

**ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE  
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Número: 12/2019  
Caràcter: ordinària  
Convocatòria: primera  
Data: 8 d'octubre de 2019  
Horari: de 20.00 h a 21.50 h  
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 20.00 hores del dia 8 d'octubre de 2019, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres que integren el Ple que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

**ASSISTENTS**

**Alcalde**

Sr. Daniel Cornellà Detrell

**Tinents/es d'alcalde**

Sr. Josep Bartis Fàbrega  
Sra. Eulàlia Ferrer Benito  
Sr. Daniel Jimenez Elvira  
Sra. Montserrat Carré Dalmau

**Regidors/es**

Sra. Sònia Fortià Martí  
Sr. Albert Lopez Guàrdia  
Sr. Aram Aymerich Besalú  
Sra. Anna Maria Coll Pascual  
Sr. Miquel Rossell Molar  
Sr. Manuel Roqueta Casalprim

**Regidors absents**

Sr. Robert Vilà Brugués, que excusa la seva assistència  
Sr. David Mas Roselló, que excusa la seva assistència

**Secretària**

Sra. Rosa Maria Melero Agea

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia:

### **I PART RESOLUTIVA**

#### **1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 10 DE SETEMBRE DE 2019.**

D'acord amb l'article 111 del Reglament orgànic municipal, l'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació de les actes que es van distribuir amb la convocatòria.

No es formula cap objecció ni observació, per la qual cosa l'acta de la sessió ordinària del dia 10 de setembre de 2019 s'aprova per unanimitat.

#### **2. DONACIÓ DE COMPTE D'ASSUMPTE RELATIUS A PERSONAL.**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que dóna compte dels decrets d'Alcaldia relatius a personal següents:

##### **Decret 678/2019**

A petició de la interessada, es concedeix a la Sra. (...) la reducció d'un terç de la jornada laboral per atendre el seu fill menor de 6 anys, amb efectes a partir del dia 20 d'octubre de 2019.

##### **Decret 679/2019**

Es contracta laboralment i amb caràcter no permanent a la Sra. (...) com a educadora, amb una jornada de treball de 15,50 hores setmanals.  
Modalitat del contracte: interinitat per substitució part de jornada de treball.

##### **Decret 689/2019**

A petició de la interessada, s'accepta que la Sra. (...), tècnica auxiliar de joventut i personal laboral de la plantilla de l'Ajuntament passi a realitzar jornada completa de 30 hores setmanals, amb efectes a partir del dia 12 de setembre de 2019.

##### **Decret 726/2019**

Es manté contractat amb caràcter laboral i de caràcter no permanent al Sr. (...) com a peó de manteniment amb una jornada de treball de 40 hores/setmana.

Modalitat del contracte: interinitat per substituir la jornada de treball del Sr. (...), que es troba en període vacacional.

El Ple es dóna per assabentat.

### **3. INFORMACIONS**

---

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Aram Aymerich Besalú, regidor de joventut i patrimoni, que diu el següent:

- La setmana passada van començar el nou curs amb les activitats de l'aula d'estudi i el projecte Quetzal.
- Actualment s'està revisant el Pla Local de Joventut 2016-2019 per a elaborar-ne el nou Pla 2020-2023.
- El jovent de Celrà va presentar el calendari d'activitats de tot el curs fins a l'estiu, en què vol destacar uns tallers mensuals amb el feminisme com a eix rector, i des de l'àrea de joventut donaran suport a algunes d'elles.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Albert Lopez Guàrdia, regidor d'Educació i Serveis Socials, que diu el següent:

- Pel que fa a les matriculacions a les escoles bressol, que vol recordar que tot i que són dos centres tenen un únic projecte, a Gínjols tenen 37 alumnes matriculats i a Trapelles 39 infants, amb 3 places vacants a nadons, que es compta que s'omplin al llarg del curs amb els naixements que hi va havent.
- Pel què fa a l'Escola Municipal de Dansa, estan matriculats 270 infants i 120 adults: tenir en compte que atès que les instal·lacions ho permeten, la matrícula a diversos cursos i tallers està oberta per a la incorporació de nous alumnes, especialment adults. Aquest curs l'EMDC ha ampliat l'oferta educativa amb tallers de flamenc, veu i moviment, circ, kung fu, etc.  
El Sr. Lopez aprofita per a convidar a tothom a l'acte d'inauguració del curs, que comptarà amb l'assistència del Sr. (...), celranenc que és doctor en psicologia i professor d'universitat.
- Han començat les classes de català, concretament dels nivells d'alfabetització i inicial. El nivell bàsic no es realitzarà per manca de demanda, però s'han ampliat les places dels altres dos nivells que sí s'ofereixen.
- El dia 23 d'octubre començaran uns tallers anomenats 'Desconnecta', dirigits als alumnes de sisè de les escoles Falgueres i Aulet i als alumnes de primer d'ESO de l'Institut de Celrà, on es parlarà de l'ús i abús de les xarxes. Aquestes xerrades estan organitzades pels mestres de sisè i primer d'ESO d'aquests centres, i estan finançades per l'Ajuntament de Celrà.
- El 7 de novembre comença un cicle de xerrades, en col·laboració amb les AFES i AMPES de les escoles de primària: la primera anirà a càrrec de (...), persona reconeguda en l'àmbit educatiu i que treballa a la Càtedra de la UNESCO de la cultura per la Pau, i ha escrit diversos llibres sobre aquest tema. Aquest cicle de xerrades també està finançat per l'Ajuntament de Celrà.
- Durant aquest curs se seguirà amb l'assessorament extern a les escoles bressol, tot i que s'ha canviat de persona assessora, ja que l'assessorament dut a terme fins ara anava dirigit a la reestructuració de l'organització de les dues escoles bressol en un sol projecte i cap a un nou model pedagògic, i ara l'assessorament anirà més dirigit a l'educació i metodologia.

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Montserrat Carré Dalmau, regidora de participació ciutadana, atenció ciutadana, comunicació i noves tecnologies, que diu el següent:

- En primer lloc presenta els resultats de l'enquesta de participació ciutadana portada a terme a la piscina municipal de Celrà aquest estiu passat.

L'Ajuntament de Celrà va preparar una enquesta per al conjunt de les persones usuàries de la piscina municipal, per tal de copsar l'opinió ciutadana sobre aquestes instal·lacions.

En el passat pressupost participatiu, celebrat l'octubre de 2018, la ciutadania va votar l'ampliació i millores a la piscina municipal. Per aquest motiu, des del 8 de juny fins al 8 de setembre de 2019 es van recollir les opinions de les persones usuàries dins el procés participatiu de millora de la piscina municipal de Celrà per a contribuir en la presa de decisió final sobre el projecte. L'enquesta tenia com a objectiu específic recollir l'opinió sobre la futura ampliació de les piscines municipals.

Amb la participació de 206 persones, a continuació es fa un resum de les opinions recollides que més s'han repetit:

- La majoria de les persones que han participat a l'enquesta (132) han expressat la seva voluntat favorable d'una tercera piscina, amb les mides 12,5x6m, amb escala i barana a l'entrada i aigua tractada amb raigs ultraviolats combinats amb sal.

De les propostes relatives a la piscina, hem recollit l'interès ciutadà per reconvertir les piscines a aigua salada, fer una entrada gradual perquè els petits i la gent gran puguin entrar gradualment, reparar i modernitzar les piscines existents, posar permanentment un carril de bany lliure per poder nedar, respectar l'aforament, entre les més destacades.

- En relació a la pregunta relativa a l'ampliació de la zona de gespa, els enquestats hi estan a favor mantenint-la en bon estat, i es suggereix que s'autoritzi a menjar i beure a la gespa. Així mateix, la ciutadania ha preferit els arbres per tenir ombra abans que els tendals.

- Pel què fa als vestidors, la ciutadania ha optat per la remodelació dels banys de dalt actuals per a la gent gran i per a les persones amb mobilitat reduïda.

- En l'apartat de resposta lliure, la ciutadania ha mostrat clarament la petició de remodelar el bar, o fer-ne un de nou. Apostar per millorar el servei d'aquest, ampliant la carta amb diversitat de producte, i la voluntat de tenir zona de pic-nic amb ombra.

- El dia 27 de setembre es va fer una presentació de l'àrea de participació ciutadana al personal de l'Ajuntament, posant èmfasi en que cal comunicar les accions amb component de participació ja que la participació ciutadana ha de ser un treball transversal entre totes les àrees.
- Es va aprofitar la xerrada per a fer unes petites pinzellades sobre comunicació en la qual també s'ha de fer un treball transversal entre totes les àrees: en aquest sentit es faran accions per a millorar la comunicació interna i externa.

El primer pas que s'està fent en aquest sentit és una auditoria interna de les xarxes socials, pàgina web i mitjans de comunicació de l'Ajuntament de Celrà, i a partir d'aquí s'elaboraran uns protocols de comunicació interna i externa. Tot això és el pas previ al desenvolupament de l'estudi d'estratègia de comunicació, que es va elaborar durant el passat mandat.

- També s'està modificant la programació de Ràdio Celrà amb una nova graella de programes, i estan treballant per a que aquesta emissora sigui la de referència a la zona de la Llera del Ter.

L'alcalde cedeix la paraula a la Sra. Sònia Fortià Martí, regidora de gent gran i igualtat, que diu el següent:

- El passat 16 de setembre es va fer la presentació de les activitats que es portaran a terme durant el curs 2019-2020 dirigides a gent gran: formació en informàtica i l'ús de dispositius mòbils, gimnàstica terapèutica, tallers de memòria, etc.
- Amb la dinamitzadora i la psicòloga de l'oficina de la gent gran fan seguiment de les activitats i serveis que s'ofereixen i els usuaris que hi assisteixen. Hi ha 9 persones que es beneficien del Servei d'atenció a domicili, 8 persones utilitzen el servei de transport adaptat al matí i 11 a la tarda, i 15 persones utilitzen el servei RESPIR 3 dies a la setmana.
- El proper 20 d'octubre tindrà lloc l'Homenatge a la Vellesa. Vol felicitar les persones que viuen al municipi que tenen més de 75 anys, i de forma especial la Sra. (...) i el Sr. (...), que són les persones amb més edat del municipi.
- Pel què fa a l'àrea d'igualtat, amb la tècnica d'igualtat i amb les tècniques d'aquesta àrea del Consell Comarcal del Gironès estan preparant els actes del 25-N, a fi de commemorar el dia internacional contra la violència de gènere.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Daniel Jimenez Elvira, regidor de compromís nacional i internacional i cultura, que diu el següent:

- Abans de res, vol felicitar en nom de l'Ajuntament a Mal Pelo, que ara fa 30 anys de la seva creació i del seu projecte de creació artística en el món de la dansa contemporània. Vol fer el reconeixement i felicitar per aquests 30 anys d'una tasca cultural en el món de la dansa contemporània, la qual no és una disciplina majoritària.
- També vol felicitar Connexió Papyrus, espai de llibres usats, que porta 10 anys en funcionament, destacant que es tracta d'un projecte cooperatiu i solidari, així com de voluntariat cultural que ha estat un referent a les comarques de Girona, realitzant una important tasca en la redistribució de llibres i la promoció de la lectura .
- Pel què fa a la programació de caràcter lúdic cultural, s'està preparant la celebració de la vuitena edició del Bernat Banyut, una festa de caràcter popular que es considera l'acte central dels actes de tardor. Aquest any hi participaran l'EMDC, els gegants, veïns del municipi i al final es farà un petit tastet de cuina.
- Pel què fa la programació del teatre Ateneu, vol destacar dos espectacles: un que es portarà a terme el dia 12 d'octubre, Mili KK, que fa referència a l'objecció de consciència i la insubmissió, essent una constatació que la desobediència civil s'ha exercit amb anterioritat i que ha tingut els seus fruits en defensa de la llibertat i drets dels ciutadans. En segon lloc, el 27 d'octubre es representarà 'Laika' de Xirriquiteula Teatre, un espectacle de gran qualitat que ha guanyat un premi de suport al teatre del BBVA.
- Pel què fa als assumptes de cooperació, el Sr. Jimenez indica que s'està plantejant un projecte de cooperació, en col·laboració amb diversos municipis com Girona, Salt i Banyoles, per a la reconstrucció d'un centre mèdic de Garawol, un poblet de Gàmbia d'on són originaris diversos veïns i veïnes d'aquests municipis, o hi tenen parents. També estan parlant amb una altra entitat de cooperació, GERD, que porta una escola de discapacitats a Guatemala.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Salut i Medi Ambient, que diu el següent:

- Un cop adjudicat el contracte de gestió integral de plagues, s'han reunit amb l'empresa adjudicatària i amb el tècnic del gestor integral de plagues per tal de portar a terme totes les actuacions que s'han de realitzar en escocells, les sembres i actuacions en plagues.
- Posar en coneixement que diversos municipis del nostre voltant incorporaran el sistema de recollida de residus porta a porta, entre els quals Bescanó amb els que s'han reunit per a poder-los informar del funcionament de Celrà. La setmana que ve es reuniran amb Fornells de la Selva pel mateix motiu.
- En relació amb l'adhesió a la setmana de mobilització mundial pel Clima, el dia abans de la vaga del 27 de setembre es van organitzar diversos actes de conscienciació conjuntament amb l'entitat Fridays for future: es va realitzar una cercavila que sortia de les escoles i es recollia els residus que s'anaven trobant fins a la plaça de l'Estatut on es va llegir un manifest. A la mateixa plaça de l'Estatut es va deixar durant unes hores l'escultura de les deixalles', que consistia en un munt de bosses recollides aquell mateix dia, concretament de 'bosses abandonades en llocs incorrectes' per conscienciar dels que ens trobem cada dia pels nostres carrers.  
Aquell mateix dia a Arbúcies hi havia una xerrada sobre el Porta a Porta però com que la regidora estava en aquests actes, hi va anar el regidor Sr. Aram Aymerich en representació seva.
- S'està realitzant la neteja de les finques forestals de propietat municipal.
- Ara ja fa un any que es va tancar l'àrea d'emergència: la valoració és positiva i es continuarà així.  
Des del mes d'agost hi ha haver problemes amb les targetes d'accés a l'àrea d'emergència, però l'empresa que les gestiona ho està acabant de solucionar: el problema només era amb les targetes emeses durant el mes d'agost, no amb les emeses amb anterioritat.
- Ha arribat la nova minideixalleria i entrarà en funcionament junt amb una campanya d'educació ambiental. La minideixalleria ha sofert alguns canvis, com són el contingut dels contenidors: n'hi haurà de fluorescents i bombetes, plàstics que no siguin envasos, roba, càpsules de cafè d'alumini i de plàstic, bateries i petita electrònica i informàtica.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que diu el següent:

- Per ampliar una mica la informació explicada per la regidora de participació en relació a l'enquesta de la piscina municipal, el Sr. Bartis vol indicar que l'informe-resum del resultat de l'enquesta s'ha tramès als portaveus dels Grups municipals per correu electrònic. Si no ho han rebut, ho haurien d'haver rebut, i en tot cas demà segur que ho rebran. La idea d'enviar-ho als portaveus dels grups municipals era per a què el poguessin llegir i fer alguna pregunta si tinguessin algun dubte. Li sap greu si hi ha algun portaveu que no li hagi arribat perquè li hagués agradat poder-ho comentar a precís i preguntes amb els diversos grups municipals. Si un cop s'ho puguin mirar tenen algun dubte, en poden parlar al proper ple.  
Indicar que es tractava d'una enquesta amb preguntes tancades excepte l'última, que es deixava oberta per a què els participants poguessin aportar el què consideressin. Les qüestions més destacades són en relació al bar, la zona de terrassa, atès que no hi ha gaire ombra, els vestidors, etc. S'estan estudiant opcions amb els tècnics municipals per a solucionar sense gaire cost els problemes principals detectats.

Pel què fa al tercer vas de la piscina, majoritàriament s'ha demanat, tot i això hi ha diversos usuaris que van manifestar que no consideraven necessari aquest tercer vas. Des de la regidoria s'entén que les instal·lacions de la piscina van ser construïdes l'any 1986, quan a Celrà hi havia la meitat de la població actual, i en tots aquests anys no s'ha fet cap inversió per ampliar aquestes instal·lacions: per adaptar-les al nombre d'habitants actual és necessari aquest tercer vas. Aquesta ampliació es podria fer l'any 2020 un cop finalitzada la temporada d'estiu, si és que es pot fer a nivell pressupostari.

