

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 12/2016
Caràcter: ordinària
Convocatòria: primera
Horari: de 9.00 hores a 10:00 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 9.00 hores del dia 20 de juny de 2016 i prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial d'aquest Ajuntament els membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió ordinària del dia 6 de juny de 2016.

Es dóna per llegida l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 6 de juny de 2016, l'esborrany de la qual ha estat tramès a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

EN MATÈRIA D'URBANISME

2. Atorgament llicència urbanística per a la rehabilitació de coberta i façanes de nau industrial situada al carrer Creus s/n.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 13 de maig de 2016, amb registre d'entrada municipal núm. 1.933, la empresa PROTEIN SA sol·licita llicència urbanística per: rehabilitació de cobertes i façanes de nau industrial al c/ Creus s/n de Celrà.

2. han emès els informes pertinents tant l'arquitecta com la Secretària.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 187.1 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
4. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Atorgar a l'empresa PROTEIN SA amb CIF núm. (...) llicència municipal per: rehabilitació de coberta i façanes de nau industrial al c/Creus s/n de Celrà (ref. cadastral núm. (...)), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

- Projecte de instal·lació de grua, si cal.
- Llicència fiscal del constructor i dels industrial a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

- Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra.
- Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
- Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.

Condicions generals:

- Els espais de càrrega i descàrrega de mercaderies així com els aparcaments necessaris per vehicles de personal i visitants hauran de reservar-se a l'interior de la parcel·la i ser marcats gràficament al projecte d'edificació que es presenti a l'Ajuntament al sol·licitar la corresponent llicència.
 - No es permet obrir nous vials ni vies secundàries dins les parcel·les existents.
 - En cada parcel·la es podrà desenvolupar un nombre màxim d'activitats que en cap cas superi la proporció entera de superfície de parcel·la dividida per la superfície de parcel·la mínima.
 - S'atorga la llicència d'obres sens perjudici a tercers i dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
 - La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes

condicions que inicialment foren precises.

- L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
- No es pot intervenir en cap servei de instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
- Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	29.900,00 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	971,75 €
Placa Informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	155,00 €
TOTAL:	1.138,75 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. Atorgament llicència urbanística per a l'ampliació i reforma de la nau industrial situada al carrer Tramuntana s/n de Celrà.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 6 de juny de 2016, amb registre d'entrada municipal núm. 2.285, la empresa MASCOTRANS LOGISTICS SA sol·licita llicència urbanística per: ampliació i reforma de nau industrial al c/ Tramuntana s/n de Celrà.
2. Han emès els informes pertinents tant l'enginyer, l'arquitecta i la Secretària.

FONAMENTS DE DRETS

1. Articles 187.1 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme
2. Articles 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. Ordenances fiscals número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
4. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Atorgar a l'empresa MASCOTRANS LOGISTICS SL amb CIF núm. (...) llicència municipal per: AMPLIACIÓ I REFORMA DE NAU INDUSTRIAL al c/Tramuntana s/n de Celrà (ref. cadastral núm. (...)), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament. El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència. El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Fer constar que la llicència urbanística concedida, s'ajustarà a les condicions i presentació de la documentació complementària següent:

Documentació a presentar abans de l'inici de les obres:

- Projecte de instal·lació de grua, si cal.
- Llicència fiscal del constructor i dels industrial a Celrà o província (model 036).

Documentació a presentar a l'acabar les obres:

- Plànols definitius de les obres, certificat final de l'obra, alta cadastral i comunicació prèvia de 1^a ocupació.
- Plànols definitius de les obres, acotats i referenciats, de les connexions dels serveis de l'edifici a les instal·lacions existents i definitives en els espais públics.
- Presentació dels certificats de l'empresa de gestió de residus i sol·licitud de devolució de la fiança per a la gestió de residus.
- La comunicació prèvia i l'obtenció de la 1^a ocupació serà requeriment necessari i imprescindible per obtenir el subministrament d'aigua potable i per a la prestació de qualsevol altre servei municipal.

Condicions particulars:

- Abans de començar les obres, es faran cates a mà per a la localització dels serveis existents a la vorera i al vial.
- Abans de començar les obres, es farà acta de comprovació i conformitat del replanteig pels serveis tècnics municipals i el constructor, per obres majors i també per les obres que afectin a espais públics.
- Les voreres de formigó de la parcel·la, es pavimentaran en tota l'amplada i amb la llargada de 1/2 o 2/3 de la llargada entre les juntes de dilatació existents i amb el mateix tractament d'acabat ratllat perpendicular a la vorada existent.

