

**ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 6/2017
Caràcter: ordinària
Convocatòria: 1a convocatòria
Data: 11 de juliol de 2017
Horari: de 20.30 hores a 21.20 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 20.30 hores del dia 11 de juliol de 2017, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes establerts legalment, els membres que integren l'Ajuntament en Ple i que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària.

ASSISTENTS

Alcalde

Sr. Daniel Cornellà Detrell

Tinents/es d'alcalde

Sr. Josep Bartis Fàbrega
Sra. Eulàlia Ferrer Benito
Sr. Jan Costa Rengel

Regidors/es

Sra. Mercè Amich Vidal
Sra. Sònia Fortià Martí
Sr. Jordi Puig Boada
Sra. Laura Manzano Casademont
Sr. David Mas Roselló
Sra. Irina Gil Abuin

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

Absents

Sra. Mar Camps Mora, Sr. Gerard Fernández Tatjé i Sr. Enric Cabarrocas Illa, que excusen la seva assistència.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Per l'Alcaldia es declara oberta la sessió i es despatxen els assumptes de l'ordre del dia següents:

I PART RESOLUTIVA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 13 DE JUNY DE 2017.

D'acord amb l'article 91.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació de l'acta que es va distribuir amb la convocatòria.

No es formula cap observació, per la qual cosa l'acta de la sessió ordinària del dia 13 de juny de 2017 s'aprova per unanimitat.

2. DONACIÓ DE COMPTE D'ASSUMPTE RELATIUS A PERSONAL.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que dona compte dels decrets d'Alcaldia relatius a *personal* següents:

Decret 396/2017, de data 20 de juny:

Contractar laboralment i amb caràcter no permanent a la Sra. com a auxiliar administrativa, amb una jornada de treball de 12'5 hores setmanals.

Modalitat del contracte: interinitat per substitució de la Sra., en situació de permís de reducció d'un terç de la jornada de treball per atendre el seu fill.

La Sra. prestarà els seus serveis des del dia 3 de juliol de 2017 fins a la reincorporació a jornada completa de la Sra.

Decret 394/2017, de data 20 de juny:

Es concedeix a la Sra. la reducció d'un terç de la jornada laboral per atendre al seu fill menor de 6 anys, amb efectes a partir del dia 21 de juny de 2017. La nova jornada de treball serà de 27 hores setmanals.

Decret 391/2017, de data 20 de juny:

Per dur a terme el casalet d'estiu de les escoles bressol:

- ✓ Es redueix la jornada de treball de la Sra., educadora, de 37,5 hores setmanals a 12,5 hores setmanals.

Modalitat del contracte: interinitat per substitució de la Sra. i de la Sra., que es troben en situació de permís de reducció d'un terç de la jornada de treball per tenir cura dels seus fills menors de 6 anys.

La nova jornada de treball abasta des del 3 de juliol fins al 23 de juliol de 2017 i s'amplia la seva jornada de treball de 12,5 hores setmanals a 35 hores setmanals des del dia 24 fins al 30 de juliol de 2017.

- ✓ Es redueix la jornada de treball de la Sra., educadora, de 37,5 hores setmanals a 25 hores setmanals.

Modalitat del contracte: interinitat per substituir part de la jornada de treball de la Sra., que es troba de baixa per malaltia.

La nova jornada de treball abasta des del 3 de juliol fins al 23 de juliol de 2017, i s'amplia la seva jornada de treball de 25 hores setmanals a 35 hores setmanals des del dia 24 fins al 30 de juliol de 2017.

- ✓ S'amplia la jornada de treball de la Sra., educadora, de 27,75 hores setmanals a 35 hores setmanals.

Modalitat del contracte: interinitat per substituir part de la jornada de treball de la Sra., que es troba de baixa per maternitat.

La nova jornada de treball abasta des del 24 de juliol fins al 30 de juliol de 2017.

El ple es dóna per assabentat.

3. INFORMACIONS

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Sònia Fortià Martí, regidora de Gent Gran i Patrimoni, que informa del següent:

GENT GRAN

- ➔ Ha mantingut una reunió amb la dinamitzadora de Jubilus, que ha informat que durant l'estiu es continuaran realitzant algunes activitats, com el taller de memòria i el taller de cognitiva.
- ➔ També s'ha reunit amb la Junta de Can Ponac.

PATRIMONI

- ➔ Han començat novament les excavacions a la Torre Desvern i actualment s'està organitzant el Dia del Patrimoni Europeu, que se celebrarà durant el mes de setembre d'enguany.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Jan Costa Rengel, regidor de Serveis Socials i Habitatge, que informa del següent:

SERVEIS SOCIALS I HABITATGE

- ➔ Per tercer any consecutiu s'ha organitzat el concurs de natació per a infants derivats de Serveis Socials i que es durà a terme durant el mes de juliol amb nens de primària.

- Aquest any hi ha hagut molta feina pel que fa a les beques per fer acompanyament als nous nens que van per primera vegada al casal.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Participació i Medi Ambient, que informa del següent:

MEDI AMBIENT

- S'està tancant el calendari de setembre i octubre del Porta a Porta.
- S'està treballant en la revisió de dades del PaP per passar la informació al Consell Comarcal del Gironès i poder disposar ja de les targetes de l'àrea d'emergència i de la deixalleria.
- S'estan tramitant dues reclamacions dels premis Porta a Porta que s'han presentat aquest any i ben aviat estaran administrativament tancades.
- S'ha rebut la visita de l'alcaldessa de Corçà per a informar-se del sistema Porta a Porta i l'Ajuntament de Porqueres també s'hi ha interessat.
- S'han col·locat dues trampes de feromones a la pineda on s'ha celebrat la Fira de la Brasa i que serviran per caçar les papallones de la processionària. Amb això ja es tancarà el cicle que es va començar a tractar l'any passat.
- Pel que fa als escocells, s'han realitzat visites i seguiment amb el tècnic assessor i, degut a les altes temperatures d'aquesta primavera i la poca pluja, caldrà esperar una mica més per poder disposar d'uns resultats més òptims. Tot i això, s'ha trucat a pobles que han dut a terme aquesta actuació i es troben en la mateixa situació que aquí, de primavera seca.
- Ghalantus: va realitzar un cens d'orenetes de cua blanca, van ubicar totes les colònies que hi havia a la trama urbana i han realitzat un recompte de nius. Hi ha un total de 683 nius, repartits en cinc grans colònies que ja estan controlades. Aquesta informació s'ha recopilat en una base de dades on estan identificats tots els nius i la seva ubicació amb fotografies i que serviran per al seguiment que es farà durant els anys posteriors.
Tota aquesta informació s'ha passat a l'Àrea d'Urbanisme perquè la tinguin en compte a l'hora d'atorgar les llicències d'obra i pel que fa a la rehabilitació de les façanes.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Mercè Amich Vidal, regidora de Joventut i Igualtat, que informa del següent:

JOVENTUT i IGUALTAT

- Estan treballant molt en la planificació de l'any que ve pel que fa als cicles escolars.
- Ara no es fa l'activitat ordinària al Local Jove però sí que es realitza l'Estiu Jove, que és una espècie de casal. En aquests moments s'està treballant en iniciatives de tipus comunitari al barri vell i ben aviat ja es tindran els resultats.

- El 15 de juny es va celebrar la segona sessió del Consell Infantil per fer un seguiment de les propostes que van sortir de les escoles amb els representants de les classes i per concretar com es portarien a terme al setembre.

IGUALTAT

- La setmana passada es va reunir amb l'equip directiu de l'Institut per planificar les activitats que es fan conjuntament, com el Punt d'Informació Juvenil i activitats i tallers concrets que es financen des de l'Ajuntament i que es fan en col·laboració amb l'equip docent i directiu de l'Institut. I es van concretar els objectius per a l'any que ve i que s'hauran de posar en marxa de cares al curs 2017-2018.
- Es valora molt positivament el canvi d'ubicació de la Festa Petita per part del jovent i els felicita per la seva organització doncs l'afectació per als veïns va ser molt menor. I troba un gran encert que es celebrés al costat de la Fira de la Brasa.

L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que informa del següent:

EDUCACIÓ

- S'està pintant la part inferior de l'Escola Aulet, que té un cost de 14.000 € aproximadament. L'any vinent, amb el pressupost de l'any 2018, s'acabarà de pintar la part del pis superior.
- Com es parlarà en un punt de l'ordre del dia d'aquest Ple, hi ha prevista una modificació pressupostària per fer una rampa d'accés a l'Aulet per la porta principal amb el que es pretenen aconseguir dues coses: facilitar l'accés per a la gent amb mobilitat reduïda o per als pares que van amb cotxet. I des de l'any 2011 s'estan fent inversions continuades a l'Escola Aulet.

PROMOCIÓ ECONÒMICA

- Ja ha finalitzat la senyalització del Polígon Industrial.
- S'ha celebrat la Fira de la Brasa i donat que va finalitzar diumenge i encara no estan disponibles les dades de participació sembla que l'afluència de persones ha estat molt semblant a l'any passat.
- Juntament amb el Consell Comarcal del Gironès es sol·licitarà una subvenció per tenir un AODL per al sector nord-est de la comarca amb la finalitat de dinamitzar els polígons industrials. Aquesta actuació afectaria a Celrà, Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis.

ESPORTS

- Ja s'ha obert la temporada de la piscina d'estiu i, al haver un canvi d'empresa, també hi ha un temps d'aclimatació d'aquesta nova empresa a la gestió. Hi ha hagut incidències que s'han anat resolent, com usos de diversos materials per a infants dins de la piscina. Demana a la gent que qualsevol incidència que hi hagi de la piscina o de qualsevol altre servei la comuniquin a l'Ajuntament a través

dels canals correctes d'informació, de la mateixa manera que també recomanacions. Li sap greu que per les xarxes socials circuli informació que després no arriba a l'Ajuntament a través d'una instància o d'una trucada, que són els mecanismes de que disposa l'Ajuntament per tenir coneixement i després intentar solucionar els problemes.

L'alcalde el Sr. Daniel Cornellà Detrell informa del següent:

- Es continua treballant per tenir el més aviat possible el projecte del carril bici Celrà-Girona i aquests dies s'ha anat amb els tècnics per mirar les diferents possibilitats de fer passar el carril pel riu Ter.
- Es continua treballant conjuntament amb altres ajuntaments per parar la intenció de fer la línia d'alta tensió entre Medinyà i Juià i evitar que es destrossi el territori.
- Es continua amb la campanya d'obres al municipi, com per exemple rectificar els guals i fer-los accessibles a la gent amb problemes de mobilitat o per a persones que porten cotxets. I també s'estan realitzant millores per evitar les inundacions en certs carrers del poble.
- S'ha contractat un servei de jardineria per mantenir les jardineres del poble en més bon estat i els resultats ja són visibles.
- Demà, conjuntament amb la secretària de l'Ajuntament i l'Ajuntament de Girona, van a Barcelona a una reunió amb la directora general d'Administració Local del Departament de Governació per exposar-los l'acord a què s'ha arribat amb el Castell de Sant Miquel i consensuar el procediment.
- El municipi de Celrà ja forma part del Programa Indika, de la Diputació de Girona, i això permetrà que escoles i instituts de la comarca puguin venir a Celrà a visitar el centre d'interpretació del camp d'aviació i el camp d'aviació. Part d'aquesta visita la subvencionarà la Diputació de Girona i l'empresa que gestiona aquesta actuació ja ha preparat el material didàctic tant per a l'escola com per a l'institut perquè els alumnes que hi vagin coneguin tota la història del camp.
- Es continua treballant amb l'ACA i les empreses respecte a l'ampliació de la depuradora municipal per tenir el projecte fet i els permisos necessaris per fer les obres i deixar solucionat un problema que existeix des de fa molts anys.
- Continuen les reunions amb veïns i veïnes, tant per temes particulars com comunitaris.
- S'ha comprat una nova màquina de neteja donat que l'altra es reserva per a moments puntuals doncs està una mica obsoleta. Amb la nova màquina hi ha un estalvi de temps important perquè l'aspirador que té és molt més gros i neteja més ràpidament.

