

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 2/2017
Caràcter: ordinària
Convocatòria: primera
Horari: de 19.30 hores a 20:40 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 19.30 hores del dia 7 de febrer de 2017 i prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial d'aquest Ajuntament els membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde, que s'incorpora al punt tercer de l'ordre del dia.

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

També assisteixen com a oient la Sra. Mercè Amich Vidal i la Sra. Sonia Fortià Martí, regidores delegades amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 17 de gener de 2017.

Es dona per llegida l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 17 de gener de 2017, l'esborrany de la qual ha estat tramesa a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

EN MATÈRIA D'URBANISME

2. Concessió modificació de llicència urbanística d'un edifici plurifamiliar al carrer de les Bòbiles, 14-16 de Celrà.

En data 3 d'abril de 2006, mitjançant decret d'alcaldia 211/2006, es va concedir llicència

urbanística per a la construcció d'un edifici plurifamiliar amb 12 habitatges, 11 places d'aparcament i 3 locals al carrer de les Bòbiles núm. 14-16 de Celrà.

Obres i Promocions Pons SA ha sol·licitat el canvi de pendent de la coberta del 24% al 30%, així com la modificació del nombre d'aparcaments, locals i trasters passant de 11 places d'aparcament a 12 places, 3 locals a fer-ne 1 i la construcció de 8 nous trasters.

En data 27 de gener de 2017, l'arquitecta municipal emet informe favorable pel canvi de pendent de la coberta i modificació del nombre d'aparcaments, locals i trasters, sense augment de superfície, d'un edifici plurifamiliar al carrer de les Bòbiles núm. 14-16 de Celrà.

Vist l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 40 de la Llei 39/2015, de 1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'ordenança reguladora número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Atorgar a l'empresa OBRES I PROMOCIONS PONS SA amb NIF núm. (...) llicència urbanística per a la modificació de la pendent de la coberta del 24% al 30%, incorporació d'una plaça d'aparcament més, modificació de 3 locals a 1 local i construcció de 8 trasters a l'edifici plurifamiliar situat al carrer de les Bòbiles núm. 14-16 Celrà, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer i amb compliment dels requisits i condicionants que consten en la llicència urbanística concedida el dia 3 d'abril de 2006, mitjançant decret d'alcaldia 211/2006.

Segon.- Aprovar la taxa per modificació de llicència (OF. 11): **80 euros**.

Tercer.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. Aprovació definitiva de la modificació del sistema d'actuació establert en el Pla general d'ordenació urbana del Municipi de Celrà per al polígon d'actuació urbanística 7.

En aquest moment, la Sra. Maria del Mar Camps s'incorpora a la sessió.

ANTECEDENTS DE FET

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 17 d'octubre de 2016, es va aprovar inicialment la modificació del sistema d'actuació establert en el pla General d'Ordenació Urbana del Municipi de Celrà per al desenvolupament del polígon d'actuació urbanística 7 que passarà del sistema de compensació al sistema de cooperació.

Aquest acord va ser sotmès a informació pública mitjançant la publicació d'un anunci al BOP de Girona número 216 de data 11 de novembre de 2016 i al diari El Punt de data 10 de novembre de 2016, a l'e-tauler i al tauler d'edictes municipal. Simultàniament es va citar personalment als propietaris afectats per tal que poguessin presentar les al·legacions que estimessin oportunes.

Ha transcorregut el termini d'un mes des de la darrera notificació efectuada, i no s'ha presentat cap al·legació.

FONAMENTS DE DRET

1. L'administració actuant pot acordar, d'ofici o a instàncies de les persones interessades, la substitució del sistema d'actuació o de la modalitat dins del sistema d'actuació prèviament establerts, fins i tot quan l'hagi establert un pla urbanístic, a través del procediment previst en l'article 119 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
2. Articles 119 i 121 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
3. Article 129 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.
4. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern local aprova per majoria absoluta de 4 dels 5 membres que legalment la constitueixen (vots a favor: Daniel Cornellà Detrell, Josep Bartis Fàbrega, Eulàlia Ferrer Benito i Jan Costa Rengel. Abstencions: M. Mar Camps Mora) l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar definitivament la modificació del sistema d'actuació establert en el Pla General d'Ordenació Urbana del Municipi de Celrà per al desenvolupament del polígon d'actuació urbanística 7 que passarà del sistema de compensació al sistema de cooperació.

Segon. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://www.celra.cat>].

Tercer. Notificar aquest acord als propietaris afectats per la modificació.

EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

4. Adjudicació del contracte de coproducció amb la Xarxa audiovisual local per a la realització del Magazín Ter Gavarres.

