

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE  
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Núm.: 18/2018  
Caràcter: ordinària  
Convocatòria: primera  
Dia: 16 d'octubre de 2018  
Horari: de 19:30 hores a 20:15 hores  
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 19:30 hores del dia 16 d'octubre de 2018, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del Senyor Alcalde President, i assistits per mi, la Secretària General.

**ASSISTENTS**

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde  
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde  
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde.  
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

**REGIDOR ABSENT**

Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que havia excusat la seva assistència, s'incorpora en el punt 12 de l'ordre del dia.

**Secretària**

Sra. Rosa Maria Melero Agea

També assisteixen com a oients les Sres. Sònia Fortià Martí i Mercè Amich Vidal, regidores delegades amb dedicació específica.

**DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

**1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 2 d'octubre de 2018.**

Es dóna per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 2 d'octubre de 2018, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

## En matèria d'urbanisme

### 2. Llicència urbanística per a la instal·lació d'una antena de telefonia (expedient X663/2018).

#### ANTECEDENTS DE FET

1. En data 10 de juliol de 2018, registre d'entrada municipal núm. 3.654, el Sr. (...), en representació de l'empresa TELXIUS TORRES ESPAÑA SLU, presenta sol·licitud de llicència urbanística per a una instal·lació d'una estació base de telefonia mòbil a ubicar a la coberta de la nau de l'empresa Mascotrans Logistics SL del C/ Tramuntana, s/n i que promou Telxius Torres España, SLU.
2. En data 27 de juliol de 2018, el Sr. (...), en representació de l'empresa TELXIUS TORRES ESPAÑA SLU, presenta documentació per tal de sol·licitar la tramitació de "servidumbres aeronáuticas y obstáculos mayores de 100 metros".
3. En data 13 d'agost de 2018, registre de sortida municipal núm. 1.921, es sol·licita informe de "servidumbres aeronáuticas y obstáculos mayores de 100 metros" a la Agencia Estatal de Seguridad Aérea del Ministerio de Fomento.
4. En data 13 d'agost de 2018, registre de sortida municipal núm. 1.920, es requereix documentació complementària a l'empresa TELXIUS TORRES ESPAÑA SLU.
5. En data 13 de setembre de 2018, registre d'entrada municipal núm. 4.685, el Sr. (...), en representació de l'empresa TELXIUS TORRES ESPAÑA SLU, presenta certificat.
6. En data 27 de setembre de 2018, registre d'entrada municipal núm. 5196, l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea del Ministeri de Foment ens fa tramesa de l'informe d'autorització de la instal·lació amb els següents condicionants:
  - **Los valores de altura y elevación indicados en las tablas anteriores para la estación base de telefonia móvil y para la grua pluma**, incluidos todos sus elementos como antenas, pararrayos, chimeneas, equipos de aire acondicionado, cajas de ascensores, carteles, remates decorativos (carteles, iluminación, etc.) o cualquier añadido.
  - Si es necesaria la utilización de otros medios auxiliares que superen la altura y elevación autorizadas, deberá solicitarse la correspondiente autorización de forma previa y preceptiva a su instalación, haciendo referencia a este expediente.

*El incumplimiento de los puntos anteriores del condicionado que comprometa la Seguridad y/o afecte a la regularidad de las operaciones del aeropuerto Girona-Costa Brava supondrá la revocación y la pérdida de validez o legitimidad de la presente autorización y devengará la correspondiente responsabilidad contenida en la Ley 21/2003, de 7 de julio, de Seguridad Aérea, pudiéndose incoar, en su caso, el oportuno expediente sancionador.*

*El interesado deberá **comunicar al aeropuerto de Girona-Costa Brava** el inicio de las obras con el fin de facilitar al gestor aeroportuario el control y vigilancia de los obstáculos en el entorno afectado por servidumbres aeronáuticas y así garantizar la Seguridad de las operaciones aéreas.*

*Para ello será necesario ponerse en contacto en el siguiente número de teléfono o en la siguiente dirección de correo electrónico:  
(...)*

*AESA podrá inspeccionar las servidumbres aeronáuticas y el cumplimiento de los acuerdos de autorización en materia de servidumbres aeronáuticas de acuerdo a lo establecido en el art. 33.4 del Decreto 584/1972, de 24 de febrero, de servidumbres aeronáuticas, modificado por el RD 297/2013, de 26 de abril.*

