

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm: 13/2021
Caràcter: sessió ordinària
Convocatòria: 20 de juliol de 2021
Horari: de 17:20 hores a 18:00 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 17:20 hores del dia 20 de juliol de 2021, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del Senyor Alcalde President, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Sr. David Planas Lladó, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que assisteix de forma telemàtica, en aplicació de l'article 110 del Reglament Orgànic Municipal.
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Daniel Jimenez Elvira, tercer tinent d'alcalde.
Sra. M. Montserrat Carré Dalmau, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Meritxell Vargas Sardà

També assisteixen com a oients la Sra. Sònia Fortià Martí i el Sr. Albert Lopez Guàrdia, regidors delegats amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 15 de juny de 2021.

Es dóna per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del di 15 de juny de 2021, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots el membres, i s'aprova per unanimitat.

2.- Adjudicació del contracte administratiu de subministrament de polielectròlit per a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals de Celrà, mitjançant procediment obert simplificat. Exp. x290/2021

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 18 de maig de 2021, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació, del contracte administratiu per al subministrament de polielectròlit per a l'estació depuradora d'aigües residuals de Celrà (EDAR), es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars, i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

2. L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar en el perfil del contractant de la pàgina web de la corporació el dia 21 de maig de 2021.

3. D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 10 de juny de 2021, a les 15:00h. No obstant això, per incidències en les aplicacions d'e-contractació del Consorci AOC, entre les quals el perfil del contractant i el Sobre digital, per decret d'alcaldia 597/2021 de 10 de juny de 2021, es va ampliar el termini de presentació de les ofertes fins al dia 11 de juny de 2021 a les 15.00h i es va publicar al perfil del contractant.

4. Han presentat oferta en aquesta licitació les empreses següents:

Registre d'entrada municipal

Licitador/a	Data	Número
Chemipol, S.A.	08/06/2021	E2021003973
Ravago chemicals Spain, S.A.	10/06/2021	E2021004012
Stenco industrial, S.L.	10/06/2021	E2021004025

5. El dia 14 de juny de 2021 es va reunir la Mesa de contractació per obrir el sobre A, es va comprovar que totes les empreses havien presentat correctament la documentació que havia de contenir el Sobre A de conformitat amb el PCAP, per la qual cosa es va acordar les dates concretes de les proves de rendiment i eficàcia del producte per a cada empresa licitadora i es va indicar la data d'obertura del sobre B per al dia 2 de juliol.

El mateix dia 14 de juny es va publicar al perfil del contractant l'anunci indicant les dates de lliurament de les mostres i la d'obertura del sobre B.

6. Les proves de rendiment i eficàcia de les mostres presentades per les empreses licitadores es van realitzar en les dates següents:

Licitador/a	Data de realització de la prova
Chemipol, S.A.	22/06/21
Ravago chemicals Spain, S.A.	28/06/21
Stenco industrial, S.L.	30/06/21

La cap de planta de l'EDAR municipal de Celrà va emetre un informe per cada prova realitzada, els quals consten a l'expedient, indicant els resultats de les proves efectuades i la puntuació atorgada.

7. En data 2 de juliol es va reunir la mesa de contractació per obrir el sobre B, que ha de contenir la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica. Prèviament a l'obertura del sobre B, la cap de planta de l'EDAR va llegir l'informe resum dels tres informes efectuats de les proves, que consta a l'expedient, obtenint les empreses licitadores el següent resultat en el Criteri 1 – rendiment i eficàcia del producte:

Licitador/a	Fitxa tècnica presentada (sí o no)	Puntuació rendiment i eficàcia del producte
Chemipol, S.A.	Si	40
Ravago chemicals Spain, S.A.	Si	34,40
Stenco industrial, S.L.	Si	29,14

8. Havent-se exposat els resultats de les proves de rendiment i eficàcia del producte, seguidament es va procedir a l'obertura del Sobre B. Un cop oberts els sobres, totes les empreses licitadores havien presentat els annexos 2 (compromís de lliurament de producte) i 3 (proposta econòmica), i han obtingut la puntuació següent:

criteri 2: Preu ofert: un cop aplicada la fórmula, la puntuació obtinguda en el preu ofert ha estat la següent:

Licitador	Import total oferta € IVA exclòs	Import total oferta € IVA inclòs	Puntuació oferta (màx. 60 punts)
Chemipol, S.A.	11.865,00	14.356,65	60,00
Ravago chemicals Spain, S.A.	14.070,00	17.024,70	50,60
Stenco industrial, S.L.	15.120,00	18.295,20	47,08

A continuació, es va efectuar la comprovació del supòsit d'oferta anormalment baixa, de conformitat amb la clàusula 18 del PCAP. Cap de les empreses licitadores incorre en el supòsit d'oferta anormalment baixa.

I la puntuació obtinguda per les empreses licitadores és la següent:

Licitador	Criteri 1: rendiment i eficàcia del producte (màx. 40 p)	Criteri 2: preu (màx. 60 punts)	Puntuació total (màx. 100 p.)
Chemipol, S.A.	40	60,00	100
Ravago chemicals Spain, S.A.	34,40	50,60	85
Stenco industrial, S.L.	29,14	47,08	76,22

9. D'acord amb el resultat obtingut, la mesa de contractació va acordar:

1.- Classificar les ofertes per ordre decreixent de puntuació:

1. Chemipol, S.A.
2. Ravago chemicals Spain, S.A.
3. Stenco industrial, S.L.

2.- Requerir a l'empresa Chemipol, S.A., que ha quedat classificada en primer lloc, per a què presenti la documentació prevista a la clàusula 21 del PCAP, en el termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.
(...)

10. En data 6 de juliol de 2021, registre de sortida municipal S2021001846, es va requerir a Chemipol, S.A. per a què presentés, en el termini de set dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic, documentació diversa per a l'adjudicació del contracte així com el document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

10. En data 12 de juliol de 2021, registre d'entrada municipal E2021004732, l'empresa Chemipol, S.A. va justificar la constitució de la garantia definitiva, per import de 1.186,50 euros, mitjançant transferència bancària, i va presentar la documentació requerida.

FONAMENTS DE DRET

1.- De conformitat amb l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, havent-se de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. La

notificació s'ha de realitzar per mitjans electrònics de conformitat amb allò que s'estableix en la disposició addicional quinzena.

2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Al tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació, en virtut del que disposa l'article 150.3 *in fine* de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu càrrec les corresponents despeses.

3. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Per tot l'exposat, i de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona del dia 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte administratiu de subministrament de polielectròlit per a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals de Celrà, a favor de l'empresa Chemipol, S.A. amb domicili al carrer Joan Monpeó núm. 149 de 08223 Terrassa (Barcelona), amb CIF A-08631020, per un import anual de 11.865,00 Euros, IVA exclòs (14.356,65 euros, IVA inclòs). L'import d'adjudicació pels dos anys de contracte és 23.730,00 euros, IVA exclòs (28.713,30 euros, IVA inclòs).

El contracte es regirà per la normativa de contractació vigent, així com pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i per la proposta presentada per l'empresa adjudicatària, els documents de la qual formaran part de la documentació contractual.

Segon. El contracte tindrà una durada de dos anys, a comptar des de la data que s'indiqui en el contracte administratiu a formalitzar, essent prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys (2 anys de durada inicial + 1 any + 1 any).

Tercer. Disposar la despesa derivada del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 80.1600.22199 "subministrament reactius EDAR" del pressupost vigent de la Corporació i la que correspongui en els exercicis pressupostaris següents.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i citar-la perquè el dia que se li indiqui concorri a formalitzar el contracte administratiu.

Cinquè. Publicar l'adjudicació del contracte al perfil del contractant de la corporació.

Sisè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Setè. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics.

3.- Modificació de l'adjudicació de la nau per a la generació d'activitat econòmica (exp. x996/20)

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 16 de març de 2021, es va aprovar el plec de condicions que ha de regir la concessió demanial per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, de l'ús privatiu de la nau industrial número 1, de propietat municipal, per a la generació d'activitat econòmica en el municipi de Celrà, i es va obrir la convocatòria pública.

2. Mentre estava en tràmit el procediment per a l'adjudicació de la nau número 1 han quedat disponibles les naus número 2 i 3 ubicades totes elles al carrer Cadí, s/n de Celrà.

3. Després del procediment previst al plec de condicions, per acord de la Junta de Govern Local, de data 6 de juliol de 2021, es va adjudicar la nau número 1 a favor de l'empresa que havia obtingut més puntuació en el procediment, Sokad solucions mecàniques, S.L.P.

4. En data 13 de juliol de 2021, registre d'entrada municipal E2021004771, Sokad solucions mecàniques, S.L.P., havent-se assabentat que la nau número 3 estava disponible, sol·licitava poder ocupar la nau número 3 en comptes de la 1 per ésser més adequada a l'activitat que hi desenvoluparà i per a la qual se li ha adjudicat una nau.

