

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 11/2020
Caràcter: sessió extraordinària
Convocatòria: primera
Dia: 3 d'agost de 2020
Horari: de 14:00 hores a 15:00 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 14:00 hores del dia 3 d'agost de 2020, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del Senyor Alcalde President, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Daniel Jimenez Elvira, tercer tinent d'alcalde.
Sra. M. Montserrat Carré Dalmau, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

També assisteix com a oient el Sr. Aram Aymerich Besalú, regidor delegat amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

EN MATÈRIA D'URBANISME

1. Concessió llicència urbanística per a la construcció de paret divisòria de dues naus (expedient X616/2020).

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 9 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal núm. 3.717, l'empresa INMOPROIPA SL, sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'una paret divisòria en nau industrial, nova distribució, adequació de les instal·lacions i nova connexió al clavegueram al carrer Areny núm. 23 – carrer Massanes núm. 6 de Celrà.
2. En data 24 de juliol de 2020, registre de sortida municipal núm. 1.733, es requereix a l'empresa Inmoproipa SL documentació complementària. I en data 29 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal núm. 4.116, es presenta la documentació requerida.

3. En data 30 de juliol de 2020, ha emès informe favorable l'arquitecta municipal. També consta en l'expedient l'informe emès per la Secretària de la Corporació.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a l'empresa INMOPROIPA SL amb NIF núm. (...) llicència municipal per a la construcció d'una paret divisòria en nau industrial, nova distribució, adequació de les instal·lacions i nova connexió al clavegueram al carrer Areny núm. 23 – carrer Massanes núm. 6 de Celrà (ref. cadastral núm. xxx), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

Condicions particulars:

Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.

Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.

Un cop acabades les obres caldrà iniciar l'expedient per habilitar l'activitat segons la Llei 20/2009.

El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.

Condicions generals:

Totes les escomeses de serveis seran a càrrec del sol·licitant.

Les aigües tindran xarxa separativa i les plujanes es connectaran a la xarxa pública existent de plujanes.

Les façanes, tanques, cobertes i terrasses són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.

El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.

No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.

S'atorga la llicència d'obres sens perjudici a tercers i dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.

La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precisades.

L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.

No es pot intervenir en cap servei de instal·lacions municipals ni en cap espai públic sense prèvia autorització.

Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.

Les obres compliran amb la normativa urbanística del "Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà" i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	20.211,00 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	656,86 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

TOTAL: 748,86 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

2.- Adjudicació del Lot 1 - Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults i el Lot 2 - Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves del contracte del servei per a l'execució de diverses disciplines i activitats de l'escola municipal de dansa adreçades a infants, joves i persones adultes i declarar desert el lot 3 –tècniques d'improvisació i composició instantània per a persones adultes i el lot 4 –disciplines de dansa africana i dansa ètnica lliure per a persones adultes, mitjançant procediment obert (Exp. X279/2020).

ANTECEDENTS DE FET

1.- Per acord de la Junta de Govern Local, de data 12 de maig de 2020, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del servei consistent en l'execució de diverses disciplines i activitats de l'escola municipal de dansa adreçades a infants, joves i persones adultes, amb un pressupost base de licitació de 175.534,72 Euros, IVA inclòs (145.070,02 Euros, IVA exclòs) i amb una durada de dos anys, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

Aquest contracte es divideix en quatre lots:

LOT 1 Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults

LOT 2 Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves

LOT 3 Tècniques d'improvisació i composició instantània de dansa contemporània adults

LOT 4 Disciplines de Dansa Africana i dansa ètnica per a adults

2.- L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar en el perfil del contractant de la pàgina web de la corporació el dia 15 de maig de 2020.

3.- D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 1 de juny de 2020.

4.- Han presentat oferta dues empreses:

Registre d'entrada municipal

Empresa	Lots	Data	Número
International booking & production management, S.L.	1-2-3-4	01/06/2020	E2020002819
Sportgest Associació Esportiva	1-2	01/06/2020	E2020002835

5. En data 3 de juny de 2020 es va reunir la Mesa de contractació per obrir el sobre A i, un cop revisat, es va comprovar que ambdós licitadors han presentat correctament la documentació.

6. El dia 9 de juny de 2020 es va reunir la mesa de contractació per a l'obertura del sobre B relatiu a la documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Aquesta documentació es va lliurar als tècnics municipals perquè la valoressin de conformitat amb els criteris establerts en el Plec de clàusules administratives particulars.

7. En data 15 de juny es va portar a terme l'obertura del Sobre C, que ha de contenir la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica. Prèviament, es va llegir l'informe tècnic relatiu als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, indicant-se al final de la lectura la puntuació obtinguda per ambdues empreses.

8. A continuació, un cop aplicades correctament les credencials per part de les custodis de l'eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació de Serveis Públics, es va ordenar l'obertura del sobre C, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica amb criteris avaluable de forma automàtica.

Un cop descarregat i valorat el contingut del sobre C de conformitat amb la clàusula 11 PCAP, les empreses licitadores han obtingut la puntuació següent:

Criteri 1 - preu ofert: un cop aplicada la fórmula, la puntuació obtinguda en el preu ofert ha estat la següent:

LOT 1 Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults

Licitador	Import oferta € (IVA exclòs) 2 anys	IVA	Import oferta € (IVA inclòs)	puntuació oferta € 10 punts
International booking & production management, S.L.	35.197,00	7.3941,37	42.588,37	10
Sportgest Associació Esportiva	37.049,33	7.780,36	44.829,69	9,50

LOT 2 Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves

Licitador	Import oferta € (IVA exclòs) 2 anys	IVA	Import oferta € (IVA inclòs)	puntuació oferta € 10 punts
International booking & production management, S.L.	88.947,00	18.678,87	107.625,87	10
Sportgest Associació Esportiva	93.628,82	19.662,05	113.290,87	9,50

LOT 3 Tècniques d'improvisació i composició instantània de dansa contemporània adults

Licitador	Import oferta € (IVA exclòs) 2 anys	IVA	Import oferta € (IVA inclòs)	puntuació oferta € 10 punts
International booking & production management, S.L.	3.440,00	722,40	4.162,40	10

LOT 4 Disciplines de Dansa Africana i dansa ètnica per a adults

Licitador	Import oferta € (IVA exclòs) 2 anys	IVA	Import oferta € (IVA inclòs)	puntuació oferta € 10 punts
International booking & production management, S.L.	10.233,00	2.148,93	12.381,93	10

Criteri 2 - criteri qualitatiu del personal adscrit al contracte i que l'executarà:

LOT 1 Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults

Licitador	International booking & production management, S.L.	Sportgest Associació Esportiva
Experiència docent mínima 2 anys (màx. 14 punts)	4	14
Experiència escènica professional mínima 3 anys (màx. 8 punts)	2	8
Grau en Música (màx. 7 punts)	0	2
Puntuació criteri 2 (màxim 29 punts)	6	24

LOT 2 Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves

Licitador	International booking & production management, S.L.	Sportgest Associació Esportiva
Experiència docent mínima 2 anys (màx. 12 punts)	8	12
Experiència escènica professional mínima 3 anys (màx. 12 punts)	0	12
Grau en Música (màx. 6 punts)	0	1
Puntuació criteri 2 (màxim 30 punts)	8	25

LOT 3 Tècniques d'improvisació i composició instantània de dansa contemporània adults

Licitador	International booking & production management, S.L.
Experiència docent mínima 2 anys (màx. 4 punts)	4
Experiència escènica professional mínima 3 anys (màx. 6 punts)	0
Puntuació criteri 2 (màxim 10 punts)	4

