

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 3/2021
Caràcter: sessió ordinària
Convocatòria: 16 de febrer de 2021
Horari: de 17:00 hores a 17:15 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 17:00 hores del dia 16 de febrer de 2021, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del Senyor Alcalde President, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Daniel Jimenez Elvira, tercer tinent d'alcalde.
Sra. M. Montserrat Carré Dalmau, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Meritxell Vargas Sardà

També assisteixen com a oients la Sra. Sònia Fortià Martí i el Sr. Aram Aymerich Besalú, regidors delegats amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 2 de febrer de 2021.

Es dóna per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 2 de febrer de 2021, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots el membres, i s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovació de la pròrroga de la llicència urbanístic per a l'acabament de les obres de reforma d'habitatge unifamiliar en testera. EXP. X27/2021

1. En data 4 de juliol de 2017, per acord de Junta de Govern, es va atorgar al Sr. (...) llicència urbanística per a la REFORMA D'HABITATGE UNIFAMILIAR EN TESTERA al carrer Balmes núm. 2 de Celrà.

De conformitat amb la pròpia llicència urbanística el termini per iniciar les obres era d'un any i els termini pel seu acabament de 3 anys, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència, resolució degudament notificada en data 6 de juliol de 2017. Alhora, la pròpia llicència ja advertia al titular de la llicència del dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i la seva obtenció per la meitat del termini què es tracti, si es sol·licita de manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

2. En data 28 de desembre de 2020, registre d'entrada municipal núm. 7.525, el Sr. (...) sol·licita una pròrroga de la llicència d'obres per a l'acabament de les obres de reforma d'habitatge unifamiliar en testera situat al carrer Balmes núm. 2 de Celrà.

3. En data 5 de febrer de 2021, l'arquitecta municipal ha emès informe favorable, el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

1. La disposició final segona del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre de Mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, prescriu el següent:

1. Les persones titulars de llicències d'obres caducades a partir de l'1 de gener de 2008, atorgades de conformitat amb la normativa tècnica en matèria d'edificació i d'habitatge anterior a la normativa aplicable a l'entrada en vigor d'aquesta Llei, poden sol·licitar la rehabilitació i la pròrroga de la vigència quan concorrin les circumstàncies següents:

a) Si, després d'haver iniciat l'execució de les obres autoritzades, no van poder finalitzar-les en els terminis fixats per causa de la conjuntura de crisi econòmica en el sector de la construcció.

b) Si s'ha iniciat l'estructura de l'edifici, i l'adaptació de les obres executades a les exigències derivades de la normativa tècnica en matèria d'edificació i d'habitatge aplicable a l'entrada en vigor d'aquesta Llei resulta inviable econòmicament.

c) Si les obres autoritzades són conformes a la legislació i el planejament urbanístics vigents en el moment de sol·licitar-ne la rehabilitació i la pròrroga en tots els aspectes no relacionats amb les exigències especificades per la lletra b.

2. Les persones titulars de llicències a què fa referència l'apartat 1 disposen d'un termini d'un any a partir de l'entrada en vigor del Decret Llei de 23 de desembre de 2019, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, per sol·licitar-ne la rehabilitació i la pròrroga. Transcorregut aquest termini sense haver presentat la sol·licitud, o transcorregut el termini de pròrroga de la llicència rehabilitada sense haver finalitzat les obres d'edificació autoritzades, les persones esmentades resten obligades a enderrocar l'edifici inacabat, per a la qual cosa disposen d'un termini màxim d'un any des que finalitzi el termini corresponent, amb l'avertiment que, si no ho fan, es pot executar forçosament per l'administració que va atorgar la llicència pels mitjans regulats a la legislació urbanística amb relació a les ordres de restauració de la realitat física alterada i l'ordre urbanístic vulnerat. Això s'entén sense perjudici de la possibilitat d'obtenir nova llicència sobre un projecte rectificat que incorpori els ajustos necessaris perquè esdevinguin autoritzables les obres d'acord amb la normativa tècnica aplicable.

3. El termini màxim de pròrroga de les llicències d'obres a les quals fa referència l'apartat 1 és el 31 de desembre de 2022.

2. Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i l'ordenança fiscal

núm. 11 reguladora de la taxa per expedició de documents administratius;

3. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Concedir al Sr. (...) DNI núm. (...) pròrroga de la llicència d'obres per acabar les obres reforma d'habitatge unifamiliar en testera al carrer Balmes núm. 2 de Celrà, **fins al dia 31 de desembre de 2022.**

Segon.- Advertir al Sr. (...) que d'acord amb l'apartat segon de la disposició final segona del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre de Mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, que si transcorregut el termini de pròrroga de la llicència rehabilitada sense haver finalitzat les obres d'edificació autoritzades, les persones esmentades resten obligades a enderrocar l'edifici inacabat, per a la qual cosa disposen d'un termini màxim d'un any des que finalitzi el termini corresponent, amb l'advertiment que, si no ho fan, es pot executar forçosament per l'administració que va atorgar la llicència pels mitjans regulats a la legislació urbanística amb relació a les ordres de restauració de la realitat física alterada i l'ordre urbanístic vulnerat.

