

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 16/2019
Caràcter: ordinària
Convocatòria: primera
Data: 10 de desembre de 2019
Horari: de 20.00 h a 21.30 h
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 20.00 hores del dia 10 de desembre de 2019, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres que integren el Ple que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Alcalde

Sr. Daniel Cornellà Detrell

Tinents/es d'alcalde

Sr. Josep Bartis Fàbrega
Sra. Eulàlia Ferrer Benito
Sr. Daniel Jiménez Elvira
Sra. Montserrat Carré Dalmau

Regidors/es

Sra. Sònia Fortià Martí
Sr. Aram Aymerich Besalú
Sr. Robert Vilà Brugués
Sra. Anna Maria Coll Pascual
Sr. Miquel Rossell Molar
Sr. Manuel Roqueta Casalprim
Sr. David Mas Roselló

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

Interventor

Ramon Boada Oliveras

Absent

Sr. Albert Lopez Guàrdia, que excusa la seva absència

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia:

I PART RESOLUTIVA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 12 DE NOVEMBRE DE 2019

D'acord amb l'article 111 del Reglament orgànic municipal, l'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació de les actes que es van distribuir amb la convocatòria.

No es formula cap objecció ni observació, per la qual cosa l'acta de la sessió ordinària del dia 12 de novembre de 2019 s'aprova per unanimitat.

2. DONACIÓ DE COMPTE D'ASSUMPTES RELATIUS A PERSONAL

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que dóna compte dels decrets d'Alcaldia relatius a personal següents:

Decret 894/2019

Es contracta laboralment i amb caràcter no permanent a les Sres. i com a netejadores, amb una jornada de treball de 40,00 hores setmanals (en borsa per superació de procés selectiu).

Modalitat del contracte: interinitat per substituir dues treballadores que es troben de baixa per incapacitat temporal.

El Ple es dóna per assabentat.

3. INFORMACIONS

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Aram Aymerich Besalú, regidor de Joventut i Patrimoni, que diu el següent:

JOVENTUT

- Aquest dissabte 14, a les 19 h, tindrà lloc al Moll la segona xerrada del cicle sobre feminisme titulada *Jo per tu i tu per mi*, a càrrec de la Sra.
- L'Àrea de Joventut, juntament amb la de Gent Gran i Cultura, han desenvolupat un projecte amb l'entitat Cultural Rizoma titulat *Geografies Variables de la Memòria* amb què es relaciona el poble de Celrà i les experiències dels joves del Local Jove i la gent gran de can Ponac. El resultat d'aquest projecte es podrà

veure a través d'una exposició des del dia 13 de desembre fins al 8 de març, a l'espai de Cultural Rizoma, a la plaça.

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Montserrat Carré Dalmau, regidora de Participació Ciutadana, Atenció Ciutadana, Comunicació i Noves Tecnologies, que diu el següent:

COMUNICACIÓ

- Aquest any 2019, les àrees de Comunicació i Participació s'han dedicat a donar suport a l'àrea de Cultura amb el cicle *Desembre en dansa*, que va tenir lloc entre el 28 de novembre i l'1 de desembre. Concretament, s'ha realitzat una campanya de comunicació externa que ha aconseguit que la premsa local s'interessi més per aquest cicle i que se cedeixin espais per comunicar-ne la programació i filosofia. Alguns exemples poden ser El Punt Avui, el Club 3C, Cultural i Surt de casa, entre d'altres...

També s'han aconseguit apropar sinèrgies amb TV Girona per a les properes temporades al Teatre Ateneu.

Pel que fa a les xarxes socials, s'ha ajudat a obtenir uns perfils molt unificats, especialment a *Instagram*, que ha contribuït a reforçar el contingut de marca del cicle i també s'han dut a terme diferents campanyes per atraure nous públics.

PARTICIPACIÓ

- S'ha donat suport al Desembre en Dansa amb una enquesta a peu de carrer per conèixer què opina el públic assistent a aquest cicle. De les 91 enquestes que es van realitzar, es constata que la majoria de la gent ve de Celrà, Banyoles i Girona, tot i que també ha vingut gent de la resta de província i de la Catalunya Nord.

El gruix de públic té entre 31 i 50 anys i acostuma a veure dansa, valora molt positivament els espectacles proposats i va assistir a una mitjana de tres espectacles. També es valora positivament que el cicle es faci durant el mes de desembre i li agrada l'equilibri actual entre espectacles gratuïts i de pagament.

En els propers dies es podran veure el resum d'aquesta enquesta participativa i cal dir que s'ha donat una visió més professional del Desembre en dansa i ha estat el primer pas per tal que la cinquena edició de l'any que ve faci un pas més endavant i es consolidi com un dels referents de dansa del nostre territori.

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Sònia Fortià Martí, regidora de gent gran i igualtat, que diu el següent:

GENT GRAN

- El dijous 12 de desembre es farà un acte a Can Ponac per la Marató de TV3, que comença a les 17 h amb la presentació de l'acte a càrrec de la Dra. Gelada, del CAP de Celrà, i amb una xerrada a càrrec del Sr., psicòleg clínic, i la Sra., representant de l'Associació AHUCE (Huesos de Cristal).

Després l'Associació de Can Ponac farà una xocolatada i tots els beneficis aniran destinats a la Marató, que aquest any està dedicada a les malalties minoritàries.

- El dia 15 d'aquest mes Can Ponac organitza el dinar de Santa Llúcia i en aquest espai també tindrà lloc el caga tió. I, com cada any, també organitzen el sopar i el ball de Cap d'Any.
- S'ha fet seguiment a l'Oficina d'Atenció a les Persones, de la que se'n beneficien unes 10 persones, igual nombre que del servei RESPIR. Del transport adaptat se'n beneficien 7 persones i de l'atenció psicològica 14.

IGUALTAT

- S'està treballant en el Pla d'Igualtat intern de l'Ajuntament i properament es decidirà quina empresa el durà a terme.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Daniel Jiménez Elvira, regidor de Compromís Nacional i Internacional i cultura, que diu el següent:

CULTURA

- El Desembre en Dansa ha estat un èxit, amb un increment d'un 10 % de l'assistència. S'està consolidant un model multidisciplinari de festival i també s'ha fet una aposta pel suport a la creació, amb uns resultats obtinguts que confirmen la consolidació d'aquest model.
- Actualment s'estan treballant totes les activitats que fan referència al Nadal, col·laborant amb totes les entitats i personal quant l'organització del Pessebre Vivent, la cavalcada de reis i l'organització de l'espectacle Zeppelin, amb una rua i la visita del patge reial. Totes les activitats estan en un díptic.

COMPROMÍS NACIONAL I INTERNACIONAL

- El 4 de desembre va venir un representant d'Open Arms a oferir una conferència molt interessant i constructiva. Aquesta associació ha rebut una aportació per part de l'Ajuntament i el 18 de desembre hi haurà la presentació de la resta de projectes que han tingut el suport econòmic del consistori.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Salut i Medi Ambient, que diu el següent:

MEDI AMBIENT

- Aquest Nadal, l'Ajuntament de Celrà i l'Associació de Comerciants impulsen una campanya per a la utilització de bosses reutilitzables de reixeta, que s'iniciarà el 19 de desembre a la tarda i seran els mateixos comerços que les repartiran i que decidiran els criteris quant al seu repartiment. Amb aquesta campanya el

consistori pretén que aquest sigui el tret de sortida d'una campanya més gran per a l'abolició de les bosses de plàstic d'un sol ús.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que diu el següent:

ESPORTS

- Aquest matí s'han reunit els ajuntaments de Celrà i Sant Martí Vell per tal d'unificar les marxes i curses de muntanya de cares al 2020 i que siguin itinerants entre tres municipis: Sant Martí Vell, Juià i Celrà.

PROMOCIÓ ECONÒMICA

- Dijous passat es va rebre la resolució positiva per tal de prorrogar per cinquè any l'AODL que, tot i que aquestes renovacions són per quatre anys i es pot sol·licitar una pròrroga per un any més, normalment no les acostumen a concedir però aquesta vegada sí ha estat així.
- Aquest diumenge hi ha una activitat a la plaça de l'església a partir de les 10 del matí per a la Marató de TV3 i que consisteix a fer una ruta d'orientació.

Donat que el regidor d'Educació no hi és, el Sr. Bartis explica que aquesta àrea té previstos uns cicles de debats interessants durant el mes de desembre que van començar la setmana passada a l'Ateneu, a càrrec de Guerrilla Comunicacional, i relacionats amb temes educatius.

L'alcalde informa del següent:

- Va fer una visita a la regidora de Mobilitat de l'Ajuntament de Girona, Sra. Marta Sureda, per presentar-li el projecte executiu del carril bici i l'entrada de Celrà al seu municipi està prevista per a finals del 2020/principis del 2021.
- Ja s'ha publicat la resolució definitiva del fons FEDER del carril bici, motiu pel qual ja es pot tirar tot endavant i amb el 75 % del finançament compromès gràcies a les subvencions obtingudes.
- S'ha mantingut una reunió amb la Junta del Polígon Industrial per preparar la seva reunió general aquest dissabte.
- Ha assistit a una taula rodona d'alcaldes de Girona per debatre el model d'aquesta ciutat i rodalies.
- Hi ha hagut reunions amb empreses per problemàtiques diverses.
- S'ha fet una visita al Centre d'Interpretació de Llagostera juntament amb l'àrea de Promoció Econòmica de Celrà.