El Ple es dona per assabentat.

PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL

4. DICTAMEN SOBRE L'ELECCIÓ DEL JUTGE/ESSA DE PAU TITULAR I SUBSTITUT/A DEL MUNICIPI DE CELRÀ.

L'alcalde explica que es tracta d'una convocatòria oberta on tots els veïns i veïnes del poble s'hi poden presentar. Tot i això, una vegada més tan sols s'han presentat el jutge titular i la jutgessa substituïda actuals i el que avui es proposa és aprovar novament la seva elecció.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. El dia 19 d'abril de 2017, registre d'entrada municipal número 10586, la Secretaria de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va comunicar a aquesta corporació que està pròxim a finalitzar el termini de quatre anys pel qual va ser nomenat l'actual Jutge/essa de Pau titular i substituït, requerint a aquest Ajuntament perquè iniciés els tràmits corresponents per a la proposta a aquest Tribunal del nomenament del/la Jutge/ssa de Pau Titular i substituït/a.

2. Per Decret D'alcaldia 322/2017, de data 16 de maig, es va incoar per aquest Ajuntament el corresponent expedient per efectuar una nova elecció del Jutge/essa de Pau titular i substituït/a del municipi de Celrà. Convocatòria que es va fer pública mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 100, de data 25 de maig de 2017, al taulell d'anunci d'aquest Ajuntament, al taulell d'anuncis del Deganat dels Jutjats de Girona, taulell d'anuncis del Jutjat de Pau d'aquesta localitat i a l'e-tauler de la pàgina web oficial de l'Ajuntament de Celrà.

3. Durant el període establert per a la presentació de sol·licituds van presentar-se dues sol·licituds:

- el senyor per a jutge titular (registre d'entrada municipal número 11.778, de 19 de juny de 2017)
- i la senyora per a jutgessa substituïda (registre d'entrada municipal número 11.643, de 13 de juny).

4. El Sr. acredita una experiència com a jutge de pau titular de Celrà des de l'any 1999, i durant tot aquest temps ha demostrat abastament la seva eficiència i responsabilitat. I la Sra., jutgessa de pau substituïda d'aquests últims 4 anys, reuneix totes les condicions legalment establertes per a exercir com a jutgessa de pau substituïda.

De la documentació aportada pel Sr. i la Sra., resulta que no es troben afectes per cap causa d'incapacitat i incompatibilitat de les previstes legalment. I examinat el Padró Municipal d'Habitants, tant el Sr. com la Sra. reuneixen el requisit, exigint per l'article 17 del Reglament dels Jutges de Pau, de residir en aquesta població.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 99 a 103, 298, 303, 389 a 397 i concordants de la Llei Orgànica 6/1985 d'1 de juliol, del Poder Judicial

2. Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 6 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau l'elecció de jutge de pau i del seu substitut l'efectua el Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres, entre les persones que, a més de reunir les condicions legals, així ho sol·licitin.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

Primer. Elegir al Sr. com a Jutge de Pau titular de Celrà i a la Sra. com a Jutgessa de Pau substituïda de Celrà.

Segon. Proposar a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya que efectui els respectius nomenaments.

Tercer. Trametre aquest acord, acompanyat de la corresponent documentació, a la Secretaria de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a fi que l'elevi a la Sala de govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya perquè aquesta procedeixi a efectuar el corresponent nomenament.

Quart. Traslladar igualment aquests acords als interessats, per al seu coneixement i efectes.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (10)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mercè Amich Vidal, Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Jordi Puig Boada, senyora Laura Manzano Casademont

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

L'alcalde, en nom de l'Ajuntament, vol donar les gràcies a aquestes dues persones per la feina que han fet i la que faran durant els propers anys.

5. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ PER A LA PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Participació i Medi Ambient, que explica que ja es va aprovar definitivament el plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis forestals però donat que la metodologia que es va fer servir no incorporava el sòl urbanitzable inclòs en el planejament urbanístic així com l'ajustament dels límits de les franges amb el cadastre, el Consell Comarcal del Gironès ha elaborat un nou plànol de delimitació amb aquesta nova metodologia. I el que avui es proposa és l'aprovació d'aquesta modificació del plànol.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària ordinària de data 13 d'octubre de 2015 es va aprovar definitivament el plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis forestals de Celrà, redactat pel Consell Comarcal del Gironès.
2. Donat que la metodologia emprada per elaborar aquest plànol no incorporava el sòl urbanitzable inclòs en el planejament urbanístic així com l'ajustament dels límits de les franges amb el cadastre, entre d'altres, el consell comarcal del Gironès ha elaborat un nou plànol de delimitació amb la nova metodologia, la qual modifica substancialment el plànol aprovat.
3. El consell comarcal del Gironès va trametre en data 6 de juny, registre d'entrada municipal núm. 11551, el plànol de delimitació modificat d'acord a la nova metodologia, juntament amb el document d'acompanyament de data 21 d'abril de 2017.

