

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 6/2016
Caràcter: ordinària
Convocatòria: 1a convocatòria
Data: 14 de juny de 2016
Horari: de 20.30 hores a 22.05 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 20.30 hores del dia 14 de juny de 2016, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes establerts legalment, els membres que integren l'Ajuntament en Ple i que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària.

ASSISTENTS

Alcalde

Sr. Daniel Cornellà Detrell

Tinents/es d'alcalde

Sr. Josep Bartis Fàbrega
Sra. Eulàlia Ferrer Benito
Sr. Jan Costa Rengel
Sra. Maria del Mar Camps Mora

Regidors/es

Sr. Hector Cabrera Valera
Sr. Gerard Fernández Tatjé
Sr. Enric Cabarrocas Illa
Sra. Susana Pascual Pozo
Sr. Jordi Puig Boada
Sr. David Mas Roselló
Sra. Irina Gil Abuin

Absents

Sra. Mercè Amich Vidal, que excusa la seva assistència.

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Per l'Alcaldia es declara oberta la sessió i es despatxen els assumptes de l'ordre del dia següents:

I PART RESOLUTIVA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 10 DE MAIG DE 2016 I DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 30 DE MAIG DE 2016.

D'acord amb l'article 91.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació de les actes que es van distribuir amb la convocatòria.

No se'n formula cap, per la qual cosa ambdues actes són aprovades per unanimitat.

2. DONACIÓ DE COMPTE D'ASSUMPTE RELATIUS A PERSONAL.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde, que dóna compte dels decrets d'Alcaldia relatius a personal següents:

Decret 310/2016 de 30 de maig

Durant el 2015 es va realitzar el concurs oposició per a la contractació laboral temporal d'un peó de manteniment. L'aspirant que va obtenir la puntuació més gran i va ocupar la plaça la deixarà vacant el dia 1 de juny de 2016, motiu pel qual el Sr. J.T.B., segon classificat en la puntuació final del concurs oposició, està interessat a cobrir aquesta plaça vacant.

Per això, es contracta laboralment i amb caràcter no permanent al Sr. J.T.B. com a peó de manteniment, amb una jornada de treball de 40 hores setmanals.

Modalitat del contracte: interinitat, amb efectes des del dia 1 de juny de 2016, i fins que la plaça quedi coberta en propietat.

Decret 311/2016 de 30 de maig

Un cop finalitzat el procés selectiu corresponent, es contracta laboralment i amb caràcter no permanent al Sr. J.M.C. com a netejador de la via pública, amb una jornada de treball de 40 hores setmanals.

Modalitat del contracte: interinitat, amb efectes des del dia 1 de juny de 2016 i fins que la plaça quedi coberta en propietat.

El Ple es dóna per assabentat.

3. INFORMACIONS.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Hector Cabrera Valera, regidor de Joventut i Patrimoni, que informa del següent:

- Durant aquest mes ha mantingut reunions i trobades amb els tècnics de les seves àrees per coordinar les activitats de finals d'aquest curs i les que es realitzaran el pròxim any. S'han fet visites al Local Jove per comprovar com han funcionat les activitats que s'han dut a terme el darrer trimestre i el proper Ple ja portarà una valoració de les mateixes.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Mar Camps Mora, regidora d'Atenció Ciutadana, Compromís Nacional i Internacional i Comunicació i Noves Tecnologies, que informa del següent:

COMPROMÍS NACIONAL I INTERNACIONAL-COOPERACIÓ

- Es continua treballant amb el tema dels refugiats i, després de visitar Idomeni, hi ha la intenció d'organitzar coses des d'aquí com la reunió per organitzar la Plataforma Celrà amb els refugiats, que ha de servir per posar en contacte voluntaris que desitgen anar als camps de refugiats que encara existeixen i per organitzar esdeveniments des d'aquí. Com a exemple, s'han organitzat jornades amb el Jovent de Celrà on va haver-hi xerrades, un sopar i una quina solidària amb comerços del poble. També s'ha col·laborat amb el CPC de Celrà, que va organitzar un dinar a la Torre Desvern.

COMUNICACIÓ I NOVES TECNOLOGIES

- Aquest mes de juliol, i després de cinc anys, es publicarà la primera revista La Llera del Ter. És gratuïta, amb una periodicitat bianual i els pobles impulsors són Bordils, Flaçà, Sant Joan de Mollet i Celrà. La intenció era aglutinar tots els pobles de la zona Ter Gavarres però tan sols van voler participar-hi aquests quatre. Es farà un acte de presentació de la revista durant el mes de juliol.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Jan Costa Rengel, regidor de Serveis Socials i Habitatge, que informa del següent:

SERVEIS SOCIALS i HABITATGE

- El dia 31 de maig va assistir a una jornada sobre polítiques d'habitatge que s'estan duent pels voltants i en l'àmbit europeu, organitzada per la Diputació de Girona, i el dia 8 de juny va assistir a la Taula Comarcal per a la Prevenció i Pal·liació de la Pobresa Energètica del Gironès.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Participació i Medi Ambient, que informa del següent:

MEDI AMBIENT

- Va celebrar una trobada amb el Consorci de les Gavarres i es va parlar de la possibilitat de portar silvipastura al municipi.
- Ben aviat, està previst posar en marxa l'aplicació de participació.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que informa del següent:

EDUCACIÓ

- Un cop finalitzat el període de matriculació de les escoles bressol, el resultat és el següent: 39 sol·licituds de P1 i 7 de P2 que, sumats als que ja hi ha, fan un còmput de 87 infants. Això ha motivat també una reorganització, ja que si abans hi havia 4 aules en una escola bressol i 3 en una altra, ara hi haurà tres per escola. A Gínjols hi haurà dues aules de P1 amb 12 i 13 infants i una de P2 amb 15 i a Trapelles una aula de P1 amb 13 infants, una de P2 amb 18 infants (amb dues mestres sempre a l'aula) i un grup mixt de 16 infants de P1 i P2.
- Aquesta organització ha permès no deixar cap infant del poble ni dels pobles veïns fora, a més d'optimitzar les aules amb les ràtios permeses pel Departament d'Educació en funció del curs i en funció dels metres quadrats de l'aula.
- El procés de canvi d'estructura i d'organització en relació amb les escoles bressol tira endavant un cop fet el procés de votació per tenir una única directora acompanyada de dues coordinadores, una per a cada escola bressol. A tal efecte, s'ha contractat un servei extern d'assessorament pedagògic per donar un nou impuls a les escoles bressol perquè feia 10/15 anys que continuaven amb el mateix funcionament.
- Felicita les escoles Aulet i Falgueres que la setmana passada van mantenir una xerrada amb caire d'humor amb el periodista Carles Capdevila i va tenir molt èxit.

PROMOCIÓ ECONÒMICA

- Se celebra la II edició de la Fira de la Brasa durant els dies 7, 8 i 9 de juliol.

PERSONAL

- A partir del mes de setembre hi haurà canvis pel que fa al servei d'Atenció Ciutadana, ja que l'Ajuntament obrirà tres tardes de les cinc possibles en lloc de les quatre actuals. Aquest canvi es realitza per millorar l'atenció ciutadana doncs amb el model que hi ha actualment tan sols dues tardes les feien les persones de l'àrea d'atenció, ja que la resta les feien la resta d'administratives. I s'ha pogut comprovar que qui coneix tota la informació per donar al ciutadà són les persones que cada dia realitzen aquesta tasca i que la resta de personal administratiu que està en altres àrees, no.
A partir del mes de setembre, de les dues persones que habitualment fan atenció ciutadana, una farà dues tardes i l'altra una i això implica que la resposta que es podrà donar al ciutadà sempre serà immediata en relació amb les demandes d'informació que tinguin.
- L'altre canvi és que els dissabtes l'Ajuntament deixarà d'estar obert perquè, degut a una nova llei estatal, els dissabtes deixaran de ser hàbils. A més, posar de manifest que el volum de gent que venia els dissabtes de 10 a 13 del matí era de 2, 3 o 4 persones.

L'alcalde informa del següent:

- El rellotge antic del campanar ja està a l'Ajuntament i cal decidir en quin espai s'ubica.
- S'ha celebrat la II trobada d'alcaldes/esses i regidors/es de l'àrea del Ter Gavarres.
- Ha assistit a l'Assemblea anual de l'Associació de Propietaris del Polígon.
- S'ha adreçat al Departament de Mobilitat per intentar trobar solucions pel mal estat del carrer Ter.
- Ha assistit a l'agermanament d'Alenyà en la Diada de l'Esport amb el Club de Petanca, la companyia jove de dansa de l'Escola Municipal de Dansa i uns quants veïns caminadors del poble.
- S'ha celebrat a Olot la festa del soci i de la sòcia del casal de Can Ponac.
- Ha assistit al Consell Infantil.
- Ha assistit a Barcelona a les jornades de Seguretat Local.
- S'ha inaugurat l'exposició a l'Escola Municipal d'Art i aquest any també repeteix el casal d'art.
- S'està treballant per repetir novament aquest estiu una nova edició del Ressupó.
- S'està acabant d'organitzar la Festa Petita, la Festa de Sant Feliu i la festa de la Torre Desvern.
- Al juliol es celebrarà un acte al Memorial del Camp d'Aviació i s'inaugurarà una vitrina on s'instal·larà un uniforme d'un aviador de la Guerra Civil. Conjuntament amb el Taller d'Història i la família que ha cedit l'uniforme es farà aquest acte.