7. En data 11 d'octubre de 2018 l'arquitecta i l'enginyer municipal emeten informe favorable.

#### **FONAMENTS DE DRETS**

1. Articles 187.1 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.-** Concedir a TELXIUS TORRES ESPAÑA SLU amb NIF núm. (...) llicència municipal per a la INSTAL·LACIÓ D'UNA ANTENA DE TELEFONIA SOBRE COBERTA D'UNA NAU (ref. cadastral (...)) situada al carrer Tramuntana, s/n de Celrà, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

**Segon.-** Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una prorroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

**Tercer.-** Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

#### **Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:**

Llicència fiscal del constructor i dels industrials a Celrà o província (model 036).  
Comunicació d'inici d'obres a l'Aeroport de Girona-Costa Brava segons informe Agència Estatal de Seguridad Aérea del Ministeri de Foment.  
Assumeix de direcció de les obres.  
Designació del coordinador de seguretat i salut.

#### **Documentació a presentar a l'acabar les obres:**

Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra.  
Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.  
Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.

**Condicions Generals:**

Donar compliment als condicionants que consten en l'informe de l'Agència Estatal de Seguritat Aèria del Ministeri de Foment, de data 14 de setembre de 2018 (rebut en data 2 d'octubre de 2018, registre d'entrada municipal núm. 5.196), i que s'ha transcrit en la part expositiva d'aquest acord.

Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.

No es pot intervenir en cap servei d'instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.

Els fonaments de tanques i edificacions no invadiran els espais públics.

El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.

Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.

Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.

L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.

La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.

No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.

El projecte complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.

Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents.

Es presentarà plànols acotats i referenciats de les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.

Es deixarà la vorera pavimentada segons es concreti amb l'Ajuntament. El panot es col·locarà sense rejuntar i a les corbes seguirà la línia de la vorada.

Es deixarà la vorera pavimentada en tota l'amplada entre la meitat de les juntes de dilatació i amb el mateix tractament i acabat que l'existent.

Es presentarà plànol definitiu de les obres i certificat final de l'obra.

Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

La instal·lació complirà amb la normativa urbanística del "Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà" i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació.

**Quart.-** Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

**Impost sobre construccions, instal·lacions i obres** (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	5.900,00 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	191,75 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

**TOTAL: 283,75 Euros**

**Cinquè.-** Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

**Sisè.-** Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

## En matèria de contractació administrativa i patrimoni

### 3.- Aprovació de la modificació de l'annex al projecte d'obra ordinària municipal titulat *Edificació auxiliar a la zona esportiva* (expedient X880/18).

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 20 de desembre de 2016, es va aprovar definitivament el projecte d'obra ordinària titulat *Edificació auxiliar a la zona esportiva de Celrà*, redactat per l'arquitecta Sra. Míriam Vidal Baldrich, amb un pressupost total d'execució per contracte de 78.806,60 Euros, IVA exclòs (95.355,98 Euros, IVA inclòs).

L'obra es va adjudicar, es va iniciar la seva construcció i es va resoldre el contracte. Actualment l'obra està aturada.

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 4 de setembre de 2018, es va aprovar l'annex del projecte d'obra ordinària titulat *Edificació auxiliar a la zona esportiva de Celrà*, redactat per l'arquitecta Sra. Míriam Vidal Baldrich, amb un pressupost total d'execució per contracte de 39.844,69 Euros, IVA exclòs (48.212,07 Euros, IVA inclòs), preveient la seva execució amb dues fases.

Fase 1: Obra, per un import de 24.909,03 Euros, IVA exclòs (30.139,93 Euros, IVA inclòs).

Fase 2: Instal·lacions, per un import de 14.935,65 Euros, IVA exclòs (18.072,14 Euros, IVA inclòs).

L'arquitecta redactora del projecte ha presentat una modificació de l'annex al projecte d'obra, amb un pressupost total d'execució per contracte de 39.988,82 Euros, IVA exclòs (48.386,47 Euros, IVA inclòs), preveient la seva execució en dues fases:

Fase 1: Obra, per un import de 31.740,07 Euros, IVA exclòs (38.405,49 Euros, IVA inclòs).

Fase 2: Instal·lacions, per un import de 8.248,75 Euros, IVA exclòs (9.980,98 Euros, IVA inclòs).

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Únic.-** Aprovar la modificació de l'annex del projecte d'obra ordinària municipal titulat *edificació auxiliar a la zona esportiva*, redactat per l'arquitecta Sra. Míriam Vidal Baldrich, amb un pressupost total d'execució per contracte de 39.988,82 Euros, IVA exclòs (48.386,47 Euros, IVA inclòs).

### 4.- Adjudicació d'un contracte menor d'obres per a la finalització de l'obra consistent en l'edificació auxiliar a la zona esportiva de Celrà-FASE 1 OBRA (expedient X775/2018).

