

**ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE  
L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Núm.: 15/2017  
Caràcter: sessió ordinària  
Convocatòria: 5 de setembre de 2017  
Horari: de 19:30 hores a 20:40 hores  
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 19:30 hores del dia 5 de setembre de 2017, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del Senyor Alcalde President, i assistits per mi, la Secretària General.

**ASSISTENTS**

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde  
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde  
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde.  
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

**REGIDOR ABSENT**

Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que excusa la seva assistència.

**Secretària**

Sra. Rosa Maria Melero Agea

**DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

**1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 18 de juliol de 2017.**

Es dóna per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 18 de juliol de 2017, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

**2. Aprovació inicial del projecte d'obra ordinària titulat 'Construcció de cinc pistes de petanca a la zona esportiva de Celrà'.**

**ANTECEDENTS DE FET**

1. L'arquitecta municipal ha redactat el projecte d'obra ordinària municipal titulat "Construcció de 5 pistes de petanca a la zona esportiva municipal de Celrà", amb un pressupost d'execució de 37.189,82 Euros IVA exclòs (44.999,68 Euros, IVA inclòs).

2. Ha emès informe la Secretària de la Corporació sobre la normativa aplicable i el procediment a seguir, de data 1 de setembre de 2017.

## **FONAMENTS DE DRET**

De conformitat amb l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, el procediment d'aprovació dels projectes d'obres locals requereix la seva aprovació inicial, la submissió a informació pública per un període mínim de trenta dies i l'aprovació definitiva.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

## **A C O R D**

**Primer.-** Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària municipal titulat "Construcció de 5 pistes de petanca a la zona esportiva municipal de Celrà", amb un pressupost d'execució de 37.189,82 Euros IVA exclòs (44.999,68 Euros, IVA inclòs).

**Segon.-** Sotmetre aquest projecte a informació pública, amb publicació al BOP, DOGC i al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de la Corporació per tal que en el termini de 30 dies hàbils pugui ser consultat el projecte en aquesta corporació i es puguin formular les al·legacions pertinents.

## **En matèria de contractació administrativa**

### **3. Ratificació del Decret d'Alcaldia 472/2017, de data 28 de juliol de 2017, relatiu a l'adjudicació del contracte menor de serveis per a la redacció de l'avanç del Pla Local d'Habitatge.**

Per Decret d'Alcaldia 472/2017, de data 28 de juliol de 2017, es resol el que es transcriu íntegrament a continuació:

## **RESOLUCIÓ D' ALCALDIA**

### **ANTECEDENTS DE FET**

- 1.- La Diputació de Girona ha concedit a favor de l'Ajuntament de Celrà una subvenció, per import de 7.000,00 euros, per a la redacció de l'avanç del pla local d'habitatge.
2. L'arquitecta municipal ha emès informe favorable per a l'adjudicació del contracte menor de serveis per a la redacció de l'avanç del Pla Local d'Habitatge de Celrà, a favor de l'empresa GMG Plans i Projectes S.L.P., per un import de 10.000,00 euros, IVA exclòs.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 10 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis, i li correspon la categoria 12 de l'annex II del TRLCSP.
2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de sector públic.

Per tot l'exposat,

## **RESOLC**

*Primer.* Adjudicar el contracte menor de serveis per a la redacció de l'avanç del Pla Local d'habitatge del municipi de Celrà, a favor de GMG Plans i Projectes S.L.P., amb NIF (...) i domicili al Carrer Unió 1, 1r de 08221 Terrassa (Barcelona), per un import total de 10.000,00 euros, IVA exclòs (12.100,00 euros, IVA inclòs).

L'empresa adjudicatària ha de lliurar l'avanç del Pla Local d'habitatge del municipi de Celrà abans del dia 16 d'octubre de 2017 (inclòs).

*Segon.* El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura, en concepte de serveis efectivament prestats.

*Tercer.* Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 21.1510.22799 'Serveis tècnics municipals', del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2017.

*Quart.* Notificar aquesta resolució a l'empresa adjudicatària, i comunicar-li que la mateixa perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

*Cinquè.* Donar compte d'aquesta resolució a l'Àrea de Serveis Econòmics de la corporació.

*Sisè.* Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

## **A C O R D**

**Únic.-** Ratificar el Decret d'Alcaldia número 472/2017, de data 28 de juliol de 2017, transcrit en la part expositiva del present acord.

## **4. Adjudicació del contracte del servei de menjador de les escoles bressol municipals.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1.- Per acord de la Junta de Govern Local, de data 6 de juny de 2017, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la licitació per contractar el servei de menjador de les escoles bressol municipals. Simultàniament, es va obrir la convocatòria per contractar pel procediment obert.

L'anunci de l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i d'obertura de la convocatòria de licitació del contracte es va fer públic en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 119, de 22 de juny de 2017, en el perfil del contractant i en el tauler d'anuncis de la corporació.