El Ple es dona per assabentat.

PROPOSTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DIRECTORIAL

4. APROVACIÓ DE LES BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS A ENTITATS ESPORTIVES DEL MUNICIPI PER A LA TEMPORADA 2015-2016 I OBRIR-NE LA CONVOCATÒRIA.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que explica que amb aquestes subvencions es repartiran 12.000 € en lloc dels 9.000 € actuals.

Hi ha hagut una petita modificació que consisteix a fixar un criteri objectiu perquè en les bases anteriors hi havia altres criteris com la trajectòria i la continuïtat i que resultaven

difícils de valorar. El criteri objectiu és el següent: nombre d'esportistes nascuts entre l'1 de gener de 2012 i el 31 de desembre de 1998. S'ha de justificar mitjançant certificat de les federacions corresponents o amb el justificant de les quotes pagades durant tota la temporada. I es repartirà la subvenció tenint en compte el nombre total d'esportistes de totes les entitats que presentin la sol·licitud i el nombre d'esportistes que justifiqui l'entitat que sol·liciten la subvenció, atenent a una fórmula que s'especifica a les bases.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM CIU, que pregunta si els menors de 18 anys han de tenir llicència federativa, a la qual cosa el Sr. Bartis respon afirmativament perquè l'única manera de demostrar que l'infant pertany al club/entitat esportiva és mitjançant la fitxa federativa o del Consell Comarcal del Gironès.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que es sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. És interès de l'Ajuntament de Celrà concedir subvencions a entitats esportives de Celrà per a la temporada 2015-2016 i obrir-ne la convocatòria.
2. En data 23 de maig de 2016 ha emès informe la secretària de la corporació en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir.

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
2. De conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació.
3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 239-241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i articles 118-129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;
4. I vista la competència del Ple, de conformitat amb l'article 22.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores per atorgar subvencions a favor d'entitats esportives de Celrà per a les activitats dutes a terme durant la temporada 2015-2016, i que s'adjunten com a annex a aquest acord.

Segon. Exposar al públic aquestes bases mitjançant un anunci que s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província*, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència del mateix s'inserirà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* durant un termini de vint dies hàbils perquè es puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. Obrir la convocatòria pública per atorgar aquestes subvencions, que es regirà per les bases reguladores a les quals fa referència el punt primer d'aquest acord.

Quart. Facultar l'alcalde per signar els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

ANNEX

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES DEL MUNICIPI, TEMPORADA 2015-2016

1. Disposicions generals

El marc jurídic que regula aquestes bases és el següent:

- La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Normativa aprovada per l'Ajuntament de Celrà en relació amb subvencions atorgades a tercers i recollida a les bases d'execució del pressupost municipal.

2. Objecte

1. Aquestes bases tenen com a objectiu la fixació del procediment a seguir per a la sol·licitud, concessió i justificació de les subvencions en matèria esportiva per a les entitats esportives sense ànim de lucre de Celrà.
2. La finalitat principal de les subvencions és ajudar els clubs i entitats esportives que treballen l'esport base i/o promoció, així com en l'àmbit general de l'esport i en l'organització d'activitats esportives, fomentant així l'activitat física al municipi.
3. Es subvencionaran aquelles activitats dutes a terme durant la temporada 2015-2016.

3. Destinataris

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les entitats sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que reuneixin els requisits següents:

1. Que siguin entitats esportives sense ànim de lucre, inscrites a la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
2. Que estiguin inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Celrà.
3. Que tinguin la seu social al municipi.

4. Procediment de publicació

L'Ajuntament de Celrà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests ajuts mitjançant un anunci al *Butlletí Oficial de la província de Girona* i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al *Diari Oficial de la Generalitat de*

Catalunya, durant un termini de vint dies hàbils, per tal que s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

5. Criteris per a la fixació i concessió de les quanties

El criteri objectiu que es valorarà serà el següent:

- Nombre d'esportistes nascuts entre l'1 de gener de 2012 i el 31 de desembre de 1998. S'ha de justificar mitjançant certificat de les federacions corresponents o amb el justificant de les quotes pagades durant tota la temporada.

L'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Celrà, atenent a aquest criteri, emetrà la proposta de repartiment de la subvenció tenint en compte el nombre total d'esportistes de totes les entitats que presentin sol·licitud, l'import corresponent a la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions (12.000,00 euros) i el nombre d'esportistes que justifiqui l'entitat que sol·licita la subvenció, atenent a la fórmula següent:

$$\frac{12.000,00 \text{ Euros}}{\text{Nombre total d'esportistes}} = X$$

La X es multiplica pel nombre d'esportistes de l'entitat, i aquest serà l'import de la subvenció a concedir.

La despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions es farà en funció del nombre d'entitats que sol·licitin la subvenció.

La suma dels ajuts atorgats a les entitats beneficiàries no podrà excedir de la despesa màxima prevista en aquestes bases.

6. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La presentació de la sol·licitud s'ha de fer dins el termini i en la forma que s'estableix a continuació, mitjançant el model normalitzat que es podrà recollir a l'Ajuntament en horari del Registre General, i que s'adjunta com a ANNEX 1.

2. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament omplertes, al Registre General de l'Ajuntament de Celrà, en horari d'atenció al públic:

Dilluns a dijous de 8.30 h a 14.30 h i de 16.30 h a 19.00 h
Divendres de 8.30 h a 14.30 h
Dissabtes de 10 h a 13 h

Durant els mesos de juliol i agost l'horari d'atenció al públic és de 8.30 h a 14.30 h, de dilluns a divendres.

3. El termini per presentar la sol·licitud, des de la publicació íntegra de les bases en el BOP un cop aprovades definitivament, finalitzarà el dia 20 de setembre de 2016.

No s'acceptaran sol·licituds fora d'aquest termini.

4. A la sol·licitud s'hauran d'adjuntar els originals o les còpies compulsades dels documents següents:

1. Document identificatiu de la persona sol·licitant (DNI), que ha de ser la representant de l'entitat segons els seus estatuts.
2. Estatuts de l'entitat esportiva sol·licitant i de l'acta de constitució, llevat el supòsit que ja s'hagin presentat abans a l'Ajuntament i sempre que no hagin experimentat cap modificació.
3. Targeta del NIF de l'entitat.

4. Dades referents a l'entitat esportiva sol·licitant. Veure ANNEX 2.
5. Relació d'ingressos i de despeses de la temporada 2015-2016. Veure ANNEX 3.
6. Document acreditatiu d'estar inscrites a la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
7. Declaració responsable que acrediti que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. Veure ANNEX 4.
8. Fitxa d'alta de creditor, amb la conformitat de l'entitat bancària.
9. Memòria de l'activitat a subvencionar.
10. Donat que es tracta d'una despesa de la temporada 2015-2016, es podrà adjuntar tota la documentació justificativa que consta al punt 11 de les bases.

5. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè s'esmenin els defectes. Si transcorregut aquest termini no s'ha aportat la documentació requerida, es considerarà que la persona interessada desisteix de la seva sol·licitud.

L'Ajuntament de Celrà podrà sol·licitar la documentació complementària que cregui oportuna per justificar la finalitat de la subvenció, en especial les fitxes federatives fins als 18 anys.

7. Procediment d'atorgament de les ajudes

1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, l'Àrea d'Esports valorarà i emetrà una proposta de resolució de subvenció per a les entitats beneficiàries en funció dels criteris establerts en aquestes bases.
2. El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.
3. L'Ajuntament de Celrà, d'acord amb la proposta emesa per l'àrea d'esports, adoptarà un acord per Junta de Govern Local que serà notificat degudament a les entitats esportives.
4. L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

8. Obligacions del beneficiari

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les següents:

1. Complir amb l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció.
 2. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió.
 3. Sotmetre's a les actuacions que ha d'efectuar l'òrgan que la concedeix i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
 4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els elements electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 5. Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Celrà en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
 6. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
 7. Les entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

9. Crèdit pressupostari

La despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes subvencions és de 12.000,00 euros, que van a càrrec de l'aplicació pressupostària 48900.3410.40 "transferències entitats esportives" del pressupost de l'Ajuntament de Celrà de l'any 2016.

10. Forma de pagament

El pagament de les subvencions del 100 % es farà efectiu a cadascuna de les entitats beneficiàries una vegada que hagin justificat degudament la subvenció atorgada.

11. Justificació

Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa en el Registre d'Entrada Municipal de l'Ajuntament de Celrà.

La documentació que hauran d'aportar és la següent:

1. Certificació del/la secretari/a de l'ens, amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat esportiva on consti que les activitats s'han realitzat, que el total de les fonts diverses de finançament de l'actuació no ha superat el 100 % del seu cost, i les despeses efectuades amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura. Caldrà adjuntar les factures justificatives o documents acreditatius de la despesa realitzada. La despesa s'ha de pagar abans que finalitzi el termini de justificació. Veure ANNEX 5.
2. Certificat de les federacions corresponents de les fitxes federatives fins als 18 anys.
3. Memòria justificativa del compliment de l'activitat.

En el cas que es presentin documents justificatius originals es copiaran i compulsaran a l'efecte de poder retornar-los a l'entitat.