Tercer.- Aprovar la liquidació corresponent a la taxa municipal d'expedició de llicència (OF.11): **80 €**

Quart.- Notificar aquest acord al titular de la llicència.

3.- Atorgament de llicència urbanística per a la reforma i canvi d'ús de local en habitatge en edifici plurifamiliar. EXP. X374/20

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 7 d'abril de 2020, registre d'entrada municipal núm. 1.832, el Sr. (...), sol·licita llicència urbanística per a la reforma i canvi d'ús de local en habitatge en edifici plurifamiliar situat al carrer Sant Feliu número 2 baixos 5 de Celrà.

2. En data 21 d'abril de 2020, registre de sortida municipal núm. 937, es requereix al Sr. (...) documentació complementària. I en data 18 de setembre de 2020, registre de sortida municipal núm. 2.151, es reitera al Sr. (...) que no s'ha presentat la documentació requerida, en data 21 d'abril de 2020.

3. En data 11 de gener de 2021, registre d'entrada municipal núm. 153, el Sr. (...) presenta documentació complementària.

4. En data 22 de gener de 2021, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal.

5. En data 9 de febrer ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir al Sr. (...) amb DNI núm. (...) llicència urbanística per a la reforma i canvi d'ús de local en habitatge d'edifici plurifamiliar al carrer Sant Feliu núm. 2 baixos 5 de Celrà (ref. cadastral núm. xxx), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

- 1- Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
2. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
3. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
4. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, pel subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també

per les obres que afectin a espais públics.

2. Caldrà advertir a la comunitat de veïns que es vol intervenir en un element comunitari com són les façanes.

3. El contracte d'arrendament de la plaça d'aparcament va lligat a l'ús d'habitatge, i que caldrà mantenir aquest contracte en vigor si no es substitueix per una plaça d'aparcament de propietat. En aquest cas caldrà presentar document notarial de vinculació "ob rem", entre aparcament sobrer d'un altre edifici pròxim amb l'habitatge a fer el canvi d'ús. L'aparcament ha de ser sobrant de l'edifici d'on s'adquireix. I s'han de vincular registralment com indivisibles.

Condicions Generals:

1.- Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.

2.- No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.

3.- Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.

4.- Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.

5.- El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.

6.- Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.

7.- Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.

8.- La llicència inclou la construcció de les tanques.

9.- L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.

10.- La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.

11.- No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.

12.- En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.

13.- El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.

14.- Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.

15.- Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals.

16.- Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.

17.- Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1^a ocupació i alta cadastral.

18.- L'obtenció de la llicència de 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

19.- Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:

20.150,00 €

Tipus de gravamen: 3,25%

Import:	654,88 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €
TOTAL:	746,88 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

4.- Atorgament de llicència urbanística per a la construcció d'un habitatge unifamiliar amb piscina. EXP X969/20

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 22 d'octubre de 2020, registre d'entrada municipal núm. 5.972, el Sr. (...), sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer Marina Mitjà Sagué núm. 13 de Celrà.
2. En data 6 de novembre de 2020, registre de sortida municipal núm. 2.674, es requereix al Sr. (...) documentació complementària.
3. En data 26 de novembre de 2020, registre d'entrada municipal núm. 6.772, el Sr. (...), presenta documentació complementària.
4. En data 10 de desembre de 2020, registre de sortida municipal núm. 3.003, es requereix al Sr. (...) esmenés a la documentació aportada.
5. En data 1 de febrer de 2021, registre d'entrada municipal núm. 720, i en data 3 de febrer de 2021, registre d'entrada municipal núm. 780, el Sr. (...), presenta documentació complementària.
6. En data 5 de febrer de 2021, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal.
7. En data 9 de febrer ha emès informe la secretària el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern

Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir al Sr. (...) amb DNI núm. (...) llicència urbanística per a la CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNFAMILIAR AÏLLAT AMB PISCINA al carrer Marina Mitjà Sagué núm. 13 de Celrà (ref. cadastral núm. xxx), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

1. Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).
2. Projecte executiu visat.
3. Estudi de seguretat i salut visat.

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

5. Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
6. Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
7. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
8. La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, pel subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
9. Etiqueta energètica en fase d'obra acabada.

Condicions Particulars:

1. Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Condicions Generals:

1. Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.

