

## **ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ**

### **IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Núm.: 6/2017  
Caràcter: ordinària  
Convocatòria: primera  
Horari: de 19.30 hores a 20.30 hores  
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 19.30 hores del dia 4 d'abril de 2017 i prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial d'aquest Ajuntament els membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

### **ASSISTENTS**

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde  
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde  
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde  
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde.  
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

### **Secretària**

Sra. Rosa Maria Melero Agea

També assisteix com a oient la Sra. Sònia Fortià Martí, regidora delegada amb dedicació específica.

### **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

#### **1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 21 de març de 2017.**

Es dóna per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 21 de març de 2017, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

#### **2. Atorgament de llicència urbanística per canviar la connexió de pluvials a la canonada existent al carrer Ter s/n.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

1. En data 29 d'agost de 2016, registre d'entrada municipal 3.365, l'empresa CÀRNIQUES CELRÀ SL, sol·licita llicència per a canviar la connexió de pluvials a la canonada existent al carrer Ter, s/n Celrà.
2. En data 8 de novembre de 2016, registre de sortida municipal núm. 1.825, es requereix documentació complementària a l'empresa CÀRNIQUES CELRA SL.

3. En data 29 de desembre de 2016, registre d'entrada municipal núm. 5.241, presenta part de la documentació requerida.
4. En data 19 de gener de 2017, registre d'entrada municipal núm. 72, es requereix esmenes a la documentació presentada.
5. En data 22 de febrer de 2017, registre d'entrada municipal núm. 804 i en data 30 de març de 2017, registre d'entrada Municipal núm. 10.284, l'empresa presenta les esmenes requerides i compromís de manteniment de xarxa, cessió i responsabilitat per vicis ocults.
6. En data 3 d'abril de 2017, l'arquitecta emet informe favorable.

### **FONAMENTS DE DRETS**

1. Articles 187.1 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. L'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.-** Concedir a l'empresa CÀRNIQUES CELRÀ SL amb NIF núm. (...) urbanística per canviar connexió de pluvials a la canonada existent al carrer Ter, s/n de Celrà, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

**Segon.-** Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

**Tercer.-** Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

#### **Abans de començar les obres :**

- Cal presentar còpia de l'assegurança desenal segons compromís presentat en data 30 de març de 2017, pel Sr.(...).
- Es presentarà la llicència fiscal del constructor a Celrà o província (model 036).
- Es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents al vial.
- Es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals, direcció de les obres i constructor.

#### **Durant les obres :**

- Es realitzaran els assaigs necessaris pel control de qualitat (compactació, formigó i altres).
- Es senyalitzarà l'obra i es posaran les mesures necessàries per la seguretat de vehicles i de vianants.
- En cas de tallar el carrer, es senyalitzarà adequadament les direccions a seguir per els vehicles.
- Les voreres es deixaran acabades amb formigó ratllat.
- Es faran dos embornals amb reixa metàl·lica i vorada metàl·lica tipus "tragadero" al carrer Ter connectats al tub de plujanes a construir.

A l'acabar les obres :

- Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
- Es presentarà el certificat final de l'obra, els assaigs realitzats i el control de qualitat.
- Es presentaran els plànols definitius de l'obra realment realitzada en els espais públics.
- Es farà acta de cessió a l'Ajuntament dels treballs realitzats en els espais públics i acta d'acceptació i recepció dels treballs pels serveis tècnics municipals i l'Ajuntament.

Condicions especials :

- Dónar compliment al compromís presentat en data 30 de març de 2017, registre d'entrada municipal núm. 10.284, pel Sr. (...) en representació de l'empresa Càrniques Celrà SL.
- S'atorga sense perjudici dels informes i autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
- Els treballs realitzats en els espais públics tindran una garantia de 10 anys de conformitat amb el compromís presentat i l'assegurança desenal que cal presentar.

**Quart.-** Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	163.479,23 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	5.313,07 €
Placa informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €
<b>TOTAL:</b>	<b>5.635,07 Euros</b>

**Cinquè.-** Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

**Sisè.-** Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

### **3. Concessió llicència urbanística per a la instal·lació d'un ascensor en un habitatge unifamiliar aïllat.**

**ANTECEDENTS DE FET**

1. En data 17 de març de 2017, registre d'entrada municipal 10.121, el Sr. (...), sol·licita autorització per a la instal·lació d'ascensor en habitatge unifamiliar aïllat al carrer Legazpi núm. (...) de Celrà.
2. En data 20 de març de 2017, l'arquitecta emet informe favorable.

**FONAMENTS DE DRETS**

1. Articles 187.1 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.-** Concedir al Sr. (...) amb DNI (...) llicència municipal per a la instal·lació d'un ascensor a l'habitatge unifamiliar aïllat al carrer legazpi núm. (...) de Celrà (ref. cadastral núm. (...)), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

**Segon.-** Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

**Tercer.-** Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Condicions:

Totes les escomeses seran a càrrec del sol·licitant.

Es deixaran les parets mitgeres amb el mateix tractament i acabat que la resta de façanes de l'edifici.

Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.

Les façanes i les tanques són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.

L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.

La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.

No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.

Es complirà amb tota la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà i les modificacions puntuals que li corresponguin.

Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus.

**Quart.-** Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	10.291,92 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	334,49 €
Bonificació 95%	- 317,77 €
Placa informativa:	12,00 €

Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)

80,00 €

**TOTAL: 108,72 Euros**

**Cinquè.-** Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

**Sisè.-** Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

#### **4. Adjudicació del contracte menor de serveis per a la redacció del projecte d'obres consistent en la reurbanització del carrer Legazpi a Celrà.**

##### **ANTECEDENTS DE FET**

1. L'Ajuntament de Celrà té la voluntat de realitzar obres de millora al carrer Legazpi ja que presenta mancances a nivell de les xarxes de serveis, condicions de mobilitat (voreres estretes) i a nivell de manteniment ja que el paviment està en mal estat.