- S'ha reunit amb el vicepresident de la Diputació de Girona, a instància seva i amb motiu d'una ronda de contactes que vol mantenir amb les alcaldies.
- Avui s'ha reunit amb gerència i vicepresident del Consell Comarcal del Gironès per parlar de la temàtica del Consorci de Benestar Social.
- Una vegada més, el dia 6 de desembre l'Ajuntament va obrir amb total normalitat i va treballar la part de la plantilla que ho va voler així com també l'equip de govern.
- Es va celebrar el Gran Recapte d'Aliments i es van recollir 2,5 tones d'aliments. Dóna les gràcies als alumnes de l'Institut de Celrà que es van implicar i que van estar moltes hores en els punts de recollida d'aliments així com a les persones de Can Ponac que van fer exactament el mateix.
- Pel que fa a la programació de Nadal destaca la representació del pessebre vivent que faran a l'Escola Les Falgueres, ja que hi ha hagut un error a l'agenda pel que fa a la data i la correcta és la del 19 de desembre.
- Hi ha moltes quines preparades, 4 dies del parc infantil de Nadal i també diferents propostes de diferents entitats.

El Ple es dona per assabentat.

PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL

4. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ESCOLA DE MÚSICA DEL GIRONÈS PER A LA IMPLANTACIÓ D'UNA AULA DE MÚSICA PER AL CURS ESCOLAR 2019-2020 (expedient x186/2017)

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Daniel Jiménez Elvira, regidor de Compromís Nacional i Internacional i Cultura, que explica que anualment sempre té lloc al Consell Comarcal una reunió dels diferents regidors de Cultura que tenen una aula de l'Escola de Música del Gironès en els seus municipis, on els tècnics del Consell presenten el seu pressupost i les seves propostes. Per a aquest any, l'aportació de l'Ajuntament és de 4.200 € per a un total de 42 alumnes.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 11 de juliol de 2017 l'Ajuntament de Celrà va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Escola de Música del Gironès (organisme autònom del Consell Comarcal del Gironès) per a la implantació d'una aula de música. La vigència d'aquest conveni va des de l'1 de juliol de 2017 fins al dia 30 de juny de 2021.

La clàusula quarta del conveni titulat *Finançament* disposa que "s'estableix, pel curs 2017-2018, l'import de 100,00 €/alumne del municipi com a aportació per part de l'Ajuntament al finançament de l'Escola de Música del Gironès. L'import es comunicarà dins la primera quinzena del mes d'octubre. L'import actualitzat per a cada curs acadèmic mentre sigui vigent aquest conveni s'aprovarà mitjançant addenda. El pagament de la quantitat resultant s'abonarà en tres terminis (gener, abril i juliol) corresponents als anys posteriors al d'inici del curs escolar i s'emetrà les liquidacions respectives.

En data 18 de novembre de 2019 (registre d'entrada municipal número E2019006973) el Consell Comarcal ens comunica que, una vegada iniciat el curs i tancades les inscripcions, el nombre d'usuaris per al curs 2019-2020 són de 42 alumnes. Per tant, l'aportació que ha de fer l'Ajuntament de Celrà per al finançament de l'Escola de Música del Gironès per al curs 2019-2020 és de 4.200,00 euros.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'escola de música del Gironès (organisme autònom del Consell Comarcal del Gironès) per a la implantació d'una aula de música, per al curs escolar 2019-2020, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Autoritzar la despesa de 4.200,00 Euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 30.3261.25500 "Escola de Música del Gironès" del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Quart. Comunicar aquest acord a l'Escola de Música del Gironès i a Comptabilitat i Tresoreria de la corporació.

ANNEX

ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ESCOLA DE MÚSICA DEL GIRONÈS (ORGANISME AUTÒNOM DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS) PER AL CURS ESCOLAR 2019-2020 (1 DE JULIOL DE 2019 AL 30 DE JUNY DE 2020)

I. ENTITATS QUE HI INTERVENEN

D'una part, el senyor Joaquim Roca i Ventura, president de l'Escola de Música del Gironès (EMG) que actua en nom i representació d'aquesta institució, facultat per l'article 8 dels Estatuts de l'Escola de Música del Gironès i per acord del consell rector, de data 25 de maig de 2017, assistit pel secretari Sr. Jordi Batllori i Nouvilas;

Per altra part, el senyor Daniel Cornellà i Detrell, alcalde de l'Ajuntament de CELRÀ, que actua en nom i representació d'aquest ajuntament, facultat per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i per de, de data ... de de 2019, assistit per la secretària Sra. Rosa Maria Melero i Agea;

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. El Consell Rector de l'Escola de Música del Gironès en la sessió ordinària del proppassat 25 de maig de 2017 va aprovar unànimement el nou conveni marc de col·laboració entre l'Escola de Música del Gironès (organisme autònom del Consell Comarcal del Gironès) i els ajuntaments de la comarca per a la implantació d'una aula de música.
2. A la clàusula quarta del conveni esmentat es detalla el finançament dels ajuntaments per a cada anualitat. En l'esmentada clàusula es concreta que *L'import actualitzat per a cada curs acadèmic mentre sigui vigent aquest conveni s'aprovarà mitjançant addenda. El pagament de la quantitat resultant s'abonarà en tres terminis (gener, abril i juliol) corresponents als anys posteriors al d'inici del curs escolar i s'emetran les liquidacions respectives.*

Per tal d'establir els termes d'aquest acord d'actualització del finançament del conveni signat es subscriu aquesta addenda al conveni amb subjecció als següents PACTES:

Primer. L'Ajuntament de CELRÀ farà efectiu la quantitat de 4200 € com a aportació per part de l'Ajuntament al finançament de l'Escola de Música del Gironès per al curs escolar 2019-2020 (1 de juliol de 2019 al 30 de juny de 2020), de conformitat amb la clàusula quarta del conveni de col·laboració per a la implantació d'una aula de música.

Segon. El pagament de la quantitat s'abonarà en tres terminis (gener, abril i juliol) corresponents a l'any 2020.

Tercer. Aquesta addenda d'actualització serà vigent durant el curs 2019-2020.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

5. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE COMARCAL DE PREVENCIÓ I PAL-LIACIÓ DE LA POBRESA ENERGÈTICA DEL GIRONÈS (expedient x326/2017)

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que explica que el conveni que ja tenim finalitza el 31 de desembre de 2019 i es tracta d'aprovar la seva addenda pels anys 2020 i 2021, per un import de 1.488 €.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 16 d'octubre de 2017 l'Ajuntament de Celrà va aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per al desenvolupament del projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès. La vigència d'aquest conveni va des de l'1 de juliol de 2018 fins al dia 31 de desembre de 2019.

El Pacte novè del conveni disposa que *el conveni és prorrogable expressament mitjançant una addenda (...)*

En data 25 d'octubre de 2019 (registre d'entrada municipal número E2019006464) el Consell Comarcal del Gironès presenta a l'Ajuntament la memòria del projecte de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès dels exercicis 2018 i 2019, així com la proposta d'addenda.

La situació de la ciutadania en vers la pobresa energètica no ha parat d'agreujar-se a Catalunya en general, i a la comarca del Gironès en concret, els que es demostra per l'increment del nombre de casos atesos, tant a nivell d'informes de vulnerabilitat (corresponents a la Llei 24/2015) com en relació al nombre dels casos atesos des del propi projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, , i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per al desenvolupament del projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Autoritzar la despesa de 1.488,00 Euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 70.2310.25900 'Consorci Benestar Social. Pobresa energètica' del pressupost de la corporació per a l'any 2020 i la que correspongui del 2021.

Tercer. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Quart. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès, al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, a Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

ANNEX

ADDENDA CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE COMARCAL DE PREVENCIÓ I PAL·LIACIÓ DE LA POBRESA ENERGÈTICA DEL GIRONÈS

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el Sr. Joaquim Roca i Ventura, president del Consell Comarcal del Gironès i del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, facultat per Decret de Presidència de data 14 d'octubre de 2019, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'altra part, el Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord de Ple de data....., assistit per la Sra. Rosa Maria Melero Agea, secretària de l'Ajuntament de Celrà;

MANIFESTEN

Que en data 30 d'octubre de 2017 l'Ajuntament de Celrà va subscriure el Conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès - Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Celrà per al desenvolupament del Projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès, amb un termini de durada de 2 anys.

Atès que la situació de la ciutadania envers la pobresa energètica no ha parat d'agreujar-se a Catalunya en general, i a la comarca del Gironès en concret, la qual cosa es demostra per l'increment del nombre de casos atesos, tant a nivell d'informes de vulnerabilitat (corresponents a la Llei 24/2015) com en relació al nombre dels casos atesos des del propi Projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès;

És voluntat de l'Ajuntament de Celrà prorrogar aquest conveni de col·laboració per al Projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès, per dur a terme de manera efectiva les mesures necessàries per pal·liar i prevenir la pobresa energètica en els municipis de la comarca;

En raó d'això, **CONVENEN:**

PRIMER. Que es prorroga la vigència del conveni per 2 anys més, des de l'1 de gener del 2020 fins al 31 de desembre del 2021.

Qualsevol de les parts podrà denunciar la finalització del conveni, de manera expressa i escrita amb una antelació de 3 mesos al venciment anual del conveni.

