



**ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE  
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Número: 10/2020  
Caràcter: ordinària  
Convocatòria: primera  
Data: 15 de desembre de 2020  
Horari: de 20.00 hores a 21.58 hores  
Lloc: plataforma virtual Zoom –sessió telemàtica–

A Celrà, quan són les 20.00 hores del dia 15 de desembre de 2020, es reuneixen en sessió telemàtica mitjançant llicència municipal de la plataforma Zoom, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes establerts legalment, els membres que integren el Ple que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

La sessió es retransmet en directe mitjançant plataforma *youtube*, canal Ajuntament de Celrà.

**ASSISTENTS**

**Alcalde**

Sr. Daniel Cornellà Detrell

**Tinents/es d'alcalde**

Sr. Josep Bartis Fàbrega  
Sra. Eulàlia Ferrer Benito  
Sr. Daniel Jiménez Elvira  
Sra. Montserrat Carré Dalmau

**Regidors/es**

Sra. Sònia Fortià Martí  
Sr. Albert Lopez Guàrdia  
Sr. Aram Aymerich Besalú  
Sr. Robert Vilà Brugués  
Sra. Anna Maria Coll Pascual  
Sr. Miquel Rossell Molar  
Sra. Alícia Hernández Navarro  
Sr. David Mas Roselló

**Secretària**

Sra. Meritxell Vargas Sardà

**Interventor**

Ramon Boada Oliveras

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia:

### **I PART RESOLUTIVA**

#### **1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 10 DE NOVEMBRE DE 2020.**

D'acord amb l'article 111 del Reglament orgànic municipal, l'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació de l'acta que es va distribuir amb la convocatòria.

No es formula cap objecció ni observació.

**Sotmesa a votació s'aprova per UNANIMITAT dels 13 assistents.**

#### **PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL**

#### **2. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE D'OBRA MUNICIPAL TITULAT *CONSTRUCCIÓ D'UN NOU VAS A L'EQUIPAMENT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE CELRÀ* (expedient x466/2020).**

##### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió plenària de data 9 de juny de 2020 l'Ajuntament de Celrà va aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària titulat *Construcció d'un nou vas a l'equipament de les piscines municipals de Celrà*, redactat pel Sr. Jordi Güell Camps, enginyer municipal, i amb un pressupost d'execució per contracte de 174.619,62 Euros IVA exclòs (211.289,74 Euros IVA inclòs).

2. Es va sotmetre a informació pública pel termini de 30 dies hàbils mitjançant un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* número 119 de 22 de juny de 2020, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* número 8158 de data 19 de juny de 2020, a l'e-tauler des del dia 22 de juny fins al 4 d'agost de 2020 i al tauler d'anuncis municipal.

3. Es va sol·licitar informe a la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Girona del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya (registre de sortida municipal número 1421, de data 16 de juny de 2020).

4. En data 14 d'octubre de 2020 (registre d'entrada municipal número 5663) la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Girona emet informe on acorda el que es transcriu íntegrament a continuació:

"Valorada la proposta, la Comissió EMET, PER UNANIMITAT, INFORME FAVORABLE NO VINCULANT respecte de la construcció d'un nou vas a l'equipament de les piscines municipals, a la Fàbrica Pagans, atès que es considera que no malmet el bé protegit.

Es fa constar expressament que aquest acord s'adopta de conformitat amb la normativa de patrimoni cultural i, per tant, no prejutja l'adequació o la inadequació del



## Ajuntament de Celrà

projecte a la normativa urbanística aplicable, ja que l'anàlisi d'aquest aspecte no és competència d'aquesta Comissió".

5. Durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions, segons consta en certificació expedida per secretaria.

### FONAMENTS DE DRET

1. El tràmit procedent és el de l'aprovació definitiva del projecte, d'acord amb l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

2. L'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

3. De conformitat amb els articles 37 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4. I per competència del Ple, de conformitat amb el que disposa l'article 22.2.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents

### ACORDS

*Primer.* Aprovar definitivament el projecte d'obra ordinària titulat "Construcció d'un nou vas a l'equipament de les piscines municipals de Celrà", redactat pel Sr. Jordi Güell Camps, enginyer municipal, i amb un pressupost d'execució per contracte de 174.619,62 Euros IVA exclòs (211.289,74 Euros IVA inclòs).

*Segon.* Publicar aquest acord al BOPG, al DOGC i al tauler d'anuncis e-tauler de la corporació.

*Tercer.* Publicar aquest acord a la seu electrònica municipal d'acord amb el principi de transparència i amb compliment dels articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

#### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló



**Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde indica que aquest punt de l'ordre del dia ja va passar prèviament pel Ple i avui es tracta d'aprovar el projecte de manera definitiva.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

**3. DICTAMEN SOBRE EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I LA SOCIETAT DE GESTIÓ D'ACTIUS PROCEDENTS DE LA REESTRUCTURACIÓ BANCÀRIA SA (SAREB) PER A LA CESSIÓ D'HABITATGES DESTINATS AL LLOGUER ASSEQUIBLE (expedient x1141/2020).**

---

**ANTECEDENTS DE FET**

1. És una realitat que la crisi econòmica que arrosseguem des de fa anys fa que moltes famílies tinguin veritables problemes per mantenir una qualitat de vida garantida per a tots els seus membres. Si a aquesta crisi afegim la crisi sanitària derivada de la COVID19 i tot el que econòmicament ha suposat, està suposant i suposarà en el futur, la situació d'aquestes famílies pot esdevenir insostenible per pagar despeses d'aliments, roba, factures i tot allò imprescindible per poder viure dignament.
2. Especialment problemàtica és la situació d'aquestes famílies i de totes les persones que ja es troben i/o es trobaran en situació d'emergència social pel que fa a les rendes de lloguer, que s'han incrementat els darrers anys degut a la manca d'habitatges al mercat de lloguer.
3. Aquests fets han provocat que moltes famílies s'hagin hagut d'adreçar a l'Oficina Comarcal d'Habitatge del Gironès per sol·licitar habitatges de lloguer social o bé prestacions al lloguer per tal de poder fer front al pagament de les seves rendes.
4. L'habitatge digne és una necessitat bàsica, un dret reconegut, però cada vegada més les famílies es veuen obligades a marxar de casa seva davant la impossibilitat d'afrontar els preus desorbitats de les hipoteques i dels lloguers, arrossegats des de fa anys per culpa de la bombolla immobiliària. I l'elevat preu de les rendes que hi ha actualment s'ha anat accentuant els darrers anys per la manca d'habitatges al mercat de lloguer i per les polítiques socials i de govern que s'han dut a terme arreu del territori i que han provocat que els habitatges de lloguer que hi ha actualment siguin cars i, evidentment, inassequibles per a aquest col·lectiu de necessitats socials.
5. És per això que l'Ajuntament de Celrà, que ja ha demostrat anteriorment la seva sensibilitat en aquestes situacions de necessitats de la població i és plenament conscient que cal trobar una solució ràpida i eficaç, vol formalitzar un conveni de col·laboració amb la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària SA (en endavant SAREB) per a la cessió d'habitatges destinats al lloguer assequible, concebuda tant per reactivar l'economia i el sector immobiliari com per contribuir a pal·liar els problemes socials derivats de la crisi econòmica mitjançant la cessió de l'usdefruit temporal d'habitatges.
6. Amb aquest acord, Celrà podrà disposar d'habitatges de lloguer assequible que es destinaran a persones que compleixin les condicions establertes en l'acord signat, i sempre tenint en compte els programes socials municipals que hi ha actualment en marxa.



## Ajuntament de Celrà

Tot i que actualment l'Ajuntament de Celrà ja disposa de dos habitatges per poder atendre aquestes necessitats, considera convenient poder augmentar la possibilitat d'accedir a un parc d'habitatge propietat d'un tercer per tal de donar aquesta cobertura i funcionalitat pública en els supòsits que siguin necessaris.

7. El conveni que es planteja estableix la possibilitat de que l'Ajuntament de Celrà pugui accedir a un màxim de 31 habitatges de propietat de la SAREB per un termini determinat amb la finalitat de destinar-los a lloguer social, o allotjament de persones en especials circumstàncies de necessitat de protecció, sota les condicions regulades en dit conveni.

8. Aquests habitatges es podran destinar tant a **lloguer amb preus assequibles** com també per a l'allotjament de persones que es trobin **en situació d'emergència social**. Aquests habitatges podran ser ocupats per famílies en situació d'impagament o sense títol de lloguer. Per la seva banda, l'Ajuntament haurà d'assumir les despeses següents:

- Cèdula d'habitabilitat (si no existeix i és necessari).
- Certificat d'eficiència energètica (si no existeix i és necessari).
- Despeses ordinàries, derivades de l'ús diari de l'habitatge i destinades al seu manteniment i de les seves condicions d'habitabilitat (zones privatives) i qualsevol tipus de reparació ordinària.
- Mesures necessàries per a la prevenció de l'ocupació il·legítima en els habitatges buits (vigilància, portes antivandàliques).
- Despeses pròpies de gestió i administració dels habitatges (comptabilitat, representació en comunitats de propietaris, dipòsit de fiances si hi ha arrendament dels habitatges, etc.).
- Quota de l'Impost sobre Béns Immobles (article 61.1.c) de TRLRHL), sense perjudici de l'aplicació de bonificacions en la quota.

Per tots aquests antecedents, és d'interès d'aquesta corporació formalitzar el conveni de col·laboració amb la SAREB per a la cessió d'habitatges destinats al lloguer assequible al municipi de Celrà.

Ha emès informe la secretària de la corporació, que consta a l'expedient.

També consta la memòria justificativa, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### FONAMENTS DE DRET

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.



## Ajuntament de Celrà

3. En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, s'han de complir les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### ACORD

*Primer.* Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària SA (SAREB) per a la cessió d'habitatges destinats al lloguer assequible, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

*Segon.* Delegar a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords que se'n derivin de l'execució del present conveni.

*Tercer.* Facultar l'alcalde perquè subscrigui aquest conveni i tots els documents necessaris per fer efectiu aquest acord i el contingut en el conveni.

*Quart.* Comunicar aquest acord a la SAREB.

*Cinquè.* Fer públic aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

### ANNEX

#### **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE AYUNTAMIENTO DE CELRÀ Y LA SOCIEDAD DE GESTIÓN DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACIÓN BANCARIA, S.A., PARA LA CESIÓN DE VIVIENDA DESTINADA AL ALQUILER ASEQUIBLE**

En Celrà a fecha de la firma electrónica

#### **REUNIDOS**

De una parte, el Ayuntamiento de Celrà, representada por D. [insertar], en su condición de [insertar] que ostenta en virtud del nombramiento efectuado por Decreto [insertar];

De otra parte, la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria (en adelante "SAREB"), con CIF A-86.602.158, y domicilio en Madrid, Paseo de la Castellana, 89, representada por D. José Gaspar Gonzalez Palenzuela Gonzalez Villegas, Director de Responsabilidad Social Corporativa, representación que ostenta en virtud del poder otorgado el 23 de julio de 2015, ante el Notario de Madrid D. José Miguel García Lombardía actuando como sustituto D. Jesús Roa Martínez con el número 3.398 de su protocolo.

Las partes manifiestan la plena vigencia de las facultades con las que actúan y se reconocen capacidad legal suficiente para otorgar el presente Acuerdo y

#### **MANIFIESTAN**

- I. [insertar marco normativo en materia de vivienda del Ayuntamiento de Celrà]
- II. SAREB es una sociedad anónima de naturaleza jurídico-privada creada al amparo de las previsiones contenidas en la Ley 9/2012, de 14 de noviembre, de



Reestructuración y Resolución de Entidades de crédito como elemento clave del proceso de saneamiento del sistema financiero español y en cumplimiento de los compromisos asumidos por el Reino de España en el Memorando sobre Política Sectorial Financiera de 23 de julio de 2012.

La sociedad tiene por objeto exclusivo la tenencia, gestión y administración directa o indirecta, adquisición y enajenación de los activos transferidos por las entidades de crédito sometidas a procesos de reestructuración o resolución, así como de aquellos que pudiera adquirir en el futuro, maximizando su valor y logrando su desinversión en un plazo razonable.

III. De conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1559/2012, de 15 de noviembre, por el que se establece el régimen jurídico de las sociedades de gestión de activos, SAREB se constituye como una sociedad anónima que presenta determinadas particularidades derivadas de su objeto social singular y el interés público derivado de su actividad. En concreto el Real Decreto señala como sus objetivos:

- a. Contribuir al saneamiento del sistema financiero adquiriendo los activos correspondientes de forma que, desde su transmisión, se produzca una traslación efectiva de los riesgos vinculados a estos activos.
- b. Minimizar los apoyos financieros públicos.
- c. Satisfacer las deudas y obligaciones que se contraigan en el curso de sus operaciones.
- d. Minimizar las posibles distorsiones en los mercados que se puedan derivar de su actuación.
- e. Enajenar los activos recibidos optimizando su valor, dentro del plazo de tiempo para el que hayan sido constituidos.

IV. SAREB, sin alejarse del mandato legal que le ha sido encomendado, desea contribuir a paliar los problemas sociales derivados de la crisis económica mediante la cesión del usufructo temporal de viviendas.

Para articular ese objetivo, ha buscado la colaboración de instituciones públicas competentes en materia de vivienda, tales como el Ayuntamiento de Celrá.

SAREB entiende que la cesión temporal en usufructo de un número limitado de viviendas a instituciones competentes para destinarlas a fines sociales, mediante su puesta el régimen de alquiler o alojamiento, resulta compatible con su labor fundamental de liquidación de activos procedentes de la reestructuración bancaria, toda vez que se produzca dentro de unas determinadas condiciones establecidas en este Convenio.

Por las razones anteriores expuestas, las partes acuerdan formalizar el presente Convenio de Colaboración, lo que llevan a efecto en virtud de las siguientes

#### **CLÁUSULAS:**

##### **Primera.- Objeto y fines**

- 1.1. El objeto de este Convenio es establecer las condiciones de colaboración entre el Ayuntamiento de Celrá y la SAREB, que permitan destinar durante un tiempo determinado parte de las viviendas propiedad de esta última, al alquiler social o al alojamiento de personas en especiales circunstancias de protección bajo la gestión del Ayuntamiento de Celrá.
- 1.2. En este sentido, SAREB se compromete a ceder en usufructo al Ayuntamiento de Celrá una cifra inicial de 31 viviendas, recibiendo del Ayuntamiento de Celrá una



contraprestación mensual por cada una de las viviendas, en los términos y condiciones que se establecen en el presente documento.

- 1.3. La gestión de las viviendas se llevará a cabo, de forma directa por parte del Ayuntamiento de Celrà.
- 1.4. Las viviendas objeto de este Convenio podrán incluir cualesquiera viviendas propiedad de SAREB, en particular, y sin carácter limitativo, viviendas actualmente poseídas por personas físicas en quienes concurra la condición de antiguos deudores hipotecarios, que, habiendo sido objeto de un procedimiento ejecutivo de desahucio, se encuentren en situación previa al lanzamiento judicial, situaciones posesorias irregulares derivadas de un previo arrendamiento como consecuencia del impago de rentas u otras cantidades debidas por el arrendatario o expiración del término contractual, ocupaciones en precario, u otras situaciones posesorias asimiladas. La cesión de tales viviendas ocupadas se efectúa con el fin de que el Ayuntamiento de Celrà regularice la situación posesoria mediante su transformación en un alquiler asequible u otra fórmula de solventar esa irregularidad posesoria, evitando así que el potencial lanzamiento se produzca.

### **Segunda.- Características y condiciones del contrato de cesión en usufructo entre el Ayuntamiento de Celrà y SAREB**

- 2.1 SAREB y el Ayuntamiento de Celrà firmarán cuantos contratos sean necesarios, ajustados al modelo que se adjunta como ANEXO, por los que SAREB cederá el usufructo de las viviendas detalladas en dicho contrato, manteniendo SAREB la nuda propiedad de las mismas.
- 2.2 El montante de la contraprestación por dicha cesión en usufructo a satisfacer por el Ayuntamiento de Celrà dependerá de si la vivienda se encuentra o no ocupada en el momento de la cesión.