Pel què fa a la gespa, hi ha gent que la demana artificial i d'altres que sigui natural: són respostes antagòniques que provoca que es faci el que es faci sempre hi haurà algú que no estarà satisfet amb la solució que es doni.

- El tancament del porxo de la piscina ja s'ha realitzat i està operatiu. Només falten uns acabaments estètics. La següent fase és instal·lar elements de calefacció al porxo, que es realitzarà properament.
- El dissabte 12 d'octubre a les 18h es farà la presentació dels equips de l'UCE Celrà.
- Pel què fa a règim intern avui s'ha portat a terme el concurs oposició per a la contractació laboral temporal d'un/a conserge, atès que aquest mes d'octubre la senyora ..., més coneguda pels nens de l'escola Falgueres com ..., que ha estat els darrers anys conserge d'aquesta escola, es jubila i la persona que portava a terme les tasques de conserge del centre cultural passarà a realitzar les tasques de conserge de l'escola Falgueres, per la qual cosa s'havia d'obrir un procediment per a la contractació d'un/a conserge per al centre cultural.
- Pel què fa a promoció econòmica, ahir, 7 d'octubre, es va presentar la diagnosi del Pla per implementar l'economia social i solidària a la zona del Ter-Gavarres, activitat subvencionada per la Diputació de Girona. Des d'aquest Ajuntament s'intenta impulsar un altre model de creixement econòmic i de fer empresa i de crear ocupació a favor de les persones i el territori, i que no vagi en contra ni de les persones ni del territori.
- Pel què fa a habitatge, aquest divendres vénen els responsables de l'Agència Catalana d'Habitatge a explicar l'abast i efectes de la nova Llei 24/2015, especialment pel que fa a Ajuntaments i finançament d'habitatges amb persones desnonades i que no trobin un habitatge de la mesa d'emergència de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament pugui suplir aquestes funcions de la mesa d'emergència.

L'alcalde informa del següent:

- Portem uns mesos treballant intensament per a l'execució del carril bici Celrà-Girona a l'any 2020: amb la subvenció atorgada pel FEDER i ara s'ha atorgat una nova subvenció mancomunada amb altres 12 ajuntaments per executar carrils bici als respectius territoris. En paral·lel l'Ajuntament està buscant més finançament i està parlant amb la Diputació de Girona per tal de què el municipi només hagi d'assumir el 25% del cost més l'IVA total.
- També s'han reunit amb la Diputació de Girona per a parlar de l'altra subvenció europea atorgada a favor de l'Ajuntament de Celrà, per a l'execució de dos projectes: per a desenvolupar el Centre d'interpretació de les Gavarres a la Torre Desvern, l'execució de la qual està prevista per als anys 2020 i 2021, i per a la instal·lació de plaques fotovoltaïques per autoconsum a les piscines i al Centre Cultural la Fàbrica, entre els anys 2020 i 2021.
- També s'han reunit i parlat telefònicament amb la Generalitat de Catalunya a fi de treballar la variant de Celrà, que va per bon camí, amb la finalitat que el carrer Ter sigui la variant de Celrà i la Carretera Palamós esdevingui un carrer en favor dels seus comerços i veïns i veïnes. S'està calculant el cost de les actuacions per un import d'1.700.000 euros, i ara ha començat la negociació del finançament.

- També s'han reunit amb l'ACA per l'ampliació de l'EDAR, projecte que es portarà a terme a finals del 2020 - principis de 2021. Ara mateix s'està a l'espera de que les empreses presentin el projecte executiu, i el procediment també va tirant endavant.
- Hem assistit al Consell d'Alcaldes i s'han fet reunions per a parlar sobre el PUOSC 2020-2024, per veure quines accions podem presentar per a obtenir la màxima puntuació i s'està preparant els projectes per a poder presentar la sol·licitud.
- També s'ha reunit amb diversos veïns i empreses per tractar temes diversos i buscar solucions.
- Vol felicitar el Sr. .... que està instal·lat al polígon industrial i ha realitzat l'escenografia de 'Turandot', que es representa amb èxit al Liceu de Barcelona. I vol destacar que a Celrà hi ha molts agents culturals de diferents arts.

#### **PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL**

#### **4. DICTAMEN SOBRE LA MODIFICACIÓ DE L'HORA DE CELEBRACIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXPEDIENT X664/2019).**

L'Alcalde explica que la modificació de l'hora de celebració de la Junta de Govern Local ve donada perquè un dels seus membres ha canviat de feina recentment i ja no podia assistir a la Junta de Govern Local en l'horari anterior i es proposa la seva celebració a les 17.00h

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

En sessió plenària del dia 8 de juliol de 2019 es va acordar establir que les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, amb caràcter quinzenal, tindrien lloc el primer i tercer dimarts de cada mes, no festiu, a les 15.15 hores. Exceptuant-se el primer dimarts del mes de gener i tot el mes d'agost.

S'ha proposat modificar l'hora de celebració de la Junta de Govern Local.

L'article 99.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que la Junta de Govern Local, per a exercir les seves competències resolutòries té sessions ordinàries amb la periodicitat determinada pel ple de la corporació. Establint-se en l'article 122 del Reglament Orgànic Municipal que les sessions de la Junta de Govern Local tindran lloc amb caràcter quinzenal, respectant en tot cas la periodicitat establerta, mitjançant acord plenari, a l'inici del mandat, en la que s'establiran, a més, les dates i hores concretes de celebració. I indicant de forma expressa que durant el mes d'agost i la primera setmana de gener no es celebraran sessions de la Junta de Govern Local.

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.** Modificar l'acord plenari adoptat en sessió plenària del dia 8 de juliol de 2019 i establir que les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, que es convocaran amb caràcter quinzenal, tindran lloc el primer i tercer dimarts de cada mes, no festiu, a les 17.00 hores. S'exceptua el primer dimarts del mes de gener i tot el mes d'agost.

**Segon.** Comunicar aquest acord a tots els membres de la Junta de Govern Local.

**Tercer.** Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en



compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

**5. DICTAMEN SOBRE L'ADHESIÓ AL CONTRACTE DERIVAT DE L'ACORD MARC DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT X875/2019).**

L'Alcalde explica que aquest punt de l'ordre del dia tracta de l'adhesió, un any més, al contracte derivat de l'acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

**ANTECEDENTS DE FET**

1.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 6 d'octubre de 2016, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, adjudicar l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2015.05), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades per lots: 1) AURA ENERGIA, SL": Lot AT, 2) "ENDESA ENERGIA, SAU": Lots AT i BT, 3) "NEXUS ENERGIA, SA": Lots AT i BT, 4) "GAS NATURAL FENOSA (Gas Natural Serveis SDG SA)": Lots AT i BT, 5) "IBERDROLA CLIENTES, SAU": Lots AT i BT i 6) "FACTOR ENERGIA, SA": Lots AT i BT, procedint-se a la formalització efectiva dels citat Acord amb les empreses adjudicatàries, en data 27 d'octubre de 2016.

2.- Posteriorment i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del Consorci de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, el CCDL va procedir a adjudicar, en virtut de l'acord adoptat en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 10 de novembre de 2016, el contracte derivat (Exp. D01-2015.05) de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, mitjançant subhasta electrònica, a l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU d'acord amb el detall de tarifes per lots que es relaciona a la part resolutiva del present acord i a l'empara dels articles 25 i ss. del PCAP que va regir la licitació de l'Acord marc del que deriva referenciat a l'apartat anterior, i que preveu de conformitat amb els articles concordants aplicables del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), com una de les fórmules per a l'adjudicació dels corresponents contractes derivats de subministrament, la possibilitat de realitzar una subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc.

3.- En data 9 de desembre de 2016, es va formalitzar, entre el CCDL i l'entitat mercantil adjudicatària ENDESA ENERGIA, SAU, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment derivat referenciat a l'apartat anterior.

4.- En data 9 de març de 2017 la Comissió executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte i havent adoptat, el Comitè Executiu de l'ACM en la sessió celebrada el dia 13 de desembre de 2016, un acord pel que es resolgué acceptar formalment la cessió del contracte derivat en qüestió, al seu favor, va acordar formalment la cessió del contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2015.05 – D01) a favor de l'ACM, com a modificació subjectiva de l'òrgan de contractació, actuacions que es formalitzaren en data 17 de març de 2017 mitjançant la signatura del corresponent contracte.

5.- En data 17 d'octubre de 2017, l'òrgan de contractació de l'ACM va aprovar la pròrroga del contracte de subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP 2015.05-D01) per un període de 12 mesos a comptar des de l'1 de gener de 2018, en els mateixos termes i condicions d'execució del contracte i prestació del subministrament d'electricitat establerts al plec de clàusules administratives, abans citat.

6.- En data 26 d'octubre de 2018, fou adoptada una Resolució de la Central de Contractació de l'ACM, en virtut de la qual es disposà aprovar definitivament la segona pròrroga del contracte de subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP 2015.05-D01) per un període de 12 mesos a comptar des de l'1 de gener de 2019, en els mateixos termes i condicions d'execució del contracte i prestació del subministrament d'electricitat establerts al plec de clàusules administratives, abans citat.

7.- En data 24 de gener de 2019, per Resolució de la Central de Contractació de l'ACM, s'aprova l'inici d'expedient de la tercera pròrroga del contracte derivat D01 de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica.

En data 12 de febrer de 2019, l'empresa adjudicatària del contracte derivat D01, ENDESA ENERGÍA SAU, comunicà a l'ACM la seva intenció de no procedir a la tercera pròrroga del citat contracte.

En data 29 de març de 2019, i prèvia tramitació del procediment de la tercera pròrroga del contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05.D01) adjudicat i subscrit amb l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, l'òrgan de contractació va acordar la finalització del procediment d'aprovació de la tercera pròrroga del contracte derivat, a l'haver manifestat l'adjudicatària del contracte la no acceptació de la pròrroga.

8.- A conseqüència dels antecedents exposats, el dia 5 d'abril de 2019, la Comissió executiva del CCDL acordà l'inici de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient núm. 2015.05.D02).

En data 9 de maig de 2019, la Presidència del CCDL per Resolució 24/2019 va convocar la licitació del contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica, amb l'aprovació dels plecs corresponents.

9.- En data 22 de maig de 2019, la Mesa de contractació es reuní en sessió pública a la seu del CCDL per a la celebració de subhastes electròniques per a l'adjudicació del contracte derivat.

10.- En data 6 de juny de 2019, acordà l'adjudicació dels lots d'Alta i Baixa tensió del contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU.

11. En data 24 de setembre de 2019 ha emès informe el cap de serveis municipals on posa de manifest l'interès d'estar adherits al nou contracte que restarà vigent durant l'any 2020, amb una lleugera reducció el preu entorn al 0,1%.

12.- És d'interès de la corporació adherir-se al contracte derivat de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya.

#### **Fonaments de Dret.-**

1.- Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió Executiva del CCDL de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05).

2.- Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del CCDL de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contactant de l'entitat que regeixen el contracte derivat de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D01).

3. Disposició Transitòria Primera de la nova LCSP respecte al règim aplicable als contractes licitats abans de la seva entrada en vigor.

4. Article 205.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el qual disposa que mitjançant els corresponents acords, les entitats locals podran adherir-se a sistemes d'adquisició centralitzada d'altres entitats locals.

5.- Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, en especial articles 198 en relació al 156 respecte a l'adjudicació i formalització de contractes derivats en un Acord marc i 23.2 respecte al règim de vigència i pròrrogues dels contractes, i resta de normativa concordant aplicable.

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció dels següents

#### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Celrà al contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya, per una durada inicial de dotze mesos, a partir de l'1 de gener de 2020, període que es podrà prorrogar excepcionalment per nou mesos més.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes

Preus terme d'energia:

Lot 1 Baixa Tensió (BT):

<u>Baixa tensió:</u>	Tarifa/període	Preu €/MWh
Sublot BT1	2.0A	129,275
Sublot BT2	2.0DHAP1	153,682
Sublot BT3	2.0DHAP2	74,015
Sublot BT4	2.0DHSP1	152,397
Sublot BT5	2.0DHSP2	81,426
Sublot BT6	2.0DHSP3	69,899
Sublot BT7	2.1A	145,415
Sublot BT8	2.1DHAP1	167,407
Sublot BT9	2.1DHAP2	89,37
Sublot BT10	2.1DHSP1	167,865
Sublot BT11	2.1DHSP2	97,008
Sublot BT12	2.1DHSP3	82,541
Sublot BT13	3.0AP1	114,198
Sublot BT14	3.0AP2	100,212
Sublot BT15	3.0AP3	72,623

Lot 2 Alta Tensió (AT):

<u>Alta tensió:</u>	Tarifa/període	Preu €/MWh
Sublot AT1	3.1AP1	98,851
Sublot AT2	3.1AP2	91,014
Sublot AT3	3.1AP3	72,865
Sublot AT4	6.1AP1	114,934
Sublot AT5	6.1AP2	97,737
Sublot AT6	6.1AP3	90,992
Sublot AT7	6.1AP4	81,417
Sublot AT8	6.1AP5	74,936
Sublot AT9	6.1AP6	65,815

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat.

Preus del terme de potència:

Lot 1 Baixa Tensió (BT):

Baixa tensió	€/kW i any		
	Període 1	Període 2	Període 3
2.0 A	38,043426		
2.0 DHA	38,043426		
2.0 DHS	38,043426		
2.1 A	44,444710		
2.1 DHA	44,444710		
2.1 DHS	44,444710		
3.0 A	40,728885	24,437330	16,291555

Lot 2 Alta Tensió (AT):

Alta tensió	€/kW i any					
	Període 1	Període 2	Període 3	Període 4	Període 5	Període 6
3.1 A	59,173468	36,490689	8,367731			
6.1 A	39,139427	19,586654	14,334178	14,334178	14,334178	6,540177

Els preus del terme de potència són fixats per la regulació vigent. *Ordre IET/107/2014, de 31 de gener (BOE núm. 312, de 26 de desembre de 2014) i Ordre IET/2444/2014, de 19 de desembre (BOE núm. 28, d'1 de febrer de 2014).*

**Segon.** Facultar àmpliament i expressament l'alcalde, en representació de l'Ajuntament de Celrà, per realitzar els tràmits i adoptar les resolucions necessàries per executar aquest acord.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a Endesa Energia SAU, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica (Avinguda Vilanova, 2-10 , 08018, Barcelona).

**Quart.-** Comunicar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM (NIF G66436064 i correu electrònic [centraldecompres@acm.cat](mailto:centraldecompres@acm.cat)).

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

**6. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS, L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2, REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 3, REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA, L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 6, REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DE TERRENYS DE NATURALESA URBANA, L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 11, REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS I L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 19, REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL (EXPEDIENT X719/2019).**

L'Alcalde explica, de manera resumida, la proposta de modificació de les ordenances fiscals i indica que les modificacions proposades són per afegir casuístiques concretes que l'Ajuntament s'ha anat trobant i per donar resposta a situacions no previstes fins ara en les ordenances.

Concretament, pel què fa a l'IBI el Cadastre puja anualment el valor cadastral al municipi ja que a Celrà és dels més baixos de la província, ja que l'última revisió cadastral es va fer fa molts anys. Altres anys l'Ajuntament compensava aquest increment de valor repercutit a l'IBI, però aquest any no es reduirà ja que l'import en concepte d'IBI és molt petit i cal tenir present que el tipo de gravamen és molt baix i s'està a tocar el mínim que preveu la Llei.

En l'ordenança fiscal relativa a l'IBI també s'ha introduït un recàrrec del 50% sobre béns immobles d'ús residencial desocupats. Això permetrà perseguir els bancs que es queden pisos, com ha passat els darrers anys al municipi, i els deixen buits posant-los a la venda a preus fora de mercat per a què no els comprin. Amb aquesta mesura es busca perseguir l'especulador i un toc d'atenció a aquest col·lectiu.

Pel que fa a l'IVTM hi ha un increment del 3%, de conformitat amb l'IPC atès que portava diversos anys congelat, sense haver pujat en anys.

L'Alcalde afegeix que ha destacat les principals modificacions, i la resta són modificacions menors.