2.- D'acord amb la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars, les proposicions s'havien de lliurar a la Secretaria de l'Ajuntament en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci del contracte. En cas que l'últim dia recaigués en dissabte, diumenge o festiu es passaria al primer dia hàbil següent. Finalitzant el termini per presentar ofertes el dia 7 de juliol de 2017.

3.- Una empresa va presentar la seva oferta: Bo i sa, servei d'àpats, S.L., amb registre d'entrada número 12.038 de data 7 de juliol de 2017.

4.- En data 10 de juliol de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre A i, un cop revisada la documentació presentada, es va comprovar que l'empresa havia presentat correctament la documentació que integra el Sobre A.

5. En data 17 de juliol de 2017 es va procedir a l'obertura del sobre B relatiu a la documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, obtenint l'empresa sol·licitant la puntuació següent:

<b>Bo i sa, servei d'àpats, S.L.</b>	<b>Puntuació Valoració Sobre B</b>
<b>Oferta econòmica</b> Màx.3 punts	3,00 (59.593,50 EUROS)
<b>Proximitat geogràfica</b> Màx.15 punts	15,00
<b>Productes de proximitat</b> Màx.5 punts	2,50
<b>Productes de temporada</b> Màx. 6 punts	6,00
<b>Menús adaptats intoleràncies i al·lèrgies</b> Màx.5 punts	5,00
<b>Menús especials</b> Màx. 2 punts	1,875
<b>TOTAL VALORACIÓ SOBRE B</b>	<b>33,375</b>

I la puntuació total obtinguda per l'empresa licitadora va ésser la següent:

<b>Empresa</b>	<b>TOTAL</b>
Bo i sa, servei d'àpats, S.L.	33,375

Sobre la base dels resultats obtinguts, la Mesa de contractació va acordar sol·licitar a l'empresa perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar del següent que rebés el requeriment corresponent, fes arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

7. El dia 27 de juliol de 2017 (registre de sortida municipal núm. 10990), i de conformitat amb la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars, es va requerir a l'empresa proposada per ser adjudicatària que aportés en el termini de deu dies hàbils documentació diversa i el document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva. Requeriment notificat en data 27 de juliol de 2017.

8. El dia 2 d'agost de 2017 (registre d'entrada municipal núm. 12.464) l'empresa Bo i sa, servei d'àpats, S.L. va presentar la documentació requerida dins del termini establert i va acreditar la constitució de la garantia definitiva, per import de 2.979,67€, mitjançant una transferència bancària efectuada el dia 31 de juliol de 2017.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 151.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. A l'apartat quart del mateix precepte, s'estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

2. El contracte es formalitzarà en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, en virtut del que disposa l'article 8.i) del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i en la forma prevista en l'article 151.4 del TRLCSP.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública anant al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

3. D'acord amb l'article 333 del TRLCSP, un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat.

4. De conformitat amb el que disposen la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector públic; el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

*Primer.* Adjudicar el contracte del servei de menjador de les escoles bressol municipals per al curs 2017-2018 a favor de Bo i sa, servei d'àpats, S.L., amb domicili a la Ctra. de Cartellà, km.0,5 Nau F2 de 17150 Sant Gregori i NIF (...) per un import de 59.593,50€, IVA exclòs (65.552,85€, IVA inclòs).

Al marge de la normativa de referència, el contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars del referit servei i per la plica presentada per l'adjudicatària, quins documents formaran part de la documentació contractual.

*Segon.* Disposar la despesa del contracte amb càrrec a les aplicacions pressupostàries número 76.3233.22105 'menjador EB Trapelles' i 76.3224.22105 'menjador EB Gínjols' del pressupost vigent de la corporació i de les aplicacions pressupostàries que corresponguin dels exercicis posteriors, en cas de pròrroga.

*Tercer.* Publicar mitjançant un anunci l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant i en el BOP de Girona.

*Quart.* Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, d'acord amb l'article 333 del TRLCSP.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i comunicar-ho a l'Àrea de Serveis Econòmics.

Sísè. Citar l'empresa adjudicatària perquè el dia i l'hora que se l'indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

## 5. Adjudicació del contracte del servei d'execució de les disciplines entorn el cos i moviment i disciplines de dansa.

### ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 2 de maig de 2017, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la licitació per contractar el servei de disciplines al voltant del cos i moviment i disciplines de dansa. Simultàniament, es va obrir la convocatòria per contractar pel procediment obert pels cursos 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020. L'anunci d'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i d'obertura de la convocatòria de licitació del contracte es va fer públic en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 95, de 18 de maig de 2017, en el perfil del contractant i en el tauler d'anuncis de la corporació.

2. D'acord amb la clàusula 15 del Plec de clàusules administratives particulars, les proposicions s'havien de lliurar a la Secretaria de l'Ajuntament en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci del contracte. En cas que l'últim dia recaigués en dissabte, diumenge o festiu es passaria al primer dia hàbil següent. Finalitzant el termini per presentar ofertes el dia 2 de juny de 2017.

Una empresa va presentar oferta: Sportgest associació esportiva, registre d'entrada municipal número 11502, de data 2 de juny de 2017.