2. No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
3. Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.
4. Els fonaments de tanques i edificacions no envairan els espais públics.
5. El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
6. Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
7. Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
8. La llicència inclou la construcció de les tanques.
9. L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
10. La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
11. No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
12. Les arquetes de connexió dels serveis es realitzaran dins de la parcel·la.
13. En cas d'instal·lar aparells d'aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent autorització.
14. A les piscines, s'instal·larà una vàlvula que limiti el cabal de desguàs a 6 m³/hora abans de la connexió a la xarxa general.
15. El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.
16. Caldrà complir amb l'article 40.3 de tanques:
Les tanques del carrer o entre veïns tindran una alçada màxima de 1,80 metres que es podran fer amb material massís fins una cota màxima de 0,90 metres s'admeten pilars a l'espai dels comptadors de serveis i a les portes) per damunt de la vorera o del terreny i s'acabarà amb reixes, tela o planxa metàl·lica, fusta o vegetació d'arbust, i que visiblement tindran un mínim del 50% dels forats en vista frontal. Les portes, incorporades a les tanques, seguiran els mateixos criteris que aquestes.
17. En els edificis unifamiliars, en cas d'instal·lar aire condicionat caldrà sol·licitar la corresponent llicència i marcar la ubicació dels aparells.
18. Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.
19. Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals.
20. Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.
21. Les voreres de panot de la parcel·la, segons les zones, serà de panot de 30x30 cm, granallat gris ref. B 1023G de Paviments Julià o semblant i de 30x30 cm. graveta de riu gris. Es col·locaran sense rejuntar.
22. Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
23. Es presentarà plànol definitiu de les obres, certificat final de l'obra, sol·licitud de llicència de 1^a ocupació i alta cadastral.
24. L'obtenció de la llicència de 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir la cèdula d'habitabilitat, per el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.
25. Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.
26. Presentació de l'etiqueta energètica d'obra acabada.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

			Tipus Gravamen	
Base liquidable vivenda	318.539,74		3,25%	10.352,54
Base liquidable piscina	17.840,91		3,25%	579,83
Bonificació energètica vivenda liquidable		Bonificació energètica A: 10%		-1.035,25
IMPORT TOTAL ICIO				9.897,12 €
Placa informativa:				12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)				310,00 €
TOTAL:				10.219,12 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

5.- Adjudicació del contracte menor de serveis per a la instal·lació elèctrica del parc Cors Guinard (EXP. X50/2021)

ANTECEDENTS DE FET

L'enginyer municipal ha emès informe justificant l'obra a contractar consistent en obres per a la instal·lació elèctrica d'un quadre d'endolls per actuació al parc Cors –Guinard de Celrà.

Es va convidar a quatre empreses per a què presentessin la seva oferta per a la realització d'aquesta obra (registres de sortida municipal S202100168, S202100169, S202100170 i S202100171), de les quals quatre han presentat oferta: Sr. Josep Sitjà Roura per un import de 3.506,59 euros, IVA exclòs (4.242,97 euros, IVA inclòs), l'empresa Instal·lacions Celrà SL per un import de 3.595,25 euros, IVA exclòs (4.338,15 euros, IVA inclòs), el Sr. Santiago Palomeras Espuña per un import de 3.450,10 euros, IVA exclòs (4.174,62 euros, IVA inclòs), i el Sr. Francisco Pajares Rodriguez per un import de 4.019,00 euros, IVA exclòs (4.862,99 euros, IVA inclòs),

En data 4 de febrer de 2021 l'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor del Sr. Santiago Palomeras Espuña, motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin els imports de l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny.

La Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte menor d'obres per instal·lació elèctrica d'un quadre d'endolls per actuació al parc Cors –Guinard de Celrà, a favor del Sr. Santiago Palomeras Espuña amb DNI núm. (...), amb domicili al carrer (...), 3.450,10 euros, IVA exclòs (4.174,62 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta econòmica.

Segon. Aplicar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 80.1710.60900 "Actuacions adequació parcs i jardins" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2021.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè. El contracte es realitzarà sota la supervisió del Sr. Jordi Güell Camps, enginyer municipal, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

En la sessió s'ha procedit a modificar el redactat de la proposta que acompanyava la convocatòria per tal de subsanar una errada material, i per tant, resulta tal com s'incorpora en la present acta.

6.- Convocatòria d'ajuts a famílies per a sortides escolars - CURS 2021-22. EXP. X1126/20

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des a algun dels centres educatius de Celrà per a la realització de colònies i sortides escolars durant el curs escolar (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer.

En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts.
3. Articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. Bases aprovades pel Ple de la Corporació del dia 11 de desembre de 2018 i modificades pel mateix òrgan de govern en sessió ordinària de data 15 de desembre de 2020.
5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 127, de 3 de juliol.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des en algun centre educatiu de Celrà per realitzar

colònies i sortides escolars durant el curs escolar, el text de la qual s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 3.000,00 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost 2021 següents:

- 76.3231.48003 ajuts sortides escolars Aulet Escola, import 1.000 Euros.
- 76.3232.48003 ajuts sortides escolars escola Falgueres, import 1.000 Euros.
- 76.3240.48003 sortides IES, import 1.000 Euros.