5. La concessió administrativa de l'ús privatiu de la nau industrial número 1 no s'ha formalitzat.

6. L'objectiu de la licitació de les quatre naus industrials ubicades al carrer Cadí, s/n de Celrà, que l'Ajuntament va construir a la parcel·la b-20 del Polígon Industrial de Celrà durant el primer trimestre de l'any 2011, es destinar-les a la funció pública de viver d'empreses per contribuir a la generació d'activitat econòmica. Les naus industrials construïdes són un edifici de planta baixa amb bany i altell sense compartimentar per despatx, per tant, de similars característiques. A la nau número 3, però, s'incorpora una instal·lació prèvia realitzada per l'anterior ocupant de què no disposen les altres. Atenent que actualment les tres naus es troben disponibles l'Ajuntament de Celrà no té cap inconvenient en modificar l'assignació inicial, en disposar únicament de la nau 1 a l'inici de la licitació, i que es procedeixi a l'ocupació de la número 3, si aquesta modificació millora la consecució dels objectius que es persegueixen amb aquestes aportacions d'espais municipals per a la generació d'activitat econòmica.

7. Ha emès informe favorable la tècnica de promoció econòmica en data 14 de juliol de 2021.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 69 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals la concessió es pot formalitzar en document administratiu, sent la Secretària de la Corporació qui en dóna fe.

2. Per tot l'exposat, i de conformitat amb el que disposen els articles 53 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

D'acord amb els supòsits de fet i la legislació aplicable, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Modificar l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 6 de juliol de 2021 i adjudicar la nau industrial número 3 ubicada al carrer Cadí, s/n de Celrà, de propietat municipal, per a la generació d'activitat econòmica, mitjançant concessió de domini públic, a favor de Sokad solucions mecàniques, S.L.P., amb domicili al carrer Raset, 3 de Cervià de Ter, i amb NIF número B-55194435.

Segon. La durada de la concessió serà d'un any, amb possibilitat de pròrroga per un any més (clàusula V.2 del plec de condicions), a comptar des de la data que es fixi en el document administratiu en que es formalitzarà la concessió.

Tercer. El concessionari ha de satisfer a favor de l'Ajuntament de Celrà, a partir de la posada en funcionament de la instal·lació, el cànon establert a la clàusula X del Plec de condicions, i que és el següent:

- o Primer any: 430 €/mes
- o Segon any: 530 €/mes

El pagament del cànon s'efectuarà en els primers 8 dies de cada mes mitjançant ingrés bancari en el compte bancari de l'Ajuntament de Celrà de "La Caixa", o en el seu cas, domiciliació bancària.

Quart. Atès que no s'ocuparà la nau número 1 i que també resta vacant la nau 2 caldrà convocar nou procediment per a la seva adjudicació mitjançant concessió administrativa.

Cinquè. Citar l'adjudicatari perquè concorri a formalitzar el document administratiu de conformitat amb el que disposa l'article 69 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, en els termes i condicions establerts en els presents acords i de conformitat amb els plecs de clàusules que han servit de base a la licitació.

Sisè. Notificar aquest acord al concessionari i licitadors, i donar compte a la Tresoreria i Comptabilitat de la Corporació.

4.- Aprovació dels plecs de clàusules i convocatòria per l'adjudicació de concessió de dues naus industrials vacants ubicades al c/Cadí s/n, del Viver d'Empreses. (Exp. x779/21)

ANTECEDENTS DE FET

L'Ajuntament de Celrà és propietari de quatre naus industrials situades al carrer Cadí del Polígon Industrial de Celrà, a la parcel·la b-20 destinades a la funció de viver d'empreses.

Les naus industrials construïdes són un edifici de planta baixa amb bany i altell sense compartimentar per despatx. Tenen una superfície útil de 245 m² cadascuna. Aquestes naus es van construir amb la finalitat de fomentar la creació de noves empreses, facilitant i potenciant la localització industrial i comercial al municipi, ajudar a la consolidació de les empreses emergents i generar nous llocs de treball al municipi.

Les naus 1 i 2 estan disponibles, per la qual cosa correspon obrir el procediment per a una nova concessió de domini públic d'aquestes naus, així com d'aquelles que puguin quedar vacants durant el procediment de licitació.

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà aprovar el plec de condicions que ha de regir la concessió demanial per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, de l'ús privatiu per a la generació d'activitat econòmica en el municipi de Celrà, i obrir la corresponent convocatòria, amb l'objectiu de seleccionar projectes empresarials presentats per persones emprenedores per ocupar aquesta nau.

N'ha emès informe la Secretària d'aquest Ajuntament en data 15 de juliol de 2021, el qual consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposen els articles 53 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el plec de condicions que ha de regir la concessió demanial per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, de l'ús privatiu de les naus vacants número 1 i 2, de propietat municipal, per a la generació d'activitat econòmica en el municipi de Celrà.

Segon.- Obrir la convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds durant el termini de 30 dies hàbils següents al de la publicació de l'anunci en el BOP de Girona i en el perfil del contractant de la seu electrònica de la Corporació. Les sol·licituds hauran de presentar-se mitjançant sobre digital en la plataforma del perfil del contractant.

5.- Adjudicació servei de neteja i transport dels fangs procedents del buidat del reactor 2 de la EDAR (Exp 2021/802)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 18 de juny de 2021, la cap de planta de l'EDAR ha emès informe justificant el servei a contractar, i que correspon al servei de neteja i transport dels fangs procedents del buidat del reactor 2 a la depuradora. També es justifica per que no s'han demanat més pressupostos, de conformitat amb el que estableixen les bases d'execució del pressupost municipal.

2. Es va convidar a l'empresa SERVEI DE NETEGES TEQUINES OLOT- NET SL perquè presentés la seva oferta econòmica, sent la que ha presentat i següent:

l'om	Data del pressupost	Preu unitari	Import exclòs	IVA
ERVEI DE NETEGES ECNIQUES OLOT-	16/06/2021	70€/h	4.480€	

EI

pressupost s'ha estimat per 60 hores de feina + 4 hores desplaçament, corresponent a 4 jornades de treball.

3. En data 18 de juny de 2021, l'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de SERVEI DE NETEGES TECNIQUES OLOT-NET SL i motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona de 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa SERVEI DE NETEGES TECNIQUES OLOT-NET SL (B17667932), i a efectes de notificació amb correu-e info@olotnet.cat i amb domicili c/ PUNTI Núm 0004 CP 17857 Sant Joant les Fonts (GIRONA), el contracte menor de servei de neteja i transport dels fangs procedents del buidat del reactor 2, per un import total màxim de 4.480,00 €, IVA exclòs (5.420,80€, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació 80 1600 21301 Arranjament i manteniment maquinària, inst. i utilitatge EDAR, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels subministraments efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector

públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de la tècnica de la depuradora, que exercirà les facultats del responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord als interessats i comunicar a l'adjudicatari que aquesta resolució perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

6.- Adjudicació contracte menor d'obres per reposició de paviment malmès a l'Av Palagret.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 9 de juliol de 2021 el tècnic de l'àrea ha emès informe justificant l'obra a contractar que és la reparació definitiva del paviment asfàltic malmès a l'Av. Palagret degut al incendi d'un vehicle, justificant-se la raó per que no es fa consulta a tres empreses, de conformitat amb el que estableixen els articles 25.1.c) i 26.1.c) de les bases d'execució del pressupost municipal.

2. Es van convidar l'empresa TRANSPORTS REIXACH, SA que ha presentat la següent oferta econòmica: 3.740,79 € (IVA exclòs), 4.526,36 € (IVA inclòs).

3. En data 12 de juliol de 2021 l'òrgan de contractació ha emès informe, proposant l'adjudicació del contracte a l'empresa TRANSPORTS REIXACH, SA i motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llistats establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al butlletí Oficial de la Província de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa TRANSPORTS REIXACH, SL, amb NIF A-17032137 i domicili a efectes de notificació a la Ctra. GI 531; Km.4 -17150 Sant Gregori- el contracte menor d'obres per a la reparació definitiva del paviment asfàltic malmès a l'Av. Palagret degut al incendi d'un vehicle, per un import de 3.740,79 euros, IVA exclòs (4.526,36 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80.1532.21000 "Conservació Vies Públiques" , del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió del Cap de Manteniment, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord als interessats i comunicar a l'adjudicatari que aquesta resolució perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

7.- Adjudicació contracte menor de serveis de reforç de neteja viària per un període de 2 mesos.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 13 de juliol de 2021 el tècnic de l'àrea ha emès informe justificant el servei a contractar i que és el reforç de neteja i manteniment dels espais públics, parcs zones verdes, carrers i places durant l'estiu degut a que la brigada municipal no pot donar resposta al gran volum d'activitats que es desenvolupen i al incivisme que augmenta durant aquest període per un major ús horari dels espais públics, justificant-se la raó per que no es fa consulta a tres empreses, de conformitat amb el que estableixen els articles 25.1.c) i 26.1.c) de les bases d'execució del pressupost municipal.