Segons informe de l'enginyer municipal de data 16 de juny de 2016 l'activitat resta qualificada dins del règim de comunicació prèvia, amb informe d'incendis per disposar d'una superfície total de 2.000 m². Que l'ampliació sol·licitada respon a la construcció d'una nova nau de 1.064,70 m², independent de les existents, amb una proposta de protecció contra incendis compatible amb risc mig en edifici tipus C.

Informa que es pot atorgar la corresponent llicència d'obres però no es podrà exercir l'activitat mentre no es presenti la documentació preceptiva, conforme la legislació vigent, per a l'inici de l'activitat.

Condicions generals:

- S'atorga la llicència obres sens perjudici dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient i en l'expedient activitats (6/2016) incoat davant aquest Ajuntament, i sota responsabilitat del sol·licitant d'ambdós llicències.
- Es presentarà projecte d'adaptació i substitució de les instal·lacions existents i a les necessitats de la nova i futures edificacions de la zona, d'acord amb els criteris municipals i els de les companyies de serveis.
- Totes les escomeses de serveis seran a càrrec del sol·licitant.
- Es col·locaran canals i baixants a les façanes alineades a vial.

- Les aigües tindran xarxa separativa i les plujanes es connectaran a la xarxa pública existent de plujanes.
- Es deixaran les parets mitgeres amb el mateix tractament i acabat que la resta de façanes de l'edifici.
- Les façanes, tanques, cobertes i terrasses són subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números o suports de tot tipus i altres elements que l'Ajuntament determini per a fins públics.
- El desplaçament i substitució de fanals i arbres serà a càrrec del sol·licitant prèvia sol·licitud i llicència municipal.
- No s'admetran altres usos que els especificats en el projecte.
- S'atorga la llicència d'obres sens perjudici a tercers i dels informes o autoritzacions pertinents corresponents a les entitats i administracions públiques concurrents en aquest expedient.
- La renúncia o separació del(s) tècnic(s) o facultatiu(s) director(s), implicarà la immediata i total paralització de l'obra i no es podrà reprendre sense complimentar les mateixes condicions que inicialment foren precises.
- L'atorgament d'aquesta llicència no autoritza a l'ocupació de la via pública, la qual cosa caldrà ser sol·licitada a part.
- No es pot intervenir en cap servei de instal·lacions municipals ni en cap espai públic, sense prèvia autorització.
- Es deixaran els espais públics amb les mateixes condicions d'abans de fer les obres i totalment acabats.
- Les obres compliran amb la normativa urbanística del "Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà" i amb les "modificacions puntuals" que li siguin d'aplicació.

Quart.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base liquidable declarada:	958.159,04 €
Tipus de gravamen: 3,25%	
Import:	31.140,17 €
Placa Informativa:	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	310,00 €
TOTAL:	31.462,17 Euros

Cinquè.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest ajuntament.

Sisè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

4. Adjudicació del contracte menor de subministrament per a l'adquisició de 4 projectors al camp de futbol municipal.

ANTECEDENTS DE FET

1. És d'interès de l'Ajuntament de Celrà substituir les làmpades dels projectors del camp de futbol municipal de Celrà, a fi de què siguin substituïts per projectors amb tecnologia LED, amb prestacions i rendiment lumínic superior als existents.

2. El cap de l'àrea de serveis públics municipals ha emès un informe proposant l'adjudicació del contracte menor per a la substitució de quatre projectors del camp de futbol municipal de Celrà a favor l'empresa F.E.T., amb NIF (...).

FONAMENTS DE DRET

1. El present contracte es regirà per la normativa relativa als contractes de subministraments, de conformitat amb l'article 9 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. És procedent tramitar l'expedient, per raó de la quantia, com a contracte menor de subministrament, d'acord amb el que estableixen els articles 9, 111 i 138.3 i 290 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic.

3. Per tot l'exposat, i de conformitat amb el que disposa el del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d' octubre, pel qual s' aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament per a l'adquisició i instal·lació de quatre projectors del camp de futbol municipal de Celrà, a favor de l'empresa F.E.T., amb NIF (...) i domicili a (...) de 17454 Cervià de Ter, per un import total de 4.700,00 euros IVA exclòs (5.687,00 euros IVA inclòs).

Segon.- Aplicar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 80.1650.63300 "Millores enllumenat públic" del pressupost de l'exercici 2016.

Tercer.- El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, prèvia fiscalització per la Intervenció de la corporació.