SEGON. Per fer efectiva la participació i la col·laboració en el Projecte comarcal de prevenció i pal·liació de la pobresa energètica del Gironès, l'Ajuntament de Celrà abonarà anualment al CCG la quantitat de 1.488,00€, quota que s'actualitzarà amb l'IPC, en concepte de personal tècnic per al desenvolupament i execució de les actuacions previstes de participació en el Projecte;

TERCER. El conveni és prorrogable expressament mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

6. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT, PER EXECUTAR EL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA DE CELRÀ (expedient x506/2017)

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que explica que es tracta d'aprovar una nova addenda pel servei d'atenció diürna (Centre Obert), per un import de 858,39 € i motivada per l'increment d'hores del servei per al nou curs escolar.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària del dia 12 de desembre de 2017 l'Ajuntament de Celrà va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i el Consell Comarcal del Gironès per prestar el servei d'atenció diürna de Celrà. La vigència d'aquest conveni finalitza el dia 31 de desembre de 2019.

Es d'interès de l'Ajuntament augmentar les hores de servei per proporcionar atenció a tots els infants i adolescents del municipi en situació de risc i les seves famílies. Aquest augment de les hores del servei d'atenció diürna implica també un augment de l'aportació econòmica que ha de fer l'Ajuntament de Celrà per a l'execució d'aquest servei. Concretament, des de l'1 de setembre fins al 31 de desembre de 2019, s'haurà d'aportar per aquest concepte l'import de 858,39 euros.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'annex al conveni de col·laboració entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per executar el servei d'atenció diürna de Celrà, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Autoritzar la despesa de 858,39 Euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 70.2312.25900 "Consorti Benestar Social. Centre Obert" del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Quart. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès i al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, i a Comptabilitat i Tresoreria de la corporació.

ANNEX

ANNEX 2019 AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PER EXECUTAR EL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA DE CELRÀ.

ENTITATS QUE INTERVENEN:

D'una part, el Sr. Joaquim Roca Ventura, president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per acord del ple de data 11/07/2019, assistit pel Sr. Jordi Batllori Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'altra part, el Sr. Marc Puigtió Rebollo, conseller delegat del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, segons decret de presidència de data 13/09/2019, assistit per la Sra. M. Lourdes Palomino Pellicer, secretària general del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt;

D'altra part, el Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord de Ple de data _____, assistit per la Sra. Rosa Maria Melero Agea, secretària general de l'Ajuntament de Celrà.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

Atès el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Celrà, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'atenció diürna de Celrà;

Atès que és d'interès de l'Ajuntament de Celrà augmentar les hores de servei ja que considera important l'atenció que es presta a tots els infants i adolescents del municipi en situació de risc i les seves famílies;

Les parts, de conformitat amb el que regulen els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els arts. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

ACORDEN:

1- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest Annex és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per augmentar les hores del Servei d'atenció diürna de Celrà, amb l'objectiu general de

proporcionar atenció a tots els infants i adolescents del municipi en situació de risc i les seves famílies.

2- Obligacions del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt

1. Direcció i coordinació tècnica.
2. Vetllar pel funcionament del servei durant l'horari establert i responsabilitzar-se de la seva organització interna.
3. Vetllar per l'acompliment dels objectius establerts.
4. Gestió de la subvenció que a través del Contracte Programa amb la Generalitat de Catalunya rep el Consell Comarcal del Gironès en concepte del servei d'atenció diürna de Celrà.
5. Difusió i comunicació ha d'incloure l'emblema del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i l'emblema de l'Ajuntament de Celrà.

3- Obligacions del Consell Comarcal del Gironès

1. Aportar el finançament de **1.666,28 €**, quantitat establerta a la fitxa econòmica del Contracte Programa subscrit amb la Generalitat de Catalunya pel període 2018-2019.
2. Requerir al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt tota la documentació necessària per justificar aquesta despesa al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en els terminis que aquesta administració estableixi.

4- Obligacions de l'Ajuntament de Celrà

L'Ajuntament es farà càrrec de part de la despesa del servei d'atenció diürna, en els termes següents:

Des de l'01 de setembre al 31 de desembre de 2019 farà front a la quantitat de **858,39€**. El pagament es farà prèvia liquidació del seu cost per part del Consorci, pel servei efectivament prestat a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2019.

5- Vigència

El present annex serà vigent, amb efectes retroactius, des de l'01 de setembre fins el 31 de desembre de 2019.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

7. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS DEL SERVEI DE DEIXALLERIA (expedient x771/2019)

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Salut i Medi Ambient, que explica que l'any 1998 el Consell Comarcal va acceptar la delegació dels ajuntaments de la comarca pel que fa al servei de deixalleria, sent el període d'explotació on està ubicada de 50 anys. El Consell Comarcal explota la deixalleria comarcal de Celrà mitjançant un contracte de serveis i actualment estan pendents d'una nova licitació, motiu pel qual és necessari tornar a fixar els termes amb què es delega el servei de deixalleria en consonància amb aquesta nova licitació que el Consell Comarcal està pendent d'aprovar i, a més, tenint en compte que el municipi de Celrà és qui ara té la competència al tenir més de 5.000 habitants.

La Sra. Ferrer explica detalladament el contingut del nou conveni de delegació a aprovar.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. El consell Comarcal del Gironès va acceptar a l'any 1998 la delegació realitzada pels ajuntaments de la comarca per tal d'assumir el servei de deixalleria. Essent el Consell Comarcal del Gironès l'explotador durant el termini de vigència del dret de superfície de la finca on es troba la deixalleria (termini de 50 anys a comptar des del dia 24 de juliol de 2001).

El Consell Comarcal del Gironès explota la deixalleria comarcal de Celrà mitjançant un contracte de serveis, estant actualment pendent d'una nova licitació. Motiu pel qual es fa necessari fixar els termes en què es delega el servei de deixalleria en consonància amb la nova licitació que el Consell Comarcal del Gironès està pendent d'aprovar i més tenint en compte que el municipi de Celrà és qui té ara la competència, per ésser un municipi de més de cinc mil habitants.

2. Ha emès informe la secretària de la corporació, que consta a l'expedient. També consta la memòria justificativa, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. Competència pròpia municipal

L'article 25.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, disposa que el municipi exercirà competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes en matèria de medi ambient urbà: *en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes.*

El Decret Legislatiu 1/2009, en el seu article 52, el que atribueix aquesta competència als municipis de més de 5.000 habitants, en els termes següents:

Article 52 Servei de deixalleria

1. Els municipis de més de cinc mil habitants de dret, independentment o associadament i, si escau, els consells comarcals i l'Entitat Metropolitana dels Serveis Hidràulics i del Tractament de Residus establiran el servei de deixalleria mitjançant la instal·lació de la planta o les plantes necessàries per a la recollida dels residus explicitats en l'annex d'aquesta Llei.

(...)

Per tant, estem davant d'una competència pròpia municipal.

2. L'art. 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

2. Delegació que es pot articular a través d'un conveni interadministratiu

Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic determina que els convenis hauran de tenir una duració determinada que no podrà ser superior a 4 anys, si bé en qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts que subscriuen aquest conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, s'han de complir les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

3. Competència plenària

La delegació de competències requereix l'adopció de l'acord per la majoria absoluta dels membres de la corporació, d'acord amb els articles 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Delegar al Consell Comarcal del Gironès el servei de deixalleria i aprovar el conveni de delegació de l'Ajuntament de Celrà a favor del Consell Comarcal del Gironès del servei de deixalleria, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Tercer. Comunicar aquest acord a Consell Comarcal del Gironès.

Quart. Fer públic aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

ANNEX

CONVENI DE DELEGACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS DEL SERVEI DE DEIXALLERIA

ENTITATS QUE INTERVENEN

Pel Consell Comarcal del Gironès, representat pel seu president, Sr. Joaquim Roca i Ventura, president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per l'acord del Ple del Consell Comarcal del Gironès de data....., assistit pel secretari del Consell Comarcal, Sr. Jordi Batllori I Nouvilas.

Per l'Ajuntament de Celrà, representat pel seu alcalde, Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per l'acord de Ple de data....., assistit per la secretària de la corporació, Sra. Rosa M. Melero Agea.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, estableix en l'article 52 que, els municipis de més cinc mil habitants, independentment o associadament i, si s'escau, els consells comarcals han d'establir el servei de deixalleria.

Que, així mateix, el Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Gironès preveu la possibilitat de prestar el Servei de deixalleria.

Que es considera el Consell Comarcal del Gironès, entitat supramunicipal idònia per prestar el Servei de deixalleria en els municipis que li deleguin, alhora que actualment gestiona per delegació les deixalleries de Sarrià de Ter, Cassà de la Selva, Sant Gregori, Sant Jordi Desvalls, Madremanya, Sant Martí de Llémena i la deixalleria mòbil en diversos municipis de la comarca.

Que és interès de l'Ajuntament de Celrà fer ús de la deixalleria comarcal ubicada al municipi de Celrà.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. L'Ajuntament de Celrà delega a favor del Consell Comarcal del Gironès el servei de deixalleria que inclou el servei d'explotació d'aquesta instal·lació.

El Consell Comarcal del Gironès accepta aquesta delegació i assumeix els compromisos per a gestionar el servei objecte d'aquest conveni, respecte del qual l'Ajuntament en conserva la titularitat de la competència atès que el que delega és l'exercici de la mateixa.

El Consell Comarcal del Gironès prestarà el Servei mitjançant contracte de servei amb una empresa apta per realitzar l'explotació de la deixalleria i vetllarà per tal que el Servei sigui el més idoni tècnicament i econòmicament pels municipis i pel compliment exacte del contracte administratiu.

El Consell Comarcal del Gironès és l'explotador de la deixalleria comarcal ubicada a Celrà durant el termini de vigència del dret de superfície de la finca on estarà ubicada la deixalleria.