Será una cantidad fija mensual, por cada una de las unidades, y que ascenderá a 125 €/mes, por cada vivienda que en el momento de la cesión esté vacía, y 75 €/mes por cada vivienda que en el momento de la cesión esté ocupada.

Las contraprestaciones se entiende impuestos excluidos, y liquidarán a la SAREB con una frecuencia trimestral.

- 2.3 Se establece un período de carencia para el pago de las contraprestaciones establecidas, que comenzará a computarse en el momento de la firma del contrato de cesión.

En el caso de las viviendas que en el momento de la cesión estén vacías, la contraprestación se devengará a los 3 meses desde la fecha de la firma del contrato de usufructo.

En el caso de las viviendas que en el momento de la cesión estén ocupadas, la contraprestación se devengará a los 6 meses desde la fecha de la firma del contrato de usufructo.

- 2.4 Cuando no sea posible regularizar la situación de los poseedores u ocupantes de las viviendas mediante la formalización de un contrato de alquiler, finalizado el período de carencia el Ayuntamiento de Celrà lo notificará a la SAREB, junto con los informes preceptivos, siendo devueltas las viviendas sin cargo alguno imputable al Ayuntamiento de Celrà, hasta un máximo del 50% de las mismas.
- 2.5 Durante la totalidad del plazo de vigencia del contrato de usufructo, la distribución de los gastos entre las partes se repartirá de la siguiente forma:



Serán de cuenta de SAREB los gastos siguientes:

- La cobertura de seguros de las viviendas (daños y responsabilidad civil).
- Cuotas de la comunidad de propietarios.
- Los gastos y reparaciones que tengan carácter extraordinario.
- Gastos de mantenimiento de las condiciones de habitabilidad de la vivienda (zonas privativas) y reparaciones necesarias cuando tengan un carácter extraordinario.

Serán de cuenta del Ayuntamiento de Celrá, el resto de los gastos, entre otros, los siguientes:

- Cédula de habitabilidad (si no existiera y fuese necesario).
- Certificado de eficiencia energética (si no existiera y fuese necesario).
- Gastos ordinarios, derivados del uso diario de la vivienda y destinados al mantenimiento de la misma y de sus condiciones de habitabilidad (zonas privativas) y cualquier otro tipo de reparación ordinaria.
- Medidas necesarias para la prevención de la ocupación ilegítima en las viviendas vacías (vigilancia, puertas antivandálicas).
- Gastos propios de gestión y administración de las viviendas (contabilidad, representación en comunidades de propietarios, depósito de fianzas si se arrendasen las viviendas, etc).
- Cuota del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (art. 61.1 c) de TRLRHL), sin perjuicio de la aplicación de bonificaciones en la cuota.

Caso de que el Ayuntamiento de Celrá precise hacer obras para adecuación de las viviendas a los fines para los que se ceden, deberá obtener la previa autorización de SAREB, por escrito. A la finalización de la cesión SAREB podrá razonadamente requerir del Ayuntamiento de Celrá la eliminación a su costa, de todas o parte de esas obras de adecuación.

La asunción de gastos y costes, no autorizados, no dará derecho a ninguna de las partes a repercutirlos a la otra parte o a exigir indemnización por ellos a la finalización de la cesión.

En caso de ser necesarias obras de adecuación para habitabilidad, el Ayuntamiento de Celrá y SAREB asumirán su coste al 50%, hasta un máximo de 7.000 €/vivienda. De superarse este límite SAREB podrá optar por dejar la vivienda fuera del alcance del presente convenio.

Asimismo, el Ayuntamiento de Celrá en el caso de que los costes de adecuación para habitabilidad excedan de 7.000 €, podrá solicitar a SAREB la sustitución de las viviendas en cuestión. SAREB las otorgará en la medida en que disponga de viviendas sustitutivas.

Los suministros de luz, agua y gas serán dados de alta por las personas arrendatarias de las viviendas o, en su caso, por el Ayuntamiento de Celrá. Los consumos de suministros deberán ser asumidos por los arrendatarios.

- 2.6 El contrato de cesión tendrá una duración de cuatro años, al término de los cuales, el Ayuntamiento de Celrá garantiza que las viviendas serán devueltas a SAREB vacías, o con contrato de alquiler en vigor y al corriente de pago y en adecuadas condiciones de habitabilidad, sin perjuicio del normal deterioro por el uso, de modo que SAREB pueda tomar plena posesión de las mismas.
- 2.7 El Ayuntamiento de Celrá se compromete a informar a SAREB con periodicidad trimestral de la situación de todos los inmuebles cedidos en lo referente a su destino para los fines a para los que se cedieron las viviendas, incluida la efectiva ocupación de las mismas, tasas de mora, altas necesarias, ingresos por alquileres y



cualesquiera otros detalles que la Comisión de Seguimiento de este Convenio considere oportuno incluir.

- 2.8 En el caso de que la cesión en usufructo se efectúe en forma escalonada, los contratos de cesión del usufructo, se firmarán en un plazo total no superior a seis meses. El número de viviendas incluidas en cada fase quedará a discreción de SAREB.
- 2.9 Respecto de aquellas viviendas destinadas a arrendamiento, en el supuesto de que los arrendatarios de las mismas desistan del contrato, y siempre y cuando se produzca la entrega física de las llaves y de la posesión efectiva del inmueble durante la vigencia del Convenio, el Ayuntamiento de Celrà, pondrá en conocimiento de SAREB dichos hechos, siendo opción de SAREB recuperar la vivienda vacía o autorizar la formalización de un nuevo contrato de alquiler con terceras personas, operando en este caso la carencia de 3 meses para el pago de la contraprestación.

### **Tercera.-Uso de las viviendas cedidas**

- 3.1 SAREB consiente que el Ayuntamiento de Celrà destine las viviendas cedidas para su alquiler a particulares, personas físicas que cumplan las condiciones de necesidad social establecidas en la normativa aplicable, el presente Convenio y de conformidad con los programas sociales que en cada momento tenga en marcha el Ayuntamiento de Celrà.

El Ayuntamiento de Celrà podrá alquilar la vivienda a precios asequibles a las personas físicas que cumplan con dichos requisitos, o bien podrá cederlas de forma gratuita en casos de emergencia social, pero en ambos supuestos se abonará de igual modo, a SAREB, la contraprestación económica pactada.

- 3.2 El Ayuntamiento de Celrà seleccionará a los Beneficiarios con arreglo a criterios de necesidad social, establecidos en el marco de sus programas sociales, pero asimismo considerando la idoneidad de los Beneficiarios para garantizar el adecuado uso y disfrute de las viviendas, con pleno respeto a la normativa incluida en las Normas de Comunidad (y Estatuto de Régimen Interior, en su caso).
- 3.3 Corresponderá a SAREB seleccionar las viviendas que serán ofrecidas en régimen de cesión de usufructo, de modo que no se ponga en cuestión el cumplimiento de los mandatos legales a los que esté sujeta.
- 3.4 SAREB cederá las viviendas en el estado de habitabilidad en que le fueron traspasadas, siendo cuenta y cargo del Ayuntamiento de Celrà la inspección de las mismas y la determinación y ejecución de los trabajos de adecuación para que reúnan los requerimientos para ser dedicadas a los fines para los que se ceden.
- 3.5 Las viviendas ocupadas propuestas para su cesión serán revisadas, una vez cedidas por SAREB, por parte del Ayuntamiento de Celrà, para determinar la situación social de los ocupantes y su posibilidad de regularizar su situación en forma de arrendamiento de los descritos en el presente Convenio. De los resultados de esta revisión, el Ayuntamiento de Celrà dará cuenta a SAREB por medio de un informe escrito.
- 3.6 Durante la vigencia del Convenio, el Ayuntamiento de Celrà inspeccionará y controlará el estado posesorio o de ocupación de las viviendas, comprobando asimismo que los beneficiarios hacen un uso adecuado de las mismas, que se encuentren al corriente en el abono de las rentas, atenderá al mantenimiento de las condiciones de habitabilidad, e instará, en los casos en que proceda, cualquier actuación pertinente para garantizar el adecuado uso de las viviendas por sus beneficiarios y la recuperación de la posesión de las mismas por SAREB a la extinción de la cesión.



#### **Cuarta.- Comisión de Seguimiento**

- 1 Se constituye una Comisión de Seguimiento, integrada como mínimo por dos representantes de cada una de las partes del presente convenio. Esta Comisión se reunirá a petición de cualquiera de ambas partes y, al menos dos veces al año, semestralmente. El lugar de celebración de las reuniones será, de manera alternativa, la sede de cada una de las partes de este convenio. Ante una petición de reunión por escrito de una de las partes, esta deberá producirse en un plazo no superior a 15 días naturales.
- 2 Las funciones de la Comisión de Seguimiento serán las siguientes:
  - i) Efectuar el seguimiento del grado de cumplimiento de los objetivos del presente convenio y de los compromisos de las partes.
  - ii) Velar para que se cumplan las finalidades para las que se ceden las viviendas objeto del convenio.
  - iii) Resolver, en primera instancia, las controversias que puedan surgir en la interpretación y cumplimiento del convenio.
  - iv) Adoptar decisiones sobre las cuestiones que le sometan cualquiera de las partes firmantes del presente convenio en el desarrollo del mismo.
- 3 Las decisiones de la Comisión de Seguimiento se adoptarán por unanimidad.

#### **Quinta. Vigencia**

Este convenio estará vigente durante el plazo de 4 años, a contar desde la fecha de su firma, y podrá prorrogarse por acuerdo expreso de las partes, por períodos de un año, hasta un máximo de 4 años más, sin perjuicio de la vigencia independiente de los contratos de arrendamiento que se hayan formalizado, a raíz de la operatividad de este Convenio, y que a la fecha de expiración de los mismos se encuentren al corriente de pago. En ese caso, se atenderá a la vigencia establecida en cada contrato.

#### **Sexta. Confidencialidad**

- 6.1 Las partes se obligan a mantener la confidencialidad sobre los asuntos de los que tengan conocimiento por razón de esta colaboración, y no podrán darles difusión sin la autorización expresa y por escrito de la otra parte.
- 6.2 Ambas partes se comprometen a utilizar toda la información a la que tengan acceso con ocasión o en ejecución de este acuerdo, únicamente dentro del marco de este Convenio. Por lo tanto, la revelación de la información confidencial, por parte de cualquiera de las partes, podrá dar lugar a las responsabilidades correspondientes.
- 6.3 En las comunicaciones que pudieran realizarse entre las partes, en relación con datos de carácter personal o especialmente protegidos, actuarán de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y resto de normativa aplicable en la materia.
- 6.4 Lo anterior se entiende sin perjuicio de las obligaciones legales y estatutarias en materia de transparencia que sean de aplicación a cada una de las partes.

#### **Séptima. Causas de Extinción**

- 7.1 Serán causas de extinción del Convenio las siguientes:
  - i) el mutuo acuerdo de las partes que lo suscriben, manifestado por escrito.



## **Ajuntament de Celrà**

- ii) la imposibilidad legal o material de continuar con el objeto del convenio.
- iii) el incumplimiento grave de cualquiera de sus cláusulas.
- iv) la denuncia de una de las partes, que habrá de hacerse con un mínimo de tres meses de antelación.
- v) la finalización del periodo de vigencia sin que medie acuerdo para prorrogarlo.
- vi) El incumplimiento de la finalidad social para la que se efectúa la cesión.
- vii) las causas generales establecidas en la legislación vigente.

7.2 La extinción del convenio no afectará a las actuaciones iniciadas, en especial a los contratos de arrendamiento suscritos que mantendrán su vigencia, sin perjuicio de la subrogación de SAREB en los mismos.

### **Octava. Resolución de conflictos**

8.1 Las controversias que puedan plantearse sobre la interpretación, modificación, efectos y resolución del presente Convenio las resolverá la Comisión de Seguimiento.

8.2 A falta de acuerdo, las partes de este Convenio se someten irrevocablemente a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales competentes.

Y en prueba de conformidad, firman este Convenio por duplicado y a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba indicados.

**Fdo.:**

**Fdo.: Gaspar González-Palenzuela  
González-Villegas**

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que explica que tothom és coneixedor que a Celrà hi ha poc habitatge de lloguer, amb preus molt elevats, i que quan algú troba algun pis és pràcticament una subhasta on se l'endú qui paga més. També, com arreu, hi ha situacions de famílies monoparentals i amb dificultats per poder assumir lloguers, gent que no té feina o que es quedarà sense feina quan tota aquesta crisi actual acabi d'esclatar; joves del municipi que es volen emancipar i no poden fer-ho perquè el poc habitatge que hi ha és molt car per a la seva economia.

El Sr. Bartis indica també que a Celrà hi ha un volum important d'habitatges buits o ocupats sense que s'hagi regularitzat la situació de lloguer. Quan es comproven els



titulars d'aquest banc d'habitatges buits, són entitats bancàries i financeres que han rebut aquests habitatges fruit de la reestructuració bancària després de l'esclatada de la bombolla immobiliària i que han acabat posseïnt aquests efectius tòxics de les entitats financeres, com la SAREB. Durant tot aquest temps ningú ha fet res contra les entitats financeres ni contra la SAREB, que estaven molt còmodes tenint aquests habitatges i que no tenien necessitat de gestionar-los perquè ningú els hi obligava. Però hi han vingut canvis, especialment des de l'Administració local i de l'Administració de la Generalitat, que han creat normes i han imposat sancions per la no ocupació d'aquests pisos. Fruit d'aquesta pressió per part de les administracions, s'ha desencallat el fet que aquests habitatges buits en mans de la SAREB es posin en mans de la gestió municipal i que l'any 2020 es formalitzi un conveni d'acord marc entre l'Ajuntament de Celrà i la SAREB segons el qual 31 habitatges buits de Celrà seran utilitzats com a lloguer social o bé per donar resposta a situacions d'emergència.

El Sr. Bartis indica que per ara Celrà tan sols ha pogut disposar de dos pisos d'aquestes característiques però, al ser propietat de l'Ajuntament, la seva rehabilitació ha costat més de 100.000 Euros. L'Ajuntament no pot assumir la despesa de comprar pisos per destinar-los a lloguer i, per aquest motiu, cal felicitar-se per la formalització d'aquest conveni marc de col·laboració amb la SAREB.

Pel que fa a la despesa, l'Ajuntament pagarà 75 Euros mensuals pels habitatges que en el moment de la cessió estiguin ocupats i 125 Euros mensuals si en el moment de la cessió de l'habitatge aquest està buit.

I també indica que l'Ajuntament tan sols es farà càrrec dels pisos que tinguin les condicions d'habitabilitat adequades i no aquells que tinguin tantes destrosses per la inactivitat i abandonament que resulti més car reparar tots els desperfectes que assumir la seva gestió.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

#### **4. DICTAMEN SOBRE L'ADDENDA DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL, D'OCUPACIÓ I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA (expedient x1019/2018).**

---

##### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió plenària ordinària de data 12 de febrer de 2019 es va aprovar el text del conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica per a implantar el Programa Treball i Formació al municipi de Celrà.

2. L'Ajuntament de Celrà, involucrat des de sempre en el foment de les polítiques actives d'ocupació i les mesures de promoció econòmica, vol continuar oferint l'exercici d'aquestes actuacions a persones en situació d'atur al municipi i, amb aquesta intenció s'acollirà, a través del Consell Comarcal del Gironès, a la convocatòria de subvencions del Programa Treball i Formació del SOC per tal que, en el cas de resultar-ne beneficiari, persones aturades de Celrà puguin ser contractades l'any 2020.

3. 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'Ajuntament de Celrà amb entrada E2020003110 va REBRE LA PROPOSTA DEL Consell Comarcal del Gironès de prorrogar el conveni vist l'impacte provocat per la COVID que fa replantejar els objectius estratègics de la comarca, i allargar el conveni fins el desembre

de 2022.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

3. En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, cal complir les exigències de publicitat activa en virtut del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

## **ACORD**

*Primer.* Aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.