La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels membres que legalment la constitueixen, deixar sobre la taula l'adjudicació del contracte de coproducció entre l'Ajuntament de Celrà i la Xarxa Audiovisual Local per a la realització del *MAGAZÍN TER-GAVARRES* a Ràdio Celrà.

5. Aprovació de la pròrroga del contracte del servei de neteja dels edificis municipals.

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió de Junta de Govern Local, de data 7 d'octubre de 2014, es va adjudicar el contracte del servei de neteja d'edificis municipals a favor de l'empresa Global Neteges SL. Concretament, dels edificis municipals següents: Escola Falgueres, Escola Bressol Gínjols, Escoles Velles, Teatre Ateneu, Casal d'Avis Can Ponac, Pavelló Piscines, Vestidors Piscines, Vestidors Camp de Futbol i Pavelló d'Esports. El contracte es va formalitzar en data 24 d'octubre de 2014, amb una durada de dos anys amb efectes a partir del dia 1 de novembre de 2014 fins al dia 1 de novembre de 2016.

2. És d'interès de la Corporació prorrogar aquest contracte un any, concretament des del dia 1 de novembre de 2016 fins al dia 31 d'octubre de 2017, ambdós inclosos.

3. Ha emès informe el cap de l'Àrea de serveis municipals.

FONAMENTS DE DRET

1. La clàusula tercera del contracte administratiu estableix que *"la durada del contracte de serveis serà de 2 anys, concretament des del dia 1 de novembre de 2014 fins al dia 31 d'octubre de 2016, existint la possibilitat d'una pròrroga del contracte per 1 any (de l'1 de novembre de 2016 al 31 d'octubre de 2017), la qual haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament."*

I la clàusula 6 del plec de clàusules administratives particulars indica que: *'La duració del contracte es fixa en dos anys, a comptar a partir de l' inici de la prestació del servei, el qual ha de tenir lloc dins del mes següent a la data de formalització del contracte.*

El contracte serà prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del contracte, i sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 3 anys'.

2. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Prorrogar el contracte del servei de neteja d'edificis municipals formalitzat amb l'empresa GLOBAL NETEGES SL, des del dia 1 de novembre de 2016 fins al dia 31 d'octubre de 2017, ambdós inclosos.

Segon. *Imputar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents: "neteja edifici serveis socials" 22700.2300.70, "serveis de neteja CEIP's 22700.3210.76, "serveis de neteja escoles bressol" 22700.3211.76, "serveis de neteja Ateneu" 22700.3350.30, "contracte neteja edifici casal d'avis" 22700.3372.70, "neteja edifici poliesportiu" 22700.3420.40 i "neteja piscina municipal" 22700.3423.40 del pressupost vigent de la corporació.*

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa Global Neteges, SL.

Quart. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la corporació.

EN MATÈRIA D'HISENDA

6. Atorgament de subvenció a favor de l'Associació de la gent gran i casal d'avis Can Ponac, per a sufragar el servei de cafeteria corresponent al segon semestre de 2016.

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Associació Casal de la Gent Gran "Can Ponac" de Celrà organitza activitats per tal de dinamitzar l'espai que ocupa l'entitat. Aquestes activitats van dirigides a les persones grans amb la finalitat d'oferir un espai no només lúdic i d'entreteniment, sinó també de creació i manteniment de xarxes socials així com d'estimulació de capacitats físiques i cognitives.

Un dels serveis que s'ofereixen des de l'Associació és el de cafeteria interna i menjador.

En data 3 de setembre de 2014 l'Ajuntament de Celrà i l'Associació de la Gent Gran "Can Ponac" van formalitzar un conveni segons el qual, *"l'Ajuntament atorgarà una subvenció màxima anual de 4.000€ amb la finalitat de sufragar la despesa derivada de la dinamització del servei de cafeteria interna i menjador, sempre que la despesa destinada a aquesta activitat no s'hagi cobert amb els ingressos obtinguts d'aquest servei"*.

De conformitat amb el pacte segon del conveni degudament formalitzat, el present conveni té una vigència de 4 anys a partir de la seva signatura, estant per tant a data d'avui, vigent a tots els efectes.

2. Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 18 de juliol de 2016, l'Ajuntament de Celrà va concedir una subvenció de **2.762,18 euros** corresponents al primer pagament de la subvenció de l'exercici 2016, a favor de l'Associació Casal de la Gent Gran "Can Ponac" a fi de sufragar les despeses generades per l'organització del servei de cafeteria interna i menjador per als socis.