Han presentat proposta les empreses següents:

1. L'empresa ABM, Serveis d'Enginyeria i Consulting SLU ha presentat un pressupost per import de 5.550,00 euros IVA exclòs (6.715,50 euros IVA inclòs).

3. L'empresa ESTEYCO SAP ha presentat un pressupost per import de 9.850,00 euros IVA exclòs (11.918,50 euros IVA inclòs).

3. L'empresa ESTUDIS TÈCNIC DE CONSTRUCCIÓ CATALUNYA SLP ha presentat un pressupost per import de 10.550,00 euros IVA exclòs (12.765,50 euros IVA inclòs).

3. En data 30 d'abril de 2017, l'arquitecta informa favorablement l'adjudicació del contracte menor de serveis per a la redacció del projecte de reurbanització del carrer Legazpi de Celrà a l'empresa ABM, Serveis d'Enginyeria i Consulting SLU amb CIF núm. (...) per un import de 5.550,00 euros IVA exclòs (6.715,50 euros IVA inclòs).

##### **FONAMENTS DE DRET**

1.- De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP.

2.- El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

##### **ACORD**

**Primer.-** Adjudicar a favor de l'empresa ABM, Serveis d'Enginyeria i Consulting SLU, amb (...) i domicili a l'Avinguda Països Catalans núm. 50 de Riudellots de la Selva, el contracte menor de serveis per a la redacció del projecte d'obra ordinària consistent en la reurbanització del carrer Legazpi de Celrà, per un import de 5.550,00 euros IVA exclòs (6.715,50 euros IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

El termini màxim per presentar el projecte és de dos mesos a comptar des de la data de recepció d'aquesta notificació.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.1510.64000 "Projectes tècnics", del pressupost vigent de la corporació.

**Tercer.-** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, pels serveis efectivament prestats i prèvia fiscalització per la Intervenció de la Corporació.

**Quart.-** Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

**Cinquè.-** Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

## **5. Adjudicació del contracte menor de serveis per a l'elaboració del Pla de comunicació de l'Ajuntament de Celrà.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà disposar d'un pla de comunicació a fi de diagnosticar les necessitats i les actuacions de la Corporació en l'àmbit de la comunicació, i proposar les accions que permetin l'optimització de les eines comunicatives disponibles.

El tècnic de noves tecnologies ha emès un informe proposant l'adjudicació d'un contracte menor de serveis per a l'elaboració d'un Pla de comunicació per a l'Ajuntament de Celrà a favor de l'empresa *Iglesies Associats, S.L.*, per un import de 3.750,00 euros IVA exclòs (4.537,50 euros IVA inclòs).

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 27 de l'Annex II del TRLCSP.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

*Primer.* Adjudicar el contracte menor de serveis per a l'elaboració d'un Pla de Comunicació de l'Ajuntament de Celrà a favor de l'empresa *Gironina Iglesias Associats, S.L.*, amb NIF (...) i domicili a la Plaça Josep Pla, 11, 4t de Girona 17001, per un import total de 3.750,00 euros IVA exclòs (4.537,50 euros IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada per l'empresa.

*Segon.* El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, pels serveis efectivament prestats i prèvia fiscalització per la Intervenció de la Corporació.

*Tercer.* Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número '65.9200.22699 Activitats àrea comunicació', del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2017.

*Quart.* Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, i comunicar-li que aquest perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Cinquè. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de la corporació.

## 6- Adjudicació contracte menor de subministrament per l'entapissat ornamental interior del pavelló tancat de les piscines.

### ANTECEDENTS DE FET

1. És d'interès de l'Ajuntament de Celrà entapissar el pavelló tancat de les piscines per disposar-ne durant tot l'any per a la realització d'activitats festives.
2. Es va sol·licitar pressupost a tres empreses i han presentat oferta econòmica les empreses següents:

Empresa	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
Jardihostel – (...)	19.245,00€	23.286,45€
Tecnodimension hinchable, S.L.	16.591,20€	20.075,35€

3. En data 31 de març de 2017 el cap d'àrea de serveis públics municipals ha emès informe proposant l'adjudicació del contracte per al subministrament i instal·lació de l'entapissat ornamental al pavelló tancat de les piscines de Celrà a favor de l'empresa Tecnodimension hinchable, S.L., per ser l'econòmicament més avantatjosa per a la corporació, amb la condició de que estigui totalment instal·lat el dia 22 d'abril de 2017.

### FONAMENTS DE DRET

1. El present contracte es regirà per la normativa relativa als contractes de subministraments, de conformitat amb l'article 9 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
2. És procedent tramitar l'expedient, per raó de la quantia, com a contracte menor de subministrament, d'acord amb el que estableixen els articles 9, 111 i 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic.
3. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### ACORD

**Primer.-** Adjudicar a favor de l'empresa Tecnodimension hinchable, S.L., amb CIF (...) i domicili al Polígon Industrial de Montfullà de 17162 Bescanó, el contracte menor de subministrament de l'entapissat ornamental al pavelló tancat de les piscines de Celrà, per l'import de 16.591,20€ IVA exclòs (20.075,35€ IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada, i amb la condició de que estigui totalment instal·lat el dia 22 d'abril de 2017.

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40.9331.62200 "Milliores instal·lacions esportives", del pressupost 2017 de la corporació.

**Tercer.** El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, prèvia fiscalització per la Intervenció de la Corporació.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

**Cinquè.** Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

## **7. Aprovació del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adquisició d'una màquina de neteja viària.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

**1.-** És d'interès de l'Ajuntament licitar el contracte per a l'adquisició d'una màquina de neteja viària i el seu manteniment.