SEGON. El servei d'explotació de la deixalleria comarcal a Celrà comprendrà:

- l'atenció a l'usuari en l'horari d'obertura pactat (Es preveu un horari d'obertura de dilluns a divendres de 16 a 19 h i els dissabtes de 10 a 13 h i de 17 a 19 h);
- la gestió dels residus dipositats comprnent el transport dels residus recollits fins al gestor de residus autoritzat, i el cost del seu tractament;
- S'hi inclou la gestió dels residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) procedents de la recollida de voluminosos i els RAEE abandonats en la via pública; així com les càpsules de cafè.
- la neteja periòdica dels contenidors i de la instal·lació;
- el manteniment de la instal·lació, inclosa la zona enjardinada i els mòduls instal·lats;
- la gestió del control d'accessos i software de gestió de deixalleries

TERCER. El present conveni entrarà en vigor en el moment en que es formalitzi la darrera de les signatures electròniques, pel que fa a les delegacions realitzades, als efectes de preparar la licitació del servei corresponent.

El conveni tindrà una durada de cinc anys, equivalent a la durada de la contracte de servei corresponent. Aquest termini es computarà des de l'inici de la prestació del servei per part de l'adjudicatari i fins a la finalització del corresponent contracte administratiu.

QUART. El Consell Comarcal del Gironès no tindrà relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal contractat per realitzar aquest Servei, ni durant aquest contracte, ni al termini del mateix, ja que el Consell Comarcal actua per delegació dels ajuntaments.

El personal adscrit al servei, en el cas que el conveni sectorial del personal que presta el servei prevegi la subrogació, s'haurà d'incorporar en la següent licitació la subrogació d'aquest personal.

CINQUÈ. Correspon a l'Ajuntament:

- proposar millores per al funcionament de la deixalleria;
- informar al Consell Comarcal de totes les circumstàncies que afectin el bon funcionament de la instal·lació;
- abonar el cost corresponent de l'explotació;

- mantenir les bases de dades actualitzades del seu padró d'habitants i informar-ne amb la periodicitat requerida als efectes de mantenir actualitzat el programari de control d'usuaris, si escau;
- promoure l'ús d'aquesta instal·lació entre els seus ciutadans;
- Correspon al Consell Comarcal:
- gestionar en termes generals, el Servei d'explotació de la deixalleria comarcal a Celrà que inclou, entre d'altres, la licitació del servei corresponent, el control de la seva bona execució i la coordinació del software corresponent;
- informar puntualment a l'Ajuntament de Celrà de qualsevol canvi en l'explotació i incidència del servei;
- informar periòdicament a l'Ajuntament de les dades de gestió de la deixalleria (entrades d'usuaris, entrades i sortides de materials, etc.);
- coordinar les campanyes de sensibilització que es poden dur a terme;
- promoure l'ús d'aquesta instal·lació entre els ciutadans dels municipis participants;
- establir, si escau, els criteris de repartiment de les càrregues econòmiques o dels ingressos, en el supòsit que d'altres municipis afrontats participin de la deixalleria i en relació als possibles ingressos per a la gestió dels residus;

Les càrregues econòmiques es repartiran entre els municipis en funció de dos paràmetres: poblacional i per la mitjana percentual de visites dels tres últims anys. Els ingressos són a favor de l'empresa adjudicatària del contracte del servei i s'integren en el balanç de costos de gestió de la deixalleria pel que fa a les fraccions valoritzables directament per l'adjudicatari. Només aquells ingressos que es puguin derivar dels sistemes integrats de gestió i d'altres fonts si escau, de les que sigui beneficiari l'ens titular, es retornaran als ajuntaments anualment d'acord amb el mateix criteri de repartiment que amb les càrregues.

SISÈ. Correspondrà al Consell Comarcal del Gironès la coordinació del sistema de control d'accessos i registre d'aportacions dels usuaris de la deixalleria dins de la Xarxa comarcal de deixalleries. L'emissió de targetes als usuaris del municipi de Celrà es realitzarà des de l'Ajuntament, ja que aquestes serveixen també per a l'accés a l'àrea d'emergència del porta a porta.

SETÈ. Per la prestació del Servei d'explotació de la deixalleria comarcal a Celrà, l'Ajuntament de Celrà abonarà anualment al Consell Comarcal del Gironès la quantitat que resulti d'acord amb el preu adjudicat en la licitació corresponent. Aquesta quantitat es formalitzarà mitjançant annex de conveni i s'actualitzarà anualment d'acord amb el cost del servei suportat.

Mensualment, el Consell Comarcal trametrà una liquidació a l'Ajuntament que, haurà de fer efectiva en el termini de 50 dies comptat des de la data de comunicació de la liquidació, mitjançant domiciliació bancària o transferència bancària.

El Consell Comarcal podrà compensar els deutes de l'Ajuntament amb les quantitats que hagin estat ingressades en el Consell Comarcal, d'acord amb el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En qualsevol cas, el Consell Comarcal haurà comunicat a l'Ajuntament les quantitats pendents d'ingressar, amb una antelació mínima de 3 mesos a la data en què s'efectuï la compensació.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària reclami al Consell Comarcal del Gironès, el pagament dels interessos legals de les factures vençudes i no pagades, l'Ajuntament assumirà el pagament dels interessos legals que es reclamin, si escau, d'acord amb l'art. 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i sempre que

sigui degut a la manca d'ingrés de la seva part en la prestació d'aquest servei davant la Tresoreria del Consell Comarcal.

VUITÈ. Es crea una comissió de seguiment i control del present conveni, integrada per representants de l'Ajuntament i del Consell Comarcal, que en general vetllarà pel compliment del present conveni i per la prestació òptima del servei. Aquesta Comissió estarà integrada per part del Consell Comarcal del Gironès pel Conseller/a de Medi Ambient i la Coordinadora de l'Àrea de Medi Ambient, i per part de l'Ajuntament, per l'Alcalde/sa o regidor/a competent i el tècnic corresponent, si escau. La Comissió es reunirà, amb la periodicitat necessària i a petició de qualsevol de les parts.

NOVÈ. El present conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

8. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES PER CONCEDIR ELS PREMIS PORTA A PORTA 2019 (expedient x1090/2019)

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Salut i Medi Ambient, que explica que les bases són les mateixes que fa dos anys quan ja es van realitzar les oportunes modificacions.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

És interès de l'Ajuntament de Celrà premiar els ciutadans que fan un bon ús del sistema de recollida de residus Porta a Porta al municipi, motiu pel qual s'han redactat unes bases que regula el procediment a seguir.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan al que correspon la resolució del procediment pot acordar un període d'informació pública quan la naturalesa

d'aquest ho requereixi. A tal efecte, s'anunciarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* perquè qualsevol persona física o jurídica pugui examinar el procediment. L'anunci assenyalarà el lloc d'exhibició, havent d'estar a disposició de les persones que el sol·licitin a través mitjans electrònics en la seu electrònica corresponent, i determinarà el termini per a formular al·legacions, que en cap cas podrà ser inferior a vint dies.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el Dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores per concedir els Premis Porta a Porta Celrà 2019, que s'adjunten com a annex a aquest acord.

Segon. Exposar al públic les bases reguladores per atorgar aquests premis mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província*, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la corporació durant un termini de vint dies hàbils perquè es puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. Facultar l'alcalde per signar els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

ANNEX

BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DELS PREMIS PaP CELRÀ, 2019

L'Ajuntament de Celrà, com més de 120 municipis a Catalunya, demostra la seva consciència mediambiental amb la implantació del sistema de recollida selectiva porta a porta (PaP) l'any 2013. Des d'aleshores, la ciutadania celranenca ha demostrat la seva implicació envers aquest sistema amb una gestió correcta i responsable dels residus que genera.

Gràcies a això, Celrà esdevé un municipi més net al minar l'emissió de gasos amb efecte hivernacle i col·labora per tenir una major cura del medi ambient.

L'Ajuntament de Celrà, conscient de l'esforç i de la contribució dels veïns i veïnes que col·laboren correctament pel bon funcionament del PaP, vol premiar aquest ús responsable del sistema mitjançant la concessió dels "Premis PaP Celrà, 2019.

1. Objecte dels premis

Aquests bases tenen per objecte regular la concessió dels premis als/les ciutadans/es del municipi pel bon ús del sistema de recollida de residus Porta a Porta a Celrà. Igualment, amb aquest premi es pretén valorar la contribució que fa la ciutadania envers el sistema PaP i que reverteix en la bona convivència al poble, en la sostenibilitat ambiental i en la reducció dels costos que suposa pel municipi la gestió de la fracció resta.

2. Persones beneficiàries

Són beneficiaris d'aquests premis els subjectes passius de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics que compleixin amb els requisits següents.

3. Requisits d'obtenció dels premis

Es premien els habitatges que han complert el 90% de l'objectiu següent: la recollida sense incidències de les fraccions d'envasos i d'orgànica un cop per setmana.

Per valorar el compliment de l'objectiu s'utilitzaran els registres de buidatges efectuats pel sistema mitjançant els *tags* dels cubells. L'objectiu definit implica la recollida, un cop per setmana, tant de la fracció d'envasos com de la fracció d'orgànica i si la mitjana de les dues fraccions representa el compliment del 90% d'aquest objectiu, es pot considerar que la participació és satisfactòria i mereixedora del premi.