Quart.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Cinquè.- Donar compte del mateix a Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

5. Ratificació del Decret d'Alcaldia 332/2016, de data 9 de juny de 2016, pel qual s'adjudica el contracte d'obres per a l'execució de la reforma interior de la cuina i sala de mestres de l'Escola l'Aulet.

Per Decret d'Alcaldia número 332/2016, de data 9 de juny de 2016, es resol el que es transcriu íntegrament a continuació:

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

ANTECEDENTS DE FET

1.- En sessió ordinària de data 7 de març de 2016 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació de l'obra "Reforma interior de la cuina i sala de mestres de l'Escola l'Aulet" i va obrir la convocatòria per contractar mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb diversos criteris d'adjudicació, aprovant el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació. Es van enviar invitacions a tres empreses.

2.- En sessió ordinària de data 18 d'abril de 2016 la Junta de Govern Local va aprovar la modificació del Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació d'aquesta obra pel que fa a l'import i al termini de presentació d'ofertes. I es va obrir novament la convocatòria per contractar, mitjançant procediment negociat sense publicitat (diversos criteris d'adjudicació) l'obra indicada mitjançant invitacions.

3.- Es van convidar tres empreses a participar en aquest procediment de contractació, que són les següents:

	Empresa	Data sortida	Registre sortida
1	Obres i Construccions Joan Fusté SL	28/04/2016	642
2	Construccions Teixidor Pagès SL	"	643
3	Obres i Construccions Celrà SL	"	644

4.- Amb posterioritat, van sol·licitar participar en el procediment i es van convidar a les empreses següents:

	Empresa	Data sortida	Registre sortida
1	OSG Serveis Grup SLU	4/5/16	670
2	Construccions Aurich SA	"	671
3	Argon Informàtica SA	"	673
4	Top Proyectos & Contratas	"	674
5	Servican 2010 SL	5/5/16	677
6	Construccions Leinad	"	678

5.- I en data 6 de maig de 2016 les empreses següents presenten les seves proposicions sense prèvia sol·licitud d'invitació:

	Empresa	Data sortida	Registre sortida
1	Riemar Projectes i Instal·lacions SL	6/5/16	1838
2	Civil Stone SL	"	1843
3	Tempo Facility Services SLU	"	1852
4	Xavier Alsina SA	"	1853
5	Ditecsa	"	1856

6.- Les empreses Obres i Construccions Joan Fusté SL i Obres i Construccions Celrà SL no presenten les seves ofertes i, per tant, són excloses del procediment.

7.- La mesa de contractació es va reunir per obrir el sobre A – documentació administrativa- i es va comprovar que totes les empreses van aportar la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament (annex 1).

8.- En data 13 de maig de 2016 la mesa de contractació es reuneix per obrir el sobre B, relatiu a la documentació tècnica subjecta a criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, adoptant l'acord següent:

Primer. Classificar les ofertes per ordre decreixent de valoració, sent aquesta la següent:

1. Tempo Facility Services SLU
2. Riemar Projectes i Instal·lacions SL
3. Top Proyectos y Contratas SL
3. OSG Serveis Grup SLU
4. Servican 2010 SL
5. Construccions Teixidor Pagès SL
6. Construccions Leinad 2001 SL
7. Civil Stone SL
8. Argón Informàtica SA
9. Ditecsa
9. Construccions Aurich SA
10. Xavier Alsina SA

Segon. Requerir a l'empresa Tempo Facility Services SLU perquè presenti la documentació justificativa en el termini de deu dies hàbils per determinar si la seva oferta és anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure del procediment o, pel contrari, és correcta.

9.- En data 13 de maig de 2016, registre de sortida municipal número 768 es va requerir a l'empresa Tempo Facility Services SLU per a què presentés la documentació justificativa perquè l'òrgan de contractació determinés si l'oferta presentada era anormal o desproporcionada. I és en data 18 de maig de 2016, que l'empresa Tempo Facility Services SLU presenta diversa documentació.

10.- En data 19 de maig de 2016, mitjançant decret d'Alcaldia 286/2016, es resol el següent:

Primer.- No acceptar l'oferta presentada per l'empresa Tempo Facility Services, SLU per no considerar-se viable, de conformitat amb l'informe de l'arquitecta i, per tant, rebutjar l'oferta presentada.

Segon.- Excloure de la classificació a l'empresa Tempo Facility Services, SLU ja que l'oferta econòmica no pot ser complerta com a conseqüència de valors anormals o desproporcionats.