**2.-** S'han redactat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

**3.-** Ha emès informe la secretària d'aquest Ajuntament el qual consta a l'expedient, així com l'interventor.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'article 109.1 del Real decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, en relació amb la tramitació ordinària, la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació de l'expedient corresponent, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació.

2. Als articles 157 a 161 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic es regula el procediment obert.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del TRLCSP.

3. El present contracte mixt de subministrament (adquisició de la màquina de neteja viària) i de serveis (manteniment de la mateixa) es regirà per la normativa relativa als contractes de subministraments, al ser la prestació que té més importància des del punt de vista econòmic (article 9 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

4. A la vista del pressupost base de licitació del contracte, l'òrgan competent per efectuar la aquesta contractació i tramitar l'expedient és la Junta de Govern Local, d'acord amb la Disposició addicional segona, primer apartat, del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, en relació amb el Decret d'Alcaldia 341/2015, de 22 de juny de 2015.

5. I de conformitat amb el que disposen els articles 9, 53, 110, 138 i següents, 157 i següents, Disposició addicional segona del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, Reial decret 300/2011, de 4 de març, pel qual es modifica el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i s'habilita el titular del Ministeri d'Economia i Hisenda per modificar els seus annexos.



Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació, per a l'adquisició d'una màquina de neteja viària i el seu manteniment.

**Segon.** Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la licitació del contracte per a l'adquisició d'una màquina de neteja viària, mitjançant procediment obert i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació.

**Tercer.** Obrir la convocatòria de licitació del contracte de subministrament, mitjançant procediment obert (diversos criteris d'adjudicació), fent avinent que durant el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci del contracte al BOP de Girona es poden presentar les ofertes. L'anunci també es publicarà al tauler d'anuncis de la corporació i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Celrà.

**Quart.** Autoritzar la despesa, per l'import de 115.500,00 euros IVA exclòs (139.755,00 euros IVA inclòs), de la qual ja hi ha consignació pressupostària en l'aplicació 80.1630.62300 "Màquina neteja viària".

**Cinquè.** Facultar l' alcalde perquè dugui a terme totes les actuacions necessàries per a la tramitació i l'execució d'aquest acord.

### **8. Aprovació dels convenis marc de col·laboració per executar el pla d'acció i de treball dels agents d'ocupació i desenvolupament local en el marc del pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020.**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. L'Àrea de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Celrà porta a terme la coordinació tècnica del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació de la Llera del Ter 2013-20, desenvolupat l'any 2014 pel *Pla d'Acció per a la Dinamització de les Zones d'Activitat Econòmica* i el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica* a partir dels Recursos Endògens.

2. Amb el suport i el compromís econòmic dels diferents ajuntaments inclosos en el *Pla d'Acció per la Diversificació Econòmica a partir dels Recursos Endògens* (Bordils, Celrà, Cervià de Ter, Flaçà, Juià, Madremanya, Sant Joan de Mollet, Sant Jordi Desvalls, Sant Martí Vell i Viladasens), l'Ajuntament de Celrà va sol·licitar una subvenció destinada a programes de suport al desenvolupament local, concretament pel programa *Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL)*, amb la que es pretén aconseguir més personal tècnic que afavoreixi l'intercanvi de coneixements en el territori, dinamitzi el sector primari i augmenti la col·laboració entre els agents públic-privats.

3. En data 18 de desembre de 2014, mitjançant decret d'alcaldia núm. 752/14 es va contractar laboralment i de caràcter no permanent al Sr. (...) com a AODL per al desenvolupament del pla de treball i pla d'acció segons subvenció concedida pel SOC, amb efectes des del dia 22 de desembre de 2014 fins al 21 de desembre de 2015. En data 9 de desembre de 2015, mitjançant decret d'Alcaldia 653/15 se'l va contractar novament per al desenvolupament del programa d'AODL indicat, del 22 de desembre de 2015 fins al 21 de desembre de 2016.

4. En data 28 d'octubre de 2015, mitjançant decret d'alcaldia 555/2015, es va contractar laboralment i de caràcter no permanent al Sr. (...) per al desenvolupament del pla de treball i pla d'acció presentat a la sol·licitud de subvenció per a la contractació d'un AODL, amb efectes des del dia 2 de novembre de 2015 fins al dia 1 de novembre de 2016.

5. En data 25 d'octubre de 2016 el Servei d'Ocupació de Catalunya va trametre a l'Ajuntament de Celrà la resolució, segons la qual atorga a aquesta corporació una subvenció per import de 54.091,10 euros destinats a finançar fins el vuitanta per cent dels costos laborals anuals derivats de la contractació com a Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, per un període de 12 mesos, de:

- (...), per desenvolupar el pla de treball anomenat 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats'.
- (...), per desenvolupar el pla de treball anomenat 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària'.

6. Per Decret d'Alcaldia 588/2016, de 8 de novembre, es va prorrogar el contracte laboral i amb caràcter no permanent, de conformitat amb la pròrroga de subvenció concedida pel Servei d'Ocupació de Catalunya de:

- el senyor (...) com a agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, amb efectes des del dia 22 de desembre de 2016 fins al dia 21 de desembre de 2017, per desenvolupar el Pla de Treball 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats'
- el senyor (...) com a Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, amb efectes des del dia 2 de novembre de 2016 fins al dia 1 de novembre de 2017 per desenvolupar el pla de treball 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària'.