*Segon.* Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

*Tercer.* Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

*Quart.* Fer públic aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà, als efectes de donar compliment als principis de publicitat activa en virtut del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

## **ANNEX**

---

### **ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ. PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL, D'OCUPACIÓ I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA**



## **Ajuntament de Celrà**

### **REUNITS**

D'una part, el Sr. Joaquim Roca i Ventura, president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per acord del ple de 19 de desembre de 2018, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'altra part, el Sr. Daniel Cornellà i Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per Acord de Ple de data \_\_\_\_de 2020, assistit per la Sra. Meritxell Vargas Sardà, secretària de l'Ajuntament de Celrà.

En endavant, les entitats representades, seran considerades conjuntament com les Parts.

### **MANIFESTEN**

**Primer.-** Les Parts van formalitzar, amb data 4 de març de 2019, un conveni de col·laboració pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica al municipi. El conveni pretén endegar noves iniciatives que contribueixin a la reactivació econòmica local i comarcal i ajuden a incrementar el nivell de competitivitat de les empreses, el seu caràcter innovador i la seva consolidació.

Que el Consell Comarcal adapta les seves actuacions a la realitat social i econòmica de l'entorn municipal fomentant el desenvolupament d'aquelles activitats que ajuden d'una banda a millorar la inserció laboral, incrementar la l'emprenedoria i dinamitzar i promocionar el petit comerç, així com d'altres accions d'interès local en la línia de les diferents convocatòries i programes.

El conveni esmentat és vigent fins el 31 de desembre de 2020 tot i ser prorrogable en els termes que s'hi preveuen en la clàusula novena del conveni marc.

### **CLÀUSULES**

#### **Primera. Objecte**

Aquesta addenda té per objecte la pròrroga fins a 31 de desembre de 2022 segons preveu la clàusula novena del conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà, el dia 4 de març de 2019, pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica al municipi.

#### **Segona. Vigència del conveni**

La clàusula vuitena del conveni queda redactada de la següent manera: "el conveni serà vigent fins al 31 de desembre de 2022"

#### **Tercera. La vigència de la resta de clàusules del conveni**

La resta de clàusules del conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà, pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica al municipi es mantenen vigents.

I perquè així consti, i en prova de conformitat amb aquesta Addenda de pròrroga del conveni marc de col·laboració, les parts la subscriuen mitjançant la signatura electrònica dels representants.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**





Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

**Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que explica que es tracta de prorrogar aquest conveni marc de col·laboració amb el Consell Comarcal del Gironès per quan sigui necessari desenvolupar plans estratègics que afectin la comarca del Gironès, i que Celrà ja duu a terme, o bé per incorporar al mercat de treball persones aturades de llarga durada que provenen del programa Treball i Formació.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

**5. DICTAMEN SOBRE EL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I ELS AJUNTAMENTS DE BORDILS, FLAÇÀ, CERVIÀ DE TER, SANT JULIÀ DE RAMIS-MEDINYÀ, SANT JORDI DESVALLS, SANT JOAN DE MOLLET, JUIÀ, SANT MARTÍ VELL, VILADASENS, MADREMANYA I L'INSTITUT DE CELRÀ PER AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE TALLER OBERT CURS 2020-2021 (expedient x1093/2020).**

---

**ANTECEDENTS DE FET**

Durant el curs 2018-2019 l'Institut de Celrà va engegar el Taller Obert, un projecte educatiu adreçat principalment a alumnat de 1r i 2n d'ESO que rebutja l'academicisme i que presenta dificultats per assistir a classe i desenvolupar amb normalitat els seus cursos, presentant moltes vegades, conductes disruptives que entorpeixen el ritme i les dinàmiques de l'aula i per tant, afecten negativament a la resta d'alumnes.

Cada any hi ha un percentatge d'alumnes que ja des dels primers cursos, presenta dificultats d'adaptació a l'entorn acadèmic, una notable diferència competencial respecte la resta de companys i companyes i poca motivació per mantenir l'atenció i fer les tasques que se'ls proposen. Això els provoca un malestar que, degut a la manca de maduresa pròpia de l'edat, i al fet que tenen pocs recursos personals per contenir-se, tradueixen en conductes disruptives a l'aula.

Sovint són joves que presenten una autoestima baixa en l'aspecte acadèmic i necessiten



experiències motivadores que els permetin sentir-se capaços per poder cursar tota l'ESO.

S'ha comprovat que si aquest alumnat pot compaginar les hores d'activitat acadèmica amb altres activitats de caire vivencial, centrades en habilitats de destresa manual, se senten més a gust, milloren l'actitud general i poden mantenir una conducta més adequada durant les hores que assisteixen a les classes ordinàries. Una actitud d'interès vers l'aprenentatge i les tasques encomanades els permet millorar en seu nivell competencial, fet que els fa augmentar la motivació per cursar el cicle de l'ESO.

Des del centre es calcula que cada curs, són entre 6 i 12 els i les alumnes que es trobarien en aquesta situació i es poden beneficiar d'aquest projecte.

Durant l'any 2018 la direcció de l'Institut de Celrà es va reunir amb diferents representants dels ajuntaments que hi tenen jovent matriculat i va plantejar la necessitat d'activar un recurs específic per atendre aquest alumnat, de manera que se'n beneficiïn no tan sols els i les joves que hi participin directament, sinó també la resta d'alumnat, ja que es reduirien les disrupcions a l'aula i per tant, es millora la convivència i l'ambient de classe. La proposta va ser la creació d'un servei que anomenarien Taller Obert per atendre durant unes hores de la jornada escolar, alumnat principalment de 1r cicle, que compleixi el perfil i ho accepti.

Donada la coincidència d'interessos i d'objectius, les parts van decidir iniciar la col·laboració que va permetre coordinar els seus esforços per posar en marxa el projecte Taller Obert a partir del curs 2018-2019, mitjançant un conveni d'un any de durada amb una possible pròrroga que es va formalitzar per un curs més.

El conveni va possibilitar el finançament i desenvolupament del projecte de Taller Obert que té un cost de 12.000 euros per cada curs escolar. Aquest import es va repartir proporcionalment entre els diferents municipis implicats directament pel fet de tenir alumnes dels seus pobles matriculats a ESO a l'Institut de Celrà, que són els següents: Bordils, Madremanya, Cervià de Ter, Flaçà, Sant Jordi Desvalls, Viladasens, Juià, Sant Joan de Mollet, Sant Martí Vell, Medinyà i Celrà.

Atesa la valoració que l'Institut fa del projecte, vist que el Departament d'Educació no ha incorporat mesures de finançament per poder desenvolupar-lo i donat que els diferents ajuntaments implicats tenen interès i voluntat de col·laborar en la consecució dels objectius que pretén assolir el servei del Taller Obert, es decideix renovar la col·laboració interadministrativa per tal de donar continuïtat a l'activitat educativa.

2. Ha emès informe la secretària de la corporació, el qual consta en l'expedient. També consta la memòria justificativa, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

3. En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,



## Ajuntament de Celrà

s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, cal complir les exigències de publicitat activa en virtut del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

### ACORD

*Primer.* Aprovar el conveni de col·laboració entre els ajuntaments de Celrà, Bordils, Flaçà, Cervià de Ter, Sant Julià de Ramis-Medinyà, Sant Jordi Desvalls, Sant Joan de Mollet, Juià, Sant Martí Vell, Viladasens, Madremanya i l'Institut de Celrà per al finançament del servei de Taller Obert, i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

*Segon.* Autoritzar i disposar la despesa de 6.519 € amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021.

*Tercer.* Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

*Quart.* Notificar aquest acord als ajuntaments de Bordils, Flaçà, Cervià de Ter, Sant Julià de Ramis-Medinyà, Sant Jordi Desvalls, Sant Joan de Mollet, Juià, Sant Martí Vell, Viladasens, Madremanya, així com a l'Institut de Celrà, i donar compte Comptabilitat i a Tresoreria d'aquesta corporació.

*Cinquè.* Fer públic aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

### ANNEX

#### **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ, L'AJUNTAMENT DE BORDILS, L'AJUNTAMENT DE FLAÇÀ, L'AJUNTAMENT DE CERVIÀ DE TER, L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DE RAMIS-MEDINYÀ, L'AJUNTAMENT DE SANT JORDI DESVALLS, L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE MOLLET, L'AJUNTAMENT DE JUIÀ, L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ VELL, L'AJUNTAMENT DE VILADASENS, L'AJUNTAMENT DE MADREMANYA I L'INSTITUT DE CELRÀ PER AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE TALLER OBERT**

#### **REUNITS**

D'una part, el senyor DANIEL CORNELLÀ DETRELL, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit per la Sra. Meritxell Vargas Sardà, secretària.

D'una altra, la senyora MONTSERRAT POU COSTA, alcaldessa de l'Ajuntament de Bordils, facultada per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sr. Jaume Solà Molinas, secretari;

D'una altra, el senyor JOAN ADROHER FELIU, alcalde de l'Ajuntament de Flaçà, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sr. Jaume Solà Molinas, secretari;

D'una altra, la senyora ROSER ESTAÑOL TORRENT, alcaldessa de l'Ajuntament de Cervià de Ter, facultada per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistida per la Sra. Glòria Masó Serra, secretària;

D'una altra, el senyor MARC PUIGTIÓ REBOLLO, alcalde de Sant Julia de Ramis-Medinyà,



## **Ajuntament de Celrà**

facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sra. Teresa Casellas Iglesias, secretària;

D'una altra, la senyora NÚRIA MARTINEZ DE LA CASA, alcaldessa de Sant Jordi Desvalls, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sr. Josep Carreras Fabrellas, secretari;

D'una altra, el senyor RAMON COSTA PALOMERAS, alcalde de Sant Joan de Mollet, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sr. Lluís Muñoz Lloret, secretària;

D'una altra, el senyor CARLES PAGÈS SALA, alcalde de Juià, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit per la Sra. Sandra Valldaura Lacambra, secretària;

D'una altra, la senyora MARIA ÀNGELS VILÀ SASTRE, alcaldessa de Sant Martí Vell, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit per la Sra. Gemma Masmiquel Boada, secretària;

D'una altra, el senyor JOSEP MASSÓ MASÒS , alcalde de Viladasens, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sr. Joan Maria Figueras Xargay, secretari;

D'una altra, el senyor ALBERT PERACAULA BOSCHSACOMA , alcalde de Madremanya, facultat per acord de Ple de data \_\_\_\_\_ de 2020, assistit pel Sr. Josep Carreras Fabrellas, secretari;

I de l'altra, la Sra. LAURA RIERA CASELLAS, directora del centre educatiu Institut de Celrà del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

### **INTERVENEN**

---

Els alcaldes i alcaldesses, en nom i representació dels seus respectius ajuntaments, d'acord amb les facultats que els confereix la normativa vigent en matèria de regim local, atorgades per l'article 53.1.a del text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La directora del centre educatiu, en nom i representació de l'Institut de Celrà, d'acord amb les facultats atorgades per l'article 54.3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius,

### **MANIFESTEN**

---

I. Durant el curs 2018-2019 l'Institut de Celrà va engegar el Taller Obert, un projecte educatiu adreçat principalment a alumnat de 1r i 2n d'ESO que rebutja l'academicisme i que presenta dificultats per assistir a classe i desenvolupar amb normalitat els seus cursos, presentant moltes vegades, conductes disruptives que entorpeixen el ritme i les dinàmiques de l'aula i per tant, afecten negativament a la resta d'alumnes.

Cada any hi ha un percentatge d'alumnes que ja des dels primers cursos, presenta dificultats d'adaptació a l'entorn acadèmic, una notable diferència competencial respecte la resta de companys i companyes i poca motivació per mantenir l'atenció i fer les tasques que se'ls proposen. Això els provoca un malestar que, degut a la manca de maduresa pròpia de l'edat, i al fet que tenen pocs recursos personals per contenir-se, tradueixen en conductes disruptives a l'aula.

Sovint són joves que presenten una autoestima baixa en l'aspecte acadèmic i necessiten



experiències motivadores que els permetin sentir-se capaços per poder cursar tota l'ESO.

S'ha comprovat que si aquest alumnat pot compaginar les hores d'activitat acadèmica amb altres activitats de caire vivencial, centrades en habilitats de destresa manual, se senten més a gust, milloren l'actitud general i poden mantenir una conducta més adequada durant les hores que assisteixen a les classes ordinàries. Una actitud d'interès vers l'aprenentatge i les tasques encomanades els permet millorar en seu nivell competencial, fet que els fa augmentar la motivació per cursar el cicle de l'ESO.

Des del centre es calcula que cada curs, són entre 6 i 12 els i les alumnes que es trobarien en aquesta situació i es podrien beneficiar d'aquest projecte.

II. Durant l'any 2018 la direcció de l'Institut de Celrà es va reunir amb diferents representants dels ajuntaments que hi tenen jovent matriculat i va plantejar la necessitat d'activar un recurs específic per atendre aquest alumnat, de manera que se'n beneficiïn no tan sols els i les joves que hi participin directament, sinó també la resta d'alumnat, ja que es reduirien les disrupcions a l'aula i per tant, es millora la convivència i l'ambient de classe. La proposta va ser la creació d'un servei que anomenarien Taller Obert per atendre durant unes hores de la jornada escolar, alumnat principalment de 1r cicle, que compleixi el perfil i ho accepti.

III. Donada la coincidència d'interessos i d'objectius, les parts van decidir iniciar la col·laboració que va permetre coordinar els seus esforços per desenvolupar i posar en marxa el projecte Taller Obert a partir del curs 2018-2019, mitjançant un conveni d'un any de durada amb una possible pròrroga que es va formalitzar per un curs més.

IV. El projecte de Taller Obert s'ha mantingut en funcionament durant els cursos 2018-2019 i 2019-2020. La valoració del centre és positiva ja que perceben la motivació de l'alumnat que gaudeix directament del recurs, fet que reverteix en la seva actitud en general i en concret, a l'aula ordinària, així com en el seu procés d'aprenentatge. Les tasques que han de desenvolupar en el Taller Obert els fan prendre consciència que necessiten adquirir alguns coneixements que s'ofereixen des de les diferents matèries i això fa que mostrin més interès les hores que estan a l'aula ordinària. En definitiva, des del centre es considera positiva i necessària la continuïtat del servei per tal d'oferir recursos alternatius a l'aula ordinària sobretot a alumnes de primer cicle que no tenen altres possibilitats com les que té el jovent de 3r i 4t d'ESO i alhora, millorar la convivència al centre.

V. El projecte Taller Obert té un cost de 12.000 euros per cada curs escolar i el financen tots els municipis implicats directament pel fet de tenir alumnes dels seus pobles que cursen l'ESO a l'Institut de Celrà.

VI. Atesa la valoració que l'Institut fa del projecte, vist que el Departament d'Educació no ha incorporat mesures de finançament per poder desenvolupar-lo i donat que els diferents ajuntaments implicats tenen interès i voluntat de col·laborar en la consecució dels objectius que pretén assolir el servei del Taller Obert, es decideix renovar la col·laboració interadministrativa per tal de donar continuïtat a l'activitat educativa.

## **CLÀUSULES**

### **Primera. OBJECTE**

L'objecte d'aquest conveni és desenvolupar el projecte Taller Obert a l'Institut de Celrà amb la finalitat de donar suport i recolzament a l'alumnat que presenta dificultats d'adaptació a l'entorn acadèmic, especialment, per atendre joves de 1r i 2n d'ESO que rebutgen l'academicisme i que ja des dels primers cursos presenten dificultats no només per al seguiment de les diferents matèries, sinó també per estar a classe totes les hores



## **Ajuntament de Celrà**

de la jornada sense mantenir una actitud disruptiva.

La finalitat del servei és doble:

- 1) Objectiu col·lectiu i global: beneficiar a tot l'alumnat del centre disminuint el nombre de interrupcions importants que alteren el normal funcionament de les classes. Aquest objectiu pretén aconseguir un ambient el més adequat possible a l'aula per afavorir els processos d'ensenyament –aprenentatge.
- 2) Objectiu individual: beneficiar l'alumnat amb un perfil poc acadèmic, que presenta una notable dificultat per completar les jornades de classes sense provocar interrupcions importants i que necessiten una metodologia més pràctica i/o centrada en habilitats de destresa manual.