LOT 4 Disciplines de Dansa Africana i dansa ètnica per a adults

Licitador	International booking & production management, S.L.
Experiència docent mínima 2 anys (màx. 4 punts)	4
Experiència escènica professional mínima 3 anys (màx. 6 punts)	0
Puntuació criteri 2 (màxim 10 punts)	4

Criteri 3 – criteri social de formació: fins a 20 punts:

International booking & production management, S.L.	Formació entre 20 i 12 h/any (20 p.)	Formació entre 11 i 6 h/any (6 p.)	Formació entre 5 i 1 h/any (2 p)	puntuació criteri 3 20 punts
Lot 1	20	-	-	20
Lot 2	20	-	-	20
Lot 3	20	-	-	20
Lot 4	20	-	-	20

Sportgest associació esportiva	Formació entre 20 i 12 h/any (20 p.)	Formació entre 11 i 6 h/any (6 p.)	Formació entre 5 i 1 h/any (2 p)	puntuació criteri 3 20 punts
Lot 1	20	-	-	20
Lot 2	20	-	-	20

Criteri 4 - criteri de valoració per la realització d'activitats extraordinàries relacionades amb la programació anual de centre, (mostres fi de curs, dia internacional de la dansa, practiques escèniques per l'alumnat...): fins a 20 punts.

LOT 1 Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults

Licitador	International booking & production management, S.L.	Sporgest Associació Esportiva
4 activitats extraordinàries (20 punts)		20
3 activitats extraordinàries (15 punts)		
2 activitats extraordinàries (10 punts)		
1 activitat extraordinària (5 punts)	5	
Puntuació criteri 4 (màxim 20 punts)	5	20

LOT 2 Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves

Licitador	International booking & production management, S.L.	Sporgest Associació Esportiva
4 activitats extraordinàries (20 punts)		20
3 activitats extraordinàries (15 punts)		
2 activitats extraordinàries (10 punts)		
1 activitat extraordinària (5 punts)	5	
Puntuació criteri 4 (màxim 20 punts)	5	20

LOT 3 Tècniques d'improvisació i composició instantània de dansa contemporània adults

Licitador	International booking & production management, S.L.
4 activitats extraordinàries (20 punts)	
3 activitats extraordinàries (15 punts)	
2 activitats extraordinàries (10 punts)	
1 activitat extraordinària (5 punts)	5
Puntuació criteri 4 (màxim 20 punts)	5

LOT 4 Disciplines de Dansa Africana i dansa ètnica per a adults

Licitador	International booking & production management, S.L.
4 activitats extraordinàries (20 punts)	
3 activitats extraordinàries (15 punts)	
2 activitats extraordinàries (10 punts)	
1 activitat extraordinària (5 punts)	5
Puntuació criteri 4 (màxim 20 punts)	5

La puntuació obtinguda en els criteris avaluable de forma automàtica és la següent:

LOT 1 Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults

Criteris	International booking & production management, S.L.	Sporgest Associació Esportiva
1. Preu ofert	10	9,5
2. Criteri qualitatiu personal	6	24
3. Formació	20	20
4. Activitats extraordinàries	5	20
Puntuació total (màxim 40 punts)	41	73,50

LOT 2 Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves

Criteris	International booking & production management, S.L.	Sporgest Associació Esportiva
1. Preu ofert	10	9,5
2. Criteri qualitatiu personal	8	25
3. Formació	20	20
4. Activitats extraordinàries	5	20
Puntuació total (màxim 40 punts)	43	73,50

LOT 3 Tècniques d'improvisació i composició instantània de dansa contemporània adults

Criteris	International booking & production management, S.L.
1. Preu ofert	10
2. Criteri qualitatiu personal	4
3. Formació	20
4. Activitats extraordinàries	5
Puntuació total (màxim 40 punts)	39

LOT 4 Disciplines de Dansa Africana i dansa ètnica per a adults

Criteris	International booking & production management, S.L.
1. Preu ofert	10
2. Criteri qualitatiu personal	4
3. Formació	20
4. Activitats extraordinàries	5
Puntuació total (màxim 40 punts)	39

I la puntuació total obtinguda per les empreses licitadores és la següent:

LOT 1 Disciplines al voltant del cos i el moviment per a adults

Llicitador	Puntuació criteris judici valor	Puntuació criteris automàtics	TOTAL
International booking & production management, S.L.	0	41	41
Sportgest Associació Esportiva	15	73,50	88,50

LOT 2 Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants i joves

Llicitador	Puntuació criteris judici valor	Puntuació criteris automàtics	TOTAL
International booking & production management, S.L.	5	43	48
Sportgest Associació Esportiva	15	74,50	89,50

LOT 3 Tècniques d'improvisació i composició instantània de dansa contemporània adults

Llicitador	Puntuació criteris judici valor	Puntuació criteris automàtics	TOTAL
International booking & production management, S.L.	0	39	39

LOT 4 Disciplines de Dansa Africana i dansa ètnica per a adults

Llicitador	Puntuació criteris judici valor	Puntuació criteris automàtics	TOTAL
International booking & production management, S.L.	0	39	39

Per tot això, la mesa de contractació va proposar a l'òrgan de contractació:

1.- Classificar les empreses licitadores per ordre de puntuació:

- Lot 1:
 1. Sportgest Associació Esportiva
 2. International booking & production management, S.L.
- Lot 2:
 1. Sportgest Associació Esportiva
 2. International booking & production management, S.L.
- Lot 3: International booking & production management, S.L.
- Lot 4: International booking & production management, S.L.

2.- Sol·licitar a les dues empreses licitadores proposades com a adjudicatàries dels respectius Lots 1,2,3 i 4, que, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà

de rebre el requeriment corresponent, facin arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació d'aquest contracte.
(...)

9. El dia 30 de juny de 2020, registres de sortida municipal números S2020001489 i S2020001490, es va requerir la documentació establerta a la clàusula 18 del PCAP a International booking & production management, S.L. i Sportgest associació esportiva respectivament, indicant-los que havien de presentar aquesta documentació en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment electrònic. International booking & production management, S.L. va obrir el requeriment el mateix dia 30 de juny de 2020 i Sportgest associació esportiva el dia 7 de juliol de 2020.

10. En data 8 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003679, International booking & production management, S.L. presenta la renúncia a l'execució dels lots 3 i 4 de la licitació abans de presentar la documentació requerida.

11. En data 20 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003916, Sportgest associació esportiva presenta la documentació requerida i la constitució de la garantia definitiva pels lots 1 i 2, per import de 6.533,91 euros mitjançant transferència bancària.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, havent-se de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'ha de realitzar per mitjans electrònics de conformitat amb allò que s'estableix en la disposició addicional quinzena.

2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Al tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, La formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació. Una vegada transcorregut aquest termini, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan siguin requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de cinc dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu càrrec les corresponents despeses.

3. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Per tot l'exposat, i de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm.127 de 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el Lot 1 - Disciplines al voltant del cos i el moviment per a persones adultes i el Lot 2 - Disciplines de dansa i tècniques de circ per a infants, joves i adults del contracte del servei per a l'execució de diverses disciplines i activitats de l'escola municipal de dansa adreçades a infants, joves i persones adultes, a favor de Sportgest Associació Esportiva, per un import, respectivament, de 37.049,33€, IVA exclòs (44.829,69€, IVA inclòs) i 93.628,82€, IVA exclòs (113.290,87€, IVA inclòs), corresponent a dos anys de contracte.

Al marge de la normativa de referència, el contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i per la proposta presentada per l'empresa adjudicatària, els documents de la qual formaran part de la documentació contractual.