Tercer.- Requerir a l'empresa Riemar Projectes i Instal·lacions, SL, empresa classificada en segon lloc, perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar del següent que rebí el requeriment corresponent, faci arribar a l'Ajuntament la documentació necessària per procedir a l'adjudicació d'aquest contracte, de conformitat amb la clàusula 20 del PCAP

Quart.- Ratificar aquesta resolució a la propera sessió de la Junta de Govern Local.

Resolució ratificada per acord de Junta de Govern Local de data 23 de maig de 2016.

11.- En data 19 de maig de 2016, registre de sortida municipal 782, es requereix a l'empresa Riemar projectes i instal·lacions S.L. per a què presenti la documentació prèvia a l'adjudicació que preveu la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars.

12.- En dates 24 de maig de 2016 i 31 de maig de 2016 Riemar projectes i instal·lacions S.L. presenta la documentació requerida, i en data 26 de maig de 2016 constitueix la garantia definitiva mitjançant una transferència bancària per import de 3.141,30 euros.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 151.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de

novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. A l'apartat quart del mateix precepte, s'estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

2. L'article 156.3 *in fine* del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, disposa que la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors. I en els mateixos termes es pronuncia la clàusula 25 del Plec de clàusules administratives particulars.

3. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública anant al seu càrrec les despeses corresponents.

4. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

5. D'acord amb l'article 333 del TRLCSP, un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat.

6. En virtut del que disposa la Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis, el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (TRLCAP): art. 25.1 paràgraf 1r (DT 4a del TRLCSP, tot i les DD úniques de la LCSP i del TRLCSP); el Reial decret 300/2011, de 4 de març, pel qual es modifica el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i s'habilita el titular del Ministeri d'Economia i Hisenda per modificar els seus annexos; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això,

HE RESULT

Primer. Adjudicar el contracte per executar l'obra consistent en la "Reforma interior de la cuina i sala de mestres de l'Escola l'Aulet" a favor de l'empresa Riemar projectes i instal·lacions S.L., amb domicili a l'Avinguda Joan Maragall núm. 3, Esc.B 1er-2na de 17320 Tossa de Mar i CIF (...) per un import de 62.826,00 € IVA exclòs (76.019,46 €, IVA inclòs).

El contracte es regirà, al marge de la normativa de referència, pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, pel projecte d'obra ordinària i per la plica presentada per l'empresa adjudicatària, els documents de la qual formaran part de la documentació contractual.

Segon. Disposar la despesa del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 76.93300.62200 'adequació equipaments ensenyament' del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicatàris.

Quart. Notificar a l'empresa Riemar projectes i instal·lacions S.L., adjudicatària del contracte, aquest acord i citar-la perquè el dia i l'hora que se l'indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu.

Cinquè. Formalitzat el contracte el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut de l'Obra ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte perquè l'aprovi l'Ajuntament, previ informe del coordinador de Seguretat i Salut i la seva comunicació posterior a l'autoritat laboral. Un cop efectuat aquest tràmit, es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra.

Sisè. Publicar l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant de la corporació.

Setè. Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'article 333 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Vuitè. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics.

Novè. - Ratificar aquesta resolució en la propera junta de govern local que se celebri.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Únic.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 332/2016, de data 9 de juny, transcrit en la part expositiva del present acord.

6. Adjudicació del contracte menor de serveis per la impressió revista llera del Ter.

ANTECEDENTS DE FET

1. Per Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 4 d'abril de 2016, es va aprovar el conveni de col·laboració entre els ajuntaments de Celrà, Bordils, Flaçà i Sant Joan de Mollet per a l'edició conjunta de la Revista La Llera del Ter. Aquest conveni té efectes des de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2017.

2. Per a la impressió d'una edició de la revista s'han demanat tres pressupostos a les impremtes següents:

- Gisgraf, Bisbal Gràfic, SC, CIF (...), per import de 2.466,00€ (IVA exclòs), una edició de la revista.
- Impremta Pagès, SL, CIF (...), per import de 2.302,00€ (IVA exclòs), una edició de la revista.
- V.J., M.R.- Impremta Monserrat, NIF (...), per import de 1.699,00€ (IVA exclòs), una edició de la revista.