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. L'arquitecta municipal ha emès informe justificant l'obra a contractar consistent en la finalització de l'obra consistent en l'edificació auxiliar a la zona esportiva (fase 1 obra).

2. Es va sol·licitar pressupost a tres empreses, de les quals una ha presentat la seva oferta econòmica: Obres i construccions Celrà, S.L. per import de 31.740,07 euros, IVA exclòs (38.405,49 euros, IVA inclòs).

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Obres i Construccions Celrà, S.L., motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin els imports de l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.** Adjudicar el contracte menor d'obres per a la finalització dels treballs de construcció de l'edificació auxiliar a la zona esportiva, concretament, de la fase 1 relativa a l'obra, a favor de l'empresa Obres i Construccions Celrà, S.L., amb domicili al C/ Parets, 7 de 17460 Celrà i amb CIF (...), per un import de 31.740,07 euros, IVA exclòs (38.405,49 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada. Les obres han d'estar acabades abans del dia 31 de desembre de 2018.

**Segon.** Aplicar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 40.9331.62200 "Milliores instal·lacions esportives" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2018.

**Tercer.** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

**Quart.** Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

**Cinquè.** Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**Sisè.** El contracte es realitzarà sota la supervisió de la Sra. (...), arquitecta municipal, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

**Setè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

**Vuitè.** Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

## **5.- Contracte menor d'obres per les millores al magatzem i bar del camp de futbol municipal de Celrà (expedient X871/18).**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. L'arquitecta municipal ha emès informe justificant l'obra a contractar consistent en la realització de millores al magatzem i al bar del camp de futbol municipal.

2. El Sr. (...) ha presentat la seva oferta econòmica per import de 9.896,14 euros, IVA exclòs (11.974,33 euros, IVA inclòs).

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Sr. (...), motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin els imports de l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.** Adjudicar el contracte menor d'obres per a la realització de millores al magatzem i al bar del camp de futbol municipal a favor del Sr. (...) amb NIF (...), per un import de 9.896,14 euros, IVA exclòs (11.974,33 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

**Segon.** Aplicar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 40.9330.62200 "Adequació espais camp de futbol" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2018.

**Tercer.** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

**Quart.** Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

**Cinquè.** Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**Sisè.** El contracte es realitzarà sota la supervisió de la Sra. (...), arquitecta municipal, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

**Setè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

**Vuitè.** Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

## **6.- Adjudicació d'un contracte menor d'obres per la integració de la nova caldera de biomassa amb la sala de calderes de l'edifici la Fàbrica de Celrà (expedient X638/18).**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. L'enginyer municipal ha emès informe justificant l'obra a contractar consistent en la integració de la nova caldera de biomassa amb la sala de calderes situada a l'edifici la Fàbrica de Celrà.

2. L'empresa Watt energia, S.L. ha presentat la seva oferta econòmica per import de 9.740,56 euros, IVA exclòs (11.786,08 euros, IVA inclòs).

3. L'òrgan de contractació ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Watt energia, S.L., motivant la necessitat del contracte on es justifica que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin els imports de l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix



de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

3. L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.** Adjudicar el contracte menor d'obres per a la finalització de l'obra consistent en la integració de la nova caldera de biomassa amb la sala de calderes situada a l'edifici la Fàbrica de Celrà a favor de l'empresa Watt energia, S.L., amb domicili al C/ Xaloc, 6 de 25300 Tàrrega i amb CIF (...), per un import de 9.740,56 euros, IVA exclòs (11.786,08 euros, IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.  
Les obres han d'estar acabades abans del dia 23 de novembre de 2018.

**Segon.** Aplicar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 30.1720.62300 "Instal·lació caldera biomassa centre cultural" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2018.

**Tercer.** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent pels serveis efectivament prestats.

**Quart.** Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

**Cinquè.** Trametre aquest acte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 335 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**Sisè.** El contracte es realitzarà sota la supervisió de l'enginyer municipal, que exercirà les facultats dels responsable del contracte.

**Setè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

**Vuitè.** Donar compte del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la corporació.

### **7.- Declarar desert el Lot 3 -cursos anglès- del contracte de serveis educatius (expedient X620/18).**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 3 de juliol de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte administratiu de serveis per l'execució de diversos cursos formatius adreçats a persones adultes i serveis educatius adreçats a menors d'edat, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte. El 17 de juliol de 2018 es va publicar en el perfil del contractant de la pàgina web de la corporació.