Segon. Acceptar la renúncia presentada per International booking & production management, S.L. i, per tant, declarar deserts els lots 3 – tècniques d'imporvisació i composició instantània per a persones adultes i el lot 4 – disciplines de dansa africana i dansa ètnica lliure per a persones adultes – d'aquest contracte.

Tercer. Disposar la despesa del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 77.3260.22606 'Activitats escola de dansa' del pressupost vigent de la Corporació i de l'aplicació pressupostària corresponent de l'exercici pressupostari següent.

Quart. Notificar aquest acord a les empreses licitadores i citar les adjudicatàries perquè el dia i l'hora que se'ls indiqui concorrin a formalitzar el contracte administratiu.

Cinquè. Publicar l'adjudicació del contracte al perfil del contractant de la corporació.

Sisè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Setè. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics.

3.- Adjudicació del contracte administratiu del servei d'anellament científic d'ocells i de tallers ambientals a les escoles del municipi, mitjançant procediment obert simplificat abreujat (expedient X512/2020).

ANTECEDENTS DE FET

1.- Per acord de la Junta de Govern Local, de data 16 de juny de 2020, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, del contracte administratiu del servei d'anellament científic d'ocells i de tallers ambientals a les escoles del municipi, amb un pressupost base de licitació de 11.177,38 euros, IVA exclòs (13.524,64 Euros, IVA inclòs) per a 4 anys, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar en el perfil del contractant de la pàgina web de la corporació el dia 23 de juny de 2020. D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 8 de juliol de 2020.

2.- Una única empresa va presentar oferta: l'associació Galanthus, registre d'entrada municipal E2020003690, de data 8 de juliol de 2020.

3.- El dia 14 de juliol de 2020 es va obrir el sobre presentat pel licitador i, un cop revisat, es comprova que l'empresa licitadora ha presentat correctament la documentació.

4. El mateix dia 14 de juliol de 2020 l'aplicació de tramitació abreujada emet l'informe automàtic de valoració que permet avaluar automàticament les ofertes presentades d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els plecs i que s'incorpora a l'expedient, obtenint l'empresa licitadora la puntuació següent:

Criteri 1 - preu ofert: un cop aplicada la fórmula, la puntuació obtinguda ha estat la següent:

Licitador	Import oferta € (IVA exclòs) 4 anys	IVA	Import oferta € (IVA inclòs)	puntuació oferta (15 punts)
Galanthus	10.618,51€	2.229,89€	12.848,40€	15

Criteri 2 - criteri qualitatiu del personal adscrit al contracte i que l'executarà:

Licitador	Hores experiència	Puntuació criteri 2 (màxim 25 punts)
Galanthus	805	25

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora va ser la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL		Galanthus
Criteri 1: preu ofert (màx. 15 punts)		15 punts
Criteri 2: criteri qualitatiu del personal adscrit al contracte (màx. 25 punts)		25 punts
Puntuació total (màxim 40 punts)		40 punts

5. El dia 24 de juliol de 2020, registre de sortida municipal número S2020001742, es va requerir la documentació establerta a la clàusula 18 del PCAP a l'associació Galanthus indicant-li que havia de presentar aquesta documentació en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

6. En dates 27 i 29 de juliol de 2020, registres d'entrada municipal números E2020004073 i E2020004108, l'empresa presenta la documentació dins el termini establert.

7. En data 30 de juliol de 2020 la tècnica de medi ambient emet informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de Galanthus ja que ha acreditat correctament la documentació requerida.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, havent-se de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'ha de realitzar per mitjans electrònics de conformitat amb allò que s'estableix en la disposició addicional quinzena.

2. A aquest expedient se li apliquen les mesures de tramitació simplificada previstes a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), d'acord amb les quals permet que la oferta es presenti mitjançant un únic sobre o arxiu electrònic que s'avaluarà d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els plecs i que aquesta avaluació es faci automàticament amb mitjançant dispositius informàtics, garantint que la obertura de propostes no es fa fins que no hagi finalitzat el termini de presentació de proposicions, pel que no és necessària la constitució d'una mesa.

No es requereix la constitució de garantia definitiva i la formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

3. Un cop adjudicat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Per tot l'exposat, i de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 127 de 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte administratiu del servei d'anellament científic d'ocells i de tallers ambientals a les escoles del municipi, a favor de l'associació Galanthus amb domicili a la Carretera de Juià, 46 de 17460 Celrà, amb CIF (...), per un import de 10.618,51 euros, IVA exclòs (12.848,40 Euros, IVA inclòs), corresponent a quatre anys de contracte.

Al marge de la normativa de referència, el contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i per la proposta presentada per l'empresa adjudicatària, els documents de la qual formaran part de la documentació contractual.

Segon. Disposar la despesa derivada del contracte per un import total de 12.848,40 Euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 23.1700.22699 'Activitats medi ambient' del pressupost vigent de la Corporació i de l'aplicació pressupostària que correspongui dels exercicis posteriors.

Tercer. Notificar a l'empresa adjudicatària que el contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació d'aquesta resolució d'adjudicació i posterior retorn del document a l'administració contractant. El retorn del document, signat electrònicament, serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Quart. Publicar l'adjudicació del contracte i l'informe automàtic de valoració en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Celrà, en compliment de l'article 151.1 en relació a l'article 159.6.e) LCSP.

Cinquè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics.

4.- Aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir el servei consistent en del servei per al disseny, programació i manteniment de la pàgina "Celrà, Fàbrica

d'Arts", i obrir convocatòria per a contractar mitjançant procediment obert simplificat abreujat (expedient X680/2020).

ANTECEDENTS DE FET

1.- Als efectes previstos en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquesta Alcaldia entén necessari que es tramiti el contracte administratiu del servei de disseny, programació i manteniment de la pàgina web *Celrà, fàbrica d'arts*, en virtut del Decret d'Alcaldia 533/2020.

2.- S'ha redactat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.

2.- Consten en l'expedient memòria justificativa de l'àrea, l'informe de la Secretària municipal i la fiscalització prèvia per part de l'Interventor municipal.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 116.1 de la LCSP la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos per l'article 28 d'aquesta Llei.

2. Als articles 156 a 159 de la LCSP es regula el procediment obert. I més concretament, l'article 159 LCSP regula el procediment obert simplificat.

3. Estem davant un contracte de serveis, als efectes del que disposa l'article 17 de la LCSP.

4. I de conformitat amb el que disposa la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa; Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (EDL2016/9); Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic –LCSP-; Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP- i Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

5. L'òrgan competent per efectuar aquesta contractació i tramitar l'expedient és la Junta de Govern Local, d'acord amb la Disposició addicional segona, primer apartat, de la LCSP, en relació amb el Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i assenyalament de diversos criteris d'adjudicació, del contracte administratiu del servei per al disseny, programació i manteniment de la pàgina *Celrà, Fàbrica d'Arts*, per import de 14.258,64 Euros, IVA inclòs (11.784,00 Euros, IVA exclòs), per una durada de quatre anys.

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació mitjançant procediment obert simplificat d'aquest contracte de serveis.

Tercer. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte per procediment obert simplificat, donant ordre de que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament, per tal que en un termini mínim de 15 dies naturals es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. Autoritzar una despesa plurianual, per als exercicis 2020 i 2024, per finançar (mitjançant recursos ordinaris) les despeses derivades del contracte per l'import de 14.258,64 Euros, IVA inclòs (11.784,00 Euros, IVA exclòs), equivalent a quatre anualitats, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "activitats àrea de cultura" del pressupost de l'exercici 2020 i de les que correspongui per als exercicis següents i fins a l'any 2024.

