

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 1/2019

Caràcter: ordinària

Convocatòria: primera

Data: 12 de febrer de 2019

Horari: de 20.30 h a 22.15 h

Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 20.30 hores del dia 12 de febrer de 2019, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres que integren el Ple que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Alcalde

Sr. Daniel Cornellà Detrell

Tinents/es d'alcalde

Sr. Josep Bartis Fàbrega

Sra. Eulàlia Ferrer Benito

Sr. Jan Costa Rengel

Sra. Mar Camps Mora

Regidors/es

Sra. Mercè Amich Vida

Sra. Sònia Fortià Martí

Sr. Gerard Fernàndez Tatjé

Sr. Enric Cabarrocas Illa

Sr. Jordi Puig Boada

Sr. David Mas Roselló

Sra. Irina Gil Abuin

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

Absent

Sra. Laura Manzano Casademont, que excusa la seva absència

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia:

I PART RESOLUTIVA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 11 DE DESEMBRE DE 2018.

D'acord amb l'article 111 del Reglament orgànic municipal, l'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació de l'acta que es va distribuir amb la convocatòria.

No es formula cap objecció ni observació, per la qual cosa l'acta de la sessió ordinària del dia 11 de desembre de 2018 s'aprova per unanimitat.

2. DONACIÓ DE COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚMERO 545, DE 29 DE JUNY DE 2018, DICTADA PEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA, MITJANÇANT LA QUAL ES DESESTIMA EL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER L'AJUNTAMENT DE CELRÀ CONTRA LA INTERLOCUTÒRIA DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 3 DE GIRONA DE DATA 30 D'OCTUBRE DE 2018, I QUE INADMETIA LA DEMANDA DE DRETS FONAMENTALS INTERPOSADA EN EL SEU DIA PER CONSIDERAR LA FALTA DE JURISDICCIÓ (expedient x353/2017).

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que explica el següent:

En data 29 de juny de 2018 es dicta sentència pel TSJ de Catalunya mitjançant la qual es desestima el recurs interposat contra la interlocutòria del Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Girona i que inadmetia la demanda de drets fonamentals interposada en el seu dia per considerar la falta de jurisdicció.

A tal efecte, cal posar-los en antecedents, i explicar-los que mitjançant Decret d'alcaldia 594/2017, 29 de setembre de 2017, s'interposa recurs contenciós administratiu especial de protecció jurisdiccional dels drets fonamentals davant el Jutjat Contenciós Administratiu contra l'acta de requeriment i informació en compliment de la Instrucció 5/2017 de la Fiscalia Superior de Justícia, i contra la pròpia Instrucció, perquè s'entén que la instrucció vulnera el dret fonamental a la igualtat i el dret fonamental a la llibertat en relació amb el principi de legalitat.

Recordar que el dia 26 de setembre de 2017 agents dels mossos d'esquadra aixequen acta de requeriment i informació en compliment d'aquesta instrucció, posant de manifest a l'Alcalde quatre punts d'aquesta Instrucció, i que deia a mode de resum el següent:

1. El lliurament de claus i/o qualsevol contrasenya de seguretat del local del qual és responsable legal a qualsevol persona

privada o pública, inclosa l'administració educativa, podrà ser considerat un acte de col·laboració en els delictes de desobediència, prevaricació i malversació de cabdals públics donant lloc a responsabilitat penal i civil per aquestes infraccions.

2. Si les claus/contrasenya de seguretat estiguessin ja lliurades mitjançant un duplicat, o l'Administració de la que depèn tingués una còpia de seguretat, se l'adverteix de la seva obligació d'impedir l'obertura sense la seva autorització, així com la de denunciar sense demora a la policia la presència al seu centre de persones alienes al mateix.
(...)

En el moment de la interposició només es posava de relleu que la policia es dirigia a l'Ajuntament per tancar-lo i que l'ordre del Fiscal s'entenia que vulnerava drets fonamentals, és per la qual cosa que la qüestió només era una: una circular de fiscalia i els seus efectes que comportaven que la policia podia no només tancar espais públics sotmesos al dret administratiu sinó prohibir el dret de reunió o i participació pública de la ciutadania de Celrà.

Que el dia 7 de desembre de 2018 es dicta interlocutòria pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya acordant que es té per preparat el recurs de cassació pretès per la representació processal de l'Ajuntament, amb emplaçament de les parts per la seva compareixença dins del termini de 30 dies davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Suprem, termini que finalitzava el proper dia 1 de febrer de 2019.

I l'Ajuntament de Celrà ha comparegut el passat dia 29 de gener de 2019 perquè admeti el recurs interposat i dicti la sentència.

El Ple es dóna per assabentat.

3. DONACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ TRIMESTRAL RELATIU AL COMPLIMENT DELS TERMINIS QUE PREVEU LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DEL 2018.

L'alcalde informa que s'han realitzat 129 pagaments per un import de 100.561,14 € i amb un període mig de pagament de 3,86 dies.

Pel que fa a les factures pendents de pagament, són 63 per un import de 55.919,81 € i feia 3,96 dies que ja havien estat registrades.

El Ple es dóna per assabentat.

4. DONACIÓ DE COMPTE D'ASSUMPTES RELATIUS A PERSONAL.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que dóna compte dels decrets d'Alcaldia relatius a personal següents:

Decret 927/2018

S'amplia la jornada de treball de la Sra., educadora de les EB, de 16,25 a 37,5 hores setmanals amb efectes des del dia 3 de desembre de 2018 fins a la reincorporació de la Sra., de baixa per malaltia comuna.

Decret 969/2018

A petició de la interessada, s'extingeix el contracte de treball amb la Sra., auxiliar administrativa, amb efectes a partir del dia 6 de gener de 2019.

Decret 971/2018

Es concedeix a la Sra., auxiliar administrativa, la compactació del permís de lactància per atendre el seu fill des del dia 8 de febrer fins al dia 28 de febrer de 2019.

També se li concedeix el permís de reducció d'un terç de la jornada laboral per atendre el seu fill des del dia 2 d'abril fins al dia 19 d'octubre de 2019, sent la seva jornada de treball de 25 hores setmanals.

Des del dia 1 de març fins al dia 1 d'abril de 2019 la Sra. gaudirà de les vacances de l'any 2018.

Decret 17/2019

Es contracta laboralment i amb caràcter no permanent la Sra.l com a auxiliar administrativa amb una jornada de treball de 37,5 hores setmanals i amb efectes des del dia 14 de gener de 2019 fins a la reincorporació de la Sra., de baixa per maternitat.

Modalitat del contracte: interinitat per substitució.

Decret 50/2019

Es nomena el Sr. funcionari en pràctiques de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, com a vigilant municipal de la corporació amb efectes a partir del dia 28 de gener de 2019 i per un període de dos mesos, amb una jornada de 37,5 hores setmanals. Si supera aquest període de pràctiques, serà proposat per l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionari, modalitat interinitat, fins que la plaça quedi coberta en propietat.

Decret 52/2019

A petició de la interessada, s'extingeix el contracte de treball amb la Sra., educadora de les EB, amb efectes a partir del dia 3 de febrer de 2019.

Decret 73/2019

Es contracta laboralment i amb caràcter no permanent la senyora com a auxiliar administrativa amb una jornada de treball de 37,5 hores setmanals i amb efectes des del dia 1 de febrer de 2019 fins que la plaça quedi en propietat.

Modalitat del contracte: interinitat fins que la plaça quedi coberta en propietat.

El Ple es dóna per assabentat.

5. INFORMACIONS

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Sònia Fortià Martí, regidora de Gent Gran i Patrimoni, que informa del següent:

GENT GRAN

- Ha fet seguiment amb la tècnica de l'Ajuntament i amb la dinamitzadora de Jubilus.
- Ja estan definits els grups focals del procés participatiu i tant el cribatge com les conclusions es tindran durant el mes de juny.
- Pel que fa a les activitats programades destaca el taller de mòbils per a persones grans, que s'està fent amb un grup de voluntaris de l'Institut, i del que tothom n'està gaudint molt per aquest intercanvi mutu.
- El Dia Internacional de la Dona se celebrarà a Can Ponac el dia 4 de març amb la projecció del documental *Teixidores d'històries* i per finalitzar es farà una xocolatada.
- Pel que fa als serveis, s'estan atenent a persones d'atenció al domicili, 13 persones es beneficien del servei RESPIR, 9 utilitzen el servei de transport adaptat i 11 es beneficien del servei d'atenció psicològica.
- El dia 15 de febrer hi haurà ball de carnaval.

PATRIMONI

- Juntament amb la biblioteca s'ha iniciat un taller d'il·lustració en família, de 8 sessions i que es fan els dissabtes al matí. El Sr., bibliotecari, ha escrit un text molt senzill del llibre del camp d'aviació i el taller consisteix a il·lustrar aquest text. Un cop fetes, es farà una tria amb la intenció d'editar un conte del camp.
Actualment ja s'han fet tres sessions, tot i que no és obligatori assistir-hi a totes.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Jan Costa Rengel, regidor de Serveis Socials i Habitatge, que informa del següent:

- Aquest any han tornat a concedir la subvenció per poder disposar de la figura d'un/a mediador/a més a mitja jornada.
- Ja han finalitzat les obres de la Casa Feliu i ara falta que arribi des de la Generalitat l'informe que la declari habitatge de protecció oficial.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Participació i Medi Ambient, que informa del següent:

MEDI AMBIENT

- Amb l'educador s'està duent a terme el suport al sistema Porta a Porta pels cubells que es troben als penjadors durant molt temps per esbrinar quins són els seus propietaris i poder-los informar de la normativa.

- S'ha contractat durant unes hores a la setmana el servei de control de la mini deixalleria per tal que es faci un bon ús.
- S'ha adjudicat la realització de l'estudi previ de la planta de compostatge de transferència i quan estigui finalitzat caldrà posar-se d'acord amb l'ACA per definir la seva millor ubicació.
- Ha assistit a la Junta de l'Associació de Propietaris de Boscos de Celrà.
- Ja s'ha repartit del díptic del ROM, i creu que ha quedat molt informatiu._

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Mercè Amich Vidal, regidora d'Igualtat i Joventut, que informa del següent:

JOVENTUT

- Dijous va a buscar un premi que la Federació de Municipis de Catalunya ha concedit a l'Àrea de Joventut de Celrà pel Servei d'Acompanyament Juvenil, que premia la millor bona pràctica juvenil. I felicita l'equip tècnic per haver-ho aconseguit.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que informa del següent:

PROMOCIÓ ECONÒMICA

- A través del Projecte Singular el dia 1 de març l'empresa Gentis comença una formació de natura i cultura que pretén tenir una formació polivalent per poder treballar en càmpings i/o de monitor/a de lleure. És una formació molt vinculada al territori i la natura i destinada al jovent i a persones que no es troben molt a gust en un entorn tancat com una oficina. _
- S'està fent formació dels cursos d'autocad i gestió financera.
- A finals del mes de desembre es van incorporar quatre persones, dins del Pla de Treball i Formació. Una d'elles és l'agent cívica, que realitza el suport a l'àrea del Porta a Porta durant sis mesos; dues persones de suport a la brigada (una 6 mesos i l'altra 1 any) i l'última que farà de suport a consergeria i també a la brigada._

ESPORTS

- Cursa solidària TrailWalker, de 100 km: surt d'Olot i finalitza a Sant Feliu de Guíxols. Enguany, s'ha obert un nou format de 50 km amb sortida a Celrà i ja hi ha 101 equips inscrits.
- En una setmana ja haurà finalitzat l'obra del local annex a les pistes de tennis. L'únic que falta és adequar l'entorn, que ha quedat malmès per les obres de paleta.
- S'està treballant amb els serveis tècnics el projecte per donar un nou espai a les entitats esportives per tal que puguin entrenar. L'enginyer està estudiant el sistema de climatització i l'arquitecta està elaborant la memòria.

RÈGIM INTERIOR

- S'ha incorporat el tercer vigilant municipal, que implica una presència molt més constant pel municipi des de les 7 del matí fins a les 9 del vespre.

L'alcalde informa del següent:

- Juntament amb l'alcalde de Bordils ha mantingut una reunió amb Red Eléctrica per tractar el projecte de la línia d'alta tensió que volen fer passar pel municipi. I presentaran un nou projecte que substitueix l'anterior i que era molt agressiu pel territori.
- Torre Desvern: l'Ajuntament ha rebut una subvenció de la Generalitat per import de 70.000 €, a percebre en tres anys. També s'ha reunit amb la Diputació de Girona per unir esforços i, juntament amb la seva subvenció, poder fer aquest projecte en aquest període de tres anys.
- Obra carrer Germans Sàbat: ja ha finalitzat i demà s'obre al trànsit. S'està treballant amb el Departament de Carreteres de la Generalitat per tal que instal·li un semàfor entre la carretera de Palamós i el carrer Germans Sàbat.
- S'ha reunit amb veïns i veïnes per problemàtiques concretes, amb empreses i entitats del municipi.
- Felicita totes les entitats culturals per haver fet possible totes les activitats de les festes de Nadal.
- S'ha presentat la nova temporada del Teatre Ateneu.
- Es va presentar la sessió Espigoladors d'Imatges, que va comptar amb la presència del Sr. Josep Mir com a crític de cinema el Sr. ..., cineasta.
- Des de l'Ajuntament es col·labora amb el llibre que presenta el Sr., Petites històries del Celrà d'abans, i publicat pel Taller d'Història de Celrà.
- Aquesta setmana se celebra la reunió amb el poble d'Alenyà per planificar tots els intercanvis previstos per a l'any 2019.
- S'ha rebut una subvenció de la Generalitat de Catalunya de 70.000 € per a la Torre Desvern.

PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL

6. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'OBRA ORDINÀRIA TITULAT REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE CELRÀ (expedient X398/2017).