3. En data 20 de gener de 2017, registre d'entrada municipal 1-2017-000256-2, l'Associació Casal de la Gent Gran "Can Ponac", ha sol·licitat una subvenció per import de **1.237,82 euros** corresponents a la quantitat pendent d'atorgar per l'exercici 2016, segons l'esmentat conveni.

Conjuntament amb la sol·licitud, l'entitat adjunta la documentació relativa a l'estat de comptes referents a les activitats de l'associació amb el detall d'ingressos i despeses durant l'any 2016, així com el balanç econòmic relatiu específicament al servei de cafeteria interna i menjador de l'exercici 2016.

4. En data 20 de gener de 2017 la tècnica d'educació ha emès un informe favorable sobre la documentació justificativa aportada per part de l'entitat.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Atorgar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'una subvenció per import de **1.237,82 euros**, a favor de l'Associació Casal de la Gent Gran "Can Ponac" amb NIF (...) i amb domicili a efectes de notificacions al carrer La Fàbrica, 31 de Celrà, a fi de sufragar les despeses generades per la prestació del servei de cafeteria interna i menjador per als socis corresponents a l'exercici 2016 i no cobertes amb els ingressos obtinguts per la pròpia activitat.

Segon. La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 74.3372.48000 "Aportacions Casal de la Gent Gran Can Ponac" del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2017.

Tercer. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la

subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Quart. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

7. Atorgament d'una subvenció per a rehabilitació de façanes al casc antic corresponent a la convocatòria de 2015.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 13 d'octubre de 2015, el Ple va aprovar les bases reguladores per concedir ajuts per rehabilitar façanes del nucli antic de Celrà, acord que va ser exposat al públic mitjançant un anunci al BOP de Girona número 205, de 23 d'octubre de 2015, al DOGC número 6983, de 26 d'octubre de 2014, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la corporació. En data 27 de novembre de 2015 es va publicar al BOP de Girona l'aprovació definitiva de les bases no havent-se presentat cap al·legació.

El termini per a la presentació de sol·licituds era de dos mesos des de la publicació íntegra de les bases en el BOP, un cop aprovades definitivament, per tant, va finalitzar el 27 de gener de 2016.

2. En data 26 de gener de 2016, registre d'entrada municipal núm. 238, el Sr. (...) va sol·licitar una subvenció per reparació de dos balcons de planta primera i repintat de baranes i façana al carrer Doctor Romagós núm. 14 de Celrà
3. En data 29 d'agost de 2016, amb registre municipal d'entrada núm. 3.373, el Sr. (...) presenta factures de l'obra realitzada i justificants del pagament de les mateixes.
4. L'arquitecta municipal informa favorablement a l'acabament de les obres amb una valoració de l'import a subvencionar de 528,67 euros. I amb posterioritat es reuneix la comissió tècnica de valoració, la qual proposa atorgar un ajut de 528,67 euros a favor del Sr. (...).

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 8.4 de les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a la rehabilitació de façanes del nucli antic de Celrà per al 2015, l'Ajuntament de Celrà, d'acord amb al proposta emesa per la comissió tècnica de valoració, adoptarà un acord per Junta de Govern Local i ho notificarà oportunament als interessats.
2. L'article 14 de les bases disposa que les ajudes s'abonaran un cop s'hagi justificat l'acabament de les obres amb la visita dels tècnics municipals, que emetran un informe al respecte. Visita que ja s'ha efectuat així com també s'ha emès el corresponent informe, essent aquest favorable.
3. De conformitat amb la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les bases aprovades pel Ple de la Corporació, en sessió del dia 13 d'octubre de 2015.
4. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Concedir una subvenció per un import de **528,67 euros** a favor del Sr. (...) amb DNI núm. (...), amb domicili a efectes de notificacions al carrer Escorxador núm. 15 de Celrà, a fi de sufragar la despesa derivada de les obres de rehabilitació de la façana de l'habitatge situat al carrer Doctor Romagós núm. 14 al nucli antic de Celrà

Segon.- Ordenar el pagament de 528,67 euros a favor del Sr. (...), atès que han justificat degudament l'obra executada, d'acord amb l'article 14 de es bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a la rehabilitació de façanes al nucli antic de Celrà per a 2015.

Tercer.- La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades. L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.
2. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, entre d'elles, davant l'Ajuntament de Celrà i de la Seguretat Social.
3. Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart.- La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 21 1522 78000 "subvencions rehabilitació façanes" del pressupost de la corporació.