### **Segona. OBLIGACIONS DE L'INSTITUT**

1.- L'Institut de Celrà és l'encarregat d'organitzar el servei del Taller Obert, i consistirà en el següent:

- Seleccionar l'alumnat: l'alumnat que de manera voluntària vulgui formar part del Taller Obert, prèvia conformitat de la família.
- L'alumnat continuarà formant part de la seva aula ordinària. El Taller Obert no funciona tot l'horari lectiu, tan sols mitja jornada.
- Cada alumne disposarà d'un pla individualitzat (PI) que determinarà el número d'hores setmanals que assistirà al Taller Obert, els principals aprenentatges/competències que hi treballarà i els criteris d'avaluació que se li aplicaran.
- A més d'estar amb el/la professional que gestiona el Taller Obert, també hi hauria un/a professor/a de l'Institut amb l'alumnat usuari del servei.
- L'Institut assumirà la despesa relativa a la compra del material necessari per desenvolupar el servei.

2.- L'Institut contractarà directament el servei de Taller Obert, que tindrà com a activitats projectes de materials complexos i activitats de manteniment tècnic de les instal·lacions pròpies de l'Institut.

### **Tercera. OBLIGACIONS DELS AJUNTAMENTS**

Els ajuntaments es faran càrrec de la totalitat del cost del servei del Taller Obert, estimat en 12.000 euros, d'acord amb el percentatge de l'alumnat que assisteix a l'Institut. S'adjunta com a annex una taula dels costos a repercutir als Ajuntaments, per al curs 2020-2021.

Els Ajuntaments pagaran l'import que els correspon, prèvia liquidació per part de l'Institut de Celrà i pels serveis efectivament prestats.

### **Quarta. COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constitueix una comissió de seguiment d'aquest conveni que estarà formada per un representant de cada part signant per tal de tractar les incidències que es puguin produir i per seguir-ne les evolucions.

La comissió de seguiment s'ha de reunir, almenys, un cop durant el curs escolar.



### **Cinquena. DURADA**

Aquest conveni tindrà efectes per al curs 2020-2021 i es podrà prorrogar per al curs 2021-2022, mitjançant la formalització d'una addenda a aquest conveni.

### **Sisena. EXTINCIÓ DEL CONVENI**

Són causes d'extinció del conveni les següents:

- L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- L'acord mutu de les parts, que s'ha d'instrumentar per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir els pactes.
- La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos.

### **Setena. NATURALES JURÍDICA**

Aquest conveni té naturalesa administrativa i els dubtes que es puguin plantejar sobre la seva interpretació s'han de resoldre de mutu acord entre les parts. No obstant això, en cas de persistència del desacord correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

### **Vuitena. PUBLICITAT**

El conveni es publicarà en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

I, com a prova de conformitat, signen aquest conveni.

Ajuntament de Celrà	Ajuntament de Bordils
Ajuntament de Flaçà	Ajuntament de Cervià de Ter
Ajuntament de Sant Julià-Medinyà	Ajuntament de Jordi Desvalls
Ajuntament de St. Joan de Mollet	Ajuntament de Juià
Ajuntament de Sant Martí Vell	Ajuntament de Viladasens
Ajuntament de Madremanya	Institut de Celrà

### **ANNEX**

#### **Previsió cost Taller Obert per al curs 2020-2021**

<b>Municipi</b>	<b>Percentatge d'alumnat</b>	<b>Import per ajuntament €/curs</b>
Celrà	54,32%	6.519 €
Bordils	12,41%	1.489 €
Flaçà	8,27%	992 €
Cervià de Ter	5,26%	632 €





## Ajuntament de Celrà

Medinyà – Sant Julià de Ramis	4,14%	496 €
Sant Jordi Desvalls	4,14%	496 €
Sant Joan de Mollet	4,32%	519 €
Madremanya	3,01%	361 €
Juià	2,26%	271 €
Sant Martí Vell	0,94%	113 €
Viladasens	0,94%	113 €
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>12.000 €</b>

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Albert Lopez Guàrdia, regidor d'Educació i Serveis Socials, que explica que es tracta de formalitzar novament aquest conveni de col·laboració ja que l'han valorat molt positivament totes les parts intervinents. És un conveni que va néixer durant el curs 2018-2019 per encàrrec i demanda de l'Institut i que s'enfoca sobre tot en els alumnes de primer i segon d'ESO per la manca de recursos educatius pel perfil d'alumnat a qui el sistema de classe magistral no els funcionava i generava angoixes. Però amb la combinació de pràctiques més vivencials i manuals sembla que es relaxava la seva tensió i a les aules aquests alumnes rendien molt millor i això repercutia en positiu a la resta del col·lectiu d'alumnes i de l'Institut en general.

El Sr. Lopez indica que el conveni que s'aprova té un cost de 12.000 Euros i els costos es paguen proporcionalment pel nombre d'alumnes matriculats de cada municipi. Pel que fa a Celrà, el cost a assumir és de 6.500 Euros.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## **6. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE LES BASES DELS PREMIS PORTA A PORTA, EXERCICI 2020 (expedient x1124/2020).**

---

### **ANTECEDENTS DE FET**

És interès de l'Ajuntament de Celrà premiar els ciutadans que fan un bon ús del sistema de recollida de residus Porta a Porta al municipi, motiu pel qual s'han redactat unes bases que regulen el procediment a seguir.

### **FONAMENTS DE DRET**

De conformitat amb el que disposa l'article 86, apartats primer i segon, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú l'òrgan al que correspongui la resolució del procediment, quan la naturalesa d'aquest ho requereixi, podrà acordar un període d'informació pública. A tal efecte, s'anunciarà al Butlletí Oficial de l'Estat, de la Comunitat Autònoma, o en el de la Província respectiva, a fi que qualsevol persona física o jurídica pugui examinar el procediment, o la part del mateix que s'acordi. L'anunci assenyalarà el lloc d'exhibició i determinarà el termini per formular al·legacions, que en cap cas podrà ser inferior a 20 dies.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Aprovar inicialment les bases reguladores per concedir els Premis Porta a Porta Celrà 2020, que s'adjunten com a annex a aquest acord.

*Segon.* Exposar al públic les bases reguladores per atorgar aquests premis mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant un termini de vint dies hàbils perquè s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-s'hi cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

*Tercer.* Facultar l'alcalde per signar els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

### **ANNEX**

#### **BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DELS PREMIS PaP CELRÀ, 2020**

---

L'Ajuntament de Celrà, com més de 200 municipis a Catalunya, demostra la seva consciència mediambiental amb la implantació del sistema de recollida selectiva porta a porta (PaP) l'any 2013. Des d'aleshores, la ciutadania celranenca ha demostrat la seva implicació envers aquest sistema amb una gestió correcta i responsable dels residus que genera.

Gràcies a això, Celrà esdevé un municipi més net al minorar l'emissió de gasos amb efecte

hivernacle i col·labora per tenir una major cura del medi ambient.

L'Ajuntament de Celrà, conscient de l'esforç i de la contribució dels veïns i veïnes que col·laboren correctament pel bon funcionament del PaP, vol premiar aquest ús responsable del sistema mitjançant la concessió dels "Premis PaP Celrà, 2020".

### **1. Objecte dels premis**

Aquests bases tenen per objecte regular la concessió dels premis als/les ciutadans/es del municipi pel bon ús del sistema de recollida de residus Porta a Porta a Celrà. Igualment, amb aquest premi es pretén valorar la contribució que fa la ciutadania envers el sistema PaP i que reverteix en la bona convivència al poble, en la sostenibilitat ambiental i en la reducció dels costos que suposa pel municipi la gestió de la fracció resta.

### **2. Persones beneficiàries**

Són beneficiaris d'aquests premis els subjectes passius de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics que compleixin amb els requisits següents.

### **3. Requisits d'obtenció dels premis**

Es premien els habitatges que han complert el 90% de l'objectiu següent: la recollida sense incidències de les fraccions d'envasos i d'orgànica un cop per setmana.

Per valorar el compliment de l'objectiu s'utilitzaran els registres de buidatges efectuats pel sistema mitjançant els *tags* dels cubells. L'objectiu definit implica la recollida, un cop per setmana, tant de la fracció d'envasos com de la fracció d'orgànica i si la mitjana de les dues fraccions representa el compliment del 90% d'aquest objectiu, es pot considerar que la participació és satisfactòria i mereixedora del premi.

No es concedirà cap premi als habitatges que no compleixin aquest objectiu, exceptuant aquells en què la seva baixa participació es pugui justificar únicament per la relació que hi ha entre el nombre de persones que hi viuen i la generació de residus. En aquests casos, el jurat qualificador decidirà si se'ls atorga el premi d'acord amb el nombre de persones que hi hagi empadronades a l'habitatge.

Pel fet de no disposar d'un registre fiable dels/es ciutadans/es que realitzen el compostatge casolà de la fracció orgànica, es pot donar el cas que mereixedors/es del premi se'n vegin exclosos/es. En aquest cas, caldrà que ho comuniquin a l'Ajuntament mitjançant una instància i, després de la comprovació prèvia del bon ús del compostatge casolà per part de l'Ajuntament, es decidirà si se'ls atorga el premi tenint en compte tan sols la fracció d'envasos.



### **4. Ens atorgant**

L'Ajuntament de Celrà, que concedirà d'ofici els premis descrits en aquestes bases sempre i quan es compleixin els requisits previstos.

### **5. Jurat qualificador**

L'atorgament dels premis l'avaluarà un jurat, la composició del qual és la següent:

- El/La regidor/a de Medi Ambient
- El/La tècnic/a de Medi Ambient
- L'educador/a ambiental de la campanya Porta a Porta

Els criteris d'atorgament són purament tècnics, per la qual cosa la funció del jurat és vetllar pel compliment correcte dels criteris establerts i respondre de les reclamacions presentades pels contribuents que considerin que són mereixedors del premi i, en canvi, no se'ls ha atorgat.

### **6. Període de valoració del compliment d'objectius**

Es premia el bon ús del sistema de recollida Porta a Porta durant l'any 2020, excloent-ne els períodes on no hi hagut registre per avaria del sistema de buidatges.

### **7. Import del premi**

L'import del premi és de 20,00 €/habitatge.

El jurat decidirà els premiats i elevarà la proposta de concessió dels premis a l'Alcaldia, que serà l'òrgan competent de resoldre.

El pagament del premi s'efectuarà mitjançant transferència bancària simultàniament al cobrament de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics del primer trimestre de 2020, o en el cas de les reclamacions en els trimestres següents.

### **8. Exclusions**

A més de les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre), no podran obtenir el premi aquells que no es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Celrà, exceptuant-ne aquelles persones que formin part d'una família en situació precària. En aquests casos, sempre i quan compleixin amb la clàusula 3, caldrà un informe emès pels serveis socials de l'Ajuntament per a ser beneficiari del "Premi porta a porta 2020".

### **9. Procediment de publicació**



## **Ajuntament de Celrà**

L'Ajuntament de Celrà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests premis mitjançant un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler d'anuncis de la corporació durant un termini de vint dies hàbils perquè s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-s'hi cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

### **10. Aplicació pressupostària**

El "premi PaP 2020" anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 23 1621 48000 "Foment recollida selectiva" del pressupost 2021.

### **11. Clàusula suspensiva**

S'estableix la clàusula suspensiva següent: que l'eficàcia jurídica d'aquestes bases restarà condicionada a l'aprovació del pressupost de l'exercici 2021 que preveurà una aplicació pressupostària per aquest concepte.

### **12. Normativa aplicable**

Per allò no previst en aquestes bases, serà d'aplicació supletòria, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la mateixa, la legislació en matèria de Règim local, la Llei 30/1992, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com aquelles normes de caràcter general o procedimental que en resultin d'aplicació.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

#### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

#### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Salut i Medi Ambient, que explica que, com cada any, amb aquest premi es vol premiar les veïnes i veïns de Celrà que durant l'any 2020 han fet un ús responsable del sistema de recollida Porta a Porta. Es premien els habitatges que compleixen amb el 90 % de l'objectiu de recollida sense incidències dels envasos i d'orgànica un cop per setmana. S'exceptua la



baixa participació que es deu i justifica per la relació que hi ha entre el nombre de persones que viuen a l'habitatge i la generació pròpia dels residus o bé en els casos que els habitatges realitzen el compostatge casolà.

La Sra. Ferrer indica que l'import d'aquest premi continua sent de 20 €/habitatge i no hi ha modificacions de les bases doncs les reclamacions que hi ha hagut han estat mínimes.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## **7. DICTAMEN SOBRE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES REGULADORES DELS AJUTS A FAMÍLIES EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES QUE REALITZEN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS I/O CASAL D'ESTIU (expedient x1121/2020).**

---

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió plenària ordinària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases per concedir ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu (aprovació que es va publicar al BOP de Girona número 243, de 20 de desembre de 2018, al DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).

No es van presentar reclamacions durant el període d'exposició pública i l'acord va esdevenir definitiu.

2. Des de l'Àrea d'Educació de l'ajuntament s'ha observat que els llindars màxims de renda familiar que estableixen les bases permeten que s'hi puguin acollir famílies que acaben rebent un import d'ajut petit i tot i així, l'accepten i assumeixen la resta del cost de l'activitat.

En canvi, hi ha famílies que se'ls concedeix un import d'ajut molt superior i tot i així, hi acaben renunciant perquè no poden assumir la resta del cost de l'activitat.

Si a això s'afegeix la greu crisi econòmica derivada de la pandèmia per la COVID19, que ha motivat la suspensió de moltes activitats laborals i el tancament d'empreses, el resultat és que el nombre de persones necessitades hagi augmentat encara més.

3. L'Ajuntament de Celrà vol prioritzar les ajudes a aquestes persones per tal de garantir la igualtat d'oportunitats dels infants i del jovent en la participació d'activitats extraescolars i de casals d'estiu. I, per aquest motiu, proposa modificar els imports dels llindars màxims de renda familiar que s'estableixen com a requisit per poder optar aquests ajuts.

4. Ha emès informe la secretària de la corporació en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. D'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la modificació de les bases s'ha de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.



## Ajuntament de Celrà

2. De conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació de la modificació de les bases correspon al Ple de la corporació.

3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 239-241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i articles 118-129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

4. I vista la competència del Ple, de conformitat amb l'article 22.2.q de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

### ACORD

*Primer.* Aprovar inicialment la modificació de les bases reguladores dels ajuts a famílies en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casals d'estiu, i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

*Segon.* Exposar al públic la modificació d'aquestes bases reguladores durant el termini de trenta dies hàbils mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, al tauler d'anuncis e-tauler de la pàgina web de la corporació, a efectes de reclamacions i suggeriments. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva, prèvia incorporació de certificació de la secretaria municipal.

*Tercer.* Establir que en el supòsit que durant el termini d'informació pública de la modificació de les bases es formulin al·legacions o, que un cop aprovades definitivament s'interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà l'alcalde de l'Ajuntament en aplicació d'allò que disposa l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. D'aquestes resolucions de l'alcalde se'n donarà compte en la primera sessió plenària de la corporació, i si comporten adopció d'acord d'aprovació definitiva es ratificarà.

*Quart.* En aplicació del principi de transparència i complint amb el que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, publicar aquest acord a la seu electrònica municipal.

### ANNEX

#### Modificació de l'article 5 de les bases reguladores

Allà on diu:

#### **"5. Destinatari/àries**

(...)

No superar els llindars màxims de renda familiar següents:

Famílies de dos membres: 21.102,00 €

Famílies de tres membres: 27.711,00 €





## Ajuntament de Celrà

Famílies de quatre membres: 32.870,00 €

Famílies de cinc membres: 37.301,00 €

Famílies de sis membres: 41.580,00 €

Famílies de set membres: 45.870,00 €

Famílies de vuit membres: 49.644,00 €

← A partir del vuitè membre, s'afegiran 3.282,00 € per cada nou membre computable.

(...)"

Es proposa que digui:

### 5. Destinataris/àries

(...)