FONAMENTS DE DRET

L'article 2 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals estableix que els ajuntaments han de determinar mitjançant un plànol de delimitació les urbanitzacions, les edificacions i les instal·lacions afectades per aquesta Llei. Correspon al Ple de l'Ajuntament aprovar aquest plànol de delimitació i, un cop aprovat, l'ha de trametre al Departament de Medi Ambient.

L'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques disposa que l'òrgan al que correspon la resolució del procediment podrà acordar un període d'informació pública, que en cap cas podrà ser inferior a vint dies.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment la modificació del plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis forestals i el document d'acompanyament de data 21 d'abril de 2017, tramès pel Consell Comarcal del Gironès en data 6 de juny de 2017, documentació que ha estat redactada per l'àrea de medi ambient d'aquest ens.

Segon. Mantenir els condicionants establerts, d'acord amb la Llei 5/2003, en el punt segon i tercer de l'acord adoptat en sessió plenària del dia 14 de juliol de 2015.

Tercer. Sotmetre aquest acord, juntament amb la documentació que integra l'expedient, a exposició pública durant el termini de 20 dies hàbils mitjançant un anunci que es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, en el tauler d'edictes i a l'e-tauler de la pàgina web de la corporació.

Quart. Sol·licitar informe al Servei de prevenció d'incendis de la Direcció general de medi natural de la Generalitat de Catalunya

Cinquè. Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona, al Consell comarcal del gironès i l'àrea d'urbanisme de la corporació.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (10)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mercè Amich Vidal, Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Jordi Puig Boada, senyora Laura Manzano Casademont

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

6. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ, PER AL CURS 2016-2017, DE LA QUANTITAT EXTRAORDINÀRIA ADDICIONAL CORRESPONENT A L'ACTUALITZACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ESCOLA DE MÚSICA DEL GIRONÈS (ORGANISME AUTÒNOM DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS) PER IMPLANTAR UNA AULA DE MÚSICA AL MUNICIPI.

L'alcalde explica que es tracta d'aprovar la quantitat addicional a fer front per poder tenir una aula de música al municipi. La quantitat extraordinària addicional que l'Ajuntament ha de pagar està motivada per les pèrdues econòmiques que l'Escola de Música ha patit des de l'inici de la crisi econòmica i que es van accentuar al deixar de rebre també l'ajut de la Generalitat de Catalunya, que era de 600 € per alumne i any. Per aquest motiu, i des de fa uns anys, els ajuntaments han d'aportar diners extraordinaris per al seu manteniment i que, en el cas de Celrà, aquest any ascendeixen a 2.239,87 €.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

El dia 20 de juny de 1990 l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès van formalitzar un conveni per a l'establiment d'una escola de música al municipi de Celrà, amb la col·laboració del Conservatori de Música Isaac Albeniz de Girona. Aquest conveni preveia, entre altres pactes, que l'Ajuntament s'havia de fer càrrec de les despeses d'adequació i manteniment dels locals destinats a aules sense que hagués de fer front a una aportació econòmica.

En els darrers anys, i degut a la greu situació econòmica, la Generalitat de Catalunya ha reduït considerablement el finançament destinat a l'Escola de Música del Gironès i són els ajuntaments que disposen d'aules de música els que han de suplir-lo mitjançant aportacions econòmiques.

En sessió plenària del dia 14 de febrer de 2017 es va aprovar l'actualització de l'addenda al conveni entre l'Escola de Música del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per implantar una aula de música al municipi, on s'establia que l'aportació de la Corporació per al seu finançament per al curs 2016-2017 era de 3.570,00 euros.

En data 27 de juny de 2017, registre d'entrada municipal número 11870, el Consell Comarcal ens comunica que un cop finalitzat el curs 2016-2017 la Generalitat de Catalunya no ha finançat les escoles de música pertanyents a ens locals pel curs 2016-2017 i fent incís que caldrà fer front a la quantitat extraordinària addicional de 2.239,87 euros.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar per al curs 2016-2017 la quantitat extraordinària addicional per import de 2.239,87 euros corresponent a l'actualització de l'addenda al conveni entre l'Escola de Música del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per implantar una aula de música al municipi.

Segon. Imputar la despesa de 2.239,87 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 30.3261.25500 "Escola de Música del Gironès" del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Quart. Comunicar aquest acord a l'Escola de Música del Gironès i a Comptabilitat i Tresoreria de la corporació.

Vots a favor (10)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mercè Amich Vidal, Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Jordi Puig Boada, senyora Laura Manzano Casademont

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

7. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'ESCOLA DE MÚSICA DEL GIRONÈS (ORGANISME AUTÒNOM DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS) PER A LA IMPLANTACIÓ D'UNA AULA DE MÚSICA.

L'alcalde explica que per a l'any vinent s'ha decidit que els ajuntaments han d'aportar 100 € per alumne del propi municipi. És a dir, Celrà acollirà una aula de música i l'Ajuntament pagarà 100 € per cada alumne empadronat al poble, amb el que s'aconseguirà minimitzar encara més la despesa per a les famílies empadronades a Celrà.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En data de 18 d'abril de 1995 el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya va concedir l'homologació oficial de les aules de música que es convertirien en l'actual Escola de Música del Gironès, impartint els ensenyaments regulats per la LOGSE.

I en data 19 d'octubre de 2011 el Ple del Consell Comarcal del Gironès va aprovar els estatuts vigents de l'ens autònom de l'Escola de Música del Gironès, que regeixen aquest centre educatiu públic, amb la finalitat de prestar serveis educatius de caràcter musical per tal de formar futurs professionals o afeccionats a la música.

2. Durant aquests darrers anys l'Escola de Música del Gironès i l'Ajuntament de Celrà han mantingut aquesta col·laboració mitjançant el conveni per a la implantació d'una aula de música de l'EMG al municipi, motiu pel qual s'han signat addendes de finançament per a cada curs escolar.