3. La regidora de comunicació de l'Ajuntament de Celrà ha emès proposta indicant que els representants dels quatre municipis que impulsen la revista La Llera del Ter van escollir la impremta Montserrat – Maria Rosa Vila Juanhuix al ser el pressupost més baix.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 15 de l'Annex II del TRLCSP.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per a l'edició de la revista la Llera del Ter a favor de M.R.V.J. amb NIF (...) i domicili al carrer (...), 17170 d'Amer (Girona), per un import total de 3.398,00€ (IVA exclòs), 3.533,92 (IVA del 4% inclòs), import corresponent a dues edicions l'any de la revista, de conformitat amb l'oferta presentada per l'empresa.

Segon. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 10.9240.22699 "Activitats ciutadania i participació ciutadana" del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2016.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, i comunicar-li que aquest perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Cinquè. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de la Corporació.

7. Adjudicació del contracte menor de serveis per a la coorganització de la segona fira de la brasa.

ANTECEDENTS DE FET

1. És d'interès de l'Ajuntament de Celrà la realització de la Segona Fira de la Brasa a Celrà durant els dies 7, 8 i 9 de juliol de 2016, a un dels laterals de la Carretera de Palamós, junt a l'àrea de descans.

2. L'empresa Iniciatives catalanes i serveis S.L., la qual es dedica a l'organització d'actes, fires i esdeveniments diversos i que ja va organitzar la primera edició de la Fira de la Brasa, ha presentat oferta a l'Ajuntament de Celrà per coorganitzar la Fira, junt amb l'Ajuntament de Celrà, per un import de 5.000,00 euros IVA exclòs (6.050,00 euros IVA inclòs), aquesta oferta inclou l'organització de diversos aspectes de la Fira de la Brasa, com són el contacte amb els proveïdors i restaurants de Celrà, la difusió i promoció de la Fira, equip de vigilància, etc, que s'indiquen en el contracte a formalitzar entre ambdues parts.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 26 (serveis d'oci) de l'Annex II del TRLCSP.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per a la coorganització de la Fira de la Brasa, que tindrà lloc els propers dies 7, 8 i 9 de juliol de 2016 a Celrà, a favor d' Inicatives catalanes i serveis S.L., amb domicili al Pg. General Mendoza, 1, P2, 17002 Girona i CIF (...), per un import total de 5.000,00 euros IVA exclòs (6.050,00 euros IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 14.2410.22706 «Desenvolupament local» del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, la qual serà en concepte dels serveis efectivament prestats.

Quart. Citar a l'empresa perquè el dia i hora que se l'indiqui concorri a formalitzar el contracte administratiu.

Cinquè. Notificar aquest acord a Inicatives catalanes i serveis S.L.

Sisè. Donar compte d'aquest acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

8. Adjudicació del contracte menor de serveis per dur a terme el projecte de desenvolupament comunitari.

ANTECEDENTS DE FET

1. Des de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Celrà es detecta la necessitat d'intervenir amb grups de joves que es reuneixen en diferents punts del poble, sovint en horari escolar, i fumen marihuana, mengen i beuen i deixen els envasos, ampolles de vidre trencades i altres deixalles al carrer. Van amb gossos sense lligar que fan les seves necessitats i queden a la via pública. Sovint provoquen algunes destrosses en mobiliari urbà i entren dins de propietats privades on han malmès jardins i han fet mal a gallines i gats domèstics.

També es detecta l'entrada de joves al pati de l'escola l'Aulet quan està tancada i tenen el mateix comportament, amb la qual cosa, el pati de l'escola queda ple de deixalles que cal recollir abans que entrin els alumnes. Es troben envasos de plàstic i llaunes, burilles, ampolles de vidre, orins, peles de pipes, etc. A més, en varies ocasions s'han hagut de reparar persianes que havien estat malmeses o pintat parets on hi havia pintades amb esprai.

Alguns d'aquests joves s'han pogut identificar. Alguns estan en edat d'escolarització i altres no. Sabem que no participen dels diferents programes i activitats que s'ofereixen al municipi.

Alguns estan al carrer en horari escolar perquè estan expulsats de l'institut o no hi assisteixen. Altres tenen més de 16 anys però ni estudien ni treballen ni tenen cap activitat

organitzada per ocupar el temps.

2. L'ajuntament té interès en establir vincle amb aquests joves, donar-los suport en el seu desenvolupament personal i social i evitar situacions de risc d'exclusió social. En aquest sentit, cal conèixer i motivar aquets joves per tal que ocupin en el seu temps amb activitats i programes que els aportin experiències constructives i que els estimulin a encarrilar el seu futur enlloc d'ocupar el seu temps fent bretolades que cada vegada són més greus i poden acabar considerant-se delictes.