Cinquè. De conformitat amb l'establert en l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació exercirà, entre d'altres, les funcions relacionades en l'apartat 2 d'aquest article com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada a l'òrgan de contractació; estant constituïda per aquest contracte, en virtut del que disposa la Disposició Addicional segona, apartat setè, de la LCSP pels membres següents:

Presidència:	Sr. Daniel Cornellà Detrell, Alcalde de l'Ajuntament
Vocalies:	Sra. Rosa M. Melero Agea, Secretària de la Corporació. Sr. Ramon Boada Oliveras, Interventor de la Corporació. Sra. Laura Francès San Martín, tècnica de l'Ajuntament. Sra. Mariona Salvador Pujolràs, tècnica de l'Ajuntament.
Secretària:	Sra. Lidia Martí Ribas, tècnica de l'Ajuntament.

5.- Adjudicació del contracte menor d'obra per a la reparació de teulats del cementiri municipal (expedient X708/2020).

ANTECEDENTS DE FET

1. El tècnic de l'àrea ha emès informe justificant l'obra contractar i que és la reparació de teulats del cementiri municipal malmesos pel temporal Glòria ocorregut a finals del mes de gener d'enguany.
2. Es va convidar a l'empresa (...) que ha presentat l'oferta següent: 7.250,00 euros, IVA exclòs (8.772,50 euros, IVA inclòs).
3. L'òrgan de contractació ha emès informe, proposant l'adjudicació del contracte a l'empresa (...) i motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts en l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.
2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.
3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al butlletí Oficial de la Província de Girona número 127 de 3 de juliol de 2019.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Adjudicar a favor de l'empresa (...), amb NIF (...) i domicili a efectes de notificació al (...), el contracte menor d'obres per a la reparació de teulats del cementiri municipal, per un import de 7.250,00 euros, IVA exclòs (8.772,50 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80.1350.22799 "Despeses Temporal Glòria", del pressupost vigent de la corporació, i de conformitat amb la certificació emesa per la Intervenció municipal.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de gestor de serveis públics , que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

Setè. Notificar aquest acord als interessats i comunicar a l'adjudicatari que aquesta resolució perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Vuitè. Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

6.- Aprovació de la renúncia al contracte de coproducció entre l'Ajuntament de Celrà i la Xarxa Audiovisual Local, SL (expedient X356/2020).

En data 7 d'abril de 2020 es va aprovar el contracte de coproducció entre l'Ajuntament de Celrà i la Xarxa Audiovisual Local S.L. que té per objecte regular les condicions de producció, cessió i emissió de l'obra radiofònica anomenada MAGAZÍN TER-GAVARRES, en els termes que s'indiquen en el contracte, relatiu a la temporada d'emissió de l'exercici 2020.

L'Ajuntament de Celrà vol resoldre el contracte amb efectes del proper mes de setembre, motiu pel qual i en virtut del que disposa la clàusula onzena del contracte titulat *resolució del contracte* on s'indica que és causa de resolució general del contracte, entre d'altres, la renúncia unilateral i anticipada de qualsevol d'elles, mitjançant comunicació per escrit, amb un preavis mínim d'un mes respecte la data en la que es pretengui la seva finalització.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Renunciar, de forma unilateral i anticipada, a l'execució del contracte de coproducció entre l'Ajuntament de Celrà i la Xarxa Audiovisual Local S.L. que té per objecte regular les condicions de producció, cessió i emissió de l'obra radiofònica anomenada MAGAZÍN TER-GAVARRES, amb efectes a partir del dia 4 de setembre de 2020.

Segon. Notificar aquest acord a la Xarxa Audiovisual Local S.L. i comunicar aquest acord a l'entitat *associació cultural de comunicació local de Celrà*.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

EN MATÈRIA D'HISENDA

7.- Concessió subvenció a favor de l'Associació de propietaris de boscos (expedient X682/20)

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 16 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003867, l'Associació de propietaris de Boscos de Celrà va sol·licitar a l'Ajuntament de Celrà una subvenció per import de 2.500,00 € per a sufragar per l'any 2020 les despeses derivades de la col·laboració d'un tècnic extern i del material fungible.

2. L'Ajuntament valora positivament la tasca portada a terme per l'Associació de propietaris de Boscos de Celrà i considera que l'existència del tècnic extern de l'associació és una figura essencial per dinamitzar l'associació, i segons disponibilitat pressupostària, concedir una subvenció a favor de l'Associació de propietaris de Boscos de Celrà per import de 2.500,00€.

3. Han emès informe la tècnica de medi ambient i la secretària de la corporació, els quals consten en l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Atorgar una subvenció, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 2.500,00€ a favor de l'entitat l'Associació de propietaris de Boscos de Celrà, amb CIF (...) i destinada a sufragar per l'any 2020 els costos del tècnic extern de l'Associació i del material fungible.

Segon.- La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. A justificar, com a data límit, el dia 31 de gener de 2021 a l'Ajuntament de Celrà, la subvenció atorgada i la seva destinació, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment. A tal efecte, caldrà que justifiquin l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció, així com la finalitat concreta a la que s'ha destinat la subvenció i indicant les dates de pagament de la despesa realitzada. A més a més, també caldrà presentar les factures

- justificatives de la despesa realitzada o, en el seu cas, el TC1, TC2 i nòmines d'aquest tècnic/a que es contracti.
2. sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
 3. Fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i el logotip de l'Ajuntament de Celrà.
 4. Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat.
L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.
 5. Certificar trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, entre d'elles, davant l'AJUNTAMENT DE CELRÀ i de la Seguretat Social.
 6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 7. Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer. La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 23 1700 48901 "Aportació a Associació de Propietaris de Boscos de Celrà" del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2020.

Quart. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiciona el seu atorgament.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'entitat, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

8.- Concessió subvenció a favor de l'escola Aulet per la compra de llibres per la biblioteca (expedient X679/2020)

ANTECEDENTS DE FET

1. Aquest curs 2019-2020 l'escola l'Aulet ha començat a renovar el fons de llibres de la biblioteca escolar i les biblioteques de les aules. Tenen previst realitzar una despesa important ja que en actualment tenen molts llibres obsolets o que es troben en mal estat i que per tant s'han de retirar i cal comprar llibres de lectura nous que siguin diversos i actuals.

Han començat renovant el fons de llibres de la biblioteca escolar de centre i les d'Educació Infantil i Cicle Inicial i la previsió és anar renovant tot el fons en els propers cursos.

2. En data 21 de juliol de 2020, registre municipal d'entrada E202003956, l'escola L'Aulet ha formalitzat una sol·licitud de subvenció a l'ajuntament de Celrà per tal d'ajudar a sufragar la despesa derivada de la compra de contes i llibres de lectura per renovar i actualitzar el fons de llibres de les biblioteques de l'escola.

3. En data 24 de juliol de 2020 el regidor d'educació ha emès proposta de concessió d'un ajut per un import de **350 euros** a favor de l'escola l'Aulet per la finalitat per la qual ha estat sol·licitada.

4. La tècnica d'educació ha emès un informe favorable relatiu a la documentació justificativa aportada per l'escola segons el qual es pot reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la totalitat de l'import de 350 euros que el regidor proposa concedir.

5. Ha emès informe la secretària de la corporació, el qual consta en l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514//2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 127, de 3 de juliol.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'una subvenció per import de **350 euros** a favor de l'escola l'Aulet de Celrà amb NIF (...), adreça a Ctra. de Juià, 106, i adreça electrònica a efectes de notificacions (...), per tal d'ajudar a sufragar la despesa derivada de la compra de contes i llibres de lectura per renovar i actualitzar el fons de llibres de les biblioteques de l'escola.