2. Es van convidar l'empresa QUALITY SERVEIS CLEAN DEAL, SL que ha presentat la següent oferta econòmica: 8.437,50 € (IVA exclòs), 10.209,38 € (IVA inclòs).

3. En data 14 de juliol l'òrgan de contractació ha emès informe, proposant l'adjudicació del contracte a l'empresa QUALITY SERVEIS CLEAN DEAL, SL i motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicat al butlletí Oficial de la Província de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa QUALITY SERVEIS CLEAN DEAL, SL, amb NIF B-55268916 i domicili a efectes de notificació al C/ Eugeni d'Ors, 8 -17480 Roses-, el contracte menor de serveis per la contractació durant període d'estiu, del 20 de juliol de 2021 al 16 de setembre de dilluns a divendres, de reforç de neteja i manteniment dels espais públics, per un import de 8.437,50 euros, IVA exclòs (10.209,38 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada:

Preu/h= 15 € (IVA exclòs)
7,5h x 15€ x 45 dies =5.062,50 (IVA exclòs)
5h x 15€ x45 dies = 3.375 € (IVA exclòs)

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80.1630.22700 "Neteja viària (per vinculació jurídica)" , del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió del Cap de Manteniment, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord als interessats i comunicar a l'adjudicatari que aquesta resolució perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

8.- Concessió d'ajuts a famílies amb fills/es que realitzen casal d'estiu 2021 (EXP 1121/2020)

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars curs 2018-2019 i casals d'estiu 2018 (Acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019.

En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

En sessió ordinària del dia 16 de febrer de 2021 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Celrà va aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, fet públic en el BOP de Girona número 44, de 5 de març de 2021 i en el e-tauler de la Corporació.

2. En data 13 de juliol de 2021 la comissió tècnica de valoració ha emès una proposta de resolució amb el detall de les persones beneficiàries, la puntuació obtinguda i els imports dels ajuts unitaris corresponents, d'acord amb els criteris que consten en l'article 10 de les bases reguladores.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts;

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021 de 30 de març, publicat al BOP de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir una subvenció per import total de **9.281 euros** a favor de les següents persones sol·licitants dels ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que participen de casals d'estiu 2021, pels imports unitaris que es relacionen a continuació:

Sol·licitant (cognoms i nom)	NIF/NIE	Total punts	casal estiu	IMPORT AJUT
(...)		2,91	CASAL NATURA	80 €
(...)	(...)	2,91	CASAL NATURA	80 €
(...)	(...)	4,57	ESPLAI	80 €
(...)	(...)	5,57	E BRESSOL	80 €
(...)	(...)	5,90	ESPLAI	80 €
(...)	(...)	5,90	ESPLAI	80 €
(...)	(...)	5,98	FUTBOL	80 €
(...)	(...)	7,98	FUTBOL	80 €
(...)	(...)	8,06	E BRESSOL	80 €
(...)	(...)	10,51	TIC TAC	80 €
(...)	(...)	12,62	RÍTMICA	96 €
(...)	(...)	12,62	FUTBOL	96 €
(...)	(...)	12,62	RÍTMICA	96 €
(...)	(...)	12,62	RÍTMICA	96 €
(...)	(...)	12,91	ESPLAI	98 €
(...)	(...)	13,85	FUTBOL	105 €
(...)	(...)	13,85	FUTBOL	105 €
(...)	(...)	14,08	FUTBOL	107 €
(...)	(...)	14,08	FUTBOL	107 €
(...)	(...)	15,05	FUTBOL	114 €
(...)	(...)	16,57	ESPLAI	126 €
(...)	(...)	16,71	E BRESSOL	127 €
(...)	(...)	17,90	ESPLAI	136 €
(...)	(...)	17,90	ESPLAI	136 €
(...)	(...)	18,83	RÍTMICA	143 €
(...)	(...)	18,83	RÍTMICA	143 €
(...)	(...)	18,83	FUTBOL	143 €
(...)	(...)	19,09	RÍTMICA	145 €
(...)	(...)	19,09	FUTBOL	145 €
(...)	(...)	19,09	RÍTMICA	145 €
(...)	(...)	19,25	RÍTMICA	146 €
(...)	(...)	19,74	TIC TAC	149 €
(...)	(...)	22,12	ESPLAI	152 €
(...)	(...)	20,17	PATINATGE	153 €

(...)	(...)	20,17	RÍTMICA	153 €
(...)	(...)	20,17	RÍTMICA	153 €
(...)	(...)	20,26	TIC TAC	154 €
(...)	(...)	21,02	FUTBOL	160 €
(...)	(...)	21,02	FUTBOL	160 €
(...)	(...)	21,04	FUTBOL	160 €
(...)	(...)	21,04	PATINATGE	160 €
(...)	(...)	21,41	FUTBOL	163 €
(...)	(...)	21,41	FUTBOL	163 €
(...)	(...)	21,63	FUTBOL	164 €
(...)	(...)	21,63	FUTBOL	164 €
(...)	(...)	21,63	FUTBOL	164 €
(...)	(...)	21,63	FUTBOL	164 €
(...)	(...)	21,69	TIC TAC	165 €
(...)	(...)	21,88	TENNIS	166 €
(...)	(...)	23,33	RÍTMICA	177 €
(...)	(...)	23,45	PATINATGE	178 €
(...)	(...)	23,45	PATINATGE	178 €
(...)	(...)	23,56	RÍTMICA	179 €
(...)	(...)	23,56	FUTBOL	179 €
(...)	(...)	23,56	FUTBOL	179 €
(...)	(...)	24,74	FUTBOL	188 €
(...)	(...)	24,74	RÍTMICA	188 €
(...)	(...)	24,74	ESPLAI	188 €
(...)	(...)	28,27	TIC TAC	215 €
(...)	(...)	30,89	ESPLAI	242 €
(...)	(...)	31,29	FUTBOL	242 €
(...)	(...)	31,82	RÍTMICA	242 €
(...)	(...)	31,82	FUTBOL	242 €
(...)	(...)	31,82	RÍTMICA	242 €

Segon. Denegar subvenció a les persones sol·licitants que es relacionen a continuació pels motius que s'indiquen:

La persona sol·licitant supera el llindar màxim de renda familiar corresponent:

DNI/NIE	Sol·licitant
(...)	(...)
(...)	(...)

(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)

La persona sol·licitant té deutes amb l'Ajuntament de Celrà:

DNI/NIE	Sol·licitant
(...)	(...)
(...)	(...)

Els infants finalment no s'han inscrit a cap casal durant l'estiu de 2021

DNI/NIE	Sol·licitant
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)
(...)	(...)

Tercer. Disposar la despesa per import total de 9.281 euros a favor de les famílies beneficiaries en concepte d'ajuts per a la participació dels seus fills i/o filles en casals d'estiu 2021 i que s'imputi a l'aplicació pressupostària 76 3260 48005 "Beques casals estiu i activitats extraescolars" del pressupost vigent de la corporació.

Quart. Els ajuts s'hauran de fer efectius a través de les entitats organitzadores de casals i activitats durant l'estiu 2021, amb la finalitat de reduir la despesa que assumeix la família, tal com es detalla a continuació:

- ASSOCIACIÓ JUVENIL ESPLAI CELRÀ, amb CIF G17506403 i adreça a efectes de notificacions (...): **1.318 euros** a destinar a 10 infants beneficiaris.
- UCE CELRÀ amb CIF G-17391913 i adreça electrònica a efectes de notificacions a (...): **3.574 euros** a destinar a 24 infants beneficiaris.
- CLUB PATINATGE CELRÀ, amb CIF G17271677 i adreça electrònica a efectes de notificacions a (...): **669 euros** a destinar a 4 infants beneficiaris.
- TAKTIL CENTRE COMERCIAL VIRTUAL SLU, amb NIF: B55138192 i adreça electrònica a efectes de notificacions (...): **763 euros** a destinar a 5 infants beneficiaris.
- CLUB RÍTMICA CELRÀ, amb CIF G55211783 i adreça a efectes de notificacions a (...): **2.344 euros** a destinar a 15 infants beneficiaris.
- CLUB TENNIS CELRÀ, amb CIF G-17885187 i adreça electrònica a efectes de notificacions a (...): **166 euros** a destinar a un infant beneficiari.
- L'AJUNTAMENT DE CELRÀ haurà de minorar la quota del casalet de l'escola bressol municipal a 3 infants beneficiaris, per un import total de **287 euros** i la quota de casal Natura, a 2 infants, per import total de **160 euros**.

Cinquè. Ordenar el pagament de la subvenció de la següent manera:

- Un primer pagament, que es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del **80%** de la subvenció concedida a cada centre, corresponent als següents imports:

Entitat	80% import concedit
AJEC (Esplai)	1054,40 euros
UCE Celrà	2859,20 euros
Club Patinatge	535,20 euros
TAKTIL (Tic Tac)	610,40 euros
Club Rítmica	1875,20 euros
Club Tennis	132,80 euros

- Un segon pagament, corresponent al **20%** restant, que es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament la subvenció.