Cinquè.- Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Sisè.- Notificar el present acord als interessats i comunicar el mateix a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

8. Atorgament d'una subvenció a favor de l'Associació sardanista de Celrà per a la realització de l'Aplec de la sardana 2017.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 31 de gener de 2017, registre d'entrada municipal 1-2017-000476-2, el Sr. (...), en representació de l'Agrupació Sardanista de Celrà amb CIF (...), va presentar la documentació justificativa de les despeses i ingressos de l'Aplec de la Sardana 2016 i va sol·licitar a l'Ajuntament de Celrà un ajut econòmic per a la realització de l'Aplec de la Sardana 2017 per import de 1.800,00 euros.
2. És d'interès de l'Ajuntament donar suport a les iniciatives de la ciutadania i així doncs concedir una subvenció a favor de l'Agrupació Sardanista de Celrà per import de 1.800,00€.
3. Han emès informe la tècnica de cultura i la secretària de la corporació, els quals consten en l'expedient administratiu.

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Atorgar una subvenció, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 1.800,00€ a favor de l'entitat l'Agrupació Sardanista de Celrà, amb CIF (...) i amb domicili a la Ctra. de Juià, 48 (17460) de Celrà, a fi de sufragar les despeses derivades l'Aplec de la Sardana per l'exercici 2017.

Segon. La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

- A justificar, a l'Ajuntament de Celrà, la subvenció atorgada i la seva destinació, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment. A tal efecte, caldrà que justifiquin l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció, així com la finalitat concreta a la que s'ha destinat la subvenció. A més a més, també caldrà presentar les factures justificatives de la despesa realitzada.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i el logotip de l'Ajuntament de Celrà.
- Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat. L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.
- Certificar trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, entre d'elles, davant l'AJUNTAMENT DE CELRÀ i de la Seguretat Social.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer. La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 30.3380.48002 'Associació Sardanista de Celrà. Aplec' del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2017.

Quart. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiciona el seu atorgament.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'entitat, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat

de la Corporació.

9. Aprovació i modificació d'uns preus públics.

ANTECEDENTS DE FET

1.- Per Junta de Govern Local de data 5 de desembre de 2016, es van aprovar els preus de les entrades del teatre de gener a juny 2017.

En data 16 de gener de 2017, la tècnica de cultura presenta informe esmenant un error en el preu de l'entrada de +Ateneu, concretament en els espectacles "Pares Nostres", "BR2 Missió salvar el planeta terra" i "Nàufrags"

És d'interès de l'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Celrà la modificació dels preus públics, esmentats en el paràgraf anterior i no previstos en l'ordenança número 3, establint com a entrades +Ateneu els següents:

<u>Obra de teatre</u>	<u>preu públic +Ateneu/entrada</u>
<i>Pares Nostres</i>	11,00€
<i>BR2: Missió salvar el planeta</i>	11,00€
<i>Nàufrags</i>	11,00€

2.- És d'interès de l'Ajuntament de Celrà realitzar un curs dirigit a les mares o futures mares, amb o sense nadons i que vulguin recuperar i/o millorar el seu benestar físic.

En data 31 de gener de 2017, la tècnica de cultura emet informe de la proposta dels preus públics corresponents.

3.- De conformitat amb els informes de Cultura, de data 16 i 31 de gener de 2017, s'ha aplicat la fórmula corresponent per a determinar el preu públic a aprovar.

Ha emès informe l'interventor municipal de data 31 de gener de 2017

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades en la lletra B), de l'article 20.1 d' aquesta Llei.

2. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 21 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica-financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

3. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local.

I va ésser en sessió plenària de data 8 de novembre de 2011 que es va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics a favor de la Junta de Govern Local per tots aquells cursos i activitats especials no previstos en la pròpia ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà, tal i com és el supòsit.

D'acord amb els supòsits de fet, la legislació aplicable, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar la modificació dels preus públics +Ateneu de les obres de teatre i pels imports que tot seguit s'indica:

<u>Obra de teatre</u>	<u>preu públic +Ateneu/entrada</u>
<i>Pares Nostres</i>	11,00€
<i>BR2: Missió salvar el planeta</i>	11,00€
<i>Nàufrags</i>	11,00€

Segon.- Aprovar el preu públic per assistir al curs Mamifit 2017 segons s'indica:

1 sessió/setmana durant 2 mesos	80,00€ / Curs
2 sessions/setmana durant 2 mesos	100,00€ / Curs
1 sessió/setmana durant 4 mesos	152,00€ / Curs
2 sessions/setmana durant 4 mesos	190,00€ / Curs

Tercer.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Quart.- Comunicar el present acord a la comptabilitat de la Corporació.

EN MATÈRIA DE PATRIMONI

10. Autorització d'ús del local jove per a la realització d'un curs de monitor de lleure.

ANTECEDENTS DE FET

És d'interès de l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Celrà realitzar un curs de monitor/a de lleure en compliment de l'Eix 2 del Pla Local de Joventut de Celrà 2016-2019 aprovat pel Ple de la corporació local en data 10 de maig de 2016.