Per poder intervenir adequadament amb aquests joves que es reuneixen en diferents punts de la via pública es considera necessari dissenyar i portar a terme un projecte de desenvolupament comunitari per aproximar-se, crear vincle i poder treballar amb ells.

3. En data 14 de juny de 2016 la Fundació SER.GI amb NIF (...) ha presentat la seva oferta econòmica per a la realització del servei de Desenvolupament Comunitari entre els mesos de juliol i desembre de 2016.

4. En data 15 de juny de 2016 la tècnica d'Educació ha emès un informe segons el qual es considera oportú adjudicar el contracte menor del servei de Desenvolupament Comunitari pel període comprès entre els mesos de juliol i desembre del 2016, a favor de la Fundació SER.GI.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 24 de l'Annex II del TRLCSP.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

3. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per realitzar un projecte de Desenvolupament comunitari a Celrà adreçat a joves que es troben en risc d'exclusió social durant el període comprès entre els mesos de juliol i desembre de 2016 a favor de la Fundació SER.GI amb NIF (...) i adreça a efectes de notificacions a la Plaça Lluís Companys 12, baixos, Edifici Cent Llars 17003 de Girona, per un import total de 5.320,00 euros, impostos inclosos.

Segon. Aquest import està subjecte a variacions, en funció de les hores efectivament realitzades, les quals seran validades prèviament per l'àrea d'Educació i fiscalitzades per la intervenció de la corporació.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 76.3200.22699 "Activitats Àrea Educació" del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2016.

Cinquè. Notificar aquest acord a la persona interessada, i comunicar-li que el mateix perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Sisè. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de la corporació.

EN MATÈRIA DE PATRIMONI

9. Autorització per a la utilització privativa d'instal·lacions municipals per a la realització de casals d'estiu 2016.

ANTECEDENTS DE FET

1.- En sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de 15 de febrer de 2016, es van aprovar les bases que han de regir l'atorgament de llicències d'utilització privativa d'instal·lacions municipals per a la realització de casals d'estiu i es va obrir la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per part de les entitats que hi estiguessin interessades. Acord fet públic en el BOP de Girona número 36, de data 23 de febrer de 2016, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament.

2.- Van presentar sol·licitud les entitats següents:

Entitat	Data sol·licitud	Núm. registre
Club Rítmica Celrà	30/03/16	1176
UCE Celrà	30/03/16	1177
Associació Juvenil Esplai Celrà	31/03/16	1185
Club Patinatge Celrà	31/03/16	1186

3.- Un cop rebudes i valorades totes les propostes presentades i vist que compleixen amb els requisits establerts a les bases reguladores, es proposa, per part de la comissió tècnica d'avaluació, l'autorització de l'ús de les diferents instal·lacions a favor de les entitats sol·licitants.

FONAMENTS DE DRET

1.- L'autorització de la utilització del domini públic tindrà la consideració de llicència d'ocupació temporal per a l'ús privatiu i originarà una situació de possessió precària, essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització, segons allò que determina l'article 218.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, amb les especificacions i particularitats que es regulen en les bases que regeixen l'atorgament d'aquestes autoritzacions.

2.- Per tot l'exposat, i de conformitat amb el que disposen les bases que regeixen l'atorgament d'aquestes autoritzacions, aprovades per Junta de Govern Local, en sessió de data 15 de febrer de 2016 i l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú;

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Autoritzar la utilització privativa d'instal·lacions municipals per a la realització de casals d'estiu a favor de les entitats que s'indiquen a continuació, i de conformitat amb les condicions següents:

CLUB PATINATGE CELRÀ del 27 de juny al 31 de juliol 2016

- Pavelló tancat de les piscines de les 8.30 a les 13.30 hores i de les 15.30 a les 17.00 hores de dilluns a divendres.
- Aula segon pis de Can Ponac per activitats i menjador de les 13.30 a les 15.00 hores de dilluns a divendres.

CLUB RÍTMICA CELRÀ

- Pavelló Municipal d'Esports de les 8.00 a les 13.30 hores de dilluns a divendres
- Escola les Falgueres (menjador, lavabos i pati) de les 13.30 a les 15.30 hores de dilluns a divendres.

UCE CELRÀ del 27 de juny al 31 de juliol 2016

Camp municipal d'esports de les 8.30 a les 13.00h i de les 16.30 a les 17.00h de dilluns a divendres.

Escola les Falgueres (menjador, lavabos i pati) de les 13.00 a les 15.30h de dilluns a divendres.