12. Actuacions de comprovació

L'Ajuntament de Celrà pot dur a terme actuacions de comprovació sobre l'execució correcta de l'actuació i gestió de la subvenció. A tal efecte, caldrà facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment així com qualsevol altre acte de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

13. Obligacions de les persones beneficiàries

Els beneficiaris dels ajuts tindran les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

14. Causes de revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Celrà pot iniciar el procediment de revocació dels ajuts concedits per alguna de les causes següents:

- L'ocultació d'informació necessària per valorar correctament la sol·licitud o la falsedat en la documentació presentada.
- El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut.

· L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

2. En el cas que es produeixi un incompliment de les bases, s'iniciarà l'expedient de revocació total o parcial de la subvenció i, si escau, es demanarà el reintegrament de les subvencions amb els interessos legals corresponents.

15. Protecció de dades

Les dades que faciliti el/la sol·licitant s'incorporaran a un arxiu de l'Ajuntament de Celrà i s'utilitzaran exclusivament per a la seva administració.

En qualsevol moment, la persona interessada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les seves dades, tot adreçant-se a la corporació.

16. Acceptació de les bases

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

Disposició final primera

1. L'Ajuntament de Celrà es reserva el dret de resoldre els dubtes i/o discrepàncies que sorgeixin en la interpretació d'aquestes bases.

2. En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, serà aplicable el que estableix el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

ANNEX 1 . SOL·LICITUD

SOL·LICITUD SUBVENCIÓ
Entitat:
CIF entitat:
Representant entitat:
NIF:
Domicili a efectes de notificacions:
Telèfon:
E-mail:

SOL·LICITO:

Subvenció per al foment de l'activitat de _____

Pressupost de l'activitat _____ €
Subvenció que es sol·licita a l'Ajuntament _____ €
Altres subvencions públiques _____ €

En/Na

Com _____ a _____ representant _____ de _____ l'entitat
adjunto la documentació
següent: (veure el PUNT 6È DE LES BASES)

Signat:

Celrà, ____ de _____ de 2016

A L'ATENCIÓ DE L'ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

(Les dades que ens facilita s'incorporaran a un fitxer creat per l'Ajuntament de Celrà per a deixar constància de l'entrada i sortida de documents, seguiment dels tràmits, actuacions i l'exercici de les seves competències i funcions. Únicament seran comunicades a altres administracions públiques en els casos previstos legalment. En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació, tot adreçant-se a l'Alcaldia).

ANNEX 2: DADES REFERENTS A L'ENTITAT ESPORTIVA

En _____, amb DNI _____, i com a responsable de la Secretaria de l'entitat esportiva _____

CERTIFICO:

ENTITAT
Nom:
Domicili:
CIF:
Número registre en el Registre d'Entitats Esportives:
Any creació:
JUNTA DIRECTIVA
Presidència:
Vicepresidència:
Secretaria:
Tresoreria:
Vocalia:
Vocalia:
Vocalia:
NÚMERO SOCIS/ES
Homes:
Dones:
Total:

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

El/la secretari/ària

El/la president/a

ANNEX 3 - INGRESSOS I DESPESES TEMPORADA 2015-2016

En _____, amb DNI _____, i com a responsable de la Secretaria de l'entitat esportiva _____

CERTIFICO:

Que les despeses i ingressos de la temporada 2015-2016 han estat els següents:

DESPESES ENTITAT ESPORTIVA:

CONCEPTE:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

Secretari/ària

Vist i plau

El/la president/a

ANNEX 4 – CERTIFICAT D'ESTAR AL CORRENT

En _____, amb DNI _____ i com a responsable de la Secretaria de l'entitat esportiva _____

CERTIFICO:

Primer. Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i que estic al corrent de les meves obligacions fiscals.

Segon. Que no estic incurs/a en cap causa d'incompatibilitat.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

Secretari/ària

Vist i plau

El/la president/a

ANNEX 5- MODEL JUSTIFICACIÓ DESPESA

_____, secretari/a de l'entitat _____

CERTIFICO:

Primer. Que l'import total de les despeses realitzades de les activitats dutes a terme per _____ durant la temporada 2015-2016, ha estat de _____ €.

Segon. Que s'adjunten les factures degudament autenticades, rebuts originals i les seves còpies en documents enumerats de l'1 al ____ de les despeses esmentades, amb les dates de pagament i que són les que s'indiquen:

Tercer	Data factura	NIF	Descripció despesa	€	Data pagament

Tercer. Que s'han executat les activitats derivades de l'objecte subvencionat del qual se sol·licita subvenció amb el grau de compliment, resultat i incidències que es detallen en la memòria adjunta.

Quart. Que la subvenció ha servit per realitzar l'activitat que és objecte de la subvenció sol·licitada/concedida.

Cinquè. Que la quantia de la subvenció efectuada per l'Ajuntament de Celrà, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de la Presidència de l'entitat.

Secretari/ària

Vist i plau

El/la president/a

_____, __ de _____ de 2016

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Maria del Mar Camps Mora i senyor Hector Cabrera Valera

GM Icelrà-ERC: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyora Susana Pascual Pozo i senyor Jordi Puig Boada

GM CIU: senyor David Mas Roselló i senyora Irina Gil Abuin

5. DECLARACIÓ DEL MAS ESPOLLA COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS LOCAL.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Hector Cabrera Valera, regidor de Joventut i Patrimoni, que explica que la declaració del Mas Espolla com a bé cultural d'interès local es pot fer un cop el municipi ha superat els 5.000 habitants i, d'acord amb el Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Celrà, aquest era un element a protegir. Aquesta declaració de bé cultural d'interès local és el pas previ a la seva inclusió en el Catàleg del Patrimoni Cultural Català.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Gerard Fernández Tatjé, regidor del GM Icelrà-ERC, que pregunta quins són els elements més destacables del Mas Espolla a banda del porxo, ja que és un edifici tancat que no visita ningú i si n'hi ha, no estan a la vista.

L'alcalde respon que bàsicament són columnes, finestres, una volta catalana a l'interior... i hi ha un informe de l'arquitecta municipal que ho justifica.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Ajuntament de Celrà vol declarar el Mas Espolla com a bé cultural d'interès local. L'immoble, que està situat a la zona de la vall de Palagret, és un edifici que s'esmenta des del segle XVI i que per la seva importància històrica i arquitectònica forma part del patrimoni cultural del municipi. I el mateix Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Celrà defineix com a element a protegir.
2. En data 11 de maig de 2016 la Secretària de la corporació emet informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.
3. En data 13 de maig de 2016 l'arquitecta municipal emet informe favorable del bé immoble a catalogar com a bé cultural d'interès local.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 15 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català "els béns integrants del patrimoni cultural català que, tot i llur significació i importància, no compleixin les condicions pròpies dels béns culturals d'interès nacional han d'ésser inclosos en el Catàleg del Patrimoni Cultural Català".
2. L'article 17 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català prescriu que "1. La catalogació de béns immobles s'efectua mitjançant llur declaració com a béns culturals d'interès local. 2. La competència per a la declaració de béns culturals d'interès local correspon al Ple de l'ajuntament, en els municipis de més de cinc mil habitants, i al ple del consell

comarcal, en els municipis de fins a cinc mil habitants. La declaració s'ha de dur a terme amb la tramitació prèvia de l'expedient administratiu corresponent, en el qual ha de constar l'informe favorable d'un tècnic en patrimoni cultural. 3. L'acord de declaració d'un bé cultural d'interès local ha d'ésser comunicat al Departament de Cultura, perquè en faci la inscripció en el Catàleg del Patrimoni Cultural Català. 4. La declaració d'un bé cultural d'interès local únicament es pot deixar sense efecte si se segueix el mateix procediment prescrit per a la declaració i amb l'informe favorable previ del Departament de Cultura. 5. Tota catalogació de béns immobles ha de contenir els jaciments arqueològics del terme municipal que han estat declarats espais de protecció arqueològica.”

El municipi de Celrà té més de 5.000 habitants perquè segons dades oficials a 1 de gener de 2015 el municipi té 5.155 habitants.

3. I l'article 39 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català estableix que “La declaració d'un immoble com a bé cultural d'interès local comporta l'aplicació immediata del règim jurídic que aquesta Llei estableix per als béns catalogats. Qualsevol norma addicional de protecció d'aquests béns s'ha d'establir mitjançant els instruments determinats per la legislació urbanística.”

4. I vista la competència del Ple, de conformitat amb l'article 22.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999 i Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local, en relació amb l'article 17 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Declarar el Mas Espolla, tant pel seu valor històric com arquitectònic, com a Bé Cultural d'Interès Local.

Segon. Comunicar aquest acord i remetre còpia de l'expedient administratiu al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya perquè en faci la inscripció en el Catàleg del Patrimoni Cultural Català.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Maria del Mar Camps Mora i senyor Hector Cabrera Valera

GM Icelrà-ERC: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyora Susana Pascual Pozo i senyor Jordi Puig Boada

GM CIU: senyor David Mas Roselló i senyora Irina Gil Abuin

6. APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA PER A L'EXERCICI 2016.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Jan Costa Rengel, regidor de Serveis Socials i Habitatge, que explica que a principis d'any el Consorci de Benestar Social va trametre un pressupost a l'Ajuntament del cost del servei d'acollida al municipi per un import de 23.872,95 €. Però en data 6 de maig d'enguany el Consorci de Benestar Social comunica a la corporació que l'import definitiu és de 20.243,80 € pel període de l'1 de gener a 31 de desembre de 2016, a raó de 30 hores setmanals.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que es sotmet al Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària ordinària de data 9 de febrer de 2016 es va aprovar el conveni amb el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar el Programa d'Acollida, amb una vigència des del dia 1 de gener de 2016 fins al dia 31 de desembre de 2016.