3. A cada aula de l'Escola de Música del municipi s'impartiran ensenyaments de música no reglats i que aportaran a l'alumnat una formació teòrica i pràctica que permeti gaudir de la pràctica individual i de conjunt. L'oferta formativa serà oberta i flexible i s'impartiran

programes de diferents intensitats i per alumnat de totes les edats, com són les assignatures de llenguatge musical, cant coral i instruments musicals.

És necessari adaptar el contingut del conveni a la realitat actual, en especial al règim administratiu vigent, i també a l'absència de finançament autòmic.

4. En data 27 de juny de de 2017, registre d'entrada municipal número 11.871, el Consell Comarcal del Gironès ens fa tramesa de l'acord adoptat pel Consell Rector de l'Escola de Música del Gironès, en virtut del qual s'aprova el text del conveni marc de col·laboració.

5. Ha emès informe la Secretària de la Corporació, de data 28 de juny de 2017.

FONAMENTS DE DRET

1. El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

2. La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

3. En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, cal complir les exigències de publicitat activa en virtut del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Escola de Música del Gironès (organisme autònom del Consell Comarcal del Gironès) per a la implantació d'una aula de música, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Escola de Música del Gironès i donar-ne compte a Comptabilitat i Tresoreria de la corporació.

Quart. Publicar aquest conveni en la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA DE MÚSICA DEL GIRONÈS (organisme autònom del Consell Comarcal del Gironès) I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PER A LA IMPLANTACIÓ D'UNA AULA DE MÚSICA

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el senyor Jaume Busquets i Arnau, president de l'Escola de Música del Gironès (EMG) que actua en nom i representació d'aquesta institució, facultat per l'article 8 dels Estatuts de l'Escola de Música del Gironès i per acord del Consell Rector, de data 25 de maig de 2017, assistit pel secretari Sr. Jordi Batllori i Nouvilas;

Per altra part, el senyor Daniel Cornellà i Detrell, alcalde de l'Ajuntament de CELRÀ, que actua en nom i representació d'aquest ajuntament, facultat per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i per acord del Ple de l'Ajuntament de Celrà, de data ... de de 2017, assistit per la secretària Sra. Rosa Maria Melero i Agea;

EXPOSEN

Que amb data de 18 d'abril de 1995, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya concedí l'homologació oficial de les Aules de Música que es convertirien en l'actual Escola de Música del Gironès, impartint els ensenyaments regulats per la LOGSE;

Que amb data 19 d'octubre de 2011, el Ple del Consell Comarcal del Gironès va aprovar els vigents estatuts de l'ens autònom de l'Escola de Música del Gironès, que regeixen aquest centre educatiu públic amb la finalitat de prestar serveis educatius de caràcter musical per tal de formar futurs professionals o afeccionats a la música;

Que durant aquests darrers anys l'Escola de Música del Gironès i l'Ajuntament de Celrà (en endavant, l'ajuntament) han convingut de mantenir aquesta col·laboració mitjançant el conveni per a la implantació d'una aula de música de l'EMG al municipi, motiu pel qual han estat signant addendes de finançament per a cada curs escolar;

Que a cada aula s'impartiran ensenyaments de música no reglats que aportaran a l'alumnat una formació teòrica i pràctica que permeti gaudir de la pràctica individual i de conjunt. L'oferta formativa serà oberta i flexible i s'impartiran programes de diferents intensitats i per alumnat de totes les edats;

Que és necessari adaptar el contingut del conveni a la realitat actual, en especial al règim administratiu vigent, i també a l'absència de finançament autonòmic;

De conformitat amb el que regulen els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

CONVENEN

1- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és implantar en el municipi de Celrà una aula de música de l'Escola de Música del Gironès.

En aquesta aula de música s'impartiran, atenent la demanda d'alumnat de cada curs escolar, els ensenyaments musicals de les assignatures de llenguatge musical, cant coral, així com classes d'instrument, individuals i col·lectives, de piano, violí, violoncel, contrabaix, flautes de bec, soprà, contralt, tenor i travessera, saxòfon, instruments tradicionals i guitarra, seguint el programa i els mètodes oficials que per a cada cas el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya té aprovats. Particularment, cada curs escolar s'estudiarà si convé impartir l'ensenyament d'altres instruments.

2- Obligacions de l'Escola de Música del Gironès

Són obligacions de l'Escola de Música del Gironès:

- L'EMG contractarà el professorat d'acord amb el que estableix la normativa de règim local i atenent les prescripcions de l'homologació oficial de l'Escola de Música del Gironès atorgada pel Departament d'Ensenyament.
- El pagament del professorat, així com la gestió i l'administració del curs aniran a càrrec de l'EMG.
- El cobrament de les quotes derivades dels preus públics que aprovi el consell rector de l'EMG per a cada curs són a càrrec de l'EMG.
- L'EMG es compromet a aportar el material musical, a excepció del piano, i el material fungible necessari per al bon funcionament dels cursos que s'imparteixin a les aules.
- L'EMG facilitarà a l'ajuntament abans de l'inici de cada curs escolar els horaris i les demandes d'espais per dur a terme a totalitat de les sessions educatives musicals.
- L'EMG haurà de tenir subscripta una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la indemnització per danys a tercers.

3- Obligacions de l'Ajuntament

Són obligacions de l'Ajuntament:

- L'Ajuntament posarà a disposició de l'EMG un local adequat a la normativa d'ensenyament (homologat pel Departament d'Ensenyament) o, en el seu defecte, a una escola pública homologada al municipi pel Departament d'Ensenyament de la seva elecció.
- L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses d'adequació i manteniment dels locals destinats a aules.
- L'Ajuntament posarà a disposició de l'escola, com a mínim, un piano i es farà càrrec del seu manteniment i afinació (1 vegada anual).
- L'Ajuntament es compromet a acceptar alumnes provinents d'altres municipis.
- L'Ajuntament haurà de tenir subscripta una pòlissa de responsabilitat per danys que es puguin produir, sens perjudici de aquesta pòlissa sigui la mateixa que té l'ajuntament contractada amb caràcter general.