7. Havent-se prorrogat un any més la contractació dels AODL, cal actualitzar els imports proporcionals del 20% del cost no subvencionat a abonar pels diferents Ajuntaments pel fet de disposar de l'AODL, és d'interès de l'Ajuntament de Celrà formalitzar els termes de col·laboració en un nou conveni amb els diferents municipis que han donat suport en el desenvolupament de les accions estratègiques, i que formen part del territori Ter-Gavarres.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

2. De conformitat amb el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

## **A C O R D**

*Primer.* Aprovar els convenis marc de col·laboració a formalitzar entre l'Ajuntament de Celrà i els Ajuntaments inclosos en el territori Ter-Gavarres en el marc del pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020, que s'adjunten com annex a aquest acord, per executar els següents plans de treball per part dels dos Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local:

- 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats'
- 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària'

*Segon.* Comunicar aquest acord als Ajuntaments de Bordils, Cervià de Ter, Flaçà, Juià, Madremanya, Sant Joan de Mollet, Sant Jordi Desvalls, Sant Martí Vell i Viladasens.

## ANNEX 1

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'AJUNTAMENT DE \_\_\_\_\_ EN EL MARC DEL PLA ESTRATÈGIC EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I L'OCUPACIÓ DEL TER-GAVARRES 2013-2020, PER EXECUTAR PER PART DE L'AGENT D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL, EL PLA DE TREBALL ANOMENAT

**'DINAMITZACIÓ SOCIOECONÒMICA DEL TERRITORI TER-GAVARRES PER MILLORAR LA COMPETITIVITAT TURÍSTICA TREBALLANT AMB AGENTS PÚBLICS I PRIVATS'**

### ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, el senyor Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per a aquest acte en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local adoptat en sessió de data 4 d'abril de 2017, i assistit per la senyora Rosa Maria Melero Agea, en qualitat de secretaria de la corporació.

De l'altra, el/la senyor/a \_\_\_\_\_, alcalde/essa de l'Ajuntament de \_\_\_\_\_, facultat/da per a aquest acte en virtut de l'acord de \_\_\_\_\_ adoptat en sessió de data \_\_\_\_\_, i assistit pel/la senyor/a \_\_\_\_\_, secretari/a de la corporació.

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. L'Àrea de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Celrà porta a terme la coordinació tècnica del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació de la Llera del Ter 2013-20, desenvolupat al 2014 amb el *Pla d'Acció per a la Dinamització de les Zones d'Activitat Econòmica* i el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica a partir dels Recursos Endògens*.
2. Amb el suport i el compromís econòmic dels diferents ajuntaments inclosos en el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica a partir dels Recursos Endògens*, l'Ajuntament de Celrà va sol·licitar una subvenció destinada a programes de suport al desenvolupament local, concretament pel programa *Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL)*, amb la que es pretén aconseguir més personal tècnic que afavoreixi l'intercanvi de coneixements en el territori i augmentar la col·laboració entre els agents públic-privats.
3. En data 25 d'octubre de 2016, el Servei d'Ocupació de Catalunya va trametre a l'Ajuntament de Celrà la Resolució, segons la qual atorga a aquesta corporació una subvenció per import de 27.045,55€ destinats a finançar fins el vuitanta per cent dels costos laborals anuals derivats de la pròrroga de la contractació del Sr. (...), com a Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, per un període de 12 mesos, a fi de desenvolupar el pla de treball anomenat 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats'.
4. Per Decret d'Alcaldia 588/2016, de 8 de novembre, es va prorrogar el contracte laboral i amb caràcter no permanent del senyor (...) com a agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, amb efectes des del dia 22 de desembre de 2016 fins al dia 21 de desembre de 2017, per desenvolupar el Pla de Treball 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats', segons la pròrroga de subvenció concedida pel Servei d'Ocupació de Catalunya.
5. Havent-se prorrogat un any més la contractació de l'AODL cal actualitzar els imports proporcionals del 20% del cost no subvencionat a abonar pels diferents Ajuntaments pel fet de disposar de l'AODL. Motiu pel qual cal formalitzar els termes de col·laboració en un nou

conveni amb els diferents municipis que han donat suport en el desenvolupament de les accions estratègiques, i que formen part del territori Ter-Gavarres.

6. En sessió ordinària de data 4 d'abril de 2017, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Celrà ha aprovat el conveni marc de col·laboració a formalitzar amb els Ajuntaments que formen part del territori Ter-Gavarres per executar el pla de treball anomenat 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats' a càrrec de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local en el marc del pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020, amb vigència fins al 21 de desembre de 2017.

## **CONVENEN**

### **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ per desenvolupar conjuntament el Pla de treball anomenat 'Dinamització socioeconòmica del territori Ter-Gavarres per millorar la competitivitat turística treballant amb agents públics i privats' de l'AODL, segons subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, i emmarcat dins el Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del territori Ter-Gavarres 2013-2020.

### **2. OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Per part de l'Ajuntament de Celrà**

1. Desenvolupar el projecte d'acord amb la Resolució d'atorgament de la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya.
2. Proporcionar a la persona contractada els equips de protecció individual, d'acord amb les tasques a desenvolupar.
3. Nomenar un responsable tècnic que s'encarregui de la planificació i control continu del projecte, així com del seu seguiment i justificació davant del Servei d'Ocupació de Catalunya
4. Responsabilitzar-se de l'aprovisionament de tot el material fungible necessari pel desenvolupament de les tasques encomanades, així com la disposició d'un espai fix a les dependències municipals per dur a terme tasques tècniques.
5. Coordinar les tasques a realitzar en els municipis i vetllar perquè la persona contractada desenvolupi les seves tasques de manera correcta i amb les mesures de seguretat i higiene adequades.
6. Complir amb el pagament mensual i amb les obligacions fiscals derivades de la contractació de l'AODL.
7. Assumir la part proporcional de l'import no subvencionable del projecte a executar, que és de 3.203,48€ equivalent al 47,38% de la població així com la part restant que no quedi finançada per la resta d'Ajuntaments. S'adjunta com a **annex** la taula dels costos a repercutir als Ajuntaments, segons percentatge de població.