No es concedirà cap premi als habitatges que no compleixin aquest objectiu, exceptuant aquells en què la seva baixa participació es pugui justificar únicament per la relació que hi ha entre el nombre de persones que hi viuen i la generació de residus. En aquests casos, el jurat qualificador decidirà si se'ls atorga el premi d'acord amb el nombre de persones que hi hagi empadronades a l'habitatge.

Pel fet de no disposar d'un registre fiable dels/es ciutadans/es que realitzen el compostatge casolà de la fracció orgànica, es pot donar el cas que mereixedors/es del premi se'n vegin exclosos/es. En aquest cas, caldrà que ho comuniquin a l'Ajuntament mitjançant una instància i, després de la comprovació prèvia del bon ús del compostatge casolà per part de l'Ajuntament, es decidirà si se'ls atorga el premi tenint en compte tan sols la fracció d'envasos.

4. Ens atorgant

L'Ajuntament de Celrà, que concedirà d'ofici els premis descrits en aquestes bases sempre i quan es compleixin els requisits previstos.

5. Jurat qualificador

L'atorgament dels premis l'avaluarà un jurat, la composició del qual és la següent:

El/La regidor/a de Medi Ambient
El/La tècnic/a de Medi Ambient
L'educador/a ambiental de la campanya Porta a Porta

Els criteris d'atorgament són purament tècnics, per la qual cosa la funció del jurat és vetllar pel compliment correcte dels criteris establerts i respondre de les reclamacions presentades pels contribuents que considerin que són mereixedors del premi i, en canvi, no se'ls ha atorgat.

6. Període de valoració del compliment d'objectius

Es premia el bon ús del sistema de recollida Porta a Porta durant l'any 2019, excloent-ne els períodes on no hi hagut registre per avaria del sistema de buidatges.

7. Import del premi

L'import del premi és de 20,00 €/habitatge.

El jurat decidirà els premiats i elevarà la proposta de concessió dels premis a l'Alcaldia, que serà l'òrgan competent de resoldre.

El pagament del premi s'efectuarà mitjançant transferència bancària simultàniament al cobrament de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament

de residus domèstics del primer trimestre de 2020, o en el cas de les reclamacions en els trimestres següents.

8. Exclusions

A més de les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre), no podran obtenir el premi aquells que no es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Celrà, exceptuant-ne aquelles persones que formin part d'una família en situació precària. En aquests casos, sempre i quan compleixin amb la clàusula 3, caldrà un informe emès pels serveis socials de l'Ajuntament per a ser beneficiari del "Premi porta a porta 2019".

9. Procediment de publicació

L'Ajuntament de Celrà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests premis mitjançant un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la corporació durant un termini de vint dies hàbils perquè s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-s'hi cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

10. Aplicació pressupostària

El "premi PaP 2019" anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 23 1621 48000 "Foment recollida selectiva" del pressupost 2020.

11. Clàusula suspensiva

S'estableix la clàusula suspensiva següent: que l'eficàcia jurídica d'aquestes bases restarà condicionada a l'aprovació del pressupost de l'exercici 2020 que preveurà una aplicació pressupostària per aquest concepte.

12. Normativa aplicable

Per allò no previst en aquestes bases, serà d'aplicació supletòria, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la mateixa, la legislació en matèria de Règim local, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com aquelles normes de caràcter general o procedimental que en resultin d'aplicació.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

9. DICTAMEN SOBRE EL REONEIXEMENT DE COMPATIBILITAT, AMB UNA ACTIVITAT PRIVADA, A FAVOR D'UNA EMPLEADA PÚBLICA (expedient x1087/2019)

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que explica que es tracta de reconèixer que una treballadora municipal faci compatible la seva activitat en l'àmbit de l'Ajuntament amb una activitat privada. Concretament, la d'una educadora de l'escola bressol.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 31 d'octubre de 2019 (registre d'entrada municipal número 6559) la Sra. Gemma Dilema Duran, educadora de les escoles bressol municipals, sol·licita el reconeixement de la compatibilitat d'aquesta activitat amb l'activitat privada que vol dur a terme com a operària de cuina en l'empresa Tastum Banyoles, SL a partir del dia 10 de novembre d'enguany, un dia a la setmana, concretament, els diumenges de 13.00 h a 16.00 h.
2. En data 27 de novembre de 2019 la Directora de les escoles bressol municipals fa constar que aquesta activitat privada no interferirà en el seu horari laboral a la corporació.
3. Ha emès informe la secretària de la corporació, en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 329, en relació amb l'article 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades sempre que la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no superi la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50 % i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats. Supòsit davant el qual no ens trobem ja que ni se supera la jornada ordinària establerta a l'entitat local, incrementada en un 50 %, ni hi ha coincidència horària.
2. Per tot l'exposat i de conformitat amb la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents; la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat; l'article 95.2.n i la Disposició final tercera del Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.
3. I en virtut del que disposa l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, correspon al Ple de la corporació reconèixer la compatibilitat quan es tracti d'activitats privades.

Per tot l'exposat, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Reconèixer a la Sra. Gemma Dilme Duran la compatibilitat per desenvolupar les funcions d'educadora de les escoles bressol municipals amb l'exercici, en l'àmbit privat, d'operària de cuina en l'empresa Tastum Banyoles, SL a partir del dia 10 de novembre d'enguany, un dia a la setmana, concretament, els diumenges de 13.00 h a 16.00 h, en la forma i condicions previstes a l'article 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal de les entitats locals i en la legislació concordant.

Segon. Aquest acord quedarà sense efecte en els supòsits següents:

- si l'activitat privada impedeix o menyscaba el compliment estricte dels deures o compromet la seva imparcialitat o independència.
- si l'activitat privada té alguna relació amb els assumptes que la persona coneix per raó del càrrec.
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincideix amb la jornada laboral.

Tercer. La Sra. Dilme està obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de l'activitat privada declarada.

Quart. Inscriure en el Registre de personal de la corporació l'acord del Ple pel qual es reconeix aquesta compatibilitat per desenvolupar activitats privades.

Cinquè. Notificar aquest acord a la Sra. Dilmé.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

10. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚMERO 20 DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DEL MUNICIPI DE CELRÀ (expedient x1100/2019)

L'alcalde explica detalladament el contingut de la modificació que es proposa avui al Ple.

Seguidament, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. El Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà fou aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'urbanisme de Girona en sessió de data 25 de novembre de 1998, condicionant la seva publicació a la presentació d'un text refós que s'havia de sotmetre a l'aprovació del Ple municipal.

El text refós del PGOU fou aprovat pel Ple municipal en sessió de data 2 de febrer de 1999.

La Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, en sessió de data 10 de febrer de 1999, va donar la seva conformitat a l'esmentat text refós i va ordenar la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En data 8 de juny de 1999 es va publicar l'acord d'aprovació definitiva del PGOU del Municipi de Celrà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 2905. I en data 22 d'agost de 2006, DOGC número 4702, es varen publicar les normes urbanístiques.

2. Aquesta modificació es planteja davant la problemàtica de tres situacions independents, que tenen en comú que es refereixen a la temàtica de la regulació d'usos.

En concret fan referència a:

1. Atendre les obligacions i condicionants legals de prendre mesures de protecció a les persones al voltant dels establiments afectats per la legislació en matèria d'accidents greus, en el sentit de prohibir certs usos a l'entorn dels establiments afectats per la legislació d'accidents greus.
2. Admetre l'ús de restauració en les plantes baixes de la zona clau 4, que correspon a l'àmbit d'edificació residencial situat dins l'antic Pla parcial del Polígon Industrial.
3. Nova definició dels usos establerts en la normativa.

Pel què fa a la primera situació, el motiu de la modificació puntual ve donat perquè els Serveis Territorials del Departament d'empresa i coneixement a Girona han demanat a l'Ajuntament de Celrà que el planejament urbanístic prengui mesures relatives als creixements urbanístics propers als establiments industrials existents afectats per la legislació d'accidents greus, que al municipi n'hi ha dos (Nalco-Ecolab i Esteve Química).

El Departament d'empresa i coneixement, a petició de l'Ajuntament, ha establert les franges de seguretat dins les quals es proposa, amb la present Modificació Puntual del PGOU, establir els criteris d'acceptació dels elements vulnerables per garantir en el futur del seu compliment. La present modificació planteja doncs incorporar en el Pla General les consideracions urbanístiques de forma que en el futur, i com a conseqüència de les activitats, no s'admetin elements vulnerables al voltant dels establiments afectats per la legislació d'accidents greus.

A tal efecte, es fixa i grafia en el planejament una franja de seguretat delimitada, en la vora interior, del perímetre dels dos establiments i, en la vora exterior, pel contorn exterior definida pel Departament d'Empresa i Coneixement. I establint-se en l'article 87 "industrial"

(clau 7) de la normativa la relació d'elements vulnerables que són admesos en aquesta franja.

Pel què fa a la segona situació, a la zona qualificada amb la clau 4, que correspon a la zona que ordena l'edificació residencial en bloc aïllat, edificacions entre mitgeres situades dins l'àmbit de l'antic pla parcial del polígon industrial-residencial de Celrà i edificacions arrengrerades actual es pretén ampliar els usos admesos en planta baixa a l'ús de restauració (restaurants, bars, cafès, etc.).

A tal efecte, es modifica l'article 84 titulat *zona de cases en filera (clau 4)* de la normativa en el qual s'hi afegeix com a admès l'ús de restauració en la planta baixa.