2. El contracte de serveis educatius està dividit en els 5 lots següents:

LOT 1: Cursos de Català de diversos nivells: Inicial, Bàsic, Intermedi i Suficiència.  
LOT 2: Cursos d'Alfabetització.

LOT 3: Curs d'anglès per a gent gran.

LOT 4: Servei d'Aula d'estudi per infants d'Educació Primària.

LOT 5: Servei d'Aula d'estudi per joves d'Educació Secundària Obligatoria.

3. Les proposicions havien de lliurar-se a l'Ajuntament de Celrà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, essent la data límit de presentació de proposicions el dia 1 d'agost de 2018 i la data d'obertura de les ofertes el dia 3 d'agost de 2018.

Un cop oberts els sobres i valorada la documentació presentada per les empreses licitadores, la mesa de contractació va acordar classificar les ofertes presentades per ordre decreixent de puntuació; requerir a l'empresa que havia quedat en primer lloc del Lots 1, 2 i 3, Esquemes informàtics, S.L., per a què presentés la documentació justificativa per determinar si la seva oferta és anormal o desproporcionada i si pel contrari era correcta (...).

4. En data 14 de setembre de 2018, registre d'entrada municipal 4710, Esquemes informàtics, S.L. retira la seva oferta.

5. En data 19 de setembre de 2018, registre de sortida municipal 2101, es requereix a Pitagora Advanced, S.L.U., empresa que havia quedat classificada en segon lloc al Lot 3, la documentació per a l'adjudicació del contracte. I en data 27 de setembre de 2018, registre d'entrada municipal 5079, Pitagora Advanced, S.L.U. presenta part de la documentació. Motiu pel qual, en data 5 d'octubre de 2018, registre de sortida municipal 2282, se li requereix aquesta documentació. I el dia 9 d'octubre de 2018 Pitagora Advanced, S.L.U. retira la seva oferta.

7. En data 10 d'octubre de 2018, registre de sortida municipal 2323, es requereix a (...), licitadora que havia quedat classificada en tercer i últim lloc al Lot 3, la documentació per a l'adjudicació del contracte. I en data 11 d'octubre de 2018 la Sra. (...) retira la seva oferta.

#### **FONAMENTS DE DRET**

L'article 150.3 "in fine" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que no podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

Supòsit, però, davant el qual no ens trobem ja què les tres empreses licitadores classificades en el Lot 3 han retirat la seva oferta, i el que procedeix és declarar deserta la licitació en relació a aquest lot.

L'òrgan competent per efectuar aquesta contractació i tramitar l'expedient és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny, en relació amb la Disposició addicional segona, primer apartat, de la LCSP.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.** Declarar deserta la licitació del contracte administratiu de serveis per l'execució de diversos cursos formatius adreçats a persones adultes i serveis educatius adreçats a menors d'edat, concretament, el LOT 3, relatiu al curs d'anglès per a la gent gran.

**Segon.** Fer públic aquest acord en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Celrà.

**Tercer.** Notificar aquest acord a Esquemes informàtics, S.L., Pitàgora Advanced, S.L.U. i (...).

**8.- Autorització ús espais Can Ponac a favor de l'Associació de gent gran Can Ponac (expedient X782/2018).**

**ANTECEDENTS DE FET**

1. L'Ajuntament de Celrà va rehabilitar durant els anys 2008 i 2009 l'edifici Can Ponac de Celrà, situat al carrer la Fàbrica, 31, per destinar-lo a centre de la gent gran i va entrar en funcionament a finals de l'any 2009.

2. En data 3 de setembre de 2014 es va formalitzar un conveni entre l'Ajuntament de Celrà i l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac de Celrà, per a la utilització de l'edifici municipal Can Ponac per part de l'entitat. Aquest conveni tenia una durada de 4 anys des de la seva signatura, és a dir, fins al 3 de setembre de 2018 i mitjançant el qual l'Ajuntament autoritzava la utilització de l'edifici a l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac per a les activitats que li són pròpies.

3. És d'interès de l'Ajuntament i l'Associació mantenir aquesta col·laboració.

**FONAMENTS DE DRET**

1. Article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals;

2. Article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques;

3. Article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques;

4. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya;

5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local;

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

**ACORD**

*Primer.* Concedir al Sr. (...), en representació de l'Associació de la Gent Gran Can Ponac de Celrà, autorització per a la utilització de l'ús de part de l'immoble municipal de Can Ponac, amb la finalitat de realitzar activitats que li són pròpies, de conformitat amb el seu objecte social, i que van adreçades a la gent gran del municipi, durant el període de quatre anys, i sotmesa a les condicions i determinacions que s'indiquen en el conveni que s'adjunta com a annex a aquest acord.