Sisè. Les entitats beneficiaries han de destinar aquests ajuts a minorar el cost de la participació en casals d'estiu 2021 dels infants amb dret a ajut i pels imports que s'estableixen en el primer punt d'aquest acord, retornant aquests imports en els casos en que les famílies ja hagin abonat el cost de l'activitat.

Setè. Les entitats organitzadores de casals i activitats d'estiu hauran de presentar la documentació justificativa al registre d'entrada municipal de l'Ajuntament de Celrà, com a molt tard, abans de finals de novembre de 2021. La documentació justificativa a presentar és la següent:

- Certificació del secretari/a de l'entitat, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció, així com la finalitat concreta a la que s'ha destinat la subvenció.
- Una relació dels infants i joves als quals se'ls ha aplicat la minoració del cost de les activitats realitzades, amb el detall de l'import subvencionat i l'import final que ha

assumit la família del/la menor o l'import del cost de l'activitat per cada infant, degudament certificada pel secretari/a de l'ens.

- Certificat del secretari/a de l'entitat en el que s'indiqui si s'ha obtingut altres subvencions per la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Vuitè. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Novè. Comunicar aquest acord a les parts interessades, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

Desè. Comunicar el present acord a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

9.- Concessió de dues subvencions a favor de l'escola l'Aulet: jocs florals 20-21 o projecte biblioteca (Exp. X900/2021)

ANTECEDENTS DE FET

1. L'escola l'Aulet de Celrà treballa en els següents projectes educatius:
 - Jocs Florals: cada curs, durant el mes d'abril, l'escola l'Aulet organitza els Jocs Florals en els que l'alumnat és premiat amb llibres adequats a la seva edat.
 - Projecte Biblioteca: El projecte té dues finalitats, per una banda, esporgar els llibres obsolets i renovar el fons de llibres del centre, i per altra, reestructurar l'espai renovant el mobiliari per tal d'obtenir un disseny actualitzat i funcional, adaptat a les necessitats actuals.
2. En data 13 de maig de 2021, registres municipals d'entrada E2021003316 i E2021003327, l'escola l'Aulet ha formalitzat dues sol·licituds de subvenció a l'Ajuntament de Celrà per tal d'ajudar a sufragar la despesa derivada de l'organització dels dos projectes: els Jocs Florals durant el curs 2020-2021 i la compra de llibres i renovació del mobiliari de la biblioteca escolar.
3. L'Ajuntament de Celrà té interès en col·laborar en l'impuls dels diferents projectes educatius de les escoles de Celrà i en l'ampliació i renovació de recursos i material i necessari per realitzar la tasca educativa dels centres.
Per tal que l'escola l'Aulet de Celrà pugui desenvolupar els projectes descrits, el regidor d'Educació ha emès una proposta de dues subvencions concedides directament a favor de l'escola l'Aulet en els següents termes:
 - Una subvenció per import de 350 euros destinada a l'organització dels Jocs Florals del curs 2020-2021.
 - Una subvenció per import de 1.000 euros destinada a l'adequació del mobiliari i la compra de llibres de llibres per a la biblioteca escolar del centre.
4. Vist que consta document comptable AD a l'expedient de data 9 de juliol de 2021.

5. Ha emès informe la secretària de la corporació en data 15 de juliol de 2021, el qual consta en l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021 de 30 de març, publicat al BOP de Girona en data 14 d'abril de 2021.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir dues subvencions a favor de l'escola l'Aulet amb CIF Q6755098H, adreça Ctra. de Juià, 106 i adreça electrònica a efectes de notificacions (...), en els termes que tot seguit s'indiquen:

- Una subvenció per import de **350 euros** destinada a l'organització dels Jocs Florals del curs 2020-2021.
- Una subvenció de **1.000 euros** destinada a l'adquisició de llibres i la renovació del mobiliari de la biblioteca escolar.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de les subvencions, el text literal de la qual és el següent:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ESCOLA L'AULET DE CELRÀ PER A IMPULSAR DOS PROJECTES EDUCATIUS

A Celrà a xx de juliol de 2021

INTERVENEN

D' una part, el Sr. David Planas Lladó, Alcalde de l'Ajuntament de Celrà, actuant en nom i representació d'aquesta Corporació. Conforme a allò establerts en els arts. 21.1 b) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i 53.1.a) del Decret Legislatiu 2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

D'una altra, la Sra. (...), com a directora de l'escola l'Aulet de Celrà, amb CIF Q6755098H, i domicili a Ctra. de Juià, 106 de Celrà.

Les parts es reconeixen mútuament i reciprocament la competència i la capacitat necessària per a formalitzar el present conveni.

EXPOSEN

1. *L'escola l'Aulet desenvolupa entre d'altres, dos projectes educatius concrets:*

D'una banda, cada curs, durant el mes d'abril, l'escola l'Aulet organitza els Jocs Florals. L'alumnat presenta les seves produccions a títol individual i el centre organitza un jurat extern que decideix quins són els millors treballs. L'escola premia els infants guanyadors de cada grup-aula amb un llibre adequat a l'edat i també obsequia cada grup amb llibres que es queden a l'aula. A més a més, alguns cursos, durant els dies previs a Sant Jordi, des del

centre es convida algun/a professional de l'escriptura o la il·lustració per tal de treballar amb alguns dels grups d'alumnes.

Per altra banda, cal esporgar els llibres de la biblioteca escolar amb la finalitat de retirar els llibres que estan en mal estat o els que han quedat antiquats i no tenen prou qualitat pedagògica o no són d'interès ni per al claustre ni per a l'alumnat.

El centre vol renovar una quantitat important dels llibres de la biblioteca, tant de coneixement com de ficció i tenir una oferta diversa, de qualitat i adequada a la línia pedagògica i als interessos actuals.

A més del fons de llibres, l'escola vol reestructurar l'espai de la biblioteca, renovant el mobiliari per obtenir un disseny actualitzat i funcional, adaptat a les necessitats actuals.

2. *En data 13 de maig de 2021, registres municipals d'entrada E2021003316 i E2021003327, l'escola L'Aulet ha formalitzat dues sol·licituds de subvenció a l'Ajuntament de Celrà per tal d'ajudar a sufragar la despesa derivada de l'organització dels dos projectes: els Jocs Florals durant el curs 2020-2021 i la compra de llibres i renovació del mobiliari de la biblioteca escolar.*

3. *És interès de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Celrà col·laborar en els projectes educatius de les escoles de Celrà i en l'ampliació i renovació de recursos i material necessari per a realitzar la tasca educativa dels centres.*

D'acord amb els antecedents anteriors, ambdues institucions formalitzen aquest conveni regulador de la subvenció en base als següents

PACTES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en el desenvolupament de dos projectes de l'escola Les Falgueres de Celrà: Projecte "Jocs Florals" i Projecte "Biblioteca".

El projecte "Jocs Florals" implica l'adquisició de llibres per a les aules i l'alumnat premiat així com la possible despesa derivada del treball amb un autor o autora que el centre convida per a treballar amb alguns dels grups de l'escola al voltant de Sant Jordi.

El projecte "Biblioteca" per aquest any, suposa per una banda, l'adquisició de llibres per a renovar el fons de la biblioteca escolar, sobretot llibres de lectura però també àlbums il·lustrats i llibres de coneixement, i també inclou la despesa derivada de la renovació del mobiliari de la biblioteca.

2. Àmbit d'aplicació i termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin per a les finalitats per a la quals estan previstes, entre els mesos de setembre de 2020 i octubre de 2021, ambdós inclosos, període durant el qual es desenvoluparà aquest conveni.

3. Quantia de la subvenció i forma de pagament

L'Ajuntament de Celrà concedirà dues subvencions a favor de l'escola L'Aulet en els següents termes:

- *Una subvenció per import de **350 euros** destinada a l'organització dels **Jocs Florals** del curs 2020-2021.*
- *Una subvenció per import de **1.000 euros** destinada a la compra de llibres de llibres i renovació del mobiliari de la **biblioteca escolar** del centre.*

Amb la signatura d'aquest conveni, la subvenció s'entendrà acceptada i es procedirà al pagament del 50% del seu import mitjançant transferència bancària al compte corrent

especificat per l'entitat perceptora.

El segon pagament, corresponent al 50% restant, es realitzarà una vegada s'hagin justificat correctament les subvencions.

4. Justificació de la subvenció i despeses subvencionables

Termini de justificació: Les subvencions es justificaran com a màxim, el dia 31 de 2021, mitjançant la presentació de la documentació requerida al Registre d'Entrada Municipal de l'Ajuntament de Celrà.

Es justificaran les subvencions atorgades i la seva destinació, i es facilitarà a l'Ajuntament de Celrà la comprovació i la verificació del seu compliment.

