

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 5/2018
Caràcter: ordinària
Data: 20 de març de 2018
Convocatòria: primera
Horari: de 19:30 hores a 20:20 hores
Loc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 19:30 hores del dia 20 de març de 2018, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del Senyor Alcalde President, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde.
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

També assisteixen com a oients les Sres. Sònia Fortià Martí i Mercè Amich Vidal, regidores delegades amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 6 de març de 2018.

Es dóna per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 6 de març de 2018, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

En matèria d'urbanisme

2. Modificació llicència urbanística concedida per habitatge aïllat (expd. X57/2018).

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 6 de març de 2018, per acord de Junta de Govern local es concedeix a la Sra. (...) llicència per a la construcció d'un habitatge unifamiliar al carrer Pau Vila núm. 6 de

Celrà, aprovant-se la liquidació provisional de ICIO sense aplicar la bonificació de 5% d'etiqueta energètica B.

2. En data 16 de març de 2018, l'arquitecta emet nou informe fent menció expressa a la construcció d'una piscina.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 187.1 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir a la Sra. (...) amb DNI núm. (...) llicència municipal per a la CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA al carrer Pau Vila núm. 6 de Celrà (ref. cadastral núm. (...)), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer i amb compliment dels requisits i condicionants que consten en la llicència urbanística concedida el dia 6 de març de 2018.

Segon.- Deixar sense efecte la liquidació de l'Impost sobre Construccions, Obres i Instal·lacions, aprovada en sessió de Junta de Govern Local del dia 6 de març de 2018 i aprovar la liquidació de l'ICIO següent:

		Tipus Gravamen	
Base liquidable vivenda	257.872,38	3,25%	8.380,85
Base liquidable piscina	10.577,49	3,25%	343,77
Bonificació energètica B: 5% liquidable			<u>-419,04</u>
IMPORT TOTAL			8.305,58

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. Aprovació definitiva del projecte d'obra ordinària municipal d'Ampliació i adequació interior de l'edifici de serveis del camp de futbol de Celrà. (exped. X451/2017)

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 7 de novembre de 2017, es va aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària titulat "Ampliació i adequació interior de l'edifici de serveis del camp de futbol municipal de Celrà", redactat per l'arquitecta Míriam Vidal Baldrich, amb un pressupost total d'execució per contracte de 35.900,14 Euros, IVA exclòs (43.439,17 Euros, IVA inclòs).

2. Es va sotmetre a informació pública, mitjançant anunci publicat al BOP de Girona número 219 de 16 de novembre de 2017, al DOGC número 7500 de 21 de novembre de 2017, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la corporació, podent presentar al·legacions durant el termini de 30 dies hàbils, a comptar des de la última publicació de l'anunci en el BOP i el DOGC.

3. Durant el període d'informació pública no es va presentar cap al·legació.

FONAMENTS DE DRET

1. El tràmit procedent és el de l'aprovació definitiva del projecte, d'acord amb l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

2. L'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb el què disposen els articles 37 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar definitivament el projecte d'obra ordinària municipal titulat "Ampliació i adequació interior de l'edifici de serveis del camp de futbol municipal de Celrà", redactat per l'arquitecta Míriam Vidal Baldrich, amb un pressupost total d'execució per contracte de 35.900,14 Euros, IVA exclòs (43.439,17 Euros, IVA inclòs).

Segon. Publicar el present acord mitjançant un anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la Corporació Local.

4. Aprovació de la correcció d'errada detectada en el projecte d'obra ordinària 'Rehabilitació i canvi d'ús d'una pallissa a l'entorn de la Torre Desvern de Celrà'. (exped. X383/2017)

En sessió ordinària del Ple, de data 14 de novembre de 2017, es va aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària titulat "Rehabilitació i canvi d'ús de la pallissa a l'entorn de la

Torre Desvern", redactat per Albert Jané Planelles i Bernat Llauradó Auquer, amb un pressupost total d'execució per contracte de 190.530,68 Euros, IVA exclòs (230.542,12 Euros, IVA inclòs). I per acord de Ple, en sessió ordinària de data 13 de febrer de 2018, es va aprovar definitivament l'esmentat projecte.