*Tercer.* Facultar a l'Alcalde per a la signatura del conveni entre l'Ajuntament de Celrà i l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac.

*Quart.* Notificar aquest acord a l'Associació de la Gent Gran Can Ponac de Celrà.

**ANNEX**

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ASSOCIACIÓ CASAL DE LA GENT GRAN CAN PONAC PER A LA UTILITZACIÓ DE PART DE L'EDIFICI CAN PONAC**

**REUNITS**

D'una part el Sr. DANIEL CORNELLÀ DETRELL, alcalde-president de l'Ajuntament de Celrà, amb NIF (...) i amb seu a la carretera de Juià, 48, de Celrà.

De l'altra, el Sr. (...), president de l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac, amb NIF (...) i amb domicili a efectes de notificacions al carrer La Fàbrica, 31, de Celrà

### **INTERVENEN**

El primer en nom i representació de l'Ajuntament de Celrà, d'acord amb les facultats que li confereix la normativa vigent en matèria de règim local, atorgades per l'article 53.1.a del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El segon, en nom i representació de l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac.

DAVANT MEU, la Sra. ROSA M. MELERO AGEA, secretària de l'Ajuntament de Celrà, com a fedatària pública, en virtut del que disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a aquest acte, i

### **MANIFESTEN**

*Primer.* L'Ajuntament de Celrà va rehabilitar durant els anys 2008 i 2009 l'edifici Can Ponac de Celrà, situat al carrer la Fàbrica, 31, per destinar-lo a centre de la gent gran i va entrar en funcionament a finals de l'any 2009.

*Segon.* L'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac és una entitat sense ànim de lucre del municipi que, de conformitat amb l'article 2 dels estatuts pels quals es regeix, té l'objecte següent:

Els fins de l'Associació són agrupar la gent gran, preferentment de Celrà, però sense excloure a ningú que malgrat no residir-hi vulgui ser soci, perquè trobin un ambient que els permeti gaudir i participar de totes les activitats que es portin a terme.

Per aconseguir les seves finalitats l'Associació realitza, entre d'altres, les activitats següents:

- a) Trobar respostes i solucions a les necessitats i interessos de tota mena que caracteritza la vida de les persones, i particularment en el període de la vellesa.
- b) Crear i promoure iniciatives, activitats i serveis que afavoreixin la integració de tots els membres de la comunitat familiar, local i social, i per aquest fi promoure les relacions i intercanvis amb altres persones, grups i associacions de característiques diferents.
- c) Promoure l'activació del local social i participar en l'organització del seu funcionament per aconseguir:
  1. Crear i mantenir relacions agradables i positives entre els membres que el freqüentïn.
  2. Organitzar i realitzar activitats de tot ordre: jocs, excursions, conferències, i col·loquis sobre art, cultura i qualsevol altra activitat que, més enllà dels membres de l'Associació, pugui tenir ressò ciutadà.
  3. Responsabilitzar a tots els membres de la seva marxa.
- d) Fomentar l'ajuda mútua.
- e) Facilitar informació i orientació d'utilitat als seus membres en relació amb qüestions que els afectin.

f) En general, promoure i portar a terme tot allò que pugui redundar en benefici i satisfacció dels socis. Així mateix, l'Associació podrà realitzar les activitats, operacions i tota mena de serveis que interessin a la majoria dels seus membres, així com fomentar el teixit associatiu.

g) Queda exclòs tot ànim de lucre.

*Terçer.* L'Ajuntament de Celrà i l'Associació de la Gent Gran Can Ponac col·laboren en la utilització de l'edifici. Durant els anys transcorreguts des de la seva posada en funcionament fins avui la finalitat ha estat crear un espai de caràcter obert i acollidor per a totes i tots els habitants del municipi, especialment per a la gent gran de Celrà.

*Quart.* És d'interès de L'Ajuntament de Celrà i de l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac mantenir aquesta col·laboració.

*Cinquè.* L'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac expressa el desig de continuar disposant de la infraestructura necessària per complir amb les finalitats estatutàries esmentades abans i dur a terme una actuació de major intensitat.