Pel què fa a la tercera situació, l'objectiu d'aquesta modificació és aclarir i redefinir els usos regulats a l'Annex 2- Definicions – de la normativa vigent del PGOU, atès que alguns usos estan definits de manera poc pràctica o errònia. La modificació no planteja modificacions ni canvis d'usos en les zones sinó aclariment de la definició dels usos. S'estructura en grups d'usos generals (1. Residencial, 2. Terciari i de serveis, 3. Industrials, logístics i tecnològic, 4. Dotacional, 5. Mobilitat, lleure i ambientals i 6. Agraris i d'explotació dels recursos) en els quals s'hi enquibeixen els usos específics que el PGOU estableix o podria establir per a cadascuna de les zones.

3. Han emès informe l'arquitecta i la secretària municipal, els quals consten a l'expedient.

FONAMENTS JURÍDICS

Respecte a la tramitació de l'expedient de modificació de planejament general, l'article 96.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010), estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

És l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010 el que regula la tramitació dels plans d'ordenació urbanística municipal.

I els articles 73 i 74 del Decret Legislatiu 1/2010, en relació amb els articles 102 i 103 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, els que regulen la suspensió de tramitacions i llicències.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, sobre la modificació del planejament urbà i la seva tramitació, l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost i l'article 23 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'urbanisme.

I per competència del Ple, d'acord amb els articles 22.2.c i 47.2.// de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. **APROVAR** inicialment els documents que integren la Modificació Puntual número 20 del Pla General d'Ordenació Urbana del municipi de Celrà, redactada per Mariné-Pascual arquitectes, en els termes que s'assenyala en la memòria adjunta a aquest acord.

Segon. **SOTMETRE** aquest acord, juntament amb la documentació que integra la modificació, a exposició pública durant un mes mitjançant anuncis que es publicaran al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, en un dels diaris de major circulació de la província, en el tauler d'edictes i a l'e-*tauler* de la pàgina web de la corporació. Dins el termini d'exposició pública els interessats poden examinar l'expedient i presentar les reclamacions que creguin oportunes.

Tercer. **SOL-LICITAR** informes als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, i que és a la Direcció General d'aviació civil -Ministeri de Foment-, a l'òrgan ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat i la Direcció General d'Energia, Seguretat Industrial i Seguretat Minera de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

Quart. **SUSPENDRE** l'atorgament de llicències d'activitats coincidents amb els usos prohibits que consten en la memòria i que se situïn en l'entorn dels establiments industrials afectats per la legislació d'accidents grues, incloses dins les franges definides en el plànol de suspensió de llicències que consta en dita memòria. No se suspendrà llicències d'activitat si no contradiu el règim vigent i que sigui compatible amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat.

Cinquè. **COMUNICAR** aquest acord a Nalco-Ecolab i Esteve Química.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

11. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS DUTES A TERME PER L'ESCOLA MUNICIPAL DE DANSA DE CELRÀ DURANT EL CURS 2018-2019, QUE INCLOU EL COMPTE DE GESTIÓ DEL SERVEI (expedient x1064/2019)

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis, regidor de Règim Intern, Esports, Promoció Econòmica i Habitatge, que destaca que en l'àmbit pedagògic l'Escola de Dansa té un gran reconeixement en el municipi així com la seva implicació en les activitats que s'hi duen a terme: la Fira del Bolet, els pastorets, actuacions de la Jove Companyia....., a banda de la gran dimensió que té fora del municipi.

El Sr. Bartis destaca la formació del professorat en dansa inclusiva. Des de fa molts anys l'Escola fomenta la participació d'alumnes amb diversitat funcional.

Pel que fa al curs que ha ja finalitzat, els alumnes matriculats que han fet classes de manera regular han estat 480; 95 en cursos puntuals d'infants i adults; 69 alumnes de l'escola bressol i 18 alumnes de *jam session*, que fan un total de 662 persones que hi ha participat i que superen els 595 de l'any passat. I cal recordar que l'Escola de Dansa va començar l'any 2010 amb 105 persones que van participar-hi en activitats regulars i puntuals.

De les 480 persones que hi assisteixen de manera regular a classes setmanals, hi ha 181 que resideixen a Celrà i 299 de fora del municipi, fet que explica el gran reconeixement de l'Escola tant al municipi com fora. En aquest aspecte, els de fora ajuden que l'Escola i la gent del poble gaudeixi de tanta diversitat d'activitats. I això també ha implicat la Diputació de Girona, ja que cada any ens atorga una subvenció de 15.000 € per sufragar exclusivament aquestes activitats.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

En sessió del Consell d'Administració de l'Escola Municipal de Dansa de Celrà, de data 19 de novembre de 2019, la seva directora gerent va donar compte de la memòria d'activitats del curs 2018-2019, que inclou el compte de gestió del servei. En la mateixa sessió, el Consell d'Administració va acordar per unanimitat proposar-ne l'aprovació per a la seva elevació posterior al Ple.

De conformitat amb l'article 15.f, en relació amb l'article 11.i i j dels estatuts de l'Escola Municipal de Dansa de Celrà, correspon al Ple de la corporació l'aprovació de la seva memòria d'activitats, que inclou el compte de gestió del servei.

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la memòria d'activitats del curs 2018-2019 de l'Escola Municipal de Dansa de Celrà, que inclou el compte de gestió del servei.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

12. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST GENERAL DE LA CORPORACIÓ PER A L'EXERCICI 2020 I ELS SEUS DOCUMENTS ANNEXOS (expedient x633/2019)

L'alcalde explica que el pressupost per a l'exercici 2020 ascendeix a 6.117.250,00 € i, a tall de resum, el que es preveu amb aquest pressupost és el següent:

Quant a inversions

- Millores a l'Edar
- Execució del carril bici
- Reformes a la Torre Desvern
- Adequació espais camp de futbol
- Centre d'interpretació de les Gavarres
- Rehabilitació d'edificis
- Millores de l'envolvent tèrmic de l'Aulet
- Projectes tècnics
- Millores urbanes
- Rehabilitació i millores d'equipaments municipals
- Millores externes a les piscines

L'alcalde explica que pel que fa al Capítol I, relatiu a personal, hi ha els increments de salari previstos per l'Estat i les previsions per a l'any 2020.

I fa una explicació resumida dels ingressos previstos.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM JuntsxCelrà-Junts, que comenta que vota a favor del pressupost ja que inclou punts que des de fa anys han suposat un anhel per a la ciutadania, com el carril bici, i que el seu grup sempre ha portat en el seu programa electoral. I si finalment s'ha pogut aconseguir d'aquesta manera amb el 75 % subvencionat i la resta amb un pagament a tres anys doncs és molt important i és per celebrar-ho.

Pel que fa a la possible operació de préstec en el supòsit de rebre o no subvencions pel que fa a la gespa del camp de futbol i per la primera actuació de millora de la piscina, és un tema que havia sortit en l'última campanya electoral i que molts grups polítics aquí representats portaven en el programa. Està convençut que la gent que hi insistia, com la del futbol, està molt agraïda que es pugui fer aquest estiu i que tinguin el camp disponible per jugar de cares a la propera temporada.

El Sr. Mas indica que per altres motius vota a favor d'aquest pressupost, però sobre tot per aquest dos temes pels que fa molt de temps que s'hi està lluitant. I si suposa no haver de demanar un préstec de 270.000 € per dur-ho a terme doncs encara hi ha més motius per celebrar-ho.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Manuel Roqueta Casalprim, portaveu del GM PSC-CP, que comenta que s'abstindrà en la votació perquè hi ha aspectes amb què està d'acord i altres que troba a faltar.

El Sr Roqueta indica que el pressupost presenta un increment del 10 % respecte l'any anterior, que suposa aproximadament un increment de mig milió d'euros, i considera que és molt doncs suposa una capacitat importantíssima del poble per generar aquestes inversions.

Malgrat que dels ingressos hi ha una part que arriba per part dels 274.000 € del préstec que es farà, si hi ha un romanent de tresoreria vol dir que amb recursos propis això tirarà endavant i evidencia que l'Ajuntament de Celrà gaudeix d'una seguretat econòmica realment important.

El Sr. Roqueta explica que no vota NO perquè seria incoherent fer-ho quan hi ha inversions molt importants a les quals sí ha donat suport, com pot ser el Centre d'Interpretació de les Gavarres i el carril bici, que donaran molta força a Celrà. I votar que no quan en el pressupost hi ha les aplicacions pressupostàries que han de donar-les empenta seria incoherent.

No pot votar SÍ perquè troba a faltar coses, bàsicament tres:

1. Una aplicació pressupostària, encara que sigui petita, destinada a pressupostos participatius ja que la participació ciutadana en els pressupostos és molt important. Amb això la gent fa seu l'Ajuntament i no es tanca la dinàmica que el poble pugui anar a votar.
2. Hi ha una certa sensació d'inseguretat i creu que hauria d'haver un increment a la plantilla de vigilants municipals, i li agradaria que al final d'aquest mandat l'any 2023 i haguessin almenys 6 vigilants.
3. Dèficit quant a habitatge assequible. Segur que hi ha capacitat econòmica per fer-ho ja que hi ha 0 € de deute, en comparació amb altres ajuntaments del voltant on l'endeutament és quelcom habitual. I no estaria malament veure com a les inversions del pressupost hi ha destinada una aplicació pressupostària de 100.000 € per a aquest tipus d'habitatge.

També hi ha altres sistemes, com cedir un terreny a la Generalitat i amb promotors privats, però un sistema que està funcionant molt bé és la cessió a cooperatives. I donat que l'Ajuntament té disponibilitat econòmica creu que s'hauria de fer amb decisió i valentia.