Es va detectar que en l'esmentat projecte mancaven alguns capítols de l'apartat d'amidaments i pressupost, per la qual cosa l'Ajuntament de Celrà es va posar en contacte amb l'empresa redactora del projecte, la qual va fer arribar el detall dels capítols omesos i la modificació d'uns altres, tot i això sense modificar el pressupost total aprovat.

El resum de les actualitzacions de l'estat d'amidaments i pressupost és el següent:

Referent a la documentació incorporada en aquesta actualització de l'Estat d'Amidaments i

Pressupost del projecte de "REHABILITACIÓ I CANVI D'US DE LA PALLISSA A L'ENTORN DE LA TORRE DESVERN".

Aquesta actualització a mode de "fe d'errates", sintonitza la documentació escrita amb la gràfica i aporta actualització i correccions de preus i d'amidaments finals.

S'adjunta relació de correccions introduïdes a les partides, agrupades segons l'actualització

afecti als Preus, als Amidaments, a la descripció o s'incorporin noves partides complertes.

Partides amb actualització de Preus:

CAPÍTOL 1: 1.13 /

CAPÍTOL 10: 10.5/ 10.6/10.7/10.8/10.9/10.10/10.11 (* S'actualitzen les descripcions de les partides)

CAPÍTOL 11: 11.1/11.2/11.3

CAPÍTOL 12: 12.3

CAPÍTOL 13: 13.1/13.2/13.3/13.4/13.5

CAPÍTOL 17: 17.1/17.2 (* S'actualitzen les descripcions de les partides)

CAPÍTOL 20: 20.1/20.2/20.4/20.5/20.6/20.8/20.9

Partides amb actualització d'Amidaments:

CAPÍTOL 7; 7.1/7.3

CAPÍTOL 10: 10.9/10.10 (* S'actualitzen les descripcions de les partides)

CAPÍTOL 12: 12.1/12.3

CAPÍTOL 20: 20.1/20.2/20.3/20.5/20.6

Partides Noves:

CAPÍTOL 10: 10.12

CAPÍTOL 13 13.6/13.9 (* Incorpora partides de VENTILACIONS)

CAPÍTOL 14: 14.1 a 14.13 (* Incorpora partides d' IL-LUMINACIÓ)

CAPÍTOL 15: 15.1 a 15.4

CAPÍTOL 16: 16.1 a 16.12 (* Actualització de partides i incorporació de noves)

CAPÍTOL 18: 18.1 a 18.4

CAPÍTOL 19: 19.1 a 19.14

CAPÍTOL 24: 24.1 a 24.6

Pels motius exposats és d'interès de l'Ajuntament de Celrà corregir i actualitzar el projecte d'acord amb els canvis presentats per l'empresa redactora.

De conformitat amb el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Únic. Aprovar la rectificació del projecte d'obra ordinària municipal titulat "Rehabilitació i canvi d'ús de la pallissa a l'entorn de la Torre Desvern", redactat per Albert Jané Planelles i Bernat Llauredó Auquer, amb el mateix pressupost total d'execució per contracte aprovat definitivament de 190.530,68 Euros, IVA exclòs (230.542,12 Euros, IVA inclòs), i que es deu a l'actualització de la documentació escrita amb la gràfica, amb actualització i correccions de preus i amidaments finals.

En matèria de contractació administrativa i patrimoni

5. Adjudicació del contracte menor de serveis per a la direcció d'execució d'obra, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat de l'obra Rehabilitació i canvi d'ús d'una pallissa a l'entorn de la Torre Desvern de Celrà.

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Ajuntament de Celrà ha licitat la contractació de l'obra consistent en la *Rehabilitació i canvi d'ús d'una pallissa a l'entorn de la Torre Desvern de Celrà*.

2. Es va convidar a tres arquitectes tècnics per a què presentessin la seva oferta econòmica per a dur a terme el servei de direcció d'execució, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de l'obra ordinària municipal consistent en la Rehabilitació i canvi d'ús d'una pallissa a l'entorn de la Torre Desvern de Celrà, dos dels quals han presentat la seva proposta, i que són les següents:

Nom	Data registre	Número registre	Import exclòs	IVA
Josep M. Ballo Ferran	15/3/2018	1236	3.900,00€	
Marta Pagans Garriga	15/3/2018	1294	4.900,00€	

3. En data 16 de març de 2018, l'arquitecta informa favorablement l'adjudicació del contracte menor de serveis per a la direcció d'execució, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de l'obra ordinària municipal consistent en la Rehabilitació i canvi d'ús d'una pallissa a l'entorn de la Torre Desvern de Celrà a favor del Sr. (...) per un import de 3.900,00 euros IVA exclòs (4.719,00 euros IVA inclòs).