No superar els llindars màxims de renda familiar següents:

- Famílies de dos membres: 15.826,00 €
- Famílies de tres membres: 20.783,00 €
- Famílies de quatre membres: 24.652,00 €
- Famílies de cinc membres: 27.975,00 €
- Famílies de sis membres: 31.185,00 €
- Famílies de set membres: 34.402,00 €
- Famílies de vuit membres: 37.233,00 €
- A partir del vuitè membre, s'afegiran 2.461,00 € per cada nou membre computable.

(...)

### Modificació de l'article 9.3 de les bases reguladores

Que estableix com es farà la notificació de la resolució definitiva que adopta Junta de Govern Local de la Corporació ja que actualment determina que la mateixa es notificarà a les entitats beneficiàries de la subvenció sense perjudici que es pugui comunicar a les persones subjectes dels ajuts i es vol estipular que la resolució sigui també resolta a les persones sol·licitants dels ajuts.

Es proposa doncs que la modificació de l'article 9.3 de les bases en els següents termes:

Allà on diu:

"9.3. L'Ajuntament de Celrà considerarà la proposta de la comissió tècnica de valoració i adoptarà una resolució definitiva que serà notificada degudament a les entitats o empreses organitzadores de les activitats objectes de subvenció, sens perjudici que l'Ajuntament comuniqui a les persones beneficiàries els imports d'ajuts concedits.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern Local, òrgan que resoldrà definitivament, si escau i en diversos actes, l'atorgament de les subvencions."

Es proposa que digui:

9.3. L'Ajuntament de Celrà considerarà la proposta de la comissió tècnica de valoració i adoptarà una resolució definitiva que serà notificada degudament a les entitats o empreses organitzadores de les activitats objectes de subvenció. Així mateix, l'Ajuntament publicarà el certificat de l'acord de la concessió dels ajuts, al taulell d'anuncis de la corporació i a l'e-



tauler.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern Local, òrgan que resoldrà definitivament, si escau i en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

**Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Albert Lopez Guàrdia, regidor d'Educació i Serveis Socials, que explica que la modificació s'ha realitzat en termes d'efectivitat dels ajuts ja que es busca garantir la igualtat d'oportunitats com a primer objectiu i la seva efectivitat com a segon objectiu. Fins ara els llistats eren molt laxos, on hi cabia un grup de població molt ampli i que obligava a fer que l'aplicació pressupostària destinada a aquesta finalitat tingués molta demanda i que la quantitat a percebre fos molt petita. I, d'altra banda, hi havia famílies que estant en el tram més baix rebien la quantitat més alta i, tot i això, no tenien suficient per acabar de pagar l'import que costava fer l'activitat extraescolar. I el que s'ha fet és arribar a menys, però als que realment ho necessiten i als quals es podrà recolzar de manera molt més efectiva.

El Sr. Lopez indica que la pandèmia està portant a tothom a una crisi social i econòmica i que, en un futur, aquesta modificació encara estarà molt més justificada.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

**8. DICTAMEN SOBRE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES REGULADORES DELS AJUTS A FAMÍLIES EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES ESCOLARITZATS/DES EN ALGUN CENTRE EDUCATIU DE CELRÀ PER A LA REALITZACIÓ DE COLÒNIES I SORTIDES ESCOLARS DURANT EL CURS ESCOLAR (expedient x1126/2020).**

---

**ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió plenària ordinària del dia 11 de desembre de 2018 es van aprovar inicialment les bases per concedir ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des en algun centre educatiu de Celrà per realitzar colònies i sortides escolars durant el curs escolar (aprovació que es va publicar al BOP de Girona número 243, de 20 de desembre de 2018, al DOGC número 7778, de 2 de gener de 2019, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació).



## Ajuntament de Celrà

Durant el període d'informació pública no es van presentar al·legacions i, per tant, l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.

2. Des de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament s'ha observat que els llindars màxims de renda familiar que estableixen les bases permeten que s'hi puguin acollir famílies que, segons la puntuació obtinguda i el pressupost màxim destinat a aquests ajuts, acaben rebent un import d'ajut mínim, gairebé inapreciable. L'elevat nombre de famílies sol·licitants fa que un important nombre de famílies que es troben en una situació socioeconòmica més desafavorida, rebin un import modest que no representa un ajut suficient.

3. L'Ajuntament vol prioritzar que siguin les famílies més necessitades les que rebin els ajuts i per uns imports majors amb la finalitat que els representin un ajut més significatiu i, per aquest motiu, es proposa modificar els imports dels llindars màxims de renda familiar que s'estableixen coma requisit per poder optar a aquests ajuts.

4. Ha emès informe la secretària de la corporació, en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

### FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

2. De conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació.

3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 239-241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i articles 118-129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

4. I per la competència del Ple, de conformitat amb l'article 22.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

### ACORD

*Primer.* Aprovar la modificació de les bases reguladores dels ajuts a famílies en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es escolaritzats/des en algun centre educatiu de Celrà per a la realització de colònies i sortides escolars durant el curs escolar, i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

*Segon.* Exposar al públic aquesta modificació mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al tauler d'anuncis de la corporació e-tauler. Una referència del mateix s'inserirà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* durant un termini de vint dies hàbils perquè es puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva, previ tràmit de certificació d'aquesta circumstància per part de la secretaria municipal.



## Ajuntament de Celrà

*Terçer.* En aplicació del principi de transparència i complint amb el que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, publicar aquest acord a la seu electrònica municipal.

*Quart.* En el supòsit que durant el termini d'informació pública de la modificació de les bases es formulin al·legacions o, que un cop aprovades definitivament s'interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà l'alcalde de l'Ajuntament. D'aquestes resolucions de l'alcalde se'n donarà compte en la primera sessió plenària de la corporació.

### **ANNEX**

---

Modificació de l'article 5 de les bases reguladores:

Allà on diu:

#### **"5. Destinataris/àries**

(...)

No superar els llindars màxims de renda familiar següents:

- Famílies de dos membres: 21.102,00 €
- Famílies de tres membres: 27.711,00 €
- Famílies de quatre membres: 32.870,00 €
- Famílies de cinc membres: 37.301,00 €
- Famílies de sis membres: 41.580,00 €
- Famílies de set membres: 45.870,00 €
- Famílies de vuit membres: 49.644,00 €
- A partir del vuitè membre, s'afegiran 3.282,00 € per cada nou membre computable.

(...)"

Es proposa que digui:

#### **5. Destinataris/àries**

(...)

No superar els llindars màxims de renda familiar següents:

- Famílies de dos membres: 15.826,00 €
- Famílies de tres membres: 20.783,00 €
- Famílies de quatre membres: 24.652,00 €
- Famílies de cinc membres: 27.975,00 €
- Famílies de sis membres: 31.185,00 €
- Famílies de set membres: 34.402,00 €
- Famílies de vuit membres: 37.233,00 €
- A partir del vuitè membre, s'afegiran 2.461,00 € per cada nou membre computable.

(...)

Per altra banda, es vol modificar també l'article 9.3 que estableix com es farà la notificació de la resolució definitiva que adopta Junta de Govern Local de la Corporació ja que actualment determina que la mateixa es notificarà a les entitats beneficiàries de la subvenció sense perjudici que es pugui comunicar a les persones subjectes dels ajuts i es vol estipular que la resolució sigui també resolta a les persones sol·licitants dels ajuts.



## **Ajuntament de Celrà**

Es proposa doncs que la modificació de l'article 9.3 de les bases en els següents termes:

Allà on diu:

"9.3. L'Ajuntament de Celrà considerarà la proposta de la comissió tècnica de valoració i adoptarà una resolució definitiva que serà notificada degudament als centres educatius que gestionaran els ajuts deduïnt el cost de les activitats als infants beneficiaris, sens perjudici que l'Ajuntament comuniqui a les persones beneficiàries els imports d'ajuts concedits.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern Local, òrgan que resoldrà definitivament, si escau i en diversos actes, l'atorgament de les subvencions."

Es proposa que digui:

9.3. L'Ajuntament de Celrà considerarà la proposta de la comissió tècnica de valoració i adoptarà una resolució definitiva que serà notificada degudament als centres educatius que gestionaran els ajuts deduïnt el cost de les activitats als infants beneficiaris. Així mateix, l'Ajuntament publicarà el certificat de l'acord de la concessió dels ajuts, al taulell d'anuncis de la corporació i a l'e-tauler.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern Local, òrgan que resoldrà definitivament, si escau i en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

### **La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

#### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

#### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Albert Lopez Guàrdia, regidor d'Educació i Serveis Socials, que explica que la modificació s'ha realitzat en termes d'efectivitat dels ajuts ja que es busca garantir la igualtat d'oportunitats com a primer objectiu i la seva efectivitat com a segon objectiu. Fins ara els llistats eren molt laxos, on hi cabia un grup de població molt ampli i que obligava a fer que l'aplicació pressupostària destinada a aquesta finalitat tingués molta demanda i que la quantitat a percebre fos molt petita. I, d'altra banda, hi havia famílies que estant en el tram més baix rebien la quantitat més alta i, tot i això, no tenien suficient per acabar de pagar l'import que costava fer l'activitat extraescolar. I el que s'ha fet és arribar a menys, però als que realment ho necessiten i als quals es podrà recolzar de manera molt més efectiva.

El Sr. Lopez indica que la pandèmia està portant a tothom a una crisi social i econòmica i que, en un futur, aquesta modificació encara estarà molt més justificada.



Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

**9. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS DUTES A TERME PER L'ESCOLA MUNICIPAL DE DANSA DE CELRÀ DURANT EL CURS 2019-2020, QUE INCLOU EL COMPTE DE GESTIÓ DEL SERVEI (expedient x1053/2020).**

---

De conformitat amb l'article 15.f en relació amb l'article 11.i i j dels estatuts de l'Escola Municipal de Dansa, el Consell d'Administració de l'escola ha de retre anualment una memòria i un compte de la gestió del servei, així com una memòria d'activitats referents al projecte educatiu i als programes d'ensenyament que s'imparteixen.

Cal proposar l'aprovació de la memòria d'activitats del curs 2019-2020 (que inclou el compte de gestió del servei) per a la seva elevació posterior al Ple.

Vist que en data 1 de desembre de 2020, s'ha portat a terme reunió del consell d'administració de l'Escola Municipal de Dansa, en el que s'ha aprovat la memòria anual d'activitats (que inclou el compte de gestió del servei).

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

**ACORD**

ÚNIC. Donar-se per assabentat el Ple municipal de la memòria anual d'activitats (que inclou el compte de gestió del servei) aprovada en sessió d'1 de desembre del 2020 del Consell d'Administració de l'Escola Municipal de Dansa, corresponent al curs 2019-2020.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

**Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Albert Lopez Guàrdia, regidor d'Educació i Serveis Socials, que explica que fa uns quinze dies es va celebrar el Consell d'Administració de



l'Escola de Dansa en el qual es va aprovar la memòria d'activitats dutes a terme durant el curs 2019-2020.

El Sr. Lopez indica que amb la pandèmia l'Escola de Dansa ha hagut de fer un veritable esforç per poder aplicar tots els canvis que arribaven des del Departament de Salut i, des del principi, el principal objectiu ha estat anar recuperant tots els espais amb seguretat i seguint les recomanacions establertes. Malgrat això, la matriculació és estable i això indica que estem davant d'un projecte arrelat i d'èxit.

Vol destacar que alguns alumnes que ja han finalitzat el recorregut formatiu de l'Escola continuen becats en itineraris professionals en altres centres de dansa i això vol dir que l'Escola de Dansa de Celrà genera un itinerari de dansa de futur i és una porta oberta al món de les arts escèniques i de la dansa fora de l'àmbit municipal.

El Sr. Lopez indica que durant aquest curs la directora de l'Escola de Dansa va mantenir una reunió amb la directora de l'Institut i el delegat territorial del Departament d'Educació per presentar la proposta de formació de cicle formatiu de grau mitjà i sembla que tot indica que així serà a l'espera de la confirmació per part l'autorització competent a Barcelona.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## **10. DICTAMEN SOBRE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS EXERCICI 2021 (expedient x155/2020).**

---

El Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, les ordenances fiscals que s'especifiquen en la part dispositiva, redactades a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Han estat proposades les modificacions de les Ordenances fiscals d'aquest Ajuntament, per part de les diferents àrees municipals.

Atès que el procediment d'aprovació i modificació s'ha d'ajustar al que disposen els articles 15, 16 i 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el





## Ajuntament de Celrà

text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, relatiu a la imposició, supressió i ordenació de tributs per les Corporacions Locals.

Vistos els informes emesos per la Secretària i per l'Interventor, de conformitat amb el que assenyalen els articles 3.3.d).1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic de los funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i els articles 179.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb l'article 54 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Per tot això, l'alcaldia-presidència, amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, proposa al Ple l'adopció dels següents:

### ACORDS

*Primer.* Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances Fiscals que han de regir a partir de la seva aprovació definitiva i amb efectes a l'1 de gener de 2022, que tot seguit es detallen i figuren com a document annex núm. I del present acord:

- Ordenança Fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles
- Ordenança Fiscal reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques

*Segon.* Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances Fiscals que han de regir a partir de la seva aprovació definitiva, que tot seguit es detallen i figuren com a document annex II del present acord:

- Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius
- Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa de les instal·lacions municipals
- Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol
- Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola de dansa

*Tercer.* Exposar al públic l'acord d'aprovació provisional, mitjançant un edicte que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de trenta dies hàbils, per tal que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes.

*Quart.* Establir que, que en cas de no haver-hi cap reclamació durant l'anterior termini d'exposició, aquest acord provisional esdevindrà definitiu, sense necessitat de nou acord plenari, previ emissió de certificació acreditativa de dita circumstància per la secretaria municipal i publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona de l'acord definitiu i text íntegre de la modificació.

No obstant això, el Ple, amb superior criteri, acordarà el que cregui més convenient.

### ANNEX I

#### **PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS QUE HAN DE REGIR A PARTIR DE LA SEVA APROVACIÓ DEFINITIVA I AMB EFECTES A L'1 DE GENER DE 2022**

##### **Ordenança Fiscal núm. 2 : IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES**

1.- Modificar a l'apartat 2 de l'article 5, titulat "Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable", a on diu "segell verd" ha de dir "etiqueta energètica"



2.- Modificar a l'apartat 3 de l'article 5, titulat "beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable", amb el que tot seguit s'indica:

Passar del 25% al 30% de bonificació sobre la quota íntegra de l'impost pels habitatges en què s'instal·lin sistemes d'energia solar fotovoltaica.

I modificar l'apartat c) quedant de la següent manera: c) Només s'aplicarà la bonificació als 2 exercicis següents a la data de sol·licitud de bonificació i no pot tenir efectes retroactius.

#### **Ordenança Fiscal núm. 4 : IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**

Afegir a l'apartat 1 de l'Annex de categories a tenir en compte per l'Impost sobre Activitats Econòmiques el següent carrer:

1.- Zona 1 : Margarida Xirgu de l'1 a l'últim i del 2 a l'últim

#### **ANNEX II**

#### **PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS QUE HAN DE REGIR A PARTIR DE LA SEVA APROVACIÓ DEFINITIVA**

#### **Ordenança Fiscal núm. 11 : TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

Afegir un punt 9è a l'article 7, titulat "tarifa" amb el sentit següent:

9) Expedició d'informes, certificats o altres documents emesos per altres organismes públics o privats – el seu cost real

#### **Ordenança Fiscal núm. 17 : TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS**

Afegir noves tarifes de la sala de la Torre Desvern i d'una barbacoa dins l'apartat d'altres" al punt 1r de l'article 6, titulat "Quota tributària" amb el següent detall:



## Ajuntament de Celrà

A) ÚS DE LES INSTAL·LACIONS /BÉNS MUNICIPALS municipals	€/1a hora d'un dia		€/h/dia per la 2a i següents hores o fracció	
	Sense llum	Amb llum	Sense llum	Amb llum
Actes particulars sol·licitats per: 1.- empreses, persones físiques o entitats no municipals (generin o no benefici econòmic), i 2.- entitats municipals que realitzin actes que si generin un benefici econòmic, que es realitzi en els següents espais municipals:				
<b>ALTRES</b>				
Sala de la Torre Desvern (de dilluns a divendres)		22,00		22,00
Sala Torre Desvern (dissabtes, diumenges i festius amb 1 barbacoa) :				
Tot el dia			145,00 €	
De 10 a 16h			70,00 €	
De 16 a 22h			70,00 €	
Ús d'1 barbacoa :				
Per 1 àpat			5,00 €	
Per 2 àpats			10,00 €	

Només permès amb prèvia autorització del Departament competent de la Generalitat de Catalunya (16 d'octubre al 14 de març) o prèvia comunicació de l'Ajuntament de Celrà a la resta de l'any (15 de març al 15 d'octubre)

### **Ordenança Fiscal núm. 19 : TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL**

1.- Es modifiquen les tarifes de l'apartat 6.1 de l'article 6, titulat "Quota tributària" en relació a la matrícula i quota del casalet quinzenal i casalet mensual, quedant de següent manera:

Matrícula casalet	40,00€
Quota casalet	8,50€/dia (amb un mínim de 85€)

2.- Es modifica l'apartat 11.2 de l'article 8, titulat "Règim d'ingrés" amb el següent redactat:

2.- Baixa a sol·licitud de la persona interessada: per cursar la baixa del servei cal omplir i signar la sol·licitud corresponent i lliurar-la a l'Escola Bressol o realitzar un registre d'entrada a l'Ajuntament de Celrà com a màxim l'últim dia natural del mes i tindrà efectes a partir del mes següent.