#### **Per part de l'Ajuntament de \_\_\_\_\_**

- Nomenar al/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ perquè es faci càrrec de mantenir l'intercanvi d'informació entre l'AODL i l'Ajuntament amb l'objectiu de facilitar,

corregir i ampliar la informació del primer, i col·laborar conjuntament en el desenvolupament de les accions a implementar segons el Pla de Treball de l'AODL.

- L'assistència trimestral a les reunions de seguiment del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del territori Ter-Gavarres 2013-2020 per part del/s representant/s de l'Ajuntament involucrat/s en el projecte.
- Assumir la part proporcional de l'import no subvencionable del projecte a executar, que és de \_\_\_\_\_ €.

### 3. APORTACIÓ ECONÒMICA

L'Ajuntament de \_\_\_\_\_ pagarà l'import de \_\_\_\_\_ a favor de l'Ajuntament de Celrà, prèvia liquidació per part de l'Ajuntament de Celrà.

### 4. DURADA DEL CONVENI

Aquest conveni té vigència des del dia de la seva signatura fins a la finalització del procés d'execució i justificació de les tasques de l'agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, previst pel dia 21 de desembre de 2017.

El conveni es pot prorrogar anualment, previ acord mutu entre ambdues parts, i sempre condicionat a la Resolució favorable de la pròrroga de la subvenció per contractar un agent d'Ocupació i Desenvolupament Local del Servei d'Ocupació de Catalunya.

### 5. CAUSES DE RESOLUCIÓ

L'incompliment manifest d'alguna clàusula d'aquest conveni implicarà la seva resolució, prèvia mediació per ambdues parts, assumint cada entitat els perjudicis que li pertoquin.

### 6. RESPONSABILITAT

Cada entitat que signa el conveni és responsable de les obligacions que ha d'assumir.

I, com a prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni al lloc i en la data que assenyalen.

L'alcalde de Celrà \_\_\_\_\_ L'alcalde/essa de \_\_\_\_\_

Daniel Cornellà Detrell \_\_\_\_\_

La secretària de Celrà \_\_\_\_\_ El/la secretari/a de \_\_\_\_\_

Rosa Maria Melero Agea \_\_\_\_\_

Celrà, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017 \_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

### ANNEX

PREVISIÓ COST AODL'S TER-GAVARRS 2016-2017			
Municipi	Habitants 2016*	% població T-G	Cost AODL
BORDILS	1.680	15,01%	1.014,87 €
CELRA	5303	47,38%	3.203,48 €
CERVIÀ DE TER	916	8,18%	553,35 €

FLAÇA	1018	9,09%	614,96 €
JUIÀ	327	2,92%	197,54 €
MADREMANYA	280	2,50%	169,14 €
ST. JOAN DE MOLLET	495	4,42%	299,02 €
ST. JORDI DESVALLS	700	6,25%	422,86 €
ST. MARTÍ VELL	250	2,23%	151,02 €
VILADASENS	224	2,00%	135,32 €
<b>TER-GAVARRES</b>	<b>11.193</b>	<b>100%</b>	<b>6.761,57 €</b>

## ANNEX 2

**CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'AJUNTAMENT DE \_\_\_\_\_ EN EL MARC DEL PLA ESTRATÈGIC EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I L'OCUPACIÓ DEL TER-GAVARRES 2013-2020, PER EXECUTAR PER PART DE L'AGENT D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL, EL PLA DE TREBALL ANOMENAT**

**'DINAMITZACIÓ DEL TERRITORI TER-GAVARRES A PARTIR DE LA RECUPERACIÓ DE L'ACTIVITAT PRIMÀRIA'**

### ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, el senyor Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per a aquest acte en virtut de l'acord de Junta de Govern Local adoptat en sessió de data 4 d'abril de 2017, i assistit per la senyora Rosa Maria Melero Agea, en qualitat de secretària de la corporació.

De l'altra, el/la senyor/a \_\_\_\_\_, alcalde/essa de l'Ajuntament de \_\_\_\_\_, facultat/da per a aquest acte en virtut de l'acord de \_\_\_\_\_ adoptat en sessió de data \_\_\_\_\_, i assistit pel/la senyor/a \_\_\_\_\_, secretari/a de la corporació.

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. L'Àrea de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Celrà porta a terme la coordinació tècnica del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació de la Llera del Ter 2013-20, desenvolupat al 2014 amb el *Pla d'Acció per a la Dinamització de les Zones d'Activitat Econòmica* i el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica* a partir dels Recursos Endògens.

2. Amb el suport i el compromís econòmic dels diferents ajuntaments inclosos en el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica* a partir dels *Recursos Endògens*, l'Ajuntament de Celrà va sol·licitar una subvenció destinada a programes de suport al desenvolupament local, concretament pel programa *Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL)*, amb la que es pretén aconseguir més personal tècnic que afavoreixi l'intercanvi de coneixements en el territori, dinamitzi el sector agroalimentari i artesanal, i augmenti la col·laboració entre els agents públic-privats.

3. En data 25 d'octubre de 2016 el Servei d'Ocupació de Catalunya va trametre a l'Ajuntament de Celrà la resolució, segons la qual atorga a aquesta corporació una subvenció per import de 27.045,55 € destinats a finançar fins el vuitanta per cent dels costos laborals anuals derivats de la contractació del Sr. (...), com a Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, per un període de 12 mesos, a fi de desenvolupar el pla de treball anomenat 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària'.