FONAMENTS DE DRET

1.- De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis.

2.- El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3.- Es comprova, a efectes de l'article 118.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin l'import de 15.000,00 euros.

4.- Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny, en relació amb la Disposició Addicional número 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent:

A C O R D

Primer. Adjudicar a favor de la Sr. (...), amb DNI núm. (...) i domicili al carrer (...), el contracte menor de serveis per a la direcció d'execució, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de l'obra ordinària municipal consistent en la Rehabilitació i canvi d'ús d'una pallissa a l'entorn de la Torre Desvern de Celrà, per un import de 3.900,00 euros IVA exclòs (4.719,00 euros IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30.3360.68201 "Millora pallissa Torre Desvern", del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de l'aprovació de la factura corresponent, la qual serà en concepte dels serveis efectivament prestats.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista en l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Notificar aquest acord als interessats i comunicar a l'adjudicatari que aquesta resolució perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Sisè. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

6. Aprovació de la segona pròrroga de l'autorització d'utilització d'una part de la nau de l'antiga biblioteca municipal a favor de Connexió Papyrus. (exped. 100/2015).

ANTECEDENTS DE FET

1.- Per acord de la Junta de Govern Local de data 3 de març de 2015, es va acordar autoritzar a l'associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats per a la utilització d'una part de la nau de l'antiga biblioteca municipal, situada a la Ctra. Juià, 46. Autorització que es va formalitzar en data 9 d'abril de 2015.

2.- Per acord de la Junta de Govern Local de data 6 de juny de 2017 es va aprovar la pròrroga de l'autorització d'utilització des del dia 9 d'abril de 2017 fins al dia 9 d'abril de 2018.

3.- En data 12 de març de 2018, registre d'entrada municipal número 1171, Connexió Papyrus, espai de llibres usats sol·licita pròrroga de la utilització de la part de la nau de l'antiga biblioteca municipal que tenen autoritzada.

És d'interès d'ambdues parts prorrogar aquesta autorització un any més, des del dia 9 d'abril de 2018 fins al dia 9 d'abril de 2019.

FONAMENTS DE DRET

1.- El pacte cinquè del document formalitzat entre les dues parts estableix que aquesta autorització té efectes des del dia de la seva formalització i durant el període d'un any, sens perjudici de les posteriors pròrrogues que es podran portar a terme si cap de les dues parts s'hi expressa en contra. Essent el termini màxim de duració, incloses les pròrrogues, de quatre anys.

2.- De conformitat amb el què disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

públiques; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent:

A C O R D

Primer. Aprovar la pròrroga de l'autorització d'utilització d'una part de la nau de l'antiga biblioteca municipal situada a la Ctra. Juià, 46 de Celrà, a favor de l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats, des del dia 9 d'abril de 2018 fins al dia 9 d'abril de 2019, amb la finalitat de realitzar les activitats que li són pròpies, de conformitat amb el seu objecte social, i sotmesa a les condicions i determinacions que s'indiquen en el document administratiu formalitzat en data 9 d'abril de 2015.

Segon. Comunicar el present acord a l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats.

7. Adquisició directa de la finca registral número 2750 (exped. X167/2018).

ANTECEDENTS DE FET

1. La propietat de la finca ubicada al carrer Cau de les Goges, cantonada Carretera Palamós, finca registral número (...), ha ofert la possibilitat de vendre aquest immoble, sent d'interès d'aquesta corporació la seva adquisició per destinar-la a vial.

2. Per Decret d'alcaldia 105/2018, de data 12 de febrer de 2018, s'incoa el corresponent procediment administratiu per procedir a l'adquisició directa del bé a títol oneros per concórrer les circumstàncies especials relatives a les limitacions del mercat immobiliari en relació amb les necessàries característiques del bé, de la finca propietat del Sr. (...), finca registral número (...), inscrita al Registre de la Propietat número 3 de Girona, al tom (...).