L'Alcalde cedeix la paraula al Sr. Manel Roqueta Casalprim, portaveu del GM PSC-CP, que exposa que s'abstindran en aquest punt ja que tot i que estan d'acord en la majoria de les modificacions, consideren que es podria haver compensat aquest increment de l'IBI un any més, pels efectes de la crisi econòmica que moltes famílies segueixen arrossegant.

El Sr. Roqueta vol afegir que tenen dues propostes, però abans vol proposar de trobar-se al setembre de l'any que ve amb tots els grups municipals, a fi de parlar de les possibles modificacions d'ordenances fiscals per a l'any següent. De les dues propostes en faran una, que presentaran en el període d'al·legacions: la primera d'elles és relativa a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal de l'escola bressol, però ja es va aclarir a la Comissió Informativa Directorial, en què l'Alcalde li va explicar que les exempcions i bonificacions a què fa referència aquest article es fan via serveis socials.

La segona i que afecta a la Fira del Bolet, el Sr. Roqueta indica que a nivell cultural va estar molt bé, però era molt poca cosa l'apartat de parades, ja que només n'hi havia tres junt amb la parada institucional, i les parades fan venir gent de fora que poden consumir als establiments del municipi. El Sr. Roqueta posa diversos exemples de municipis que organitzen fires com són Peratallada i especialment Vilafant que, amb un nombre molt semblant d'habitants i de proximitat a una ciutat gran com Celrà, hi ha la Fira del conill en què hi havia 70 parades al carrer i ple de gent que s'hi passejava. Els han dit que en anys anteriors hi havia més de tres parades a la Fira del Bolet, és per això que volen fer una proposta: malgrat que a l'ordenança posa que les parades de fires espontànies cada parada paga 10 euros al dia per un mòdul de 4 metres lineals, és barat però com que no n'hi ha prou es podria aprovar una bonificació del 100% durant dos anys i fer-ho saber al Gremi de Firaires, amb la finalitat de que vinguin més parades a aquesta fira.

L'Alcalde respon al Sr. Roqueta que aquesta fira no té vocació de massiva, està molt enfocada a la gent del poble, ni cap pretensió de portar milers de persones, i comptant que els establiments de restauració la majoria estan tancats el diumenge seria difícil ubicar a les persones que volguessin anar a dinar el diumenge. Les parades no vénen perquè és difícil que els surti a compte: a la tarda de seguida es fa fosc i si han de venir per 3 hores, de 10 a 13h, que és quan ve la gent, no ho consideren suficient. De fet, a aquest Ajuntament ja els agrada la mida d'aquesta Fira: més pensada per a les famílies i gent gran del municipi, i que es puguin quedar al municipi un diumenge i fer una castanyada a la tarda. Aquesta Fira no busca fer venir gent de fora, en canvi els Tastets, que s'organitza a l'estiu sí que està encarada a gent de tots els municipis del voltant, no només els de Celrà, ja que són els comerços i establiments de restauració del municipi que s'hi instal·len estan venent i els interessa tenir el major públic possible. No obstant això, si a nivell legal es pot fer, no li semblaria malament aplicar aquesta bonificació.

L'Alcalde cedeix la paraula al Sr. Miquel Rossell Molar, regidor del GM FM CELRA-ERC-AM, que pregunta pels tres terminis de pagament de l'IBI, concretament vol saber el seu funcionament.

L'Alcalde respon que el fraccionament de pagament de l'IBI en tres parts s'aplicarà a partir de l'any que ve 2020 i aplicarà l'estandar que fa Xaloc: els fraccionaments no són idèntics: el primer és més alt que els dos següents i així l'import total de l'IBI queda més distribuït i no afecta econòmicament tant a les famílies.

L'Alcalde aprofita per afegir una explicació que no havia fet quan ha introduït aquest punt de l'ordre del dia, i que és la bonificació del 25% de l'IBI per un sol cop per la instal·lació de plaques fotovoltaïques de mínim 1,5kw a l'habitatge, i que s'aplicarà a partir de l'any següent al què ho sol·licitin. És un pas més després de l'aprovació l'any passat de la bonificació del 95% de l'ICIO per la instal·lació de plaques fotovoltaïques al municipi de Celrà. El que es pretén és incentivar la generació d'energia neta des de Celrà i que va a parar a la xarxa.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

El Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, les ordenances fiscals que s'especifiquen en la part dispositiva, redactades a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

S'ha proposat la modificació de l'ordenança general des gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, l'ordenança fiscal número 2, reguladora de de l'impost sobre béns immobles, l'ordenança fiscal número 3, reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'ordenança fiscal número 6, reguladora de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, l'ordenança fiscal número 11, reguladora de la taxa per expedició de documents administratius i l'ordenança fiscal número 19, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol.

Atès que el procediment d'aprovació i modificació s'ha d'ajustar al que disposen els articles 15, 16 i 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, relatius a la imposició, supressió i ordenació de tributs per les Corporacions Locals.

Vistos els informes emesos per la Secretària i per l'Interventor, de conformitat amb el que assenyala l'article 179.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb l'article 54 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Per tot això, i amb dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

### ACORDS

*Primer.*- Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances Fiscals que han de regir a partir de la seva aprovació definitiva, que tot seguit es detallen i figuren com a document annex núm. I del present acord:

- ⊗ Ordenança general de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals
- ⊗ Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles
- ⊗ Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
- ⊗ Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
- ⊗ Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents Administratius
- ⊗ Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol



*Segon.*- Exposar al públic aquest acord, mitjançant un edicte que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de trenta dies hàbils, per tal que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes. En cas de no haver-hi cap reclamació durant l'esmentat termini, aquest acord esdevindrà definitiu, sense necessitat de nou acord plenari.

*Tercer.* Fer públic aquest acord, en aplicació del principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern.

## **ANNEX I**

### **A LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS QUE HAN DE REGIR A PARTIR DE LA SEVA APROVACIÓ DEFINITIVA.**

#### **Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals**

En l'apartat 12 de l'article 36, titulat "Ajornaments i fraccionaments" , modificar els dos terminis de pagament de l'Impost de Béns Immobles quedant en tres terminis de pagament, en comptes dels 2 terminis actualment previstos

#### **Ordenança Fiscal núm. 2 : REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES**

1.- L'apartat 4.2.d) passarà a ser l'apartat segon de l'article 5, titulat "beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable".

2.- S'afegeix un tercer apartat a l'article 5 titulat "Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable", amb el redactat següent:

5.3. Tenen dret a una bonificació del 25% de la quota íntegra de l'impost pels habitatges en què s'instal·lin sistemes d'energia solar fotovoltaica amb les especificitats següents:

- a) La sol·licitud de bonificació ha de ser simultània a la sol·licitud de l'oportuna llicència/comunicació prèvia i contindrà l'oportú projecte tècnic amb el pressupost i la memòria de la instal·lació.
- b) Per reconèixer el dret de la present bonificació caldrà acompanyar posteriorment còpies compulsades de les factures acreditatives de les despeses realitzades.
- c) Només s'aplicarà la bonificació a l'exercici següent a la data de sol·licitud de bonificació i no pot tenir efectes retroactius.
- d) La instal·lació d'energia solar no ha de ser obligatòria per cap normativa específica.
- e) El sistema d'energia solar per aprofitament elèctric ha de tenir una potència mínima instal·lada de 1,5 kw.
- f) Aquesta bonificació no serà aplicable als immobles beneficiaris de la bonificació de l'apartat anterior que ja disposin el distintiu "segell verd".
- g) Es destinin exclusivament a ús d'habitatge.

3.- S'afegeix un 4t punt a l'article 7 titulat "Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec", amb el següent redactat:

7.4.- Recàrrec sobre béns immobles d'ús residencial desocupats.

1. Els béns immobles d'ús residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent quedaran subjectes a un recàrrec del 50% de la quota líquida de l'impost i correspondrà a la de l'exercici de l'any en que es meriti el recàrrec.

A aquest efectes, i de conformitat amb el que disposa Llei 18/2007, de 28 de desembre aprovada pel Parlament de Catalunya, tindrà la consideració de bé immoble d'ús residencial desocupat, aquell que a 31 de desembre estigui desocupat, i hagi mantingut aquesta situació de forma permanent, sense causa justificada, com a mínim en els darrers dos anys.

Aquest recàrrec s'exigirà als subjectes passius d'aquest tribut, merita a 31 de desembre i es liquidarà anualment, una vegada constatada la desocupació de l'immoble, juntament amb l'acte administratiu pel qual aquesta es declari.

En tot cas, aquest recàrrec serà calculat tenint en compte l'efectiva desocupació, prorratejant-se el mateix per mesos.

2. Indicis que presumeixen la desocupació del bé immoble.

L'ajuntament mitjançant les seves bases de dades tributàries i el padró municipal presumirà la desocupació del bé immoble d'ús residencial quan concorrin, a la data de meritació del recàrrec de l'impost, algun d'aquests supòsits:

- a. No existeixi cap persona empadronada de forma permanent i per un termini de més de dos anys en l'habitatge.
- b. No estar l'habitatge donat d'alta a la Xarxa de subministrament d'aigua excepte que es disposi de pou propi.
- c. No disposar l'habitatge de comptador d'aigua o aquest estigui donat de baixa del servei o el consum d'aigua derivat de les lectures del comptador durant els dos darrers anys hagi estat inexistent. Ja es presti el servei de subministrament d'aigua de forma directa o indirecta.

No obstant l'anterior, s'entendrà presumptament, que hi ha ocupació quan el bé immoble estigui:

- a. Afecte a activitats d'allotjament, pensions, hostals etc. i l'Ajuntament en tingui constància mitjançant l'obtenció de la llicència o la comunicació realitzada davant de l'ajuntament del titular de l'activitat.
- b. A disposició d'alguna entitat pública del municipi de tributació que tingui entre les seves finalitats la posada en lloguer d'aquests.  
Altrament caldrà acreditar-se en el tràmit d'al·legacions corresponent la posada a disposició de qualsevol altre entitat pública amb aquesta finalitat.
- c. Arrendat si l'Ajuntament té constància d'aquest. Altrament caldrà acreditar-se en el tràmit d'al·legacions corresponent.
- d. Afecte a activitats professionals o comercials de forma continuada i l'Ajuntament en tingui constància mitjançant l'obtenció de la llicència o la comunicació realitzada davant de l'ajuntament del titular de l'activitat.  
Per aquesta presumpció s'exigeix la condició de titular cadastral de l'immoble. Altrament caldrà acreditar-se en el tràmit d'al·legacions corresponent l'existència d'un contracte d'arrendament en favor del titular de l'activitat per termini superior o igual a un any. Si el contracte no consta per escrit haurà de justificar-se mitjançant els mitjans de prova que es considerin pertinents.
- e. Afectat per un expedient de declaració de ruïna o altres circumstàncies que el faci inhabitable.

3.- Als efectes d'aquest recàrrec, s'entendrà justificada la desocupació en el supòsits que concorrin algunes de les circumstàncies següents:

- a. Habitatges abandonats per trobar-se en una zona rural en procés de pèrdua de població.
- b. Habitatges que siguin objecte d'un litigi judicial sobre la seva titularitat pendent de resolució.

c. Habitatges la titularitat dels quals correspongui a persones que hagi de desplaçar-se a un altre habitatge per trobar-se en situació de dependència, Habitatges la titularitat dels quals correspongui a persones que hagi de desplaçar-se a un altre habitatge per trobar-se en situació de dependència, o per a l'atenció d'aquella, i sigui cònjuge, parella de fet constituïda conformement al que es disposa en la Llei 2/2003, de 7 de maig, reguladora de parelles de fet, o parent per consanguinitat, afinitat o adopció fins al tercer grau de parentiu.

d. Habitatges la titularitat dels quals correspongui a persones que hagin de traslladar-se per raons laborals.

e. Habitatges amb ocupació il·legal per condicionar la disponibilitat de l'habitatge a una intervenció judicial.

f. Habitatges la titularitat dels quals correspongui a persones empadronades en Residències de la Tercera Edat

g. Habitatges adquirits per herència en els supòsits que per absència de testament sigui necessari tramitar una la declaració d'hereus. En aquest cas no s'entendrà desocupat el bé immoble de forma permanent fins transcorregut 4 anys des de la data de defunció.

h. Habitatges que exigeixin per al seu lloguer reparacions o adequacions importants, i els titulars de les quals o bé manquin dels recursos financers suficients per a dur-les a terme o bé no puguin accedir als mateixos en condicions normals de mercat.

L'informe de valoració de tals circumstàncies es realitzarà pels tècnics.

No s'entendrà aquesta causa, com a justificativa de la de desocupació, quan el procés de deterioració de l'immoble s'hagués produït principalment durant el període en què el titular actual dels mateixos els hagués detectat

i. Habitatges objecte de transmissió durant l'exercici en curs o al llarg de l'exercici immediatament anterior al de la data de meritació

j. Habitatges la titularitat dels quals correspongui a persones físiques quan aquestes siguin titulars d'un o més d'un habitatge sense residència habitual, sempre que, en conjunt, el valor cadastral d'aquests immobles sigui inferior a 225.000€.

#### 4. Procediment de declaració de bé immoble d'ús residencial desocupat:

##### a. Acord Inici:

L'òrgan competent emetrà resolució d'inici, que serà degudament notificada, identificant els titulars d'habitatges d'ús residencial desocupats en tant que subjectes passius de l'impost, amb motiu de la constatació de la desocupació, en atenció a les presumpcions regulades anteriorment.

##### b. Tràmit d'audiència:

En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acord d'inici, l'interessat podrà formular les al·legacions que estimi oportunes, als efectes de desvirtuar les presumpcions anteriors.

En aquest sentit, la ocupació efectiva no inscrita en el padró municipal es podrà acreditar mitjançant declaracions tributàries efectuades davant qualsevol Administració, en les que haurà de constar declarada com a habitatge habitual la subjecta a aquest impost. Les contradiccions entre declaracions tributàries o la inexistència d'obligació d'efectuar-les habilitarà per a la presentació d'altres mitjans de prova admesos en dret.

##### c. Resolució:

A la vista de les presumpcions, les al·legacions i els mitjans de prova aportats, en el seu cas, l'òrgan competent emetrà resolució declarant la constatació d'habitatge d'ús residencial desocupat juntament amb l'aprovació de la liquidació del recàrrec corresponent, o declarant la constatació d'habitatge ocupat.

#### 5. Normes de Gestió.

Un cop practicada la liquidació anterior, s'elaborarà anualment el padró fiscal que inclourà les corresponents liquidacions del recàrrec, que es notificaran col·lectivament mitjançant edictes. El període de cobrament dels rebuts periòdics notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant el corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província.

No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants del recàrrec, mitjançant la corresponent modificació de l'ordenança fiscal de l'impost de béns immobles.

### **Ordenança Fiscal núm. 3 : REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

Es modifica el quadre de tarifes de l'article 6è, titulat "Quota tributària", amb el sentit següent:

Potència i classe de vehicle

A) Turismes

De menys de 8 cavalls fiscals	20,86
De 8 a 11,99 cavalls fiscals	59,53
De 12 fins a 15,99 cavalls fiscals	119,07
De 16 a 19,99 cavalls fiscals	148,42
De més de 20 cavalls fiscals	185,35

B) Autobusos

De menys de 21 places	137,90
De 21 a 50 places	196,41
De més de 50 places	245,68

C) Camions

De menys de 1000 Kg de càrrega útil	69,96
De 1000 a 2999Kg de càrrega útil	137,90
De més de 2999 fins a 9999 Kg	196,52
De més de 9999 Kg de càrrega útil	245,68

D) Tractors

De menys de 16 cavalls fiscals	29,37
De 16 a 25 cavalls fiscals	46,07
De més de 25 cavalls fiscals	137,90

E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica:

De menys de 1000 Kg de càrrega útil	29,37
De 1000 a 2999 Kg de càrrega útil	46,07
De més de 2999 Kg de càrrega útil	137,90

F) Altres vehicles

Ciclomotors	7,45
Motocicletes fins a 125 cc	7,45
Motocicletes de més de 125 cc fins a 250 cc	12,50
Motocicletes de més de 250 cc fins a 500 cc	25,01
Motocicletes de més de 500 cc fins a 1000 cc	50,01
Motocicletes de més de 1000 cc	100,01

### **Ordenança Fiscal núm. 6 : REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA**

Es modifica l'apartat 2 de l'article 5, titulat "Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable", en el sentit següent:

2. Es concedirà una bonificació de la quota de l'impost, en les transmissions de l'habitatge habitual, i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatiu del domini que afectin a l'habitatge habitual del causant realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels seus descendents i adoptats, els cònjuges i els seus ascendents i adoptants, d'acord amb el següent quadre:

Superfície del terreny transmès	Bonificació
Inferior a 200m2 .....	90%
Entre 200 m2 i 300 m2 .....	70%
Entre 300 m2 i 400 m2 .....	50%
Entre 400 m2 i 500 m2 .....	45%
Superior a 500 m2 .....	40%

L'habitatge, un traster i fins a dues places d'aparcament es poden considerar conjuntament com a l'habitatge habitual, sempre i quan es trobin situats al mateix edifici o complex urbanístic.