La clàusula 2-Obligacions i drets de les parts del conveni estableix "(..) Fer efectiu el pagament al Consorci de Benestar Social de la quantitat de 23.872,95 € corresponents a 12 mesos de servei. El pagament es farà mensualment, prèvia liquidació del servei prestat."

2. En data 6 de maig de 2016, registre d'entrada municipal número 1849, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt ens comunica que ha aprovat una addenda al Conveni de col·laboració per desenvolupar el programa d'acollida del Consorci per a l'exercici 2016 en el que s'actualitza el cost del servei per a l'exercici 2016 per un import inferior, concretament, per l'import de 20.243,80 euros, a raó de l'adjudicació del nou contracte. Aquest nou import correspon a 12 mesos de servei, des del dia 1 de gener de 2016 fins al dia 31 de desembre de 2016 a raó de 30 hores de servei setmanals.

FONAMENTS DE DRET

1. L'Ajuntament ha estat assumint la competència de prestació del servei de mediació, motiu pel qual pot formalitzar un conveni interadministratiu de col·laboració i cooperació on es manifesti la voluntarietat de les Administracions intervinents en pla d'igualtat i plasmada en un pacte formal. El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, article 6, sota la modalitat de convenis de col·laboració que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura (article 8). El règim dels convenis de col·laboració és aplicable a l'administració local en virtut de la remissió de supletorietat continguda en l'article 9.

La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les Lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57). També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

Per tot l'exposat, i atenent que l'òrgan competent per l'aprovació del conveni és el Ple, per quan constitueix un acord en relació amb la forma de prestació d'un servei públic (article 22.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local).

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió

Informativa Directorial, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Celrà per desenvolupar el Programa d'Acollida per a l'exercici 2016 i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

Tercer. Comunicar aquest acord al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i a Comptabilitat i Tresoreria de la corporació.

ANNEX

ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el Sr. Jaume Busquets Arnau, president del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt;

De l'altra, l'I·l·m. Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà.

EXPOSEN

Que segons Decret de Presidència de data 14/3/2016 es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Celrà per al desenvolupament del programa d'Acollida del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

Que la clàusula segona del conveni esmentat estableix que l'Ajuntament es farà càrrec de la quantitat de 23.872,95 €, corresponents a 12 mesos del cost del servei i que el pagament al Consorci es farà mensualment, prèvia liquidació del servei prestat.

Atès que mitjançant Decret de Presidència, de data 29/1/2016, es va adjudicar el nou contracte per executar el Programa d'Acollida del Consorci a l'Associació per a la recerca i Acció Social Vinde, subscriuint-se entre les parts el contracte administratiu corresponent a data 8/2/2016.

Atès que l'adjudicació esmentada es va fer per un import menor al previst a principis de gener de 2016, cal formalitzar una addenda al conveni de col·laboració subscrit que actualitzi el cost del servei per a l'exercici 2016 imputable a l'Ajuntament de Celrà per l'import de 20.243,80 €.

Sobre la base de tot l'exposat, les parts intervinents es reconeixen capacitat legal suficient per obligar-se i, de mutu acord, accepten el contingut següent:

PACTEN

La quantitat a fer front per part de l'Ajuntament durant l'exercici 2016 és de 20.243,80 €, que correspon a 12 mesos de servei (des del dia 1 de gener de 2016 fins al dia 31 de desembre de 2016) a raó de 30 hores de servei setmanals.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Maria del Mar Camps Mora i senyor Hector Cabrera Valera

GM Icelrà-ERC: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyora Susana Pascual Pozo i senyor Jordi Puig Boada

GM CIU: senyor David Mas Roselló i senyora Irina Gil Abuin

7. APROVACIÓ DEL CONVENI DE GESTIÓ DE LA XARXA DE DESFRIBIL·LADORS DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Interior, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmica, que explica que s'ha de renovar aquest conveni de gestió fins al dia 31 de desembre de 2018 i que inclou un desfibril·lador mòbil i tres fixos.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Susana Pascual Pozo, regidora del GM Icelrà-ERC, que pregunta si es farà formació adreçada al personal que l'ha de fer servir, com es va fer anteriorment.

El Sr. Bartis respon que ho parlarà amb Dipsalut perquè considera que s'ha de renovar aquesta formació entenent que les entitats i serveis canvien de persones.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet al Ple:

En sessió plenària ordinària de data 9 d'octubre de 2012 es va aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Celrà i Dipsalut per a la cessió gratuïta a favor de la corporació d'un desfibril·lador mòbil i tres desfibril·ladors fixos, ubicats a l'aparcament municipal (carrer Pirineus amb carrer Falgueres), al pavelló esportiu (carrer Pins d'en Ros s/n) i a l'edifici Can Ponac (carrer Fàbrica, 31). Aquests desfibril·ladors estaven inclosos en el programa de promoció de la salut Pm05 "Programa Girona, territori cardioprotegit", del Catàleg de Serveis 2009-2010 de Dipsalut.

El conveni es va formalitzar a l'octubre de 2012 i la seva vigència, de conformitat amb la clàusula 12, era de 4 anys a comptar des de la data de la seva signatura.

L'objecte d'aquest nou conveni és l'ampliació en el termini de finalització perquè Dipsalut mantindrà les obligacions de manteniment dels desfibril·ladors instal·lats en el seu municipi fins al dia 31 de desembre de 2019.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'article 49 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens locals i l'article 211 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el conveni de gestió de la xarxa de desfibril·ladors a formalitzar entre Dipsalut i l'Ajuntament de Celrà, concretament de tres desfibril·ladors fixos i un desfibril·lador mòbil, i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Facultar l'alcalde per signar els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

ANNEX

CONVENI DE GESTIÓ DE LA XARXA DE DESFIBRIL·LADORS DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

Entitats que intervenen

D'una part, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (en endavant, Dipsalut), representat pel seu president, senyor Josep M. Corominas i Barnadas, en virtut de les facultats que li atorga l'acord del Consell Rector de 3 de novembre de 2015 i d'acord amb la delegació efectuada per Resolució de la Presidència de la Diputació de Girona, de 15 de juliol de 2015, i assistit pel secretari de Dipsalut, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

I de l'altra, Il·lm. Sr Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, en ús de les atribucions que li atorga l'acord del Ple municipal, de _____, assistit per la secretària municipal, senyora Rosa M. Melero Agea.

Manifesten

- Dipsalut en el seu Catàleg de Serveis 2009-2010 inclou el programa de promoció de la salut Pm05 "Programa Girona, territori cardioprotegit".
- El Pm05 preveu la implantació de desfibril·ladors automàtics fixos i mòbils arreu de la demarcació de Girona per reduir el temps d'intervenció en cas de mort sobtada.
- Dipsalut ha impulsat aquest programa atenent a les següents evidències: Les aturades cardíques extrahospitalàries són una de les primeres causes de mortalitat de la població, i afecten igualment homes i dones. Un 30 % dels afectats per infart agut de miocardi mor abans de ser atès en un hospital, i en el 85 % dels casos la fibril·lació ventricular és la primera resposta que es dona. Si s'efectua la desfibril·lació en el primer minut, es recuperen el 90% de les aturades cardíques per fibril·lació ventricular. Passats els deu primers minuts, es redueixen dràsticament les possibilitats de supervivència.
- Els desfibril·ladors externs automàtics cedits són classificats com aparells sanitaris i com a tals obliguen al fabricant a complir estrictes normatives nacionals i internacionals que garanteixen la màxima seguretat tant per l'usuari com el pacient que participen en el seu ús. Aquestes normatives exigeixen l'Ajuntament i Dipsalut de qualsevol responsabilitat respecte d'un possible mal funcionament de l'aparell.
- Dipsalut realitza juntament amb la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona un estudi de recerca, d'una durada de deu anys, sobre l'impacte de la implementació del programa Pm05 de Dipsalut: "Girona, territori cardioprotegit" i l'avaluació de la possible millora de la supervivència de pacients amb aturada cardíaca després de l'accés de personal no sanitari als aparells de desfibril·lació.

- Dipsalut i l'Ajuntament de Celrà van signar a l'octubre de 2012 el conveni de cessió de la xarxa de desfibril·ladors del municipi, composta per 3 desfibril·ladors fixos i 1 desfibril·lador mòbil.

Per tot l'exposat, formalitzen aquest conveni de gestió de béns amb subjecció als següents

PACTES

Primer. L'objecte del conveni és establir els termes i condicions de la gestió de la xarxa de desfibril·ladors de l'Ajuntament de Celrà, composta per 3 desfibril·ladors fixos i 1 desfibril·lador mòbil.

Els béns estan identificats com a desfibril·lador PowerHeart AED G3 (Model 9300-Automatic de Cardiac Science).