*Sisè.* Amb l'objectiu d'unir esforços i que aquests tinguin el tractament adequat, i per possibilitar que l'Associació Casal de la Gent Gran Can Ponac segueixi disposant de l'edifici Can Ponac, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni que es regula pels següents

## **PACTES**

### **Primer. OBJECTE**

L'Ajuntament de Celrà autoritza la utilització dels espais de l'edifici Can Ponac que tot seguit s'indiquen, a favor de l'Associació Casal de la Gent gran Can Ponac per a les activitats que li són pròpies, de conformitat amb el seu objecte social i perquè pugui destinar-lo com a seu social de l'entitat:

- Planta baixa
- Lavabos i dues de les sales del primer pis
- Sala gran i lavabos del segon pis

L'entitat haurà de destinar aquests espais a la realització de les activitats que li són pròpies i que configuren el seu objecte social i, en definitiva, a la realització de les tasques relacionades amb la promoció i la realització d'iniciatives i activitats adreçades a la gent gran del municipi de Celrà. El seu incompliment comportarà la extinció d'aquesta autorització.

### **Segon. DURADA**

Aquesta autorització té una durada de 4 anys, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, amb subjecció a les condicions regulades per aquest conveni i amb efectes a partir de la data de la seva signatura.

### **Terçer. OBLIGACIONS DE L'ASSOCIACIÓ**

- Les activitats organitzades pel Casal de la Gent Gran Can Ponac, amb la finalitat de dinamitzar l'espai, s'han de consensuar i coordinar amb l'Oficina d'Atenció a les Persones de l'Ajuntament de Celrà.
- Un cop a l'any, com a mínim, es farà una reunió entre els representants del Casal Can Ponac i l'Ajuntament de Celrà per tal de posar en comú les propostes d'activitats a organitzar en cada curs i coordinar els diferents espais.

- El Casal de Can Ponac ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de les activitats que organitza.
- El Casal de Can Ponac ha de disposar d'un/a cambrer/a-conserge que dinamitzi el servei de cafeteria interna i menjador de l'edifici, que va a càrrec de l' Associació, i que serà finançat amb els ingressos obtinguts de la pròpia cafeteria.
- En qualsevol tipus de difusió de les activitats del Casal caldrà que consti la col·laboració de l' Ajuntament de Celrà.
- L'Associació ha de vetllar perquè no es fumi en cap espai municipal.
- L'Associació es compromet a utilitzar els espais del bé immoble per realitzar l'activitat especificada, així com destinar-lo als usos previstos durant el termini fixat.
- Haurà de conservar i mantenir amb total diligència les dependències que s'utilitzin, tenint cura de reparar qualsevol dany o destrossa que pugui produir-se durant el període en què les utilitzi i no sigui derivat de causa de força major.
- L'Associació es compromet a fer un ús adequat de les instal·lacions i materials que s'utilitzin, sent obligatori deixar-ho tot en el mateix estat en què es trobava abans de realitzar l'activitat.
- En el cas de que es produeixin desperfectes o danys estaran obligats a la seva reparació o substitució, fent-se càrrec de totes les despeses.
- La utilització dels espais no impedirà el funcionament normal de les activitats i actuacions dels locals per part de l'Ajuntament.
- Es compromet a respectar els horaris i les normes d'utilització de l'equipament.
- Serà responsable del bon funcionament de l'activitat.
- No es poden fer còpies de la clau ni cedir-la a tercers.
- Facilitar l'ús de l'espai quan l'Ajuntament el requereixi per esdeveniments d'actes puntuals (a títol d'exemple, les jornades electorals).
- Per tal de justificar la subvenció que es percep de l'Ajuntament de Celrà caldrà que l'Associació acrediti davant l'Ajuntament:
  - Les despeses dutes a terme, i aquestes s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.
  - Sotmetre's a les actuacions de comprovació per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
  - Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, en els termes previstos per l'article 14.d de la Llei 38/2003, general de subvencions.
  - Acreditar trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i, entre elles, davant de l'Ajuntament de Celrà i de la Seguretat Social.
  - Tenir els llibres comptables i altres documents, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial.
  - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- Lliurar a l'Ajuntament la documentació següent:
  - Una memòria amb la descripció de les activitats dinamitzadores de l'any anterior on constin: el nombre de participants en cadascuna d'elles, una breu valoració de cada activitat, el detall de les despeses derivades de l'organització d'aquestes, i els ingressos obtinguts. I, si escau, les propostes de millora.
  - Recull de propostes d'activitats per al curs següent.
  - Balanç econòmic detallat de totes les activitats del casal.