La finalitat del curs de monitor/a de lleure és millorar la qualitat educativa i l'aprenentatge del jovent que participa en entitats del municipi que ofereixen activitats d'educació en el lleure.

L'Associació Recreativa per a l'Esport i la Cultura - Escola d'Educadors Galligants, reconeguda per la Generalitat de Catalunya amb el núm. 29 (Resolució 29/11/1993) i inscrita al Cens general de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 1139, és una entitat que es dedica a la formació d'educadors en el lleure, organitzant diversos cursos al llarg de l'any. Per dur a terme el curs de monitor/a de lleure a Celrà necessita un espai per dur-lo a terme, que en aquest cas serà l'espai jove, situat a la Plaça de l'Església, 7, del municipi de Celrà.

L'Ajuntament de Celrà dona suport a les entitats que donen servei a joves del municipi, i veu com a molt positiu el que s'ofereix per donar formació en un camp com l'educació en el lleure, i es proposa autoritzar l'ús de l'espai jove de Celrà.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el què disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Autoritzar al Sr. (...), amb número de DNI (...), en representació de l'entitat Associació Recreativa per a l'Esport i la Cultura - Escola d'Educadors Galligants, l'autorització per a la utilització de l'ús de l'immoble municipal de l'Espai Jove, situat a la Plaça de l'Església, 7, amb la finalitat de realitzar el curs de monitor/a de lleure 2017, i sotmesa a les condicions i determinacions que s'indiquen en l'apartat següent.

Segon. L'autorització per a la utilització de l'ús de l'immoble municipal de l'espai jove queda subjecte a les condicions i determinacions que tot seguit s'indiquen:

1. El curs de monitor/a de lleure es portarà a terme a l'espai jove del municipi de Celrà durant els dies i horaris següents: de dissabte 8 d'abril a divendres 14 d'abril de 2017 de 9 a 21 h.
2. L'autorització d'ús de l'espai de manera puntual per part de Associació Recreativa per a l'Esport i la Cultura - Escola d'Educadors Galligants queda restringida a la realització del curs de monitor/a de lleure 2017.
3. Destinar l'espai autoritzat a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual ha estat autoritzat.
4. Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.
5. S'haurà de designar un únic interlocutor de la mateixa entitat per establir les relacions amb l'Ajuntament.
6. El representat de l'entitat contactarà amb l'àrea de Joventut de l'Ajuntament per a recollir les claus a la consergeria del Centre Cultural La Fàbrica en horari d'atenció al públic de dilluns a divendres de 17 a 21 hores.
7. En cap cas l'entitat pot tenir còpia de les claus ni cedir-les a tercers.
8. Mantenir l'espai en les mateixes condicions en què es trobava abans d'ésser utilitzat. L'entitat es compromet a netejar l'espai cada vegada que se'n faci ús, i serà la responsable que l'espai quedi en les mateixes condicions en què es trobava abans de fer-ne ús.
9. Respectar l'aforament de l'espai de 40 persones, el control del qual serà responsabilitat del sol·licitant.
10. Seguir en tot moment les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.
11. No entrar a les instal·lacions amb animals.
12. No està permès menjar o beure a l'espai.
13. Posar en coneixement dels responsables del centre les anomalies o irregularitats que s'observin en el mateix.
14. Destinar l'espai autoritzat a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual ha estat autoritzat.
15. Vigilar que les normes es respectin i que existeixi un clima de cordialitat i respecte, tant entre els usuaris com entre aquests i els responsables. En cas contrari, donar compte de les incidències que es produeixin a l'Ajuntament.
16. Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones.
17. Realitzar activitats que no suposin perill ni per les persones que hi assisteixen ni pel propi equipament, així com destinar-lo als usos previstos durant el termini fixat.
18. No es permet emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
19. Complir la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
20. Complir amb la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, la qual, entre d'altres, estableix que els espais tancats d'ús

públics són espais sense fum, de manera que queda totalment prohibit fumar a l'espai.