Excepte per baixes efectuades abans de l'inici del curs escolar. En aquest supòsit la sol·licitud de baixa s'haurà de lliurar a l'Escola Bressol o realitzar un registre d'entrada a l'Ajuntament de Celrà com a màxim el dia natural anterior a l'inici del curs escolar en qüestió.

### **Ordenança Fiscal núm. 20 : TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA DE DANSA**

Afegir noves tarifes al punt 1 de l'article 6, titulat "Quota Tributària" amb el següent



## Ajuntament de Celrà

redactat:

### **Altres serveis:**

Serveis de dansa a escoles de Primària o secundària	46,00€/h de classe
Sessions de reforç individual	50,00€/h
Serveis per assajos de la Jove Companyia de l'EMDC	125,00€/participant/curs

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde explica, a tall de resum, la modificació a aplicar en algunes ordenances fiscals per a l'exercici 2021 relatives a l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre activitats econòmiques, la taxa per expedició de documents administratius, la taxa per la utilització privativa de les instal·lacions municipals, la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i la taxa per la prestació del servei d'escola de dansa.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## **11. DICTAMEN SOBRE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES REGULADORES DE PREUS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2021 (expedient x156/2020).**

---

Vista la proposta de modificació de l'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà.

Vist l'informe d'intervenció que consta a l'expedient.

Vist l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL); 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en relació amb l'article 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

Aquesta alcaldia, amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, proposa al Ple l'adopció del següent:

**ACORD**

*Primer.* Aprovar inicialment l'establiment i modificació de preus públics de l'ordenança reguladora de preu públic per a la prestació del servei de cursos i taller organitzats per l'Ajuntament de Celrà que ha de regir a partir de la seva aprovació definitiva, i que figura com a document annex del present acord.

*Segon.* sotmetre l'acord a un període d'informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar en el butlletí Oficial de la Província, per un termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci en el butlletí Oficial de la Província, per a la formulació, si s'escau, de reclamacions i al·legacions. En el supòsit de no formular-se al·legacions ni reclamacions en el tràmit d'informació pública l'acord inicial esdevindrà definitiu, prèvia publicació íntegra de la modificació de l'ordenança en el BOP.

**ANNEX I**

**Ordenança reguladora núm. 2: REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CURSOS I TALLERS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE CELRA**

1. Afegir noves tarifes a l'apartat 2 de l'article 4, titulat "Quantia", amb el següent redactat:

Infantils	
Cursos 1h/setmana	66,00€/trim

2. Modificar les tarifes del taller artístic de l'apartat 2 de l'article 4, titulat "Quantia" amb el següent detall:

TALLER ARTÍSTIC		
	Matrícula	Quota
2 setmanes	30,00 €	160,00 €
3 setmanes	30,00 €	200,00 €
4 setmanes	30,00 €	235,00 €
5 setmanes	30,00 €	270,00 €
1 setmana addicional (*)		80,00 €

(\*) Una setmana addicional que s'afegeix a les setmanes ja matriculades. Mai un taller artístic es farà per una sola setmana.

CASAL NATURA		
	Matrícula	Quota
CASAL NATURA	100,00 €	205,00 €

3. Modificar de l'apartat 8.b) de l'article 4 titulat "Quantia", amb el següent:

Allà on diu "pels curs de l'Escola d'Art i de català"

Ha de dir "pels curs de l'Escola d'Art i de català (nivells intermedi i suficiència)"

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

Vots a favor (13)



## **Ajuntament de Celrà**

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde explica, a tall de resum, la modificació de les ordenances reguladores de preus públics per a l'exercici 2021 relatiu a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## **12. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE LA XIFRA OFICIAL D'HABITANTS DE L'EXERCICI 2020 (expedient x39/2020).**

---

### **ANTECEDENTS DE FET**

Des de Secretaria s'han confeccionat els resums numèrics de la revisió del padró municipal d'habitants, referida a l'1 de gener de 2020, que recullen el resultat de les actuacions dutes a terme.

Per confeccionar aquests resums numèrics s'han tingut en compte les variacions produïdes en el padró d'habitants i rebudes de l'Institut Nacional d'Estadística (en endavant INE) en els fitxers d'intercanvi mensual.

En data 26 de novembre de 2020 (registre d'entrada municipal E/000144-2020), el Registre de la Delegació Provincial de l'INE a Girona comunica a la corporació la xifra oficial d'habitants del municipi, d'acord amb el procediment establert a la Resolució de 20 de juliol de 2018, de la Presidència de l'INE i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local sobre revisió del Padró municipal i el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de la població.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. L'article 17 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local modificat per la Llei 4/1996, de 10 de gener, que assenyala que la revisió del padró municipal correspon a l'Ajuntament, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.

2. L'article 81 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de població i demarcació territorial dels ens locals, modificat pel Reial decret 2612/1996,



## **Ajuntament de Celrà**

de 20 de desembre, estableix que els ajuntaments aprovaran la revisió dels seus padrons municipals amb referència a l'1 de gener de cada any, formalitzant les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior.

3. La Resolució de 17 de novembre de 2005 de la Subsecretaria, que disposa la publicació de la Resolució de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General per a l'Administració local, per la qual es dicten instruccions tècniques als ajuntaments sobre la revisió anual del padró municipal i sobre el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població.

Atès que procedeix aprovar la revisió anual del padró municipal, amb referència a l'1 de gener de 2020, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### **ACORD**

*Únic.* Aprovar la declaració de les xifres de població del municipi de Celrà amb referència a 1 de gener de 2020, que és de 5.561 habitants.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

#### Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

#### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde explica que un cob rebudes les dades de l'Institut Nacional d'Estadística (INE), cal aprovar la xifra oficial dels habitats de Celrà de l'any 2020 i que és de 5.561 habitants.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

### **13. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST GENERAL DE LA CORPORACIÓ PER A L'EXERCICI 2021 I ELS SEUS DOCUMENTS ANNEXOS (expedient x987/2020).**

---





### **ANTECEDENTS DE FET**

Vista la proposta de pressupost per a l'exercici 2021 que consta a l'expedient, elaborada per l'alcaldia, de conformitat amb les dades que figuren sobre les obligacions compromeses i d'altres que es corresponen amb la voluntat de portar a terme diversos projectes i programes, així com la previsió d'ingressos per al proper exercici.

### **FONAMENTS DE DRET**

- Els articles 168.4 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 18 RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos, disposen que el pressupost i els seus annexos i documentació complementària seran elevats al Ple.
- Els articles 169.1 del TRLRHL i 20.1 del RD500/90 disposen que una vegada aprovat inicialment el pressupost s'exposarà al públic, previ anunci en el BOP, per un termini de quinze dies durant els quals els interessats el podran examinar i presentar les reclamacions davant el ple. El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant aquest termini no es presenten reclamacions i, en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.
- Els mateixos articles 169.3 del TRLRHL i 20.3 RD/500 disposen que el pressupost definitivament aprovat serà resumit per capítols en el *Butlletí Oficial de la Província* i entrarà en vigor una vegada s'hagi dut a terme aquesta publicació, considerant-se prorrogat el pressupost de l'exercici en què s'hagués produït abans del dia 31 de desembre de l'any anterior a l'exercici en què s'hagués d'aplicar.

D'acord amb la part expositiva i la legislació esmentada, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Aprovar inicialment el pressupost general de la corporació per a l'exercici 2021 i annexos i que resumit per capítols és el següent:



## Ajuntament de Celrà

2021	
Impostos directes	2.313.750,00
Impostos indirectes	125.000,00
Taxes i altres ingressos	1.618.300,00
Transferències corrents	1.374.200,00
Ingressos patrimonials	136.850,00
Alienació d'inversions reals	400,00
Transferències de capital	257.500,00
Actius financers	40.000,00
Passius financers	630.300,00
	<b>6.496.300,00</b>

  

2021	
Despeses de personal	2.172.800,00
Despeses corrents en béns i serveis	2.970.475,00
Despeses financeres	5.000,00
Transferències corrents	175.650,00
Inversions reals	862.625,00
Transferències de capital	269.750,00
Actius financers	40.000,00
Passius financers	-
	<b>6.496.300,00</b>

*Segon.* Aprovar les bases d'execució del pressupost general 2021 que consten a l'expedient com a documentació annexa.

*Tercer.* Exposar al públic la documentació que integra l'expedient pel període de quinze dies hàbils mitjançant un anunci al BOPG i al tauler d'anuncis de la corporació e-taulell, durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes. En el supòsit de no presentar-se al·legacions als acords del pressupost es considerarà definitivament aprovats, sense més tràmit i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposa l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 169.1 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, pel que fa a la seva publicació.

*Quart.* Fer públic els acords d'aprovació definitiva, en aplicació del principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern.

*Cinquè.* Remetre còpia del pressupost, definitivament aprovat, a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i publicar resum del pressupost aprovat juntament amb la plantilla orgànica municipal.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora



## **Ajuntament de Celrà**

Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

### **Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde explica que per al proper any 2021 hi ha pressupostades unes despeses de 6.496.300 Euros i uns ingressos del mateix import. Hi ha un increment respecte l'any anterior perquè està condicionat a una sèrie d'actuacions que s'han de realitzar el proper any. Entre aquestes, les referents a convenis formalitzats l'any 2020 i que corresponen a l'execució del carril bici Celrà-Girona (137.000 €, conveni trianual) o la construcció del Centre d'Interpretació de les Gavarres (118.250 €, conveni bianual).

L'alcalde també destaca les millores de la depuradora municipal (100.000 Euros aproximadament i pressupostats com a despesa però també com ingrés per part de l'ACA), la compra d'un vehicle per a la brigada municipal (19.000 Euros), la instal·lació de les plaques fotovoltaïques a l'Escola Aulet (66.000 Euros, de la qual una part està finançada per la Diputació de Girona), les millores a la piscina municipal (216.000 Euros, dels quals 150.000 Euros estan finançats per la Diputació de Girona), la construcció del parc de Cal·listènia (proposta guanyadora dels pressupostos participatius), actuacions menors secundàries a la Torre Desvern (40.000 Euros), el Centre d'Interpretació de La Fàbrica (30.000 Euros), millores urbanes (40.000 Euros), adquisició de terrenys (105.000 Euros), els lavabos que se situaran al mercat de segona mà (segona proposta més votada dels pressupostos participatius), la rehabilitació i millores dels equipaments municipals (25.000 Euros), etc.

L'alcalde indica que aquest volum tan important que hi ha d'inversió està finançat en part per fons propi i en part per subvencions.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Alícia Hernández Navarro, portaveu del GM PSC-CP, que explica que vota a favor dels pressupostos especialment pel que referència a l'habitatge i també perquè, prèviament, tots els grups municipals van participar conjuntament a l'hora d'elaborar les bases reguladores d'aquest procediment.

L'alcalde respon que, a banda de fer conjuntament les bases reguladores de l'atorgament dels pisos de la SAREB, també espera que la resta de grups municipals també acompanyi l'equip de govern a veure l'estat dels pisos un cop facin lliurament de les claus.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM JXCELRA-JUNTS, que comenta que vota a favor del pressupost ja que li sembla que està bé i que són arguments molt raonables els que l'alcalde ha realitzat de les partides i espera que passi tota aquesta crisi perquè es puguin dur a terme les actuacions previstes.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Robert Vilà Brugués, portaveu del GM FC-ERC-AM, que explica que el seu grup està molt satisfet pel que fa als pisos de lloguer i a l'ampliació de l'aplicació pressupostària destinada a la COVID. Considera que el treball fet és perfecte, que les Comissions Informatives estan molt ben informades i els debats



que hi tenen lloc són escoltats.

L'alcalde aclareix que hi ha una aplicació pressupostària relativa al conveni amb la SAREB per a reparacions dels pisos, i amb el compromís que l'altra part també uns 7.500 Euros per pis. Hi ha la possibilitat que l'Ajuntament hagi d'incrementar l'import d'aquesta aplicació pressupostària dependent de l'estat del pis.

L'alcalde també informa que ja ha arribat la resolució definitiva del PUOSC segons la qual l'Ajuntament ha aconseguit els 250.000 Euros (el màxim que es podia) per a tres projectes executats aquest any i tres que no estan pressupostats a l'exercici 2021 perquè s'executaran el 2022. També està prevista l'aportació extra del Fons de Cooperació, per import de 15.000 Euros i que arribarà al 2021.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

#### **14. APROVACIÓ DE LA PLANTILLA ORGÀNICA MUNICIPAL (expedient x1009/2020).**

---

##### **ANTECEDENTS**

Vist els informes que consten a l'expedient en els que es justifiquen les següent modificacions de plantilla respecte a l'exercici 2020:

- ✓ Creació d'una plaça de la escala d'administració general subescala tècnic/a de gestió grup A2 de l'àmbit funcional, que s'executarà pel sistema de promoció interna, raó per la que suposarà amortització automàtica de la plaça d'origen un cop finalitzat el procediment de promoció.
- ✓ Modificació plaça existent a la plantilla 2020 Tècnic/a de medi ambient grup A2 que passa de l'àmbit laboral en el que figurava, a la escala funcional, no esta ocupada en el moment d'aprovació de plantilla 2021, i es preveu la seva execució per promoció interna, raó per la que suposarà amortització automàtica de la plaça d'origen un cop finalitzat el procediment de promoció.
- ✓ Creació de dues places d'àmbit funcional grup C1 de l'escala d'administració general, Subescala Administrativa de l'àmbit funcional, que amortitzaran les places laborals que un cop finalitzat procediment de promoció interna i/o funcionalització.
- ✓ Reclassificació d'un plaça vacant C1 Educador/a de l'àmbit laboral, per una plaça de l'escala d'administració general, Subescala Administrativa de l'àmbit funcional.

S'ha procedit a donar informació a les representacions sindicals per part de la regidoria.

##### **FONAMENTS JURÍDICS**

- L'article 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen que els ens locals han d'aprovar anualment la plantilla de personal en la mateixa sessió que aprovi el pressupost, la qual ha de comprendre totes les places reservades a funcionaris, personal laboral i eventual.
- De conformitat amb l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places agrupades on s'integren el funcionaris, el personal laboral i l'eventual, indicant la seva



## Ajuntament de Celrà

denominació, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup al qual pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

- L'article 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya assenyala que la plantilla integrada en la forma indicada, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament en el termini dels trenta dies següents al de l'aprovació al *Butlletí Oficial de la província* i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i s'han de trametre alhora còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.
- Article 15.1 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per la reforma de la funció pública i el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Per tot el que ha estat exposat, i de conformitat amb les competències assignades per l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa l'adopció del següents:

### ACORDS

PRIMER: APROVAR la plantilla orgànica municipal per a l'exercici 2021, en els termes que consten a l'ANNEX que s'incorpora al present acord.