Tercer.- Ordenar la publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació.

ANNEX

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS A FAMÍLIES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES ESCOLARITZATS/DES A ALGUN DELS CENTRES EDUCATIUS DE CELRÀ PER A LA REALITZACIÓ DE COLÒNIES I SORTIDES ESCOLARS DURANT EL CURS ESCOLAR

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Celrà a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des a algun dels centres educatius de Celrà, concretament a l'escola L'Aulet, a l'escola Les Falgueres i/o a l'Institut de Celrà, per a la realització de colònies i sortides escolars durant el curs 2021-2022 amb la finalitat de minorar el cost de les colònies i sortides escolars que es realitzin des dels centres educatius.

Les subvencions es faran efectives mitjançant els centres educatius i aquests es responsabilitzaran de minorar el cost de les sortides al que han de fer front les famílies beneficiàries segons la proposta emesa per la Comissió Tècnica de Valoració.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Celrà en la sessió del dia 11 de desembre de 2018 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019 i modificades en sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020.

2. Dotació econòmica i aplicació pressupostària

La despesa màxima prevista en aquesta convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts és de 3.000 euros.

El crèdit pressupostari va a càrrec de les aplicacions pressupostàries i imports següents:

- 76.3231.48003 ajuts sortides escolars Aulet Escola, import 1.000 Euros.
- 76.3232.48003 ajuts sortides escolars escola Falgueres, import 1.000 Euros.
- 76.3240.48003 sortides IES, import 1.000 Euros.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada centre educatiu, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit o de l'aplicació pressupostària "ajudes a famílies" 70.2311.48000. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació d'aquest increment.

Els imports parcials de cada aplicació pressupostària són estimatives i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 26 de març de 2021.

Les sol·licituds i la documentació adjunta s'han de presentar preferentment a través del formulari específic habilitat a la web de la corporació, o bé al Registre General de l'Ajuntament de Celrà.

Les consultes s'atendran preferiblement de forma telefònica. Aquelles persones que necessitin atenció presencial hauran de sol·licitar cita prèvia trucant al telèfon de les oficines de l'Ajuntament.

Les sol·licituds seran formalitzades pels progenitors/es, pel tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor, a iniciativa pròpia, essent responsabilitat del signant les manifestacions que s'hi efectuïn així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Celrà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. El termini de resolució de la convocatòria finalitza el 30 de juliol de 2022. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els/les sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

4.2. Notificació i comunicació: es notificarà la resolució als centres educatius. Així mateix, l'Ajuntament publicarà el certificat de l'acord de la concessió dels ajuts al taulell d'anuncis de la corporació i a l'e-tauler.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde de l'Ajuntament de Celrà en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la Corporació.

7.- Convocatòria d'ajuts a famílies per a casals d'estiu i activitats extraescolars - CURS 2021-22 EXP. X1121/20

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts a famílies que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 243, de 20 de desembre de 2018, en el DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu. Publicant-se el text íntegre de les bases en el BOP de Girona número 30, de 12 de febrer.

En sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020 es va aprovar la modificació de les bases esmentades (acord fet públic en el BOP de Girona núm. 251, de 31 de desembre de 2020, en el DOGC núm.8305, de 29 de desembre de 2020, i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

Un cop transcorregut el període d'exposició pública, sense la presentació de reclamacions durant aquest període, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases que regeixen aquests ajuts.
3. Articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. Bases aprovades pel Ple de la Corporació del dia 11 de desembre de 2018 i modificades pel mateix òrgan de govern en sessió ordinària de data 15 de desembre de 2020.
5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 127, de 3 de juliol.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu, el text de la qual s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 16.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost 2021 següent: 70.3260.48005 beques casals estiu i activitats extraescolars.

Tercer.- Ordenar la publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació.

ANNEX

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS A FAMÍLIES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES ESCOLARITZATS/DES QUE REALITZEN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS I/O CASAL D'ESTIU

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Celrà a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs 2021-2022 i/o casal d'estiu 2021.

Les subvencions es faran efectives mitjançant les entitats i empreses que les organitzen per tal que aquestes es destinin a les persones beneficiàries, minorant el cost de les activitats de què s'han de fer càrrec les famílies, prèviament valorades per la Comissió Tècnica de Valoració.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Celrà en la sessió del dia 11 de desembre de 2018 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019 i modificades en sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020.

2. Dotació econòmica i aplicació pressupostària

La despesa màxima prevista en aquesta convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts és de 16.000 euros.

El crèdit pressupostari va a càrrec de l'aplicació pressupostària 70.3260.48005 beques casals estiu i activitats extraescolars.