ASSOCIACIÓ JUVENIL L'ESPLAI DE CELRÀ del 25 juny al 31 de juliol

- Escola l'Aulet per realitzar el servei de menjador (cuina, menjador, lavabos i pati) de les 13.30 a les 15.30h de dilluns a divendres.

juliol	MATÍ	MENJADOR
P3	Espai per a entitats Centre Cultural La Fàbrica	Menjador i cuina Escola L'Aulet
P4	Sala gran Centre Cultural La Fàbrica	
P5	Moll de l'Estació	
1r i 2n	Escoles Velles	
3r i 4t	Gimnàs Aulet	
5è i 6è	Espai les Monges	
1r i 2n ESO	Torre Desvern	
3r i 4t ESO	Aula cursos petita (antiga aula d'informàtica) Centre Cultural La Fàbrica	

Tots els casals i campus poden fer us de la piscina municipal al llarg del matí entre les 10 i les 14 h del 25 de juny al 31 de juliol de dilluns a divendres.

Segon.- De conformitat amb les bases, aquestes autoritzacions queden subjectes al compliment de les condicions següents:

- En la propaganda (digital i en paper) dels casals ha de quedar clar que qui organitza el casal és l'entitat municipal. Tan mateix, en la difusió dels casals, ha de quedar molt clara l'oferta d'activitats que es proposaran i incloure clarament que el 50% de la programació d'activitats del casal, estarà relacionada amb l'objecte de l'entitat.
- Abans de l'inici de la utilització de l'espai municipal, caldrà presentar certificat negatiu de tots els monitors/es de l'activitat, de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes que s'indiquen en l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- Al finalitzar el casal, i abans del dia **30 d'octubre**, l'entitat haurà de lliurar el següent:
 - Una Memòria resum valorativa de com ha anat el casal segons els objectius inicials proposats, així com les propostes de millora.

- Els llistats següents: Inscrits/es per torns i del municipi de provinença, de monitors/es, pre-monitors/es i titulacions.
- Còpia de la notificació de l'activitat a la Secretaria General de Joventut
- Balanç econòmic detallat.
- El sol·licitant haurà de conservar i mantenir amb total diligència les dependències que s'utilitzin, tenint cura de reparar qualsevol dany o destrossa que pugui produir-se, durant el període en què les utilitzi i no sigui derivat de causa de força major.
- Complir amb l'aforament de cada espai municipal, sense que s'excedeixi del mateix.
- Complir amb les obligacions fiscals que estableix la normativa que regeix les entitats sense ànim de lucre i amb la normativa de la seguretat social.
- L'Ajuntament es farà càrrec de la neteja general dels espais que s'autoritzen així com del material de neteja i d'ús fungible habitual.
- És a càrrec de l'entitat tenir l'assegurança civil i d'accidents que cobreix els danys dels participants al casal i dels monitors i monitores que treballin en el campus/casal.
- Es reservaran les places per cada grup i torn per tal d'ajudar a les famílies que des de serveis socials considerin que necessiten un servei d'aquestes característiques.
- Hi haurà una quota especial de piscina pels menors inscrits al casal/campus d'estiu quan aquests no siguin abonats al servei.
- Els nens i nenes que facin el curset de natació hauran d'inscriure's i abonar l'import directament a les piscines municipals. L'entitat s'ha de fer càrrec de que els infants inscrits en el curset de natació hi vagin, així com fer el seguiment corresponent.
- Respecte a les instal·lacions, han de conservar-les en perfecte estat, reparar-les pel seu compte i, quan finalitzi el casal, tornar-les en la mateixa condició d'ús en què les van rebre.
- En el cas de que es produeixin desperfectes o danys estaran obligats a la seva reparació o substitució, fent-se càrrec de totes les despeses.
- La utilització dels espais no impedirà el normal funcionament de les activitats i actuacions dels locals per part de l'Ajuntament.
- L'entitat es compromet a respectar els horaris, les normes d'utilització de l'equipament i les condicions conjuntament establertes i serà la responsable del bon funcionament del servei.
- No es podrà enganxar, sense autorització prèvia, cap element a les parets o sostres. La difusió de l'activitat s'ha de fer en les cartelleres corresponents.
- En la publicitat de l'activitat caldrà que hi consti l'emblema de l'Ajuntament de Celrà.
- El/la representant de cada entitat serà l'encarregat/da de:
 - preparar les instal·lacions.
 - serà responsable de tots els aspectes tècnics relacionats amb la mateixa i
 - serà responsable que l'espai quedi net per a la seva utilització posterior.
- No es pot fumar en cap espai municipal.
- Si l'activitat autoritzada es cancel·la, s'haurà de comunicar als responsables de l'equipament amb antelació suficient.
- Seguir en tot moment les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.
- Posar en coneixement dels responsables del centre les anomalies o irregularitats que s'hi observin.
- Realitzar activitats que no suposin perill ni per a les persones que hi assisteixen ni per a l'equipament.
- No es permet emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
- La no observació dels requisits anteriors podrà ser objecte de denegació de futures autoritzacions d'utilització privativa a l'entitat i/o d'altre tipus de sancions, en funció de la gravetat dels fets.
- Complir amb les bases que regeixen aquesta autorització.