L'alcalde explica que quan la Diputació de Girona va decidir atorgar subvencions per a projectes municipals l'Ajuntament de Celrà va licitar el contracte per redactar el projecte per reformar i ampliar la biblioteca municipal.

És una realitat que la biblioteca ha quedat petita i l'equip de govern, amb l'esperança que es torni a obrir la convocatòria de subvencions del PUOSC pel que

fa a les biblioteques, va decidir redactar aquest projecte amb la finalitat de tenir-lo fet i presentar-lo per poder optar al seu finançament quan convoquin les subvencions corresponents.

A banda del seguiment dels bibliotecaris i els serveis tècnics de l'Ajuntament, també hi ha hagut un seguiment per part del departament corresponent de la Diputació de Girona per tal que es complissin els requeriments establerts tenint en compte el nombre d'habitants, els metres quadrats mínims, els espais, etc.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Gerard Fernández Tatjé, regidor del GM ICelrà-ERC-AM, que comenta que el seu grup municipal s'absté en la votació ja que es tracta d'un import força important i desconeix el projecte. Fins que no s'obri el període d'exposició pública i el puguin analitzar no es poden definir al respecte. El pressupost representa més d'una tercera part del pressupost de l'Ajuntament però fins que no l'estudiïn s'abstenen i si els convenç segurament votaran a favor de la seva aprovació definitiva.

L'alcalde respon que ho troba absolutament comprensible i el tenen a la seva disposició. Pel que fa a l'import és perquè s'ha de fer l'edifici nou, amb parets noves, lavabos, ascensors, per donar compliment a l'establert per la Generalitat de Catalunya. Està d'acord que es tracta d'una part important del pressupost, però per aquest motiu ha posat èmfasi en el finançament de les subvencions que puguin atorgar a la corporació per dur a terme aquesta obra. I el que té clar és que si no hi ha un finançament darrere l'Ajuntament no ho farà perquè és impossible.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. Zero Cinc AM Arquitectura SCP ha redactat el projecte d'obra ordinària titulat *Reforma i ampliació de la Biblioteca Municipal de Celrà*, amb un pressupost d'execució de contracte de 1.806.336,22 Euros, IVA exclòs (2.185.666,83 Euros, IVA inclòs).
2. Es va sol·licitar l'assistència tècnica a la Diputació de Girona per a la supervisió i informe del projecte (29 de maig de 2018, registre sortida municipal número 1213) i en data 3 de setembre de 2018 (registre d'entrada municipal 4475) s'emet el corresponent informe tècnic en el que es fa constar que el projecte, un cop revisat, és insuficient d'acord amb la normativa general sobre especificacions tècniques i sobre les requisits de presentació, si bé cal tenir en compte les condicions, criteris i orientacions que es fan constar en l'informe, indiquen que les insuficiències detectades són subsanables.
3. En data 14 de novembre de 2018 (registre d'entrada municipal número 6119) l'estudi Zero Cinc AM arquitectura SCP presenta la modificació del projecte esmenant les insuficiències detectades en l'informe de supervisió, i així consta en l'informe de l'arquitecta municipal, de data 28 de desembre de 2018, que ha emès informe favorable sobre les esmenes presentades.
4. També consta en l'expedient l'informe de la secretària de la corporació sobre la normativa aplicable i el procediment a seguir.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment

següent: acord d'aprovació inicial, submissió a informació pública per un període mínim de trenta dies i l'aprovació definitiva.

I d'acord amb la competència del Ple, de conformitat amb el que disposa l'article 22.2.ª de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local.

Per tot l'exposat, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària titulat *Reforma i ampliació de la biblioteca municipal*, amb un pressupost total d'execució per contracte de 1.806.336,22 Euros, IVA exclòs (2.185.666,83 Euros, IVA inclòs).

Segon. Sotmetre aquest projecte a informació pública mitjançant un anunci al BOP, DOGC, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la corporació per un termini de 30 dies hàbils per consultar-lo i formular les al·legacions pertinents.

Tercer. Sol·licitar informe al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per majoria absoluta.

Vots a favor (9)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

Abstencions (3)

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

7. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'OBRA ORDINÀRIA TITULAT SOTERRAMENT I CANALITZACIÓ DEL TORRENT DEL CARRER GERMANS SÀBAT DE CELRÀ, TRAM CONNEXIÓ AMB ROTONDA CARRETERA DE JUIÀ (expedient x139/2019).

En virtut de l'article 113 del Reglament orgànic municipal l'alcalde demana que aquest assumpte quedi sobre la taula, per al seu millor estudi, ajornant així la seva discussió en una nova sessió plenària.

8. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I EL CONSORCI DE LES VIES VERDES (expedient X607/2018).

L'alcalde explica que es tracta d'aprovar aquest conveni de col·laboració on consten les entitats que intervenen i formen part del Consorci i que és el segon pas després que l'Ajuntament aprovés la seva adhesió en la sessió plenària de data 10 de juliol de 2018. I donat que Celrà encara no té la infraestructura de vies verdes, l'import

que correspon pagar a l'Ajuntament és de 468 € anuals per ser-ne membre i que permet que es pugui presentar a la subvenció FEDER .

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària de data 10 de juliol de 2018 l'Ajuntament de Celrà va aprovar adherir-se al Consorci de les Vies Verdes de Girona, així com aprovar també els seus estatuts.

L'acord d'aprovació es va exposar a informació pública pel termini de 30 dies mitjançant un anunci que es va publicar al BOP de Girona número 137 de 16 de juliol de 2018, al DOGC número 7666 de 18 de juliol de 2018, al tauler d'anuncis de la corporació i a l'e-tauler.

Durant el període d'informació pública no es van presentar al·legacions. L'acord d'adhesió va esdevenir definitiu, i així es va publicar en el BOP de Girona número 176, de 12 de setembre de 2018.

2. En data 14 de gener de 2019 (registre d'entrada 190), el Consorci de les Vies Verdes de Girona tramet a l'Ajuntament el conveni de formalització en el sentit que Celrà actualment no disposa d'infraestructura de via verda per gestionar i, fins que no se'n disposi, la quota anual com a membre del Consorci és la que l'Assemblea General del Consorci disposa per als seus membres sense via verda. Concretament, 468 €, pels quals l'Ajuntament rebrà l'assessorament en la redacció dels projectes d'ampliació de la nova xarxa de via verda així com l'adaptació a la mateixa dels carrils bici existents i també per a la recerca de finançament, tant per a la redacció com per a la seva execució.

3. Ha emès informe la secretària de la corporació, que consta a l'expedient, així com la memòria justificativa, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

3. En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme amb el previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Durant tot el procés d'aprovació del conveni, cal complir les exigències de publicitat activa en virtut del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consorci de les Vies Verdes de Girona per a la gestió de la via verda, i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 468,00 Euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 10.9430.46602 "altres entitats que agrupin municipis" de l'exercici pressupostari 2019.

Tercer. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Quart. Notificar aquest acord al Consorci de les Vies Verdes de Girona.

Cinquè. Fer públic aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

ANNEX

CONVENI DE FORMALITZACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I EL CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA PER A LA GESTIÓ DE LA VIA VERDA

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA, representada pel seu president, Sr. Albert Gómez Casas, assistit pel secretari, Sr. Jordi Batllori Nouvilas.

AJUNTAMENT DE CELRÀ, representat pel seu alcalde, Sr. Daniel Cornellà Detrell, assistit per la secretària, Sra. Rosa Maria Melero Agea.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Els estatuts del Consorci de les Vies Verdes de Girona a l'article 31 preveu que a la incorporació dels nous membres es formalitzarà un conveni d'adhesió.

El municipi de Celrà no disposa encara d'una infraestructura amb via verda per gestionar i, fins que no se'n disposi, les obligacions assumides pel que respecta a la quota anual com a membre del Consorci serà aquella que s'hagi aprovat a l'Assemblea General del Consorci, pels seus membres sense via verda.

Per tal de concretar quin serà el tram de via verda que passarà a gestionar el Consorci de les Vies Verdes de Girona una vegada finalitzades les adaptacions dels carrils bici existents a via verda i la construcció dels nous trams previstos per part de l'ajuntament, es procedeix a determinar-ho i es grafia en la fotocòpia del plànol que s'acompanya a com document- annex 1.

El Ple de l'Ajuntament de Celrà en sessió de data 10 de juliol de 2018 va aprovar l'acord d'adherir-se al Consorci de les Vies Verdes de Girona.

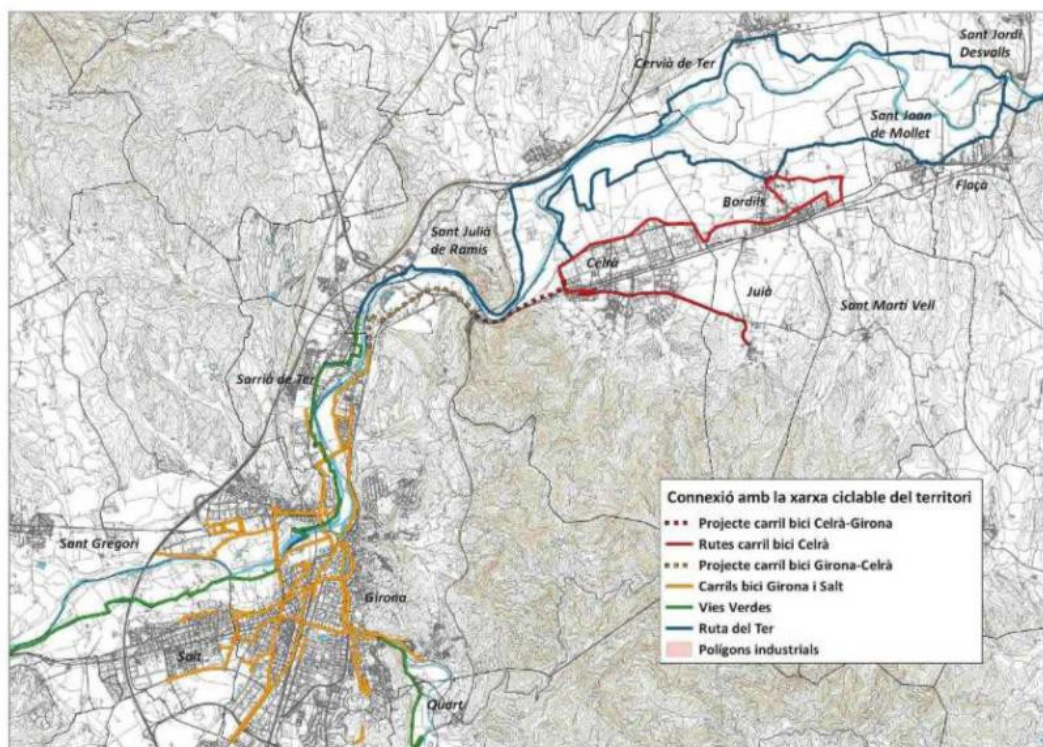
Als efectes de formalització de l'esmentat conveni,

PACTEN

Atès que el municipi de Celrà no té en aquests moments infraestructura de via verda per gestionar i, fins que no es disposi d'aquesta, les obligacions assumides pel que respecta a la quota anual com a membre del Consorci serà aquella que s'hagi aprovat a l'Assemblea General del Consorci pels seus membres sense via verda; en concret s'aprova fixar per membres sense via verda a l'Assemblea General del Consorci Vies Verdes de data 29 d'agost de 2017 l'import corresponent a 468,00 euros.

Els objectius del Consorci de les Vies Verdes de Girona, donat que el municipi no disposa actualment de via verda, serà la d'assessorament en la redacció dels projectes d'ampliació de la nova xarxa de via verda així com l'adaptació a via verda dels carrils bici existents, i també per a la recerca de finançament, tant per a la redacció com per a l'execució dels mateixos. I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni en el lloc i la data que s'assenyalen.
Girona, Celrà,

ANNEX



Imatge: Mapa del conjunt de carrils bici i vies ciclables de Celrà i el seu context territorial.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

9. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ VELL PEL TRACTAMENT D'AIGÜES RESIDUALS DOMÈSTIQUES DE SANT MARTÍ VELL A L'EDAR DE CELRÀ (expedient x37/2019).

L'alcalde explica que es tracta de formalitzar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Martí Vell pel tractament de les seves aigües residuals domèstiques a l'EDAR.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En compliment del Pla de Sanejament de Catalunya, l'EDAR de Celrà es va construir l'any 2001 i l'Ajuntament de Celrà va ser l'administració competent del sistema de sanejament del municipi, disposant d'una estació depuradora per tractar les aigües residuals urbanes.
2. La planificació actual del Pla de Sanejament de Catalunya, redactat per l'Agència Catalana de l'Aigua, estableix que el municipi de Sant Martí Vell ha de disposar d'un sistema de tractament de les aigües residuals, però encara no en disposa de cap.
3. En sessió plenària de data 13 de març de 2018 es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de Sant Martí Vell pel tractament les aigües residuals domèstiques de Sant Martí Vell a l'estació depuradora d'aigües residuals de Celrà, vigent fins al dia 31 de desembre de 2018.
4. En data 21 de desembre de 2018 (registre d'entrada municipal número 6995) l'Ajuntament de Sant Martí Vell ha sol·licitat a l'Ajuntament de Celrà formalitzar un nou conveni de col·laboració per dur a terme la gestió del tractament de les aigües residuals domèstiques a l'EDAR de Celrà per a l'exercici 2019.

FONAMENTS DE DRET

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora

de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

3. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, s'han de complir les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de Sant Martí Vell pel tractament de les aigües residuals urbanes de Sant Martí Vell, classificades com a aigües assimilables a domèstiques, a l'estació depuradora d'aigües residuals de Celrà per a l'exercici 2019, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Facultar l'alcalde perquè subscriuï els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'Agència Catalana de l'Aigua i a l'Ajuntament de Sant Martí Vell.