4- Finançament

S'estableix, pel curs 2017-2018, l'import de 100,00 €/alumne del municipi com a aportació per part de l'Ajuntament al finançament de l'Escola de Música del Gironès. L'import es comunicarà dins la primera quinzena del mes d'octubre. L'import actualitzat per a cada curs acadèmic mentre sigui vigent aquest conveni s'aprovarà mitjançant addenda.

El pagament de la quantitat resultant s'abonarà en tres terminis (gener, abril i juliol) corresponents als anys posteriors al d'inici del curs escolar i s'emetran les liquidacions respectives.

5- Responsabilitat

Cada part signant del conveni es farà responsable de les obligacions assumides.

6- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment

En cas d'incompliment, la part incomplidora haurà d'assumir econòmicament l'incompliment de l'obligació, sens perjudici de la seva responsabilitat davant de tercers.

7- Comissió de Seguiment

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per un membre de cada part signant per tal de tractar les incidències que es puguin produir i del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

El membre designat per l'ajuntament al consell rector de l'EMG actuarà com a membre de la comissió de seguiment del conveni per part de l'ajuntament.

La presidència o persona que hagi designat com a conseller/a de l'EMG actuarà com a membre de la comissió de seguiment del conveni per part de l'EMG.

8- Vigència

El present conveni serà vigent des de l'1 de juliol de 2017 fins al dia 30 de juny de 2021.

9- Pròrroga

El conveni és prorrogable expressament per cursos escolars mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment. L'eventual suma de pròrroques no podrà ser, en cap cas, superior als 4 anys.

10- Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- c) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

11- Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

12- Disposició adicional

Per formar cada grup de llenguatge musical ha d'haver-hi un mínim de 6 alumnes inscrits. Tanmateix, l'ajuntament podrà decidir, en cas d'un grup de llenguatge musical amb un nombre inferior d'alumnes, de finançar la part corresponent fins arribar al nombre mínim d'alumnes.

13- Disposició derogatòria

Amb la signatura d'aquest conveni, amb efectes a partir del curs 2017-2018, es resolen qualssevol altres convenis i addendes signats prèviament per a la implantació de l'aula al municipi i llur finançament.

En senyal de conformitat, ambdues parts signen el present conveni.

Per l'Escola de Música del Gironès

Per l'Ajuntament de Celrà

Jaume Busquets i Arnau
President

Daniel Cornellà i Detrell
Alcalde

Jordi Batllori i Nouvilas
Secretari

Rosa Maria Melero i Agea
Secretària

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (10)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mercè Amich Vidal, Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Jordi Puig Boada, senyora Laura Manzano Casademont

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

8. DICTAMEN SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 7/2017 PER SUPLEMENT DE CRÈDIT.

L'alcalde explica que aquesta modificació pressupostària ha de servir, entre d'altres, per ampliar la nau i de la brigada municipal i fer uns lavabos i una zona per menjar; comprar una moto elèctrica per als vigilants municipals i realitzar nous projectes, com el de l'ampliació de la biblioteca municipal. L'alcalde indica que s'han retirat els 300.000 € del Parc de la Torre Desvern perquè anaven vinculats amb el FEDER que finalment no ens han atorgat.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que explica que aquesta modificació pressupostària serveix per incloure un despatx al camp de futbol doncs el que té el coordinador de l'UCE Celrà està ubicat on hauria d'estar el lavabo per a persones amb discapacitat. I al tractar-se d'un espai públic on assisteix molta gent a veure partits, la instal·lació ha de tenir un lavabo per a persones amb mobilitat reduïda. Per tant, cal recuperar el lavabo i traslladar les oficines del club on ara hi ha el material esportiu, que implica una ampliació de la nau que dóna a la via del tren per instal·lar tot aquest material.

També es farà una rampa a l'Aulet, que possibilitarà que tothom entri pel mateix espai. I també hi ha prevista una ampliació d'uns 17.000 € aproximadament per sumar-la a la modificació pressupostària que es va aprovar fa un mes i que servirà per comprar un vehicle per a la brigada municipal. Inicialment aquest vehicle havia de ser una furgoneta elèctrica però finalment, parlant tant amb els treballadors de la brigada com amb el seu cap, es va decidir que fos un camió petit amb grua per poder agafar les taules i cadires que es fan servir en moltes de les activitats que s'organitzen al poble.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM PDeCAT, que pregunta pel preu de la moto elèctrica dels vigilants municipals, a la qual cosa l'alcalde que són de 17.000 € aproximadament.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. Per poder atendre el pagament de les obligacions que es detallen a la part dispositiva d'aquest acord, per a les quals les consignacions previstes són insuficients en el pressupost ordinari actual, estem davant unes despeses específiques que no es poden demorar i es necessita tramitar l'expedient de concessió de suplement de crèdit que caldria finançar amb romanent líquid de tresoreria.