El Sr. Roqueta vol saber què són les aplicacions pressupostàries "dietes d'assistència a òrgans de govern", per un import de 28.800 €, i la d'"altres entitats que agrupin municipis", per import de 1.500 €.

El Sr. Bartis respon que la primera fa referència a l'assistència dels regidors als plens i altres òrgans de govern.

L'alcalde respon al Sr. Roqueta el següent:

1. Pressupostos participatius: es va pensar molt en això, fins al punt que es va tractar aquesta qüestió amb tècnics externs, i van aconsellar que per dedicar una aplicació petita millor no fer-ho. I no es va fer no per manca de voluntat, sinó pel volum tant important de diners a gastar per coses que han escollit els ciutadans, que sobrepassa el milió d'euros (com el carril bici).

La Sra. Montse Carré Dalmau, regidora de Participació, Atenció Ciutadana, Comunicació i Noves Tecnologies, indica que els problemes que hi ha actualment és que no s'acaben els projectes que ha anat votant la gent, per això prefereixen explicar-ho. Però no es deixarà de fer, tot al contrari, és una cosa en la que es creu i per la que s'aposta. Fins i tot s'han fet millores a l'APP per poder fer més consultes ciutadanes. Els pressupostos participatius no es faran, però donat que aquest govern creu molt en la participació ja es faran moltes consultes.

2. Vigilants municipals: hi ha previsió d'incrementar el seu nombre, però encara no se sap el número. Ja se sap que el Govern espanyol fa anys que limita el Capítol I, i per això no és tan fàcil endeutar-se ja que existeixen uns límits. Hi ha limitacions que no provenen dels ajuntaments sinó d'un govern espanyol que comença a limitar a finals del 2011 i que continuen actualment, governi qui governi. I en el cas de Celrà, no hi ha deute però sí romanent, encara que no hi ha possibilitats de disposar-ne per aquest motiu.
3. Cooperativa d'habitatge: és un tema que ja han tractat però al final no se soluciona gaire el problema perquè qui es pot permetre ser-hi no és el mateix que té problemes per pagar un lloguer d'habitatge ja que per crear una cooperativa d'aquest tipus cal disposar d'una capacitat d'inversió econòmica que, precisament, és la que no tenen les famílies que necessiten l'habitatge. És cert que amb una cooperativa l'habitatge és molt més econòmic però també és veritat que poden accedir-hi els que presenten una major capacitat econòmica. Però està clar que cal anar per aquí i trobar un equilibri.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Miquel Rosell Molar, portaveu del GM FC-ERC-AM, que comenta que votaran favorablement el pressupost doncs valoren positivament la inclusió dels dos últims projectes (canvis a la piscina municipal i a la gespa del camp de futbol) i que el seu grup també portava en el programa electoral. Aquests projectes,

juntament amb el carril bici i la reforma de la Torre Desvern són projectes engrescadors i que beneficiaran els celranencs i les celranenques i al conjunt del poble.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2020.

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 168.4 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 18 RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos, disposen que el pressupost i els seus annexos i documentació complementària seran elevats al Ple.

Els articles 169.1 del TRLRHL i 20.1 del RD500/90 disposen que una vegada aprovat inicialment el pressupost s'exposarà al públic, previ anunci en el BOP, per un termini de quinze dies durant els quals els interessats el podran examinar i presentar les reclamacions davant el ple. El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant aquest termini no es presenten reclamacions i, en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

Els mateixos articles 169.3 del TRLRHL i 20.3 RD/500 disposen que el pressupost definitivament aprovat serà resumit per capítols en el *Butlletí Oficial de la Província* i entrarà en vigor una vegada s'hagi dut a terme aquesta publicació, considerant-se prorrogat el pressupost de l'exercici en què s'hagués produït abans del dia 31 de desembre de l'any anterior a l'exercici en què s'hagués d'aplicar.

L'article 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen que els ens locals han d'aprovar anualment la plantilla de personal en la mateixa sessió que aprovi el pressupost, la qual ha de comprendre totes les places reservades a funcionaris, personal laboral i eventual.

De conformitat amb l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places agrupades on s'integren el funcionaris, el personal laboral i l'eventual, indicant la seva denominació, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup al qual pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

L'article 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya assenyala que la plantilla integrada en la forma indicada, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament en el termini dels trenta dies següents al de l'aprovació al *Butlletí Oficial de la província* i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i s'han de trametre alhora còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Article 15.1 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per la reforma de la funció pública i el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment el pressupost general de la corporació per a l'exercici 2020 i que resumit per capítols és el següent:

Capítol	Descripció	Imports
1	Impostos directes	2.309.600,00
2	Impostos indirectes	110.000,00
3	Taxes i altres ingressos	1.704.625,00
4	Transferències corrents	1.306.400,00
5	Ingressos patrimonials	98.775,00
6	Alienació d'inversions reals	400,00
7	Transferències de capital	272.775,00
8	Actius financers	40.000,00
9	Passius financers	274.675,00
Total pressupost d'ingressos		6.117.250,00

Capítol	Descripció	Imports
1	Despeses de personal	2.138.825,00
2	Despeses corrents en béns i serveis	2.868.750,00
3	Despeses financeres	5.000,00
4	Transferències corrents	161.125,00
6	Inversions reals	676.550,00
7	Transferències de capital	227.000,00
8	Actius financers	40.000,00
9	Passius financers	-
Total pressupost de despeses		6.117.250,00

Segon. Aprovar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Celrà per a l'exercici pressupostari de l'any 2020, integrada per la relació detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places on s'integren els funcionaris i el personal laboral, amb la seva denominació i el nombre de places que les constitueixen i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés, tal com segueix i la relació de llocs de treball de l'any 2020.

PLANTILLA PERSONAL AJUNTAMENT CELRÀ 2020

Denominacions	Grup, Subgrup	Places	Vacants	Observacions
A) Funcionaris de carrera				
1. Escala de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional				
1.1. Subescala de Secretaria				
1.1.1. Secretaria d'Entrada	A1	1	----	
1.2. Subescala d'Intervenció-Tresoreria				
1.2.1. Intervenció d'Entrada	A1	1	1	
1.2.2. Tresorer/a	A1	1	1	
2. Escala d'administració general				
2.1. Subescala Gestió				
2.1.1. Tècnic/a	A2	1	---	
2.2. Subescala Subalterns				
2.2.1. Notificador-Assentador de mercats	E	1	---	
3. Escala d'administració especial				
3.1. Subescala Tècnica				
3.1.1. Arquitecte/a	A1	1	1	
3.2. Subescala de serveis especials				
3.2.1. Vigilants	C2	3	3	
B) Personal laboral				
Personal laboral fix				
Categoria laboral				
Subgrup A1				
Director/a gerent EMD	A1	1	1	
Professor/a EMD	A1	1	1	
Subgrup A2				
Gestor serveis públics municipals	A2	1	---	
Director/a -Educador/a	A2/C1	1	1	
Cap d'estudis - Educador/a	A2	1	---	
Tècnic/a de promoció econòmica	A2	2	---	
Tècnic/a educació	A2	1	---	
Tècnic/a de cultura	A2	1	1	
Tècnic/a de medi ambient	A2	1	1	a cobrir per promoció interna
Tècnic/a de joventut	A2	1	1	
Encarregat/da EDAR	A2	1	1	
Subgrup C1				
Administratiu/va	C1	5	---	
Tècnic/a auxiliar de gestió cultural	C1	1	1	a extingir
Tècnic/a auxiliar de joventut	C1	1	1	a extingir
Tècnic/a auxiliar de biblioteca	C1	2	1	
Educador/a	C1	12	6	
Tècnic auxiliar de medi ambient	C1	1	---	a extingir
Tècnic/a auxiliar de noves tecnologies	C1	1	---	
Tècnic/a auxiliar d'esports	C1	1	1	
Subgrup C2				
Auxiliar administratiu/va	C2	5	2	
Paleta	C2	1	1	
Oficials	C2	2	1	
AP				
Peó de manteniment	AP	5	4	

Tercer. Aprovar les bases d'execució del pressupost general.

Quart. Exposar al públic la documentació que integra l'expedient pel període de quinze dies hàbils mitjançant un anunci al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació, durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes. En el supòsit de no presentar-se al·legacions als acords es consideraran definitivament aprovats i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposa l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 169.1 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Cinquè. Fer públic aquest acord, en aplicació del principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern.

Sisè. Remetre còpia del pressupost, definitivament aprovat, a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per majoria absoluta.

Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jiménez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyor Robert Vilà Brugués, senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM JXCELRA-JUNTS: senyor David Mas Roselló

Abstencions (1)

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

13. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT

No s'escau.