Quart. Fer públic aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ VELL PEL TRACTAMENT DE LES AIGÜES RESIDUALS ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES DE SANT MARTÍ VELL A L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS DE CELRÀ

REUNITS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde president de l'Ajuntament de Celrà, facultat per aquest acte en virtut de l'acord de Ple adoptat en sessió de data, i assistit pel Sra. Rosa M. Melero Agea, secretària de la corporació, per donar fe de l'acte d'acord amb l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Sra. M Àngels Vilà Sastre, alcalde president de l'Ajuntament de Sant Martí Vell, facultat per aquest acte en virtut de l'acord de Ple adoptat en sessió de data, i assistit per la Sra. Gemma Masmiquel Boada, secretària-interventora de la corporació.

Ambdós alcaldes actuen en nom i representació dels seus ajuntaments, d'acord amb els articles 21.1.b de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 41 del ROF.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per concertar aquest conveni i

MANIFESTEN

Primer. Per l'Ajuntament de Celrà

Que l' EDAR de Celrà es va construir l'any 2001 en compliment del Pla de Sanejament de Catalunya. L'Ajuntament de Celrà és l'administració competent del sistema de sanejament de Celrà i disposa d'una estació depuradora d'aigües residuals urbanes (EDAR) per tractar les aigües residuals.

Segon. Per l'Ajuntament de Sant Martí Vell

1. Que al municipi de Sant Martí Vell no hi ha previst un sistema de tractament de les aigües residuals pels propers anys, segons l'actual planificació de Pla de Sanejament de Catalunya redactat per l'Agència Catalana de l'Aigua.

2. Que mentre no estigui implementat el Pla de Sanejament de Catalunya pel municipi de Sant Martí Vell, aquest està interessat en establir una col·laboració amb l' Ajuntament de Celrà perquè les seves aigües residuals urbanes puguin ser tractades en les instal·lacions celranenques.

FONAMENTS DE DRET

1. En virtut del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i de l'article 5 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, corresponen als ens locals les competències relatives a l'abastament d'aigua potable, el clavegueram i el tractament d'aigües residuals, així com l'exercici de la resta de funcions que els atribueix el Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre.

2. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmeses íntegrament al Dret Administratiu.

El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

Sobre la base d'aquestes manifestacions, ambdues parts acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

Primer. Objecte del conveni

1.1. És objecte d'aquest conveni l'establiment del marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de Sant Martí Vell i la determinació de les condicions amb les quals es durà a terme, per part de l'Ajuntament de Celrà, l'acceptació de les aigües residuals urbanes procedents del municipi de Sant Martí Vell.

1.2. S'entén per aigües residuals urbanes procedents del municipi de Sant Martí Vell les que procedeixin de les activitats diferents dels habitatges la càrrega contaminant de les quals és equivalent a les aigües de procedència domèstica, classificades com a aigües assimilables a domèstiques.

Segon. Obligacions

2.1. De l'Ajuntament de Celrà

L'Ajuntament de Celrà acceptarà les aigües assimilables a domèstiques procedents del municipi de Sant Martí Vell perquè siguin tractades a l'EDAR de Celrà sempre que aquestes no superin un volum de 150 m³ per any i procedeixin exclusivament de les activitats diferents dels habitatges la càrrega contaminant de les quals sigui equivalent a les aigües de procedència domèstica.

2.2. De l'Ajuntament de Sant Martí Vell

2.2.1. L'Ajuntament de Sant Martí Vell es farà càrrec del cost total del transport de les seves aigües residuals fins a la depuradora de Celrà.

2.2.2. Les aigües residuals assimilables a domèstiques procedents de l'Ajuntament de Sant Martí Vell han de complir amb els paràmetres i demés requisits establerts en l'Ordenança municipal sobre l'ús del sistema de sanejament a Celrà.

Tercer. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni abasta des del dia 1 de gener de 2019 fins al dia 31 de desembre de 2019.

Quart. Extinció del conveni

El conveni s'extingirà:

1. Per sol·licitud d'una de les parts (en el supòsit de l'incompliment per l'altra de les obligacions pactades).
2. Per mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
3. Per impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista.

Cinquè. Comissió de seguiment

En crearà una comissió mixta per al seguiment, gestió, interpretació i execució del conveni i per resoldre els problemes que se'n derivin del seu desenvolupament, de la qual en formaran part l'alcalde de l'Ajuntament de Celrà, l'alcalde de l'Ajuntament de Sant Martí Vell, la cap de planta de l'EDAR i un/a tècnic/a de l'Agència Catalana de l'Aigua.

Sisè. Jurisdicció

El conveni té naturalesa administrativa i, en el cas de controvèrsia sobre la seva aplicació, les parts s'han de sotmetre als òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

10. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL, D'Ocupació I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA I DE L'ANNEX A AQUEST CONVENI MARC PER IMPLANTAR EL PROGRAMA DE TREBALL I FORMACIÓ AL MUNICIPI DE CELRÀ (EXPEDIENT X1019/2018).

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que explica que aquest conveni fa referència a les quatre persones que s'han incorporat a l'Ajuntament i de les que s'han parlat en el punt de l'ordre del dia relatiu a *Informacions*.

El Sr. Bartis indica que el sou d'aquests treballadors està subvencionat pel SOC i, el Consell Comarcal del Gironès ha sol·licitat aprovar aquest conveni marc de col·laboració per tal que l'Ajuntament s'acollís a la subvenció Programa Treball i Formació i pugui disposar d'aquests treballadors.

Tot seguit, l'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Ajuntament de Celrà ha demostrat sobradament la seva sensibilització i actuacions envers el desenvolupament econòmic local i d'ocupació, la reactivació econòmica, la inserció laboral, l'increment de l'emprenedoria i la dinamització i la promoció del petit comerç al municipi.

El Consell Comarcal i l'Ajuntament pretenen endegar noves iniciatives que contribueixin a la reactivació econòmica local i comarcal i ajudin a incrementar el nivell de competitivitat de les empreses, el seu caràcter innovador i la seva consolidació. Motiu pel qual es fa necessari formalitzar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.

2. En data 8 de novembre de 2018 el SOC va publicar la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.

L'Ajuntament de Celrà té interès a participar per afavorir la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur de la comarca, amb l'oferiment d'una experiència laboral i formació transversal.

Es planteja la realització de quatre projectes dins el programa Treball i Formació 2018:

1. Projecte 1: campanya per a la millora de la recollida selectiva i de la convivència ciutadana.
2. Projecte 2: campanya *Fem endreça al Gironès. Neteja dels espais municipals*.
3. Projecte 3: campanya informativa per a la ciutadania. Pobresa energètica.
4. Projecte 4: campanya de suport a l'arxiu comarcal i gestió documental. Digitalitzem.

Motiu pel qual es fa necessari formalitzar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès per desenvolupar conjuntament el "Programa Treball i Formació" d'acord amb l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, amb l'objectiu d'afavorir la inserció laboral de persones aturades.

2. Ha emès informe la secretària de la corporació, el qual consta en l'expedient. També consta la memòria justificativa, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

FONAMENTS DE DRET

1. El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

3. En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, cal complir les exigències de publicitat activa en virtut del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el text del conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Aprovar el text de l'annex al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica per implantar el Programa Treball i Formació al municipi, que s'adjunta com a annex a aquest acord. I facultar al Consell Comarcal del Gironès perquè pugui dur a terme les actuacions necessàries per poder portar a terme en el terme municipal de Celrà les tasques encomanades dins del projecte *Treball i formació 2018*.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa de 350 € (import conveni marc) i de 3.000,00 € (previsió annex conveni) a càrrec de l'aplicació pressupostària 14.2410.22699 "Activitats promoció econòmica" del pressupost de l'exercici 2019.

Quart. Facultar l'alcalde perquè signi els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Cinquè. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

Sisè. Fer públic aquest conveni i el seu annex en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

ANNEX I

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL, D'OCUPACIÓ I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el Sr. Jaume Busquets i Arnau, president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per acord del Ple de data de de, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'altra part, el Sr. Daniel Cornellà i Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord del Ple de dada..... de de 2019, assistit per la Sra. Rosa Maria Melero Agea, secretària de la corporació.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que és d'interès per part del Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà que subscriuguin aquest conveni de col·laboració pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.

Que el Consell Comarcal i l'Ajuntament pretenen endegar noves iniciatives que contribueixin a la reactivació econòmica local i comarcal i ajudin a incrementar el nivell de competitivitat de les empreses, el seu caràcter innovador i la seva consolidació.

Que el Consell Comarcal adaptarà les seves actuacions a la realitat social i econòmica de l'entorn municipal fomentant el desenvolupament d'aquelles activitats que ajudin d'una banda a millorar la inserció laboral, incrementar la l'emprenedoria i dinamitzar i promocionar el petit comerç, així com d'altres accions d'interès local en la línia de les diferents convocatòries i programes.

De conformitat amb el que regulen els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

ACORDEN

1. Objecte del conveni

El Consell Comarcal va posar en funcionament l'any 2003 el Servei de promoció econòmica que actua en concertació amb els municipis i els agents territorials a partir de la cooperació i la col·laboració mútua.

El Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament signant tenen entre els seus objectius contribuir al desenvolupament socioeconòmic i ocupacional de la comarca a través de la creació de serveis, programes i projectes diversos de dinamització ocupacional i

econòmica per les poblacions del Gironès participants en el desenvolupament local de la comarca, per elaborar, anticipar-se i adaptar-se a les contínues transformacions que es produeixen en el món del treball, de l'economia, la dinamització i el desenvolupament local.

Igualment recomana potenciar l'esperit emprenedor per crear més i millors llocs de treball, tot afavorint l'entorn econòmic, jurídic, social favorable a l'esperit empresarial fomentant la capacitat d'adaptació de les empreses i els seus treballadors i reforçar les polítiques d'igualtat d'oportunitats entre els homes i les dones.

Les actuacions acordades amb l'Ajuntament que requereixin un major finançament o especificacions tècniques i econòmiques més acurades seran aprovades per ambdues parts a través del corresponent annex al present conveni.

2. Obligacions del Consell Comarcal del Gironès

Són obligacions del Consell Comarcal del Gironès:

- Reconèixer, detectar i investigar les necessitats i possibilitats de desenvolupament econòmic del municipi mitjançant el "Pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic local i l'ocupació de la comarca del Gironès".
- Promoure, difondre i estimular la cooperació entre les administracions i els diversos agents locals, per l'execució de programes i mesures que afavoreixin la promoció econòmica i la dinamització empresarial. Contribuir a la millora de l'ocupabilitat local a través de programes de formació i d'assessorament.
- Concórrer, previ consentiment de l'Ajuntament, als diversos ajuts, programes i subvencions oferts pels organismes públics en matèria d'ocupació, promoció econòmica i dinamització empresarial local. Constituir consells de treball i espais de reflexió per tal d'avaluar, realitzar un seguiment i comunicar els projectes de planificació estratègica comarcal.
- Dinamitzar els eixos comercials de les poblacions del Gironès, potenciar l'associacionisme i la gestió dels espais urbans i, promoure la dinamització de polígons d'activitat econòmica (PAE) dels municipis del Gironès.
- Promoure la cultura emprenedora, el sorgiment i la consolidació d'iniciatives empresarials.
- Dinamitzar l'emprenedoria en l'àmbit de l'economia social i cooperativa, donar suport al comerç de proximitat en la seva modernització i consolidació empresarial.
- Elaborar el cens empresarial local i posicionar-lo a les plataformes geolocalització.
- Realitzar les propostes de mesures, programes i actuacions oportunes que fomentin l'ocupabilitat i la dinamització de l'activitat econòmica local.

3. Obligacions de l'Ajuntament

Són obligacions de l'Ajuntament:

- L'Ajuntament facilitarà la informació, la infraestructura i el suport informàtic necessari per al desenvolupament de la tasca dels tècnics que es desplacin al municipi. Igualment, difondre la informació necessària per a donar a conèixer aquest servei a la ciutadania i a les empreses i, col·laborarà en integrar el treball tècnic amb la gestió del municipi.
- L'Ajuntament podrà requerir suport tècnic presencial quan ho consideri oportú prèvia aprovació d'ambdues parts.

- L'Ajuntament designarà una persona de referència del municipi en vistes a la coordinació i seguiment dels projectes i serveis que es prestin.
- L'Ajuntament tindrà l'obligació i la responsabilitat pel manteniment de les normes de seguretat i salut laboral del personal que es desplaci al municipi per la prestació del servei.
- L'Ajuntament farà constar quan sigui necessari la col·laboració del Consell Comarcal, la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Girona o d'altres entitats i /o organismes en totes les publicacions i altres actuacions que tinguin relació amb el projectes que es despleguin en el municipi.

4. Finançament

Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social. L'aportació econòmica de l'Ajuntament per a la prestació del servei serà de 350€ per a l'any 2019.

Les parts signants són conscients de la importància que tenen les activitats esmentades en vistes a incidir en la dinamització socioeconòmica del territori.

5. Responsabilitat

Cada part signant del conveni es farà responsable de les obligacions assumides.

6. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment

En cas d'incompliment, la part incomplidora haurà d'assumir econòmicament l'incompliment de l'obligació, sens perjudici de la seva responsabilitat davant de tercers.

7. Comissió de Seguiment

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per un membre de cada part signant per tal de tractar les incidències que es pugin produir i per seguir-ne les evolucions.

Es designa a Maria Figuerola Mercader del Consell Comarcal del Gironès com a responsable, per part del Consell Comarcal del Gironès, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

8. Vigència

El present conveni serà vigent des de 1 de gener de 2019 fins al 31 de desembre de 2020.