21. Qualsevol dany, deteriorament o perjudici que es pogués causar pel desenvolupament d'activitats o ús del local, instal·lacions, materials, mobles o accessoris durant el període autoritzat, fins a la seva devolució serà responsabilitat imputable a la persona autoritzada, quedant aquesta obligada per sí o per representació, a la reparació, reposició o compensació dels béns perjudicats.
22. El sol·licitant ha de conservar i mantenir amb total diligència les dependències que s'utilitzin, tenint cura de reparar qualsevol dany o destrossa que pugui produir-se, durant el període en què les utilitzi i no sigui derivat de causa de força major.
23. L'entitat es compromet a respectar els horaris, les normes d'utilització de l'equipament i les condicions conjuntament establertes i serà la responsable del bon funcionament de l'activitat.
24. El material que s'hagi de menester per a les activitats que posa a disposició l'Ajuntament de Celrà a favor de l'entitat Associació Recreativa per a l'Esport i la Cultura - Escola d'Educadors Galligants s'haurà d'utilitzar fent-ne un bon ús i retornar-lo en el mateix estat en el que es va posar a disposició.
25. La no observació dels requisits anteriors podrà ser objecte de denegació de futures autoritzacions d'utilització d'espai o de material i/o d'altre tipus de sancions, en funció de la gravetat dels fets.

Tercer. Facultar a l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord

Quart. Comunicar el present acord als/les interessats/des.

11. Aprovació del plec de condicions per a l'explotació del cafè ubicat al Teatre Ateneu, mitjançant concessió de domini públic.

ANTECEDENTS DE FET

1. El proper 19 d'abril de 2017 finalitza la concessió de domini públic de l'explotació del cafè ubicat al Teatre Ateneu de Celrà.
2. És d'interès de l'Ajuntament de Celrà aprovar un nou plec de condicions per a l'explotació del servei de cafeteria del Teatre Ateneu de Celrà i obrir la corresponent convocatòria per a la concessió de domini públic.
3. N'ha emès informe la secretària d'aquest Ajuntament, el qual consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposen els articles 53 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, en relació amb la seva disposició transitòria primera, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el Plec de condicions que ha de regir l'explotació del servei de cafeteria del Teatre Ateneu de Celrà, mitjançant procediment obert.

Segon.- Obrir la convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds durant el termini de 20 dies naturals següents al de la publicació de l'anunci en el BOP de Girona. L'anunci també es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació i a l'e-tauler de la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.

EN MATÈRIA DE PERSONAL

12. Retribucions complementàries.

Les Sres. (...), (...) i (...) van efectuar en dos períodes diferents durant el mes de gener de 2017 el repartiment de la revista la Llera del Ter i el de la programació de l'Ateneu de Celrà per tots els domicilis de Celrà, havent sol·licitat voluntàriament realitzar aquest servei de repartiment, fora de la seva jornada de treball, realitzant una tercera part del municipi cadascuna, segons queda acreditat en les propostes del tècnic de comunicació i noves tecnologies i de la tècnica de cultura de l'Ajuntament de Celrà proposant el pagament de 83,34€ a cada treballadora en concepte de complement de productivitat per cada repartiment realitzat, els quals consten en l'expedient.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 166,68 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de febrer de 2017.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions *personal Serveis Generals*" del pressupost 2017 de la Corporació.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 166,68 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de febrer de 2017.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 11.9200.15100 "Gratificacions *personal Serveis Generals*" del pressupost 2017 de la Corporació.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 166,68 euros, a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de febrer de 2017.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 40.3400.15100 *Gratificacions personal esports* del pressupost 2017 de la Corporació.

Quart. Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

13. Aprovació del conveni de pràctiques d'uns estudiants de la Universitat de Girona.

L'Ajuntament de Celrà considera molt important que els estudiants puguin complementar la seva formació des d'una vessant pràctica.

Per aquesta raó, és d'interès de l'Ajuntament de Celrà signar el següent conveni de

cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes en entitats col·laboradores amb la Universitat de Girona, per a què l'estudiant que s'indica a continuació pugui realitzar les seves pràctiques a l'Ajuntament de Celrà:

- (...), amb DNI (...)

Període de pràctiques: a partir del 8 de febrer fins al mes de juny de 2017, segons l'horari que s'estableixi, realitzant un total de 350 hores.

Lloc de realització de les pràctiques: àrea de joventut de l'Ajuntament de Celrà.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes en entitats col·laboradores entre la Universitat de Girona i l'Ajuntament de Celrà, per a què el Sr. (...), alumne de la UdG, pugui efectuar pràctiques a l'Ajuntament de Celrà, que s'adjunta com a annex al present acord.

Segon.- Facultar a l'alcalde perquè subscriuï tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord.

Tercer.- Comunicar el present acord a la Universitat de Girona.

14. Aprovació d'un conveni de col·laboració d'activitats formatives en el marc del projecte aula empresa.

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 18 de juliol de 2016 es va aprovar el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Celrà per al projecte d'atenció a la diversitat, aula empresa, en el marc de les mesures específiques d'atenció a la diversitat dels alumnes de l'ESO de l'Institut de Celrà.