A tal efecte, caldrà que es justifiqui l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que cadascuna de les subvencions atorgades s'han destinat íntegrament a l'activitat subvencionada, així com una breu descripció de l'activitat que especifiqui si s'han assolit els objectius que es pretenien.

A més a més, també caldrà presentar les factures justificatives i altres documents de valor probatori equivalent de la despesa realitzada i la justificació documental de la difusió feta del finançament de l'Ajuntament, si s'escau.

El/la beneficiari/ària haurà de comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Caldrà justificar els imports mínims equivalents al 100% dels imports de subvenció concedits. En el supòsit que no es justifiqui aquest import, la subvenció atorgada es reduirà en la proporció corresponent a la part no justificada, procedint-se a la modificació de l'atorgament i, si escau, al reintegrament corresponent.

Des de l'àrea que hagi tramitat la concessió de les subvencions es comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment. A aquest efectes, podrà requerir a l'entitat beneficiària perquè esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació. Així mateix, l'entitat beneficiària durant un període de cinc anys mantindrà arxivat i a disposició de l'Ajuntament de Celrà tots els documents originals inclosos en la justificació de les despeses i dels ingressos vinculats al projecte, activitat o actuació objecte d'aquesta subvenció.

5. Obligacions de les parts

Per part de l'entitat beneficiària:

- 1. Executar les activitats objectes d'aquestes subvencions i dins del termini atorgat a l'efecte.*
- 2. Destinar íntegrament les subvencions atorgades a les finalitats per a les quals es concedeixen.*
- 3. Justificar les subvencions en els termes previstos a la clàusula 4a d'aquest conveni de col·laboració.*
- 4. Fer constar en qualsevol documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals relacionats amb l'actuació subvencionada la col·laboració de l'Ajuntament de Celrà en l'execució del projecte.*
- 5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es realitza a la Intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida*
- 6. Disposar, si l'activitat ho requereix, d'un pla d'autoprotecció de l'activitat d'acord amb el que estableix el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.*

7. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Per part de l'Ajuntament de Celrà:

1. Abonar les subvencions atorgades en els termes previstos en l'acord de concessió i en aquest conveni.
2. Fer el seguiment i l'avaluació de les activitats subvencionades d'acord amb aquest conveni regulador.
3. Donar compliment als tràmits procedimentals en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

6. Protecció de dades

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a qualsevol altra normativa de futur en el termini de vigència del conveni.

7. Causes de resolució

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Compliment de les actuacions i/o finalització del període d'execució de l'activitat o projecte.
2. No destinar l'entitat les subvencions rebudes a les finalitats per les quals es concedeixen.
3. Mutu acord de les parts.
4. Incompliment de qualsevol dels seus pactes i la inobservança de la normativa aplicable.

8. Normativa aplicable

En tot allò no previst de forma expressa en aquest conveni s'estarà al que preveu a la normativa següent:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

9. Resolució de conflictes

Per a la resolució de discrepàncies relatives a l'execució i/o interpretació del present conveni les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció contenciós administrativa referent al Municipi de Celrà.

En prova de conformitat, les parts firmen el present conveni per duplicat i a un únic efecte, al lloc i data que figuren a l'encapçalament."

Tercer. Autoritzar, disposa i reconèixer l'obligació a favor de l'escola l'Aulet de Celrà amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost de la corporació per a l'exercici 2021.

- Projecte **Jocs Florals:** Aplicació pressupostària 76.3231.48002 "Aportació escola Aulet i AMPA escola Aulet".

- Projecte **Biblioteca escolar**: Aplicació pressupostària 76.3231.48001 "Programa Reutilització llibres, proj. educatiu escola Aulet".

Quart. Ordenar el pagament en dos terminis:

- El primer pagament es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del 50% de les subvencions concedides.
- El segon pagament corresponent al 50% restant es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament les subvencions.

Cinquè. Reservar, d'acord amb el que disposa l' article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Sisè. Comunicar el present acord a la part interessada, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

10.0.- Aprovació padró fiscal taxa prestació servei escola bressol curs 2021-22 (Exp. x725/ 2021)

L'article 15 de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals estableix que el calendari fiscal es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

L'article 16 de l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals estableix que el termini d'exposició pública dels padrons serà d'un mes, a comptar des de quinze dies abans de l'inici dels respectius períodes de cobraments.

L'article 24 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de recaptació, estableix que la comunicació del període de pagament es portarà a terme de forma col·lectiva, i es publicaran els corresponents edictes en el butlletí oficial que correspongui i en les oficines dels ajuntaments afectats. Aquests edictes es podran divulgar pels mitjans de comunicació que es considerin adequats.

Ha emès informe la directora de les escoles bressol de Celrà en data 1 de juliol de 2021, en relació a les inscripcions fetes a les escoles bressol municipal per al curs 2021-22 per tal d'aprovar el padró fiscal de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol d'acord amb l'annex dels subjectes passius i les quotes tributàries corresponents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona 2798 de 14 d'abril de 2021.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer.- Aprovar inicialment el padró fiscal de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol pel curs 2021-22, d'acord amb l'annex dels subjectes passius i les quotes tributàries i pels imports que es detallen en l'Annex:

A mode de resum el padró consta del següent:

→ Quota setembre 2021 i assegurança 21-22 de 10.595,00€ i integrat per 65 rebuts

→ Quota mensual d'octubre 2021 fins al juny 2022 : 9.750,00€/mes

Total curs 2021-22: 98.345,00€

El termini de pagament en període voluntari d'aquest tribut s'iniciarà el dia 1 i finalitzarà el dia 5 de cada mes, d'acord amb l'article 8.6 de l'Ordenança Fiscal 19, reguladora del servei d'escola bressol, durant els mesos de setembre de 2021 i fins el juliol de 2022.

Lloc i forma de pagament:

- Mitjançant la presentació del document de pagament, que els contribuents rebran a la mateixa escola bressol o al seu domicili en el cas que l'infant no assisteixi a l'escola bressol, a les oficines de les següents entitats col·laboradores:
Caixabank - Banc Sabadell – BBVA.
- Mitjançant càrrec en compte bancari el dia 5 de cada mes dels rebuts amb ordres de domiciliació bancària presentades prèviament (art. 8.9 Ord. Fiscal 19)

Ajornament i/o fraccionament del deute

Es podrà ajornar o fraccionar el deute de conformitat amb l'article 36 de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Advertència de què transcorregut el termini de pagament en període voluntari, els deutes seran exigits per el procediment de constrenyiment i es meritaren els corresponents recàrrecs del període executiu, els interessos de demora i, en el seu cas, les costes que es produeixin, d'acord amb els articles 68 a 70 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol del Reglament General de Recaptació.

Informació i consultes:

Ajuntament de Celrà – Serveis econòmics
Telèfon: 972 49 20 01
ajuntament@celra.cat

Segon.- Sotmetre a un període d'informació pública d'un mes a partir de la publicació de l'edicta en el BOP de Girona, i en el taulell d'edictes de la Corporació l'etauler, perquè qualsevol interessat pugui examinar-lo per tal de presentar, si s'escau, les reclamacions que es considerin oportunes.

Si durant aquest període de temps no s'han presentat reclamacions, el padró s'entendrà definitivament aprovat, prèvia certificació de dita circumstància per la secretaria municipal.

Annex:

	Expedient	Quota set21-juny22	Assegurança
1	2020/022/000038	1.500,00	13,00
2	2019/022/000009	1.500,00	13,00
1	2021/022/000034	1.500,00	13,00
2	2021/022/000036	1.500,00	13,00
3	2021/022/000002	1.500,00	13,00
4	2021/022/000035	1.500,00	13,00
5	2021/022/000032	1.500,00	13,00
6	2020/022/000015	1.500,00	13,00
7	2020/022/000017	1.500,00	13,00
8	2021/022/000025	1.500,00	13,00



Ajuntament de Celrà

9	2021/022/000027	1.500,00	13,00
10	2020/022/000012	1.500,00	13,00
11	2020/022/000019	1.500,00	13,00
12	2020/022/000024	1.500,00	13,00
13	2020/022/000016	1.500,00	13,00
14	2020/022/000041	1.500,00	13,00
15	2021/022/000039	1.500,00	13,00
16	2021/022/000021	1.500,00	13,00
17	2021/022/000037	1.500,00	13,00
18	2021/022/000031	1.500,00	13,00
19	2021/022/000024	1.500,00	13,00
20	2019/022/000042	1.500,00	13,00
21	2020/022/000036	1.500,00	13,00
22	2020/022/000021	1.500,00	13,00
23	2021/022/000020	1.500,00	13,00
24	2020/022/000039	1.500,00	13,00
25	2021/022/000028	1.500,00	13,00
26	2020/022/000040	1.500,00	13,00
27	2021/022/000030	1.500,00	13,00
		43.500,00	377,00

(..)