9. Pròrroga

El conveni és prorrogable dos anys expressament mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment.

10. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.

c) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

11. Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

ANNEX II

ANNEX DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL, D'OCUPACIÓ I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA PER A IMPLANTAR EL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ AL MUNICIPI DE CELRÀ

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part el Sr. Jaume Busquets i Arnau, en qualitat de president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per acord de ple de 18 de desembre de 2018, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'una altra part, el Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord de Ple de datade de 2019, assistit per la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària de l'Ajuntament de Celrà.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que en data dede 2019 el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà han subscrit el Conveni Marc de col·laboració pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.

Que l'Ajuntament de Celrà manifesta el seu interès a fomentar les polítiques actives d'ocupació i les mesures de promoció econòmica a través d'implementar el programa Treball i Formació que ofereix el Consell Comarcal del Gironès.

Que en data 26 de setembre de 2018, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va publicar l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.

Que en data 8 de novembre de 2018 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va publicar la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.

Que és d'interès per part del Consell Comarcal del Gironès i els ajuntaments de la comarca participar en l'esmentada convocatòria, afavorint la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur de la comarca, amb l'ofertament d'una experiència laboral i formació transversal.

Que el Consell Comarcal del Gironès planteja la realització de quatre projectes dins el programa Treball i Formació 2018:

PROJECTE 1. Campanya per a la millora de la recollida selectiva i de la convivència ciutadana dins del Programa Treball i Formació al Gironès (2018-2019)

Aquesta campanya es portarà a terme a través d'un equip de persones que treballarà en els municipis interessats amb l'objectiu d'arribar a la població a través de campanyes i actuacions dirigides a la millora de la recollida de residus i de la convivència ciutadana.

RELACIÓ DE TASQUES:

- Informació, sensibilització i promoció d'actituds cíviues.
- Foment d'accions de bona convivència, respecte entre ciutadans, sobretot entre població nouvinguda.
- Bon ús dels equipaments públics, espais públics, zones verdes i del mobiliari urbà.
- Prevenir accions d'incivisme respecte a béns privats (cartells, adhesius, pintades,...)
- Disseny i execució de campanyes de sensibilització encaminades a la millora, la sensibilització i la preservació del medi ambient i l'entorn natural del municipi.
- Control del trànsit en els horaris d'entrada i sortida dels escolars.
- Informació dels drets i deures dels ciutadans en referència a l'ordenança de convivència i normativa municipal.
- Informació dels serveis i activitats que promou l'ajuntament i/o el Consell Comarcal.
- Petites tasques de manteniment en relació al mobiliari urbà i equipaments públics.
- Xerrades informatives i actuacions de dinamització dirigides a la gent gran en relació a aspectes del dia a dia i d'interès comú.
- Informar, sensibilitzar i fomentar la separació de residus per a la recollida selectiva i l'ús correcte dels contenidors/cubells.
- Fomentar l'ús de la deixalleria, detectar abocaments incontrolats i donar avís als serveis de recollida.
- Sensibilitzar i informar sobre la tinença responsable d'animals de companyia. Informar de l'obligatorietat de recollir els excrements dels animals.
- Suport a deixalleries
- Supervisió recollida selectiva, supervisió manteniment contenidors
- Mediació ciutadans: cens, escolarització, colònies de gats...
- Suport en esdeveniments
- Altres tasques relacionades amb les anteriors.

PROJECTE 2. Campanya fem endreça al Gironès. Neteja dels espais municipals (2018-2019)

Per dur a terme aquesta campanya, es comptarà amb un equip de persones que realitzaran diferents tasques de neteja i manteniment dels espais municipals.

RELACIÓ DE TASQUES:

- Escombrat manual de voreres, places públiques, recollida de brossa de petites dimensions, neteja d'escorcells, embornals, buidatge de papereres.
- Neteja de vials, cunetes, pistes, camins i espais verds, desbrossaments.
- Recollida de fulles.
- Retirada de cartells i adhesius en fanals i espais públics no permesos.
- Neteja i revisió de la senyalització viària i turística.
- Revisió i repintat dels contenidors de residus, així com neteja i manteniment de l'entorn de les àrees d'aportació de residus.
- Revisió, manteniment i neteja de les deixalles municipals.
- Suport als equips mixt de neteja viària, en especial l'equip mecanitzat amb màquina escombradora.
- Neteja del mobiliari urbà i grafitos.
- Neteja de parcs infantils.

- Manteniment espais de les deixalleries i contenidors als carrers.
- Altres tasques relacionades amb les anteriors.

PROJECTE 3. Campanya informativa per a la ciutadania. Pobresa energètica.

En aquesta campanya, es donarà suport als projectes supramunicipals de Pobresa energètica que es duen a terme des del propi Consell Comarcal del Gironès.

RELACIÓ DE TASQUES:

- Registre informàtic de dades relatives al projecte de pobresa energètica.
- Gestió de sol·licituds i entrevistes.
- Visites a habitatges.
- Arxiu i digitalització de documentació.
- Atenció al públic
- Altres tasques relacionades amb el lloc de treball.

PROJECTE 4. Campanya de suport a l'arxiu comarcal i gestió documental. Digitalitzem.

En aquesta campanya, es realitzaran tasques d'arxiu i gestió documental del propi Consell Comarcal del Gironès i ens locals de la comarca. Amb una metodologia arxivística pautada, donaran suport als ajuntaments del Gironès i al Consell Comarcal del Gironès en la digitalització de la documentació conservada, tan als arxius municipals respectius que la conserven als respectius municipis com la dipositada a l'Arxiu Històric de Girona. La Digitalització tindrà lloc a l'Arxiu Històric de Girona.

RELACIÓ DE TASQUES:

- Suport en la determinació de la documentació objecte de la digitalització.
- Recollida de la documentació als ajuntaments participants.
- Gestió de l'arxiu i digitalització de documentació comarcal i municipal.
- Registre documental.
- Atenció al públic.
- Altres tasques relacionades amb el lloc de treball.

Que el Consell Comarcal del Gironès ha sol·licitat un total de 35 contractacions a jornada completa, de les quals 9 seran contractes de 12 mesos i 26 de 6 mesos. I, a més a més, s'ha sol·licitat la formació transversal de 60 hores de durada per a cada una de les persones beneficiàries del programa i la contractació d'un tècnic coordinador a jornada completa, per 12 mesos de durada.

Que el Consell Comarcal del Gironès va presentar la sol·licitud de subvenció en data 22 d'octubre de 2018.

Que en data ..., el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya atorga la subvenció per a la realització d'aquests projectes.

ACORDEN

1. Objecte de l'annex

L'objecte d'aquest annex és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès per a desenvolupar conjuntament el "Programa Treball i Formació" d'acord amb l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre amb l'objectiu d'afavorir la inserció laboral de persones aturades, potenciar les seves habilitats i competències personals per facilitar la recerca, amb recursos, eines i suport tècnic; entrevistes individuals i actuacions grupals dirigides a la millora de l'ocupabilitat de les persones.

2. Actuacions a desenvolupar

- Facilitar a les persones treballadores amb dificultat d'accés al treball, la millora de la seva ocupabilitat facilitant-los competència professional mitjançant experiència laboral en un entorn productiu real i mitjançant la formació.
- Acompanyar les persones participants del programa i donar-los les eines perquè desenvolupin habilitats i capacitats que els permetin millorar llur situació laboral o professional.

3. Obligacions i drets de les parts

De l'Ajuntament:

- Delegar les competències necessàries per poder actuar en el terme municipal tot realitzant les tasques encomanades dins del "Programa Treball i Formació 2018".
- Nomenament d'un responsable tècnic que es farà càrrec de la correcta planificació i control continu de l'execució de les tasques assignades al Consell Comarcal del Gironès a la persona o persones beneficiàries contractades per al desenvolupament del projecte Treball i Formació.
- Desenvolupar el projecte d'acord amb la resolució d'atorgament del SOC.
- Vetllar per l'aprovisionament de tot el material fungible necessari per al desenvolupament de les tasques encomanades pel Consell Comarcal del Gironès.
- Vetllar per tal que la persona contractada pugui desenvolupar les seves tasques de manera correcta i amb les mesures de seguretat i higiene adequades.
- Col·laborar amb el Consell Comarcal del Gironès en la definició de les tasques concretes a realitzar en el municipi als efectes d'integrar-les al Programa Treball i Formació al Gironès 2018.
- L'Ajuntament haurà d'avançar al Consell Comarcal del Gironès, amb antelació suficient, l'import corresponent de les nòmines i de la quota patronal de la Seguretat Social dels treballadors, si el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya no abona prèviament aquest import. Si aquesta incidència es produeix, en el moment en que el Consell Comarcal del Gironès rebí l'import de la subvenció del programa, compensarà a l'Ajuntament per l'import aportat.
- L'Ajuntament es farà càrrec de totes les despeses no subvencionables del programa o que a conseqüència de les verificacions administratives, fins i tot posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal.
- En cas de ser coneixedor d'una baixa o incidència per part de la persona beneficiària del programa, l'Ajuntament haurà d'informar al Consell Comarcal del Gironès amb la màxima celeritat.

L'Ajuntament es farà càrrec de totes les despeses derivades del projecte i assumides pel Consell Comarcal del Gironès, relacionades amb despeses de gestió corresponents a gestoria, prevenció de riscos laborals, accident laboral i malaltia professional, assegurança de responsabilitat civil i accidents, vestuari i equips de protecció individual (llevat que l'ajuntament n'assumeixi directament la despesa) i despeses de dietes i desplaçaments de les persones participants en el projecte; despeses salarials i de Seguretat Social de la persona treballadora durant el període de baixa laboral, inclosos els que no suposen comunicat mèdic de baixa, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat.

També les despeses derivades en la gestió de la sol·licitud, el desenvolupament i la justificació del programa, que no són subvencionables d'acord amb el que s'especifica a l'Ordre i la Resolució.

El pagament d'aquestes despeses, l'Ajuntament l'haurà de fer efectiu un cop finalitzat el projecte mitjançant una liquidació.

Del Consell Comarcal del Gironès

- Nomenament d'un responsable tècnic que es farà càrrec de la direcció del projecte, de la coordinació, planificació i control continu del projecte " Treball i Formació 2018".
- Seleccionar i contractar el personal coordinador del projecte.
- Les facultats de direcció i organització del projecte i del personal corresponen inexcusablement al Consell Comarcal del Gironès i s'integren i depenen d'aquesta corporació a tots els efectes
- Coordinar amb l'ajuntament les mesures de salut laboral i prevenció de riscos.
- Fer efectiu el pagament de les despeses derivades de la contractació i formació del personal per al desenvolupament del projecte "Treball i Formació al Gironès 2018".
- Fer-se càrrec de la formació transversal per a les persones contractades pel Consell Comarcal del Gironès per al desenvolupament del projecte "Treball i Formació al Gironès 2018" d'acord amb la resolució de la subvenció sol·licitada.
- Realitzar les tasques de sol·licitud, cobrament de la subvenció, seguiment i justificació davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Un cop rebuda la subvenció o part de la mateixa, rescabalar a l'ajuntament pels pagaments que haurà avançat.
- El Consell Comarcal del Gironès contractarà una assegurança d'accidents i responsabilitat civil per a les persones participants en aquest programa que abastarà tot el període d'execució de la formació, a més de les incidències *in itinere*.
- Es designa a la tècnica de l'Àrea de Promoció Econòmica del Consell Comarcal del Gironès com a responsable, per part del Consell Comarcal del Gironès, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

4. Aspectes tècnics del projecte

El Consell Comarcal del Gironès com a entitat sol·licitant, i d'acord amb la resolució d'atorgament del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del projecte "Treball i Formació al Gironès 2018" contractarà laboralment a les persones participants per a desenvolupar treballs d'interès públic i caràcter social en el marc de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre.

Els contractes de treball tindran una durada de 6 mesos o un any (d'acord amb la resolució) i una jornada laboral completa.

El Consell Comarcal del Gironès portarà a terme la selecció de les persones beneficiàries mitjançant oferta de treball a l'Oficina de Treball de Girona.

El Consell Comarcal del Gironès desenvoluparà el programa formatiu adreçat a potenciar les competències transversals amb l'objectiu de millorar l'ocupabilitat de les persones que participen en el programa.

5. Protecció de dades

Les parts signades estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (art. 11.5 i 21), i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

En aquest sentit es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

6. Durada de l'annex i pròrroga

La durada d'aquest annex es fixa pel temps que dura l'obra o servei al municipi, d'acord amb la resolució d'atorgament de la subvenció i l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2265/2018 i, en tot cas, durant el procés d'execució, justificació i verificació del Programa Treball i Formació al Gironès 2018.

En cap cas la durada podrà ser superior a 4 anys. Aquest conveni és improrrogable.

7. Delegació de l'exercici de les competències

De conformitat amb l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, l'Ajuntament amb la signatura del present annex manifesta que l'òrgan competent de la seva Corporació ha delegat a favor del Consell Comarcal del Gironès les competències necessàries per poder actuar en el terme municipal tot realitzant les tasques encomanades dins del projecte "Treball i Formació 2018" i descrites en els antecedents del present Conveni (PROJECTE 1. Campanya "Fem endreça": Neteja d'espais municipals dins el programa Treball i Formació al Gironès 2018-2019. PROJECTE 2. Campanya d'agents cívics per a la millora de la recollida selectiva i de la convivència ciutadana. PROJECTE 3. Campanya informativa per a la ciutadania. Pobresa energètica. PROJECTE 4. Campanya de suport a l'arxiu comarcal i gestió documental. Digitalitzem.)

8. Causes de Resolució

Són causes de resolució d'aquest annex:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- c) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

9. Efectes d'incompliment

En el cas que no es rebi la totalitat de la subvenció una vegada executat el projecte, cada part assumirà el que li correspongui.