Concretament, per a la participació en els Casals d'estiu 2021 organitzats per les entitats, empreses o l'ajuntament de Celrà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut és de 11.000,00 euros, i per a la realització de les activitats

extraescolars organitzades per les entitats o empreses de Celrà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut és de 5.000 euros.

Tot i així, la comissió tècnica d'avaluació podrà establir, si ho considera oportú, un import de topall màxim d'import d'ajut individual. Per tant, si s'escau, és possible que no es reparteixi tot el crèdit previst per a cadascuna de les finalitats dels ajuts.

En cas que un cop repartit l'import de subvenció destinat a beques per casals d'estiu, quedés crèdit disponible, aquest restant es podrà afegir al crèdit a destinar a la concessió de subvencions per la participació en activitats extraescolars i viceversa.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la meitat de la que es preveu, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit o de l'aplicació pressupostària "ajudes a famílies" 70.2311.48000. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació d'aquest increment.

Els imports parcials de l'aplicació pressupostària és estimativa i es podrà redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 26 de març de 2021.

Les sol·licituds i la documentació adjunta s'han de presentar preferentment través del formulari específic habilitat a la web de la corporació, o bé al Registre General de l'Ajuntament de Celrà.

Les consultes s'atendran preferiblement de forma telefònica. Aquelles persones que necessitin atenció presencial hauran de sol·licitar cita prèvia trucant al telèfon de les oficines de l'Ajuntament.

Les sol·licituds seran formalitzades pels progenitors/es, pel tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor, a iniciativa pròpia, essent responsabilitat del signant les manifestacions que s'hi efectuïn així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Celrà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

En el cas dels ajuts per a activitats extraescolars a realitzar durant el curs 2021-2022, les persones que hagin formalitzat la sol·licitud dins de termini, tenen temps per concretar l'activitat de la que participa l'infant/jove destinatari/ària fins el dia 15 octubre de 2021.

4. Termini de resolució i notificació

- 4.1. El termini per resoldre la convocatòria finalitza el 31 de desembre de 2021. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els/les sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

- 4.2. Termini de notificació: es notificarà la resolució a les entitats i empreses organitzadores de les activitats extraescolars i/o casals d'estiu. Així mateix, l'Ajuntament publicarà el certificat de l'acord de la concessió dels ajuts al taulell d'anuncis de la corporació i a l'e-tauler.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde de l'Ajuntament de Celrà en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al taulell d'anuncis i a l'e-tauler de la Corporació.

8.- Atorgament de subvenció: aplec de la sardana. EXP. X237/21

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Agrupació sardanista de Celrà és l'encarregada d'organitzar l'Aplec de la Sardana de Celrà, que anualment se celebra el primer diumenge del mes de març, en col·laboració amb l'Ajuntament de Celrà.

Aquest any, hi ha previst la celebració del 49è Aplec de la Sardana de Celrà, que s'ha de celebrar el proper diumenge 14 de març de 2021.

En el context de pandèmia per COVID-19 en que ens trobem actualment, si la normativa sanitària no permet la celebració de l'esdeveniment en la data proposada, l'Agrupació Sardanista de Celrà té previst posposar l'acte i celebrar-ho en un altre moment, al llarg de l'any 2021.

2. En data 1 de febrer de 2021, registre municipal d'entrada E2021000723, l'Agrupació Sardanista de Celrà, amb NIF (...), ha formalitzat una sol·licitud de subvenció per tal d'ajudar a sufragar la despesa derivada de l'organització del 49è Aplec de la Sardana de Celrà.

3. Han emès informe l'interventor i la secretària de la corporació, el qual consta en l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514//2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 127, de 3 de juliol.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir una subvenció a favor de l'Agrupació sardanista de Celrà, CIF (...), adreça Carretera de Juià, 48, s/n. 17460 Celrà i adreça electrònica a efectes de notificacions (...), en els termes que tot seguit s'indiquen:

- Una subvenció per import de **1.800,00 euros** destinada a sufragar part de la despesa derivada de l'organització i catxets de les cobles contractades del 49è Aplec de la sardana de Celrà.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de les subvencions, el text literal de la qual és el següent:

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'AGRUPACIÓ SARDANISTA DE CELRÀ PER A LA CELEBRACIÓ DE L'APLEC DE LA SARDANA DE CELRÀ 2021

A Celrà a xx de febrer de 2021

INTERVENEN

D'una part, el Sr. Daniel Cornellà Detrell, com a Alcalde de l'Ajuntament de Celrà, actuant en nom i representació d'aquesta Corporació. Conforme a allò establerts en els arts. 21.1 b) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i 53.1.a) del Decret Legislatiu 2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

D'una altra, el Sr. (...), amb DNI (...) com a representant de l'Agrupació sardanista de Celrà, amb CIF (...) i domicili fiscal a Carretera de Juià, 48. 17460 Celrà.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la competència i la capacitat necessària per a formalitzar el present conveni.