3. En data 5 de juny de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre A i, un cop revisada la documentació, es va comprovar que Sportgest associació esportiva havia presentat correctament la declaració responsable sobre els requisits per contractar amb l'Ajuntament (annex 1).

4. En data 13 de juny de 2017 es va procedir a l'obertura del sobre B relatiu a la documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor. De conformitat amb la clàusula 20.2 aquesta documentació es va lliurar a la Directora de l'Escola Municipal de Dansa per a la seva valoració.

5. En data 16 de juny de 2017 es va reunir la mesa de contractació per a l'obertura del Sobre C, prèvia lectura de l'informe de la Directora de l'Escola Municipal de Dansa relatiu al Sobre B - documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor. A mode de resum, s'indica la puntuació obtinguda en la valoració del sobre B:

Empresa	Memòria tècnica - Sobre B (màx. 9 punts)
Sportgest Associació Esportiva	7 punts

A continuació es va procedir a l'obertura del Sobre C – criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, obtenint el licitador la puntuació següent:

Empresa	Oferta econòmica Màx.8 punts
Sportgest Associació Esportiva	152.834,55€, IVA exclòs 8 punts (50.944,85€/any IVA exclòs)

Empresa	Oferta econòmica Màx.8 punts	Realització taller Màx.6 punts	Realització taller a professionals EMDC Màx.6 punts	TOTAL Sobre C
Sportgest Associació Esportiva	8 punts	6	6	20

I la puntuació total obtinguda per l'empresa licitadora va ésser la següent:

Empresa	Puntuació Sobre B	Puntuació Sobre C	TOTAL
Sportgest Associació Esportiva	7	20	<b>27</b>

Sobre la base dels resultats obtinguts, la Mesa de contractació va acordar sol·licitar a l'empresa adjudicatària perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar del següent que rebés el requeriment corresponent, fes arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

6. El dia 21 de juny de 2017 (registre de sortida municipal núm. 10814), i de conformitat amb la clàusula 21 del Plec de clàusules administratives particulars, es va requerir a l'empresa que aportés en el termini de deu dies hàbils documentació diversa i el document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva. Requeriment notificat en data 23 de juny de 2017.

7. El dia 7 de juliol de 2017 (registre d'entrada municipal núm. 12.048) l'empresa Sportgest Associació Esportiva va presentar diversa documentació dins del termini establert i va acreditar la constitució de la garantia definitiva, per import de 2.547,24€, mitjançant una transferència bancària efectuada el dia 7 de juliol de 2017.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 151.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. A l'apartat quart del mateix precepte, s'estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

2. L'article 156.3 in fine del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic disposa que la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors. I en els mateixos termes es pronuncia la clàusula 25.1 del plec de clàusules administratives particulars.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública anant al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

3. D'acord amb l'article 333 del TRLCSP, un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat.

4. De conformitat amb el que disposen la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector públic; el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

*Primer.* Adjudicar el contracte del servei de disciplines al voltant del cos i moviment i disciplines de dansa per als cursos 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020 a favor de Sportgest Associació Esportiva, amb domicili al Carrer Constitució, 2, 3r-3a de Sant Just Desvern (Barcelona) i NIF (...) per un import de 152.834,55€, IVA exclòs (181.264,71€, IVA inclòs), a raó de 50.944,85€, IVA exclòs (60.421,57€, IVA inclòs) anuals.

Al marge de la normativa de referència, el contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars del referit servei i per la plica presentada per l'adjudicatària, quins documents formaran part de la documentació contractual.

*Segon.* Disposar la despesa del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 77.3260.22606 "Activitats escola de dansa" del pressupost vigent de la corporació i de les aplicacions pressupostàries que corresponguin dels exercicis posteriors.

*Tercer.* Publicar mitjançant un anunci l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

*Quart.* Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, d'acord amb l'article 333 del TRLCSP.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i comunicar-ho a l'Àrea de Serveis Econòmics.

*Sisè.* Citar l'empresa adjudicatària perquè el dia i l'hora que se l'indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

## **6. Adjudicació del contracte del servei de redacció del projecte de reforma i ampliació de la biblioteca municipal.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 4 de juliol de 2017, es va aprovar l'expedient per contractar el servei de redacció del projecte de reforma i ampliació de la biblioteca municipal i, alhora, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir aquesta contractació, mitjançant procediment obert i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació. Simultàniament, es va obrir la convocatòria de licitació del servei esmentat.

2. L'anunci de l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars, i d'obertura de la convocatòria de licitació del contracte es va publicar al perfil del contractant en data 14 de juliol de 2017.

3. D'acord amb la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars, les proposicions s'havien de lliurar a la Secretaria de l'Ajuntament en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació al perfil del contractant de la corporació i en el tauler d'anuncis de la Corporació.