En cas que degut a un incompliment d'una obligació que ha d'assumir l'Ajuntament, el Consell Comarcal es veïés abocat a reintegrar la subvenció percebuda per part del SOC, l'Ajuntament es compromet a assumir aquest reintegrament i rescabalar íntegrament al Consell Comarcal del Gironès l'import principal del reintegrament, els interessos que es poguessin exigir, i qualsevol altra despesa que hagués d'assumir el Consell Comarcal per aquesta situació.

10. Responsabilitat

Cada part signant de l'annex es farà responsable de les obligacions assumides.

11. Jurisdicció competent

Aquest annex té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

11. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DE L'ESTABLIMENT D'UN COMPLEMENT RETRIBUTIU A PERCEBRE PEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ EN SITUACIÓ D'INCAPACITAT TEMPORAL (expedient x84/2019).

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que explica que aquest punt de l'ordre del dia es presenta avui després d'haver-ho negociat amb els representants de treballadors de l'Ajuntament i consisteix a establir un complement retributiu des del primer dia al personal que es troba en situació legal d'incapacitat temporal (IT) i que, sumat a la prestació d'IT del Règim General de la Seguretat Social, farà que assoleixi el cent per cent de les retribucions fixes del mes d'inici de la IT.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

1. El Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, va suposar un canvi d'orientació important en relació amb la legislació anterior, en quan a la prestació econòmica en situació d'incapacitat temporal, per al personal que prestava serveis en les administracions públiques, ja que va fixar en el seu article 9 uns límits, restringint la percepció de fins al cent per cent de les retribucions en determinats supòsits d'incapacitat temporal.

Per aquest motiu, l'Ajuntament de Celrà, mitjançant acord de Ple adoptat en sessió celebrada el dia 13 de novembre de 2012, prèvia negociació col·lectiva, va aprovar els complements retributius següents:

a) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes, es reconeixerà un complement retributiu equivalent a:

1.1. Durant els tres primers dies es reconeix un complement retributiu, fins assolir el 50% de les retribucions que es venien percebent el mes anterior al de causar-se la incapacitat, quan es presenti justificat mèdic acreditatiu de la impossibilitat de treballar.

1.2. Des del dia quart fins el vintè, ambdós inclosos, es reconeix un complement retributiu que, sumat la prestació econòmica reconeguda per la Seguretat Social, per tal que la suma d'ambdues quantitats assoleixi el 75% de les retribucions que vinguessin corresponent en el mes anterior al de causar-se la incapacitat.

1.3. A partir del vint-i-unè, inclusivament, es reconeix un complement retributiu que sumat la prestació econòmica reconeguda per la Seguretat Social, per tal que la suma d'ambdues quantitats assoleixi el 100% de les

retribucions que vinguessin corresponent en el mes anterior al de causar-se la incapacitat.

En el supòsits d'hospitalització i intervenció quirúrgica es complementarà, des del primer dia, la prestació reconeguda per la Seguretat Social, fins arribar al 100% de les retribucions que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat.

Les empleades públiques en situació de baixa per maternitat percebran, des del primer dia, un complement de la prestació econòmica de la Seguretat Social, fins al 100% de les retribucions que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat.

b) Quan la situació d'incapacitat temporal sigui per contingències professionals, la prestació reconeguda per la Seguretat Social serà complementada, des del primer dia, fins assolir el 100% de les retribucions que vinguessin corresponent en el mes anterior al de causar-se la incapacitat.

I mitjançant acord plenari de data 11 de juny de 2013, prèvia negociació col·lectiva, es va acordar el següent:

S'estableix un màxim de 3 dies d'indisposició, amb justificació mèdic, a l'any durant els quals l'Ajuntament pagarà el 100% de la retribució. No obstant això, a partir del tercer dia consecutiu d'indisposició sempre s'haurà de presentar la baixa mèdica.

A partir del quart dia d'indisposició, es proposaran a l'empleat les següents opcions:

1. l'empleat haurà d'avançar la data de presentació de la baixa al primer dia de no assistència al lloc de treball.
2. l'empleat podrà demanar aquest/s dia/es com a dia de lliure disposició o de vacances. En relació a les vacances, s'entendrà que es poden gaudir fins a un màxim de 3 dies solts a l'any.

Si l'empleat no comunica a quina de les opcions es vol acollir, es procedirà a la deducció de la retribució d'aquell dia no treballat, en base al que disposa l'article 30 de l'EBEP.

I per acord plenari de data 12 de novembre de 2013, prèvia negociació col·lectiva, es va acordar el següent:

Complementar l'acord adoptat en sessió plenària de data 13 de novembre de 2012 consistent en afegir un paràgraf a l'apartat a), punt 1.3 "in fine", amb el contingut següent:

En les situacions d'incapacitat temporal derivades de processos oncològics la prestació reconeguda per la Seguretat Social es complementarà, des del primer dia, fins al cent per cent de les retribucions que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat

2. Actualment, la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 (LPGE) permet la possibilitat que, mitjançant negociació col·lectiva prèvia, es pugui establir per al personal del sector públic un complement retributiu des del primer dia en situació d'incapacitat temporal, en qualsevol cas, que sumat a la prestació de la Seguretat Social, abasti fins a un màxim del 100% de les retribucions fixes del mes d'inici de la incapacitat temporal. La finalitat és recuperar drets que els empleats del sector públic havien assolit i atorgar la màxima protecció,

garantint el cent per cent de les retribucions mitjançant el complement de millora en les situacions de baixa per incapacitat temporal, evitant que la minva de les retribucions agreugi la situació personal i familiar dels empleats públics.

Així, la seva Disposició adicional 54a -que té caràcter bàsic- disposa el següent:

“Disposición adicional quincuagésima cuarta. *Prestación económica en la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas y organismos y entidades públicas dependientes de las mismas.*

Uno. Cada Administración Pública podrá determinar, previa negociación colectiva, las retribuciones a percibir por el personal a su servicio o al de los organismos y entidades públicas dependientes, en situación de incapacidad temporal y en el caso del personal funcionario al que se le haya expedido licencia por enfermedad, de acuerdo con las siguientes reglas:

1.ª Respecto al personal funcionario incluido en el Régimen General de Seguridad Social y al personal estatutario y laboral, se podrá establecer un complemento retributivo desde el primer día de incapacidad temporal que, sumado a la prestación del Régimen General de la Seguridad Social, alcance hasta un máximo del cien por cien de sus retribuciones fijas del mes de inicio de la incapacidad temporal.(...)

Cuatro. Cada Administración Pública diseñará un plan de control del absentismo, que deberá ser objeto de difusión pública, a través del respectivo Portal de Transparencia. En dicho portal serán igualmente objeto de publicación los datos de absentismo, clasificados por su causa, con una periodicidad al menos semestral.”

Tres. Por las distintas Administraciones Públicas deberá regularse la forma de justificación de las ausencias por causa de enfermedad o que den lugar a una incapacidad temporal, mediante la exigencia del correspondiente parte de baja o documentación acreditativa, según proceda, desde el primer día de ausencia.

Cuatro. Cada Administración Pública diseñará un plan de control del absentismo, que deberá ser objeto de difusión pública, a través del respectivo Portal de Transparencia. En dicho portal serán igualmente objeto de publicación los datos de absentismo, clasificados por su causa, con una periodicidad al menos semestral.

I en tant no s’arribi a un acord, la Disposició transitòria 7a del mateix text legal estableix el següent:

“Disposición transitoria séptima. *Prestación económica en la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas y organismos y entidades públicas dependientes de las mismas.*

En tanto se determinen por las diferentes administraciones Públicas las retribuciones a percibir por su personal en situación de incapacidad temporal, de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional quincuagésima cuarta de esta Ley, seguirá siendo de aplicación lo previsto en el artículo 9 del Real Decreto Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad y en la disposición adicional trigésima octava de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013. Una vez entre en vigor la nueva regulación, ambas normas dejarán de ser aplicables en la Administración respectiva y en los organismos y entidades dependientes de las mismas.”

3. En aquest sentit, les diferents administracions públiques, prèvia negociació col·lectiva, estan adoptant acords en relació amb el seu personal. A tall d'exemple, esmentar el de la Generalitat de Catalunya, que ha aprovat aquesta mesura mitjançant Decret Llei 5/2018, de 16 d'octubre (publicat al DOGC núm. 7729, de 18 d'octubre de 2018).

En aquest nou marc normatiu, l'Ajuntament de Celrà, en la Mesa General de Negociació celebrada el passat dia 12 de desembre de 2018 va arribar a l'acord que a partir del dia 1 de gener de 2019 es podrà percebre el 100% de les retribucions, des del primer dia de la baixa per IT -incapacitat temporal- i que, posteriorment, es realitzarà un estudi d'absentisme durant aquest període de 6 mesos per tal d'analitzar l'impacte de la mesura, i que en cas que hi hagi un increment important de l'absentisme, es tornarà a negociar la mesura.

En la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament, celebrada el passat dia 23 de gener de 2019 s'ha acordat modificar l'acord adoptat en sessió plenària del dia 11 de juny de 2013 per tal que quedin justificades les absències per indisposició.

Als efectes que els pactes i acords concertats esdevinguin vàlids i eficaços, és necessari que siguin ratificats per l'òrgan competent de forma expressa i formal, d'acord amb l'article 38.3 TRLEBEP. En conseqüència, de conformitat amb que disposen els arts. 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local i 52.2.j) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableixen que la competència recau en el Ple de l'Ajuntament, així com als arts. 47.1 i 114.1 de les mateixes normes, respectivament, que estableixen que el quòrum exigible per aprovar-ho serà la majoria simple del nombre de membres presents

Per tot això, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'establiment d'un complement retributiu a percebre pel personal de l'Ajuntament de Celrà en situació legal d'incapacitat temporal (IT), des del primer dia de la IT que, sumat a la prestació d'IT del Règim General de la Seguretat Social, assoleixi fins el màxim del cent per cent de les retribucions fixes del mes d'inici de la IT.

Segon. L'aplicació d'aquest complement retributiu serà a partir de l'1 de gener de 2019. Els processos d'incapacitat temporal iniciats abans de la seva entrada en vigor, es regiran pels acords aplicables en el seu moment.

Tercer. Aprovar la forma de justificació de les absències per causa de malaltia o que donin lloc a incapacitat temporal i que es durà a terme de la manera següent:

S'estableix un màxim de 3 dies d'indisposició a l'any, amb justificant mèdic (o excepcionalment, amb declaració jurada on consti el motiu pel qual no s'aporta aquest justificant mèdic) durant els quals l'Ajuntament pagarà el 100% de la retribució.

Si la indisposició es produeix abans de l'inici de la jornada de treball, caldrà fer una trucada telefònica al cap i, si no es localitza, al departament de recursos humans o al d'atenció ciutadana, abans de l'inici de l'horari laboral.

Si la indisposició es produeix durant la jornada de treball, s'haurà de comunicar de seguida al cap i, si no es localitza, al departament de recursos humans o al d'atenció ciutadana.

En el supòsit que l'empleat no avisi de la seva absència per indisposició segons el procediment descrit en els dos paràgrafs anteriors, es valorarà i, en funció de la gravetat dels fets que han motivat aquesta no comunicació, es podrà descomptar d'un assumpte personal, d'un dia de vacances o bé es procedirà a la deducció de la retribució d'aquell dia no treballat, segons el que disposa l'article 30 de l'EBEP.

No obstant això, a partir del tercer dia consecutiu d'indisposició sempre s'haurà de presentar la baixa mèdica.

A partir del tercer dia d'indisposició, l'empleat podrà demanar aquest/s dia/es com a dia de lliure disposició o de vacances. En relació a les vacances, s'entendrà que es poden gaudir fins a un màxim de 3 dies solts a l'any.

Quart. Notificar aquest acord als òrgans de representació del personal de l'Ajuntament de Celrà, i comunicar-ho a la Intervenció i la Tresoreria.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

12. DICTAMEN SOBRE LA RECTIFICACIÓ D'ERRADA EN L'ACORD ADOPTAT EN SESSIÓ PLENÀRIA DEL DIA 11 DE DESEMBRE DE 2018 RELATIU A LA MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀIRA NÚMERO 14/2018, MITJANÇANT CONCESSIÓ DE SUPLEMENT DE CRÈDIT (expedient x1039/2018).

L'alcalde explica que es detecten tres errors en els imports de les aplicacions pressupostàries de l'acord de Ple de data 11 de desembre de 2018, i es que es proposa avui és la seva rectificació.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària ordinària de data 11 de desembre de 2018 es va aprovar inicialment la modificació pressupostària 14/2018, mitjançant concessió de suplement de crèdit i que es finança amb romanent líquid de tresoreria per a despeses generals, majors ingressos i baixes en despeses. Expedient que ha estat sotmès a informació pública durant el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la publicació de l'anunci al BOP número 238, de 13 desembre de 2018, havent estat exposat també al tauler d'anunci i a l'e-tauler. Durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions.