EXPOSEN

1. L'Agrupació sardanista de Celrà és l'encarregada d'organitzar l'Aplec de la Sardana de Celrà, que anualment se celebra el primer diumenge del mes de març, en col·laboració amb l'Ajuntament de Celrà.

Aquest any, hi ha previst la celebració del 49è Aplec de la Sardana de Celrà, que s'ha de celebrar el proper diumenge 14 de març de 2021.

En el context de pandèmia per COVID-19 en que ens trobem actualment, si la normativa sanitària no permet la celebració de l'esdeveniment en la data proposada, l'Agrupació Sardanista de Celrà té previst posposar l'acte i celebrar-ho en un altre moment de major seguretat sanitària, al llarg de l'any 2021.

2. És interès de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Celrà col·laborar en el desenvolupament de les activitats festives i populars, contribuint en les despeses

d'organització i realització de les activitats, necessari per al desenvolupament de la seva tasca.

D'acord amb els antecedents anteriors, ambdues institucions formalitzen aquest conveni regulador de la subvenció en base als següents

PACTES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'organització i desenvolupament del 49è Aplec de la Sardana de Celrà, que tindrà lloc el dia 14 de març de 2021.

En el context de pandèmia per COVID-19 en que ens trobem actualment, si la normativa sanitària no permet la celebració de l'esdeveniment en la data proposada, l'Agrupació Sardanista de Celrà té previst posposar l'acte i celebrar-ho en un altre moment al llarg de l'any 2021.

2. Àmbit d'aplicació i termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar part de les despeses derivades de l'organització i catxets de les cobles contractades a l'Aplec de la Sardana de Celrà 2021.

3. Quantia de la subvenció i forma de pagament

L'ajuntament de Celrà subvencionarà l'Agrupació Sardanista de Celrà, amb un import de 1.800 euros per a col·laborar amb les despeses derivades de l'organització i catxets de les cobles contractades al 49è Aplec de la Sardana de Celrà.

Amb la signatura d'aquest conveni, la subvenció s'entendrà acceptada i es procedirà al pagament del 100% de l'import concedit mitjançant transferència bancària al compte corrent especificat per l'entitat perceptora.

4. Justificació de la subvenció i despeses subvencionables

Termini de justificació: La subvenció es justificarà com a màxim, el dia 30 de novembre de 2021, mitjançant la presentació de la documentació requerida al Registre d'Entrada Municipal de l'Ajuntament de Celrà.

Es justificarà la subvenció atorgada i la seva destinació, i es facilitarà a l'Ajuntament de Celrà la comprovació i la verificació del seu compliment.

A tal efecte, caldrà que es justifiqui l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que cadascuna de les subvencions atorgades s'han destinat íntegrament a l'activitat subvencionada, així com una descripció de l'activitat, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius.

A més a més, també caldrà presentar les factures justificatives i/o altres documents de valor probatori equivalent de la despesa realitzada i la justificació documental de la difusió feta del finançament de l'Ajuntament, si s'escau.

El/la beneficiari/ària haurà de comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, que s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del/de la Secretari/a de l'entitat.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Caldrà justificar els imports mínims equivalents al 100% dels imports de subvenció concedits per cadascun dels projectes, corresponents a 1.800 euros. En el supòsit que no es justifiqui aquest import, les subvencions atorgades es reduiran en la proporció corresponent a la part no justificada, procedint-se a la modificació de l'atorgament i, si escau, al reintegrament corresponent.

Des de l'àrea que hagi tramitat la concessió de les subvencions es comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment. A aquests efectes, es podrà requerir a l'entitat beneficiària perquè esmeni defectes, completi la

documentació o amplii la informació. Així mateix, l'entitat beneficiària durant un període de cinc anys mantindrà arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Celrà tots els documents originals inclosos en la justificació de les despeses i dels ingressos vinculats al projecte, activitat o actuació objecte d'aquesta subvenció.

5. Obligacions de les parts

Per part de l'entitat beneficiària:

1. Executar les activitats objectes d'aquesta subvenció i dins del termini atorgat a l'efecte.
2. Destinar íntegrament la subvenció atorgada a la finalitat per la qual es concedeixen.
3. Justificar la subvenció en els termes previstos a la clàusula 4a d'aquest conveni de col·laboració.
4. Fer constar en qualsevol documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals relacionats amb l'actuació subvencionada, la col·laboració de l'Ajuntament de Celrà en l'execució dels projectes.
5. sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es realitza a la Intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
6. Disposar, si l'activitat ho requereix, d'un pla d'autoprotecció de l'activitat d'acord amb el que estableix el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
7. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Per part de l'Ajuntament de Celrà:

1. Abonar la subvenció atorgada en els termes previstos en l'acord de concessió i en aquest conveni.
2. Fer el seguiment i l'avaluació de l'activitat subvencionada d'acord amb aquest conveni regulador.
3. Donar compliment als tràmits procedimentals en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

6. Protecció de dades

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a qualsevol altra normativa de futur en el termini de vigència del conveni.