4. Les empreses que han presentat les seves ofertes són les següents:

- Zero Cinc AM arquitectura (registre d'entrada municipal número 12426, de data 31 de juliol de 2017)



- UTE BB (registre d'entrada municipal número 12427, de data 31 de juliol de 2017)
- Land Up Urbanisme i Projectes (registre d'entrada municipal número 12428, de data 31 de juliol de 2017)
- (...) (registre d'entrada municipal número 12432, de data 31 de juliol de 2017)
- Kasval Arquitectes SLP (registre d'entrada municipal número 12435, de data 31 de juliol de 2017)
- UTE Carlota Ararà Desfossé i Batllori & Trepap Arquitectes SLP (registre d'entrada municipal número 12436, de data 31 de juliol de 2017)

5. En data 1 d'agost de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre A i, un cop revisada la documentació, es va comprovar que totes havien aportat l'annex 1.

6. En data 4 d'agost de 2017 es va procedir a l'obertura del sobre B relatiu a la documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor. De conformitat amb la clàusula 17.2 aquesta documentació es va lliurar als tècnics municipals per a la seva valoració.

7. En data 11 d'agost de 2017 es va reunir la mesa de contractació per a l'obertura del Sobre C, prèvia lectura de l'informe dels tècnics municipals relatiu al Sobre B - documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

Les puntuacions obtingudes per les empreses en la valoració del sobre B van ser les següents:

<b>empresa</b>	<b>adaptació programa funcional biblioteca 5 punts</b>	<b>aprofitament superfície i distrib. espai interior 5 punts</b>	<b>simplicitat 5 punts</b>	<b>integració 5 punts</b>	<b>TOTAL SOBRE B</b>
Zero Cinc AM arquitectura	5	5	5	5	<b>20</b>
UTE BB	2,5	5	5	2,5	<b>15</b>
Land Up Urbanisme i Projectes	2,5	2,5	2,5	2,5	<b>10</b>
(...)	2,5	0	0	0	<b>2,5</b>
Kasval Arquitectes SLP	2,5	2,5	0	0	<b>5</b>
UTE Carlota Ararà & Trepap Arquitectes SLP	0	2,5	0	0	<b>2,5</b>

A continuació es va procedir a l'obertura del Sobre C – criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, obtenint les empreses sol·licitants la puntuació següent:

<b>empresa</b>	<b>proposta econòmica (25 punts)</b>	
	<b>preu</b>	<b>punts</b>
Zero Cinc AM arquitectura	49.250,00	19,73
UTE BB	42.500,00	22,87
Land Up Urbanisme i Projectes	51.844,44	18,74

(...)	38.880,00	25,00
Kasval Arquitectes SLP	45.000,00	21,60
Ute Carlota Ararà & Trepal Arquitectes SLP	41.475,55	23,43

Essent la puntuació total obtinguda per les empreses licitadores la següent:

<b>empresa</b>	<b>puntuació sobre B</b>	<b>puntuació sobre C</b>	<b>TOTAL</b>
Zero Cinc AM arquitectura	20	19,73	<b>39,73</b>
UTE BB	15	22,87	<b>37,87</b>
Land Up Urbanisme i Projectes	10	18,74	<b>28,74</b>
(...)	2,5	25,00	<b>27,50</b>
Kasval Arquitectes SLP	5	21,60	<b>26,60</b>
UTE Carlota Ararà & Trepal Arquitectes SLP	2,5	23,43	<b>25,93</b>

Sobre la base dels resultats obtinguts, la Mesa de contractació va acordar:

*Primer.* Classificar les ofertes per ordre decreixent de valoració, sent aquesta la següent:

1. Zero Cinc AM arquitectura
2. UTE BB
3. Land Up Urbanisme i Projectes
4. (...)
5. Kasval Arquitectes SLP
6. UTE Carlota Ararà & Trepal Arquitectes SLP

*Segon.* Sol·licitar a l'empresa classificada en primer lloc perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que rebi el requeriment corresponent, faci arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

8. El dia 14 d'agost de 2017 (registre de sortida municipal núm. 11163), i de conformitat amb la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars, es va requerir a l'empresa proposada per ser adjudicatària que aportés en el termini de deu dies hàbils documentació diversa i el document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva. Requeriment notificat en data 16 d'agost de 2017.

9. El dia 25 d'agost de 2017 (registre d'entrada municipal núm. 12691) l'empresa Zero Cinc AM Arquitectura, SCP presenta la documentació requerida dins del termini establert i acredita la constitució de la garantia definitiva, per import de 2.462,50€, mitjançant aval constituït amb Arquia Banca (Caja de arquitectos S.Coop. de crédito).

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 151.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. A l'apartat quart del mateix precepte, s'estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

2. El contracte es formalitzarà en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, en virtut del que disposa l'article 8.i) del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i en la forma prevista en l'article 151.4 del TRLCSP.

Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública anant al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

3. D'acord amb l'article 333 del TRLCSP, un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat.

4. De conformitat amb el que disposen la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector públic; el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

*Primer.* Adjudicar el contracte del servei per a la redacció del projecte de reforma i ampliació de la biblioteca municipal a favor de Zero Cinc AM Arquitectura, SCP, amb domicili a la Plaça de l'Oli, 1, Ppal-1a de Girona i NIF (...) per un import de 49.250,00€, IVA exclòs (59.592,50€, IVA inclòs).

Al marge de la normativa de referència, el contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars del referit servei i per la plica presentada per l'adjudicatària, quins documents formaran part de la documentació contractual.

*Segon.* Disposar la despesa del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 21.1510.64000 'Projectes tècnics' del pressupost vigent de la corporació.

*Tercer.* Publicar mitjançant un anunci l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant.

*Quart.* Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, d'acord amb l'article 333 del TRLCSP.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses licitadores, i comunicar-ho a l'Àrea de Serveis Econòmics.

*Sisè.* Citar l'empresa adjudicatària perquè el dia i l'hora que se l'indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

## **7. Adjudicació d'un contracte menor de subministrament per a l'adquisició d'una motocicleta elèctrica per al servei de vigilància municipal.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. És d'interès de l'Ajuntament de Celrà adquirir una motocicleta elèctrica per al cos de vigilants municipals de Celrà.

2. Han presentat la seva oferta les empreses següents:

Empresa	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs
Nextmotorbike, S.L.	11.460,00€	13.866,60€
(...) (Ecopdegas)	11.818,00€	14.299,78€
Barcelona Green Electric Cars, S.L.	12.312,85€	14.896,13€

3. El cap de l'àrea de serveis públics municipals ha emès informe, després d'analitzar les ofertes presentades, proposant l'adquisició d'una motocicleta elèctrica per a ésser utilitzada pels vigilants municipals marca i model Zero DS ZF6.5kw, per l'import total de 11.460,00€ (IVA i matriculació inclosos), a favor de Nextmotorbike, S.L..

### **FONAMENTS DE DRET**

1.- De conformitat amb l'article 9 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de subministrament.

2.- El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic l'objecte.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **A C O R D**

**Primer.** Adjudicar el contracte menor de subministrament per a l'adquisició d'una motocicleta elèctrica marca i model Zero DS ZF6.5kw, a favor de l'empresa Nextmotorbike, S.L., amb CIF número (...) i domicili al carrer Alcalde Armengou, 34, baixos, per un import de 11.460,00€ (IVA i matriculació inclosos), 13.866,60€ (IVA exclòs), de conformitat amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

**Segon.-** Aplicar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.9200.62400 "Element de transport" del pressupost de l'exercici 2017.

**Tercer.-** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, prèvia fiscalització per la Intervenció de la corporació.

**Quart.** Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta, i comunicar a l'empresa adjudicatària que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

**Cinquè.** Donar compte del mateix a Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

## **En matèria d'hisenda**

### **8. Concessió d'una subvenció a favor de l'AMIPA Trapelles per l'organització de la festa de final del curs 2016-2017.**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. Com cada any, l'AMIPA de l'Escola Bressol Municipal Trapelles organitza la Festa de Fi de Curs amb jocs i activitats per infants i famílies, que enguany es va celebrar el passat 30 de juny de 2017.
2. En data 26 de juliol de 2017, registre municipal d'entrada 12363, l'AMIPA Trapelles ha sol·licitat una subvenció per sufragar la despesa derivada de la compra d'aliments per al sopar que es va celebrar a l'escola el mateix dia de la festa. Conjuntament amb la sol·licitud, l'AMIPA aporta documentació justificativa de la despesa realitzada.
3. En data 1 d'agost de 2017, la tècnica d'Educació ha emès un informe relatiu a la documentació justificativa de la despesa realitzada, segons el qual només es considera correctament justificada una despesa per import de 170,98 euros.
4. En data 2 d'agost de 2017, el regidor d'educació ha emès una proposta de concessió de subvenció per import de 170,98 euros a favor de l'AMIPA de l'escola Bressol Trapelles de Celrà amb CIF (...), per tal de sufragar part de la despesa derivada de la realització de la festa de fi de curs 2016-2017, concretament, per la compra d'aliments pel sopar conjunt de famílies de l'escola.
5. Ha emès informe la Secretària de la corporació, en data 2 d'agost de 2017, el qual consta en l'expedient administratiu.

#### **FONAMENTS DE DRET**

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **ACORD**

*Primer.* Concedir, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'una subvenció per import de **170,98 euros** a favor de l'AMIPA de l'Escola Bressol Municipal Trapelles amb NIF (...), domicili al C/Germans Sàbat, núm. 60, de Celrà, i adreça electrònica a efectes de notificacions

amipatrapelles@gmail.com, a fi de sufragar part de la despesa derivada de la realització de la festa de fi de curs 2016-2017.

*Segon.* La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 76 3233 48000 "Aportació AMIPA EB Trapelles" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2017.

*Tercer.* Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d' Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

*Quart.* Comunicar el present acord als interessats i a l'Àrea de Serveis Econòmics de la Corporació.