Finalitzat el període d'informació pública s'ha detectat un error en tres aplicacions pressupostàries.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa l'art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

procediment administratiu comú les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Rectificar d'ofici l'error existent en l'acord adoptat en sessió plenària del dia 11 de desembre de 2018, sent el següent:

1. Allà on deia:

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
12.0110.91300	Amortització de préstecs.	70.000,00	361.725,00	431.725,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
12.0110.31000	Interessos préstecs a mig i llarg termini.	12.000,00	- 8.000,00	4.000,00

Subconcepte	Denominació	Previsió inicial	Modificació	Previsió definitiva
12.87000	RLT per a despeses generals	1.933.732,06	452.275,00	2.386.007,06

Ha de dir:

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
12.0110.91300	Amortització de préstecs.	70.000,00	366.225,00	436.225,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
12.0110.31000	Interessos préstecs a mig i llarg termini.	12.000,00	- 7.500,00	4.500,00

Subconcepte	Denominació	Previsió inicial	Modificació	Previsió definitiva
12.87000	RLT per a despeses generals	1.933.732,06	457.275,00	2.391.007,06

Segon. Exposar al públic l'aprovació definitiva que incorpori aquesta correcció mitjançant edicte en el tauler d'anuncis, en l'e-tauler i en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* resumida per capítols.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

13. MOCIÓ EN RELACIÓ AMB L'APROVACIÓ DE L'INCREMENT DEL SMI APROVAT PEL CONSELL DE MINISTRES EN ALLÒ QUE POT AFECTAR LES PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL O D'ALTRES ESPECIALS DIFICULTATS (expedient x111/2019).

L'alcalde explica que aquesta moció l'ha presentat el centre especial Tirgi i la setmana passada els centres especials van fer una manifestació per protestar pel que s'indica en aquesta moció. També recolza l'important feina que els centres especials fan en la nostra societat i fa la proposta següent:

En relació amb l'increment del salari mínim interprofessional aprovat recentment pel Consell de Ministres, l'empresa Tirgi ha presentat un escrit en data 23 de gener de 2019 (registre d'entrada municipal número 520) en el que valora la seva afectació a les persones amb discapacitat intel·lectual o d'altres especials dificultats a les quals donen atenció, i que són persones residents i treballadores del municipi de Celrà. L'escrit diu així:

Sou coneixedors del propòsit de missió de les nostres organitzacions, orientades a promoure i facilitar una major qualitat de vida de les persones amb discapacitat amb especials dificultats, i de l'esforç que esmercem a procurar-los els suports i adaptacions adients per aconseguir llur màxim reconeixement com a ciutadans de ple dret. Elles constitueixen el centre de les nostres organitzacions durant tot el seu itinerari de vida - des de l'escolarització fins a la vellesa- en el decurs del qual l'exercici del dret al treball esdevé un element essencial. Hem, doncs, de celebrar i felicitar-nos de totes aquelles iniciatives que, com l'increment del salari mínim acordat, puguin contribuir als mateixos objectius de progrés social.

Tanmateix, volem advertir-vos dels greus desequilibris i de les conseqüències no previstes ni desitjades que aquesta mesura generarà si no s'acompanya d'altres actuacions compensatòries imprescindibles.

Els Centres Especials de Treball foren concebuts per crear entorns facilitadors d'ocupació per a persones que, per causa de les limitacions pròpies de la seva discapacitat, tenen dificultat o no poden incorporar-se a altres entorns laborals ordinaris. Es reconeix, doncs, des d'un primer moment la necessitat i el compromís de compensar els dèficits de productivitat vinculats a la discapacitat per possibilitar la seva contractació i obtenir una renda de treball igualitària en la que el salari mínim interprofessional s'estableix com el llindar de referència. Això justificava l'establiment, entre altres mesures, de bonificació de les quotes de seguretat social, el reconeixement d'unes subvencions per persona quantificades en el 50 % del Salari Mínim Interprofessional o l'adaptació d'una relació laboral de caràcter especial on l'Administració pública assumia determinades responsabilitats de control.

Qualsevol increment salarial que alteri l'equilibri entre la capacitat individual de generació de valor afegit i el salari exigít no compensat amb subvenció, esdevé una barrera a la creació d'ocupació i una via de pèrdua de llocs de treball. Per a les persones amb especials dificultats i molt particularment aquelles afectades per discapacitat intel·lectual o del desenvolupament aquests límits són evidents. Per a aquestes persones, l'actual increment de salari del 22 % (agregada al 12 % acumulat dels dos darrers anys) provoca també l'exigència d'una major productivitat generada; i en la majoria de casos aquesta situació és inabastable. Situació que també és inabastable per a les nostres organitzacions en la mesura que gestionen Centres Especials de Treball específicament orientats a persones amb aquest perfil.

Concretament, avui la nostra entitat possibilita l'ocupació de 99 persones dels municipis de Celrà, Bordils, Girona, Salt, Vilablareix, Riudellots de la Selva, Banyoles, Cassà de la Selva i La Bisbal entre d'altres, 75 d'elles amb discapacitat

reconeguda, majoritàriament amb especials dificultats, i que no es podran mantenir si l'increment del Salari Mínim Interprofessional no s'acompanya d'un increment de la subvenció imprescindible per garantir aquestes rendes mínimes.

Com a precedent, hem de recordar que durant 2009 i 2010, com a conseqüència d'un increment del SMI del 33 en el període 2004-2008, aquestes subvencions van ser ampliades fins al 75 % del SMI, reconeixent en aquell moment la conveniència de discriminació positiva en favor de la discapacitat d'especial dificultat, com a una solució interina que havia de precedir una reforma de model insistentment reclamada pel sector i que mai ha arribat. Creiem que la situació actual exigeix, com a mínim, una solució equivalent d'aplicació immediata i, aquest cop sí, donar una resposta efectiva a aquesta necessitat de reforma del model per garantir el futur de prosperitat que es propugna, també, per a les persones amb discapacitat d'especial dificultat.

Aquesta situació és extensiva a la resta de municipis de Catalunya on, gràcies a la col·laboració públic-privada, hem estat capdavanters en la inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat amb especials dificultats promovent un model més obert i inclusiu que ha fet possible el major nombre de llocs de treball. Entenem que des de la Generalitat s'han d'aportar les solucions pertinents per preservar aquest valor compartit: un model de país amb garanties d'ocupació per aquestes persones. Hem recolzat i recolzarem totes les reclamacions adreçades a l'Administració de l'Estat per augmentar el finançament en allò que li correspongui, però això no pot ser entès com una forma d'eludir el compromís i la responsabilitat de la Generalitat per preservar el model d'atenció que entre tots vàrem crear. Per això, avui denunciem la inacció davant 10 anys de congelació de mòduls, la precarietat del finançament bàsic aplicant noves retallades per insuficiència de dotació pressupostaria i incorporant arbitriietat a les resolucions, l'incompliment dels terminis de pagament, i la privació de serveis a nous usuaris limitant la creació de noves places.

Esperem que considereu positivament aquesta aportació a l'hora d'endegar totes aquelles actuacions que des de l'Ajuntament pugueu tenir a l'abast per tal de promoure les actuacions correctores orientades a evitar aquest efecte imprevist i garantir la prosperitat de persones especialment rellevants que volen continuar contribuint a fer de Celrà un poble pròsper.

Per la nostra part, també el mantindrem informat de les accions que es vagin engegant des del sector, podent comptar amb el vostre suport quan ho considereu oportú.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Celrà l'adopció del següent

ACORD

Primer. Donar suport a l'empresa Tècnica i Recuperacions del Gironès SL en relació amb l'afectació de l'increment del salari mínim interprofessional per a persones amb discapacitat intel·lectual o d'altres especials dificultats.

Segon. Comunicar aquest acord a l'empresa Tècnica i Recuperacions del Gironès SL.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

14. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT

En compliment del que estableix l'article 99 del Reglament orgànic municipal, es proposa que s'inclogui per raó d'urgència a la consideració del Ple dos assumptes no compresos dins de l'ordre del dia i que corresponen a la moció de rebuig dels grups municipals de la corporació a l'operació contra l'independentisme i les detencions del 16 de gener i al manifest amb motiu de l'inici del judici en el Tribunal Suprem als presos polítics catalans.

L'alcalde sotmet la urgència a votació de l'assumpte, que s'aprova per unanimitat.

14.1. Moció de rebuig a l'operació contra l'independentisme i les detencions del 16 de gener.

El dimecres 23 de gener la Policia Nacional va realitzar fins a 16 detencions a diferents municipis de les comarques gironines. Les detencions es van realitzar sense ordre judicial vulnerant els drets de les persones detingudes a qui van anar a buscar a domicilis particulars o seguint-los en les seves activitats diàries. Les van practicar agents de paisa en alguns casos encaputxats i sense identificar i vinguts de fora de la ciutat en una operació política instruïda per la Brigada Provincial d'informació de la Policia Nacional i orquestrada des de Madrid. L'objectiu formal de les mateixes aparentment era la identificació i comunicació del fets a les persones investigades, un objectiu que en cap cas justifica detencions i menys quan no les persones investigades no suposen cap tipus de perill ni hi ha risc de fuga.

L'operació s'engega arran d'una denúncia d'ADIF pels talls de les vies del TAV que van tenir lloc l'1 d'octubre de 2018 a Girona, però és evident que aquestes detencions no formen part d'un fet aïllat sinó que són una nova acció inserida en una ofensiva repressiva contra els drets civils, polítics i socials i en contra de la defensa i l'exercici del dret a l'autodeterminació arreu dels Països Catalans.

La Brigada Provincial d'informació de la Policia Nacional, que ha instruït aquesta causa i d'altres contra l'independentisme popular i d'altres moviments per la defensa de drets, ha actuat de la mateixa forma que actuava la Brigada politico-social durant els anys de dictadura Franquista, amb l'única finalitat de castigar, reprimir i perseguir la protesta i la dissidència política així com el periodisme que hi dona cobertura. Una mostra d'això és el fet que algunes de les persones detingudes ni tan sols eren al lloc dels fets que s'investiguen i el fotoperiodista anava perfectament identificat per fer la seva feina periodística.

Les persones detingudes són persones compromeses amb la lluita per a l'autodeterminació, activistes del moviment juvenil, militants d'entitats independentistes, estudiants, activistes sindicals, dos alcaldes de comarques gironines i periodistes. Totes elles se sumen a la llarga llista de persones represaliades per l'Estat espanyol per defensar els drets socials, civils i polítics arreu de l'Estat.

A més, hem de lamentar, una vegada més la vulneració de drets lingüístics en tot aquest procés ja que es va impedir l'assistència de l'advocat a les persones detingudes per parlar en català i tampoc aquestes van poder utilitzar el català a l'hora de declarar.

Malgrat tot, el ministeri de l'interior ha defensat l'operació contradient les paraules del mateix Tribunal Superior de Justícia que va afirmar que les detencions no havien estat ordenades per cap jutge. Al mateix temps, però, cap representant del govern espanyol ni les seves delegacions al territori han donat encara cap explicació de la vulneració de drets que han comportat aquestes detencions ni s'ha mostrat preocupat pels fets.

Tanmateix, la ciutadania gironina va respondre una vegada més manifestant-se davant d'aquestes agressions i vulneració de drets i arran de l'operació són moltes les mobilitzacions que s'han produït als Països Catalans, així com han arribat mostres de suport d'arreu de l'estat i fins i tot d'arreu del món. En aquest sentit, els i les estudiants van reaccionar per protegir-se de més detencions organitzant la Caputxinada UdG, una tancada que va emular la Caputxinada de 1966 per fer de la universitat un espai de refugi per tota aquella persona susceptible de rebre repressió.

Per tots aquests motius, els grups municipals proposen al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Mostrar suport persones investigades i fer una crida a totes les forces polítiques i sindicals, a totes les entitats i a tot el teixit associatiu del país a prendre partit i plantar cara a una nova vulneració de drets civils, polítics i socials.

Segon. Exigir al govern espanyol i als seus representants al territori que doni explicacions per les detencions i la forma com s'han produït.

Tercer. Exigir responsabilitats als responsables polítics i policíacs d'aquesta operació que només fa que augmentar l'alarma social i confirmar la judicialització de la política i el tancament en banda a solucions polítiques i democràtiques que responguin a la greu crisi política, social i econòmica i donant ales des de les institucions a les propostes i els posicionaments de l'extrema dreta.

Quart. Exigir al govern espanyol la retirada de la denúncia interposada per ADIF pels talls de les vies del TAV el primer d'octubre del 2018 i donar suport a la recollida de signatures iniciada per els i les estudiants.

Cinquè. Mostrar el suport a la Caputxinada UdG.

Sisè. Traslladar al govern de l'Estat espanyol el contingut d'aquesta moció a les delegacions del mateix a Catalunya i a Girona.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

14.2. Manifest amb motiu de l'inici del judici en el Tribunal Suprem als presos polítics catalans.

Avui és un dia molt trist per Catalunya, un dia obscur on ens endinsem a les èpoques més fosques del franquisme o del Decret de Nova Planta, on la persecució política i la criminalització de Catalunya i els catalans i catalanes estava i esta promoguda i promocionada per les elits polítiques, econòmiques, judicials, militars i policials espanyoles. Un dia on es vol sotmetre el nostre pensament, on es volen doblegar els nostres drets. Avui comença una gran mentida, un muntatge d'Estat, basat en acusacions falses amb l'objectiu de reprimir, amb la bandera i amb la pàtria, els drets fonamentals dels catalans i catalanes.

Avui, 12 de febrer de 2019, s'inicia el judici contra el dret d'autodeterminació de Catalunya, recollit en els tractats internacionals i validat per les constitucions de tots els països consolidats democràticament. Com han dit molts dels nostres acusats, no anem a Madrid a defensar-nos de res, sinó a acusar l'Estat d'actuar al marge de la llei i de vulnerar i manipular, en un clar abús de la seva autoritat, l'estat de dret.

Espanya actua com una tirania on, de forma continuada, violenta les pròpies lleis amb l'engany i la manipulació; on elimina, sense miraments i de forma reiterada, l'oposició política, el pensament divergent, la lliure expressió de les persones, el dret d'associació i de protesta. Abusa de la força i del poder contra una minoria de forma arbitrària i cruel. Però, que ningú en tingui cap mena de dubte, aquests fets tindran recorregut en els proper mesos i anys a través de tribunals internacionals que jutjaran, aquesta vegada de debò, tots aquells polítics i jutges que han distorsionat la Constitució espanyola i les lleis que emparen l'Estat de dret, fins a convertir-los en irreconeixibles.