El concepte d'habitatge habitual serà el definit segons la normativa de l'Impost sobre la renda de les persones físiques.

Aquesta bonificació serà aplicable sempre que:

a) Es tracti de l'habitatge habitual del difunt, i l'adquirent hagi figurat empadronat en l'habitatge abans de la data de defunció. No obstant, s'entendrà que l'habitatge no perd el caràcter d'habitual a efectes d'aquesta bonificació, quan la baixa en el padró hagi estat motivada per causes de salut del causant suficientment acreditades.

b) Es tracti de l'immoble on es desenvolupa una activitat econòmica i l'adquirent continuï el seu exercici al seu nom.

En qualsevol cas, per tenir dret a l'esmentada bonificació caldrà que l'immoble adquirit, en el moment de la defunció del causant, no estigues total o parcialment cedit a tercers.

Per gaudir de l'esmentada bonificació els subjectes passius hauran de sol·licitar la bonificació a què es refereix aquest apartat, juntament amb la documentació que ho justifiqui.

### **Ordenança Fiscal núm. 11 : TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

En l'apartat 5 "Documents relatius a serveis d'urbanisme" de l'article 7è, titulat " Tarifa":

1.- Eliminar del text llicències d'obres

2.- Modificar el text actual de Llicències primera utilització per Comunicació prèvia primera utilització i ocupació dels edificis

3.- Modificar el text actual de Per documents de concessió de llicències no tipifica-des en epígrafs anteriors, ni en l'Ordenança Fiscal específica per Per documents de concessió de llicències o comunicacions prèvies no tipificades en epígrafs anteriors, ni en l'Ordenança Fiscal específica

### **Ordenança Fiscal núm. 19 : TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRES-SOL**

Es modifica l'apartat 11.2 de l'article 8, titulat "Règim d'ingrés" amb el següent redactat:

11.2.-Baixa a sol·licitud de la persona interessada: per cursar la baixa del servei cal omplir i signar la sol·licitud corresponent i lliurar-la a l'Escola Bressol o realitzar un registre d'entrada a l'Ajuntament de Celrà com a màxim el dia 28 del mateix mes, i tindrà efectes a partir del mes següent, amb les següents excepcions:

-Les efectuades abans de l'inici del curs escolar, la baixa s'haurà de presentar amb registre d'entrada com a màxim el dia natural anterior a l'inici del curs escolar en qüestió.

-Les efectuades durant el mes de desembre, la baixa s'haurà de presentar amb registre d'entrada com a màxim el dia 20 de desembre, i tindrà efectes a partir del dia 1 de gener.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per majoria absoluta.

#### Vots a favor (10)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

#### Abstencions (1)

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

### **7. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CURSOS I TALLERS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE CELRÀ (EXPEDIENT X849/2019).**

L'Alcalde explica que només es tracta d'una modificació per a aclarir i definir el redactat de l'apartat relatiu a les baixes fora de termini.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

S'ha emès proposta de modificació l'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà per part de l'àrea de cultura.

S'han emès els informes de secretaria i d'intervenció, de caràcter jurídic i econòmic.

I de conformitat amb el que disposa l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL); l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en relació amb l'article 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

#### **ACORD**

*Primer.-* Aprovar inicialment la modificació de l'ordenança que ha de regir a partir de la seva aprovació definitiva, i que figura com a document annex del present acord:

- o Ordenança número 2, reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà.

*Segon.*- Sotmetre l'acord a un període d'informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar en el butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci en el butlletí Oficial de la Província, per a la formulació, si s'escau, de reclamacions i al·legacions. En el supòsit de no formular-se al·legacions ni reclamacions en el tràmit d'informació pública l'acord inicial esdevindrà definitiu, prèvia publicació íntegra de la modificació de l'ordenança en el BOP.

*Tercer.* Fer públic aquest acord, en aplicació del principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern.

## **ANNEX I**

---

### **Ordenança reguladora núm. 2: REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CURSOS I TALLERS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE CELRA**

---

Modificar l'apartat 8.b) de l'article 4 titulat "Quantia", amb el següent redactat:

b).- Baixes fora de termini: Únicament s'acceptaran baixes fora de termini en aquells casos que siguin degudament justificades per raons mèdiques. Per tramitar la baixa caldrà presentar una instància amb registre d'entrada a l'Ajuntament adjuntant el corresponent informe mèdic on s'especifiqui que l'alumne/a no pot continuar realitzant l'activitat en la qual està matriculat/da.

Pel curs de l'Escola d'Art i de català, la baixa serà efectiva a partir de l'endemà de la data del registre d'entrada a l'Ajuntament, i s'exonerarà del deute dels mesos naturals sencers següents a partir de la data del registre d'entrada a l'Ajuntament.

Pel taller Artístic, la baixa serà efectiva a partir de l'endemà de la data del registre d'entrada a l'Ajuntament, i s'exonerarà del deute de les setmanes naturals senceres següents a partir de la data del registre d'entrada a l'Ajuntament.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

## **8. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS ESPORTIVES (EXPEDIENT X184/2019).**

L'Alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde i regidor d'esports, que explica que un any més s'aproven aquestes bases per a donar suport a les entitats esportives del municipi: només s'aproven les bases generals, de manera que les convocatòries posteriors es podran aprovar per Junta de Govern. Les bases tenen el

mateix contingut que les de l'any passat. La subvenció és a favor d'entitats esportives que fomentin l'esport base i es divideix el nombre d'esportistes per l'import total que l'Ajuntament disposa per concedir per aquesta subvenció, obtenint un import per esportista, que llavors es paga a cada entitat pel nombre corresponent d'esportistes, després de presentar la documentació i verificar que respon al número de persones indicat a la sol·licitud.

Un cop aprovades definitivament les bases s'aprovarà la convocatòria, que enguany, i com l'any passat, serà per un import de 12.000 euros.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. És interès de l'Ajuntament de Celrà concedir subvencions a entitats esportives de Celrà.
2. Ha emès informe la secretària de la corporació en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. D'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
2. De conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació.
3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 239-241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i articles 118-129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;
4. I vista la competència del Ple, de conformitat amb l'article 22.2.q de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

#### **ACORD**

*Primer.* Aprovar inicialment les bases reguladores per atorgar subvencions a favor d'entitats esportives de Celrà, i que s'adjunten com a annex a aquest acord.

*Segon.* Exposar al públic aquestes bases mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província*, a l'e-tauler de la pàgina web i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència del mateix s'inserirà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* durant un termini de vint dies hàbils perquè es puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.



*Terçer.* Es faculta àmpliament l'alcalde de l'Ajuntament de Celrà als efectes de procedir a l'execució d'aquest acord i, especialment, d'ordenar la publicació íntegra de les bases una vegada aprovades definitivament; i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueixi, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà l'alcalde de l'Ajuntament. D'aquestes resolucions de l'alcalde se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la corporació.

## **ANNEX**

---

### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES DEL MUNICIPI**

#### **1. Disposicions generals**

El marc jurídic que regula aquestes bases és el següent:

- La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Normativa aprovada per l'Ajuntament de Celrà en relació amb subvencions atorgades a tercers i recollida a les bases d'execució del pressupost municipal.

#### **2. Normes de caràcter general de les subvencions**

La subvenció tindrà caràcter finalista, anual i voluntari. No generarà cap dret en l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podrà al·legar com a precedent. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser superior al cost de l'activitat.

#### **3. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és la fixació del procediment a seguir per a la sol·licitud, concessió i justificació de les subvencions en matèria esportiva per a les entitats esportives sense ànim de lucre de Celrà.

La finalitat principal de les subvencions és ajudar als clubs i entitats esportives que treballen pel foment i la promoció de l'esport base, així com en l'àmbit general de l'esport, en l'organització d'activitats esportives al municipi.

#### **4. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que haurà de ser aprovat per la Junta de Govern Local de la corporació.

#### **5. Destinataris/àries**

Podran optar a aquests ajuts les entitats esportives que reuneixin els requisits següents:

- Que siguin entitats esportives sense ànim de lucre, inscrites a la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.

- Que siguin entitats inscrites al Registre d'entitats de l'Ajuntament de Celrà.
- Que tinguin la seu social al municipi.
- Que no es trobin en cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari, d'acord amb el què estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

## 6. Procediment de publicació

L'Ajuntament de Celrà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests ajuts mitjançant un anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a l'e-tauler i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència del mateix s'inserirà en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* durant un termini de vint dies hàbils per a la presentació de reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

## 7. Forma de presentació de les sol·licituds

7.1 La presentació de les sol·licitud s'ha de fer dins el termini i en la forma que s'estableixi en la corresponent convocatòria, mitjançant el model normalitzat, i que s'adjunta com **annex 1**.

7.2 Les sol·licituds s'hauran de presentar degudament omplertes al Registre General de l'Ajuntament de Celrà i en el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

7.3. No s'acceptaran sol·licituds fora d'aquest termini.

7.4. En la sol·licitud s'adjuntaran les còpies d'aquests documents acarats amb els originals:

- Document identificatiu (DNI, NIE o Passaport) de la persona sol·licitant que ha de ser representant de l'entitat segons els seus estatuts.
- Estatuts de l'entitat esportiva sol·licitant i l'acta de constitució, llevat el supòsit que ja s'hagin presentat abans a l'Ajuntament i sempre que no hagin estat modificats. En aquest supòsit caldrà que indiquin de forma expressa que ja s'han presentat amb anterioritat i que no ha s'ha realitzat cap canvi.
- Targeta NIF de l'entitat.
- Dades referents a l'entitat esportiva sol·licitant (veure **annex 2**)
- Relació d'ingressos i de despeses de la temporada (veure **annex 3**)
- Document acreditatiu d'estar inscrits a la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- Declaració responsable que acrediti que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social (veure **annex 4**)
- Fitxa d'alta de creditor amb la conformitat de l'entitat bancària. Si ja s'ha presentat en temporades anteriors caldrà indicar de forma expressa que és el mateix document i no caldrà que s'adjunti.
- Memòria de l'activitat a subvencionar.
- Si es tracta de justificar la despesa d'una temporada ja finalitzada es podrà adjuntar tota la documentació justificativa que consta en el punt 14 de les bases.

7.5. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè s'esmenin els defectes. Si transcorregut aquest termini no s'ha aportat la documentació requerida, es considerarà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud.

L'Ajuntament podrà sol·licitar la documentació complementària que cregui oportuna per justificar la finalitat de la subvenció, en especial les fitxes federatives fins als 18 anys.

## 8. Reformulació de sol·licitud

No es podran reformular les sol·licituds una vegada finalitzat el seu termini de presentació.

La reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

## 9. Procediment d'atorgament dels ajuts

1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, l'àrea d'esports valorarà i emetrà una proposta de la resolució de subvenció per a les entitats beneficiàries en funció dels criteris establerts en aquestes bases.

2. L'Ajuntament de Celrà, d'acord amb la proposta emesa per l'àrea d'esports, adoptarà una resolució definitiva que serà notificada degudament a les entitats organitzadores de les activitats objectes de subvenció.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern Local, òrgan que resoldrà definitivament, si escau i en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

4. L'Ajuntament de Celrà verificarà, si ho creu oportú, el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari/ària dels ajuts.

5. Els ajuts es faran efectius a cadascuna de les entitats organitzadores de les activitats objectes de subvenció.

## 10. Criteri per a la concessió dels ajuts

El criteri objectiu que es valorarà serà el següent:

Nombre d'esportistes de menys de 18 anys a data 30 de juny (fi de temporada).  
S'ha de justificar mitjançant certificat de les federacions corresponents o amb el justificant de les quotes pagades durant tota la temporada.

L'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Celrà, atenent aquest criteri, emetrà la proposta de repartiment de la subvenció tenint en compte el nombre total d'esportistes de totes les entitats que presentin sol·licitud; l'import corresponent a la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions (el que fixi cada convocatòria) i el nombre d'esportistes que justifiqui l'entitat que sol·licita la subvenció, atenent a la fórmula següent:

$$X = \frac{\text{despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions}}{\text{Núm. total d'esportistes de totes les entitats}}$$

Posteriorment, la X es multiplica pel nombre d'esportistes de l'entitat, i aquest serà l'import de la subvenció a concedir a cada entitat.

La despesa màxima prevista de la concessió d'aquestes subvencions es farà en funció del nombre d'entitats que sol·liciten la subvenció.

La suma dels ajuts atorgats a les entitats beneficiàries no podrà excedir de la despesa màxima prevista en la corresponent convocatòria.

## 11. Compatibilitat de subvencions

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

L'import de la subvenció que atorga l'ajuntament en cap cas podrà ser tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada no sobrepassi al cost total de l'actuació subvencionada.

## **12. Crèdit pressupostari**

La despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions es concretarà en la convocatòria corresponent.

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no podrà superar l'import del crèdit assignat a cadascuna de les convocatòries, i si s'escau, a les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions serà el que fixi cada convocatòria.

## **13. Forma de pagament**

El pagament de la subvenció serà del 100% i es farà efectiu a cada entitat beneficiària una vegada hagin justificat degudament la subvenció atorgada.

## **14. Justificació**

Les entitats hauran de presentar la documentació justificativa en el Registre Municipal.

Les entitats organitzadores de les activitats hauran de presentar la documentació següent:

- Certificació del/la secretari/a de l'entitat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat esportiva on consti que les activitats s'han realitzat, que el total de les fonts diverses de finançament de l'actuació no ha superat el 100 % del seu cost, i les despeses efectuades amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura. Caldrà adjuntar les factures justificatives o documents acreditatius de la despesa realitzada. La despesa realitzada s'ha de pagar abans que finalitzi el termini de justificació (veure **ANNEX 5**).
- Certificat de les federacions corresponents de les fitxes federatives fins als 18 anys.
- Memòria justificativa del compliment de l'activitat

En el cas que es presentin documents justificatius originals es copiaran i compulsaran a l'efecte de poder retornar-los a l'entitat.

## **15. Actuacions de comprovació**

L'Ajuntament de Celrà pot dur a terme actuacions de comprovació sobre la correcta execució de l'actuació i gestió de la subvenció. A tal efecte, s'haurà de facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment així com qualsevol altre acte de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

## **16. Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les següents:

1. Complir amb l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió.
3. Sotmetre's a les actuacions que ha d'efectuar l'òrgan que la concedeix i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els elements electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
5. Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Celrà en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
6. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
7. Les entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

### **17. Causes de revocació i reintegrament**

1. L'Ajuntament de Celrà pot iniciar el procediment de revocació dels ajuts concedits per alguna de les causes següents:

- L'ocultació d'informació necessària per a poder valorar correctament la sol·licitud o la falsedat en la documentació presentada.
- El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

2. En el cas que es produeixi un incompliment de les bases, s'iniciarà l'expedient corresponent de revocació total o parcial de la subvenció i, si escau, es demanarà el reintegrament de les subvencions amb els interessos legals corresponents.

### **18. Protecció de dades**

Com l'objecte de la subvenció inclou el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en el Reglament 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

### **19. Principis ètics i de conducta**

Les entitats beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de practica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes practiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsit establert en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

## **20. Acceptació de les bases**

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació plena d'aquestes bases.

## **21. Vigència**

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva aprovació definitiva, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

### **Disposició addicional primera**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en l'Ajuntament de Celrà, i correspondrà a la seva Presidència la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **Disposició addicional segona**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà l'alcalde de l'Ajuntament. D'aquestes resolucions de l'alcalde se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la corporació.