SEGON: Sotmetre la plantilla aprovada a informació pública juntament amb el pressupost municipal de l'exercici 2021.

TERCER: ORDENAR la publicació de l'ANNEX al Butlletí Oficial de la Província de Girona, juntament amb el resum del pressupost.

QUART: REMETRE, còpia de la plantilla aprovada a la Generalitat de Catalunya mitjançant la plataforma EACAT, en aplicació de l'article 127 del Real Decret Legislatiu 788/1986, de 18 d'abril pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per MAJORIA ABSOLUTA.**

#### Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

#### Abstencions (1)

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

**Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que aclareix que amb la proposta que es porta avui al Ple no s'incrementa la plantilla de personal de la corporació. Hi ha



## Ajuntament de Celrà

modificacions, però el nombre de places es la mateixa.

El primer canvi que es fa és la creació d'una plaça de tècnica de gestió, A2, i tipologia de funcionària i promoció interna. Quan la persona que hi accedeixi ho faci de manera definitiva la seva plaça serà amortitzada. És a dir, es crea una i s'elimina una altra.

La segona modificació fa referència a la plaça de tècnica de Medi Ambient ja que passa de laboral a funcionària.

I el tercer moviment és la creació de dues places d'administratives a nivell funcionari. El seu accés també serà per promoció interna i això vol dir que les persones que ocupen aquestes places actualment són personal laboral i passaran a ser personal funcionari. Per tant, s'eliminaran dues places de laboral i es crearan dues de funcionàries.

El Sr. Bartis indica que el pas de laboral a funcionari d'aquests dues places i la de tècnica de Medi Ambient té a veure amb l'especificitat de les places i de les seves funcions entre les que destaquen la signatura d'informes que tenen validesa i implicacions a nivells externs i no tan sols de control intern de l'Ajuntament.

L'última actuació que es fa és la reclassificació (eliminació) d'una plaça d'educadora, vacant, i que anirà destinada (creació) a una plaça de persona administrativa. Això és degut a que si la plaça d'educadora no està ocupada actualment és per la pèrdua d'alumnat i d'aules a les escoles bressol. I si aquesta plaça creada en aquests moments no fa falta, sí que hi ha necessitat de generar altres places, sobre tot en el suport administratiu en determinades àrees on les persones tècniques estan soles i fan tota la documentació administrativa. El que interessa és que les persones que són tècniques i treballin com a tals i no facin tasques administratives, i això és el que passa a l'àrea de Medi Ambient i a l'àrea d'Educació, per exemple.

El Sr. Bartis indica que l'ideal seria que tot el personal de l'Ajuntament fos personal funcionari i, per ara, es comença per aquelles places que requereixen més rapidesa que siguin funcionàries.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Alícia Hernández Navarro, portaveu del GM PSC-CP, que comenta que el seu grup s'absté en la votació al considerar que encara hi ha manca de vigilància municipal pel total d'habitants que hi ha al poble.

El Sr. Bartis respon que és evident que si s'analitzen les mancances que té l'Ajuntament a nivell de plantilla de personal, els vigilants es podrien incrementar. Però també cal recordar que el personal de la brigada d'obres o de la brigada de jardineria és el mateix nombre que quan aquest poble tenia 3.000 habitants. Sí s'ha pogut incrementar el servei de neteja viària, que fins fa poc tenia el mateix nombre de persones que quan el poble tenia la meitat d'habitants.

L'àrea d'Educació, Cultura i Medi Ambient des de sempre han estat soles i mai han tingut recolzament administratiu. L'àrea de vigilància no tenia personal l'any 2017 i des d'aquest any fins al 2020 en té tres. En aquest aspecte, s'ha donat resposta (si més no parcial) a aquest servei de vigilància i fa relativament poc.

El suport administratiu a aquestes àrees tècniques també és important per tal que, per exemple, la tècnica d'Educació elabori noves propostes i projectes destinats a l'educació de Celrà. Però si aquesta persona fa tasques administratives, s'estan perdent els recursos d'una molt bona tècnica en benefici de la població i que potser no implicarien tant la intervenció dels vigilants per haver pogut dur a terme bons



projectes educatius.

L'alcalde comenta que, tot i això, sí que en un termini de temps no molt llarg es preveu que pugui haver-hi una quarta plaça de vigilant perquè puguin treballar de dos en dos. Celrà no és un poble gran però tampoc és petit, i el que es pot assumir és el que hi ha i els vigilants municipals supleixen la presència dels mossos d'esquadra. Entenem la guàrdia municipal per a temes de civisme, d'educació i respecte i tot i que s'han detingut persones fent robatoris, aquestes actuacions són menors. Cal recordar que Girona és la ciutat on hi ha més policia de tot tipus però, alhora, és la ciutat on hi ha més robatoris i inseguretat tot i haver-hi més recursos.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## **15. MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL, EXERCICI 2021 (expedient x1151/2020).**

---

Vist que l'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.

Vist el que disposen els articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Vist l'article 31 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals de Catalunya, que determina els documents que s'han d'incorporar en la relació de llocs de treball.

Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, s'ha dut a terme informació als òrgans de representació del personal funcionari i laboral.

Vist que l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació de la relació del llocs de treball.

Atès l'Informe preceptiu de la secretaria municipal en el que es descriu el procediment d'aprovació i la conformitat del contingut, que només afecta a actualitzacions econòmiques aprovades per la Llei de pressupostos generals de l'estat pel 2018 i normativa de desenvolupament en matèria de retribucions públiques, així com la creació d'un lloc de treball i adequació règim jurídic d'una altre, de conformitat amb les modificacions aprovades en la plantilla orgànica municipal de 2021.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció dels següents

### **ACORDS**

Primer. Aprovar la actualització i modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Celrà corresponent a 2021, que compren el llocs de treballs reservats a personal funcionari, laboral de la corporació i que s'adjunta com annex al present acord.

Segon. Publicar l'esmentada relació en el tauler d'anuncis de la corporació e-tauler, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de





## Ajuntament de Celrà

Catalunya, juntament amb l'aprovació definitiva del pressupost 2021.

Tercer. Trametre còpia de la relació de llocs de treball a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya mitjançant la plataforma eacat.

**La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT.**

Vots a favor (13)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert López Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar

GM PSC-CP: senyora Alicia Hernández Navarro

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

**Prèviament a la votació hi ha hagut les següents INTERVENCIONS:**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que explica que es tracta d'actualitzar la relació de llocs de treball a partir d'introduir les modificacions que s'han explicat en el punt anterior.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple.

## II PART DE CONTROL

**16. DONACIÓ DE COMPTE DEL CALENDARI FISCAL, EXERCICI 2021 (expedient x1065/2020).**

L'alcalde dóna compte del Decret d'Alcaldia 861/2020, de 12 de novembre, d'aprovació del calendari fiscal dels tributs de venciment periòdic i notificació col·lectiva per a l'exercici 2021.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Meritxell Vargas Sardà, secretària, que fa una lectura de la proposta de donació de compte que se sotmet al Ple:

### RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

L'article 15 de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals (publicada en el butlletí oficial de la província de Girona número 250, de data 30 de desembre de 2004) estableix que el calendari fiscal es publicarà en el Butlletí oficial de la Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

L'article 36 de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic sobre ajornaments i fraccionaments preveu la possibilitat de fraccionar l'impost sobre immobles de naturalesa urbana en tres terminis de pagament i sense interessos de



## Ajuntament de Celrà

demora (un primer fraccionament del 50%, un segon del 25% i un tercer del 25%)

Aquesta modalitat de pagament fraccionat s'aplicarà d'ofici respecte a tots aquells rebuts de quota tributària d'import igual o superior a 90 €, sempre que el pagament dels quals estigui domiciliat.

L'article 24 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de recaptació, estableix que la comunicació del període de pagament s'ha de dur a terme de forma col·lectiva, i s'han de publicar els edictes corresponents en el butlletí oficial que correspongui i a les oficines dels ajuntaments afectats. Els edictes es poden divulgar pels mitjans de comunicació que es considerin adequats.

Atès que és procedent aprovar el calendari fiscal dels tributs de venciment periòdic i notificació col·lectiva per a l'exercici 2021.

I vista la competència de l'alcaldia, d'acord amb l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, segons redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril i Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local;

### RESOLC

*Primer.* Aprovar el calendari fiscal dels tributs de venciment periòdic i notificació col·lectiva per a l'exercici 2021, amb els següents terminis de cobrament en voluntària:

Tribut	Període voluntari de cobrament	Fraccionament d'ofici rebuts domiciliats de més de 90 €
Taxa conservació cementiri	01/04 a 31/05	
IBI - Impost sobre béns immobles urbans	01/04 a 31/05	1/05 el 50% - 1/7 el 25% - 1/10 el 25%
IBI - Impost sobre béns immobles rústics	01/04 a 31/05	
Taxa recollida escombraries (disseminats i altres)	01/04 a 31/05	
IVTM- Impost sobre vehicles tracció mecànica	01/09 a 31/10	
IAE- Impost sobre activitats econòmiques	01/09 a 31/10	
Taxa subministrament d'aigua	Durant el primer mes següent a cada trimestre	
Taxa recollida escombraries urbanes	Durant el primer mes següent a cada trimestre	
Taxa de clavegueram	Durant el primer mes següent a cada trimestre	

**Forma de pagament:** Mitjançant la presentació del document a les oficines de les entitats col·laboradores o a través de domiciliacions bancàries.

**Advertència:** que transcorregut el termini d'ingrés, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i es meritiran els corresponents recàrrecs del període executiu, els interessos de demora i, si s'escau, les costes que es produeixin.

*Segon.* Publicar la present resolució al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a e-tauler i el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

**El Ple resta assabentat.**

## **17. DONACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 897/2020, DE 24 DE NOVEMBRE, DE RECTIFICACIÓ DE L'IMPORT DEL PRESSUPOST INCLÒS AL CONVENI DE DELEGACIÓ AL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS PER A L'EXERCICI DE LES COMPETÈNCIES MUNICIPALS DE CONTRACTACIÓ,**



## **EXECUCIÓ I DIRECCIÓ DE L'OBRA TITULADA CONSTRUCCIÓ D'UN VAS A L'EQUIPAMENT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE CELRÀ (expedient x880/2020).**

L'alcalde explica que es tracta de donar compte del Decret d'Alcaldia 897/2020, de 24 de novembre, segons el qual es va modificar l'import del pressupost que es va fer constar al conveni de delegació per a l'exercici de les competències municipals de contractació, execució i direcció de l'obra de la construcció d'un nou vas a les piscines municipals.

**El Ple resta assabentat.**

### **18. DONACIÓ DE COMPTE D'ASSUMPTES RELATIUS A PERSONAL.**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que dóna compte dels decrets d'Alcaldia relatiu a personal següents:

#### **Decret 802/2020**

Per motius organitzatius, es modifica l'horari laboral de la Sra. L.R.C., educadora de les escoles bressol municipals, de dilluns a divendres d'11.45 hores a 16.30 hores.

#### **Decret 803/2020**

Per procediment d'urgència, es nomena funcionari interí de l'escala d'Administració especial, subescala de serveis especials (subgrup C2), el senyor C.N.P. com a vigilant municipal amb efectes a partir del dia 2 de novembre de 2020 i per un termini màxim de 3 mesos o fins a la resolució del corresponent procediment de cobertura interina. El Sr. N. farà una jornada de 37,5 hores.

#### **Decret 812/2020**

A sol·licitud de l'interessat, es deixa sense efecte el nomenament de funcionari interí del Sr. C.N.P. com a vigilant municipal de l'Ajuntament de Celrà.

#### **Decret 818/2020**

Per procediment d'urgència, es nomena funcionari interí de l'escala d'Administració especial, subescala de serveis especials (subgrup C2) el senyor J.S.D. com a vigilant municipal, amb efectes a partir del dia 5 de novembre de 2020 i per un termini màxim de 3 mesos o fins a la resolució del corresponent procediment de cobertura interina. El Sr. segura farà una jornada de 37,5 hores setmanals.

#### **Decret 867/2020**

Es contracta laboralment i amb caràcter no permanent el Sr. F.R.C. com a operari de manteniment, amb una jornada de treball de 40 hores setmanals i amb efectes a partir del dia 17 de novembre de 2020.

Modalitat del contracte: interinitat per substituir la jornada de treball del Sr. M.O.S., que es troba de baixa per malaltia.

**El Ple resta assabentat.**

## **19. DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS DE L'ALCALDIA.**

L'alcalde dóna compte dels decrets d'Alcaldia que abasten del número 2020000801, de 28 d'octubre, fins al número 2020000936, de 3 de desembre, i que són els següents:

número	concepte	àrea
2020DECR000936	CONVOCATORIA CID: 9 DE DESEMBRE DE 2020	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000935	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICA PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000934	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICA PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000933	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICA PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	U URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000932	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICA PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000931	ADJ CTE MENOR SERVEIS: LLOGUER MATERIAL TECNIC LLUM I SO DESEMBRE EN DANSA	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000930	ADJ CTE MENOR SERVEIS: PERSONAL TECNIC DESEMBRE EN DANSA	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2020DECR000929	RENUNCIAR SUBVENCIO DIGI MUSICA DE COBLA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000928	APROV FACTURES REMESA F2020-51	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000927	ADJ CTE MENOR SERVEIS: MANTENIMENT I REPARACIO PISTES PADEL	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000926	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000925	APROVAR MEMORIES VALORADES INSTAL QUADRE ENDOLLS PARC CORS GUINARD	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000924	RECONeixEMENT OBLIGACIO PAGAMENT AJUTS CASALS ESTIU 2020	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000923	ADJ CTE MENOR SERVEIS: REFORÇ PUNTUAL CONSERGERIA EMDC	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000922	ADJ CTE MENOR SERVEIS: IMPRESSIO CATALEGS COMERÇ NADAL	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000921	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000920	RETORNAR GARANTIA DEFINITIVA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000919	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: MATERIAL FUNGIBLE TEATRE ATENEU	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000918	ADJUD CTE MENOR SERVEIS: DISSENY IMATGE GRAFICA TEATRE ATENEU	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000917	CONVOCATORIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000916	DEVOLUCIO FIANÇA RESIDUS CONSTRUCCIO	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000915	INCOACIO PROCEDIMENT PROTECCIO LEGALITAT URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000914	DEIXAR SENSE EFECTE DECRET 879/2020	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000913	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: LLUMETA EMERGENCIA NAU BRIGADA	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000912	INCOAR EXPED ADM PER TRAMITAR CONTRACTE SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000911	DELEGACIO FUNCIONS ALCALDIA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000910	CONVOCATORIA CONSELL ADMINISTRACIO EMD	SGI - SECRETARIA GENERAL I



## Ajuntament de Celrà

		INTERVENCIÓ
2020DECR000909	SOL-LICITUD PLA AGRUPAT FORMACIO CONTINUA 2021	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000908	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000907	CANVI DATA CID DESEMBRE 2020	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000906	CANVI DATA SESSIÓ PLENÀRIA DESEMBRE 2020	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000905	ADJ CTE MENOR SERVEIS: XERRADES FORMATIVES A FAMILIES	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2020DECR000904	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000903	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000902	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000901	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000900	ADJ CTE MENOR SERVEIS: DESENVOLUPAMENT APLICATIU CODEX	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000899	APROVACIO I RECONEIXER OBLIGACIONS PAGAMENT FACTURA	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000898	PAGAMENT ASSISTENCIA ORGANS GOVERN NOVEMBRE 2020	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000897	ERRADA MATERIAL DECRET	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000896	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000895	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: OBSEQUIS HOMENATGE A LA VELLESA 2020	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000894	APROVACIO FACTURES REMESA F2020-49	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000893	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000892	CORRECCIO ERRADA RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000891	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: 9 LLUMS DE NADAL	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000890	ADJ CTE MENOR SERVEIS: EDUCADORES PER SUPPLIR PERSONAL EB	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000889	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: ADQUISICO 2 FONTS ALIMENTACIO	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000888	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000887	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000886	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000885	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000884	DEC AUTORITZACIO US ESPAIS MUNICIPALS	ES - ESPORTS
2020DECR000883	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000882	RETORN PART BESTRETA SUBVENCIO MEMORIA DEMOCRATICA	COME - COMERÇ
2020DECR000881	ADJ CTE MENOR SERVEIS: REDACCIO PROJ PUJADA DEN PRAT	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000880	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000879	ADJ CTE MENOR SERVEIS: BUFADOR B	ST - SERVEIS TECNICS
2020DECR000878	ADJUDICACIO CTE MENOR SERVEIS: CATALEG CELRA DE NADAL	PECO - PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM
2020DECR000877	ADJ CTE MENOR SERVEIS: LOTS DE NADAL 2020 VINS, CAVA I TORRONS	OAC - OFICINA ATENCIÓ CIUTADANA
2020DECR000876	ADJ CTE MENOR SERVEIS: ARRANJAMENT FORN	SPU - SERVEIS PÚBLICS,