2. Per dur a terme despeses, per a la qual la consignació prevista és insuficient i és possible minorar el crèdit d'altres aplicacions pressupostàries de diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantia total de l'estat de despeses, es necessita tramitar l'expedient de transferència de crèdit.
3. La no concessió de subvenció de la Diputació de Girona, per a la realització de l'actuació del Parc de la Torre Desvern, segons resolució de la presidència de 13 de juny de 2017, es proposa la seva baixa per anul·lació.
4. La regidoria de Serveis Econòmics ha emès una memòria per la qual sol·licita la incoació d'un expedient de modificació pressupostària.
5. En data 29 de juny de 2017 ha emès informe l'interventor, que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 177.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) en relació amb l'article 35 segon paràgraf del RD 500/1990, de 20 d'abril, que la desenvolupa en matèria pressupostària i comptable, els crèdits extraordinaris i els suplementos de crèdits són les modificacions del pressupost de despeses mitjançant el què s'assigna crèdit per realitzar una despesa específica i determinada que no es pot demorar fins a l'exercici següent i pel qual no existeix crèdit en el pressupost, o el crèdit previst resulta insuficient, o no pot ser objecte d'ampliació.
2. D'acord amb l'article 177.4 del TRLRHL, en relació amb l'article 36.1.c del RD 500/1990, de 20 d'abril, que la desenvolupa en matèria pressupostària i comptable, els suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris es podran finançar indistintament, entre altres recursos, mitjançant baixes i anul·lacions de crèdit i amb romanent líquid de tresoreria.
3. D'acord amb l'article 177.2 del TRLRHL, en relació amb l'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, que la desenvolupa en matèria pressupostària i comptable, la proposta de modificació (previ informe de la Intervenció), serà sotmesa pel president a l'aprovació del Ple de la corporació.
4. D'acord amb l'article 179.2 del TRLRHL en relació amb l'article 10.2 i l'article 13.2 de les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Celrà, l'aprovació de transferències de crèdit entre aplicacions de diferent àrea de despesa i baixes per anul·lació correspondrà al Ple de la Corporació.
5. D'acord amb l'article 177.2 del TRLRHL, en relació amb l'article 38.1 i 38.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, que la desenvolupa en matèria pressupostària i comptable, l'aprovació dels expedients pel Ple es realitzaran amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos havent de ser executius dins el mateix exercici que es varen autoritzar.
En la tramitació dels expedients de suplement de crèdit seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitat aplicables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat local.
6. La Disposició addicional sisena de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera modificada per la LO 9/2013 disposa com podem aplicar aquest superàvit.

D'acord amb la part expositiva i la legislació esmentada, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació pressupostària número **7/2017**, mitjançant concessió de suplement de crèdit, que es finança amb romanent líquid de

tresoreria, baixes per anul·lació i transferències de crèdit entre aplicacions de diferent àrea de despesa, d'acord amb el següent:

Suplement de crèdit				
Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
40.9331.62200	Millores instal·lacions esportives	252.341,28	42.500,00	294.841,28
80.9330.62200	Nau Brigades	15.000,00	130.000,00	145.000,00
76.9330.62200	Adequació equipaments ensenyament	31.663,81	72.000,00	103.663,81
11.9200.62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge.	5.000,00	5.000,00	10.000,00
11.9200.62400	Element de transport.	75.200,00	16.800,00	92.000,00
21.1510.64000	Projectes tècnics.	32.411,50	25.000,00	57.411,50
21.1510.22799	Serveis tècnics	28.637,00	6.000,00	34.637,00
30.3261.25500	Escola de música del Gironès	3.500,00	6.000,00	9.500,00
30.3341.22799	Escola d'art	40.500,00	3.500,00	44.000,00
30.3380.22609	Festes populars i altres esdeveniments	47.000,00	15.000,00	62.000,00
77.3260.22606	Activitats escola de dansa	80.405,27	4.500,00	84.905,27
Suplement de crèdit		611.658,86	326.300,00	937.958,86

Subconcepte	Denominació	Previsió inicial	Modificació	Previsió definitiva
12.87000	RLT per a despeses generals.	1.008.103,77	326.300,00	1.334.403,77
Pressupost d'ingressos		1.008.103,77	326.300,00	1.334.403,77

Baixes per anul·lació de crèdits				
Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
30.3330.62200	Parc Torre Desvern	300.000,00	- 300.000,00	-
Baixes per anul·lació de crèdits		300.000,00	- 300.000,00	-

Subconcepte	Denominació	Previsió inicial	Modificació	Previsió definitiva
30.76101	Diputació subvencions despeses inversió	300.000,00	- 300.000,00	-
Pressupost d'ingressos		300.000,00	- 300.000,00	-

Transferències de crèdit				
Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
11.9200.62400	Element de transport.	57.700,00	17.500,00	75.200,00
Transferències positives		57.700,00	17.500,00	75.200,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificació	Crèdits definitius
80.1630.62300	Maquinària neteja viària	140.000,00	- 7.800,00	132.200,00
90.1300.12004	Sous del grup C2 personal vigilància	16.950,00	- 9.700,00	7.250,00
Transferències negatives		156.950,00	- 17.500,00	139.450,00

Segon.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis, en l'e-tauler i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Tercer.- En cas de no presentar-se reclamacions, l'expedient del suplement de crèdit es considerarà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Quart.- Un cop aprovada definitivament, es tornarà a publicar en el butlletí Oficial de la Província, resumida a nivell de capítols.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (10)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Mercè Amich Vidal, Sònia Fortià Martí

GM Icelrà-ERC-AM: senyor Jordi Puig Boada, senyora Laura Manzano Casademont

GM PDeCAT: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

9. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.

No n'hi ha.