Avui l'Estat espanyol fa seure els nostres representants polítics i socials al banc dels acusats per haver-nos permès votar i per haver exercit legítimament i de forma totalment pacífica els nostres drets. Per haver fet possible un dels drets universals sobre els quals se sustenta qualsevol democràcia: el dret a vot, el sufragi universal, per tal que sigui la majoria la que decideixi. L'autèntic i únic poder del poble.

Avui és un dia de dol per la democràcia espanyola. Terriblement afeblida, tocada de mort per polítics mancats de valors i de principis que busquen la supervivència en la confrontació i l'autoritarisme. Una forma de fer política basada en la destrucció i la crispació, una política tòxica que s'alimenta del fang. A Catalunya no volem aquests polítics. Nosaltres volem una cultura política sustentada en el respecte, la tolerància i la diversitat. Una política que escolti tothom i que basi el seu model en la lluita per mitigar les desigualtats socials i per garantir la igualtat d'oportunitats per a uns i altres.

Des dels ajuntaments catalans volem fer-vos costat, avui més que mai. Com a electes, sabem el que és defensar el que volen les majories i treballar de forma transversal per dur-ho a terme. Els alcaldes/ses, regidors/es sabem escoltar el poble, posar-nos al seu costat i fer el camí que ell ens marca.

Avui més que mai exigim la total transparència i les màximes garanties en el judici que s'inicia a Madrid. Que es respecti la vostra presumpció d'innocència, que tingueu dret a una defensa justa i que la justícia s'empari en els principis fonamentals i faci únicament justícia i no actuï moguda per la venjança.

Des de cada poble, des de cada racó de Catalunya, us volem dir que us tenim presents avui i cada dia que duri el judici. Estem amb vosaltres. Que el nostre escalf us acompanyi.

Sobre la base d'aquests antecedents, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Aprovar el manifest amb motiu de l'inici del judici en el Tribunal Suprem als presos polítics catalans.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mar Camps Mora, senyora Mercè Amich Vidal, senyora Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyor Jordi Puig Boada

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

II PART DE CONTROL

15.DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA.

DECRET	INTERESSAT	CONCEPTE
2019DECR000078	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	CONVOCATORIA COMISSIO INFORMATIVA DIRECTORIAL 5 FEBRER 2019
2019DECR000077	AL - ALCALDIA	2N PAGAMENT AJUTS ACT EXTRAESCOLARS CLUB E JOVENTUT CELRA
2019DECR000076	SE - SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA
2019DECR000075	MA - MEDI AMBIENT	INCOACIO PROCEDIMENT SANCIONADOR PER INFRACCIO ADMINISTRATIVA
2019DECR000074	SS - SERVEIS SOCIALS	EMISSIO TARGETA APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT
2019DECR000073	RH - RECURSOS HUMANS	CONTRACTACIO LABORAL NO PERMANENT AUXILIAR ADMINISTRATIVA
2019DECR000072	SS - SERVEIS SOCIALS	EMISSIO TARIJETA APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIO
2019DECR000071	INT - INTERVENCIO	APROV FAC F2-2019
2019DECR000070	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	DECLARACIO CADUCITAT DRETS FUNERARIS
2019DECR000069	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS	DEC AUTORITZACIO FESTES ANIVERSARI GENER
2019DECR000068	MA - MEDI AMBIENT	ADJUDICACIO CTE MENOR SERVEIS: CAMPANYA INFORMATIVA US CORRECTE MINIDEIXALLERIA
2019DECR000067	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	ANUL·LACIO REBUT DE PROVISIO DE CONSTRENYIMENT
2019DECR000066	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000065	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000064	MA - MEDI AMBIENT	ADJUDICACIO CTE MENOR SERVEIS: ESTUDI PREVI PLANTA COMPOSTATGE
2019DECR000063	CON - CONTRACTACIÓ	ADJUDICACIO CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: CORTINES ATENEU
2019DECR000062	RH - RECURSOS HUMANS	RECONEIXEMENT COMPLIMENT TRIENNIS 2019

2019DECR000061	CON - CONTRACTACIÓ	ADJUDIC CTE MENOR SERVEIS: DISSENY CARTELLS I FLYERS
2019DECR000060	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT	ADJUDICACIÓ CTE MENOR SERVEIS: PINTURA AULET
2019DECR000059	INT - INTERVENCIÓ	APROVACIÓ FACTURA CONSUM LLUM I GAS BAR ATENEU DESEMBRE 2018
2019DECR000058	ES - ESPORTS	SOL·LICITUD SUBVENCIÓ PM01I DISPSALUT
2019DECR000057	ES - ESPORTS	SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT: PM01P
2019DECR000056	INT - INTERVENCIÓ	REMESA FACTURES F1-2019
2019DECR000055	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIÓ PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000054	ST - SERVEIS TECNICS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIÓ PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000053	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIÓ PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000052	RH - RECURSOS HUMANS	EXTINCIÓ CONTRACTE TREBALL
2019DECR000051	RH - RECURSOS HUMANS	AUTORITZAR I DISPOSAR DESPESA FORMACIÓ
2019DECR000050	RH - RECURSOS HUMANS	NOMENAMENT FUNCIONARI EN PRACTIQUES COM A VIGILANT MUNICIPAL
2019DECR000049	PECO - PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM	SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIGI PER A MEMBRES DE LA XSLPE
2019DECR000048	CON - CONTRACTACIÓ	INCOACIÓ EXPEDIENT ADMINISTRATIU SERVEI MANTENIMENT INSTAL·LAMENT ENLLUMENAT PÚBLIC
2019DECR000047	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	SOL·LICITUD SUBV DIGI: DESPESES DERIVADES FUNCIONAMENT EMD
2019DECR000046	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT	ADJUDICACIÓ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: PROJECTOR LED AMB PROGRAMADOR
2019DECR000045	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT	ADJUDICACIÓ CTE MENOR SERVEIS: REPARACIÓ PILONA
2019DECR000044	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT	ADJUDICACIÓ CTE MENOR SUBMINISTRAMENT: ADQUISICIÓ BUFADOR BGA
2019DECR000043	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	RECTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ ICIO
2019DECR000042	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	RECTIFICACIÓ NÚMERO NIF
2019DECR000041	AL - ALCALDIA	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIÓ PREVIA PRIMERA OCUPACIÓ
2019DECR000040	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIÓ PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000039	SS - SERVEIS SOCIALS	RECTIFICACIÓ D'OFICI ERROR MATERIAL
2019DECR000038	SPU - SERVEIS PÚBLICS, INFRAESTRUCTURA URBANES, SUBMINISTRAMENT	SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT VARIS PROGRAMES
2019DECR000037	ST - SERVEIS TECNICS	INICIAR D'OFICI EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ DE NETEJA
2019DECR000036	SAP - SERVEIS ATENCIÓ PERSONES	ADJUDICACIÓ CTE MENOR SERVEI RECOLLIDA I ANÀLISI DADES GENT GRAN
2019DECR000035	SG - SECRETARIA	AUTORITZ TRACTAMENT RESIDUAL VEHICLE ABANDONAT
2019DECR000034	SS - SERVEIS SOCIALS	EMISSIÓ TARJETA APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT I MOBILITAT REDUÏDA
2019DECR000033	SS - SERVEIS SOCIALS	EMISSIÓ TARJETA APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT I MOBILITAT REDUÏDA
2019DECR000032	JO - JOVENTUT	ADJUDICACIÓ CTE MENOR SERVEI: TALLER PER A LA MILLORA DE LES HABILITATS DE VIDA PER AL JOVENT
2019DECR000031	ENS - EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES	AUTORITZACIÓ US ESPAIS MUNICIPALS
2019DECR000030	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS	ADJUDICACIÓ CONTRACTE: REALITZACIÓ ESPECTACLE EL COMEDIANT
2019DECR000029	PECO - PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM	DEC SOLICITUD SUBVENCIÓ XSLPE
2019DECR000028	INT - INTERVENCIÓ	APROVACIÓ REMESA FACTURES F/2018/51

2019DECR000027	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	SOL·LICITUD SUBVENCIO DIGI: CICLE DE CONCERTS DE MUSICA DE COBLA
2019DECR000026	JO - JOVENTUT	ADJUDICACIO CTE MENOR SERVEI: TALLERS DE PREVENCIO DE LA LGTBFBOBIA
2019DECR000025	MA - MEDI AMBIENT	ATORGAMENT AUTORITZACIONS US PRIVATIU DELS HORTS MUNICIPALS
2019DECR000024	INT - INTERVENCIO	APROVACIO LIQUIDACIONS TAXA SERVEI EB MENJADOR DESEMBRE
2019DECR000023	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS	AUTORITZACIO ANIVERSARIS EN LOCALS MUNICIPALS
2019DECR000022	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	CONVOCATORIA JUNTA GOVERN LOCAL 15 GENER 2019
2019DECR000021	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	APROVACIO LIQUIDACIONS PREU PUBLIC SERVEI CURSOS I TALLERS ESPORTIUS GENER A MARÇ 19
2019DECR000020	SG - SECRETARIA	ATORGAMENT PODER GENERAL PLETS
2019DECR000019	SGI - SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	DEC REQUERIMENT RETIRADA VEHICLE ABANDONAT
2019DECR000018	SG - SECRETARIA	ADJUDICACIO CONTRACTE MENOR SERVEIS: CURS INTENSIU DE BODYMIND
2019DECR000017	RH - RECURSOS HUMANS	CONTRACTACIO LABORAL NO PERMANENT AUXILIAR ADMINISTRATIVA
2019DECR000016	CON - CONTRACTACIÓ	INICIAR NOVAMENT EXPEDIENT TRAMITACIO CONTRACTE PROJECTE KETZAL
2019DECR000015	SG - SECRETARIA	AUTORITZ TRACTAMENT RESIDUAL VEHICLE ABANDONAT
2019DECR000014	CON - CONTRACTACIÓ	AUTORITZACIÓ TRACTAMENT RESIDUAL DE VEHICLE ABANDONAT
2019DECR000013	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	AUTORIZACIÓ CANVI DE NOM D'ACTIVITAT
2019DECR000012	CON - CONTRACTACIÓ	INCAUTACIO PARCIAL GARANTIA CONTRACTE NAU BRIGADA
2019DECR000011	INT - INTERVENCIO	APROV FAC F50-2018
2019DECR000009	SG - SECRETARIA	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000008	URB - URBANISME, SERVEIS TERRITORI, ACTIVITATS	DONAR PER COMPLIMENTAT TRAMIT COMUNICACIO PREVIA OBRA MENOR
2019DECR000007	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS	AUTORITZACIO US TEATRE ATENEU: FESTIVAL DE PRIMAVERA EL LOCAL MUSICAL
2019DECR000006	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS	ADJUDICACIO CONTRACTE PRIVAT: ESPECTACLE LA NENA DELS PARDALS
2019DECR000005	CU - CULTURA, FESTES, SERVEIS CULTURALS	ADJUDICACIO CONTRACTE: ESPECTACLE ARIES DE RESERVAT
2019DECR000004	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	APROVACIÓ LIQUIDACIONS TAXA PRESTACIO SERVEI EMD GENER A MARÇ 2019
2019DECR000003	MA - MEDI AMBIENT	APROVACIÓ FACTURES PAPER I CARTRO SETEMBRE/OCTUBRE
2019DECR000002	SEC - SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	APROVACIÓ LIQUIDACIONS PREU UBIC PRESTACIÓ CURSOS I TALLERS, GENER A MARÇ 2019
2019DECR000001	INT - INTERVENCIO	MODIF PRESSUPOST 16-2018
2018/0994	SECRETARIA	Sol·licitud subv Diputació de Girona exclosa de concurrència pública per parc cors-Guinard.
2018/0993	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2018/49
2018/0992	SERETARIA	Incoació procediment adquisició de dues finques
2018/0991	ASSOCIACIO DE COMERCIANTS	Concessió subvenció Associació Comerciants: suport al Pla de dinamització 2018
2018/0990	CULTURA	Autorització festes aniversari
2018/0989	SECRETARIA	Adjud cte menor subm: adquisició i col·loc terminal VIRDI control accés edific auxiliar zona esportiva
2018/0988	SECRETARIA	Donar peer complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0987	SECRETARIA	Abonament assistència membres tribunal qualificador borsa vigilants municipals
2018/0986	LIMONTA SPORT IBERICA SL	Retornar garantia definitva
2018/0985	TAKTIL CENTRE COMERCIAL VIRTUAL, SLU	Adjudicació contracte menor de serveis: dinamització local jove gener febrer19