#### **Quart. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

1. L'Ajuntament es farà càrrec de la neteja ordinària de l'edifici Can Ponac.
2. L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses derivades del manteniment i serveis (llum, aigua, calefacció, etc.) de l'edifici Can Ponac.
3. L'Ajuntament de Celrà atorgarà una subvenció màxima anual de 6.000 euros amb la finalitat de sufragar la despesa derivada de la dinamització del servei de cafeteria interna i menjador, sempre que la despesa destinada a aquesta activitat no s'hagi cobert amb els ingressos obtinguts amb la prestació d'aquest servei. A tal efecte, s'habilitarà una aplicació pressupostària per fer front a la despesa.
4. Pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de l'autorització i també les instal·lacions.
5. Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Ajuntament en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general. Pot deixar sense efecte l'autorització abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
6. Resoldre totes les qüestions que no s'incloguin en l'autorització i fer propostes de millora.
7. Resoldre els conflictes i controvèrsies que se suscitin.

#### **Cinquè. CAUSES D'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ**

L'autorització s'extingeix per algun dels supòsits següents:

- Renúncia de l'Associació abans del venciment de l'autorització mitjançant escrit presentat al Registre general de l'Ajuntament de Celrà
- Caducitat per venciment del termini
- Revocació unilateral de l'autorització, sense dret a indemnització
- Mutu acord
- Desaparició de les circumstàncies que van motivar l'atorgament de l'adjudicació
- Utilitzar els espais municipals per a finalitats diferents a les autoritzades
- Incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni

#### **Sisè. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu de l'autorització, totes les qüestions i divergències que sorgeixin s'hauran de resoldre per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

#### **Setè. DRET SUPLETORI**

Tot allò no previst aquest conveni es regirà per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, supletòriament, l'ordre jurídic administratiu i civil.

### **En matèria d'hisenda**

#### **9.- Aprovació de preus públics d'un curs organitzat per l'àrea de cultura (expedient X892/18).**

##### **ANTECEDENTS DE FET**

1.- Des de cultura es presenta informe, de data 9 d'octubre de 2018, de la proposta del preu públic corresponent a un curs que es realitzarà entre novembre i desembre 2018 .

2.- Ha emès informe l'interventor municipal de data 16 d'octubre de 2018

##### **FONAMENTS DE DRET**

1. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades en la lletra B), de l'article 20.1 d'aquesta Llei.

2. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 21 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica-financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

3. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local.

I va ésser en sessió plenària de data 8 de novembre de 2011 que es va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics a favor de la Junta de Govern Local per tots aquells cursos i activitats especials no previstos en la pròpia ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà, tal i com és el supòsit.

D'acord amb els supòsits de fet, la legislació aplicable, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.-** Aprovar els preus públics segons s'indica en l'Annex a aquest acord

**Segon.-** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a l'e-tauler i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Celrà



**Tercer.-** Comunicar el present acord a la comptabilitat de la Corporació.

**ANNEX**

**CURS**

		<b>Preu Públic</b>
<b>Dates</b>	<b>Cursos</b>	<b>Tot el curs</b>
Del 12 de novembre al 13 de desembre de 2018	Bijuteria ceràmica	65,00 €

**10.- Retribucions complementàries (expedient X25/2018).**

1.- El Sr. (...) ha realitzat 2,5 hores extraordinàries en el servei d'atenció ciutadana, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 33,75 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

2.- La Sra. (...) ha realitzat 10 hores extraordinàries en el servei d'atenció ciutadana, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 135,00 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

3.- La Sra. (...) ha realitzat 40 hores extraordinàries en l'organització i supervisió d'actes culturals diversos, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 629,20 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

4.- El Sr. (...), vigilant municipal de l'Ajuntament de Celrà, ha realitzat un total de 9 hores i 45 minuts per cobrir franges horàries nocturnes i/o festives durant el mesos d'agost i setembre de 2018, per la qual cosa el regidor de règim interior ha emès proposta per al pagament a favor d'ell de la quantitat de 234,78 euros en concepte de gratificacions, la qual consta en l'expedient.

5.- La Sra. (...) va efectuar el repartiment del butlletí d'informació municipal La Celranenca del mes de setembre i octubre per tots els domicilis de Celrà, havent sol·licitat voluntàriament realitzar aquest servei de repartiment, fora de la seva jornada de treball, segons queda acreditat en els informes de la tècnica de cultura proposant el pagament de 500,00€ en concepte de complement de productivitat pels repartiments realitzats, els quals consten en l'expedient.

6.- La Sra. (...) ha realitzat 28 hores extraordinàries per dur a terme tasques administratives relacionades amb el programa de recaptació a l'escola de dansa, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 462,00 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció dels següents

**A C O R D S**

**Primer.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 33,75 euros, a favor del Sr. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'octubre de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions personal Serveis Generals" del pressupost 2018 de la Corporació.

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 135,00 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'octubre de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions personal serveis generals" del pressupost 2018 de la Corporació.