Pel que fa als desfibril·ladors fixos, es geolocalitzen en els emplaçaments següents:

ReLocalització
c/Pirineus amb c/Falgueres , Polígon Industrial
Pins d'en Ros s/n, Pavelló esportiu
Carrer Fàbrica 31, Edifici Can Ponanc (zona estació tren)

Es pot consultar la georeferenciació dels desfibril·ladors fixos a la web del programa www.gironaterritorialcardioprotegit.cat, així com a l'aplicació per a dispositius mòbils DEACAT.

Segon. L'Ajuntament de Celrà es compromet a mantenir els desfibril·ladors mòbils en els vehicles dels serveis d'emergència de primera actuació (cotxes de la policia local, cotxes de protecció civil, etc.). Els desfibril·ladors fixos hauran de romandre preferiblement dins del domini públic local i, si això no fos possible, en espais privats de pública concurrència i accessibles a la població les 24 hores del dia.

D'acord amb Dipsalut, l'Ajuntament de Celrà podrà requerir canvis d'ubicació dels desfibril·ladors fixos, atenent a criteris degudament justificats com ara vandalisme o modificacions estructurals de l'equipament on es troba instal·lat. En aquest cas, l'Ajuntament de Celrà, prèvia aprovació de Dipsalut, podrà acordar una nova ubicació, sempre que no perjudiqui el mapa d'instal·lacions ja existents i es garanteixi el compliment dels requeriments tècnics d'instal·lació. Per a realitzar la instal·lació del desfibril·lador fix caldrà la intervenció de personal tècnic autoritzat. Totes les despeses que es generin del canvi d'ubicació aniran a càrrec de l'Ajuntament. La modificació de la ubicació, quan canviï la geolocalització o el nom del carrer on està localitzat, requerirà la tramitació i signatura d'una addenda a aquest conveni.

Tercer. Dipsalut es compromet a realitzar el manteniment dels desfibril·ladors dins els paràmetres següents:

- Mà d'obra.
- Desplaçament.
- Revisió un cop l'any de tots els desfibril·ladors per la neteja i constatació del bon estat de tots els seus components En cas d'incidència o avaria tècnica, substitució i/o reparació dels elements necessaris dins del període de 24 hores posteriors a la incidència, per garantir el ple funcionament del desfibril·lador i de tots els seus components.
- En cas d'utilització del desfibril·lador, substitució dels elements necessaris per garantir el ple funcionament del desfibril·lador.
- Actualització del software dels desfibril·ladors, si així es requereix, per al compliment de les normatives vigents en cada moment.
- Efectuar el canvi dels elèctrodes i les bateries un mes abans de la seva data de caducitat.

- Incloure els desfibril·ladors fixos en el sistema d'informació Aivianet per realitzar el control i la vigilància remota i així garantir que cabines i desfibril·ladors estan operatius i en disposició a ser utilitzats.

Quart. Dipsalut podrà realitzar inspeccions als desfibril·ladors fixos i mòbils cedits al municipi. Si durant aquestes inspeccions es detecten desperfectes que no estan compresos dins del servei de manteniment que presta Dipsalut, s'atorgarà a l'Ajuntament de Celrà 10 dies per reparar-los. Passat el termini de 10 dies, Dipsalut tornarà a inspeccionar els béns i si els desperfectes no han estat reparats, podrà optar per la reversió dels béns, regulada al pacte dotzè.

Dipsalut suggereix a l'Ajuntament de Celrà que per rescabalar-se de possibles actes vandàlics, incorpori els béns cedits a la pòlissa d'assegurança contra robatoris de què disposi. En aquest sentit, Dipsalut durant la vigència d'aquest conveni i en la mesura que sigui possible intentarà reposar els desfibril·ladors afectats a l'Ajuntament de Celrà per donar el màxim de cobertura i coherència al programa Pm05 de Dipsalut: "Girona, territori cardioprotegit". Aquesta segona cessió es tramitarà com addenda a aquest conveni.

Cinquè. Dipsalut es compromet a oferir formació bàsica i continuada en l'ús de desfibril·ladors al personal designat per l'Ajuntament, especialment primers intervinents, segons requereixi la normativa vigent.

Dipsalut, assumirà, si així se sol·licita, la defensa jurídica dels ciutadans i del personal de l'Ajuntament de Celrà que a causa de l'ús benintencionat d'un dels desfibril·ladors cedits pugui ésser demandat.

Sisè. Dipsalut està realitzant juntament amb la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona un estudi de recerca, sobre l'impacte de la implementació del programa Pm05 de Dipsalut: "Girona, territori cardioprotegit" i l'avaluació de la possible millora de la supervivència de pacients amb aturada cardíaca després de l'accés de personal no sanitari als aparells de desfibril·lació.

Si fruit de l'esmentat estudi o d'altra evidència científica, o pel mateix desenvolupament de la tecnologia, es posa en relleu la necessitat d'adequar el projecte, Dipsalut i la Corporació Local iniciarien els canvis necessaris per a dur-ho a terme.

Com a mesura de seguretat l'extracció del desfibril·lador de la cabina, activa una càmera fotogràfica que capta la imatge de l'usuari. Dipsalut ha instal·lat textos informatius sobre captació de les imatges, responsabilitat del fitxer i exercici de drets en compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. L'Ajuntament podrà accedir a les imatges de la càmera dels desfibril·ladors fixos mitjançant petició de l'alcalde al correu electrònic del servei tècnic que Dipsalut posa a disposició dels ajuntaments.

L'Ajuntament de Celrà es compromet a comunicar a Dipsalut qualsevol incidència que tingui lloc en el municipi relacionada amb els desfibril·ladors. L'Ajuntament posarà a disposició de Dipsalut les dades que fossin necessàries a fi i efecte de donar unitat i cohesió a l'estudi de recerca esmentat

Setè. L'Ajuntament de Celrà, com a propietari dels béns enumerats a la clàusula primera d'aquest conveni, es compromet amb les obligacions següents:

- 1.—Mantenir els desfibril·ladors fixos cedits en el domini públic local i en espais d'accés públic on
- 2.—No modificar la ubicació dels béns cedits sense l'autorització expressa de Dipsalut durant el termini de vigència d'aquest conveni.

- 3.—Col·laborar i vetllar pel correcte funcionament i conservació dels desfibril·ladors, columnes i cabines per tal de mantenir-ne l'estat òptim, el nivell màxim de seguretat, així com conservar-ne l'estètica i la funcionalitat.
- 4.—Comunicar al servei tècnic qualsevol incidència mitjançant el telèfon 902 221 229 o el correu electrònic incidencia@gironaterritoricardioprotegit.cat.
- 5.—Inscriure el personal designat per l'Ajuntament als cursos de formació bàsica i continuada en l'ús de desfibril·ladors organitzats per Dipsalut segons requereixi la normativa vigent.
- 6.—Vetllar perquè la connexió a la xarxa elèctrica i a la xarxa de veu i dades estiguin operatives amb l'objectiu de mantenir els nivells òptims de funcionament dels serveis de vigilància i connexió als serveis d'emergències dels desfibril·ladors fixos.

Mentre l'Ajuntament no tingui resolta la connectivitat de veu i dades de les cabines amb els centres de control i d'emergències, Dipsalut proposarà solucions alternatives per tal que es pugui prestar el servei durant la vigència d'aquest conveni.

- 7.—Solucionar avaries que afectin qualsevol dels components (desfibril·lador, cabina o columna) produïdes per l'ús inadequat, accions vandàliques, accidents diversos o inclemències meteorològiques.
- 8.—Autoritzar, sense que calgui avís previ, la intervenció del Servei Tècnic que realitza la gestió i vigilància necessària per al manteniment dels desfibril·ladors fixos
- 9.—Prestació dels serveis de manteniment no identificats en la clàusula tercera.
- 10.—Facilitar els requeriments tècnics i materials necessaris (punt de llum, espais...) per al desenvolupament d'actes de sensibilització, difusió i formació en l'ús de desfibril·ladors que Dipsalut organitzi.

Vuitè. En tot acte de publicitat, informació o difusió en general de l'Ajuntament de Celrà relatiu a l'objecte d'aquest conveni, es farà constar la col·laboració de Dipsalut amb els anagrames corresponents, com a cedent dels béns.

Si és el cas, en els actes públics informatius relatiu a l'objecte d'aquest conveni hi serà convidat un representant de Dipsalut. L'Ajuntament de Celrà s'haurà de coordinar amb Dipsalut per a la realització de qualsevol acció de caràcter protocol·lari.

Dipsalut proporcionarà material de divulgació (vídeos, tríptics, espais radiofònics, bàners d'enllaç al web de la iniciativa...) perquè es difonguin des dels canals de comunicació municipals com poden ser el web corporatiu, publicacions editades per l'ajuntament o mitjans de comunicació de titularitat pública.

Novè. La vigència d'aquest conveni és fins a 31 de desembre de 2019, sense perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les previsions d'aquest. Un cop finalitzat aquest termini, Dipsalut estudiarà i proposarà a l'Ajuntament, les opcions més viables del manteniment i el subministrament dels recanvis dels desfibril·ladors i els seus components.

Desè. La cessió gratuïta de desfibril·ladors és indefinida i d'acord amb la clàusula dotzena del conveni de cessió gratuïta de desfibril·ladors, signat entre Dipsalut i l'Ajuntament de Celrà, si els béns cedits no es destinen a les finalitats establertes en aquest conveni, aquests revertiran automàticament de ple dret al patrimoni de Dipsalut, el qual tindrà dret a rebre, si escau, el valor dels danys i perjudicis causats i el del detriment experimentat pels béns.