7. Causes de resolució

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Compliment de les actuacions i/o finalització del període d'execució de l'activitat o projecte.
2. No destinar l'entitat la subvenció rebuda a la finalitat per la qual es concedeix.
3. Mutu acord de les parts.
4. Incompliment de qualsevol dels seus pactes i la inobservança de la normativa

aplicable.

8. Normativa aplicable

En tot allò no previst de forma expressa en aquest conveni s'estarà al que preveu a la normativa següent:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

9. Resolució de conflictes

Per a la resolució de discrepàncies relatives a l'execució i/o interpretació del present conveni les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció contenciós administrativa referent al Municipi de Celrà.

En prova de conformitat, les parts firmen el present conveni per duplicat i a un únic efecte, al lloc i data que figuren a l'encapçalament.

Tercer. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament del 100% de la subvenció concedida.

Quart. La despesa anirà a càrrec de les següent aplicació pressupostària del pressupost de la corporació per a l'exercici 2021: 30338048002 "Associació sardanista de Celrà. Aplec"

Cinquè. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Sisè. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

9.- Aprovació del padró d'escombraries -any 2021- disseminats i altres. EXP. X191/21

És procedent aprovar el padró fiscal de la taxa de recollida d'escombraries de l'any 2021, d'acord amb l'annex de subjectes passius i quotes tributàries que consta a l'expedient, tramès pel Servei de Recaptació Municipal.

- Concepte 025 Escombraries altres Comercial per import de 6.031,74€
- Concepte 035 Escombraries disseminats i altres Domèstiques per import de 6.127,80€

Import total 12.159,54 €

Vist l'article 16 de l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 127 de 3 de juliol de 2019.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer Aprovar inicialment el Padró Fiscal de la taxa de recollida d'escombraries de l'any 2021, relatiu a disseminats i altres, d'acord amb la documentació facilitada pel servei de recaptació municipal que obra a l'expedient:

Recollida d'escombraries import total 12.159,54 € 68 rebuts

Segon Sotmetre a un període d'informació pública d'un mes a partir de la publicació de l'edecte en el BOP de Girona, al taulell d'edictes (etauler) de la Corporació, perquè qualsevol interessat pugui examinar-lo per tal de presentar, si escau, les reclamacions que es considerin oportunes.

Si durant aquest període de temps no s'han presentat reclamacions, el padró s'entendrà definitivament aprovat, previ tràmit de certificació per part de la secretaria municipal.