**Disposició addicional tercera**

L'extracte de la convocatòria de les ajudes regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

**ANNEX 1 . SOL-LICITUD**

SOL-LICITUD SUBVENCIÓ
Entitat:
CIF entitat:
Representant entitat:
NIF:
Domicili a efectes de notificacions:
Telèfon:
E-mail:

**SOL-LICITO:**

Subvenció per al foment de l'activitat de \_\_\_\_\_

Pressupost de l'activitat _____	€
Subvenció que es sol·licita a l'Ajuntament _____	€
Altres subvencions públiques _____	€

En/Na \_\_\_\_\_  
 com a representant de l'entitat \_\_\_\_\_ adjunto la  
 documentació següent: (veure el PUNT 7È DE LES BASES)

(...)

(Signatura electrònica)

A L'ATENCIÓ DE L'ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

**Informació bàsica sobre protecció de dades**

Identificació del tractament: Gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament: Ajuntament de Celrà

Finalitat del tractament: Identificació de persones interessades en procediments administratius i notificació de resolucions.

Legitimació: compliment d'una obligació legal.

Drets de les persones destinatàries: podeu sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades (dret a l'oblit), i la limitació o oposició al tractament. Cal utilitzar els formularis disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Avis legal i protecció de dades de caràcter personal" de la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.

**PROTECCIÓ DE DADES**

**MARC NORMATIU**

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament de Celrà es fonamenta en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de les mateixes, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

**DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES**

La gestió de la privacitat és coordinada pel delegat de Protecció de Dades i es realitza d'acord amb els principis relatius al tractament de les dades recollits a l'article 5 del RGPD. Contacte: Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel 34972221691. dpd@legalment.net.

### REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

Sobre la base de la informació requerida a l'article 30 del RGPD, l'Ajuntament ha aprovat el Registre de les Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Celrà amb efectes a partir del dia 25 de maig de 2018, amb els continguts que figuren a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.celra.cat](http://www.celra.cat)).

La informació sobre protecció de dades dels formularis consta de dues capes: una primera capa es troba al mateix formulari i la segona a la seu electrònica.

En el cas dels tractaments basats en el consentiment, aquest es pot retirar en qualsevol moment. Si es dóna aquesta circumstància, l'Ajuntament deixarà de tractar les dades sobre les quals s'ha retirat aquest consentiment.

### DRETS

La normativa reconeix uns drets que permeten les persones garantir un control efectiu sobre les seves dades. Aquests drets, que només poden ser exercits pel mateix interessat o per un representant degudament acreditat per llei, són els que s'indiquen tot seguit:

#### Dret d'accés

L'interessat té dret a saber si el responsable del tractament tracta dades personals seves i, si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a obtenir informació.

#### Dret de rectificació

Està vinculat al caràcter inexacte o incomplet de les dades.

L'interessat té dret a rectificar les seves dades personals inexactes i que es completin les seves dades personals incompletes, fins i tot mitjançant una declaració addicional.

#### Dret de supressió (dret a l'oblit)

L'interessat té dret a obtenir la supressió de les seves dades personals (dret a l'oblit).

#### Dret d'oposició

L'interessat té dret a oposar-se al tractament de les seves dades personals.

#### Dret a la limitació del tractament

És un dret de la persona interessada que consisteix a marcar les seves dades de caràcter personal conservades amb la finalitat de limitar-ne el tractament en el futur. La limitació del tractament suposa que, a petició de la persona interessada, les seves dades personals es deixen de tractar.

#### Dret a la portabilitat

L'interessat té dret a rebre les dades personals que ha facilitat a un responsable del tractament en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre-les a un altre responsable si es compleixen els requisits següents: el tractament es basa en el consentiment o en un contracte i el tractament es fa per mitjans automatitzats.

### CONTACTE

En el supòsit que la persona interessada consideri que els seus drets no han estat atesos adientment, pot presentar una petició documentada al delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Celrà: Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel 34972221691. [dpd@legalment.net](mailto:dpd@legalment.net)

---

## ANNEX 2. DADES REFERENTS A L'ENTITAT ESPORTIVA

En \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, i com a responsable de la Secretaria de l'entitat esportiva \_\_\_\_\_

### CERTIFICO:

ENTITAT
Nom:
Domicili:



CIF:
Número registre en el Registre d'Entitats Esportives:
Any creació:
<b>JUNTA DIRECTIVA</b>
Presidència:
Vicepresidència:
Secretaria:
Tresoreria:
Vocalia:
Vocalia:
Vocalia:
<b>NÚMERO SOCIS/ES</b>
Homes:
Dones:

Total:

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

El/la secretari/ària

El/la president/a

(*Signatura electrònica*)

---

**ANNEX 3. INGRESSOS I DESPESES TEMPORADA \_\_\_\_\_**

En \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, i com a responsable de la Secretaria de l'entitat esportiva

**CERTIFICO:**

Que les despeses i ingressos de la temporada \_\_\_\_\_ han estat els següents:

DESPESES ENTITAT ESPORTIVA:

CONCEPTE:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

Secretari/ària

Vist i plau

El/la president/a

(*Signatura electrònica*)

---

**ANNEX 4 – CERTIFICAT D'ESTAR AL CORRENT**

En \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_ i com a responsable de la Secretaria de l'entitat esportiva

**CERTIFICO:**

*Primer.* Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i que està al corrent de les seves obligacions fiscals.

*Segon.* Que no està incurs/a en cap causa d'incompatibilitat.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

Secretari/ària

Vist i plau

(Signatura electrònica)

El/la president/a

---

### ANNEX 5. MODEL JUSTIFICACIÓ DESPESA

\_\_\_\_\_, secretari/a de l'entitat \_\_\_\_\_

#### **CERTIFICO:**

*Primer.* Que l'import total de les despeses realitzades de les activitats dutes a terme per \_\_\_\_\_ durant la temporada \_\_\_\_\_, ha estat de \_\_\_\_\_ €.

*Segon.* Que s'adjunten les factures degudament autenticades, rebuts originals i les seves còpies en documents enumerats de l'1 al \_\_\_\_ de les despeses esmentades, amb les dates de pagament i que són les que s'indiquen:

Tercer	Data factura	NIF	descripció despesa	€	Data pagament

*Tercer.* Que s'han executat les activitats derivades de l'objecte subvencionat del qual se sol·licita subvenció amb el grau de compliment, resultat i incidències que es detallen en la memòria adjunta.

*Quart.* Que la subvenció ha servit per realitzar l'activitat que és objecte de la subvenció sol·licitada/concedida.

*Cinquè.* Que la quantia de la subvenció efectuada per l'Ajuntament de Celrà, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

## **9. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS ORGANITZADORES DE CASALS D'ESTIU (EXPEDIENT X901/2019).**

L'Alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que explica que aquestes bases no difereixen gaire de les bases aprovades en el punt anterior. És el segon any que s'aproven bases de subvencions per aquest concepte, i que té per objectiu donar suport a les entitats sense ànim de lucre que organitzen casals d'estiu al municipi durant el mes de juliol, tant si són entitats esportives com de lleure. La forma de repartir els imports és la mateixa que l'anterior aprovada per a entitats esportives: l'import total enguany serà de 4.000,00 euros, a repartir entre les entitats que sol·licitin aquesta subvenció i compleixin els requisits.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. És interès de l'Ajuntament de Celrà concedir subvencions a les entitats que organitzen casal d'estiu durant el mes de juliol a Celrà.
2. Ha emès informe la secretària de la corporació en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. D'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
2. De conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació.
3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 239-241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i articles 118-129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;
4. I vista la competència del Ple, de conformitat amb l'article 22.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Aprovar inicialment les bases reguladores per atorgar subvencions a favor d'entitats que organitzen casal d'estiu Celrà durant el mes de juliol, i que s'adjunten com a annex a aquest acord.

*Segon.* Exposar al públic aquestes bases mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província*, a l'e-tauler de la pàgina web i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència del mateix s'inserirà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* durant un termini de vint dies hàbils perquè es puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

*Tercer.* Es faculta àmpliament l'alcalde de l'Ajuntament de Celrà als efectes de procedir a l'execució d'aquest acord i, especialment, d'ordenar la publicació íntegra de les bases una vegada aprovades definitivament; i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueixi, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà l'alcalde de l'Ajuntament. D'aquestes resolucions de l'alcalde se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la corporació.

## **ANNEX**

### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ORGANITZADORES DE CASALS D'ESTIU**

#### **1. Disposicions generals**

El marc jurídic que regula aquestes bases és el següent:

- La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Normativa aprovada per l'Ajuntament de Celrà en relació amb subvencions atorgades a tercers i recollida a les bases d'execució del pressupost municipal.

#### **2. Normes de caràcter general de les subvencions**

La subvenció tindrà caràcter finalista, anual i voluntari. No generarà cap dret en l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podrà al·legar com a precedent. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser superior al cost de l'activitat.

#### **3. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Celrà destinades a entitats sense afany de lucre de Celrà, per l'organització de casals d'estiu a Celrà durant el mes de juliol.

#### **4. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que haurà de ser aprovat per la Junta de Govern Local de la corporació.

#### **5. Destinataris**

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les entitats sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que reuneixin els requisits següents:

1. Que siguin entitats sense ànim de lucre.
2. Que estiguin inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Celrà.
3. Que tinguin la seu social al municipi.
4. Que hagin organitzat l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció al municipi de Celrà.

## 6. Procediment de publicació

L'Ajuntament de Celrà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests ajuts mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la província de Girona, a l'e-tauler i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant un termini de vint dies hàbils, per tal que s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

## 7. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1 La presentació de les sol·licitud s'ha de fer dins el termini i en la forma que s'estableixi en la corresponent convocatòria, mitjançant el model normalitzat, i que s'adjunta com **annex 1**.

2. Les sol·licituds s'hauran de presentar degudament omplertes al Registre General de l'Ajuntament de Celrà i en el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

3. No s'acceptaran sol·licituds fora d'aquest termini.

4. A la sol·licitud s'hauran d'adjuntar els originals o les còpies compulsades dels documents següents:

1. Document identificatiu de la persona sol·licitant (DNI), que ha de ser la representant de l'entitat segons els seus estatuts.
2. Estatuts de l'entitat sol·licitant i de l'acta de constitució, llevat el supòsit que ja s'hagin presentat abans a l'Ajuntament i sempre que no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit caldrà que indiquin de forma expressa que ja s'han presentat amb anterioritat i que no ha s'ha realitzat cap canvi.
3. Targeta del NIF de l'entitat, llevat el supòsit que ja s'hagi presentat abans a l'Ajuntament.
4. Dades referents a l'entitat sol·licitant (veure **ANNEX 2**).
5. Declaració responsable que acrediti que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social (veure **ANNEX 3**).
6. Fitxa d'alta de creditor amb la conformitat de l'entitat bancària, llevat el supòsit que ja s'hagi presentat abans a l'Ajuntament i les dades siguin les mateixes.
7. Memòria, amb una breu descripció de l'activitat a subvencionar.
8. Si es tracta de justificar despesa d'un casal d'estiu ja finalitzat es podrà adjuntar tota la documentació justificativa que consta en el punt 14 de les bases.

5. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè s'esmenin els defectes. Si transcorregut aquest termini no s'ha aportat la documentació requerida, es considerarà que la persona interessada desisteix de la seva sol·licitud.

L'Ajuntament de Celrà podrà sol·licitar la documentació complementària que cregui oportuna per justificar la finalitat de la subvenció, en especial les sol·licituds d'inscripció de les famílies a les activitats subvencionades organitzades per cada entitat.

## 8. Reformulació de sol·licitud

No es podran reformular les sol·licituds una vegada finalitzat el seu termini de presentació.

La reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

## 9. Procediment d'atorgament de les ajudes

1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, l'Àrea d'Educació valorarà i emetrà una proposta de resolució de subvenció per a les entitats beneficiàries en funció dels criteris establerts en aquestes bases.

2. L'Ajuntament de Celrà, d'acord amb la proposta emesa per l'àrea d'educació, adoptarà una resolució definitiva que serà notificada degudament a les entitats organitzadores de les activitats objectes de subvenció.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern Local, òrgan que resoldrà definitivament, si escau i en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

4. L'Ajuntament de Celrà verificarà, si ho creu oportú, el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari/ària dels ajuts.

5. Els ajuts es faran efectius a cadascuna de les entitats organitzadores de les activitats objectes de subvenció.

## 10. Criteris per a la fixació i concessió de les quanties

El criteri objectiu que es valorarà serà el següent:

Nombre d'infants i/o joves inscrits al casal organitzat per cada entitat durant el mes de juliol

L'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Celrà, atenent a aquest criteri, emetrà la proposta de repartiment de la subvenció tenint en compte el nombre total d'inscrits a les activitats objectes de subvenció organitzades per aquelles entitats que presentin sol·licitud, l'import corresponent a la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions (el que fixi la convocatòria) i el nombre de participants de l'activitat que justifiqui l'entitat que sol·licita la subvenció, atenent a la fórmula següent:

$$X = \frac{\text{despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions}}{\text{Número total de participants en els casals d'estiu}}$$

Posteriorment, la  $X$  es multiplica pel nombre de participants en el casal de l'entitat en qüestió, i aquest serà l'import de la subvenció a concedir a cada entitat.

La despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions es repartirà entre el nombre d'entitats que sol·licitin la subvenció, atenent al resultat de l'aplicació d'aquesta fórmula.

La suma dels ajuts atorgats a les entitats beneficiàries no podrà excedir de la despesa màxima prevista en la convocatòria.

## 11. Compatibilitat de subvencions

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

L'import de la subvenció que atorga l'ajuntament en cap cas podrà ser tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada no sobrepassi al cost total de l'actuació subvencionada.

## **12. Crèdit pressupostari**

La despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions es concretarà en la convocatòria corresponent.

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no podrà superar l'import del crèdit assignat a cadascuna de les convocatòries, i si s'escau, a les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions serà el que fixi cada convocatòria.

## **13. Forma de pagament**

El pagament de la subvenció serà del 100% i es farà efectiu a cada entitat beneficiària una vegada hagin justificat degudament la subvenció atorgada.

## **14. Justificació**

Les entitats hauran de presentar la documentació justificativa en el Registre Municipal.

Les entitats organitzadores de les activitats hauran de presentar la documentació següent:

1. Certificació del/la secretari/a de l'ens, amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat on consti que les activitats s'han realitzat, que el total de les fonts diverses de finançament de l'actuació no ha superat el 100 % del seu cost, les despeses efectuades amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i, en el seu cas, la despesa corresponent a la contractació laboral de personal. La despesa s'ha de pagar abans que finalitzi el termini de justificació (veure **ANNEX 4**).

2. Certificació del/la secretari/a de l'ens, amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat, on consti la relació d'inscrits en l'activitat objecte de subvenció.

3. Breu memòria justificativa del compliment de l'activitat.

En el cas que es presentin documents justificatius originals es copiaran i compulsaran a l'efecte de poder retornar-los a l'entitat.

## **15. Actuacions de comprovació**

L'Ajuntament de Celrà pot dur a terme actuacions de comprovació sobre la correcta execució de l'actuació i gestió de la subvenció. A tal efecte, s'haurà de facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment així com qualsevol altre acte de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

## **16. Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les següents:



1. Complir amb l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió.
3. Sotmetre's a les actuacions que ha d'efectuar l'òrgan que la concedeix i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els elements electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
5. Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Celrà en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
6. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
7. Les entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

### **17. Causes de revocació i reintegrament**

1. L'Ajuntament de Celrà pot iniciar el procediment de revocació dels ajuts concedits per alguna de les causes següents:

- L'ocultació d'informació necessària per a poder valorar correctament la sol·licitud o la falsedat en la documentació presentada.
- El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

2. En el cas que es produeixi un incompliment de les bases, s'iniciarà l'expedient corresponent de revocació total o parcial de la subvenció i, si escau, es demanarà el reintegrament de les subvencions amb els interessos legals corresponents.

### **18. Protecció de dades**

Com l'objecte de la subvenció inclou el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en el Reglament 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

### **19. Principis ètics i de conducta**

Les entitats beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes practiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsit establert en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

## **20. Acceptació de les bases**

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació plena d'aquestes bases.

## **21. Vigència**

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva aprovació definitiva, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

### **Disposició addicional primera**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en l'Ajuntament de Celrà, i correspondrà a la seva Presidència la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **Disposició addicional segona**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà l'alcalde de l'Ajuntament. D'aquestes resolucions de l'alcalde se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la corporació.