	Expedient	Quota set21-juny22	Assegurança
1	2019/022/000008	1.500,00	13,00
2	2021/022/000004	1.500,00	13,00
3	2020/022/000006	1.500,00	13,00
4	2021/022/000022	1.500,00	13,00
5	2021/022/000001	1.500,00	13,00
6	2020/022/000029	1.500,00	13,00
7	2021/022/000018	1.500,00	13,00
8	2021/022/000007	1.500,00	13,00
9	2021/022/000023	1.500,00	13,00
10	2020/022/000023	1.500,00	13,00
11	2020/022/000042	1.500,00	13,00
12	2021/022/000026	1.500,00	13,00
13	2020/022/000010	1.500,00	13,00
14	2020/022/000004	1.500,00	13,00
15	2021/022/000033	1.500,00	13,00
16	2021/022/000006	1.500,00	13,00
17	2020/022/000022	1.500,00	13,00
18	2020/022/000028	1.500,00	13,00
19	2020/022/000033	1.500,00	13,00
20	2021/022/000008	1.500,00	13,00
21	2019/022/000007	1.500,00	13,00
22	2020/022/000034	1.500,00	13,00
23	2020/022/000014	1.500,00	13,00
24	2021/022/000010	1.500,00	13,00

25	2021/022/000019	1.500,00	13,00
26	2020/022/000025	1.500,00	13,00
27	2020/022/000035	1.500,00	13,00
28	2020/022/000027	1.500,00	13,00
29	2019/022/000044	1.500,00	13,00
30	2021/022/000015	1.500,00	13,00
31	2021/022/000012	1.500,00	13,00
32	2021/022/000013	1.500,00	13,00
33	2021/022/000005	1.500,00	13,00
34	2021/022/000014	1.500,00	13,00
35	2020/022/000003	1.500,00	13,00
36	2020/022/000005	1.500,00	13,00
		54.000,00	468,00

Gínjols	43.500,00	377,00
Trapelles	54.000,00	468,00
	97.500,00	845,00

11.0.- Altres assumptes de caràcter urgent.

En compliment del que estableix l'article 99 del ROM, es proposa que s'inclougui per raó d'urgència a la consideració de la Junta de Govern Local cinc assumptes no compresos dins de l'ordre del dia i que corresponen a:

11.1.- Aprovació de la oferta pública d'ocupació corresponent a l'exercici 2021. (Exp 2021/906)

11.2.- Aprovació d'una llicència urbanística per a la construcció de nau industrial al carrer Tramuntana 10 (Exp 2021/545)

11.3.- Pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'entitat l'Animal a l'esquena. Exp. x164/2017

11.4.- Adjudicació del contracte d'adquisició de llicències Office 365 mitjançant acord marc del Consorci Localret (Exp X2021000606)

11.5.- Aprovació de la llicència urbanística per a la reforma d'habitatge Balmes 14 (Exp 2021/ 890)

L'alcalde sotmet la urgència a votació dels assumptes, que s'aprova per unanimitat.

11.1.- Aprovació de la oferta pública d'ocupació corresponent a l'exercici 2021. (Exp 2021/906)

ANTECEDENTS

Resultant que aquest Ajuntament compta amb un número important de personal laboral temporal i de personal indefinit no fix, en data 6 de juliol de 2021 per decret de l'alcaldia número 683, es va demanar a la secretaria municipal la emissió d'informe en relació a la configuració de la oferta pública d'ocupació els procediments d'estabilització d'ocupació temporal regulats per la normativa vigent.

En data 16 de juliol de 2021, s'ha emès informe de la secretaria municipal en el que es conclou que l'Ajuntament de Celrà pot aprovar un procés d'estabilització d'ocupació temporal i incloure'l en la seva oferta pública d'ocupació per a l'exercici 2021.

NORMATIVA D'APLICACIÓ

Considerant que l'article 19.1.9 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 -LPGE 2018-, permet disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització de l'ocupació temporal de les places que, estant dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de manera temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017 en els sectors de personal dels serveis d'administració i serveis generals, de recerca, de salut pública i inspecció mèdica així com altres serveis públics.

Considerant que també pot disposar-se d'una taxa addicional per a estabilització d'ocupació temporal de fins al 100% de les places que, estant dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de manera temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2016 en els sectors de personal docent i investigador comprès en la lletra J) de l'apartat 1.2 anterior, així com el personal que presti serveis en matèria de gestió tributària i recaptació i d'inspecció i sanció de serveis i activitats, el personal del Servei Públic d'Ocupació Estatal i entitats autonòmiques equivalents que presti serveis en matèria de gestió i control de prestacions de desocupació i activitats dirigides a la formació per a l'ocupació, i el personal de l'Escala de Metges-Inspectors del Cos d'Inspecció Sanitària de l'Administració de la Seguretat Social de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (art. 19.1.6 LPGE 2017).

Considerant, a més, que pot disposar-se d'una taxa addicional per a la consolidació d'ocupació temporal en els termes previstos en la Disposició Transitòria Quarta del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic -TREBEP-, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que s'aplicarà exclusivament a aquelles places de caràcter estructural corresponents als diferents Cossos, Escales o Categories, que estiguin dotades pressupostàriament i que es trobin exercides interina o temporalment amb anterioritat a 1 de gener de 2005.

Considerant, a més, que pot disposar-se d'una taxa addicional per a la consolidació d'ocupació temporal en els termes previstos en la Disposició Transitòria Quarta del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic -TREBEP-, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que s'aplicarà exclusivament a aquelles places de caràcter estructural corresponents als diferents Cossos, Escales o Categories, que estiguin dotades pressupostàriament i que es trobin exercides interina o temporalment amb anterioritat a 1 de gener de 2005.

Considerant que l'article 11 del Reial decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica, estableix que amb caràcter excepcional, l'habilitació temporal per a l'execució de l'Oferta d'Ocupació Pública, o instrument similar de les Administracions Públiques i dels processos d'estabilització d'ocupació temporal previstos en l'article 19.1.6 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017 -LPGE 2017-, i en l'article 19.1.9 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 -LPGE 2018-, mitjançant la publicació de les corresponents convocatòries de processos selectius regulada en l'article 70.1 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per RDLeg 5/2015, de 30 d'octubre, el venciment del qual es produeixi en l'exercici 2020, s'entendrà prorrogada durant l'exercici 2021. Així mateix, s'amplia fins al 31 de desembre de 2021 el termini per a aprovar i publicar en els respectius Diaris Oficials les ofertes d'ocupació pública que articulin els processos d'estabilització d'ocupació temporal als quals es refereix l'apartat anterior.

Considerant que la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 -LPGE 2021-, en la seva Disposició Addicional Vintena tercera estableix que la taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal en els termes i condicions que regula l'art. 19.1.6 LPGE 2017, inclourà fins al 100% de les places que, estant dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de manera temporal i ininterrompudament

almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2016, i en la seva Disposició Transitòria Quarta àmplia, amb caràcter excepcional, fins al 31 de desembre de 2021, el termini per a aprovar i publicar els processos d'estabilització d'ocupació temporal a què es refereixen les disposicions addicionals vintena novena, trentena i trentena primera LPGE 2018. En els altres extrems aquests processos s'atindran als requisits i condicions establerts en aquesta disposició addicional.

Considerant que el Reial decret llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el seu article 2 addicional, respecte a l'establert als articles 19.1.6 i 19.1.9 de les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat pels anys 2017 i 2018 d'anterior referència, una taxa per la estabilització del treball temporal que inclourà el 100% de les places de naturalesa estructura que, estiguin o no dins de les relacions de llocs de treball, plantilles o altres formes d'organització de Recursos humans dotades pressupostàriament que hagin estat ocupades de manera temporal i ininterrompudament 3 anys abans del 31 de desembre de 2020.

Considerant la taxa ordinària de reposició d'efectius regulada per la LGPE pel 2021, que es calcularà sobre la diferència resultant entre el nombre d'empleats fixos que, durant l'exercici pressupostari anterior, van deixar de prestar serveis en cadascun dels respectius sectors, àmbits, cossos o categories, i el nombre d'empleats fixos que s'haguessin incorporat en aquests, en el referit exercici, per qualsevol causa, excepte els procedents d'ofertes d'ocupació pública, o reingressat des de situacions que no comportin la reserva de llocs de treball. A aquest efecte, es computaran els cessaments en la prestació de serveis per jubilació, retir, defunció, renúncia, declaració en situació d'excedència sense reserva de lloc de treball, pèrdua de la condició de funcionari de carrera o l'extinció del contracte de treball o en qualsevol altra situació administrativa que no suposi la reserva de lloc de treball o la percepció de retribucions amb càrrec a l'Administració en la qual se cessa. Igualment, es tindran en compte les altes i baixes produïdes pels concursos de trasllats a altres Administracions Públiques i que l'Ajuntament de Celrà acredita 1 plaça en aquesta situació, per jubilació en els serveis econòmics a l'any 2020.

No computaran dins del límit màxim de places derivat de la taxa de reposició d'efectius les places que es convoquin per a la seva provisió mitjançant processos de promoció interna i les corresponents al personal declarat indefinit no fix mitjançant sentència judicial (art. 19.1.7 LPGE 2021).