Segon. La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 76 3231 48002 "Aportació escola Aulet i AMPA escola Aulet" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2020.

Tercer. Reservar, d'acord amb el que disposa l' article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Quart. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

9.- Aprovació de la revocació parcial de la subvenció concedida a favor de l'escola Aulet per la programa de reutilització de llibres - curs 2019-2020 (expedient X1091/2019).

ANTECEDENTS DE FET

1. Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data dia 3 de desembre de 2019, l'Ajuntament de Celrà va concedir una subvenció per import total de 1.500 euros a favor de l'escola l'Aulet amb la finalitat de facilitar l'aplicació del programa de reutilització de llibres de text per al curs 2019-2020, sufragant part de la despesa que se'n derivi.

L'acord estableix que l'abonament de la subvenció es faci en dos pagaments, una bestreta del 50% de l'import concedit i la resta, un cop quedi degudament justificada la subvenció.

2. En data 12 de desembre de 2019 l'ajuntament va abonar al centre la quantitat de 750 euros corresponent a la bestreta del 50% de la subvenció atorgada.
3. En data 16 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003872, l'escola L'Aulet ha fet entrega de la documentació segons la qual es justifica un import de 604,03 euros.
4. En data 21 de juliol de 2020, la tècnica d'Educació ha emès informe proposant la revocació parcial, concretament per import de 895,97 euros, de la subvenció concedida i el conseqüent retorn per part de l'escola l'Aulet d'un import de 145,97 euros.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Real Decret 887/06, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 127, de 3 de juliol.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Revocar parcialment la subvenció concedida a favor a favor de l'escola l'Aulet amb CIF (...), adreça Ctra. de Juià, 106 i adreça electrònica a efectes de notificacions (...), amb la finalitat d'impulsar l'aplicació del programa de reutilització de llibres de text per al curs 2019-2020, segons acord de Junta de Govern Local de data 3 de desembre de 2019, per un import de **895,97 euros**.

Segon. Atorgar un termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data en què l'interessat rebí la notificació d'aquesta resolució, per a presentar les al·legacions, els documents i els justificants pertinents, amb l'avertiment que, en el cas que no ho presenti es revocarà parcialment la subvenció atorgada a favor de l'Associació, per import de 895,97 euros.

Tercer. Un cop transcorregut el tràmit d'audiència, sempre que no s'hagin presentat al·legacions, i si aquestes es formulen, quan aquestes hagin estat resoltes, l'escola procedirà a fer efectiu el pagament de la quantitat que ha de retornar corresponent a un import de **145,97 euros**.

Quart. Comunicar el present acord als interessats, així com l'Àrea de Serveis Econòmics de la Corporació.

10.- Concessió subvenció a favor de l'institut de Celrà *premis treballs de recerca curs 2019-2020* (expedient X713/20)

ANTECEDENTS DE FET

1. Enguany l'Ajuntament de Celrà ha organitzat la tretzena edició dels Premis als Treballs de Recerca elaborats per alumnes de segon de Batxillerat de l'Institut de Celrà, amb la

finalitat fomentar la recerca de l'excel·lència, incentivar la imaginació, l'originalitat i la innovació i recompensar l'esforç de l'alumnat que ha realitzat un procés de qualitat amb un resultat excel·lent.

El premi que concedeix l'Ajuntament consisteix en un viatge amb totes les despeses pagades per l'alumnat premiat i un/a professor/a del centre que els acompanyi.

2. El jurat format enguany es va reunir en data 11 de juny de 2020 i va acordar quins serien els 4 treballs premiats.

L'acte de lliurament dels premis es va celebrar el passat 19 de juny de 2020 i el jovent guanyador ha viatjat vam una professora del centre a la ciutat de Madrid entre els dies 17 i 19 de juliol de 2020.

3. En data 29 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal 4121 l'Institut de Celrà ha fet sol·licitud de subvenció per tal de sufragar la despesa derivada del viatge realitzat per l'alumnat premiat al concurs de Treballs de Recerca de 2n de Batxillerat del curs 19-20.
4. En data 30 de juliol de 2020 la Tècnica d'Educació ha emès un informe favorable sobre la documentació justificativa presentada per l'Institut conjuntament amb la sol·licitud de subvenció segons el qual es justifiquen 2.100,80 euros.
5. En data 30 de juliol de 2020 el regidor d'Educació ha emès una proposta de concessió de subvenció per import de 2.100 euros per a la finalitat per la qual ha estat sol·licitada.
6. Ha emès informe la secretària de la corporació, el qual consta en l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, especialment, l'article 125.2a) del ROAS; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Real Decret 887/06, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 127, de 3 de juliol.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'una subvenció per import de **2.100 euros** a favor de l'Institut de Celrà, amb NIF (...), domicili a Avda. Països Catalans, s/n de Celrà, i adreça electrònica a efectes de notificacions (...), per tal de sufragar les despeses relatives al viatge cultural que ha realitzat l'alumnat premiat en el Concurs de Treballs de Recerca del curs 2019-2020 i una professora acompanyant, entre els dies 17 i 19 de juliol de 2020.

Segon. La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 76 3240 48000 "Aportació IES. Treball de Recerca" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2020.

Tercer. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la

subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Quart. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

11.- Aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Animal a l'esquena (expedient X164/2017).

ANTECEDENTS DE FET

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, del dia 18 de juliol de 2017, es va aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Animal a l'esquena, el qual es va formalitzar en data 4 d'agost de 2017.

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, del dia 16 d'abril de 2019, es va aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'ACCES l'Animal a l'esquena en el que es fixava els principis en els que s'han de basar les activitats que es duiguin a terme i condicions i determinacions per l'ús dels espais municipals.

En data 21 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003959, l'Animal a l'esquena sol·licita la pròrroga del conveni.

FONAMENTS DE DRET

L'article 49, apartat h, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic disposa que els convenis han d'incloure el seu termini de vigència tenint en compte les regles següents:

1r. Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

2n. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

El pacte quart del conveni de col·laboració titulat *vigència* estableix que aquest conveni tindrà una vigència de tres anys, iniciant-se el dia 1 de setembre de 2017 i finalitzant el dia 31 d'agost de 2020. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini les parts podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a tres anys addicionals o la seva extinció.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Animal a l'esquena per un any fins al dia 31 d'agost de 2021.

Segon.- Comunicar el present acord a l'Animal a l'esquena.

12.- Autorització i disposició de la despesa, reconeixement de l'obligació i ordenació de pagament de la factura emesa per l'empresa Obres i construccions Celrà per l'adquisició de formigó (expedient X664/20).

En data 15 de juliol de 2020, l'empresa OBRES I CONSTRUCCIONS CELRA, SL, amb CIF (...), presenta la factura número 10 2000449 de 15 de juliol de 2020 per l'adquisició de formigó per l'obra Torre Desvern en dia festiu i per import 3.185,00€, IVA exclòs, (3.853,85€, IVA inclòs).

En data 24 de juliol de 2020, l'alcalde valida la factura abans esmentada

Ha emès informe l'interventor de fons de l'Ajuntament, i que es transcriu a continuació:

INFORME D'INTERVENCIÓ AMB OBJECCIONS

Expedient : x664/2020

Assumpte : Fiscalització de l'expedient de presa de raó de l'adquisició de formigó

ANTECEDENTS

Consta en el registre d'entrada de factures en data 15 de juliol de 2020, la factura número 10 2000449 de 15 de juliol de 2020, presentada per l'empresa OBRES I CONSTRUCCIONS CELRA, SL, amb CIF (...), per l'adquisició de formigó per l'obra Torre Desvern en dia festiu i per import 3.185,00€, IVA exclòs, (3.853,85€, IVA inclòs).