### **Disposició addicional tercera**

L'extracte de la convocatòria de les ajudes regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

#### **ANNEX 1 . SOL·LICITUD**

<b>SOL·LICITUD SUBVENCIO</b>
Entitat:
CIF entitat:
Representant entitat:
NIF:
Domicili a efectes de notificacions:
Telèfon:
E-mail:

#### **SOL·LICITO:**

Subvenció per a l'organització del casal d'estiu \_\_\_\_\_  
durant el mes de juliol de l'any \_\_\_\_\_.

Pressupost de l'activitat: _____ €
Subvenció que es sol·licita a l'Ajuntament: _____ €
Altres subvencions públiques: _____ €

En/Na \_\_\_\_\_  
com a representant de l'entitat \_\_\_\_\_  
adjunto la documentació següent: (veure el PUNT 7è DE LES BASES)

(...)

*(Signatura electrònica)*

A L'ATENCIÓ DE L'ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

#### **Informació bàsica sobre protecció de dades**

Identificació del tractament: Gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament: Ajuntament de Celrà

Finalitat del tractament: Identificació de persones interessades en procediments administratius i notificació de resolucions.

Legitimació: compliment d'una obligació legal.

Drets de les persones destinatàries: podeu sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades (dret a l'oblit), i la limitació o oposició al tractament. Cal utilitzar els formularis disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Avis legal i protecció de dades de caràcter personal" de la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.

#### **PROTECCIÓ DE DADES**

##### **MARC NORMATIU**

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament de Celrà es fonamenta en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de les mateixes, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

##### **DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES**

La gestió de la privacitat és coordinada pel delegat de Protecció de Dades i es realitza d'acord amb els principis relatius al tractament de les dades recollits a l'article 5 del RGPD. Contacte: Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel 34972221691. [dpd@legalment.net](mailto:dpd@legalment.net).

#### **REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT**

Sobre la base de la informació requerida a l'article 30 del RGPD, l'Ajuntament ha aprovat el Registre de les Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Celrà amb efectes a partir del dia 25 de maig de 2018, amb els continguts que figuren a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.celra.cat](http://www.celra.cat)).

La informació sobre protecció de dades dels formularis consta de dues capes: una primera capa es troba al mateix formulari i la segona a la seu electrònica.

En el cas dels tractaments basats en el consentiment, aquest es pot retirar en qualsevol moment. Si es dóna aquesta circumstància, l'Ajuntament deixarà de tractar les dades sobre les quals s'ha retirat aquest consentiment.

#### **DRETS**

La normativa reconeix uns drets que permeten les persones garantir un control efectiu sobre les seves dades. Aquests drets, que només poden ser exercits pel mateix interessat o per un representant degudament acreditat per llei, són els que s'indiquen tot seguit:

##### **Dret d'accés**

L'interessat té dret a saber si el responsable del tractament tracta dades personals seves i, si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a obtenir informació.

##### **Dret de rectificació**

Està vinculat al caràcter inexacte o incomplet de les dades.

L'interessat té dret a rectificar les seves dades personals inexactes i que es completin les seves dades personals incompletes, fins i tot mitjançant una declaració addicional.

##### **Dret de supressió (dret a l'oblit)**

L'interessat té dret a obtenir la supressió de les seves dades personals (dret a l'oblit).

##### **Dret d'oposició**

L'interessat té dret a oposar-se al tractament de les seves dades personals.

##### **Dret a la limitació del tractament**

És un dret de la persona interessada que consisteix a marcar les seves dades de caràcter personal conservades amb la finalitat de limitar-ne el tractament en el futur. La limitació del tractament suposa que, a petició de la persona interessada, les seves dades personals es deixen de tractar.

##### **Dret a la portabilitat**

L'interessat té dret a rebre les dades personals que ha facilitat a un responsable del tractament en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre-les a un altre responsable si es compleixen els requisits següents: el tractament es basa en el consentiment o en un contracte i el tractament es fa per mitjans automatitzats.

#### **CONTACTE**

En el supòsit que la persona interessada consideri que els seus drets no han estat atesos adientment, pot presentar una petició documentada al delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Celrà: Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel 34972221691. [dpd@legalment.net](mailto:dpd@legalment.net)

## **ANNEX 2. DADES REFERENTS A L'ENTITAT**

En \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, i com a responsable de la Secretaria de l'entitat \_\_\_\_\_

#### **CERTIFICO:**

ENTITAT
Nom:
Domicili:

CIF:
Número registre en el Registre d'Entitats Esportives, si s'escau:
Any creació:
<b>JUNTA DIRECTIVA</b>
Presidència:
Vicepresidència:
Secretaria:
Tresoreria:
Vocalia:
Vocalia:
Vocalia:
<b>NÚMERO SOCIS/ES</b>
Homes:
Dones:

Total:
--------

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

El/la secretari/ària

El/la president/a

(Signatura electrònica)

### ANNEX 3 – CERTIFICAT D'ESTAR AL CORRENT

En \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_  
i com a responsable de la Secretaria de l'entitat

#### CERTIFICICO:

*Primer.* Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i que estic al corrent de les meves obligacions fiscals.

*Segon.* Que no estic incurs/a en cap causa d'incompatibilitat.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

Secretari/ària

Vist i plau  
El/la president/a

(Signatura  
electrònica)

### ANNEX 4. MODEL JUSTIFICACIÓ DESPESA

\_\_\_\_\_, secretari/a de l'entitat \_\_\_\_\_

#### CERTIFICICO:

*Primer.* Que l'import total de les despeses realitzades de les activitats dutes a terme pel casal d'estiu \_\_\_\_\_ ha estat de \_\_\_\_\_ €.

*Segon.* Que les despeses, amb les dates de pagament, han estat les següents:

Tercer	Data factura	NIF	descripció despesa	€	Data pagament


*Tercer.* Que els ingressos han estat els següents:

- 1.
- 2.
- (...)

*Quart.* Que s'han executat les activitats objecte de la subvenció amb el grau de compliment, resultat i incidències que es detallen en la memòria adjunta.

*Cinquè.* Que la quantia de la subvenció sol·licitada a l'Ajuntament de Celrà, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

### **10. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL 18 DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DEL MUNICIPI DE CELRÀ (EXPEDIENT X488/2019).**

L'Alcalde explica que en aquest punt de l'ordre del dia i en el següent, es tracta d'una modificació que permet la cessió gratuïta de sòl per a destinar-lo a sistema viari d'aparcaments al carrer Maria Cristina, a canvi de modificar l'edificació de la parcel·la. Es va entendre que, per raons d'interès públic, interessava aquesta modificació: la propietat hi guanya i es desencalla una situació d'abandonament durant molts anys d'aquesta parcel·la i el municipi guanya places d'aparcament públic al barri vell, que precisament no està ben dotat de places d'aparcament.

L'Alcalde cedeix la paraula al Sr. Manel Roqueta Casalprim, del GM PSC-CP, que pregunta que, atès que es tracta d'una modificació puntual i una altra de parcial, com afecta aquesta modificació a la resta del municipi.

El Sr. Alcalde li respon que no afecta en res a la resta del municipi.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió plenària de data 14 de maig de 2019 l'Ajuntament de Celrà va aprovar inicialment els documents que integren la modificació puntual número 18 del Pla General d'Ordenació Urbana del municipi de Celrà, redactada per l'arquitecte Sr. Joaquim Bover Busquet, per a determinar la cessió gratuïta d'un sòl per destinar-lo a sistema viari d'aparcaments i modificar la regularització de les determinacions d'ordenació de l'edificació d'una parcel·la situada al casc antic de Celrà, en la cruïlla dels Carrers Maria Cristina i carrer dels Àngels.

2. Es va sotmetre la modificació 18 del PGOU de Celrà, juntament amb els documents que la integren, a informació pública pel termini d'un mes mitjançant un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* número 102, de data 28 de maig de 2019, al Punt Avui de data 23 de maig de 2019, a l'e-tauler de la pàgina web i al tauler d'edictes de la corporació. I es va notificar a la propietat i als propietaris de les finques que limiten amb la finca objecte d'aquesta modificació puntual.

Durant el període d'informació pública no es va presentar cap al·legació.

3. Es va sol·licitar informe a l'òrgan ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat i a la Direcció General d'Aviació civil - Ministeri de Foment.

4. En data 27 de juny de 2019 (registre d'entrada municipal número E2019004003), l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona del Departament de Territori i Sostenibilitat emet informe en el que es conclou que des de l'òptica estrictament ambiental no s'efectuen consideracions addicionals i la modificació pot prosseguir la seva tramitació urbanística.

5. En data 13 de setembre de 2019 (registre d'entrada municipal número E2019005366) la Direcció General d'aviació civil - Ministeri de Foment - informa favorablement la modificació puntual en relació a les servituds aeronàutiques.

### **FONAMENTS DE DRET**

Atès que no s'han presentat al·legacions, i d'acord amb els articles 85.1, 96 i 80.a del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme i articles 117.3 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'urbanisme.

Aquesta modificació és d'iniciativa privada, i de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 101 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost "la iniciativa privada no té dret al tràmit per a l'aprovació de les propostes de modificació dels plans d'ordenació urbanística municipal que presenti", si bé "l'ajuntament pot assumir expressament la iniciativa pública per a formular-les", com en el present supòsit.

I vista la competència del Ple, d'acord amb els articles 22.2.c i 47.2.// de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i 52.2.c del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Aprovar provisionalment la modificació puntual número 18 del PGOU del municipi de Celrà, redactada per l'arquitecte Sr. Joaquim Bover Busquet, en els termes que



s'assenyala en la memòria adjunta a aquest acord, i que l'Ajuntament assumeix expressament i el promou.

*Segon.* Trametre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona perquè l'aprovi definitivament.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

### **11. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL 2 DEL PLA ESPECIAL DEL NUCLI ANTIC DE CELRÀ (EXPEDIENT X524/2019).**

Atès que aquest punt té la mateixa explicació que el punt anterior, l'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió de Junta de Govern Local, de data 21 de maig de 2019, l'Ajuntament de Celrà va aprovar inicialment els documents que integren la modificació puntual número 2 del Pla Especial Urbanístic del Nucli Antic de Celrà, redactada per l'arquitecte Joaquim Bover Busquet.

Aquesta modificació puntual té per finalitat determinar la cessió gratuïta de sòl per destinar-lo a sistema viari d'aparcaments i modificar la regularització de les determinacions d'ordenació de l'edificació d'una parcel·la situada al casc antic de Celrà, en la cruïlla dels Carrers Maria Cristina i carrer dels Àngels.

2. Es va sotmetre la modificació 2 del Pla Especial Urbanístic del Nucli Antic de Celrà, juntament amb els documents que la integren, a informació pública pel termini d'un mes mitjançant un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* número 109, de data 6 de juny de 2019, al Punt Avui de data 6 de juny de 2019, a l'e-tauler de la pàgina web i al tauler d'edictes de la corporació. I es va notificar a la propietat i als propietaris de les finques que limiten amb la finca objecte d'aquesta modificació puntual.

Durant el període d'informació pública no es va presentar cap al·legació.

3. Es va sol·licitar informe a l'òrgan ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat i a la Direcció General d'Aviació civil - Ministeri de Foment.

4. En data 27 de juny de 2019 (registre d'entrada municipal número E2019004004), l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona del Departament de Territori i

Sostenibilitat emet informe en el que es conclou que des de l'òptica estrictament ambiental no s'efectuen consideracions addicionals i la modificació pot prosseguir la seva tramitació urbanística.

5. En data 13 de setembre de 2019 (registre d'entrada municipal número E2019005367) la Direcció General d'aviació civil - Ministeri de Foment – informa favorablement la modificació puntual del Pla Especial Urbanístic del Nucli antic de Celrà en relació a les servituds aeronàutiques.

### **FONAMENTS DE DRET**

Aquesta modificació és d'iniciativa privada, i de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 101 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost "la iniciativa privada no té dret al tràmit per a l'aprovació de les propostes de modificació dels plans d'ordenació urbanística municipal que presenti", si bé "l'ajuntament pot assumir expressament la iniciativa pública per a formular-les", com en el present supòsit.

Respecte a la tramitació de l'expedient de modificació de les figures del planejament urbanístic, l'article 96.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

És l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, el que regula la tramitació dels plans urbanístics derivats.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 85, 96 i 80.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

I vista la competència del Ple, d'acord amb els articles 22.2.c i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i 52.2.c del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Aprovar provisionalment la modificació puntual número 2 del Pla Especial urbanístic del Nucli Antic de Celrà, redactada per l'arquitecte Joaquim Bover Busquet, en els termes que s'assenyala en la memòria adjunta a aquest acord, i que l'Ajuntament assumeix expressament i el promou.

*Segon.* Trametre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona perquè l'aprovi definitivament.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

## **12. DICTAMEN SOBRE L'AUTORITZACIÓ DE COMPATIBILITAT, AMB UNA ACTIVITAT PÚBLICA, A FAVOR D'UNA EMPLEADA PÚBLICA (EXPEDIENT X811/2019).**

L'Alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde i regidor de règim intern, que explica que estan obligats a aprovar per Ple totes les compatibilitats sol·licitades per a compaginar les tasques d'un/a empleat/da públic/a amb una activitat privada i/o pública. En aquest cas, la Sra. ...., tècnica de joventut d'aquest ajuntament, ha sol·licitat compatibilitzar les seves tasques a l'Ajuntament amb les de docent a la Universitat de Girona, sense que ambdues s'interfereixin entre l'una i l'altra.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En data 26 d'agost de 2019 (registre d'entrada municipal número 5058) la Sra. ...., tècnica de joventut, sol·licita l'autorització de compatibilitat d'aquesta activitat amb l'activitat pública que vol dur a terme a la Universitat de Girona com a professora associada a temps parcial, des del dia 12 de setembre d'enguany fins al dia 11 de setembre de 2020, amb una dedicació de 6 hores setmanals.

2. La secretària de la corporació ha emès un informe en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. L'article 3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques disposa que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei només podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els supòsits previstos en la mateixa per les funcions docent i sanitària. I que per a l'exercici de la segona activitat serà indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat, que no suposarà modificació de jornada de treball i horari dels dos llocs i que es condiona al seu estricte compliment.

I de conformitat amb l'article 4.1 del mateix text legal podrà autoritzar-se la compatibilitat pel desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a Professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb duració determinada.

2. Per tot l'exposat i de conformitat amb la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents; la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat; l'article 95.2.n i la Disposició final tercera del text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal

al servei de les entitats locals de Catalunya.

3. I en virtut del que disposa l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, correspon al Ple de la corporació autoritzar la compatibilitat quan es tracti d'un segon lloc o activitat en el sector públic.

Per tot l'exposat, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

#### ACORD

*Primer.* Autoritzar la Sra. .... la compatibilitat per desenvolupar les funcions de tècnica de joventut amb l'exercici, en l'àmbit públic, de professora associada a la Universitat de Girona des del dia 12 de setembre de 2019 fins al dia 11 de setembre de 2020 i amb una dedicació de 6 hores setmanals.

*Segon.* Aquesta autorització quedarà sense efecte en els supòsits següents:

- si l'activitat impedeix o menyscaba el compliment estricte dels deures o compromet la seva imparcialitat o independència.
- si la dedicació horària de l'activitat coincideix amb la jornada laboral del seu lloc de treball.

*Tercer.* La Sra. .... està obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de l'activitat declarada.

*Quart.* Inscriure en el Registre de personal de la corporació l'acord del Ple pel qual s'autoritza aquesta compatibilitat per desenvolupar activitats públiques en l'esfera docent com a professora universitària associada amb una dedicació de 6 hores setmanals, d'acord amb la proposta de contractació emesa per la Universitat de Girona.

*cinquè.* Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo també a la Universitat de Girona.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

### **13. DICTAMEN SOBRE EL SUPORT A LA CANDIDATURA DE LA COSTA BRAVA COM A RESERVA DE LA BIOSFERA DE LA UNESCO (EXPEDIENT X932/2018).**

L'Alcalde explica que la Diputació de Girona està preparant la candidatura per a la declaració de la zona de la Costa Brava com a Reserva de la Biosfera de la UNESCO. En aquest sentit, Celrà no forma part de la Costa Brava però el Consorci de les Gavarres, del qual en forma part Celrà i diversos municipis de la Costa Brava, va demanar el suport a

la candidatura de tots els municipis de les Gavarres i l'Ajuntament, atès que ara per ara només ha d'aprovar el suport per Ple, ha decidit portar aquest assumpte al ple.