4. Per Decret d'Alcaldia 588/2016, de 8 de novembre, es va prorrogar el contracte laboral i amb caràcter no permanent del senyor (...) com a Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, amb efectes des del dia 2 de novembre de 2016 fins al dia 1 de novembre de 2017 per desenvolupar el pla de treball 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària'.

5. Havent-se prorrogat un any més la contractació de l'AODL cal actualitzar els imports proporcionals del 20% del cost no subvencionat a abonar pels diferents Ajuntaments pel fet de disposar de l'AODL. Motiu pel qual cal formalitzar els termes de col·laboració en un nou conveni amb els diferents municipis que han donat suport en el desenvolupament de les accions estratègiques, i que formen part del territori Ter-Gavarres.

6. En sessió ordinària de data 4 d'abril de 2017, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Celrà ha aprovat el conveni marc de col·laboració a formalitzar amb els Ajuntaments que formen part del territori Ter-Gavarres per executar el pla de treball anomenat 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària' a càrrec de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local en el marc del pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020, amb vigència fins el dia 1 de novembre de 2017.

## **CONVENEN**

### **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ per desenvolupar conjuntament el anomenat 'Dinamització del territori Ter-Gavarres a partir de la recuperació de l'activitat primària' de l'AODL, segons subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, i emmarcat dins el Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del territori Ter-Gavarres 2013-2020.

### **2. OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Per part de l'Ajuntament de Celrà**

1. Desenvolupar el projecte d'acord amb la Resolució d'atorgament de la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya.
2. Proporcionar a la persona contractada els equips de protecció individual, d'acord amb les tasques a desenvolupar.
3. Nomenar un responsable tècnic que s'encarregui de la planificació i control continu del projecte, així com del seu seguiment i justificació davant del Servei d'Ocupació de Catalunya
4. Responsabilitzar-se de l'aprovisionament de tot el material fungible necessari pel desenvolupament de les tasques encomanades, així com la disposició d'un espai fix a les dependències municipals per dur a terme tasques tècniques.
5. Coordinar les tasques a realitzar en els municipis i vetllar perquè la persona contractada desenvolupi les seves tasques de manera correcta i amb les mesures de seguretat i higiene adequades.
6. Complir amb el pagament mensual i amb les obligacions fiscals derivades de la contractació de l'AODL.
7. Assumir la part proporcional de l'import no subvencionable del projecte a executar, que és de 3.203,48€, equivalent al 47,38% de la població així com la part restant que



no quedi finançada per la resta d'Ajuntaments. S'adjunta com a **annex** la taula dels costos a repercutir als Ajuntaments, segons percentatge de població.

**Per part de l'Ajuntament de \_\_\_\_\_**

1. Nomenar al/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ perquè es faci càrrec de mantenir l'intercanvi d'informació entre l'AODL i l'Ajuntament amb l'objectiu de facilitar, corregir i ampliar la informació del primer, i col·laborar conjuntament en el desenvolupament de les accions a implementar segons el Pla de Treball de l'AODL.
2. L'assistència trimestral a les reunions de seguiment del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del territori Ter-Gavarres 2013-2020 per part del/s representant/s de l'Ajuntament involucrat/s en el projecte.
3. Assumir la part proporcional de l'import no subvencionable del projecte a executar, que és de \_\_\_\_\_ €.

### **3. APORTACIÓ ECONÒMICA**

L'Ajuntament de \_\_\_\_\_ pagarà l'import de \_\_\_\_\_ a favor de l'Ajuntament de Celrà, prèvia liquidació per part de l'Ajuntament de Celrà.

### **4. DURADA DEL CONVENI**

Aquest conveni té vigència des del dia de la seva signatura fins a la finalització del procés d'execució i justificació de les tasques de l'agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, previst pel dia 1 de novembre de 2017.

El conveni es pot prorrogar anualment, previ acord mutu entre ambdues parts, i sempre condicionat a la Resolució favorable de la pròrroga de la subvenció per contractar un agent d'Ocupació i Desenvolupament Local del Servei d'Ocupació de Catalunya.

### **5. CAUSES DE RESOLUCIÓ**

L'incompliment manifest d'alguna clàusula d'aquest conveni implicarà la seva resolució, prèvia mediació per ambdues parts, assumint cada entitat els perjudicis que li pertoquin.

### **6. RESPONSABILITAT**

Cada entitat que signa el conveni és responsable de les obligacions que ha d'assumir.

I, com a prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni al lloc i en la data que assenyalen.

L'alcalde de Celrà

L'alcalde/essa de \_\_\_\_\_

Daniel Cornellà Detrell

\_\_\_\_\_

La secretaria de Celrà

El/la secretari/a de \_\_\_\_\_

Rosa Maria Melero Agea

\_\_\_\_\_

Celrà, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

\_\_\_\_\_, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017



## ANNEX

PREVISIÓ COST AODL'S TER-GAVARRES 2016-2017			
Municipi	Habitants 2016*	% població T-G	Cost AODL
BORDILS	1.680	15,01%	1.014,87 €
CELRÀ	5303	47,38%	3.203,48 €
CERVIÀ DE TER	916	8,18%	553,35 €
FLAÇA	1018	9,09%	614,96 €
JUIÀ	327	2,92%	197,54 €
MADREMANYA	280	2,50%	169,14 €
ST. JOAN DE MOLLET	495	4,42%	299,02 €
ST. JORDI DESVALLS	700	6,25%	422,86 €
ST. MARTÍ VELL	250	2,23%	151,02 €
VILADASENS	224	2,00%	135,32 €
<b>TER-GAVARRES</b>	<b>11.193</b>	<b>100%</b>	<b>6.761,57 €</b>

## 9. Aprovació de diversos preus públics.

### ANTECEDENTS DE FET

1. L'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Celrà ha organitzat diversos cursos, alguns dels quals són de pagament. El tècnic de promoció econòmica ha emès informe relatiu a l'aprovació dels preus públics corresponents:

CURSOS PROMOCIÓ ECONÒMICA	Dates	Import
Curs de manipulador/a d'aliments (4h)	Fins desembre 2017	25,00€/curs
Curs de conductor de carretó elevador (20h)	Jul-des2017	25,00€/curs

2. La tècnica de cultura ha emès informe relatiu a l'aprovació dels preus públics corresponents a activitats de pagament de la Festa Major del 2017:

OBRES DE TEATRE - CULTURA	Dates	Preu entrada
Circ de Can Cors	Festa Major 2017	4,00€/u
Una Nit amb Mag Lari (amb Queda't Girona)	Festa Major 2017	10,00€/u

3. De conformitat amb els informes de promoció econòmica i de Cultura, s'ha aplicat la fórmula corresponent per a determinar els preus públics a aprovar.

4. Ha emès informe l'interventor municipal de data 29 de març de 2017

### FONAMENTS DE DRET

1. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades en la lletra B), de l'article 20.1 d' aquesta Llei.

2. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 21 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica-financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents

i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

3. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local.

I va ésser en sessió plenària de data 8 de novembre de 2011 que es va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics a favor de la Junta de Govern Local per tots aquells cursos i activitats especials no previstos en la pròpia ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà, tal i com és el supòsit.

D'acord amb els supòsits de fet, la legislació aplicable, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **A C O R D**

**Primer.-** Aprovar els preus públics segons s'indica:

<b>OBRES DE TEATRE - CULTURA</b>	<b>Dates</b>	<b>Preu entrada</b>
Circ de Can Cors	Festa Major 2017	4,00€/u
Una Nit amb Mag Lari (amb Queda't Girona)	Festa Major 2017	10,00€/u
<b>CURSOS PROMOCIÓ ECONÒMICA</b>	<b>Dates</b>	<b>Import</b>
Curs de manipulador/a d'aliments (4h)	Fins desembre 2017	25,00€/curs
Curs de conductor de carretó elevador (20h)	Jul-des2017	25,00€/curs

**Segon.-** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**Tercer.-** Comunicar el present acord a la comptabilitat de la Corporació.

## **10. Nomenament dels representants de l'Ajuntament de Celrà a la comissió de garanties d'admissió de primària per al curs 2017-2018.**

D'acord amb el decret 75/2007, de 27 de març, publicat al DOGC Núm. 4852, de 29 de març de 2007, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, i atès que en el municipi de Celrà existeix més d'una escola, des dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament han considerat oportú la constitució de la Comissió de Garanties d'Admissió de Primària..

En data 16 de març de 2016, registre d'entrada municipal número E2017010087, el Sr. (...), Director dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament, ha sol·licitat a l'Ajuntament de Celrà, la designació de la persona representant d'aquesta corporació en aquesta Comissió.

Atès que procedeix designar un representant en aquesta Comissió;

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.** Designar les següents persones com a representants de l'Ajuntament de Celrà en la Comissió de Garanties d'Admissió de Primària:

- Sr. Josep Bartis Fàbrega, regidor d'Educació, com a titular.
- Sra. (...), Tècnica d'Educació, com a suplent.

**Segon.** Comunicar el present acord als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament.

## **11. Retribucions complementàries.**

Les Sres. (...), (...) i (...) van efectuar el repartiment del butlletí InfoCelrà per tots els domicilis de Celrà, havent sol·licitat voluntàriament realitzar aquest servei de repartiment, fora de la seva jornada de treball, realitzant una tercera part del municipi cadascuna, segons queda acreditat en la proposta del tècnic de comunicació i noves tecnologies de l'Ajuntament de Celrà proposant el pagament de 83,34€ a cada treballadora en concepte de complement de productivitat pel repartiment realitzat, el qual consta en l'expedient.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció dels següents

### **A C O R D S**

**Primer.-** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 83,34 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'abril de 2017.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions *personal Serveis Generals*" del pressupost 2017 de la Corporació.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 83,34 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'abril de 2017.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions *personal Serveis Generals*" del pressupost 2017 de la Corporació.

**Tercer.** Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 83,34 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes d'abril de 2017.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 40.3400.15100 *Gratificacions personal esports* del pressupost 2017 de la Corporació.

**Quart.** Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

## **12. Altres assumptes de caràcter urgent.**

En compliment del que estableix l'article 91.4 del R.O.F., l'alcalde-president proposa que s'inclouï per raó d'urgència, a la consideració de la Junta de Govern Local, un assumpte no comprès dins de l'ordre del dia i que correspon al següent: l'adjudicació de la nau industrial número 3 per a la generació d'activitat econòmica de Celrà. S'aprova per unanimitat la urgència.

### **ANTECEDENTS DE FET**

**1.** En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 20 de desembre de 2016, es va aprovar el Plec de condicions que ha de regir l'adjudicació de les naus industrials números 3 i 4, de propietat municipal, per generar activitat econòmica i també es va obrir el procediment per atorgar la concessió administrativa (acord publicat al BOP de Girona número 14, de 20 de gener de 2017, a l'e-tauler de la pàgina web de l'ajuntament i al tauler d'anuncis de la corporació).

2. De conformitat amb la clàusula IV.5 del Plec de condicions, les ofertes s'havien de lliurar en el termini de 45 dies naturals següents al de la publicació de l'anunci al BOP de Girona. La data límit, per tant, era el dia 6 de març de 2017.