INFORMA

Primer. Que no li consta als serveis depenents d'aquesta Intervenció que s'hagués incoat al seu moment expedient de contractació pel subministrament que s'indica i que s'acredita ha estat subministrat i que és objecte del present Informe, amb les formalitats que per el mateix preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no li consta als serveis depenents d'aquesta Intervenció que s'hagués efectuat, al moment procedimental oportú, acte interventor de fiscalització formal de la despesa sobre document comptable "AD" conforme al que preveu l'article 26 les Bases d'execució del Pressupost de l'exercici 2020 aprovades pel Ple.

Tercer. En la fiscalització de l'expedient s'ha comprovat que:

L'existència de crèdit pressupostari, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.1532.61900 Milllores urbanes.

S'ha efectuat retenció de crèdit, número operació 220200007939 i de referència 22020002648

Que l'òrgan per a l'adjudicació dels contractes de subministrament és la Junta de Govern Local

De l'expedient no se'n desprèn que els serveis s'hagin executat aplicant el que disposen les Bases d'execució del pressupost. No hi ha sol·licitud o proposta de contractació menor per part dels serveis urbanístics municipals, on consti la reserva de crèdit prèvia.(article 25.1 de les Bases) No consta que s'hagin sol·licitat més d'un pressupost o que s'hagi sol·licitat pressupost.

L'esmentada factura no supera individualment l'import que s'estableix per a contractes menors, tant en la normativa general sobre contractació administrativa re-collida a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, com a les Bases d'Execució del Pressupost del 2020, circumstància per la qual i al seu moment procedimental el contracte de subministrament s'hauria d'haver-se qualificat de menor i haver seguit els tràmits previstos en la Llei de Contractes del

sector públic i a les Bases d'Execució del pressupost de l'exercici 2020, així com el previst, en matèria de fiscalització i comptabilitat, pel RDL 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i l'article 25 de les Bases d'Execució.

Quart. El present informe constarà i formarà part de l'Informe que sobre la liquidació del pressupost del present exercici ha d'emetre la Intervenció en aplicació del 191.3 del TRLRHL i s'incorporarà, addicionalment, a l'expedient que sobre el Compte General ha de formar i redactar aquesta Intervenció en aplicació de l'article 212.2 del TRLRHL.

Cinquè. Que s'hauria de procedir, al reconeixement de l'obligació per l'Òrgan administratiu corresponent havent-hi crèdit adequat i suficient en el pressupost corrent.

No obstant això, la manca d'aprovació d'un subministrament, realment adquirit provocaria un enriquiment injustificat de l'Ajuntament de Celrà, en detriment en l'empresa de referència. La qual cosa cal retribuir la contraprestació rebuda.

D'altra banda, segons l'informe fiscalitzador, existeix consignació pressupostària.

Es comprova l'existència de crèdit suficient i adequat al pressupost de l'exercici corrent, d'acord amb els documents comptables que s'adjunten a l'expedient.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 127 de 3 de juliol de 2019.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Autoritzar, disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per import de 3.185,00€, IVA exclòs, (3.853,85€, IVA inclòs) a favor de l'empresa OBRES I CONSTRUCCIONS CELRA, SL, amb CIF (...).

Segon. Prendre raó de l'informe de l'interventor municipal de fons, amb objeccions, en relació a la fiscalització de la factura número 10 2000449 de 15 de juliol de 2020 i d'import 3.853,85€, IVA inclòs.

Tercer. Aplicar aquesta despesa a l'aplicació pressupostària *21.1532.61900 Millores Urbanes* del Pressupost General pel 2020.

Quart. Procedir als corresponents registres comptables i prosseguir amb la tramitació del procediment de despesa.

Cinquè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, d'acord amb l'article 346 de la LCSP.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Celrà

13.- Aprovació de la pròrroga dels Convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà, el Departament d'Ensenyament i diverses empreses, per promoure, impulsar i desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle

formatiu de grau superior de Laboratori d'anàlisi i control de qualitat a l'Institut Montilivi, de Girona (expedient 154/2016).

ANTECEDENTS DE FET

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 2 de maig de 2016, es va aprovar els convenis de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament, l'Ajuntament de Celrà i diverses empreses, per promoure, impulsar i desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu de grau superior de Laboratori d'anàlisi i control de qualitat a l'Institut Montilivi, de Girona. Es van formalitzar quatre convenis: amb les empreses Esteve Química, S.A., Nalco Española Manufacturing, S.L.U, Protein, S.A. i Medichem, S.A. Conveni que es va formalitzar el dia 9 de maig de 2016 i que està vigent fins el curs escolar 2019-2020.

És d'interès prorrogar la vigència d'aquests convenis fins al curs escolar 2023-2024.

FONAMENTS DE DRET

L'article 49, apartat h, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic disposa que els convenis han d'incloure el seu termini de vigència tenint en compte les regles següents:

1r. Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

2n. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar la pròrroga dels convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà, el Departament d'Ensenyament i les empreses Esteve Química, S.A., Nalco Española Manufacturing, S.L.U, Protein, S.A. i Medichem, S.A., per promoure, impulsar i desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu de grau superior de Laboratori d'anàlisi i control de qualitat a l'Institut Montilivi, de Girona fins al curs escolar 2023-2024, concretament, fins el dia 31 d'agost de 2024.

Segon.- Comunicar el present acord al Departament d'Educació i a les empreses Esteve Química, S.A., Nalco Española Manufacturing, S.L.U, Protein, S.A. i Medichem, S.A.

14.- Retribucions complementàries (expedient X16/2020)

La Sra. (...) ha realitzat 14 hores extraordinàries durant el mes de juny de 2020 efectuant diverses tasques de suport al pavelló d'esports, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 181,86 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

La Sra. (...) ha realitzat 37,5 hores extraordinàries durant els mesos de juny i juliol de 2020 per cobrir els serveis de neteja i desinfecció d'espais i edificis utilitzats pels casals d'estiu, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 487,12 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

La Sra. (...) ha realitzat 6,75 hores extraordinàries durant el mes de juliol de 2020 per realitzar el casalet d'estiu a l'escola bressol, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 87,68 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

El Sr. (...), vigilant municipal de l'Ajuntament de Celrà, ha realitzat un total de 7,75 hores durant el mes de juny de 2020 per cobrir franges horàries nocturnes i/o festives, de les quals ja s'han abonat 3,50 hores, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim interior proposant el pagament de 110,29 euros en concepte de gratificacions, la qual consta en l'expedient.

El Sr. (...), vigilant municipal de l'Ajuntament de Celrà, ha realitzat un total de 8,50 hores durant el mes de juny de 2020 per cobrir franges horàries nocturnes i/o festives, de les quals ja s'han abonat 4,25 hores, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim interior proposant el pagament de 106,71 euros en concepte de gratificacions, la qual consta en l'expedient.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 127 de 3 de juliol de 2019.

En base a aquests antecedents la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 181,86 euros, a favor de la Sra. (...), en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de agost de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 487,12 euros, a favor de la Sra. (...), en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de agost de 2020.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 87,68 euros, a favor de la Sra. (...), en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de agost de 2020.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 110,29 euros, a favor del Sr. (...) en concepte de gratificacions, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de març de 2020.

Cinquè. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 106,71 euros, a favor del Sr. (...) en concepte de gratificacions, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de març de 2020.

Sisè. Imputar aquesta despesa en les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost 2020 de la Corporació.

Setè. Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

15.- Altres assumptes de caràcter urgent.

