA. PALAMOS, N.47, P.PB -9731106DG8593S0029XH
COMERCIAL		6.031,74 €	

13. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.

En compliment del que estableix l'article 99 del ROM, es proposa que s'incloguin per raó d'urgència a la consideració de la Junta de Govern Local tres assumptes no compresos dins de l'ordre del dia i que corresponen a:

13.1. Adjudicació del contracte menor del servei d'activitats físicoesportives (expedient x2021000157).

13.2. Adjudicació d'un contracte menor d'obres per a la substitució de la coberta dels edificis de l'EDAR Celrà (expedient x2022000102).

13.3. Adjudicació contracte menor servei analítiques mostres aigua EDAR (expedient x2022000168).

L'alcalde sotmet la urgència dels assumptes a votació, que s'aprova per unanimitat

13.1. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES (expedient x2021000157).

ANTECEDENTS DE FET

1.- Per decret d'alcaldia 1282/2020 de data 31 de desembre de 2021, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació, del contracte administratiu del servei d'activitats físicoesportives, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

2.- L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar en el perfil del contractant de la pàgina web de la corporació el dia 3 de gener de 2022.

3. D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 19 de gener de 2022, a les 15:00h.

4. Les empreses que han presentat oferta en aquesta licitació són:
Registre d'entrada municipal

Licitador/a	Data	Número
Diversport, S.L.	12/01/2022	E2022000259
Puntuajocs, S.L.	19/01/2022	E2022000444

5. El dia 24 de gener de 2022 es va reunir la Mesa de contractació per obrir el sobre A, es va comprovar que les dues empreses havien presentat correctament signada la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model de l'Annex 1 del PCAP.

6. En data 26 de gener de 2022 es va reunir la mesa de contractació per obrir el sobre B, que ha de contenir la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica: un cop oberts i valorats els sobres, les empreses licitadores han obtingut la puntuació següent:

Criteri 1: Preu ofert: les empreses licitadores han ofert els imports següents, obtenint la puntuació en el preu ofert següent:

Licitador	Import oferta 2 anys € IVA exclòs	Import oferta anual IVA exclòs	Puntuació oferta (màx. 10 punts)
Diversport, S.L.	25.833,10	12.916,55	10
Puntuajocs, S.L.	52.677,00*	26.338,50*	-

* El pressupost base de licitació del contracte està fixat en la quantitat de 31.896,44 euros, IVA inclòs (26.360,70 euros, IVA exclòs) per als dos anys de contracte, essent 15.948,22 €, IVA inclòs (13.180,35 €, IVA exclòs), per cada anualitat.

De conformitat amb la clàusula 3^a del PCAP 'Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent'.

Al superar l'oferta presentada per Puntuajocs, S.L. el pressupost base de licitació, s'exclou l'empresa de la licitació i no es valora la resta de documentació.

Criteri 2 – Oferiment d'activitat addicional en un dia concret fixat per l'Ajuntament: Fins a 5 punts.

Licitador	Puntuació Criteri 2 (5 punts, si no s'ofereix, 0 punts)
Diversport, S.L.	5
Puntuajocs, S.L.	-

Criteri 3: Criteri d'adjudicació de caràcter social: Fins 20 punts

De conformitat amb el que disposa la clàusula 13 del PCAP:

a) En relació a la retribució que percebi el personal que executi les activitats físicoesportives generals (activitats gent gran):

Licitador	Retribució superior Euros/hora	Puntuació a) criteri 3
Diversport, S.L.	15,50	10
Puntuajocs, S.L.	-	-

b) En relació a la retribució que percebi el personal que executi les activitats físicoesportives especials:

Licitador	Retribució superior Euros/hora	Puntuació b) criteri 3
Diversport, S.L.	20,06	10
Puntuajocs, S.L.	-	-

Total puntuació criteri 3:

Licitador	Puntuació apartat a) criteri 3	Puntuació apartat b) criteri 3	Puntuació criteri 3
Diversport, S.L.	10	10	20
Puntuajocs, S.L.	-	-	-

Essent la puntuació total obtinguda per les empreses licitadores:

Licitador	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Puntuació total
Diversport, S.L.	10	5	20	35
Puntuajocs, S.L.	-	-	-	-

Seguidament, la mesa de contractació va adoptar l'acord següent:

1.- Excloure de la licitació a l'empresa Puntuajocs S.L. per haver presentat una oferta econòmica superior al pressupost base de licitació.

2.- Proposar com a adjudicatària del contracte del servei d'activitats físicoesportives a l'empresa Diversport, S.L.

3.- Sol·licitar a Diversport, S.L., empresa classificada en primer lloc, per a què en el termini de set dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic faci arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació del contracte.

Si la documentació rebuda per part del licitador és correcta es donarà per efectuada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar, de conformitat amb el que disposen els articles 140 i 150.2 de la LCSP.

I se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest contracte una vegada s'hagi acreditat la disposició dels requisits per a contractar que estableixen el plec de clàusules administratives particulars.

7.- El dia 27 de gener de 2022 es va publicar l'acta del Sobre B al perfil del contractant.

8.- El dia 28 de gener de 2022, registre de sortida municipal número S2022000174, es va requerir la documentació establerta a la clàusula 21 del PCAP a l'empresa classificada en primer lloc, Diversport, S.L., indicant-li que havia de presentar aquesta documentació en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del document electrònic.