Onzè. L'incompliment manifest per qualsevol de les parts de les clàusules d'aquest conveni implicarà la resolució anticipada del mateix, prèvia mediació entre les parts, i cada institució

assumirà les despeses i perjudicis que generi a l'altra part. Així mateix, es produirà la reversió dels béns cedits en els casos establerts en la clàusula desena d'aquest conveni.

Dotzè. Aquest conveni té naturalesa administrativa. La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses que puguin suscitar-se entres les parts en el transcurs del present conveni.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Maria del Mar Camps Mora i senyor Hector Cabrera Valera

GM Icelrà-ERC: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyora Susana Pascual Pozo, senyor Jordi Puig Boada

GM CIU: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

8. APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚMERO 14 DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE CELRÀ, RELATIVA A LA REGULACIÓ DE L'ÚS RAMADER EN EL SÒL NO URBANITZABLE.

L'alcalde explica, a mode de resum, el procediment seguit en la tramitació de la Modificació Puntual número 14 del PGOU de Celrà.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Gerard Fernández Tatjé, regidor del GM Icelrà-ERC, que felicita l'equip de govern per la proposta d'aprovació del text refós de la modificació, per la qual ell també va lluitar quan era alcalde, i fins i tot com a ponent de l'Observatori del Paisatge. És una mesura bastant lògica i, tot i això, ha costat més d'un any desencallar-la.

Tot seguit, cedeix la paraula a la senyora Rosa Maria Melero Agea, secretària, que fa una lectura de la proposta que se sotmet a Ple:

ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió plenària de data 9 de desembre de 2014 l'Ajuntament de Celrà va aprovar inicialment els documents que integren la modificació puntual número 14 del Pla General d'Ordenació Urbana del municipi de Celrà, redactada per Mariné-Pascual arquitectes, relativa a la regulació de l'ús ramader en sòl no urbanitzable.
2. Es va sotmetre la modificació 14 del PGOU de Celrà, juntament amb els documents que la integren, a informació pública pel termini d'un mes mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 244, de data 23 de desembre de 2014, al Punt Avui de data 25 de desembre de 2014, a la pàgina web i al tauler d'edictes de la corporació.
3. Es va sol·licitar informe al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (registre de sortida municipal número 2394, de data 23 de desembre de 2014) i es va comunicar aquesta aprovació inicial al Consorci de les Gavarres (registre de sortida municipal número 2395, de data 23 de desembre de 2014) per si volia transmetre a l'Ajuntament algun suggeriment o aportació a la modificació.
4. En data 29 de gener de 2015 (registre d'entrada municipal número 251) el Consorci de les Gavarres emet informe favorable amb dues aportacions que proposen modificar

lleugerament el redactat dels apartats 4 i 6 de l'article 142, suggeriments que s'accepten i que s'incorporen en el redactat perquè la possibilitat de recuperar l'ús agrari en àmbits actualment forestals no comporta grans transformacions en el futur.

5. En data 10 de març de 2015 (registre d'entrada municipal número 755), el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural emet informe desfavorable perquè consideren que l'article 139, relatiu a la zona agrícola protegida AP ha d'incloure l'activitat ramadera.

En resposta a aquest informe es tramet el dia 18 de març de 2015, registre sortida municipal número 444, informe elaborat pel tècnic redactor de la modificació, així com el seu text, en el que s'especifica que en sòls especials d'alt valor agrícola, l'únic ús admès en aquesta zona del sòl no urbanitzable és l'agrícola i el fet que s'elimini la paraula ramadera de l'article 139.5 es deu al fet que es tracta d'una errada material i la seva inclusió podria induir a confusió.

I és en data 31 de març de 2015, registre d'entrada municipal número 1198 que el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural informa favorablement aquesta modificació puntual 14 del Pla General d'Ordenació Urbana del Municipi de Celrà.

6. En sessió plenària ordinària de data 14 d'abril de 2015 s'aprova provisionalment la modificació i es tramet l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona perquè l'aprovi definitivament.

7. En data 30 de juliol de 2015, registre d'entrada municipal número 2939, el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya ens comunica que en sessió de data 15 de juliol de 2015 la Comissió va acordar suspendre l'aprovació definitiva de la modificació puntual número 14 del PGOU de Celrà, fins que mitjançant un text refós s'incorporin les prescripcions següents:

- a) Informes de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental, de l'Agència Catalana de l'Aigua i de la Direcció General de Aviación Civil del Ministerio de Fomento i incorporar les seves prescripcions, si escau.
- b) Cal completar la regulació de les activitats ramaderes intenses que estaven en funcionament abans de l'aprovació inicial d'aquest Pla, i que la modificació proposa reconèixer, amb la determinació que aquestes explotacions han d'haver estat legalment implantades.
- c) Cal completar l'article 134 que regula les construccions ramaderes amb determinacions per a les activitats ramaderes intenses existents en el municipi abans de l'aprovació inicial del Pla, indicant si la modificació té per objecte reconèixer el sostre existent d'aquestes explotacions o bé admetria possibles ampliacions i en aquest cas s'han de fixar les condicions per a les edificacions.

8. Sol·licitats els informes als organismes següents: Ministerio de Fomento y Aviación Civil (registre de sortida municipal número 1598, de 4 de setembre de 2015), Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de la Generalitat de Catalunya (registre de sortida municipal número 1606, de 8 de setembre de 2015) i Agència Catalana de l'Aigua (registre de sortida municipal número 1607, de 8 de setembre de 2015), aquests organismes emeten els corresponents informes, respectivament, en dates 23 de desembre de 2015 (registre d'entrada municipal número 4656), 24 de setembre de 2015 (registre d'entrada municipal número 3397) i 12 de gener de 2016 (registre d'entrada municipal número 65).

El text refós redactat per Mariné-Pascual recull les prescripcions que es desprenen dels diferents informes i restants prescripcions requerides per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

FONAMENTS DE DRET

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme i Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'urbanisme.

I vista la competència del Ple, d'acord amb els articles 22.2.c i 47.2.// de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local i 52.2.c del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Sobre la base d'aquests antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa Directorial, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el text refós de la Modificació puntual número 14 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, relativa a la regulació de l'ús ramader en el sòl no urbanitzable, i que incorpora les prescripcions assenyalades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

Segon. Trametre aquest acord i dos exemplars del text refós de la modificació puntual número 14 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

La proposta, un cop sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat.

Vots a favor (12)

GM CUP: senyor Daniel Cornellà Detrell, senyor Josep Bartis Fàbrega, senyora Eulàlia Ferrer Benito, senyor Jan Costa Rengel, senyora Maria del Mar Camps Mora i senyor Hector Cabrera Valera

GM Icelrà-ERC: senyor Gerard Fernández Tatjé, senyor Enric Cabarrocas Illa, senyora Susana Pascual Pozo, senyor Jordi Puig Boada

GM CIU: senyor David Mas Roselló, senyora Irina Gil Abuin

9. ALTRES ASSUMPTES DE CARÀCTER URGENT.

No n'hi ha.

II PART DE CONTROL

10. DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS DE L'ALCALDIA.

De conformitat amb el que estableix l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'alcalde dóna compte al Ple de les resolucions que ha adoptat des de l'última sessió ordinària plenària, per tal que els regidors coneguin el desenvolupament de l'administració municipal als efectes del control i fiscalització dels òrgans de govern, previstos en l'article 22.2.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'alcalde dóna compte al Ple dels decrets d'Alcaldia, que es relacionen tot seguit:

11. PRECS I PREGUNTES

1. L'alcalde cedeix la paraula al Sr. Josep Bartis Fàbrega, que vol respondre la pregunta que va sorgir durant el Ple anterior relativa a una factura de 280,43 € de la Marxa Popular de Celrà 2015 i que va comprometre's a esbrinar què havia passat.

El Sr. Bartis indica que després de parlar amb la tècnica d'esports i amb l'empresa subministradora de beguda s'ha pogut comprovar que l'encàrrec es va fer a nom de l'entitat Associació Coordinadora de Festes de Celrà. No ha pogut esbrinar perquè l'empresa subministradora tenia les dades d'aquesta entitat, i està clar que algú li va donar, però l'empresa havia de facturar directament a l'Ajuntament. I és evident que si hi ha una factura que no va a nom de la corporació vol dir que tampoc ha entrat en el circuit de procediment d'una factura. Després de reclamar-la a l'empresa, l'han fet arribar i es pot comprovar que és de data 2 de novembre de 2015, quan l'activitat va tenir lloc a finals del mes de maig i principis de juny de 2015.