En compliment del que estableix l'article 99 del ROM, es proposa que s'inclogui per raó d'urgència a la consideració de la Junta de Govern Local dos assumptes no compresos dins de l'ordre del dia i que corresponen a la ratificació de l'acord de la mesa de contractació pel qual s'exclou a una empresa de la licitació del contracte administratiu de

serveis educatius consistent en el suport als ensenyaments en educació secundària a distància, Aula 2 i de l'adjudicació del mateix contracte a favor de l'empresa que ha presentat correctament la documentació (exp. X455/2020).

L'alcalde sotmet la urgència a votació dels assumptes, que s'aprova per unanimitat.

15.1- Ratificació de l'acord de la mesa de contractació pel qual s'exclou a una empresa de la licitació del contracte administratiu de serveis educatius consistent en el suport als ensenyaments en educació secundària a distància, Aula 2.

ANTECEDENTS DE FET

En sessió del dia 29 de juliol de 2020 la Mesa de Contractació va estendre l'acta següent:

(...)

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Per acord de la Junta de Govern Local del dia 2 de juny de 2020, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte administratiu de serveis educatius consistent en el suport als ensenyaments en educació secundària a distància, Aula 2, amb un pressupost base de licitació per import de 47.903,73 euros, IVA exclòs (57.963,52 Euros, IVA inclòs), es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars, i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

2. L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar en el perfil del contractant el dia 10 de juny de 2020.

3. D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 25 de juny de 2020 a les 19.00h.

4. Han presentat oferta:

Registre d'entrada municipal

Licitadors	Registre	Data
Ponrec assessors, S.L.	E2020003149	15/6/2020
Nascor formació, S.L.	E2020003303	18/6/2020
Actiescola, S.L.U.	E2020003381	24/6/2020
Puntuajocs, S.L.	E2020003383	25/6/2020
Àtic educació, S.L.	E2020003410	25/6/2020

5. La mesa de contractació es va reunir el dia 6 de juliol per obrir el sobre únic presentat pels licitadors indicats. Un cop descarregada la documentació del sobre únic presentat per les empreses licitadores, es va procedir a valorar la documentació presentada segons els criteris establerts al PCAP, quan la mesa de contractació va observar que hi podia haver un error material en l'import ofert per l'empresa Puntuajocs, S.L., per la qual cosa la mesa de contractació va acordar requerir aquesta empresa per a què indiqués, en el termini de tres dies hàbils, si l'import que consta en la seva oferta econòmica respon al preu anual o pel contrari als quatre anys de contracte.

6.- En data 13 de juliol de 2020, registre de sortida municipal S2020001592, es va requerir a l'empresa Puntuajocs, S.L. per a què aclarís l'aspecte indicat. I en data 14

de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003779, Puntuajocs, S.L. especifica que l'import indicat en la seva oferta econòmica era anual.

7. En data 17 de juliol de 2020 la mesa de contractació es va reunir novament i va adoptar l'acord següent:

Primer. Classificar les empreses licitadores segons l'ordre de puntuació:

- 1.- Ponrec assessors, S.L.
- 2.- Puntuajocs, S.L.
- 3.- Nascor Formación, S.L.
- 4.- Actiescola, S.L.U.
- 5.- Àtic educació, S.L.

Segon. Considerar anormal o desproporcionada l'oferta econòmica presentada per l'empresa Ponrec assessors, S.L., que ha quedat classificada en primer lloc. Per la qual cosa, caldrà sol·licitar a aquesta empresa que, en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic faci arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per a justificar l'oferta econòmica presentada i així determinar si és anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure del procediment o, del contrari, si l'oferta és correcta.

8.- En data 20 de juliol de 2020, registre de sortida municipal S2020001667, es va requerir a l'empresa Ponrec assessors, S.L. per a què, en el termini de cinc dies hàbils presentés la documentació necessària per a justificar l'oferta econòmica presentada.

9.- En data 23 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003994, Ponrec assessors, S.L. presenta documentació per a justificar la seva oferta.

10. En data d'avui les tècniques municipals han emès l'informe següent:

En data 20 de juliol de 2020, l'Ajuntament de Celrà va sol·licitar a l'empresa Ponrec Assessors S.L., documentació justificativa diversa perquè l'òrgan de contractació pogués determinar si era anormal o desproporcionada la seva oferta econòmica presentada.

En data 23 de juliol de 2020, l'empresa Ponrec Assessors, S.L., presenta una taula amb el desglossament de l'import econòmic per a la prestació del servei.

La justificació econòmica presenta diferents anomalies i desproporcions a la baixa que es detallen a continuació:

- La justificació econòmica presentada per l'empresa Ponrec Assessors S.L. és insuficient ja que no està raonada i és interpretativa, de manera que no dona una resposta concisa i aclaridora al requeriment de documentació per justificar l'oferta presentada. L'empresa ha presentat una taula interpretativa que no justifica de forma concisa i detallada els costos derivats de la prestació del servei.
- A la memòria justificativa del contracte del servei educatiu es preveu que el salari brut mínim anual que percebrà la persona contractada en el règim general de la Seguretat Social per part de l'empresa adjudicatària serà de 17.332 €, mentre que l'empresa Ponrec Assessors S.L. l'ha establert en 17.150 € (taula salarial de l'any 2015).
- A la memòria justificativa del contracte del servei educatiu, es preveu una millora salarial per a la persona contractada, donat que les taules

salarials del conveni col·lectiu autonòmic d'eficàcia limitada d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya fixa uns salaris bruts anuals en relació amb l'any 2016. Aquesta millora salarial s'estableix ja que sinó no es contemplava cap augment en relació a l'IPC interanual de Catalunya entre els anys 2017 i 2020. En aquest sentit, l'empresa Ponrec Assessors, S.L, no ha previst cap millora salarial per a la persona contractada i així equiparar-li el salari a l'augment de l'IPC interanual de Catalunya entre els anys 2017 i 2020.

- La previsió de la millora salarial contemplada a la memòria justificativa del contracta, també es preveu per equiparar els increments salarials als 4 anys de durada del contracte (2020-2024). En aquest sentit, l'oferta econòmica presentada per l'empresa Ponrec Assessors S.L. dona a entendre que el sou brut anual de la persona contractada serà el mateix que es fixava l'any 2015 i no preveu cap millora salarial en 9 anys (2015-2024).
- Al quadre resum que presenta l'empresa Ponrec Assessors S.L, es detalla que el cost d'empresa anual amb les despeses de la Seguretat Social incloses són per un total de 22.466,50 €. En aquest sentit, l'empresa ha comptabilitzat que els costos derivats de la Seguretat Social per a la contractació de personal en el règim general de la Seguretat Social representen un 31% en relació al sou brut anual, quan almenys, aquest haurien de ser d'un 33%, a la memòria justificativa es preveuen de fins a un 38%.
- A la memòria justificativa del contracte del servei educatiu es preveu una despesa general d'estructura del 17%, mentre que l'empresa Ponrec Assessors, S.L, només preveu que aquesta despesa sigui d'un 2,11%.
- Al quadre resum que presenta l'empresa Ponrec Assessors S.L, s'indica que el benefici empresarial serà de 0,42 €/hora per un total de 504 hores anuals, de manera que resulta poc creïble que el benefici de l'empresa per oferir el servei sigui de 211,68 € anuals. A més, el marge empresarial no s'explica com s'obté i resulta totalment interpretatiu el seu import.
- En la documentació presentada no es justifiquen els costos de la figura que farà les funcions de reciclatge, formació permanent, supervisió i suport tècnic de la persona contractada.
- En el procés de licitació del present contracte de serveis, s'han presentat un total de cinc ofertes. Quatre dels cinc licitadors, han presentat unes ofertes econòmiques amb uns imports similars que no disten en excés els uns dels altres. Tanmateix, l'oferta econòmica presentada per Ponrec Assessors, S.L, s'allunya molt, a la baixa, del preu ofert per la resta d'empreses de manera que també dona arguments per entendre que és una oferta anormalment baixa ja que no s'ajusta als costos de contractació, podent incórrer en l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Per tots els motius exposats, es considera que l'empresa Ponrec Assessors S.L. no presenta la documentació justificativa necessària de forma detallada i completa ja que aquesta no explica satisfactòriament el baix nivell dels costos proposats i a més, la proposta presentada es fonamenta en una oferta econòmica anormal i desproporcionada a la baixa que resulta poc creïble, motius pels quals es proposa la seva exclusió del procediment de licitació.