## **9. Concessió d'una subvenció a favor de l'AMPA Aulet per la realització del programa d'educació artística, curs 2017-2018.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. Des de fa anys l'AMPA de l'escola l'Aulet finança el programa d'Educació Artística de l'escola que inclou el teatre i la plàstica i que s'integra en el currículum de l'alumnat del centre.

La despesa es deriva dels dos assessors que desenvolupen cada activitat: L'assessor de teatre és actor i realitza aproximadament 11 sessions per cada grup classe cada curs, impartint classes d'interpretació, coneixement del cos, llenguatge visual, etc. per tal de preparar l'obra de teatre que casa grup representa un cop l'any.

L'assessora de plàstica és llicenciada en Belles Arts i imparteix l'assignatura de plàstica a tots els grups, sempre amb la tutora a l'aula.

2. Aquests dos professionals són directament contactats per l'AMPA de l'Aulet que n'assumeix la despesa gràcies a les quotes que paguen les famílies de l'escola que es fan sòcies de l'entitat.

En els darrers anys, degut al context de crisi econòmica, algunes de les famílies del centre no podien assumir el cost de la quota de l'AMPA i l'associació va decidir disminuir l'import de la mateixa.

Aquesta circumstància, sumada al fet que sempre hi ha un petit nombre de famílies que no es fan sòcies i no paguen la quota anual, fa que l'import que recapta l'AMPA no sigui suficient per cobrir la totalitat de la despesa derivada de la realització del projecte.

3. En data 27 de juliol de 2017, registre municipal d'entrada 12395, l'AMPA de l'Aulet ha sol·licitat una subvenció a l'ajuntament de Celrà per tal de donar suport al programa d'educació Artística.

4. En data 2 d'agost de 2017, el regidor d'educació ha emès una proposta de concessió d'una subvenció per import de 500 euros a favor de l'AMPA l'Aulet amb CIF (...) per tal d'ajudar a sufragar la despesa derivada de la contractació dels dos professionals que desenvolupen el programa d'Educació Artística de l'escola.

5. Ha emès informe la secretària de la corporació en data 2 d'agost de 2017, el qual consta en l'expedient administratiu.

### **FONAMENTS DE DRET**

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS),

aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Real Decret 887/06, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Atorgar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'una subvenció per import de **500 €** a favor de l'AMPA de l'Aulet de Celrà amb NIF (...), adreça Ctra. de Juià, 106 i adreça electrònica a efectes de (...) per tal ajudar a sufragar la despesa derivada de la contractació dels dos professionals que desenvolupen el programa d'Educació Artística de l'escola.

*Segon.* Autoritzar l'abonament de la Subvenció en dos pagaments:

- El primer pagament es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del **50%** de la subvenció concedida, corresponent a un import de **250 euros**.
- El segon pagament corresponent al 50% restant es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament la subvenció.

*Tercer.* La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. A justificar, a l'Ajuntament de Celrà, la subvenció atorgada i la seva destinació, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment. A tal efecte, caldrà que justifiquin l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada, així com les activitats concretes a les que s'ha destinat la subvenció. A més a més, també caldrà presentar els documents justificatius de la despesa realitzada, així com els contractes laborals i el justificant de l'alta a la Seguretat Social.
2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. Fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i el logotip de l'Ajuntament de Celrà.
4. Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat.
5. L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
7. Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*Quart.* La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 76 3231 48002 "Aportació escola Aulet i AMPA Aulet" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2017.

*Cinquè.* Reservar, d'acord amb el que disposa l' article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

*Sisè.* Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

## **10. Concessió d'una subvenció a favor de l'escola les Falgueres per la realització del projecte de noves tecnologies a l'escola.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En els darrers cursos l'escola Les Falgueres ha dotat les aules de material relacionat amb les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) dins el projecte educatiu "Noves Tecnologies a l'escola" que permet facilitar a l'alumnat la recerca d'informació, la iniciació a la robòtica, la realització d'exercicis de càlcul mental i jocs d'atenció, etc. amb eines diferents a les tradicionals, que resulten atractives i interactives i que sovint permeten l'autoavaluació.
2. Per al curs 2017-2018, l'escola vol equipar l'aula d'educació especial amb tots aquests materials per tal de poder impulsar el mateix projecte també en aquest espai, afavorint una adequada atenció a la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat que s'hi atén.
3. En data 29 de juny de 2017, registre municipal d'entrada E2017011917, l'escola Les Falgueres ha formalitzat una sol·licitud de subvenció per tal d'adquirir material TIC per l'aula d'educació especial que permeti impulsar el projecte educatiu "Noves Tecnologies a l'escola" també en aquest espai.
4. En data 3 d'agost de 2017, el regidor de l'àrea d'Educació ha emès una proposta de concessió d'una subvenció per import de 500 euros a favor de l'Escola Les Falgueres per l'adquisició de material TIC per a l'aula d'educació especial de l'escola.
5. Ha emès informe la Secretaria de la Corporació, en data 3 d'agost de 2017, el qual consta en l'expedient administratiu;

### **FONAMENTS DE DRET**

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Real Decret 887/06, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent



## ACORD

*Primer.* Concedir d'una subvenció per import de 500 euros a favor de l'escola Les Falgueres de Celrà, amb CIF (...), adreça Av. Paisos Catalans s/n i correu electrònic a efectes de notificacions (...), destinada a l'adquisició de material relacionat amb les tecnologies de la informació i la comunicació per l'aula d'educació especial que permeti impulsar el projecte educatiu "Noves Tecnologies a l'escola" en aquest espai.