L'Alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

La Diputació de Girona està treballant amb les administracions públiques i els agents del territori per preparar la candidatura per a la declaració de la zona de la Costa Brava com a Reserva de la Biosfera de la UNESCO.

Aquesta figura és un reconeixement internacional a territoris que tenen uns valors naturals de gran rellevància i agafen el compromís de treball de forma sostenible per:

- Contribuir a la conservació dels valors ambientals i ecològics afavorint la conservació del patrimoni natural, els paisatges litorals i marins, les espècies i de la biodiversitat.
- Fomentar l'equilibri entre el desenvolupament humà, econòmic, social, cultural i ecològic, i promou el desenvolupament sostenible en un entorn més sa i de qualitat.
- Construir un suport fonamental a projectes de recerca i investigació, observació permanent del territori i el mar, l'educació i l'intercanvi d'informació en relació amb qüestions territorials, nacionals i mundials de conservació i del desenvolupament sostenible.
- Fomentar el treball conjunt cap a un model de territori sostenible dins del concepte d'Ecoregió.

És de gran importància que aquesta candidatura estigui recolzada per un ampli suport social i institucional que integri tots els sectors de les administracions públiques, i d'una àmplia representació de col·lectius socials i econòmics implicats directament en la gestió d'aquet important espai litoral i marí.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Donar el suport a la candidatura de la Costa Brava com a Reserva de la Biosfera de la Unesco.

*Segon.* Fer constar l'interès de Celrà de formar part de la Reserva de la Biosfera de la Costa Brava i treballar d'acord amb els principis de sostenibilitat per tal que es puguin assolir en l'àmbit de la Reserva de Biosfera de la Costa Brava els objectius de desenvolupament sostenible del Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament.

*Tercer.* Notificar aquest acord a la Diputació de Girona.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

#### **14. MOCIÓ EN SUPORT DE L'EMERGÈNCIA AMBIENTAL, CLIMÀTICA I DE RESIDUS, I A LA TERCERA VAGA PEL CLIMA DEL 27S (EXPEDIENT X881/2019).**

L'alcalde dóna la benvinguda a representants de Fridays for Future de Celrà, que han sol·licitat a l'alcalde efectuar una exposició sobre la moció que es proposa.

L'alcalde, de conformitat amb el que disposa l'article 228.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia, cedeix la paraula al seu representant per tal que pugui exposar-la, que exposen el següent:

Fridays for Future és un moviment internacional que va començar al 2018 amb la Greta Thunberg, i que es va començar a manifestar per la passivitat dels governs davant les conseqüències del canvi climàtic: cada cop són més gent la que es manifesta: el passat 27 de setembre van ser 7 milions de persones a les diverses manifestacions simultànies que es van realitzar arreu del món.

Hi ha moltes maneres de reduir les emissions de CO<sub>2</sub>, com per exemple abandonar els combustibles fòssils, apostar per les energies netes, evitar la desforestació: des del municipi no es poden realitzar aquest tipus d'actuacions però sí d'altres. Són conscients que des de l'Ajuntament s'aposta per les plaques fotovoltaïques, etc. i des del seu col·lectiu els volen animar a seguir en aquest camí i volen proposar diverses mesures.

Les mesures que proposen són:

En primer lloc, atès que es declara l'emergència climàtica, cal realitzar actuacions a fi de què cada veí i veïna a nivell individual puguin reduir la seva petjada ecològica de la manera que pugui: un cop conscienciada la ciutadania s'hauria d'evitar que l'energia dels edificis municipals provingui totalment de fonts no renovables.

També caldria promoure més el transport públic i vigilar amb el reciclatge atès que no es recicla totalment.

També s'hauria de fomentar el petit comerç, perquè consideren que generen menys residus que els grans supermercats.

En definitiva, creuen que s'hauria d'elaborar un pla per avaluar com reduir les emissions a Celrà.

A continuació, l'alcalde fa la següent proposta al Ple:

Els recursos naturals són finits i el canvi climàtic és un fet, hem d'avançar cap a un nou model de país que aposti decididament per la sostenibilitat, la minimització i la transformació dels residus com a recursos, que impulsi el desenvolupament de les energies renovables i sostenibles, i l'autoconsum, que implanti una nova cultura de l'aigua i dugui a terme una política integral de gestió del territori que possibiliti l'explotació racional i sostenible dels seus recursos naturals i la protecció de la biodiversitat. La Plataforma Intergovernamental de Biodiversitat i Serveis Ecosistèmics (IPBES) xifren en prop d'un milió la quantitat d'espècies de flora i fauna a la vora de l'extinció, com a "conseqüència de les activitats humanes.

Davant de l'emergència ambiental i climàtica que estem vivint, ens cal donar una resposta ferma que impliqui polítiques energètiques, ambientals, de residus i de sostenibilitat decidides des de totes les institucions. Hem de passar del compromís a l'acció i apostar per aquelles accions que ens permetin generar canvis reals.

El proper 27 de setembre el moviment "Fridays for future", amb el suport de més de 100 entitats i col·lectius, ha convocat una jornada de mobilització que es planteja com a vaga estudiantil, vaga de consum, i mobilitzacions en suport de la lluita climàtica. Els signants demanen que es declari de manera immediata l'emergència climàtica i la posada en marxa urgent de concretes per reduir ràpidament a zero les emissions netes de gasos d'efecte d'hivernacle en línia amb el que estableix la ciència i sota criteris de justícia climàtica. Evitar que la temperatura global s'elevi per sobre de 1,5 ° C ha de ser una prioritat de la humanitat. Cal reduir amb caràcter urgent les emissions de CO<sub>2</sub>eq (equivalent de carboni), reajustant la petjada ecològica a la biocapacitat del planeta.

La crisi climàtica és conseqüència d'un model de producció i consum que ha demostrat ser insostenible, la contribució del tractament dels residus és de més del 20% dels GEH produïts a Catalunya, i donat que sols es recuperen el 33% dels residus i que els productes d'un sol ús i de curta durada augmenten cada any és del tot necessari actuar i plantejar les estratègies i accions per invertir les tendències i fer un canvi de model de producció industrial, distribució i consum que portin a una reducció de residus, d'impacte ambiental i d'emissions que vagi en la direcció de les noves normatives de la CE i dels llistats d'un model ecoeficient que respongui al respecte amb medi i a la salut de les persones. És en aquest sentit que demanem que s'aprovi una Llei Catalana Residu zero de prevenció de residus i així contribuirà a minvar els efectes del canvi climàtic que l'emergència ambiental, energètica i de residus necessita.

Cal un compromís del món local en declarar l'emergència climàtica a través d'assumir compromisos polítics reals i vinculants, amb la consegüent assignació de recursos per fer front a aquesta crisi, ja que com a administració més pròxima a la ciutadania, hi juga un paper clau, especialment en la conscienciació i canvi d'hàbits de la ciutadania. Però també com a institució exemplificadora apostant per la sostenibilitat, la millora de la qualitat de l'aire i l'energia verda. Per aquest motiu és necessari que ens sumem a les mobilitzacions convocades com a mostra del compromís municipal davant l'emergència climàtica, és imprescindible aturar la pèrdua de la biodiversitat per evitar un col·lapse de tots els sistemes naturals, inclòs l'humà.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### ACORD

**PRIMER.-** Declarar l'emergència climàtica al municipi i donar suport a la jornada de mobilitzacions pel clima convocada per més de 100 col·lectius, que demanen que es declari de manera immediata l'emergència climàtica a nivell nacional i municipal, i la posada en marxa urgent de concretes i de recursos per reduir ràpidament a zero les emissions netes de gasos d'efecte d'hivernacle.

**SEGON.-** Promoure sistemes de recollida de residus eficients a nivell municipal, que garanteixin un % de recollida selectiva neta mínim del ordre del 70% i que posin el focus en la recollida de la matèria orgànica de qualitat amb un nivell d'impuritat inferior al 3-4%.

**TERCER.-** Desenvolupar estratègies i propostes orientades a conservar, millorar i incrementar els espais verds i agrícoles al municipi.

**QUART.-** Apostar per una eficiència 100% d'energia renovable i sostenible, i reduir de manera urgent i prioritària a zero les emissions netes de carboni el més aviat possible. Fomentar l'estalvi i l'eficiència energètica dels edificis i serveis municipals i posar a

disposició localitzacions per facilitar el desenvolupament d'energies renovables i sostenibles com l'energia solar i eòlica, i promoure i facilitar la instal·lació d'energia fotovoltaica a edificis particulars.

**CINQUÈ.-** Promoure la mobilitat sostenible, reduir el transport privat fomentant el transport públic i carrils bici.

**SISÈ.-** Exigir al Govern espanyol i al Govern Català el compliment dels compromisos vigents en el marc de la normativa europea sobre clima i energia 2030 que demana:

- Mínim del 40% de reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle en relació als nivells de 1990
- Mínim el 27% de millora d'eficiència energètica
- Mínim el 27% de quota d'energies renovables

**SETÈ.-** Demanar al Govern i al Parlament de Catalunya l'elaboració d'una Llei Catalana Residu Zero de Prevenció de Residus (1), que reguli :

- El canvi de model productiu, de distribució i de consum de productes que esdevenen residus, amb criteris de que no es produeixi res que no sigui reutilitzable o fàcilment reciclable, aplicant l'ecodisseny,
- aplicar la responsabilitat ampliada del productor (Directiva de Residus 2018 i Directiva de plàstics 2019), que els productors assumeixin els costos dels residus dels productes que posen al mercat,
- prohibicions i limitacions a la proliferació de plàstics i altres productes d'un sol ús,
- prioritzar la reutilització i els materials reciclables i compostables, entre d'altres

**VUITÈ.-** Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat i als promotors de la convocatòria "Fridays for future".

El Sr. Alcalde agraeix la presència i participació dels representants de Fridays for Future Celrà i afegeix que tenim un present i futur difícil si no comencem a canviar la nostra manera de viure. Quan van veure aquesta moció es van veure reflectits i en aquest sentit hi ha moltes actuacions que s'han endegat ja fa anys com és el sistema de recollida de residus Porta a Porta: quan es va implantar al municipi era totalment minoritari i va costar molt que la gent ho entengués, encara ara hi ha algunes persones que no ho entenen, però va ser una aposta molt clara per canviar aquestes dinàmiques: per reciclar més i produir menys residus: sobren envasos i plàstics.

També des de fa dos anys es treballa per al foment de les plaques solars, donant suport al Col·lectiu Solar, per tal que els veïns i veïnes s'instal·lessin plaques fotovoltaïques als seus habitatges, i l'Ajuntament va instal·lar les primeres plaques fotovoltaïques a l'edifici municipal de l'Ateneu, les quals estan en ple funcionament, produint cada dia energia neta. A més s'estan portant a terme els dos projectes que ha explicat abans, i el següent projecte és instal·lar plaques també a la potabilitzadora, que seran finançades parcialment amb una subvenció de la Diputació de Girona.

L'aposta municipal per les energies renovables és molt clara, a més del què s'ha dit amb l'adquisició de vehicles elèctrics.

Pel què fa al transport públic és més complicat perquè l'Ajuntament no hi té competència, tot i això continuaran reclamant la millora del transport públic que passa per Celrà.

Una altra millora molt important serà el carril bici Celrà-Girona, que es preveu realitzar durant el 2020, que té una clara finalitat de fomentar l'ús de la bicicleta tant en direcció Girona com en direcció Celrà, ja que treballadors/es del polígon industrial de Celrà que viuen a Girona podran venir amb bicicleta.

En definitiva, tots i totes hem de treballar per reduir els residus i reciclar els que generem.



Pel que fa als residus, la normativa marca un mínim del 60% del residus reciclats, percentatge que el municipi de Celrà supera, quan a la resta de comarca l'únic que també compleix és Vilablareix, que també té el Porta a porta. L'objectiu seria arribar al 90% de reciclatge. Estan contents perquè en els propers mesos s'afegiran al sistema Porta a porta diversos municipis del nostre voltant, fet que provocarà un canvi de tendència i ajudarà a fer entendre a la gent que no és una cosa de Celrà sinó que és global, perquè volem un present i un futur millor per als joves. Per últim, felicita als joves participants a la manifestació i a la vaga pel clima del dia 27 de setembre i afegeix que està molt bé que els joves es moguin pel canvi climàtic però també per altres situacions que cal canviar, només cal mirar les notícies.

El Sr. Alcalde cedeix la paraula al Sr. Manel Roqueta Casalprim, del GM PSC-CP, que exposa que com a servidor públic votarà a favor d'aquesta moció pel seu contingut i valorant molt positivament la presentació feta pels tres joves.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

### **15. MOCIÓ EN SUPORT A LA LLEI 24/2015 I CONTRA EL TALL DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC A LES FAMÍLIES AMB DEUTE, PER PART D'ENDESA I ALTRES COMPANYIES (EXPEDIENT X885/2019).**

L'Alcalde explica que aquesta moció ve arran de que Endesa ha reclamat a diversos municipis de Catalunya, no a Celrà, que assumeixin parcialment el deute pendent de famílies vulnerables d'aquestes poblacions. Els ajuntaments s'han organitzat per fer una resposta conjunta a aquesta carta. Tot i no haver rebut aquesta carta, el municipi s'ha de posicionar en un tema tant sensible i per això presenten aquesta moció. A continuació l'Alcalde fa la següent proposta al Ple:

Recentment Endesa i altres companyies elèctriques han enviat cartes a alguns ajuntaments catalans on amenacen amb la intenció d'incomplir amb la Llei 24/2015 i tallar el subministrament a les persones i famílies amb informes de vulnerabilitat que tinguin deutes de consum, si les administracions públiques no paguen el 50% del cost d'aquest deute abans de l'1 d'octubre.

La Llei 24/2015, coneguda com a Llei de l'Habitatge, va ser fruit d'una iniciativa legislativa popular (ILP) impulsada per un grup promotor format per la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca (PAH), l'Aliança contra la Pobresa Energètica (APE) i l'Observatori DESC. Va ser aprovada per unanimitat el 23 de juny de 2015. Gràcies a aquesta llei s'han impedit més de 63.000 talls elèctrics a llars de famílies amb informes de vulnerabilitat, actuant de fermament per intentar eradicar la pobresa energètica.

El gener de 2017 el Govern de la Generalitat de Catalunya va promoure un front institucional amb les associacions municipalistes, les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona, situant un conveni marc a les companyies que aquestes no van voler signar.

No tolerarem l'amenaça de privar d'un dret bàsic a les persones més vulnerables d'aquest país. Les empreses que es lucren amb serveis elementals com la llum, l'aigua o el gas han d'assumir el compliment de la legalitat vigent a Catalunya, que protegeix els drets energètics de les persones en situació de vulnerabilitat.

I per garantir-ho, hem d'utilitzar totes les eines al nostre abast, al costat dels agents i moviments socials, el món local i el Govern de la Generalitat per aconseguir que totes les persones, i especialment les més vulnerables, tinguin el subministrament energètic que garanteixi una vida digna.

Davant aquesta amenaça, creiem necessari manifestar el compromís inequívoc amb la lluita per garantir drets bàsics per una vida digna, com els de l'energia i l'habitatge.

A més, cal recordar que les grans elèctriques espanyoles dupliquen en beneficis a les europees, són les empreses que més CO2 emeten a l'atmosfera i el consumidor paga els preus més alts d'Europa. El benefici de les grans elèctriques supera els 5.600 milions en 2017. La xifra d'ingressos de les tres 'grans' elèctriques va ascendir a 74.626,3 milions d'euros a tancament de 2017, un 7,1% més que en 2016. Per part seva, el benefici brut d'explotació (Ebitda) total de les companyies es va situar en 14.775,7 milions d'euros en 2017, amb una caiguda del 7,8% respecte a l'exercici previ. per l'escàs recurs hidroelèctric a Espanya i per les difícils condicions del mercat liberalitzat, que ha afectat els resultats de les tres energètiques. Les elèctriques han aconseguit camuflar en les factures de la llum "pagaments il·legítims" de 80.000 milions. Les quantitats d'aquesta gegantesca transferència han estat calculades per primera vegada per l'Observatori del Deute en la Globalització (ODG). Segons el recent informe El Cost real de l'energia, les llars van lliurar a través de la factura de la llum a les grans elèctriques entre 60.000 i 80.000 milions d'euros en "pagaments il·legítims" entre 1998 i 2013. I pretenen que la transferència continuï, almenys, fins a 2027.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

### **ACORD**

**PRIMER.-** Instar el Govern de la Generalitat a prendre el lideratge polític en la defensa dels drets energètics, especialment dels i les ciutadanes més vulnerables, treballant de manera transversal per fer complir la llei.