Es fa encàrrec als serveis jurídics, econòmics i tècnics municipals de l'estudi i redacció dels informes; se sol·licita l'informe previ del Departament de Governació i Administracions Públiques per procedir a l'adquisició directa de la finca propietat Sr. (...), i es disposa que la despesa total que es deriva de 3.856,56€ vagi a càrrec de l'aplicació pressupostària número 11.9200.62200 'Adquisició finques' del pressupost municipal de l'exercici 2018.

3. S'emeten els corresponents informes tècnic, econòmic i jurídic i la corresponent memòria d'Alcaldia.

4. En data 23 de febrer de 2018, registre de sortida municipal números 460, es tramet còpia de l'expedient administratiu seguit per a l'adquisició directa de la finca registral (...) i se sol·licita l'informe previ al Departament de Governació i Administracions Públiques per procedir a l'adquisició directa. I en data 2 de març de 2018, registre d'entrada municipal número 1051, ens comuniquen que ja es poden procedir amb les actuacions.

FONAMENTS DE DRET

1. Article 206.3.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

2. Article 30.1.a) del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

3. Articles 1445 i següents del Codi Civil.

4. Arts. 15 i ss de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques
5. L' article 119.1 del Decret 336/1988, de 17 d' octubre, pel qual s' aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals disposa que els ens locals han d' inscriure, en el Registre de la Propietat, els seus béns immobles i els drets reals, d' acord amb el que preveu la legislació hipotecària.
6. L' article 173.5 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de 5 de març, pel qual s' aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, disposa que no podran adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l' import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses, sent nuls de ple dret els acord, resolucions i actes administratius que infringeixin l' expressada norma, sens perjudici de les responsabilitats a que doni lloc.
7. I vista la competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adquirir la finca propietat del Sr. (...), que es descriu a continuació, per un import total de 3.856,56 €.

URBANA : Casa de planta baixa i pis amb pati darrera, en la que hi ha un pou de superfície en conjunt cent noranta-un metres, noranta-un decímetres quadrats, dels que la casa ocupa quaranta-cinc metres, noranta decímetres quadrats, situada a Celrà, amb front a la carretera Palamós, on queda assenyalada amb el número disset. Llinda: esquerra entrant i darrera, resta de la finca i dreta camí públic.

Inscrita al Registre de la Propietat número 3, Finca (...).

No hi ha càrregues registrades.

L'adquisició d' aquesta finca, qualificada com a vial pel Pla General d'Ordenació Urbana del Municipi de Celrà, té com a objectiu disposar de tota l'amplada del carrer prevista pel planejament, amb l'objectiu d'habilitar-lo per tal de donar més visibilitat a l'encreuament (actualment aquest carrer és estret i el creuament amb la carretera de Palamós té molt mala visibilitat degut a la poca amplada).

Segon. Formalitzar el contracte en escriptura pública, aplicant les normes establertes per la compra venda. La finca que s'adquireix s'haurà d'inscriure al Registre de la Propietat, així com reflectir-se a l'inventari general de béns.

Tercer. Notificar aquest acord al Sr. (...).

Quart. Donar compte d' aquest acord a comptabilitat, a tresoreria de la corporació i al Ple en la primera sessió que se celebri.

En matèria de personal

8. Aprovació de les bases i convocatòria del procediment per a la creació d'una borsa de treball de peons de brigada. (exped. X282/18)

ANTECEDENTS DE FET

1. És interès de l'Ajuntament de Celrà crear una borsa de treball per cobrir possibles suplències temporals de peons.
2. Ha emès informe la secretària de la corporació sobre el procés selectiu que es pretén dur a terme, el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017 (prorrogada per a l'any 2018), el Reial Decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, articles 88 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i el conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Celrà;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases i la convocatòria pública que ha de regir el procediment per a la creació d'una borsa de treball per cobrir les suplències temporals de peons.

Segon. Publicar la convocatòria i les bases en el BOP de Girona, en el qual es publicaran íntegrament, i un extracte de l'anunci de la convocatòria en el DOGC i en el tauler d'anuncis de la corporació i a l'etauler.