Per tant, es pot entendre que no ha tingut lloc cap negligència ni mala fe per part de l'Ajuntament, ni manca d'incapacitat de cap tècnic com al darrer Ple es va deixar entreveure. Si aquesta factura no va entrar mai al circuit de l'Ajuntament, mai es podia pagar i més tenint en compte que la mitjana de pagament de factures de la corporació és de deu dies. I també sobta que d'una activitat que va tenir lloc durant els mesos de maig i juny l'empresa la presenti el dia 2 de novembre, fet que demostra que alguna cosa no ha fet correctament. I ara l'Ajuntament tindrà dificultats per pagar-la perquè, tot i que va a nom de la corporació, es fa constar Coordinadora de Festes de Celrà any 2015 i els serveis econòmics ja l'han rebutjat. I ha encarregat als serveis tècnics de comptabilitat que parlin amb l'empresa per veure com se soluciona perquè no pot constar Associació Coordinadora de Festes de Celrà i ha de ser de l'any 2016.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Jordi Puig Boada, regidor del GM ICelrà-ERC, que explica que va ser la tècnica d'Esport, l'únic vincle a l'Ajuntament, la que va donar el nom de l'entitat perquè la Marxa era un tema que portava l'Ajuntament. I, a partir d'aquí, tothom s'ha desentès fins que l'empresa reclama l'import de la factura. El que està clar és que ningú es va inventar un nom que no fos el que la tècnica d'esports va dir. I li sap greu que això passi al municipi i que quedi una factura pendent de pagament, independentment que l'empresa trigui cinc mesos a portar la factura. No vol donar la culpa a ningú, però la realitat és que ha passat.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Gerard Fernández Tatjé, regidor del GM ICelrà-ERC, que comenta que la Marxa va ser organitzada per unes persones de manera voluntària sense tenir una entitat consolidada al darrere. Això ja s'ha esmenat i el que creu que va passar és que es va generar un diners de caixa que, al no existir una entitat constituïda, es va quedar a l'Ajuntament. I l'entitat va pensar aleshores que Ajuntament ja pagaria els diners.

L'alcalde respon que això no és correcte perquè en el seu moment el regidor d'Esports, Sr. Magno Maneu, feia ingressar a la tècnica els diners obtinguts de la Marxa directament a l'Ajuntament perquè no hi havia cap entitat legalment constituïda i és la corporació la que decidia ingressar els diners.

La tècnica confirma que mai ha donat les dades de l'entitat sinó que al mes de novembre va rebre la factura a nom de l'Associació Coordinadora de Festes de Celrà i la va retornar a l'empresa advertint-la que l'havia de fer a nom de l'Ajuntament. I fins que no s'ha tractat aquest tema en el darrer Ple l'empresa mai ha donat senyals de vida i tot i que fa un mes que se li va demanar (just l'endemà de la celebració de l'últim Ple) la factura no ha arribat fins avui. Independentment que la factura és evident que s'ha de pagar, culpar

a la tècnica no és correcte sinó que es tracta d'un error de l'empresa. I dubta que la tècnica, que ha ingressat els diners a l'Ajuntament, doni les dades d'una entitat de la qual ella ni en forma part ni té res a veure. Quan va rebre la factura va enviar correus electrònics on demana a l'empresa que la faci a nom de l'Ajuntament, però no se sap res fins al Ple. Creu que qui ha de fer autocrítica és l'empresa i no pas l'Ajuntament, ni la tècnica ni l'entitat.

Per això després els tècnics s'empipen quan es fa públic un assumpte que sembla que sigui error seu però que en realitat no ha estat així. I més si encara es continua defensant que va ser la tècnica d'esports la que va donar aquesta informació.

L'alcalde indica que tothom sap que l'empresa Moritz ha esbrinat les dades perquè ha treballat a la Festa Major del poble per la Coordinadora de Festes de Celrà i és evident que l'error ve de l'empresa i no de cap persona de l'Ajuntament.

El Sr. Puig diu que l'empresa li comenta que l'únic compte que hi ha per poder facturar és a través de la Coordinadora.

L'alcalde comenta que el problema és que és una factura de novembre de 2015 i Intervenció està posant problemes perquè la data hauria de ser de 2016.

2. L'alcalde cedeix la paraula al senyor David Mas Roselló, portaveu del GM CIU, que demana informació sobre la reunió mantinguda amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya pel carrer Ter.

L'alcalde respon que va sortir de la reunió amb un compromís del director general de fer el projecte del carrer Ter l'any que ve i pel 2018 poder-ho portar a terme. És un compromís oral i les paraules se les endu el vent, però almenys hi ha un compromís important per al poble i cal treballar perquè es transformi en realitat. Si hi ha pressupost el 2018 ho tiraran endavant, tot i que són molts diners (2,5 milions d'euros).

El Sr. Mas indica que fa una setmana va tenir lloc la reunió informativa sobre el cadastre i la revisió d'ofici que va realitzar el ministeri. I pregunta si hi ha la possibilitat de parlar amb Xaloc per ampliar el termini de pagament de la gent que té rebuts de 2016 i enrederits fins al 2013.

L'alcalde respon que aquest tema ja està solucionat i ja hi ha gent que ha demanat aquesta ampliació de termini, que pot arribar fins als divuit mesos amb uns interessos baixos.

El Sr. Bartis comenta que la gent demanava si l'IBI es podia pagar en tres fraccions i no en dues, i l'alcalde el que ha explicat és que els endarreriments es poden pagar fins a divuit mesos.

L'alcalde comenta que han comprovat que alguns ajuntaments fraccionen l'IBI en tres vegades, però també és cert que les seves ponències cadastrals són bastant més altes que la majoria. I també hi havia gent que ho volia pagar tot de cop.

3. El Sr. David Mas Roselló, portaveu del GM CIU, pregunta per l'adaptació que s'ha fet als passos de vianants, el del carrer Aumet amb Bòbiles que encara està per pintar i pregunta si això es fa en dues fases.

L'alcalde respon que el pintat del pas de vianants va conjuntament amb altres que es faran pel municipi aviat.

4. L'alcalde cedeix la paraula al senyor Jordi Puig Boada, regidor del GM CIU, que pregunta què es té pensat fer a l'àrea d'emergència.

L'alcalde respon que s'està tancant i que aviat funcionarà amb targetes que es donen a la deixalleria o que es poden demanar directament a l'Ajuntament. La gent podrà accedir-hi les 24 hores però amb la targeta magnètica, amb el que s'intenta evitar els abocaments incontrolats d'empreses i ciutadans del municipi, i de fora.

5. L'alcalde cedeix la paraula al senyor Gerard Fernández Tatjé, regidor del GM ICelrà-ERC, que pregunta el següent:

- a) Com està el web municipal?
- b) Quines subvencions s'han rebut per celebrar la Fira de la Brasa?
- c) Quan hi ha el reforç de la recollida de la fracció orgànica, als tòtems on hi ha cubells de diversos colors l'operari no comprova si estan plens o buits i la gent es queixa que moltes vegades no se'ls recull l'orgànica. Com es pot solucionar?
- d) Hi ha molta gent que li ha fet arribar el seu descontentament amb la CUP nacional pel tractament que ha fet als pressupostos de la Generalitat i el trencament del pacte d'estabilitat que s'estava formant. I aquesta gent li ha demanat que ho faci arribar a l'equip de govern com a representants de la CUP local.
- e) Convida a la gent de Celrà a fer relleus per la Flama del Canigó. El dia 22 es recull, el 23 es baixa i si algú es vol apuntar de Verges a Celrà, perfecte.

La senyora Mar Camps Mora, regidora d'Atenció Ciutadana, Compromís Nacional i Internacional i Comunicació i Noves Tecnologies respon el següent:

- a) El tema de la pàgina web s'ha estancat perquè els tècnics encarregats també tenen feina que es va sobreposant. Sí s'han mantingut reunions setmanals per acabar de perfilar què es vol aconseguir. És més lent del desitjat i el projecte era molt gros i ambiciós i això dificulta la seva concreció. Els tècnics s'han dedicat més a complir amb els criteris de transparència i l'infoparticipa que no pas pàgina web.

La senyora Eulàlia Ferrer Benito, regidora de Participació i Medi Ambient, respon el següent:

- c) És important que quan hi hagi una incidència en la recollida de residus es comuniqui a l'Ajuntament o al telèfon del Porta a Porta perquè d'aquesta manera es pot solucionar amb rapidesa. I a l'Ajuntament també l'interessa recollir totes les incidències per comunicar-les a l'empresa que realitza el servei.

El Sr. Fernández comenta que ja diu això a la gent, però quan el veuen pel carrer i li comenten el mateix tres i quatre vegades ja es compromet a actuar com a cinta transmissora i dir-ho ell mateix.

La Sra. Ferrer respon que sempre que algú ha trucat amb alguna incidència, el mateix dia ja s'ha trucat a l'empresa perquè ho solucioni.

El Sr. Fernández contesta que potser el problema és que si l'empresa veu un tòtem amb vint-i-quatre cubells potser per un dia no ho recull. I creu que s'ha de trobar una solució quan toca reforç.

La Sra. Ferrer respon que ja s'està pensant com millorar-ho i solucionar-ho amb alguns canvis.

L'alcalde comenta que pel 2017 ja s'està treballant en un nou Plec de prescripcions tècniques que reculli el mateix sistema però incloent les demandes ciutadanes.

I la Sra. Ferrer indica que en relació amb el Plec de prescripcions tècniques particulars es penjarà una enquesta a la pàgina web i a les bústies amb preguntes molt concretes on la gent podrà valorar els cubells, el funcionament de la recollida, horaris, etc.

El Sr. Josep Bartis Fàbrega, regidor de Règim Intern, Salut, Educació, Esports i Promoció Econòmic, respon el següent:

- b) Aquest any la Fira de la Brasa ve millorada per la participació de la Xarxa de Comerciants, concretament gent que es dedica a l'hostaleria i al producte alimentari i carnisseries. Estèticament també hi ha canvis perquè les parades estaran fetes amb palets de fusta i donat que la Diputació encara no ha resolt l'atorgament de la subvenció se'ls ha trucat per telèfon i han confirmat que per a aquest any la subvenció és de 1.500 €. El motiu és perquè s'han presentat més municipis a subvencions i els diners a repartir són menys. Tot i això, s'està treballant perquè alguna empresa de poble concedeixi un ajut econòmic.