9.- En data 7 de febrer de 2022, registre d'entrada municipal E2022000813, l'empresa va presentar la documentació i respecte a la garantia definitiva, per import de 1.294,15 euros, l'empresa sol·licita dipositar a garantia definitiva mitjançant la retenció de l'import de 1.294,15 euros de la primera factura que es presenti. Atès que calia un aclariment en un dels documents aportats per l'empresa, es va requerir documentació complementària, que l'empresa ha presentat correctament. Indicar que segons la documentació presentada, i manifestació de la pròpia empresa, la denominació social completa de l'empresa és Diversport Sport Management, S.L.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, havent-se de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'ha de realitzar per mitjans electrònics de conformitat amb allò que s'estableix en la disposició addicional quinzena.

2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Al tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació, en

virtut del que disposa l'article 150.3 *in fine* de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu càrrec les corresponents despeses.

3. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Per tot l'exposat, i de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte administratiu del servei d'activitats físicoesportives, a favor de Diversport Sport Management, S.L., amb NIF B-17711474, per l'import de 25.833,10 euros, IVA exclòs 31.258,06 Euros, IVA inclòs, corresponent a dos anys de contracte, corresponent a 12.916,55 euros, IVA exclòs, 15.629,0 Euros, IVA inclòs anuals.

El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i per la proposta presentada per l'empresa adjudicatària, els documents de la qual formaran part de la documentació contractual, i per la normativa general de contractació administrativa.

El contracte tindrà una durada de dos anys, prorrogable per un any i un any més sense que la seva vigència pugui superar els quatre anys, de conformitat amb la clàusula 5a PCAP.

Segon. Disposar la despesa del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30.3410.22606 'activitats esports' del pressupost vigent de la Corporació i de l'aplicació pressupostària corresponent dels exercicis pressupostaris següents.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i citar-la perquè el dia que se li indiqui concorri a formalitzar el contracte administratiu mitjançant signatura electrònica.

Quart. Publicar l'adjudicació del contracte al perfil del contractant de la corporació.

Cinquè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè. Comunicar aquesta resolució a l'Àrea de Serveis Econòmics.

13.2. ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE MENOR D'OBRES PER A LA SUBSTITUCIÓ DE LA COBERTA DELS EDIFICIS DE L'EDAR CELRÀ (expedient x2022000102).

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor d'obres per a la SUBSTITUCIÓ DE LA COBERTA DELS EDIFICIS DE LA DEPURADORA DE CELRÀ.

2. A tal efecte, es va convidar a les tres empreses que consten a l'expedient per a què presentessin la seva oferta econòmica, sent les que l'han presentat les següents:

Nom	Data registre	Número registre	Import IVA exclòs
OBRES I CONSTRUCCIONS CELRÀ SL	31/01/2022	E2022000638	34.999,99€
CONSTRUCCIONS MASSOT SL	04/02/2022	E2022000790	38.604,50€

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa OBRES I CONSTRUCCIONS CELRÀ SL, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplaçament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa OBRES I CONSTRUCCIONS CELRÀ SL, amb NIF B17534967, el contracte menor d'obres per a la substitució de la coberta dels edificis de la depuradora de Celrà, per un import de 34.999,99 euros, IVA exclòs (42.349,99 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada i subjecta a les condicions següents: termini màxim d'execució 1 mes.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80 1600 63300 "Milliores EDAR 2022", del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de Ester Barneda I Gratacós, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

13.3. ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SERVEI ANALÍTICQUES MOSTRES AIGUA EDAR (expedient x2022000168).

ANTECEDENTS DE FET

1. Consta a l'expedient la proposta de tramitació de contracte menor de serveis per a: SERVEI D'ANALISIS DE LES MOSTRES D'AIGUA D'ENTRADA I SORTIDA DE LA DEPURADORA.
2. A tal efecte, es va convidar dues empreses que consten a l'expedient per a què presentessin la seva oferta econòmica, sent les que l'han presentat les següents:

Nom	Data registre	Número registre	Import IVA exclòs
CECAM Centre d'Estudis de la Construcció i Anàlisi de Materials, SLU	28/01/2022	E2022000600	166,75€ (6.003,00€)
AQUA AMBIENT IBERICA SL	27/01/2022	E2022000576	185,90€ (6.692,40€)

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa CECAM-Centre d'Estudis de la Construcció i Anàlisi de Materials SLU, i motivant la necessitat del contracte, justificant que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Consta informe de secretaria de conformitat amb la proposta de contractació en compliment del que disposa l'apartat 8 de la disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Consta a l'expedient el document de reserva pressupostària, disposant del crèdit suficient per a l'execució del contracte.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, publicat al BOP de Girona de data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa CECAM-Centre d'Estudis de la Construcció i Anàlisi de Materials SLU, amb NIF B17612607, el contracte menor de serveis per a SERVEI D'ANALISIS DE LES MOSTRES D'AIGUA D'ENTRADA I SORTIDA DE LA DEPURADORA, per un import anual màxim de 6.003,00 euros, IVA exclòs (7.263,63 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada i subjecta a les condicions següents: es facturaran únicament les analítiques realitzades.

Durada del contracte: fins 31.12.2022

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80 1600 22699 "Despeses diverses EDAR" del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de Ester Barneda I Gratacós, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.



Ajuntament de Celrà

14.0. COMUNICACIONS I INFORMACIONS.

No n'hi ha.

CLOENDA. No havent-hi cap altre assumpte per tractar, es conclou la sessió a les 18.30 hores de tot el qual, jo, com a secretària, en dono fe.