**II
PART DE CONTROL**

10. DONACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA.

De conformitat amb el que estableix l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'alcalde dóna compte al Ple de les resolucions que ha adoptat des de l'última sessió ordinària plenària, per tal que els regidors coneguin el desenvolupament de l'administració municipal als efectes del control i fiscalització dels òrgans de govern, previstos en l'article 22.2.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'alcalde dóna compte al Ple dels decrets d'Alcaldia, que es relacionen tot seguit:

Registre	Interessat	Descripció
2017/0408	SECRETARIA	Comissió Informativa Directorial: 5 de juliol de 2017
2017/0407	J.M.B.	Autorització per utilització d'instal·lació municipal
2017/0406	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2017/23
2017/0405	Y.E.M.	Donar-se per assabentat activitat econòmica innòcua
2017/0404	A.C.M.	Donar-se per assabentat activitat econòmica innòcua
2017/0403	GIRONA DISSENY TECNIC SL	Donar per complimentat tràmit com prèvia per activitat



2017/0402	SECRETARIA	Formalitzar contracte arrendament local situat a la Plaça Església 11
2017/0401	ENTITATS MUNICIPALS	Pròrroga autorització utilització privativa instal mun casals estiu
2017/0400	A.N.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2017/0399	SECRETARIA	Acolliment contracte programa Direcció General de Joventut 2017
2017/0398	SECRETARIA	Acceptació subvenció OSIC: adquisició llibres biblioteca
2017/0397	EMD	Adjudicació contracte menor serveis: curs dansa contemporània
2017/0396	M.B.P.	Contractació laboral temporal com a auxiliar administrativa
2017/0395	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2017/22
2017/0394	E.B.G.	Concessió reducció 1/3 jornada de treball per atendre al seu fill
2017/0393	SECRETARIA	Autoritzar i disposar despesa per a formació
2017/0392	SECRETARIA	Autoritzar i disposar despesa per a formació
2017/0391	SECRETARIA	Modificacions jornades de treball educadores EB per casalets estiu
2017/0390	AFA FALGUERES	Autorització instal·lació 3 inflables d'aigua
2017/0389	SECRETARIA	Convocatòria junta de govern local ordinària: 20 de juny de 2017
2017/0388	CULTURA	Reconèixer obligació i ordenar pagament guanyadors concurs fotografia
2017/0387	ESCOLA AULET	Reconèixer obligació i ordenar pagament subvenció
2017/0386	E.F.C.	Ordre de retirar tarima a la via pública
2017/0385	SECRETARIA	Acolliment subv: inversions en habitatges destinats a polítiques socials
2017/0384	J.F.V.	Donar per complimentat tràmit de comunicació prèvia obra menor
2017/0383	H.B.	Donar per complimentat tràmit de comunicació prèvia obra menor
2017/0382	R.S.M.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2017/0381	SECRETARIA	Delegació funcions alcaldia
2017/0380	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2017/21
2017/0379	GEN CATALUNYA	Renúncia import subvenció per a contractació de joves en pràctiques
2017/0378	RECAPTACIO	Aprovació liquidació taxa prestació servei EB curs menjador maig
2017/0377	CIA TEATRE DRAGONIA	Aprovar devolució garantia i compensació nau industrial
2017/0376	CULTURA	Autorització per realitzar aniversaris en local municipal
2017/0375	A.C.G.	Declarar la caducitat d'un dret funerari sobre nínxol
2017/0374	SECRETARIA	Autoritzar i disposar despesa per a formació
2017/0373	SECRETARIA	Convocatòria Ple sessió ordinària 13 juny 2017
2017/0372	MEDI AMBIENT	Atorgament llicència ús privatiu hort municipal
2017/0371	SECRETARIA	Llistat definitiu admesos exclosos borsa treball educadors/es
2017/0370	AMPA AULET	Autorització utilització privativa instal·lacions escola Aulet
2017/0369	COMPTABILITAT	Aprovació relació factures remesa F/2017/20
2017/0368	RECAPTACIO	Anul·lar rebuts i procedir a la seva devolució
2017/0367	COMPTABILITAT	Autoritzar, disposar despesa, reconèixer obligació i ordenar pagament locomoció i dietes
2017/0366	ANADIAG IBERICA SL	Dona-ser per assabentat activitat econòmica innòcua
2017/0365	J.M.L.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2017/0364	R.P.M.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2017/0363	M.K.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia instal·lació rètol

2017/0362	J.R.B.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2017/0361	P.R.	Donar per complimentat tràmit comunicació prèvia obra menor
2017/0360	SECRETARIA	Sol·licitud subvenció al CCG per a la Fira de la Brasa
2017/0359	SECRETARIA	Convocatòria Junta de Govern Local ordinària: 6 de juny de 2017

El Ple es dóna per assabentat.

11. PRECS I PREGUNTES

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM PDeCAT, que desitja a tothom bones vacances i emplaça l'Ajuntament perquè donat que cada vegada està més a prop el referèndum del dia 1 d'octubre, seria bo que el poble s'engalanés amb tòtems, pancarta del SÍ i estelades. Aprofitant que per Celrà passen molts turistes per la carretera, seria un bon moment per internacionalitzar i donar a conèixer encara més aquest procés. I, a tal efecte, es podria fer una reunió de regidors municipals i Celrà per la Independència per intentar trobar punts d'acord per divulgar-ho.

L'alcalde respon que li sembla perfecte i que ja s'ha celebrat una reunió amb Celrà per la Independència per engalanar el poble. Ja es va fer amb la campanya antiga de l'Assemblea, que va ser molt fugaç, i per la que es van col·locar pancartes que alguna gent va treure, com va passar a Flaçà.

Ara cal esperar la nova campanya i, quan arribi aquest moment i reparteixin el material, ja es posarà a tot arreu.

I està d'acord amb la celebració d'una reunió per trobar punts d'acord de cares al referèndum vinculant de l'1 d'octubre.

Per finalitzar, l'alcalde desitja bon estiu als celranencs i celranenques i recorda les activitats previstes per gaudir d'aquest estiu com el ressopó, música i tastets al terrat del Centre Cultural La Fàbrica, revetlla de Sant Hou, passejada fins als Sants, cinquena sardinada popular, cremat, ball amb la Montecarlo, recuperació de la Festa del segar i del batre, festa de l'escuma, pujada nocturna a Sant Miquel, dansa al Teatre Ateneu....

CLOENDA. Sense cap altre assumpte per tractar, l'alcalde conclou la sessió de tot el qual, com a secretària general de la corporació, dono fe.