9. Retribucions complementàries. (exped. X25/2018)

1. El Sr. (...), vigilant municipal de l'Ajuntament de Celrà, ha realitzat un total de 5,25 hores extraordinàries per cobrir franges horàries nocturnes i/o festives durant els mesos de febrer i març de 2018, per la qual cosa el regidor de règim interior ha emès proposta per al pagament a favor d'ell de la quantitat de 124,27 euros en concepte de gratificacions, la qual consta en l'expedient.

2. El Sr. (...) ha realitzat 5 hores extraordinàries en el servei d'atenció ciutadana, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 66,35 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

3. La Sra. (...) ha realitzat 5 hores extraordinàries en el servei d'atenció ciutadana, segons queda acreditat en la proposta del regidor de règim intern proposant el pagament de 66,35 euros en concepte d'hores extraordinàries, el qual consta en l'expedient.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 124,27 euros, a favor del Sr. (...) en concepte de gratificacions, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de març de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 90.1300.15100 gratificacions personal vigilància del pressupost 2018 de la Corporació.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 66,35 euros, a favor del Sr. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de març de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions personal Serveis Generals" del pressupost 2018 de la Corporació.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 66,35 euros, a favor del Sr. (...) en concepte d'hores extraordinàries, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de març de 2018.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions personal Serveis Generals" del pressupost 2018 de la Corporació.

Quart. Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

En matèria de conveni de col·laboració

10. Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Gironès per a l'impuls de la xarxa de la garantia juvenil. (exped. X284/2018)

ANTECEDENTS DE FET

1. Des de l'any 2015 el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà han formalitzat un conveni anual de col·laboració per a l'impuls de la Xarxa de la garantia juvenil al Gironès, vinculat amb la resolució d'atorgament de la subvenció atorgada per la Generalitat de Catalunya.

2. El Departament d'Empresa i Ocupació, mitjançant resolució TSF/1823/2017, va atorgar a favor del Consell Comarcal del Gironès la subvenció destinada a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, modificada per l'ordre TSF/177/2016, de 22 de juny). Aquest programa inclou la contractació d'un/a professional com a impulsor/a de la Garantia juvenil al Gironès, d'acord amb el projecte presentat pel Consell Comarcal del Gironès i aprovat per SOC, per un període de 12 mesos.

3. És voluntat del Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà formalitzar un nou conveni per a què es segueixi desenvolupant la col·laboració en l'impuls de la Xarxa de la garantia juvenil al municipi.

4. La tècnica de promoció econòmica ha emès informe, el qual consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, en la

satisfacció dels qual tinguin un interès comú, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

2. De conformitat amb el que disposen els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per a l'impuls de la Xarxa de la garantia juvenil al Gironès, que s'adjunta com a annex aquest acord, amb el condicionant que el Consell Comarcal també faci front a les despeses salarials i de Seguretat Social de l'impulsor/a de baixa que no són subvencionables, de manera que no es repercuteixi només als ajuntaments sinó que el Consell Comarcal del Gironès també faci front a un percentatge del cost.

D'aquesta manera el pacte 3 'in fine' quedarà redactat de la manera següent: *En el supòsit que no es pogués substituir, les despeses salarials i de seguretat social de l'impulsor/a de baixa que no són subvencionables, es repercutiran a l'Ajuntament en proporció a la seva participació en el programa. El Consell Comarcal del Gironès també farà front a un percentatge del cost.*

Segon. Facultar a l'Alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord.

Tercer. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

ANNEX

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PER A L'IMPULS DE LA XARXA DE LA GARANTIA JUVENIL AL GIRONÈS

REUNITS

D'una part, el Sr. Jaume Busquets i Arnau, president del Consell Comarcal del Gironès, assistit pel secretari general Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès, facultat pel ple del Consell Comarcal del Gironès de

I d'altra part, el Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde president de l'Ajuntament de Celrà, assistit per la Sra. Rosa Maria Melero Agea, secretària de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord de Junta de Govern Local de data

EXPOSEN

Que és d'interès dels ajuntaments de la comarca i del Consell Comarcal del Gironès participar en el programa europeu de la Garantia juvenil per reduir l'atur juvenil a la comarca amb ocupació de qualitat.

Que la Garantia Juvenil vol garantir que les persones joves que no treballen, ni estudien, ni segueixen una formació, rebin una oferta d'ocupació de qualitat, una educació continuada, una formació com a aprenent/a o un període de pràctiques, després d'haver acabat l'educació formal o d'haver quedat en situació de desocupació.