## Ajuntament de Celrà

	DE CALÇ	INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000875	DEC ADJ CTE MENOR SERVEIS: REPARACIO NISSAN PICK_UP	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000874	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: PERSIANES CEIP AULET	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000873	DEC ADJ CTE SERVEI MONITORATGE ACTS FISCOESPORTIVES	ES - ESPORTS
2020DECR000872	DEC DECRET APROVACIO FACTURES - 48 2020	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000871	APROVACIO CONVENI COL-LABORACIÓ FORMACIÓ CENTRES TREBALL	PECO - PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM
2020DECR000870	INCOACIO EXPEDIENT BAIXA HABITANTS DEL PADRO MUNICIPAL D'HABITANTS	HAB - PADRÓ D'HABITANTS
2020DECR000869	DEC ADJ CONTR MENOR SUBMINISTRAMENT: BOSSES COMPOSTABLES PAP	MA - MEDI AMBIENT
2020DECR000868	DEC DECRET NOMENAMENT REPRESENTANT AJUNTAMENT CITACIO PREVIES	AL - ALCALDIA
2020DECR000867	CONTRACTACIO LABORAL TEMPORAL COM A PEO DE MANTENIMENT	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000866	ADJ CTE MENOR SERVEIS: IMPRESSIO CALENDARIS PARET PORTA A PORTA	MA - MEDI AMBIENT
2020DECR000865	DEC ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: BOMBA RECIRCULACIO EDAR	ST - SERVEIS TECNICS
2020DECR000864	DEC ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: LOTS NADAL	OAC - OFICINA ATENCIÓ CIUTADANA
2020DECR000863	DEC ORDRE DEL DIA JG 17NOVEMBRE20	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000862	AUTORITZAR PAGAMENT EN CONCEPTE DE LOCOMOCIO I DIETES	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000861	DEC APROVACIO CALENDARI FISCAL 2021	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000860	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	MA - MEDI AMBIENT
2020DECR000859	ADJ CTE MENOR SERVEIS: TREBALLS TOPOGRAFICS	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000858	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	MA - MEDI AMBIENT
2020DECR000857	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000856	DEC DECRET RETORN GARANTIA CTE PISCINES	AL - ALCALDIA
2020DECR000855	DELEGACIO FUNCIONS ALCALDIA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000854	DEC APROVACIO FACTURES REMESA F47-2020	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000853	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000852	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000851	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000850	NOMENAMENT PER DUR TASQUES DE CONTROL SERVEI INTERES GENERAL	CON - CONTRACTACIÓ
2020DECR000849	ADJ CTE MENOR SERVEIS: VIDEO PROMOCIONAL CONSUM DE PROXIMITAT	PECO - PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM
2020DECR000848	DEC ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: 2 SONDES REDOX EDAR	ST - SERVEIS TECNICS
2020DECR000847	RECTIFICACIO LIQUIDACIO ICIO	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000846	DEC ADJ CTE MENOR: TALLERS RAP I GRAFITTI	JO - JOVENTUT
2020DECR000845	ADJ CTE MENOR SERVEIS: MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000844	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000843	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000842	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT	URB - URBANISME, SERVEIS





## Ajuntament de Celrà

	COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000841	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000840	DECADJ CTE MENOR SERVEIS: AIXECAMENT TOPOGRAFIC FINCA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000839	DEC INCOACIO BAIXA CADUCITAT	HAB - PADRÓ D'HABITANTS
2020DECR000838	DEC DEVOLUCIO PER INGRES ERRONI	INT - INTERVENCIO
2020DECR000837	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA LLICENCIA URBANISTICA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2020DECR000836	DEC ADJ CONTRACTE PRIVAT ESPECTACLE FIL	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2020DECR000835	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000834	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000833	APROVACIO FACTURES EDICIO REVISTA LA LLERA DEL TER NÚMERO 60	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000832	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000831	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000830	ADJ CTE MENOR SERVEIS: CONSULTORIA I DINAMITZACIO CAMPANYA PRESSUPOSTOS	PAC - PARTICIPACIÓ CIUTADANA
2020DECR000829	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	MA - MEDI AMBIENT
2020DECR000828	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: BATERIES SAI	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2020DECR000827	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000826	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000825	DEC ORDRE DEL DIA JUNTA DE GOVERN LOCAL 05112020	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000824	DEC AUTORITZACIO US SALA ENTITATS	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2020DECR000823	IMPOSICIO SANCIO PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000822	EMISSIO TARGETA APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIO	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000821	DEC APROVACIO LIQ TAXA PRESTACIO SERVEI MENJADOR OCTUBRE E BRESSOL	INT - INTERVENCIO
2020DECR000820	BAIXA HABITANTS DEL PADRO MUNICIPAL D'HABITANTS	HAB - PADRÓ D'HABITANTS
2020DECR000819	DEC AUTORITZACIO US ESPAI MUNICIPAL	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2020DECR000818	DEC NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ VIGILANT MUNICIPAL	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000817	DEC ORDRE 2N PAGAMENT SUBVENCIO	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2020DECR000816	DEC RECTIF ERROR GRAFIC AP MODIF PUNTUAL 19	ST - SERVEIS TECNICS
2020DECR000815	DEC ADJ CTE MENOR SERVEIS: PERSONAL EDUCATIU PER SUPLIR EDUCADORES EB	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2020DECR000814	IMPOSICIO SANCIO PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000813	DEC CANVI DE TERCER	SG - SECRETARIA
2020DECR000812	DEC CESSAMENT FUNCIONARI INTERI 03112020	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000811	DEC APROVACIO FACTURES REMESA 2020-46	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2020DECR000810	ADJ CTE MENOR SERVEIS: CURSOS EMPREN 2020	PECO - PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM
2020DECR000809	APROVACIO ALTA INFANT EB MUNICIPALS	INT - INTERVENCIO
2020DECR000808	DEC SOL·LICITUD SUBVENCIO ESCENARIS 2020	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2020DECR000807	DEC AUTORITZACIO US ESPAI MUSICAL	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2020DECR000806	ADJ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: ADQUISICO	TIC - INFORMÀTICA I NOVES





	SERVEI MANTENIMENT SERVIDORS	TECNOLOGIES
2020DECR000805	DEC INCOACIO PROCEDIMENT PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000804	IMPOSICIO SANCIO PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2020DECR000803	DEC NOMENAMENT VIGILANT MUNICIPAL	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000802	MODIFICACIO HORARIA EDUCADORA EB	RH - RECURSOS HUMANS
2020DECR000801	DEC ORDRE DEL DIA JG 3 NOVEMBRE 20	CON - CONTRACTACIÓ

**El Ple resta assabentat.**

## **20. ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.**

No n'hi ha.

La Sra. Meritxell Vargas Sardà, secretària, indica que per error no s'ha fet constar el punt d'Informacions a l'ordre del dia i que cal incloure'l ara. Per tant, el punt 21 de l'ordre del dia correspon a Informacions i el punt 22 a Precs i Preguntes.

## **21. INFORMACIONS.**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Aram Aymerich Besalú, regidor de Joventut i Patrimoni, que diu el següent:

### JOVENTUT

- S'ha reunit amb les persones implicades per parlar de com es va fer el Pla Local de Joventut i s'han consensuat unes millores que s'hi poden incloure. Actualment s'hi està treballant i la intenció és poder-lo presentar al Ple del mes de febrer.
- Local Jove: segueix obert amb el mateix sistema que es va implantar durant la segona onada on tan sols hi van sis joves al dia amb atenció individualitzada.
- La setmana passada i aquesta, al Local Jove, s'ha posat en marxa l'activitat Celrà Art amb tallers de grafitis.
- Dimecres, dijous i divendres d'aquesta setmana els alumnes de quart d'ESO de l'Institut fan el taller Rap i Racisme amb un raper força reconegut i que està tenint molt bona acollida per part dels alumnes.

### PATRIMONI

- Durant les vacances de Nadal s'instal·laran uns cartells informatius a la vora de la Font del Borni.
- Taller d'il·lustració familiar d'un conte infantil que es fa a la biblioteca sobre la Torre Desvern: s'ha anat suspenent a causa de la pandèmia i tan sols s'han celebrat dues sessions de les sis previstes. Des de la biblioteca s'ha considerat millor reprendre'l a la primavera i, si la pandèmia ho permet, ja s'informarà al respecte a través dels canals habituals.



## Ajuntament de Celrà

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Montse Carré Dalmau, regidora de Participació, Atenció Ciutadana i Comunicació i Noves Tecnologies, que diu el següent:

### PARTICIPACIÓ

- S'ha posat en marxa una aplicació per triar un nom pel vial que uneix el carrer Països Catalans amb la carretera de Juià. Aquesta aplicació estarà oberta fins al dia 18 de desembre i el dia 31 de desembre es passarà a la fase de votació de propostes.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que informa del següent:

### PROMOCIÓ ECONÒMICA

- Ha sortit ja el catàleg de propostes comercials, que ha estat elaborat durant el mes de novembre de manera molt intensa pels tècnics de Promoció Econòmica i altres persones. En aquest catàleg es pot comprovar la quantitat de professionals i les diverses categories i serveis que es poden trobar a Celrà. Quan el comerç és actiu en un poble i ha gent pel carrer, hi ha interacció social i s'hi fa vida.

### ESPORTS

- La mainada i les instal·lacions esportives han pogut recuperar la seva activitat i agraeix la paciència de les entitats esportives i de la mainada i les seves famílies durant tot aquest temps.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Daniel Jiménez Elvira, regidor de Compromís Nacional i Internacional i Cultura, que diu el següent:

### COOPERACIÓ

- A la Junta de Govern Local que s'ha celebrat fa un moment s'ha aprovat que le romanent que queda de l'aplicació pressupostària de Cooperació vagi destinat a tres projectes destinats a Grècia, Bòsnia i Kurdistan.

### CULTURA

- A principis del mes de novembre s'ha reprès tota l'activitat cultural. Cal felicitar l'àrea de Comunicació se ja que es va aconseguir emplenar l'aforament del Teatre Ateneu, tenint en compte el confinament i l'aforament municipal, amb espectadors i espectadores de Celrà.
- També, i gràcies a l'àrea de Comunicació, el Desembre en Dansa va tenir una acceptació molt important.
- S'estan pensant ja en les activitats culturals de Nadal i s'està treballant molt per veure què i com es farà la cavalcada de Reis.

L'alcalde informa del següent:

- Catàleg comercial: felicita la feina que ha fet el Sr. X.V., tècnic AODL finançat pel



SOC, que després d'estar cinc anys treballant a l'Ajuntament ha finalitzat la seva feina per acabar-se la seva subvenció. La seva subvenció era de quatre anys més un, si l'acceptaven, i finalment va poder ser i ha pogut estar treballant aquests cinc anys. Dóna les gràcies per la seva dedicació i per la feina feta últimament amb aquest catàleg.

Amb l'Associació de Comerciants s'està fent la feina de comprar productes i serveis a tots els comerços afectats per la crisi de la COVID per valor de 12.000 Euros, repartits a cada comerç en funció del tancament que han patit i que implica la comprar de més o menys serveis. El cost total de tota la campanya de subvencions, ajuts i sorteig als comerços ascendeix a uns 30.000 Euros. El confinament ha obligat a comprar més al poble i és el que cal potenciar: donar suport als comerços, autònoms.

- S'han fet reunions amb empreses, que continuen al Polígon i han pogut obrir durant aquest període de pandèmia. Hi ha algunes que han obert recentment i altres que estan en període d'ampliació. Hi ha empreses que durant aquests mesos han incrementat les seves vendes de manera especial i això demostra que el Polígon és viable doncs té empreses de productes alimentaris, químics o de transport.
- Ha mantingut reunions amb entitats i veïns.
- Ha mantingut una reunió amb el Consorci de les Gavarres.
- Properament mantindrà una reunió amb el Consell d'Alcaldes i Alcaldesses i amb el Consorci de les Vies Verdes.

## **22. PRECS I PREGUNTES.**

---

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM JXCAT-JUNTS, que pregunta si Ikea, que té previst obrir la botiga física a l'Espai Gironès, instal·larà al polígon la nau de distribució del mobiliari que s'hi compri.

L'alcalde respon que la botiga de l'Espai Gironès ja està oberta i, per tant, entén que la seva logística al polígon de Celrà també ha d'estar operativa.

El Sr. Bartis afegeix que segur que ja està operativa doncs ha parlat amb gent que hi treballa i ja s'hi estan paquets al seu local del polígon. I a la pàgina web ja tenen l'opció d'enviar les comandes al seu magatzem de Celrà.

El Sr. Rossell també confirma aquest fet.

El Sr. Mas desitja que l'any 2021 sigui un any millor i que les notícies canviïn, tot i que pel que s'ha pogut veure a la televisió no semblen gaire bones. Desitja Bon Nadal a tothom i que es passi com millor es pugui i que el més aviat possible es pugui tornar a la normalitat.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Alícia Hernández Navarro, portaveu del GM PSC-CP, desitja un Bon Nadal a tothom i a veure si tot va millor a partir d'ara. Espera, tal i com ha dit el Sr. Mas, la retrobada als plens el mes de febrer. Desitja bones festes i fins a l'any que ve.



## **Ajuntament de Celrà**

L'alcaldede cedeix la paraula a la senyora Anna Maria Coll Pascual, representant del GM FC-ERC-AM, que agraeix l'Aram i la tècnica de Joventut la seva disposició a fer les modificacions que calguin al Pla Local de Joventut.

Des del seu partit proposen mantenir la proposta del catàleg de serveis i del consum de proximitat per als propers anys. Potser no fer-ho tan ben elaborat com aquest però sí que es vegin tots els comerços i serveis que pot oferir el municipi de Celrà. Desitja Bon Nadal a tothom i a veure quan arriba el moment de veure's en persona que cal molt a tots.

L'alcaldede cedeix la paraula al senyor Robert Vilà Brugués, portaveu del GM FC-ERC-AM, que vol donar suport a tota la gent afectada per la COVID, a les empreses petites que ho estan passant malament. També vol agrair la feta feina pel pessebre i pels Reis Mags, que seran en format virtual. Sap greu no poder anar a Can Ponac en aquests moments tan difícils, no poder anar a veure els fills al teatre a les escoles, no poder celebrar la quina, etc. En un poble tan cultural i tan divers com aquest serà difícil assumir aquest canvi per culpa de la COVID. Demana molta precaució a la gent, doncs venen moments molt difícils, i desitja molt Bon Nadal a tothom i envia una abraçada a tots i a totes i als companys i treballadors de l'Ajuntament.

L'alcaldede recull la idea de la Sra. Pascual i, veient la bona acollida que ha tingut aquest catàleg i els comentaris d'algun comerciant que també ho ha trobat molt bé, s'ha decidit que es continuarà fent. Ja s'havia pensat aquesta opció al principi d'elaborar-lo i es farà amb un altre format.

L'alcaldede felicita les entitats per haver sabut trobat maneres alternatives de poder fer les seves activitats, com el Pessebre Vivent o la cavalcada de Reis. Tot i les dificultats, aquest any ja queda enrere. Desitja tothom molt bones festes i que segur que aquest any 2021 serà molt millor i ens en sortirem entre tots i totes.

**CLOENDA.** Sense cap altre assumpte per tractar, l'alcaldede conclou la sessió de tot el qual, com a secretària general de la corporació, dono fe.