**SEGON.-** Defensar fermament la Llei 24/2015, una Llei fruit d'una Iniciativa Legislativa Popular que va ser aprovada per unanimitat al Parlament de Catalunya, i que és una de les més avançades del món.

**TERCER.-** Exigir la condonació, per part d'Endesa i les empreses subministradores, del deute acumulat per les famílies i persones protegides per la llei 24/2015, des de l'any 2015.

**QUART.-** Instar a totes les administracions competents a utilitzar les vies sancionadores de manera contundent, en cas que les subministradores elèctriques realitzin talls a llars o famílies, no permesos per la llei 24/2015.

**CINQUÈ.-** Recuperar el control de l'energia, fomentant les xarxes de sobirania energètica, tenint consciència pública i comunitària en la presa de decisions respecte a la generació, distribució i consum d'energia, de manera que aquestes siguin apropiades a les circumstàncies ecològiques, socials, econòmiques i culturals, i sempre que no afectin

negativament a tercers.

SISÈ.- Instar a totes les administracions competents a anar cap a un model energètic més sobirà, que tendeixi a la gestió pública i lliure dels interessos de les grans multinacionals.

El Sr. Alcalde cedeix la paraula al Sr. Manel Roqueta Casalprim, del GM PSC-CP, que indica que el seu partit té una moció del mateix tipus amb un redactat diferent però el mateix fons: no es pot tallar el subministrament elèctric a ningú que estigui patint dificultats econòmiques, raó per la qual votarà a favor.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

#### Vots a favor (11)

GM CUP-AMUNT: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Daniel Jimenez Elvira, senyora Sònia Fortià Martí, senyora Montserrat Carré Dalmau, senyor Albert Lopez Guàrdia i senyor Aram Aymerich Besalú.

GM FC-ERC-AM: senyora Anna Maria Coll Pascual i senyor Miquel Rossell Molar.

GM PSC-CP: senyor Manuel Roqueta Casalprim

### **16. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.**

No n'hi ha.

## **II PART DE CONTROL**

### **17. DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA.**

Número	Document	Àrea
2019DECR000742	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL DE DATA 2 D'OCTUBRE DE 2019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000741	APROVACIÓ DE FACTURES F34-2019	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000740	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000739	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000738	RETRIBUCIONS ASSISTENCIES A ORGANS DE GOVERN AGOST-SET19	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000737	DEVOLUCIÓ FIANÇA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000736	DEVOLUCIÓ FIANÇA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000735	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR DE SERVEIS	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000734	APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOST 10-2019	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000733	MODIFICACIÓ DE LICÈNCIA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000732	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS

2019DECR000731	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER PINTAR FAÇANA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000730	LLICÈNCIA D'OCCUPACIÓ TEMPORAL DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000729	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000728	CONTRACTE MENOR OBRES REPARACIÓ DESAIGUE BAR ATENEU	ST - SERVEIS TECNICS
2019DECR000727	APROVACIÓ FACTURES F33-2019	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000726	MANTENIMENT DE CONTRACTE LABORAL TEMPORAL	AL - ALCALDIA
2019DECR000725	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: REPARACIÓ AUTOMATISMES 4 PORTES NAUS	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2019DECR000724	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: REPARACIÓ CAMIO GRUA	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT
2019DECR000723	AUTORITZACIÓ ÚS GIMNAS AMPA AULET	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2019DECR000722	AUTORITZACIÓ ÚS PATI AULET DIVENDRES 27 DE SETEMBRE AMPA	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2019DECR000721	AUTORITZACIÓ ÚS SALA ENTITATS CONNEXIÓ POPYRUS 5 OCTUBRE	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000720	AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS ESPLAI HIVERN CURS 19-20	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000719	AUTORITZACIÓ FESTES ANIVERSARI	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000718	APROVACIÓ DE FACTURA LLUM I GAS BAR ATENEU	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000717	APROVACIÓ DE FACTURES COST EDICIÓ LLERA 58 AJUNT BORDILS FLAÇA I SANT JOAN MOLLET	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000716	FRACCIONAMENT DEUTE TAXA PER ADQUISICIÓ DE NINXOLS	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000715	DIETES PER NOMINA SETEMBRE 19	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000714	RELACIÓ PROVISIONAL ADMESOS EXCLUSOS CONVOCATORIA CONSERGE	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000713	RELACIÓ PROVISIONAL ADMESOS EXCLUSOS CONVOCATORIA BORSA NETEJADORS/ES	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000712	BAIXA DEL PADRÓ D'HABITANTS	HAB - PADRÓ D'HABITANTS
2019DECR000711	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: XERRADA FORMATIVA METODOLOGIA ESCOLES BRESSOLS	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
2019DECR000710	APROVACIÓ REMESA FACTURES F32-2019	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000709	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: DINAMITZACIÓ CAMPANYA PARTICIPACIÓ CIUTADANA	PAC - PARTICIPACIÓ CIUTADANA
2019DECR000708	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: SUPORT TÈCNIC EN ORIENTACIÓ LABORAL	PAC - PARTICIPACIÓ CIUTADANA
2019DECR000707	CONVOCATORIA SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA GOVERN LOCAL 17 SETEMBRE 2019	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000706	AUTORITZACIÓ FESTES ANIVERSARI	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000705	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000704	INCOACIÓ DE PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000703	INCOACIÓ EXPEDIENT LICITACIÓ CONTRACTE COMPRA CENTRIFUGA EDAR	ST - SERVEIS TECNICS
2019DECR000702	INCOACIÓ EXPEDIENT LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI MENJADOR ESCOLES BRESSOL	CON - CONTRACTACIÓ
2019DECR000701	APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 2019/09	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA
2019DECR000700	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER ACTIVITAT	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS

2019DECR000699	CONTRACTE MENOR SERVEIS: DIRECCIO FACULTATIVA EXECUCIÓ TREBALLS FORESTALS	MA - MEDI AMBIENT
2019DECR000698	CONTRACTE MENOR SERVEIS: LLUM I SO ESPECTACLE 'EL LLOC DE SER NOSALTRES'	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000697	EMISSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	SS - SERVEIS SOCIALS
2019DECR000696	APROVAR PAGAMENT DIETES ASSISTÈNCIA ÒRGANS GOVERN JULIOL19	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000695	BAIXES I ALTES ESCOLA BRESSOL CURS 2019-20	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000694	DEVOLUCIÓ DE 2 SETMANES DE CASAL ARTÍSTIC	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000693	INCOACIÓ PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ ADMINISTRATIVA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000692	AUTORITZACIÓ ACCÉS A INFORMACIÓ SOL·LICITADA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000691	RESOLUCIÓ RECLAMACIÓ PRÈVIA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000690	CONVOCATÒRIA PLE SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 10 SETEMBRE 2019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000689	MODIFICACIÓ JORNADA DE TREBALL	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000688	APROVACIÓ DE FACTURES F31-2019	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000687	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER INSTAL·LACIÓ DE BÀSCULA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000686	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000685	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000684	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000683	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER OBRA MENOR	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000682	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER PINTAR FAÇANA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000681	DONAR PER COMPLIMENTAT TRÀMIT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER PINTAR FAÇANA	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS
2019DECR000680	AUTORITZACIÓ DE PARADES EN CAMINS PÚBLICS EN BATUDES DE PORC SENGLAR	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000679	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL EDUCADORA	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000678	REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE JORNADA LABORAL	RH - RECURSOS HUMANS
2019DECR000677	INCOACIÓ DE PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ ADMINISTRATIVA	SE - SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA
2019DECR000676	INCOACIÓ DE PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ ADMINISTRATIVA	SE - SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA
2019DECR000675	INCOACIÓ DE PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ ADMINISTRATIVA	SE - SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA
2019DECR000674	INCOACIÓ DE PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ ADMINISTRATIVA	SE - SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA
2019DECR000673	SEGON PAGAMENT AJUTS EXTRAORDINARIS A ENTITATS PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS 18-19	SS - SERVEIS SOCIALS CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS
2019DECR000672	AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS INSTITUT DE CELRA	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000671	CONVOCATÒRIA JUNTA GOVERN LOCAL SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 3 SETEMBRE 2019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ
2019DECR000670	APROVACIÓ DE FACTURA LLUM I GAS BAR ATENEU	INT - INTERVENCIÓ
2019DECR000669	APROVACIÓ DE FACTURES F30-2019	INT - INTERVENCIÓ

## **18. PRECS I PREGUNTES.**

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Manel Roqueta Casalprim, portaveu del GM PSC-CP, que pregunta el següent:

1. Pel què fa la primera qüestió que volia preguntar, ja ha obtingut la resposta atès que era la quantitat que s'atorgava per la subvenció a entitats esportives: 12.000 euros.
2. La segona qüestió és relativa a la façana de Celrà: una és l'estació de tren: no fa goig, sobretot el costat de l'antiga farinera, són edificis que estan en molt mal estat i amb 'graffitis' igual que el moll de l'estació: és un lloc on passa molta gent, els regionals es paren i els usuaris veuen aquests espais des del tren, que no es corresponen amb el que és la resta de municipi, que en general està net i ordenat.

A Girona fan el festival Milestone, en què fan dibuixos i pintures en edificis que tenien façanes que no estaven en bon estat. Aquest Festival suposa un cost molt important, que pot assumir el pressupost de Girona però no el de Celrà. No obstant això, pot haver alguna solució: el seu grup proposa que des de l'Ajuntament es donés a alguna entitat del municipi la possibilitat de fer dibuixos a l'edifici de la farinera de forma gratuïta, i que l'Ajuntament assumís el cost de la pintura; naturalment, l'entitat hauria de presentar un projecte amb la idea que voldrien plasmar en aquesta façana. És una proposta de millora de la imatge del municipi, a fi de què el municipi tingui més bona imatge: d'estacions sense taquilla n'hi ha moltes, però aquesta es troba dins el nucli, amb habitatges al voltant, i estaria bé poder millorar aquesta zona.

Sap que la farinera és una propietat privada, però es podria demanar permís.

3. La següent qüestió és relativa a la moció que acabem d'aprovar: va veure en un vídeo de Ràdio Celrà a la regidora de medi ambient, Eulàlia Ferrer, donant unes xifres, i la pàgina web parla d'un 83% de reciclatge, que està molt bé, però hi ha una xifra que dol molt i que és que un 30% de la població no recicla, quan el sistema Porta a porta és comodíssim, ja què no t'has de desplaçar enlloc per dipositar els teus residus: és agafar el cubell que toca aquell dia i deixar-lo al portal de casa: sobta aquest percentatge de gent que no participa i voldria saber com és que passa això i quines són les actuacions previstes.

A aquesta tercera qüestió respon la regidora de Medi Ambient, Sra. Eulàlia Ferrer, la qual respon que dins aquest 30% hi estan inclosos els habitatges buits, ja què compten com a habitatges però com que no hi viu ningú, la participació és zero.

L'Alcalde afegeix que dins aquest percentatge ja només comptant amb els pisos de l'"Akasvayu" són 50 habitatges buits.

La Sra. Ferrer afegeix que dins aquest 30% també estan englobats els habitatges amb molt poca participació, encara que no sigui zero.

Indica que per això fan campanyes contínues de conscienciació i sensibilització, i estan pensant en diverses propostes, que properament presentaran als grups municipals.

La Sra. Ferrer vol destacar aquest 80% de reciclatge enfront la no participació.

El Sr. Alcalde expressa que tot i que en el 30% de no participació hi ha incloses les situacions que han explicat, és un problema que cal millorar, segons la seva opinió, que també ha expressat abans amb la moció, creu que una part important d'aquesta gent que no participa és el fet que els municipis del voltant de Celrà no utilitzen el sistema Porta a porta: aquests pregunten 'perquè ho hem de fer aquí quan no ho fan a la resta?' o 'perquè a tot arreu hi ha contenidors i aquí no?', hi ha gent que no vol reciclar o li és molest: quan els municipis del nostre voltant utilitzin el sistema Porta a porta demostrarà que no és una qüestió només de Celrà: no hi ha alternativa, s'ha d'anar cap aquí i Europa

ho imposa: qui al 2020 no arribi al 60% de reciclatge ho haurà de pagar. A Celrà no pagarem més, però a altres municipis que no arribin a aquest percentatge, els ciutadans i ciutadanes hauran de pagar.

L'Alcalde afegeix que seguiran treballant per tal que la ciutadania recicli el màxim possible, tot i que sempre hi haurà algú que no ho farà, o seguiran havent pisos buits.

La Sra. Ferrer afegeix que la gent que no participa o ho fa de manera poc cívica són les deixalles que més es veuen, però en el global ho fa bé molta més gent que la que ho fa malament. L'Alcalde afegeix que els que ho fan bé són molts però han de ser molts més.

A continuació l'alcalde respon a la qüestió de la mala imatge de l'estació: en diverses ocasions han denunciat la deixadesa d'ADIF a l'estació de Celrà: ho han manifestat al Ple municipal i han demanat mesures, més llum, que arreglin l'andana, que adaptin el pas per creuar la via, etc. Al ser un lloc abandonat, la zona es degrada més fàcilment: han demanat millores, i fins i tot hi ha actuacions que ha pagat l'Ajuntament.

Considera que la proposta del Sr. Roqueta és bona, i de fet des de l'àrea de Promoció econòmica de l'Ajuntament s'està treballant per repetir els 'aparadors artístics': una iniciativa portada a terme fa tres anys per obrir aparadors de locals del municipi buits i, amb l'acord del propietari, posar-hi art. En aquest nou cicle, que serà de març a juny de 2020, s'amplia a l'art urbà, ja s'ha parlat amb diversos veïns i veïnes, i la finalitat seria pintar en diversos espais com el pont que passa per sota la via per anar al carrer Cabanya, que sempre té 'graffitis' i amb una bona proposta d'art urbà seria un espai més amable per als vianants que hi transiten. També s'ha parlat amb els propietaris de la farinera i els han donat permís: es faria un mural en una de les parets, tot i que està en venda els propietaris estan oberts a què es pugui fer. També es pot parlar amb la propietat de la farinera i fer dos o tres murals en comptes d'un.

Així doncs serà una barreja entre aparadors artístics per aixecar persianes de locals tancats i art urbà en diferents espais, sempre amb aquest concepte: l'Ajuntament paga el material i l'electricitat dels locals, i els artistes exposen la seva obra. L'alcalde convida als regidors i regidores a parlar amb el tècnic de promoció econòmica de l'Ajuntament, que els explicarà aquesta iniciativa d'aparadors artístics. Afegeix que ho faran de març a juny per aprofitar que al mes de maig hi ha la festa major i es poden organitzar visites o activitats relacionades.

El Sr. Miquel Rossell Molar, del GM ERC-AM, recorda al Sr. Bartis l'enviament de l'enquesta de la piscina.

El Sr. Bartis respon que ho han enviat als portaveus dels grups municipals, i el Sr. Rossell l'ha d'haver rebut, ja què és portaveu. Afegeix que s'ha enviat a l'adreça de correu dels regidors amb extensió 'celra.cat'.

El Sr. Rossell respon que no obre mai aquesta adreça de correu electrònic.

El Sr. Bartis diu que en tot cas demà demanarà que s'envii novament els resultats de l'enquesta a les adreces de correu personals i a tots els regidors/es.

L'Alcalde diu que el correu dels regidors/es 'celra.cat' es pot redirigir a l'adreça de correu personal, i al principi d'aquest mandat es va enviar un correu electrònic als regidors/es indicant-los aquesta possibilitat.

Per últim, l'Alcalde felicita la senyora ..... per la seva jubilació i li dóna les gràcies pels 20 anys treballant a l'Ajuntament i la gran tasca que ha fet, i li desitja que aquesta nova

etapa sigui molt bona. Properament es farà el corresponent acte de comiat com a treballadora municipal.

L'Alcalde agraeix l'atenció als presents a la sala de plens i als oients de la ràdio.

**CLOENDA.** Sense cap altre assumpte per tractar, un cop l'alcalde conclou la sessió i l'aixeca a les 21.50 hores del que, com a secretària, dono fe.