*Segon.* Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament en dos terminis:

- El primer pagament es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del **50%** de la subvenció concedida, corresponent a un import de **250 euros**.
- El segon pagament corresponent al 50% restant es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament la subvenció.

*Tercer.* La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. A justificar, a l'Ajuntament de Celrà, la subvenció atorgada i la seva destinació, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment. A tal efecte, caldrà que justifiquin l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada, així com les activitats concretes a les que s'ha destinat la subvenció. A més a més, també caldrà presentar les factures justificatives de la despesa realitzada.
2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. Fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i el logotip de l'Ajuntament de Celrà.
4. Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat.
5. L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
7. Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*Quart.* La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 76 3232 48002 "Aportació escola Falgueres i AFA escola Falgueres" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2017.

*Cinquè.* Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Sisè. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

## **11. Concessió d'una subvenció a favor de l'escola les Falgueres per la realització del projecte matemàtic.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. L'escola Les Falgueres aposta pel projecte de "Matemàtiques Competencials", que s'aplica tant a educació infantil com a primària, amb l'objectiu que s'ofereixi un treball més manipulatiu i visual que permeti l'adquisició d'aprenentatges competencials, i per tant, significatius.
2. Per poder treballar els diferents conceptes matemàtics des d'aquesta perspectiva, l'escola necessita adquirir materials i jocs didàctics aplicables a l'àrea de matemàtiques per totes les aules del centre.
3. En data 30 de juny de 2017, registre municipal d'entrada E2017011938, l'escola Les Falgueres ha formalitzat una sol·licitud de subvenció per l'adquisició de materials i jocs didàctics per treballar les matemàtiques de manera competencial i manipulativa.
4. En data 3 d'agost de 2017, el regidor de l'àrea d'Educació ha emès una proposta de concessió d'una subvenció per import de 1.500 euros a favor de l'Escola Les Falgueres destinada a l'adquisició de material i jocs didàctics per tal que l'escola pugui impulsar el projecte "Matemàtiques Competencials" a tot el centre.
5. Ha emès informe la Secretaria de la Corporació, en data 3 d'agost de 2017, el qual consta en l'expedient administratiu;

### **FONAMENTS DE DRET**

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Real Decret 887/06, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Concedir d'una subvenció per import de **1.500 euros** a favor de l'escola Les Falgueres de Celrà, amb CIF (...), adreça Av. Països Catalans s/n i correu electrònic a efectes de notificacions (...), destinada a l'adquisició de material i jocs didàctics per tal que l'escola pugui impulsar el projecte "Matemàtiques Competencials" a tot el centre.

*Segon.* Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament en dos terminis:

- El primer pagament es realitzarà mitjançant el lliurament d'una bestreta del **50%** de la subvenció concedida, corresponent a un import de **750 euros**.
- El segon pagament corresponent al 50% restant es realitzarà una vegada s'hagi justificat correctament la subvenció.

*Tercer.* La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. A justificar, a l'Ajuntament de Celrà, la subvenció atorgada i la seva destinació, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment. A tal efecte, caldrà que justifiquin l'aplicació de l'ajut mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada, així com les activitats concretes a les que s'ha destinat la subvenció. A més a més, també caldrà presentar les factures justificatives de la despesa realitzada.
2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. Fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i el logotip de l'Ajuntament de Celrà.
4. Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
6. Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*Quart.* La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 76 3232 48001 "Programa reutilitz. Llibres, proj. Educatiu escola Falgueres" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2017.

*Cinquè.* Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

*Sisè.* Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

## **12. Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol per al curs 2017-2018.**

D'acord amb les inscripcions a les escoles bressol municipal per el curs 2017-18 i atès que procedeix aprovar el padró fiscal de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, d'acord amb l'annex de subjectes Passius i quotes tributàries que consta a l'expedient, tramès per serveis econòmics de l'Ajuntament de Celrà.

Vist l'article 16 de l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.-** Aprovar inicialment el Padró Fiscal de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol pel curs 2017-2018, d'acord amb la documentació que obra a l'expedient i pels imports que tot seguit es detallen:

- Padró de setembre 2017 :  
Quota i assegurança de 12.225,00€ i integrat per 75 rebuts
- Padró mensual d'octubre 2017 fins al juny 2018 :  
Quota de 11.250,00€/mes (101.250,00€ d'octubre17 a juny18) i integrat per 75 rebuts

**Segon.-** Sotmetre a un període d'informació pública d'un mes a partir de la publicació de l'edicta en el BOP de Girona i en el taulell d'edictes de la Corporació, perquè qualsevol interessat pugui examinar-lo per tal de presentar, si s'escau, les reclamacions que es considerin oportunes. Si durant aquest període de temps no han estat presentades reclamacions, el padró s'entendrà definitivament aprovat.