**Tercer.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 629,20 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'octubre de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 30.3300.15100 "Gratificacions personal cultura" del pressupost 2018 de la Corporació.

**Quart.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 234,78 euros, a favor del Sr. (...) en concepte de gratificacions, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'octubre de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 90.1300.15100 "Gratificacions personal vigilància del pressupost 2018 de la Corporació.

**Cinquè.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 500,00 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'octubre de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions personal Serveis Generals" del pressupost 2018 de la Corporació.

**Sisè.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 462,00 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'octubre de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 30.3300.15100 "Gratificacions personal cultura" del pressupost 2018 de la Corporació.

**Setè.** Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

## **11.- Aprovació d'un conveni d'un estudiant del projecte d'atenció a la diversitat Això Sí (expedient X861/18).**

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 2 d'octubre de 2018 es va aprovar el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Celrà per al projecte AIXÒ SÍ, en el marc de les mesures i suports addicionals d'atenció educativa a l'alumnat d'educació secundària obligatòria de l'Institut Francesc Cambó i Batlle.

L'Ajuntament de Celrà considera molt important que els estudiants puguin complementar la seva formació des d'una vessant pràctica.

Per aquesta raó, és d'interès de l'Ajuntament de Celrà signar un annex a l'esmentat conveni de col·laboració, per a què l'estudiant que s'indica a continuació pugui realitzar activitats d'aplicació pràctica a l'entitat col·laboradora següent:

	NOM DE L'ALUMNAT	D.N.I.	ENTITAT COL·LABORADORA	PERÍODE PRÀCTIQUES	HORARI
1	(...)	(...)	Neotecman	17/10/18 a 30/6/2019	DI i dt de 8.00 a 14.00 h

Vist el document de col·laboració d'activitats formatives entre l'Institut Francesc Cambó i Batlle, l'entitat col·laboradora, l'Ajuntament de Celrà i l'alumne per a la realització de les pràctiques tutelades del Projecte AIXÒ SÍ;

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.** Aprovar el document de col·laboració d'activitats formatives entre l'Institut Francesc Cambó i Batlle, l'entitat col·laboradora, l'Ajuntament de Celrà i l'alumne per a la realització de les pràctiques tutelades del Projecte AIXÒ SÍ, que s'adjunta com a annex al present acord.

**Segon.** Facultar a l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord.

**Tercer.** Comunicar el present acord a l'Institut Francesc Cambó i Batlle.

## **12. Altres assumptes de caràcter urgent.**

En aquest punt de l'ordre del dia s'incorpora el regidor Sr. Josep Bartis.

En compliment del que estableix l'article 91.4 del R.O.F., l'alcalde-president proposa que s'inclouï per raó d'urgència, a la consideració de la Junta de Govern Local, un assumpte no inclòs en l'ordre del dia i que correspon a l'assumpte següent: l'aprovació d'un annex al Projecte de Reforma de la Torre Desvern, relatiu a la Reforma de la coberta zona oest de la Torre Desvern. S'aprova per unanimitat la urgència.

### **12.1. Aprovació de l'annex del projecte d'obra ordinària municipal de *Reforma de la Torre Desvern*.**

En sessió plenària de data 13 de setembre de 2011 es va aprovar definitivament el projecte d'obra ordinària municipal titulat *reforma de la Torre Desvern de Celrà* redactat per l'arquitecte Ramon Ripoll i Masferrer, amb un pressupost total de 1.258.588,46 euros, IVA exclòs (1.485.134,38, IVA Inclòs).

S'ha elaborat un annex al projecte d'obra referent a la reforma de la coberta zona oest de la Torre Desvern de Celrà.

L'arquitecte Sr. Ramón Ripoll Masferrer ha redactat un annex d'aquest projecte d'obra ordinària de la reforma de coberta oest de la Torre Desvern de Celrà, amb un pressupost total d'execució per contracte de 28.069,42 Euros, IVA exclòs (33.964,00 Euros, IVA inclòs).

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Únic.-** Aprovar l'annex del projecte d'obra ordinària municipal titulat *Reforma de la coberta zona oest de la Torre Desvern de Celrà*, redactat per l'arquitecte Sr. Ramón Ripoll

Masferrer, amb un pressupost total d'execució per contracte 28.069,42 Euros, IVA exclòs (33.964,00 Euros, IVA inclòs).

**13. Comunicacions i informacions.**

No s'escau.

**14. Precs i preguntes.**

No s'escau.

**CLOENDA.-** No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 20:15 hores, de tot el qual, jo, com a Secretària, en dono fe.