Resultant que és objectiu d'aquest Ajuntament minimitzar la temporalitat en la contractació.

Considerant que, de conformitat amb el que es preveu en els articles 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local les Entitats Locals -LRBRL-, i 128.1 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local les Entitats Locals -TRRL-, han d'aprovar i publicar, en el termini un mes, límit que ha estat modificat a 31 de desembre de 2021 en la normativa d'anterior referència, des de l'aprovació del Pressupost, l'Oferta d'Ocupació Pública, ajustant-se a la legislació bàsica de l'Estat sobre funció pública i als criteris que reglamentàriament s'estableixin en desenvolupament de la normativa bàsica estatal, per a la seva deguda coordinació amb les ofertes d'ús de la resta de les Administracions Públiques.

Considerant que l'Oferta d'Ocupació Pública ha de desenvolupar-se en el termini improrrogable de tres anys i concretament pel que fa a les places d'estabilització 31 de desembre de 2024.

Considerant que aquest Ajuntament en sessió ordinària de data 15 de desembre de 2020, va aprovar inicialment el pressupost general de la corporació per a l'exercici 2021 que va esdevenir definitiu en data 14 de gener de 2021 i en la mateixa sessió es van aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, en la que consten incloses i dotades les places que s'han d'incorporar a l'expedient d'estabilització de treball temporal.

Considerant que la proposta ha estat informada favorablement per la Intervenció municipal.

Considerant que la proposta ha estat objecte de negociació amb les organitzacions sindicals més representatives, per aplicació del que es disposa en els articles 36.3 i 37.1.I) del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, en reunió mantinguda a l'efecte el 14 de juliol de 2021.

Considerant que l'aprovació de l'Oferta d'Ocupació Pública correspon a l'alcaldia, en virtut del que es preveu en l'article 22.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, competència que ha estat delegada a la Junta de Govern mitjançant decret 323/2021 de 30 de març.

La Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció dels següents acords:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el Procés d'Estabilització de l'Ocupació Temporal de l'Ajuntament de Celrà conforme a l'autoritzat en l'article 2 del Reial decret llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública 11 del Reial decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica, la Disposició Addicional Vintena tercera i Disposició Transitòria Quarta de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 -LPGE 2021-, i la Disposició Transitòria Quarta del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic -TREBEP-, i que inclou les següents places:

Lloc de treball	CATEGORIA	VINCLE	DATA COBERTURA INTERINA
Arquitecta	A1	F	2017
Gerent EMD	A1	L	2010
Encarregada EDAR	A2	L	2012
Professora EMD	A1	L	2012
Tècnic/a aux. de cultura	C1	L	2001
Tècnic/a aux. de joventut	C1	L	2011
Tècnic/a aux. d'esports	C1	L	2007
Educadora	C1	L	2012
Educadora	C1	L	2013
Educadora	C1	L	2012

Tècnic/a aux. biblioteca	C1	L	2002
Paleta	C2	L	2000
Oficial netejador via pública	C2	L	2000
Aux. adm. EMD	C2	L	2010
Peó EDAR	E	L	2003
Peó EDAR	E	L	2003
Peó manteniment	E	L	1999
Peó manteniment	E	L	1999
Netejadora	E	L	2011
Netejadora	E	L	2011
Netejadora	E	L	2011
Operària menjador EBM	E	L	2011
Operària menjador EBM	E	L	2011
Conserge d'equipament esportius	E	L	2012
Conserge d'equipaments	E	L	1995
Conserge d'equipaments culturals	E	L	1999
Conserge d'equipaments culturals	E	L	1996
Ajudant de conserge	E	L	2007
Ajudant d'ordenança	E	L	2007

SEGON.- Aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública per al present exercici amb la totalitat de les places incloses en el Procés d'Estabilització de l'ocupació temporal, una plaça corresponent a taxa de reposició ordinària i una plaça de promoció interna segons el següent detall:

Lloc de treball	CATEGORIA	VINCLE	DATA COBERTURA INTERNA	CONSOLIDACIÓ	CIÓ anteriors a 31 de desembre de	CIÓ anteriors a 31 de desembre de	TAXA ORDINÀRIA	PROMOCIÓ INTERNA
-----------------	-----------	--------	------------------------	--------------	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------	------------------

Arquitecta	A1	F	2017			x		
Gerent EMD	A1	L	2010		x			
Encarregada EDAR	A2	L	2012		x			
Professora EMD	A1	L	2012		x			
Tècnic/a gestió	A2	F						X
Tècnic/a aux. de cultura	C1	L	2001	x				
Tècnic/a aux. de joventut	C1	L	2011		x			
Tècnic/a aux. d'esports	C1	L	2007		x			
Educadora	C1	L	2012		x			
Educadora	C1	L	2013		x			
Educadora	C1	L	2012		x			
Tècnic/a aux. biblioteca	C1	L	2002	x				
Paleta	C2	L	2000	x				
Oficial netejador via pública	C2	I	2000	x				
Aux. adm. EMD	C2	L	2010		x			
Aux. adm. Serv. Econòmics	C2	L	2020					X
Peó EDAR	E	L	2003	x				
Peó EDAR	E	L	2003	x				
Peó manteniment	E	L	1999	x				
Peó manteniment	E	L	1999	x				
Netejadora	E	L	2011		x			
Netejadora	E	L	2011		x			
Netejadora	E	L	2011		x			
Operària menjador EBM	E	L	2011		x			
Operària menjador EBM	E	L	2011		x			

Conserge d'equipament esportius	E	L	2012		x			
Conserge d'equipaments	E	L	1995	x				
Conserge d'equipaments culturals	E	L	1999	x				
Conserge d'equipaments culturals	E	L	1996	x				
Ajudant de conserge	E	L	2007		x			
Ajudant d'ordenança	E	L	2007		x			

TERCER.- Publicar l'Oferta d'Ocupació Pública en la seu electrònica d'aquest Ajuntament mitjançant l'e-taulell i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per a general coneixement i interposició dels recursos que, en el seu cas, els interessats considerin oportú.

QUART.- Notificar la present Resolució als interessats, amb indicació dels recursos que procedeixin.

CINQUÈ.- Comunicar la present resolució a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma, en compliment del que es preveu en l'article 56.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

11.2.- Aprovació d'una llicència urbanística per a la construcció de nau industrial al carrer Tramuntana 10 (Exp 2021/545)

ANTECEDENTS DE FET

- 1.- En data 14 d'abril de 2021, registre d'entrada E2021002473, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'una nau industrial.
- 2.- En data 10 de maig de 2021, registre d'entrada E2021003158, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, la documentació referent a les condicions de seguretat contra incendis.
- 3.- En data 13 de maig de 2021, registre de sortida S2021001259, es tramet la documentació aportada a la Direcció General de Prevenció, Extinció Incendis i Salvaments de la Generalitat de Catalunya.
- 4.- En data 25 de maig de 2021, registre d'entrada E2021003595, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, sol·licita que s'autoritzi a realitzar els treballs de moviments de terres, sanejament i fonamentació de la nau.
- 5.- En data 28 de maig de 2021, registre de sortida S2021001476, es notifica a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU que falta aportar documentació complementària.
- 6.- En data 4 de juny de 2021, registre d'entrada E2021003896, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, presenta documentació complementària.

7.- En data 11 de juny de 2021, registre de sortida S2021001647, es notifica a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU que falta aportar documentació complementària.

8.- En data 23 de juny de 2021, registre d'entrada E2021004300, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, presenta documentació complementària.

9.- En data 1 de juliol de 2021, registre d'entrada E2021004509, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, presenta documentació complementària.

10.- En data 6 de juliol de 2021, per Junta de Govern Local, s'atorga llicència a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU per a realitzar els treballs de moviments de terres, sanejament i fonamentació de la nau.

11.- En data 8 de juliol de 2021, registre d'entrada E2021004661, el Servei de Bombers de la Direcció General de Prevenció, Extinció Incendis i Salvaments de la Generalitat de Catalunya, emet informe favorable amb condicionants.

12.- En data 12 de juliol de 2021, l'enginyer municipal informa favorable sobre la construcció de la nau.

13.- En data 15 de juliol de 2021, registre d'entrada E2021004823, el Sr. (...), en representació de l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU, presenta documentació complementària.

14.- En data 16 de juliol de 2021, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal per a la construcció de nau industrial a la parcel·la situada al carrer Tramuntana número 10 de Celrà.

15. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a l'empresa NALCO ESPAÑOLA MANUFACTURING SLU amb NIF núm. B-65423311 llicència urbanística per a la construcció de nau industrial al carrer Tramuntana núm. 10 de Celrà (ref. Cadastral núm.), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat

les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

- Alta IAE del constructor.
- Projecte de instal·lació de grua, si cal.
- Sol·licitud de llicència per ocupació de via pública, si és el cas.