El Sr. Bartis indica que les millores que s'introdueixen en aquesta segona fira implica que l'Ajuntament posarà 5.000 € més l'IVA. Aquesta fira ha de servir per promocionar el municipi i la xarxa del petit comerç local, cosa que implica que hi haurà informació de tots els comerços del municipi, de les rutes que es podran fer pel poble, informació de l'Escola de Dansa i d'altres elements esportius, culturals, etc. I amb el volum de gent que va participar l'any passat durant els tres dies de la fira, quasi 8.000 persones, és un bon moment per donar a conèixer tots els aspectes del municipi.

L'alcalde respon el següent:

- d) No vol entrar en cap polèmica amb el descontentament de la gent envers la CUP. L'equip de govern també el viu, de la mateixa manera que ha viscut el descontentament cap a Esquerra Republicana i cap a CIU quan han fet quelcom que tampoc ha agradat. Tot és política, els descontentaments són normals i quan es fa política moltes vegades es fan coses bé i coses malament. Esquerra es va escindir, CIU es va escindir, la CUP encara no se sap... tot és política i entén els ciutadans quan estan descontents amb l'equip de govern o amb els altres partits que fins i tot no estan al Ple representants però que hi són.
- e) Pel que fa a la flama, l'alcalde pregunta si es farà en bicicleta, a la qual cosa el Sr. Mas indica que la setmana vinent hi ha una reunió a Sant Martí Vell per acabar de concretar què es farà.

L'alcalde cedeix la paraula al senyor Enric Cabarrocas Illa, portaveu del GM ICelrà-ERC, que comenta que en el tríptic de la piscina d'aquest any consta, com en el de l'any passat, que s'ha canviat el terra de la piscina per un d'antilliscant quan aquesta actuació és de l'any passat i no de l'actual.

El Sr. Cabarrocas demana que, ja que l'equip de govern farà un any que governa, que faci un balanç i si està satisfet de tot el que s'ha dut a terme. ICelrà-ERC, repassant el programa de govern de la CUP, ha trobat a faltar algunes propostes que no s'han dut a terme com la pista de pàdel, l'estudi de la coberta de la piscina, el carril bici, la planta de compostatge, el catàleg d'artistes, carrer Cabanya, carrer Germans Sàbat, el pagament dels impostos a la Hisenda Catalana i la memòria de la Festa Major 2015.

L'alcalde respon el següent:

Com bé indica el Sr. Cabarrocas tan sols ha passat un any i si algú esperava que es fes tot el programa electoral en un any està equivocat perquè és un programa a quatre anys vista. Aquest any s'ha fet molta feina, que al poble li convenia, i dóna la sensació que no tan sols es podrà complir amb una part del programa sinó que també s'han afegit actuacions que no hi estaven incloses. Per ara s'ha dut a terme el següent:

- Per primera vegada hi haurà un projecte executiu de carril bici Celrà-Girona, cosa que no va succeir amb l'equip de govern anterior.
- Pista de pàdel: ja està adjudicada.
- Carrer Cabanya, carrer Germans Sàbat, UA7: ja s'ha parlat amb els propietaris i si ho consideren oportú tiraran endavant alguna actuació i del contrari, no.
- Torre Desvern: s'ha redactat un projecte (que mai s'havia fet anteriorment) per desenvolupar-la, a més del seu entorn.
- Aulet: aquest estiu comencen les obres de la cuina nova.
- Millores al barri vell, com una plaça arran de les trobades veïnals que es van mantenir fa temps.
- Vigilants municipals: encara hi ha negociacions amb Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis per intentar mancomunar els serveis.
- Carril bici: l'Ajuntament no s'hi va poder acollir a la subvenció FEDER perquè no hi havia un projecte fet ni una memòria valorada, i actualment s'està treballant amb l'Ajuntament de Girona perquè els dos ajuntaments es puguin presentar conjuntament a una subvenció per a les dues parts del carril, la de Celrà i la de Girona.
- Per a finals d'any, hi ha previst el projecte de la sala polivalent a la zona esportiva.
- Hi ha el projecte perquè els/les treballadors/es de la brigada puguin gaudir d'una sala de menjador i uns lavabos al carrer Ter (on actualment està ubicat el magatzem).
- Per a aquest any s'ha de millorar el carrer Legazpi i pròximament hi haurà una trobada amb els veïns per consensuar quines són les millors propostes.
- Hi ha previst un projecte pel carrer Sant Feliu. Ja s'ha mantingut una primera reunió amb els veïns informant-los de la intenció de l'Ajuntament d'arreglar-lo.
- Hi ha una reunió pendent amb l'Assemblea on cada regidor/a farà una valoració de la seva àrea.
- Passat l'estiu es farà una audiència pública per presentar l'estudi de la piscina coberta.
- Felicita els/les regidores de l'equip de govern perquè molts són joves i és la primera vegada que ho fan. Han estat un exemple de vitalitat, de ganes de fer coses i d'innovar i fa que siguin un equip brillant. I també dóna les gràcies a l'oposició per la seva col·laboració i aportacions.

El Sr. Cabarrocas indica que aquest any ha servit per preparar projectes, a la qual cosa l'alcalde respon que també per executar-ne algun.

El Sr. Cabarrocas comenta que potser és el que la ciutadania no veu, que tan sols hi ha molts projectes previstos. I potser en lloc d'anar a buscar tants projectes estaria millor programar-ne menys però executar-los.

L'alcalde respon que és molt complicada la burocràcia de l'Ajuntament i, com a exemple, indica la caldera de biomassa de l'anterior equip de govern que actualment encara s'hi està treballant donat que es troba encallat a la Diputació de Girona. I tot i que és un tema que ve de l'any passat, treu moltes hores de feina. I cal tenir en compte que encara ha de sortir a concurs.

El Sr. Cabarrocas comenta que es va aprovar la moció de pagar els impostos a la Hisenda Catalana, a la qual cosa l'alcalde respon que al Ple anterior ja va explicar que si el funcionari que ha de realitzar aquesta gestió no la veu clara i no la vol fer, l'alcalde no pot anar a ingressar els diners directament.

El Sr. Cabarrocas indica que hi ha ajuntaments que ja ho estan fent, a la qual cosa l'alcalde respon que un d'ells és l'Ajuntament de Viladamat, governat per la CUP, i que no els posen cap problema pel que fa als treballadors municipals. El treballador fa l'ingrés a l'Agència Tributària Catalana i cap problema.

Però aquí fins que totes les parts no estiguin d'acord a fer-ho és complicat, tot i existir la voluntat política de dur-ho a terme. I això implica que mai obligaran un funcionari a fer quelcom que no vulgui.

El Sr. Fernández comenta que si no vol pot fer un informe desfavorable i entén que l'equip de govern no és capaç d'imposar-se a un treballador, a la qual cosa l'alcalde replica que ell no pot imposar idees polítiques a ningú.

El Sr. Fernández contesta que no és una idea política sinó un acte mecànic legal i si mana l'alcalde, això es pot fer.

El Sr. Bartis recorda que l'administració no funciona a base d'imposicions sinó a base de decrets d'Alcaldia i de demanar que el personal que hi treballa compleixi amb les seves funcions i les seves tasques.

El Sr. Fernández recorda que hi ha la imposició de fer un estat sobirà per damunt de totes les lleis, a la qual cosa l'alcalde respon que respondrà ell i no altre per ell. L'alcalde pot respondre políticament pel que vulgui, però no ho farà un altre per ell. No obligarà mai un treballador públic a fer una cosa que no vulgui. Es va aprovar la moció i no s'ha pogut fer res.

El Sr. Cabarrocas pregunta per la memòria de la Festa Major de 2015, a la qual cosa l'alcalde respon que ja està feta.

L'alcalde cedeix la paraula a la senyora Mar Camps Mora, que comenta que quan va entrar a l'equip de govern es pensava que tot seria molt més senzill i la realitat no ha estat així. Per poder dur a terme una cosa cal demanar-ne moltes altres perquè hi hagi transparència, i tot gràcies a la bona gestió administrativa que existeix i que fa que funcioni l'Ajuntament. Tot és com una cursa de fons en què s'han anat definint els projectes, tot i que no ha de servir com a excusa dir que per ara hi ha projectes i que es faran més endavant. I troba positiu que tots els grups municipals facin pressió quan no es fan les coses perquè Celrà és un poble molt potencial i cal fer-ho entre tots. I pel que fa als/ regidors/es joves hi ha el compromís de continuar treballant.

CLOENDA. Sense cap altre assumpte per tractar, l'alcalde conclou la sessió agraint als oients del Ple la seva atenció. De tot el qual, jo, com a secretària general de la corporació, dono fe.

DILIGÈNCIA per fer constar que l'acta de la sessió ordinària del dia 14 de juny de 2016 ha quedat en 18 folis que porten els números 87 a 104.

Celrà, 15 de juny de 2016

L'alcalde
Vist i plau,

La secretària

DANIEL CORNELLÀ DETRELL

En dono fe
ROSA MARIA MELERO AGEA