Tercer.- Notificar la present resolució al Club Rítmica Celrà, a l'UCE Celrà, a l'Associació Juvenil l'Esplai de Celrà i al Club Patinatge Celrà.

EN MATÈRIA DE PERSONAL

10. Aprovació de retribucions complementàries.

La Sra. (...), educadora del centre obert, va absentar-se del seu lloc de treball els dies 4, 5 i 10 de maig de 2016, en horari de 17 a 19h, per motius degudament justificats.

Davant l'absència de la Sra. (...) i per tal de complir amb la ràtio establerta pel Departament, es va fer necessària la seva substitució, que va ser realitzada per la Sra. (...), educadora de les Escoles Bressol Municipals de Celrà.

El regidor de Règim Interior de l'Ajuntament de Celrà proposa el pagament d'aquestes 6 hores extraordinàries, per l'import total de 96,96€ a favor de la Sra. (...).

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Autoritzar i disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 96,96 euros a favor de la Sra. (...) en concepte de complement de productivitat, quantitat que s'ha d'abonar en la nòmina del mes de juny de 2016.

Imputar la despesa en l'aplicació pressupostària número 76.3211.15100 *Gratificacions escola bressol* del pressupost 2016 de la Corporació.

Segon.- Donar compte d'aquest acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

11. Aprovació de les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció d'un/a arquitecte/a.

ANTECEDENTS DE FET

1. El dia 10 de juny de 2016, mitjançant provisió d'alcaldia s'ordena la incoació del procediment administratiu per a la selecció, amb caràcter interí, i mitjançant concurs oposició, de la plaça d'arquitecte/a, reservada a personal funcionari, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A1, vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Celrà, per tal que sigui coberta interinament fins a la seva cobertura legal per funcionari de carrera.

2. Han emès informe conjunt la secretària i l'interventor de la corporació sobre el procés selectiu que es pretén dur a terme per al nomenament d'un/a funcionari/a arquitecte/a vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Celrà.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016, el Reial decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, el Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local; articles 63 a 98 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, article 286 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 46 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Declarar que s'afecta a un servei públic essencial perquè estem davant una necessitat de personal que té caràcter permanent.

Segon. Aprovar les bases i la convocatòria pública que ha de regir el procés per a la selecció, en règim d'interinitat, d'una plaça vacant d'arquitecte/a, reservada a personal funcionari, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup de classificació A1, fins a la cobertura legal de la plaça de funcionari/ària de carrera.

Tercer. Publicar les bases esmentades i la convocatòria de la plaça al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, on es publicaran íntegrament, i un extracte de l'anunci de la convocatòria al DOGC, al tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web de la Corporació.

ALTRES

12. Aprovació d'un conveni de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball.

L'Ajuntament de Celrà considera molt important que els estudiants puguin complementar la seva formació des d'una vessant pràctica.

Per aquesta raó, és d'interès de l'Ajuntament de Celrà signar el següent conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball amb l'Institut Celrà, per a què l'estudiant que s'indica a continuació pugui realitzar les seves pràctiques a l'Ajuntament de Celrà:

- (...), amb DNI/NIE/passaport (...)

Període de pràctiques: del 27 de juny de 2016 fins el 14 de juliol de 2016

Horari: de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 hores

Lloc de realització de les pràctiques: àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Celrà

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball entre l'Institut Celrà, l'Ajuntament de Celrà i l'estudiant (...), alumne d'aquest centre, que s'adjunta com a annex al present acord.

Segon.- Facultar a l'alcalde perquè subscriuï tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord.

Tercer.- Comunicar el present acord a l'Institut Celrà.

13. Altres assumptes de caràcter urgent.

No s'escau

14. Comunicacions i informacions.

No s'escau.

15. Precs i preguntes.

No s'escau

CLOENDA. No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió quan són les 10:00 hores. De tot el qual, jo, com a secretària, dono fe.