**II
PART DE CONTROL**

14. DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS DE L'ALCALDIA

Número	Document	Àrea
2019DECR000925	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL DESEMBRE 2019	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000924	APROVACIÓ FACTURES F43-2019	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000923	APROVACIÓ MEMÒRIA VALORADA CLIMATITZACIÓ PORXO	SGI - SECRETARIA

	PISCINES	GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000922	APROVACIÓ MEMÒRIA VALORADA CLIMATITZACIÓ PAVELLÓ	ST - SERVEIS TECNICS
2019DECR000921	RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000920	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: REFORMA DE CUINA I BANY	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000919	ORDENACIÓ PAGAMENT SUBVENCIÓ FAÇANES CARRER SANT FELIU 4	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000918	ORDENACIÓ PAGAMENT SUBVENCIÓ FAÇANES CARRER SANT FELIU 2	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000917	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: PINTAR FAÇANA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000916	APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 12/2019	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000915	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT XIPS PEL PORTA A PORTA	MA - MEDI AMBIENT
2019DECR000914	CONTRACTE PRIVAT ESPECTACLE LA ZANJA	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000913	CONTRACTE PRIVAT EL MAR NO HI CAP DINS UNA CAPSA DE SABATES	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000912	CONTRACTE PRIVAT ESPECTACLE VOLEN	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000911	CONTRACTE PRIVAT ESPECTACLE MEETING POINT	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000910	CONTRACTE PRIVAT MON PARE ÉS UN OGRE	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000909	CONTRACTE PRIVAT Y POR QUE JOHN CAGE	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000908	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: REFORMA INTERIOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000907	RENOVACIÓ PERMÍS ABOCAMENT D'AIGÜES RESIDUALS	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000906	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: PINTAR FAÇANA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000905	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: REFORMA CUINA I PINTAR FAÇANA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000904	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: REFORMA DE BANY	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000903	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: NETEJA DE TEULADA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000902	APROVACIÓ DIETES ASSISTÈNCIA A ÒRGANS DE GOVERN NOVEMBRE 2019	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000901	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: REFORMA DE CUINA I BANY	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000900	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: INSTAL·LACIÓ DE MOLLS DE CÀRREGA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000899	CONVENI DE PRÀCTIQUES D'ESTUDIANT	JO - JOVENTUT
2019DECR000898	ACOLLIMENT SUBVENCIÓ PER A RETIRADA DE RESIDUS	ST - SERVEIS TECNICS
2019DECR000897	REQUERIMENT PREVI SUBVENCIÓ PER A PROJECTES GENERADORS DE COOPERATIVES	COME - COMERÇ
2019DECR000896	AUTORITZACIÓ FESTES ANIVERSARI NOVEMBRE 2019	CU - CULTURA, FESTES,

		SERVEIS CULTURALS
2019DECR000895	SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ DE GIRONA MÚSICA DE COBLA 2020	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000894	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DUES NETEJADORES	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000893	APROVACIO FACTURES F42-2019	INT - INTERVENCIO
2019DECR000892	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA: PRIMERA OCUPACIÓ	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000891	DELEGACIÓ PRESIDÈNCIA AL CONSELL ADMINISTRACIÓ EMDC	SG - SECRETARIA
2019DECR000890	DEVOLUCIÓ LIQUIDACIONS OCT-DES-19	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000889	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT: BOSSES TÈXTILS REUTILITZABLES	MA - MEDI AMBIENT
2019DECR000888	LLICÈNCIA DE CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	MA - MEDI AMBIENT
2019DECR000887	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SERVEIS: SUPORT ALS CENTRES DE PROMOCIÓ I PAVELLÓ	PAC - PARTICIPACIÓ CIUTADANA
2019DECR000886	CONVOCATÒRIA JUNTA GOVERN LOCAL 19 NOVEMBRE 2019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000885	SOL·LICITUD SUBVENCIÓ PUOSC PERÍODE 2020-2024	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000884	CONVOCATÒRIA CONSELL ADMINISTRACIÓ EMDC	SG - SECRETARIA
2019DECR000883	MODIFICACIÓ ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ DEL CONSELL ADMINISTRACIÓ EMDC	SG - SECRETARIA
2019DECR000882	LLICÈNCIA DE CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	MA - MEDI AMBIENT
2019DECR000881	LLICÈNCIA DE TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	MA - MEDI AMBIENT
2019DECR000880	AUTORITZACIÓ PAGAMENT FORMACIÓ PER ALS VIGILANTS	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000879	CESSIÓ TEMPORAL EXPOSICIÓ 'DONES VISIBLES' A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000878	APROVACIÓ FACTURES F41-2019	INT - INTERVENCIO
2019DECR000877	CONVOCATÒRIA CONSELL ADMINISTRACIÓ EMDC 2019	SG - SECRETARIA
2019DECR000876	INCOACIÓ EXPEDIENT BAIXA D'INFANT A L'ESCOLA BRESSOL	INT - INTERVENCIO
2019DECR000875	DONAR DE BAIXA DEL PADRÓ MUNICIPAL	HAB - PADRÓ D'HABITANTS
2019DECR000874	APROVACIÓ DIETES PER NÒMINA NOVEMBRE 2019	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000873	REQUERIMENT TITULAR VEHICLE ABANDONAT	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000872	REQUERIMENT TITULAR VEHICLE ABANDONAT	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000871	INCOACIÓ PROCEDIMENT LICITACIÓ OBRA REURBANITZACIÓ CARRER LEGAZPI	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000870	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL 12 NOVEMBRE 2019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000869	INCOACIÓ PROCEDIMENT LICITACIÓ CONTRACTE SUBMINISTRAMENT CLORUR FÈRRIC	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000868	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SERVEIS: SERVEI TÈCNIC INFORMÀTIC ESPECIALITZAT	TIC - INFORMÀTICA I NOVES TECNOLOGIES
2019DECR000867	APROVACIÓ LIQUIDACIONS TAXA SERVEI MENJADOR OCTUBRE ESCOLES BRESSOL	INT - INTERVENCIO
2019DECR000866	APROVACIÓ FACTURES F40-2019	INT - INTERVENCIO
2019DECR000865	IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ ORDENANÇA RECOLLIDA RESIDUS	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000864	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR D'OBRES: CONSTRUCCIÓ DE REC AL PARC CORS GUINARD	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2019DECR000863	CONTRACTE PRIVAT ESPECTACLE PILAR DE DOS	CU - CULTURA, FESTES,

		SERVEIS CULTURALS
2019DECR000862	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT: MATERIAL LOCAL JOVE	JO - JOVENTUT
2019DECR000861	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI 12 NOVEMBRE 2019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000860	EMISSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000859	CONCESSIÓ DE DRET FUNERARI	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000858	TRASPÀS DE DRET FUNERARI	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000857	PAGAMENT FORMACIÓ A DIRECTORA EMDC	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000856	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR OBRES: PREPARACIÓ CONNEXIÓ GAS PAVELLÓ I PORXO PISCINES	ST - SERVEIS TECNICS
2019DECR000855	CONVENI DE PRÀCTIQUES D'ESTUDIANT	JO - JOVENTUT
2019DECR000854	REQUERIMENT TITULAR VEHICLE ABANDONAT	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000853	REQUERIMENT TITULAR VEHICLE ABANDONAT	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000852	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SERVEIS: REDISSENY LOGOTIP RADIO CELRÀ	PAC - PARTICIPACIÓ CIUTADANA
2019DECR000851	DIETES ASSISTÈNCIA TRIBUNAL QUALIFICADOR CONSERGE I BORSA NETEJADORS-ES	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000850	AUTORITZACIÓ FESTES ANIVERSARI OCTUBRE3	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000849	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SERVEIS: TALLERS DIVERSITAT SEXUAL I DE GÈNERE	JO - JOVENTUT
2019DECR000848	CANVI DE NOM D'EMPRESA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000847	RECTIFICACIÓ D'UNA LIQUIDACIÓ D'ICIO	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000846	ALTES INFANTS A L'ESCOLA BRESSOL NOVEMBRE2019	INT - INTERVENCIO
2019DECR000845	AUTORITZACIÓ PARADA PSC CAMPANYA ELECCIONS GENERALS NOVEMBRE	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000844	APROVACIÓ FACTURES F39-2019	INT - INTERVENCIO

El Ple es dóna per assabentat.

15. PRECS I PREGUNTES

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del portaveu del GM JuntsxCelrà-Junts, que vol fer la rectificació següent:

1. Al punt 4 de l'ordre del dia de la convocatòria del Ple de desembre, allà on diu: *Dictamen sobre l'aprovació de l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'escola de música del Gironès per a la implantació d'una aula de música per al curs escolar 2018-2019* ha de dir (.....) *per al curs escolar 2019-2020*.

I també vol rectificar que a la mateixa convocatòria allà on diu *Ropostes* ha de dir *Propostes*.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Manel Roqueta Casalprim, portaveu del GM PSC-CP, que valora la festa de la tardor d'en Bernat Banyut a la que va assistir i la considera fantàstica, tant per la seva història com les entitats que van participar-hi, i felicita tant l'alcalde com els dos regidors que van ser-hi activament. També li ha agradat molt la Fira de l'Intercanvi de diumenge al matí, que estava molt animada i maca. I el va emocionar molt en Miquel Gil, que va cantar la seva cançó preferida de l'Ovidi Montllor.

Va a trobar faltar paradetes i creu que seria interessant parlar amb el gremi de marxants per oferir-los un espai on hi caben entre 10 i 15 paradetes de diferents temàtiques. Però a banda d'això, va trobar-ho tot molt i molt maco.

L'alcalde respon que ja està d'acord amb el tema de les parades i l'esforç ja va existir, però costa que vinguin perquè hi ha fires a tot arreu i al final ells acaben prioritzant on volen anar. I no és una qüestió econòmica, perquè no se'ls hi cobra res. Però argumenten que a l'haver-hi tantes i tantes fires els dissabtes i els diumenges arreu les vendes han baixat molt, i per això prioritzen on volen anar.

S'ha de pensar com es pot fer, si instal·lar fins i tot el mercat de segona mà al costat i convidar també el mercat de brocanters.

CLOENDA. Sense cap altre assumpte per tractar, l'alcalde desitja bones festes de Nadal i Bon Any a tothom conclou la sessió i l'aixeca a les 21.30 hores del que, com a secretària, dono fe.