2018/0984	SECRETARIA	Concessió de subvencions a entitats organitzadores de casals d'etiü 2018 i activitats de lleure 17-18
2018/0983	SECRETARIA	adjudicació cte menor subministrament: equip intercomunicació
2018/0982	SECRETARIA	adjudicació cte menor subministrament: tres mòduls informatius EMD
2018/0981	PARTISANOWEAR SL	Donar-se per assabentat d'activitat econòmica innòcua
2018/0980	ESTEVE QUIMICA SA	donar per complimentat tràmit comunicació previa primera ocupació
2018/0979	ESTEVE QUIMICA SA	Devolució fiança residus construcció
2018/0978	ESTEVE QUIMICA SA	Devolució fiança residus construcció
2018/0977	EGG GASTRONOMIA SL	Aprovació factura consum llum i gas bar de l'Ateneu de novembre 2018
2018/0976	SECRETARIA	Retorn fiança compostador
2018/0975	SECRETARIA	Baixa hort municipal
2018/0974	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor subministrament: cortines pavelló piscines
2018/0973	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor subministrament: càmera vigilància piscina
2018/0972	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2018/48
2018/0971	SECRETARIA	Concessió permís lactància per tenir cura del seu fill menor
2018/0970	SECRETARIA	Autorització traspàs dret funerari
2018/0969	SECRETARIA	EXTINCIÓ CONTRACTE TREBALL
2018/0968	SECRETARIA	Incoació procediment contracte serveis orientació joves desocupats -Projecte Ketzal-
2018/0967	SECRETARIA	Incoació procediment contractació servei de dinamització juvenil tardes
2018/0966	SECRETARIA	Aprovació Pla Seguretat coberta exterior d'una grada del camp de futbol de Celrà.
2018/0965	SECRETARIA	Autorització moll de l'estació; festa de Cap d'Any
2018/0964	CULTURA	Autorització festes aniversari desembre 2
2018/0963	SECRETARIA	Emissió targeta aparcament
2018/0962	SECRETARIA	Autorització traspàs dret funerari
2018/0961	SECRETARIA	Nomenament presidenta suplent Mesa contractació
2018/0960	INFORGEST INFORMATICA SL	Adjudicació contracte menor subministrament compra 3 portàtils
2018/0959	9 TEKNIC SEGURETAT SCP	Adjudicació contracte menor subministrament fibra òptica
2018/0958	SERVEIS INTEGRALS JORCA SL	adjudicació contracte menor subministrament per adquisició armari
2018/0957	SECRETARIA	Convocatòria Junta de Govern Local ordinària de data 18 de desembre de 2018
2018/0956	SECRETARIA	Autorització col.locació làpida nínxol
2018/0955	SECRETARIA	Sol·licitud subvenció GENCAT llevatada novembre 2018
2018/0954	SECRETARIA	Anul·lació liquidacions taxa prestació servei gestió residus domèstics
2018/0952	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor subministrament: compra 40 tanques
2018/0951	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor obra: instal·lació parquet espai de joc centre cívic
2018/0950	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor serveis: redacció projecte intervenció arqueològica parc Cors_Guinard
2018/0949	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor obres: paviment exterior camp de futbol
2018/0948	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor obres: canalització d'aigües de les grades municipals
2018/0947	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor obra: pavimentació tros carrer Nòria de Celrà
2018/0946	CULTURA	Autorització festes aniversari desembre



Ajuntament de Celrà

2018/0945	SECRETARIA	Requeriment retirada vehicle abandonat
2018/0944	SECRETARIA	Aprovació conveni col·laboració amb MVP
2018/0943	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2018/47
2018/0942	DESARROLLOS INFORMATICOS DE APLICACIONES LOGICIALES SL	Adjudicació contracte menor subministrament: programa EMDC
2018/0941	PROMOCIO ECONOMICA	Adjudicació contracte menor subministrament: plafó Informació Turística de Celrà
2018/0940	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor serveis: instal·lació de dos radars
2018/0939	SECRETARIA	Autorització ús espai dansa
2018/0938	PERSONAL	Aprovació dietes per nòmina de desembre 2018
2018/0937	SECRETARIA	Aprovació Pla Seguretat obra Reforma de la coberta oest de la Torre Desvern de celrà.
2018/0936	RECAPTACIO	Aprovació taxa prestació servei menjador escoles bressol novembre 2018
2018/0935	INTERVENCIO	Aprovació modificació pressupost 15-2018: generació de crèdit
2018/0934	IMPREMPTA PAGES	Adjudicació contracte menor de serveis: impressió de calendaris PaP
2018/0933	SECRETARIA	Accept subv : rest i conserv immobles notable valor patrimonial: reforma nucli com Torre Desvern.
2018/0932	SECRETARIA	Convocatòria Ple ordinari: 11 de desembre de 2018
2018/0931	HERMES COMUNICACIONS SA	Adjudicació contracte menor de serveis: publicitat i subscripcions a les publicacions d'El Punt
2018/0930	SPORTGEST ASSOCIACIO ESPORTIVA	Rescabament despesa reparació i compensació deutes
2018/0929	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2018/46
2018/0928	SECRETARIA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0927	SECRETARIA	Ampliació jornada laboral temporal
2018/0926	SECRETARIA	Convocatoria de la Junta de Govern Local ordinària de data 4 de desembre de 2018
2018/0925	SECRETARIA	Donar per complimentat el tràmit de comunicació prèvia obra menor
2018/0924	ENERGIA SOLAR DEL GIRONES 2007 SL	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0923	SECRETARIA	Imposició sanció per infracció administrativa
2018/0922	KOUNTSOFT DEVELOPEMENT SL	Adjudicació contracte menor subministrament programa presència
2018/0921	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor serveis: neteja sepultures cementiri
2018/0920	ADAMO TELECOM IBERICA SA	Autorització llicència ocupació temporal via pública
2018/0919	SECRETARIA	Sol·licitud DDGI supervisió projecte carril bici de Celrà amb Girona
2018/0918	SECRETARIA	Aprovació liquidació ício
2018/0917	SECRETARIA	modificació liquidació ício
2018/0916	EXCAVACIONES Y PINTURAS SAU	Devolució garantia definitiva
2018/0915	SECRETARIA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0914	SECRETARIA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0913	CAIXABANK SA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0912	NEDGIA CATALUNYA SA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0911	NEDGIA CATALUNYA SA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2018/0910	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor subministrament adquisició i instal·lació porta ballesta camp de futbol
2018/0909	SECRETARIA	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor

2018/0908	AMPA ESCOLA AULET	Autorització llicència ocupació temporal via pública
2018/0907	SECRETARIA	Emissió targeta aparcament per a persones amb disminució
2018/0906	SECRETARIA	Emissió targeta aparcament per a persones amb disminució
2018/0905	SECRETARIA	Aprovació alienació per venda directa de furgoneta
2018/0904	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor obra: col·locació canals pluvials Casa Iniasa
2018/0903	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor subministrament: cartell publicitant subvenció
2018/0902	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor subministrament: roba vigilants municipals
2018/0901	SECRETARIA	Adjudicació contracte menor de serveis: disseny retolació local jove

15. PRECS I PREGUNTES.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Gerard Fernández Tatjé, regidor del GM ICelrà-ERC-AM, que exposa el següent:

1. *Canalització torrent carrer Germans Sàbat: es pot recuperar novament el seu nom de torrent de Cal Gras?*
2. *Per què havent-t'hi un projecte previ s'ha de fer un de nou (seria el tercer) per fer un encaix entre l'entubament i el projecte de la rotonda. Aquest últim està recollit en el Pla Urbanístic General i el projecte de desguàs ja existia.*
3. *La zona infantil del Centre Cívic té un revestiment de parquet i minora l'escalfor del terra radiant que ja hi havia. S'ha pensat en alguna altra fórmula per compensar aquesta confortabilitat per als nens amb un altre sistema de calefacció? I cal tenir en compte que l'escalfor del terra pot arribar a deteriorar el parquet si no és de bona qualitat.*
4. *El carrer Germans Sàbat ja s'obre però ha trobat a faltar senyalització a la carretera de Palamós que indiqui que el carrer està en obres. Hi ha gent que girava i es trobava la sorpresa de les tanques. I connectar aquest carrer amb el de Costa Brava tampoc es pot fer doncs és direcció prohibida.*
5. *La màquina de netejar, que va costar 110.000 € més IVA, torna a estar avariada. Hi ha alguna assegurança que ho cobreixi?*
6. *Per què hi ha un expedient administratiu obert relatiu a l'enllumenat públic?*
7. *A què fa referència el Decret d'Alcaldia 992/2018, sobre l'adquisició de dues finques?*
8. *Hi ha una nova subvenció exclosa de concurrència pública de la Diputació de Girona per actuar sobre la Torre Desvern?*
9. *En el termini d'un mes l'Ajuntament ha publicat i repartit per les bústies, a tres mesos de les eleccions, el que no deixa de ser una espècie de pamflet pagat per tothom; l'article Joves arran de terra de la revista La Llera del Ter, que no deixa de ser informació subliminal i el pamflet de la CUP. I en el full informatiu d'explicació del ROM surten totes les adreces electròniques de*

l'equip de govern però no les de l'oposició. Aquests tres mesos que queden per a les eleccions seran iguals o hi haurà una mica més d'ètica?

L'alcalde respon el següent:

Pregunta 9: l'ètica es demostra treballant i no fent el que acaba de fer el Sr. Fernández. És una revista que no edita la corporació, que l'únic que es fa és pagar la part proporcional que li correspon, i de la que no escull ni el text ni les fotografies.

La senyora Mar Camps Mora, regidora d'Atenció Ciutadana, Compromís Nacional i Internacional i Comunicació i Noves Tecnologies respon que és una revista impulsada des de l'Ajuntament de Celrà, però hi ha un consell de redacció darrere que pauta tots els articles. I l'última cosa que és la revista és partidista doncs, ben al contrari, és molt plural i no hi ha res de cap partit polític sinó petites històries de la gent del municipi. I el fet que coincidís en un mateix repartiment temàtica de la CUP amb la revista són assumptes totalment diversos.

L'alcalde comenta que si algú obre avui la bústia trobarà la revista La Llera i dos papers de la CUP, però no s'han repartit el mateix dia. I amb aquest comentari del Sr. Fernández queda clar que s'acosten les eleccions municipals i es diuen coses fora de lloc.

La senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Participació i Medi Ambient, comenta que els telèfons de tothom estan penjats a la pàgina web i la manera de contactar hi és. Amb la quantitat d'informació que existeix, la intenció és que si s'ha de comunicar alguna cosa als regidors de l'equip de govern que hi hagi aquest contacte. Això ja estava previst des de feia temps i es va deixar a recepció de l'Ajuntament per tal que es repartís. I la persona, que és la mateixa que va repartir la revista, li va comentar que ho faria tot a la vegada per estalviar-se varis dies.

L'alcalde afegeix que, al tractar-se d'un tema de Participació, si algú vol connectar amb un/a regidor/a en concret és evident que han de constar les seves adreces electròniques.

El Sr. Fernández respon que precisament si es tracta de participació també els regidors de l'oposició en formen part.

L'alcalde diu que el butlletí de civisme que ara sortirà es va començar a gestar fa sis mesos però no depèn d'ell ni de l'equip de govern la maquetació ni les fotografies. Però els tècnics municipals tenen la seva feina, els que han de maquetar també la seva i tot s'ha retardat. En tot cas preguntarà als seus responsables perquè ha trigat tant a sortir des de que es va començar a fer.

Pregunta 1: ja ho tindran en compte.

Pregunta 2: no acaba d'entendre la pregunta. Simplement hi havia una subvenció de l'ACA i per poder accedir-hi calia tenir el projecte fet. El temps ens anava en contra i per això es va fer sense les afectacions de les propietats dels veïns de la zona. Però al no concedir la subvenció s'ha plantejat el següent: fer les desviacions i, per tant, afectar les propietats dels veïns de la zona i soterrar els 20 metres que connectarien amb la rotonda, doncs així aquesta queda més ben definida amb el carrer Germans Sàbat. Això comporta que el projecte s'hagi de modificar i per aquest motiu es planteja dividir el projecte aprovat inicialment en dos projectes diferents.

El Sr. Fernàndez no entén perquè s'ha de fer novament el projecte, a la qual cosa l'alcalde respon que el motiu és per poder executar el projecte que preveu la connexió amb la rotonda de manera immediata ja que per a la seva execució es podrà disposar del finançament corresponent.

El Sr. Fernàndez pregunta si s'ha tingut en compte que l'aigua de la pluja passarà per sobre del vial i arrossegirà fang i material que quedarà sobre la riera.

L'alcalde respon que ja s'ha parlat d'aquest tema. Teòricament per pendent l'aigua hauria de passar ara per l'aparcament de cotxes que hi ha allà i no pel carrer però cal veure com reacciona. El que s'ha fet al final del terreny, sortint dels camps de Can Ribas, és una arqueta important per tal que absorbeixi l'aigua dels camps davant d'una pluja important.

Pregunta 3: no hi ha hagut problemes de temperatura. Hi havia una lona gruixuda de plàstic que es feia malbé i ara s'ha posat un parquet fals però amb un material adient pel que serà destinat.

Pregunta 4: hi havia una senyalització mòbil, amb trípod. I avui precisament ha anat a veure com està la zona i les lluminàries estaven al terra, algunes trencades, segurament pel vent. El senyal permetia l'accés de manera provisional pel carrer Costa Brava.

Pregunta 5: és cert que està avariada però el cap d'àrea municipal se'n cuida molt d'aquests temes i si és quelcom que cobreix la garantia tot s'ha arreglat sempre i sense cap problema.

Pregunta 6: s'ha allargat el contracte tres mesos perquè s'està preparant el Plec de clàusules per a una nova licitació, que ja s'ha aprovat en Junta de Govern Local.

Pregunta 7: fan referència a les dues finques de Can Cors.

Pregunta 8: és per l'obra del Parc Cors. Es va sol·licitar a principis del mes de gener però encara no se sap res.

El senyor Jordi Puig Boada, regidor del GM ICelrà-ERC-AM, pregunta com està el tema de la tanca que va caure l'altre dia de l'empresa Obres i Construccions Celrà.

L'alcalde respon que l'altre dia van venir els propietaris a parlar amb els Serveis Tècnics pel tema de les assegurances. És un accident de l'empresa que ho tenia llogat i que la va tirar amb una màquina retro petita de neteja. És un tema particular (privat).

CLOENDA. Sense cap altre assumpte per tractar, un cop l'alcalde conclou la sessió i l'aixeca a les 22.15 hores del que, com a secretària, dono fe.

DILIGÈNCIA per fer constar que l'acta de la sessió ordinària del dia 12 de febrer de 2019 ha quedat en 46 pàgines que porten els números 1 a 46.

L'alcalde

Vist i plau,
DANIEL CORNELLÀ DETRELL

Dono fe.
La secretària

ROSA MARIA MELERO AGEA