L'Ajuntament de Celrà considera molt important que els estudiants puguin complementar la seva formació des d'una vessant pràctica.

Per aquesta raó, és d'interès de l'Ajuntament de Celrà signar un annex a l'esmentat conveni de col·laboració, per a què els estudiants que s'indica a continuació puguin realitzar activitats d'aplicació pràctica a les entitats col·laboradores següents:

	NOM DE L'ALUMNAT	D.N.I.	ENTITAT COL·LABORADORA	PERÍODE PRÀCTIQUES	HORARI
1	(...)	(...)	Ajuntament de Celrà	8/2/17 a 13/6/17	DI, dt i dj de 8 a 13h
2	(...)	(...)	Taller mecànic Carolà	8/2/17 a 13/6/17	DI, dt i dj de 8 a 13h

Vistos els documents de col·laboració d'activitats formatives entre l'Institut de Celrà, les entitats col·laboradores, l'Ajuntament de Celrà i els alumnes per a la realització de les pràctiques tutelades del Projecte Aula Empresa de l'Institut de Celrà;

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar els documents de col·laboració d'activitats formatives entre l'Institut de Celrà, les entitats col·laboradores, l'Ajuntament de Celrà i l'alumne per a la realització de les pràctiques tutelades del Projecte Aula Empresa de l'Institut de Celrà, que s'adjunta com a

annex al present acord.

Segon. Comunicar el present acord a l'Institut de Celrà.

15. Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Gironès per al funcionament de l'oficina d'habitatge a Celrà.

La Junta de Govern Local aprova, per unanimitat dels membres que legalment la constitueixen, deixar la decisió sobre aquest assumpte al Ple de la Corporació.

16. Aprovació del Manifest d'adhesió al programa 'Entorn sense fum'.

El fum ambiental del tabac és tòxic i el fet d'exposar-s'hi implica riscos importants per la salut de les persones no fumadores. Els infants són més sensibles als seus efectes i per tant, més vulnerables davant la perillositat pels seus pulmons i el seu sistema immunològic.

Mares, pares, famílies, mestres, professors i professores, entrenadors i entrenadores, professionals dels equipaments, som models a imitar pels infants, i volem ser un model saludable

El programa Entorn Sense Fum és una campanya adreçada a facilitar que l'espai exterior d'accés immediat als centres educatius i equipaments culturals i esportius del municipi, on hi ha una elevada presència de població infantil, siguin entorns sense fum.

1. Perquè volem fer de l'entorn educatiu, esportiu i cultural un entorn saludable.
2. Perquè volem protegir els infants del fum.
3. Perquè mestres, professors i professores, educadors i educadores, entrenadors i entrenadores, professionals dels equipaments i famílies som un model per als infants.
4. Perquè l'escola constitueix un dels principals escenaris d'aprenentatge dels infants.
5. Perquè educar per a la salut forma part de l'educació dels nostres fills i filles.
6. Perquè l'escola educa amb continguts però també amb l'entorn, el clima i les actituds.
7. Perquè quan fem esport, fem salut.
8. Perquè la combinació d'esforç físic i tabac posa en perill la salut.
9. Perquè l'esport ajuda a portar una vida activa i dona benestar físic i mental.
10. Perquè una vida saludable és una vida sense tabac.
11. Perquè la família hi juga un paper molt important.

Cal vetllar perquè les entrades als centres educatius i els espais culturals i esportius siguin entorns lliures de fum.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el manifest d'adhesió al Programa Entorn Sense Fum.

Segon. Comunicar el present acord a l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

17. Altres assumptes de caràcter urgent.

En compliment del que estableix l'article 91.4 del R.O.F., l'alcalde-president proposa que s'inclouï per raó d'urgència, a la consideració de la Junta de Govern Local, un assumpte no comprès dins de l'ordre del dia i que correspon al següent: l'exclusió del procediment de contractació de l'obra 'Construcció d'una pista poliesportiva' de l'empresa que havia quedat en primer lloc i requeriment de documentació a l'empresa que va quedar en segon

Iloc. S'aprova per unanimitat la urgència.

ANTECEDENTS DE FET

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 5 de desembre de 2016 es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de l'obra *Construcció d'una pista poliesportiva*. Simultàniament, es va anunciar la convocatòria, mitjançant procediment obert i amb assenyalament d'un únic criteri d'adjudicació, que es va publicar al tauler d'anuncis i al perfil del contractant de l'Ajuntament, i es va obrir el procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

2. De conformitat amb la clàusula catorzena, les ofertes s'havien de lliurar a Secretaria en el termini de 26 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci del contracte, concretament fins al dia 9 de gener de 2016.