ANNEX DETALL PADRÓ ESCOMBRARIES DISSEMINATS I ALTRES 2021



Ajuntament de Celrà

Rebut	Import Total	Objecte tributari
000000230	69,13 €	PRAGE MAS VALLS Nº 1 MAS VALLS CELRA
000000204	69,13 €	MAS VERAY
000000210	69,13 €	MAS BLANCH
000000214	69,13 €	PRAGE MAS VERAY Nº 6 MAS VERAY CELRA
000000227	69,13 €	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: B MAS VERAY CELRA
000000215	69,13 €	PRAGE MAS VERAY S MAS VERAY CELRA
000000219	69,13 €	PRAGE MAS SERRA Nº 9 MAS SERRA CELRA
000000233	69,13 €	PRAGE MAS VALLS Nº 7 Buzón: 00025 MAS VALLS CELRA
000000228	69,13 €	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: C MAS VERAY CELRA
000000221	69,13 €	PRAGE PALAGRET Nº 7 PALAGRET CELRA
000000224	69,13 €	PRAGE MAS VALLS Nº 2 MAS VALLS CELRA
000000226	69,13 €	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: A MAS VERAY CELRA
000000217	69,13 €	PRAGE MAS VERAY Nº 5 Blq: E MAS VERAY CELRA
000000190	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Plta: PLANTA P01 Pta: 0001
000000191	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Plta: PLANTA P02 Pta: 0001
000000192	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Plta: PLANTA P02 Pta: 0002
000000193	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Plta: PLANTA P03 Pta: 0001
000000194	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Plta: PLANTA P03 Pta: 0002
000000195	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Plta: PLANTA P03 Pta: 0002
000000196	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Plta: PLANTA 000 Pta: 0001
000000197	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Plta: PLANTA P02 Pta: 0002
000000198	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Plta: PLANTA P03 Pta: 0001
000000207	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 6 Pta: A
000000234	113,13 €	CTRA JUIA Nº 67
000000203	113,13 €	C/ MAJOR Nº 27
000000199	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 47 Plta: PLANTA P04 Pta: B
000000178	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 98
000000179	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 106 Plta: PLANTA P01 Pta: 0001
000000180	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 106 Plta: PLANTA P02
000000187	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 116 Esc: ESCALERA G Plta: PLANTA P03 Pta: 0003
000000218	113,13 €	RONDA BAIX Nº 39
000000176	113,13 €	C/ SANT FELIU Nº 8 Plta: PLANTA P01 Pta: B
000000188	113,13 €	RBLA JOSEP PLA Nº 7 Plta: PLANTA P02 Pta: B
000000206	113,13 €	C/ NARCIS MONTURIOL Nº 7
000000189	113,13 €	RBLA JOSEP PLA Nº 7 Plta: PLANTA P01 Pta: A
000000225	113,13 €	C/ JACINT VERDAGUER, 13
000000211	113,13 €	C/ BALMES Nº 14
000000212	113,13 €	C/ BALMES Nº 82 A
000000231	113,13 €	C/ CABANYA Nº 143
000000220	113,13 €	C/ CABANYA Nº 92 - 94 Plta: PLANTA BAJA Pta: 0003
000000200	69,13 €	PRAGE PALAGRET Nº 8 Blq: A PALAGRET CELRA
000000232	113,13 €	C/ CABANYA Nº 35 Plta: PB Pta: A
000000209	113,13 €	C/ JOAN BROSSA Nº 14
000000222	113,13 €	C/ MARIA CRISTINA Nº 19 Pta: B
000000175	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 130 - 132 Esc: ESCALERA B Plta: PLANTA BAJA Pta: 0002
000000181	113,13 €	C/ SANT FELIU Nº 6 Plta: PLANTA BAJA Pta: 0001
000000182	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Plta: PLANTA P03 Pta: 0001
000000177	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Plta: PLANTA P02 Pta: 0002
000000205	113,13 €	C/ PADRO Nº 27
000000223	113,13 €	C/ PADRO Nº 42
000000213	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 38 Por: IN Plta: PB
000000216	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 197
000000201	113,13 €	C/ PARETS Nº 13
000000202	113,13 €	C/ PARETS Nº 13 Plta: PLANTA P01
000000229	113,13 €	C/ PIRINEUS Nº 59
000000208	69,13 €	MAS BLANCH 6 S
000000183	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 116 Esc: ESCALERA G Plta: PLANTA P02 Pta: 0002
000000184	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 118 Esc: ESCALERA F Plta: PLANTA P01 Pta: 0002
000000185	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 120 Esc: ESCALERA E Plta: PLANTA P02 Pta: 0001
000000186	113,13 €	CTRA PALAMOS Nº 122 Esc: ESCALERA D Plta: PLANTA P02 Pta: 0001

DOMÈSTIC 6.127,80 €

it

000000167	309,32 €	CTRA. PALAMOS, 2
000000174	154,66 €	CTRA PALAMOS Nº 51 Plta: LOCAL
000000173	4.175,82 €	C/ TRAMUNTANA S
000000168	309,32 €	MERCAT DEL RECICL ATGE

0000000167	309,32 €	CTRA. PALAMOS, 2
0000000174	154,66 €	CTRA PALAMOS Nº 51 Pita: LOCAL
0000000173	4.175,82 €	C/ TRAMUNTANA S
0000000168	309,32 €	MERCAT DEL RECICLATGE
0000000172	850,63 €	ARENY, 29
0000000169	77,33 €	CTRA PALAMOS, 181-183 P-1 LOCAL 13 -0934109DG9503S0019HI
0000000170	77,33 €	CTRA. PALAMOS, N.181-183, P.1, LOCAL 6 -0934109DG9503S0012OQ
0000000171	77,33 €	CTRA. PALAMOS, N.47, P.PB -9731106DG8593S0029XH

COMERCIAL **6.031,74 €**

TOTAL PADRÓ **12.159,54 €**

11.0.- RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES. EXP. X11/2021

El Sr. (...), vigilant municipal de l'Ajuntament de Celrà, ha realitzat un total de 2 hores i 45 minuts durant el mes de gener de 2021 per cobrir franges horàries nocturnes i/o festives, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim interior proposant el pagament de 72,16 euros en concepte de gratificacions, la qual consta en l'expedient.

La Sra. (...), administrativa, ha realitzat 9 hores extraordinàries durant el mes de gener de 2021 per realitzar l'actualització de dades i control de funcionament de les noves aplicacions del programa del control d'assistència del personal.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 127 de 3 de juliol de 2019.

En base a aquests antecedents es proposa l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 72,16 euros, a favor del Sr. (...) en concepte de gratificacions, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de febrer de 2021.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 149,31 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de febrer de 2021.

Tercer. Imputar aquesta despesa en les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost 2021 de la Corporació.

Quart. Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

12.- Altres assumptes de caràcter urgent.

No s'escau.

13.- Comunicacions i informacions

No s'escau.

CLOENDA.- No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 17:15 hores, de tot el qual, jo, com a Secretària, en dono fe.