Van presentar les seves ofertes els licitadors següents:

SOL·LICITANT	REGISTRE D'ENTRADA MUNICIPAL NÚMERO	DATA
Girona disseny tècnic, S.L.	778	20/02/2017
(...)	934	03/03/2017
Nabla Thermoelectrics, S.L.	936	03/03/2017
(...)	963	06/03/2017
BTwice Engineering, S.L.	970	06/03/2017

3. El dia 7 de març de 2017, la mesa de contractació es va reunir per revisar el contingut del sobre A, i es comprova que els licitadors han aportat tota la documentació de la clàusula VI.b – *documentació administrativa*.

4. El dia 14 de març de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre B- *documentació ponderable a través de judicis de valor*. D'acord amb l'apartat VI.c del Plec de condicions, es van lliurar els sobres als tècnics municipals perquè valoressin la documentació.

5. En data 21 de març de 2017, la Mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre C, amb la documentació que conté criteris quantificables de forma automàtica, prèvia lectura de l'informe dels tècnics municipals relatiu a la puntuació obtinguda de la valoració del sobre B.

Essent les puntuacions obtingudes en la valoració del sobre B les següents:

Licitador	Caràcter innovador de l'activitat	Sinèrgies amb altres activitats econòmiques de Celrà	Valoració sobre B
Girona disseny tècnic, S.L.	0	2	2
(...)	1	0,5	1,5
Nabla Thermoelectrics, S.L.	5	0	5
(...)	1	3	4
BTwice Engineering, S.L.	4	0	4

A continuació es va procedir a l'obertura dels Sobres C – *documentació que conté criteris quantificables de forma automàtica*, obtenint els sol·licitants la puntuació següent:

Licitador	Empresa d'iniciativa social i sense afany de lucre (màxim 4 punts)	Emprenedor/a empadronat/da a Celrà o domicili social a Celrà (màxim 5 punts)	Compromís creació número de llocs de treball (màxim 8 punts)	Valoració sobre C
Girona disseny tècnic, S.L.	0	5	2 treb. (4 punts)	9
(...)	0	0	1 treb. (2 punts)	2
Nabla Thermoelectrics, S.L.	0	0	2 treb. (4 punts)	4
(...)	0	5	2 treb. (4 punts)	9
BTwice Engineering, S.L.	0	0	1 treb. (2 punts)	2

Essent la puntuació total obtinguda pels licitadors la següent:

Licitador	Valoració sobre B	Valoració sobre C	Valoració Total	posició
Girona disseny tècnic, S.L.	2	9	<b>11</b>	2

(...)	1,5	2	<b>3,5</b>	5
Nabla Thermoelectrics, S.L.	5	4	<b>9</b>	3
(...)	4	9	<b>13</b>	1
BTwice Engineering, S.L.	4	2	<b>6</b>	4

En base als resultats obtinguts, la Mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació:

*Primer.* Classificar les ofertes per ordre decreixent de valoració, sent aquesta la següent:

1. (...)
2. Girona disseny tècnic, S.L.
3. Nabla Thermoelectrics, S.L.
4. BTwice Engineering, S.L.
5. (...)

*Segon.* Requerir als sol·licitants que han quedat en els dos primers llocs, (...) i Girona disseny tècnic, S.L., perquè, en el termini de deu dies hàbils, presentin la documentació requerida en l'apartat VII.2 del Plec de condicions.

**6.** El dia 24 de març de 2017, registre de sortida municipal número 10112, es va requerir a Girona disseny tècnic, S.L. per a què aportés en el termini de deu dies hàbils, la documentació prevista en el plec de condicions per a l'adjudicació, incloent el document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, equivalent a dues mensualitats del cànon.

**7.** El dia 27 de març de 2017, registre d'entrada municipal 10235, Girona disseny tècnic, S.L. presenta la documentació requerida, complementant-la el dia 4 d'abril de 2017, registre d'entrada municipal número 10337.

#### **FONAMENTS DE DRET**

**1.** De conformitat amb l'article 69 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals la concessió es pot formalitzar en document administratiu, sent la Secretària de la Corporació qui en dóna fe.

**2.** Per tot l'exposat, i de conformitat amb el que disposen els articles 53 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de contractes del sector públic i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

D'acord amb els supòsits de fet i la legislació aplicable, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

#### **A C O R D**

**Primer.** Adjudicar la nau industrial número 3, de propietat municipal, per a la generació d'activitat econòmica, mitjançant concessió de domini públic, a favor de Girona disseny tècnic, S.L., amb domicili al carrer Ernest Lluch, 7 de Celrà, i amb NIF número (...), amb una durada de dos anys a comptar des del dia 7 d'abril de 2017.

**Segon.** El concessionari ha de satisfer a favor de l'Ajuntament de Celrà, a partir de la posada en funcionament de la instal·lació, el cànon establert a la clàusula X del Plec de condicions, i que és el següent:

- 250€/mes durant el primer any
- 300€/mes durant el segon any

El pagament del cànon s'efectuarà en els primers 8 dies de cada mes mitjançant ingrés bancari en el compte de l'Ajuntament de Celrà: (...), o en el seu cas, domiciliació bancària.

**Tercer.** Citar l'adjudicatari perquè el dia i l'hora que se li indicarà concorri a formalitzar el document administratiu de conformitat amb el que disposa l'article 69 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

**Quart.** Publicar un anunci de l'adjudicació de la concessió de domini públic en el Butlletí Oficial de la Província.

**Cinquè.** Notificar aquest acord al concessionari, i donar compte a la Tresoreria i Comptabilitat de la Corporació.

### **13. Comunicacions i informacions.**

El Sr.Alcalde informa als membres als membres de la Junta de Govern Local dels assumptes previstos en l'ordre del dia del proper Ple.

### **14. Precs i preguntes.**

No s'escau

**CLOENDA.** No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió quan són les 20:30 hores. De tot el qual, jo, com a secretària, dono fe.