Van presentar les seves proposicions els licitadors següents:

	empresa	data entrada	registre entrada
1	TOP Proyectos&Contratas SL	39	5/1/17
2	Galitec Desarrollos Tecnológicos SL	41	"
3	Excavaciones y Pinturas SAU-EPSA	50	9/1/17
4	Obres i Construccions Germans Cruz	57	"
5	Excavaciones Ampurdán 2000 SL	62	"
6	Argon Informática SA	64	"
7	Axis Patrimoni SL	66	"

3. En data 12 de gener de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre A, titulat *Documentació administrativa i de capacitat exigida per prendre part en el procediment*. De conformitat amb la clàusula 15.2.1 del Plec de clàusules, totes les empreses van aportar la declaració responsable conforme complien les condicions legalment establertes per contractar amb l'Ajuntament, document que substitueix l'aportació inicial de la documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb la corporació, d'acord amb l'article 146.4 del TRLCSP.

4. En data 19 de gener de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per a l'obertura del sobre B, relatiu a la documentació tècnica subjecta a un únic criteri d'adjudicació avaluable de forma automàtica. D'acord amb la clàusula 19, un cop comprovada la documentació justificativa d'aquest sobre, la Mesa va assignar les puntuacions corresponents, va classifica les ofertes per ordre decreixent de valoració i va elaborar la proposta de resolució del procediment.

Un cop revisada aquesta documentació, la valoració de les empreses va ésser la següent:

Empresa	oferta €	5 punts	classificació ofertes
Top Proyectos y Contratas SL	56.288,06 €	4,19	6
Galitec Desarrollos Tecnológicos SL	52.900,00 €	4,46	3
Excavaciones y Pinturas SAU-EPSA	49.750,00 €	4,74	2
Obres i Construccions Germans Cruz	56.399,12 €	4,18	7
Excavaciones Ampurdán 2000 SL	56.105,00 €	4,20	5
Argon Informática SA	54.853,72 €	4,30	4

Axis Patrimoni SL	47.144,60 €	5,00	1
--------------------------	-------------	------	----------

La mesa de contractació va adoptar l'acord següent:

Primer. Classificar les ofertes per ordre decreixent de valoració, sent aquesta la següent:

1. Axis Patrimoni SL
2. Excavaciones y Pinturas SAU-EPESA
3. Galitec Desarrollos Tecnológicos SL
4. Argon Informática SA
5. Excavaciones Ampurdan 2000 SL
6. Top Proyectos y Contratas SL
7. Obres i Construccions Germans Cruz

Segon. Requerir a l'empresa Axis Patrimoni SL perquè, en el termini de deu dies hàbils, presenti la documentació justificativa per determinar si la seva oferta és anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure del procediment o, pel contrari, és correcta.

5. En data 20 de gener de 2017 (registre de sortida municipal núm. 84) l'Ajuntament de Celrà va requerir a l'empresa classificada en primer lloc, Axis Patrimoni, S.L., per a què presentés, en el termini de deu dies hàbils, la documentació justificativa diversa perquè l'òrgan de contractació determinés si l'oferta presentada per l'empresa era anormal o desproporcionada o bé era correcta, advertint-la que si transcorregut aquest termini la mesa de contractació no havia rebut la informació justificativa sol·licitada, ho posaria en coneixement de l'òrgan de contractació i es consideraria que la proposició no pot ser complerta, quedant l'empresa exclosa del procediment. El darrer dia per a la presentació de la documentació justificativa va ser el dia 3 de febrer de 2017

6. Havent finalitzat el termini per a la presentació de la documentació justificativa per a determinar si l'oferta presentada per Axis Patrimoni, S.L. era anormal o bé era correcta, i l'empresa no ha presentat cap tipus de documentació.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb la clàusula 19 del plec de clàusules administratives particulars si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

2. Article 152 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

3. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Declarar exclosa de la licitació de l'obra *Construcció de pista poliesportiva* a l'empresa Axis patrimoni, S.L., per no haver presentat dins de termini la informació justificativa sol·licitada.

Segon. D'acord amb l'ordre en què han quedat classificades les ofertes, requerir al licitador següent, Excavaciones y pinturas SAU-EP SA, la documentació necessària per procedir a l'adjudicació, de conformitat amb el que disposa la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa Axis patrimoni, S.L.

Quart. Fer públic aquest acord en el perfil del contractant.

18. Comunicacions i informacions.

No s'escau

19. Precs i preguntes.

No s'escau

CLOENDA. No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió quan són les 20:40 hores. De tot el qual, jo, com a secretària, dono fe.