Documentació a presentar a l'acabar les obres

1. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
4. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

Condicions particulars:

1. Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
2. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.
3. Un cop acabades les obres caldrà iniciar l'expedient per habilitar l'activitat segons la Llei 20/2009.
4. El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.
5. El control de la instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis, si s'escau, s'haurà d'efectuar segons s'indica a la Instrucció Tècnica Complementària SP 136 "Certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis."
6. Segons el projecte d'urbanització del Polígon Industrial de Celrà, hi ha una escomesa de fecals a la parcel·la a l'alçada de la nova connexió que es vol fer. Caldrà connectar en aquesta connexió de fecals ja existent al carrer Pirineus.

Condicions generals:

1. Totes les escomeses de serveis seran a càrrec del sol·licitant.
2. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
3. Les aigües tindran xarxa separativa i les plujanes es connectaran a la xarxa pública existent de fecals del carrer Pirineus.
4. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
5. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
6. S'atorga la llicència d'obres sens perjudici a tercers i dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
7. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complir les mateixes condicions que inicialment foren precises.
8. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.

9. No es pot intervenir en cap servei de instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
10. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
11. Les obres compliran amb la normativa urbanística del "Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà" i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	1.303.758,60 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	42.372,15 €
Placa informativa:	0,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 42.682,15 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

11.3.- Pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'entitat l'Animal a l'esquena. Exp. x164/2017

ANTECEDENTS DE FET

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, del dia 18 de juliol de 2017, es va aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'entitat anomenada l'Animal a l'esquena, el qual es va formalitzar en data 4 d'agost de 2017, per un termini de 3 anys que finalitzava el 4 d'agost de 2020, i possibilitat de pròrroga fins un màxim de 3 anualitats més.

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, del dia 16 d'abril de 2019, es va aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'ACCES l'Animal a l'esquena en el que es fixava els principis en els que s'han de basar les activitats que es duiguin a terme i condicions i determinacions per l'ús dels espais municipals.

Per acord de junta de govern local, de data 3 d'agost de 2020, es va aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració fins al dia 31 d'agost de 2021.

En data 16 de juliol de 2021, registre d'entrada municipal E2021004840, l'ACCES l'Animal a l'esquena sol·licita la pròrroga del conveni.

Han emès informe la tècnica de cultura.

FONAMENTS DE DRET

L'article 49, apartat h, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic disposa que els convenis han d'incloure el seu termini de vigència tenint en compte les regles següents:

1r. Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

2n. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

El pacte quart del conveni de col·laboració titulat *vigència* estableix que aquest conveni tindrà una vigència de tres anys, iniciant-se el dia 1 de setembre de 2017 i finalitzant el dia 31 d'agost de 2020. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini les parts podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a tres anys addicionals o la seva extinció.

L'adopció dels presents acords correspon a la Junta de Govern segons delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució 323/2021 de 30 de març, publicat al BOPGI el 14 d'abril.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Animal a l'esquena per un any fins al dia 31 d'agost de 2022.

Segon.- Comunicar el present acord a l'Animal a l'esquena.

11.4.- Adjudicació del contracte d'adquisició de llicències Office 365 mitjançant acord marc del Consorci Localret (Exp X2021000606)

ANTECEDENTS

1. El Consorci Localret, prèvia la tramitació de l'expedient corresponent, va adjudicar l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft, Microsoft grans comptes i VMware a les empreses següents:

Lot 1 – Subministrament i manteniment de programari de Microsoft: HIBERUS SISTEMAS INFORMÁTICOS SL, SEIDOR SA, ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL, RICOH ESPAÑA SLU i SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL.

Lot 2 – Subministrament i manteniment de programari de Microsoft grans comptes (+ de 250 usuaris): SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL.

Lot 3 – Subministrament i manteniment de programari de VMware: RICOH ESPAÑA SLU i SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL.

2. Les empreses adjudicatàries de l'acord marc i el Consorci Localret han formalitzat el contracte en data 25 de gener de 2021 (lots 2 i 3) i 12 d'abril de 2021 (lot 1).
3. L'Ajuntament de Celrà està adherit al Consorci Localret i al sistema de compra centralitzada, acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft, segons acord del Ple de la Corporació de data 13 de juliol de 2021.
4. El contracte de programaris d'ofimàtica és necessari per a garantir l'activitat ordinària de l'Ajuntament, en aquest sentit s'han emès informes el 23 de juny de 2021, i 15 de juliol per part de l'òrgan de contractació, justificant la necessitat.

FONAMENTS DE DRET

- La disposició addicional tercera de la LCSP, en relació a la Disposició addicional cinquena de la LBRL.
- L'article 227 i següents de la LCSP, i la disposició addicional cinquena de la LBRL, pel que fa a la creació i règim general de les centrals de contractació.
- Els articles 219 a 222 de la LCSP, quant a les funcionalitats, límits i procediment de subscripció d'acords marc, i a l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc.
- L'article 153 de la LCSP, en relació a la no-formalització dels contractes basats en un acord marc.

Els contractes basats en l'acord marc tenen el caràcter d'administratiu, es tipifiquen de subministrament, segons el que estableix l'article 16 de la LCSP, i es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) de l'acord marc; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En concret, són objecte d'adjudicació:

Lot 1 – Subministrament i manteniment de programari de Microsoft:

Nom de l'article	Unitats
Office 365 Business	36

De conformitat amb els termes que s'estableixen en l'acord marc, el contracte s'adjudica a l'empresa que ha presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu, segons el preu ofert de les llicències que s'adjudiquen.

Consta a l'expedient certificat acreditatiu de la disponibilitat de crèdit a la corresponent aplicació pressupostària.

L'adopció d'aquests acords és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant decret de l'alcaldia 323/2021, de 30 de març, publica al Butlletí Oficial de la Província de Girona el 14 d'abril de 2021.

Sobre la base d'aquests antecedents, la junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent,

ACORD

Primer.- Adjudicar el contracte de subministrament i manteniment de programari de Microsoft, basat en l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft (lot 1)—, a l'adjudicatari de l'acord mar pel lot 1, pel termini d'un any, amb inici el dia 1 d'agost de 2021.

RICOH ESPAÑA SLU amb CIF B82080177 i adreça de notificació a Avinguda VIA AUGUSTA Núm 0071 Núm2 0073 CP 08174 SANT CUGAT DEL VALLÉS

- Llicències de Microsoft:

Nom de l'article	Unitats	Preu total mensual, exclòs l'IVA	Preu total, exclòs l'IVA	Preu total mensual, inclòs l'IVA	Preu total, inclòs l'IVA
Office 365 Bussiness	36	334,08 €	4.008,96 €	404,24 €	4. 850,84 €

Segon.- El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte: 4.850,84 euros, inclòs l'IVA, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.9201.20600 Arrendaments d'equips per a processos de la informació proporcionalment pels exercicis 2021 i 2022.

El pagament s'efectuarà amb la presentació de la factura mensual, corresponent a una dotzena part del preu anual dels serveis contractats prèvia fiscalització d'Intervenció.

Tercer.- Notificar aquests acords a l'empresa adjudicatària.

Quart.- Publicar aquesta adjudicació en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

11.5.- Aprovació de la llicència urbanística per a la reforma d'habitatge Balmes 14 (Exp 2021/ 890)

ANTECEDENTS DE FET

1.- En data 30 de juny de 2021, registre d'entrada municipal núm. 4.489, el Sr. (...), en representació de la Sra. (...), sol·licita llicència urbanística per a reforma d'habitatge unifamiliar situat al carrer Balmes, 14 de Celrà.

2.- En data 5 de juliol de 2021, registre de sortida municipal núm. 1.847, es requereix a la Sra. (...) documentació complementària.

3.- En data 9 de juliol de 2021, registre d'entrada municipal núm. 4.708, en data 15 de juliol de 2021, registre d'entrada municipal núm. 4.809 i en data 16 de juliol de 2021, registre d'entrada municipal núm. 4.843, el Sr. (...), en representació de la Sra. (...), presenta documentació complementària.

4.- En data 19 de Juliol de 2021, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. Ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme

2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

5. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 323/2021, de data 30 de març.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a la Sra. (...) amb (...) llicència urbanística per a la REFORMA D'HABITATGE UNIFAMILIAR al carrer Balmes, 14 de Celrà (ref. Cadastral núm.) salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

- Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

1. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
4. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, pel subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.
2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
5. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
6. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
7. Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
8. La llicència no inclou la construcció de les tanques.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
11. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.

12. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
13. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
14. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
15. En els edificis unifamiliars, en cas d'instal·lar aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent llicència i marcar la ubicació dels aparells.
16. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
17. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra.
18. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	52.925,69 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	1.720,08 €
Bonificació (article 4.2.f) OF 5) 35% :	- 602,03 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €

TOTAL: 1.440,05 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

12.- Comunicacions i informacions.

No s'escau.

CLOENDA.- No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 18:00 hores, de tot el qual, jo, com a Secretària, en dono fe.