Per tot l'exposat, s'adopta del següent

ACORD

Primer. Declarar exclosa de la licitació a l'empresa Ponrec assessors, SL per considerar que la seva oferta és anormal o desproporcionada per entendre que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivells de preus o costos proposats per l'empresa licitadora pels motius indicats en la part expositiva d'aquest acord.

(...)

Per tot l'exposat, i de conformitat amb el que disposa l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i considerant que aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm.127 de 3 de juliol de 2019.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Ratificar l'acord adoptat per la mesa de contractació en data 29 de juliol de 2020 i, en conseqüència, declarar exclosa de la licitació a l'empresa Ponrec assessors, S.L. per considerar que la seva oferta és anormal o desproporcionada per entendre que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivells de preus o costos proposats per l'empresa licitadora pels motius indicats en la part expositiva d'aquest acord.

15.2. Adjudicació del contracte administratiu de serveis educatius consistent en el suport als ensenyaments en educació secundària a distància, Aula 2.

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de la Junta de Govern Local del dia 2 de juny de 2020, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte administratiu de serveis educatius consistent en el suport als ensenyaments en educació secundària a distància, Aula 2, amb un pressupost base de licitació per import de 47.903,73 euros, IVA exclòs (57.963,52 Euros, IVA inclòs), es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars, i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte.

2. L'anunci d'aprovació dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació del contracte es va publicar en el perfil del contractant el dia 10 de juny de 2020.

3. D'acord amb la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació la data límit de presentació de proposicions era el dia 25 de juny de 2020 a les 19.00h.

4. Han presentat oferta:

Registre d'entrada municipal

Licitadors	Registre	Data
Ponrec assessors, S.L.	E2020003149	15/6/2020
Nascor formació, S.L.	E2020003303	18/6/2020
Actiescola, S.L.U.	E2020003381	24/6/2020
Puntuajocs, S.L.	E2020003383	25/6/2020
Àtic educació, S.L.	E2020003410	25/6/2020

5. La mesa de contractació es va reunir el dia 6 de juliol per obrir el sobre únic presentat pels licitadors indicats. Un cop descarregada la documentació del sobre únic presentat per les empreses licitadores, es va procedir a valorar la documentació presentada segons els criteris establerts al PCAP, quan la mesa de contractació va observar que hi podia haver un error material en l'import ofert per l'empresa Puntuajocs, S.L., per la qual cosa la mesa de contractació va acordar requerir aquesta empresa per a què indiqués, en el termini de tres dies hàbils, si l'import que consta en la seva oferta econòmica respon al preu anual o pel contrari als quatre anys de contracte.

6.- En data 13 de juliol de 2020, registre de sortida municipal S2020001592, es va requerir a l'empresa Puntuajocs, S.L. per a què aclarís l'aspecte indicat. I en data 14 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003779, Puntuajocs, S.L. especifica que l'import indicat en la seva oferta econòmica era anual.

7. En data 17 de juliol de 2020 la mesa de contractació es va reunir novament i va adoptar l'acord següent:

Primer. Classificar les empreses licitadores segons l'ordre de puntuació:

- 1.- Ponrec assessors, S.L.
- 2.- Puntuajocs, S.L.
- 3.- Nascor Formación, S.L.
- 4.- Actiescola, S.L.U.
- 5.- Àtic educació, S.L.

Segon. Considerar anormal o desproporcionada l'oferta econòmica presentada per l'empresa Ponrec assessors, S.L., que ha quedat classificada en primer lloc. Per la qual cosa, caldrà sol·licitar a aquesta empresa que, en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic faci arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per a justificar l'oferta econòmica presentada i així determinar si és anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure del procediment o, del contrari, si l'oferta és correcta.

8.- En data 20 de juliol de 2020, registre de sortida municipal S2020001667, es va requerir a l'empresa Ponrec assessors, S.L. per a què, en el termini de cinc dies hàbils presentés la documentació necessària per a justificar l'oferta econòmica presentada.

9.- En data 23 de juliol de 2020, registre d'entrada municipal E2020003994, Ponrec assessors, S.L. presenta documentació per a justificar la seva oferta.

10.- En data 29 de juliol de 2020 la mesa de contractació va adoptar l'acord següent:

Primer. Declarar exclosa de la licitació a l'empresa Ponrec assessors, SL per considerar que la seva oferta és anormal o desproporcionada per entendre que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivells de preus o costos proposats per l'empresa licitadora pels motius indicats en la part expositiva d'aquest acord.

Segon. Sol·licitar a l'empresa Puntuajocs, S.L., empresa classificada en segon lloc, que en el termini de set dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic faci arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

Si la documentació rebuda per part del licitador és correcta es donarà per efectuada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar, de conformitat amb el que disposen els articles 140 i 150.2 de la LCSP.

I se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest contracte una vegada s'hagi acreditat la disposició dels requisits per a contractar que estableixen el plec de clàusules administratives particulars.

Acord que va ésser notificat a l'empresa Ponrec assessors, SL i que ha estat ratificat per la Junta de Govern Local.

11.- Un cop es requereix a l'empresa Puntuajocs, S.L. la documentació necessària per procedir a l'adjudicació, aquesta empresa la presenta el dia 3 d'agost, registre d'entrada municipal E2020004312, així com la constitució de la garantia definitiva per import de 2.130,00 euros.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, havent-se de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'ha de realitzar per mitjans electrònics de conformitat amb allò que s'estableix en la disposició adicional quinzena.

2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Al tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació, en virtut del que disposa l'article 150.3 *in fine* de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu càrrec les corresponents despeses.

3. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Per tot l'exposat, i de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

5. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 514/2019, de data 19 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm.127 de 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte administratiu de serveis educatius consistent en el suport als ensenyaments en educació secundària a distància, Aula 2, a favor de Puntuajocs, S.L., per l'import de 42.600,00 Euros, IVA exclòs (51.546,00 Euros, IVA inclòs), corresponent a quatre anys de contracte.

Al marge de la normativa de referència, el contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i per la proposta presentada per l'empresa adjudicatària, els documents de la qual formaran part de la documentació contractual.

Segon. Disposar la despesa del contracte amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 76.3260.22799 *serveis educatius complementaris* i 50.3371.22699 *serveis i activitats joventut* del pressupost vigent de la Corporació i de les que corresponguin en els exercicis pressupostaris següents.

Tercer. Notificar aquest acord a les empreses licitadores i citar l'adjudicatària perquè el dia i l'hora que se l'indiqui concorri a formalitzar el contracte administratiu.

Quart. Publicar l'adjudicació del contracte al perfil del contractant de la corporació.

Cinquè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics.

CLOENDA.- No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 15:00 hores, de tot el qual, jo, com a Secretària, en dono fe.