Que el Consell Comarcal del Gironès ha rebut la resolució, TSF/1823/2017, d'atorgament de la subvenció regulada per l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre i modificada per l'ordre TSF/177/2016, de 22 de juny amb número d'expedient SOC006/17/00022.

Que aquest programa inclou la contractació d'una professional com a impulsor/a de la Garantia Juvenil a la comarca del Gironès, d'acord amb el projecte presentat i aprovat pel SOC, i per un període de 12 mesos.

Que és voluntat de l'Ajuntament de Celrà que la Xarxa d'impulsors de la Garantia Juvenil es desenvolupi en el seu municipi.

Que el municipi de Celrà reuneix la condició especificada al projecte presentat a la convocatòria esmentada i subvencionat al SOC pel qual, en aquest municipi, existeixen serveis PIJ (Punt d'informació juvenil) o serveis especialitzats en l'atenció a les persones joves i en l'atenció a l'ocupació.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

1.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per a l'impuls de la Xarxa de la Garantia Juvenil al municipi de Celrà, amb el suport d'un impulsor/a.

2.- Funcions

Les funcions de l'impulsor/a de la Garantia Juvenil, d'acord amb el projecte presentat a la convocatòria esmentada i subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya són:

- ✓ Informar les persones joves residents als municipis de la comarca del Gironès, excepte Girona que els atindrà directament l'impulsor de la garantia juvenil de l'Ajuntament de Girona, dels recursos i programes genèrics existents a Catalunya per persones joves en els àmbits formatius i laborals
- ✓ Donar suport a la inscripció de les persones joves al Registre de Garantia Juvenil.
- ✓ Informar d'aspectes genèrics al voltant dels objectius i actuacions de la Garantia Juvenil a Catalunya.
- ✓ Difondre el programa de la Garantia Juvenil a Catalunya entre el col·lectiu de joves de 16 a 29 anys de la comarca del Gironès.
- ✓ Treballar, transversalment i en xarxa, amb la participació dels agents socials, de les entitats juvenils, de l'equip d'impulsors de la demarcació, i dels ens locals de la comarca del Gironès.

3.- Obligacions de les parts

Per part del Consell Comarcal:

- ✓ Coordinar la tasca de l'impulsor/a de la Garantia Juvenil del Gironès
- ✓ Posar a disposició de l'impulsor/a un ordinador portàtil i l'accés remot que faciliti el seu treball mancomunat des dels municipis de la comarca i la consulta a tots els expedients, la documentació de treball, els fitxers, correus electrònics, etc.
- ✓ Lliurar la memòria de treball de l'impulsor/a en els municipis participants. La memòria farà referència als indicadors següents: nombre de persones ateses, (sexe, edat, municipi); nombre de persones inscrites (sexe, edat, municipi); nombre de persones informades (sexe, edat, municipi); Intervencions o xerrades informatives sobre la Garantia Juvenil ofertades; Sessions de grup o sessions individuals realitzades; Accions de coordinació; Accions de difusió del programa de Garantia Juvenil a la comarca...
- ✓ Coordinar l'horari de treball de l'impulsor/a, d'acord amb la seva jornada laboral, procurant atendre el major nombre de joves amb perfil de Garantia Juvenil als municipis.

Per part de l'Ajuntament:

- ✓ Facilitar un espai de treball i d'atenció al jovent del seu municipi.
- ✓ Col·laborar amb el Consell Comarcal per tal que l'impulsor/a es coordini amb els tècnics de joventut, de promoció econòmica i altres tècnics de l'Ajuntament per fomentar els serveis de la Garantia Juvenil en el municipi.
- ✓ L'Ajuntament es farà càrrec de la despesa de telèfon i petit material fungible d'oficina de l'impulsor/a. Així mateix, es farà càrrec dels costos corresponents a dietes de locomoció, els quals es comunicaran semestralment des del Consell Comarcal, amb el detall corresponent.
- ✓ En cas de baixa laboral de l'impulsor/a, es procurarà per part del Consell Comarcal la seva substitució per part d'un altre tècnic, als efectes de donar continuïtat al programa. En el supòsit que no es pogués substituir, les despeses salarials i de seguretat social de l'impulsor/a de baixa que no són subvencionables, es repercutiran a l'Ajuntament en proporció a la seva participació en el programa. El Consell Comarcal del Gironès també farà front a un percentatge del cost.

