

SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ A L' ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL DE CELRÀ
Curs 2019-2020

Dades de l'infant

TSI¹ _____ Nom i Cognoms infant _____

Adreça _____

Municipi i CP _____ Telèfon _____ Adreça electrònica _____

_____ Data de naixement _____ Germans/es bessons/es

Nen Nena

Nivell Educatiu: Nadons (any 2019) 1-2 anys (any 2018) 2-3 anys (any 2017)

Centre escollit en primera opció²: TRAPELLES GÍNJOLS

Sol·licita plaça de menjador: Si No Esporàdicament

Llengües que entén: Català Castellà Cap de les dues

Dades del pare, la mare, el tutor o tutora

DNI _____ Nom i Cognoms _____

DNI _____ Nom i Cognoms _____

Dades a efectes de barem

- Quants anys fa que pare, mare o tutor/a està empadronat a Celrà _____ anys (el que fa més anys)
- Existència de germans/es a l'escola bressol (el curs 19-20) SI NO
- Els infants preinscrits són bessons SI NO
- Família nombrosa / monoparental SI NO
- L'infant té necessitats educatives especials SI NO
- L'infant té germans/es a una escola de primària de Celrà (el curs 19-20) SI NO

Declaració del pare, la mare, el tutor o la tutora

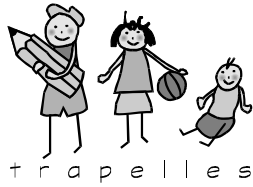
_____, com a _____, declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document.

Signatura _____ Celrà , _____ de maig de 2019

¹ Cal indicar el codi alfanumèric que consta a la targeta sanitària individual (TSI).

² L'elecció d'un dels dos centres no garanteix la plaça en el mateix; dependrà de la disponibilitat de places i del barem de les sol·licituds. El grup de nadons s'ubica a Trapelles.

Nota: aquest document és una preinscripció. Un cop es confirmi l'admissió de l'infant, la família ha de formalitzar la matrícula fent efectiu el pagament de la taxa corresponent. L'import de la matrícula no es retorna en cap cas encara que la família renunciï a la plaça adjudicada.



Documentació

Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud:

- Original i fotocòpia del llibre de família o documents relatius a la filiació.
- Original i fotocòpia del DNI, passaport o altres documents d'identitat del pare, mare o tutors.
- Original i fotocòpia del carnet de vacunes o certificat equivalent.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual) de l'infant.
- Certificat històric d'empadronament de la família expedit per l'Ajuntament, on hi consti la data des de quan conviu en el municipi. **(Només les famílies que estiguin empadronades a Juià.** En el cas de les famílies de Celrà, l'Ajuntament comprovarà les dades directament des del padró).
- Còpia de l'escriptura de l'habitatge, del contracte d'arres o del contracte de lloguer. (En el cas de famílies empadronades a Celrà o Juià). Només calen les pàgines on consta el nom del/s titular/s i l'adreça.
- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental en cada cas, si s'escau.
- Certificat d'escolarització d'un/a germà/na a l'escola l'Aulet o Les Falgueres, si s'escau.

Documentació que cal aportar si s'al·leguen circumstàncies especials:

- En el cas d'infants amb necessitats educatives especials derivades d'una discapacitat, trastorn o malaltia, cal presentar el corresponent informe emès per un/a metge/ssa del sistema públic de salut.
- En el cas d'infants amb necessitats educatives especials derivades de situacions socioeconòmiques desfavorides, cal aportar el corresponent informe acreditatiu de serveis socials.
- En cas d'al·legar factor econòmic, quan els ingressos totals de la unitat familiar són inferiors al doble del salari mínim interprofessional, posar-se en contacte amb l'àrea d'educació al telèfon de les oficines de l'Ajuntament de Celrà: 972 49 20 01.

Cal tenir en compte que només es valoraran les circumstàncies que s'acreditin documentalment. Els originals de la documentació es retornaran un cop contrastats amb les còpies presentades.

Només s'admetran les sol·licituds que vagin acompanyades de tota la documentació. Aquesta sol·licitud s'ha de presentar **a qualsevol dels dos centres**, dins del termini i horaris establerts:

Del **7 al 10 de maig** de 2019, en el següent horari:

Dimarts 7 de maig, de 16 a 18 h a l'EB Trapelles

Dimecres 8 de maig, de 9 a 11 h a l'EB Gínjols

Dijous 9 de maig de 16 a 18 h a l'EB Gínjols

Divendres 10 de maig de 9 a 11 h a l'EB Trapelles

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Sol·licitud de preinscripció a l'escola bressol municipal (Gestió de la Llar d'infants)

Responsable del tractament: Ajuntament de Celrà

Finalitat del tractament: Gestió de les sol·licituds per accedir al servei d'escola bressol municipal de Celrà

Legitimació: compliment d'una obligació legal.

Drets de les persones destinàries: podeu sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament.

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a l'apartat "protecció de dades de caràcter personal" de la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.