### **13. Aprovació d'un conveni de pràctiques d'un estudiant.**

L'Ajuntament de Celrà considera molt important que els estudiants puguin complementar la seva formació des d'una vessant pràctica.

Per aquesta raó, és d'interès de l'Ajuntament de Celrà signar el següent conveni amb el centre educatiu que s'indica, per a què l'estudiant que s'exposa a continuació pugui realitzar les seves pràctiques a l'Ajuntament de Celrà:

- Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball: (...), amb DNI (...)  
Centre educatiu: Escola de Gestió Empresarial, S.A.  
Període de pràctiques: del 15 de setembre al 6 d'octubre de 2017, de dilluns a divendres de 8.00 a 13.00 hores.  
Lloc de realització de les pràctiques: àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Celrà.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.** Aprovar el conveni de col·laboració per a què l'alumne del centre educatiu que s'indica en la part expositiva d'aquest acord pugui efectuar pràctiques a l'Ajuntament de Celrà, el qual s'adjunta com a annex al present acord.

**Segon.** Facultar a l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord.

**Tercer.** Comunicar el present acord al centre educatiu.

#### **14. Altres assumptes de caràcter urgent.**

En compliment del que estableix l'article 91.4 del R.O.F., l'alcalde-president proposa que s'inclogui per raó d'urgència, a la consideració de la Junta de Govern Local, un assumpte no inclòs en l'ordre del dia i que correspon al següent: l'adjudicació d'un contracte menor d'obres per a la realització d'actuacions de millora de 3 vials del municipi aptes per a vehicles d'extinció. S'aprova per unanimitat la urgència.

##### **ANTECEDENTS DE FET**

1.- La Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Ordre ARP/222/2015, de 15 de juliol (DOGC núm. 6918, de 22.07.2015), va aprovar les bases reguladores dels ajuts a la gestió forestal sostenible en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020, i va convocar per l'any 2015, mitjançant la Resolució ARP/2207/2015, de 28 de setembre (DOGC núm. 6972, de 8.10.2015), i d'acord a aquestes bases, els ajuts per a la prevenció d'incendis forestals i restauració del potencial forestal especificades en el annex 5 de les bases.

2.- La Directora General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi, mitjançant resolució de 17 de juliol de 2017, va atorgar a l'Ajuntament de Celrà un ajut per a actuacions d'infraestructures en la prevenció d'incendis en el marc de l'annex 5, per un import de 5.282,88 euros, per a la realització actuacions de millora de 3 vials del municipi aptes per a vehicles d'extinció d'incendis (camí dels eucaliptus a la castanyeda d'en Sabenya, camí de can Boca a la riera Mavalls, camí dels Sants a Sant Miquel).

3.- És d'interès de l'Ajuntament de Celrà realitzar aquestes actuacions.

4.- Han presentat la seva oferta econòmica per a la realització d'aquesta obra:

	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (amb IVA)
AMSA	4.939,49 €	5.976,78 €
Germans Canyet Xirgu, SL	-	-
Salvador Serra, SA	4.989,50 €	6.037,30 €

5.- En data 5 de setembre de 2017, emet informe la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament proposant l'adjudicació del contracte menor d'obres a favor de Agustí y Masoliver SA, per ser la proposta econòmicament més avantatjosa per a la corporació.

##### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és d'obres.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

**ACORD**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres per a la realització d'actuacions de millora de 3 vials del municipi aptes per a vehicles d'extinció, a favor de Agustí y Masoliver SA (AMSA), amb CIF núm. (...), amb domicili a l'av. Països Catalans 123, 17820 Banyoles (Girona), per un import de 4.939,49 € (IVA exclòs), 5.976,78 € (IVA inclòs).

**Segon.-** Els treballs adjudicats han de finalitzar abans del dia 1 d'octubre de 2017, data subjecta a la justificació de la subvenció concedida. En cas de què es concedís la pròrroga de justificació de la subvenció sol·licitada aquest termini es podria ampliar.

**Tercer.-** Aplicar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries números 21.1532.61900 "Milliores urbanes" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2017.

**Quart.-** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent.

**Cinquè.-** Notificar el present acord als interessats, i comunicar a l'adjudicatari que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

**Sisè.-** Donar compte a la Tresoreria i a comptabilitat de la corporació.

## **15. Comunicacions i informacions.**

L'Alcalde informa dels assumptes que s'inclouran en l'ordre del dia del Ple ordinari que se celebrarà el proper dia 12 de setembre.

## **16. Precs i preguntes.**

No s'escau.

**CLOENDA.-** No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió, sent les 20.40 hores, de tot el qual, jo, com a Secretària, en dono fe.