4.- Finançament

La subvenció rebuda per aquest programa és de 32.000,00 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000100/3310/0000, D/460000121/331E/0000, D/461000100/3310/0000, D/461000121/331E/0000, D/469000100/3310/0000, D/469000121/331E/0000, D/481000100/3310/0000, D/481000121/331E/0000, D/482000100/3310/0000, D/482000121/331E/0000, D/484000100/3310/0000 i D/484000121/331E/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2017; i 627.200,00 euros amb càrrec a les partides pressupostàries que s'habilitin del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2018;

5.- Vigència

Aquest conveni té efectes des del dia 18 de maig de 2017 fins al 17 de maig de 2018.

6.- Comissió de Seguiment

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per dos representants de cada part signant per tal de tractar les incidències que es puguin produir i per seguir-ne les evolucions. Es designa a la tècnica en Joventut del Consell Comarcal del Gironès com a responsable, per part del Consell Comarcal del Gironès, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

7.- Resolució del conveni

El conveni es pot resoldre per mutu acord de les parts o per incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions que per aquest conveni s'imposen. Són altres causes de resolució les contemplades a l'art. 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

8.- Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

Per l'Ajuntament de Celrà

Sr. Daniel Cornellà Detrell
Alcalde president

Rosa Maria Melero Agea
Secretària

Pel Consell Comarcal del Gironès,

Jaume Busquets i Arnau
President

Jordi Batllori i Nouvilas
Secretari general

11. Aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Gironès del projecte de foment a la lectura 'Al Gironès Llegim!'. (expd. 466/16)

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de Junta de Govern Local, de data 5 de desembre de 2016, es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès per a l'organització del projecte de foment de la lectura 'Al Gironès Llegim'.
2. En data 9 de març de 2018, registre d'entrada municipal 1141, el Consell Comarcal del Gironès presenta una addenda al conveni de col·laboració per a la pròrroga del projecte de foment a la lectura "Al Gironès Llegim!" fins al 31 de desembre de 2018.
3. És voluntat de l'Ajuntament de Celrà aprovar l'esmentada addenda per seguir desenvolupant el projecte de foment de la lectura 'Al Gironès Llegim' al municipi.

FONAMENTS DE DRET

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, en la satisfacció dels qual tinguin un interès comú, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.
2. De conformitat amb el que disposen els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per a la pròrroga del projecte de foment de la lectura 'Al Gironès Llegim' fins al 31 de desembre de 2018, que s'adjunta com a annex aquest acord.

Segon. Facultar a l'Alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord.

Tercer. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

ANNEX

**ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ, PER A LA PRÒRROGA DEL PROJECTE DE FOMENT A LA LECTURA " AL GIRONÈS LLEGIM!".
PERÍODE: ANY 2018**

ENTITATS QUE HI INTERVENEN

PEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS

El Sr. Jaume Busquets i Arnau, president del Consell Comarcal del Gironès, en ús de les atribucions que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, assistit pel secretari

general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas, facultat per l'acord del Ple del Consell Comarcal del Gironès de data 5 de desembre de 2016;

PER L' AJUNTAMENT DE CELRÀ

El Sr. Daniel Cornellà i Detrell, alcalde de Celrà, actuant en ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, assistit per la secretaria Sra. Rosa Maria Melero i Agea, facultada per l'acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de Celrà de data _____.

De conformitat amb el que regulen els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

ACORDEN:

Prorrogar la vigència del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà del projecte de foment a la lectura "Al Gironès Llegim!" fins a 31 de desembre de 2018.

Girona
Pel Consell Comarcal del Gironès
Jaume Busquets i Arnau
President
Jordi Batllori i Nouvilas
Secretari General

Celrà
Per l'Ajuntament de Celrà
Daniel Cornellà i Detrell
Alcalde
Rosa Maria Melero i Agea
Secretaria

12. Altres assumptes de caràcter urgent.

No s'escau.

13. Comunicacions i informacions.

No s'escau.

14. Precs i preguntes.

No s'escau.

CLOENDA.- No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 20:20 hores, de tot el qual, jo, com a Secretària, en dono fe.