

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 9/2016
Caràcter: ordinària
Convocatòria: primera
Horari: de 9.00 hores a 10:30 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 9.00 hores del dia 17 de maig de 2016 i prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial d'aquest Ajuntament els membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, la secretària general.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

Secretària

Sra. Rosa Maria Melero Agea

També assisteixen com a oients el Sr. Héctor Cabrera Valera i la Sra. Mercè Amich Vidal, regidors delegats amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 2 de maig de 2016.

Es dóna per llegida l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 2 de maig de 2016, l'esborrany de la qual ha estat tramès a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

EN MATÈRIA D'URBANISME

2. Atorgament de modificació de la llicència urbanística per a la construcció d'una piscina al carrer Joan Miró.

En sessió del dia 18 d'abril de 2016, la Junta de Govern Local concedeix llicència urbanística per a la construcció d'una piscina en habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Miró núm. 16 Celrà a favor del Sr. (...), aprovant-se la liquidació d'ICIO següent:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base Liquidable declarada:	10.901,68 €
Tipus de gravamen: 3,25 %	
Import:	354,30 €
Placa Informativa	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €

TOTAL: 446,30 Euros

En data 2 de maig de 2016, registre municipal d'entrada núm. 1785, el Sr. (...), en representació del Sr. (...) comunica una modificació de la ubicació de piscina referent a la llicència d'obres concedida en data 18 d'abril de 2016, per acord de Junta de Govern Local.

En data 5 de maig de 2016, l'arquitecta municipal emet informe favorable amb les consideracions següents:

- Es tracta d'una modificació substancial ja que es varia la ubicació i la superfície de la piscina
- L'augment de superfície fa que el pressupost de referència sigui de 15.857,99 €

Vist l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'ordenança reguladora número 11, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Atorgar al Sr. (...) amb DNI núm. (...) llicència urbanística per a executar les modificacions respecte el projecte del qual va ser objecte de llicència urbanística, expedient d'obres 35/2016, consistent en la modificació de ubicació i superfície de la piscina descoberta en els espai lliure de l'habitatge situat al carrer Joan Miró núm. 16 de Celrà, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer i amb compliment dels requisits i condicionants que consten en la llicència urbanística concedida el dia 6 de juliol de 2015.

Segon.- Aprovar la liquidació definitiva de l'Impost sobre Construccions, Obres i Instal·lacions, en relació a la llicència concedida per a la reforma d'habitatge unifamiliar al carrer Pla Riqueu núm. 1 Celrà, de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base Liquidable declarada:	15.857,99 €
Tipus de gravamen: 3,25 %	
Import:	515,38 €
Placa Informativa	12,00 €

Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)

80,00 €

TOTAL: 607,38 Euros

Tercer.- Ordenar el pagament de 161,08 euros corresponent a ICIO, a favor de l'Ajuntament de Celrà

Quart.- Aprovar la taxa per modificació de llicència (OF. 11): **80 euros.**

Cinquè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

3. Atorgament d'una llicència municipal per a la instal·lació d'una bugaderia automàtica domèstica a Ctra. Palamós.

En data 27 de desembre de 2015, amb registre d'entrada municipal núm. 4.765, l'empresa KIS AUTOMÀTIC SYSTEM SL sol·licita llicència urbanística per a la instal·lació de bugaderia automàtica domèstica situada dins de la parcel·la que ocupa el DIA SA a la carretera de Palamós núm. 162 de Celrà (ref. cadastral núm. (...)).

En data 3 de febrer de 2016, registre de sortida municipal núm.131, es notifica a la empresa KIS AUTOMÀTIC SYSTEM SL l'acord adoptat en sessió de la Junta de Govern Local, en data 1 de febrer de 2016, mitjançant el qual es denega la llicència per a la instal·lació de bugaderia automàtica domèstica, ja que aquesta no s'ajusta als plànols presentats i sobrepassa l'ocupació màxima permesa.

En data 11 d'abril de 2016, registre d'entrada municipal 1401, l'empresa KIS AUTOMÀTIC SYSTEM SL, presenta documentació complementària per justificar que l'increment d'ocupació s'ha equilibrat retirant un porxo en desús.

L'arquitecta municipal, en data 6 de maig de 2016, emet informe el qual es transcriu íntegrament a continuació:

ANTECEDENTS

(...)

B. PLANEJAMENT D'APLICACIÓ

- Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Girona, en la sessió de data 25 de novembre de 1998.
- Modificació número 3 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovada definitivament el 27 de juliol de 2006.

C. RÈGIM URBANÍSTIC DEL SÒL

Classificació del sòl: Sòl urbà

Qualificació del sòl: Zona E – Equipaments

D. CONSIDERACIONS RESPECTE ALS PARÀMETRES D'APLICACIÓ

Segons la documentació presentada corresponent a la memòria tècnica d'instal·lació de mòdul de bugaderia automàtica signat per l'arquitecte tècnic Josep Planas Feliu, es proposa la instal·lació d'un mòdul sota la marquesina situada a la façana nord de l'edificació del centre comercial.

La proposta preveu que el mòdul quedi a sota de la marquesina en la seva totalitat,

no augmentant l'ocupació màxima permesa.

Es tracta d'una obra major.

E. CONCLUSIONS

Segons l'article 5è sobre la base imposable de l'Ordenança Fiscal número 4 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, la base imposable es calcularà sobre el preu de referència del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. El pressupost presentat no s'ajusta als mòduls col·legials, per tan, es realitza el càlcul segons els mòduls col·legials per calcular el pressupost de referència:

Pressupost de referència:

Piscina 9,60 m2 x 482 €/m2 x 0,95 x 1,10 x 1,00 =	4.835,42 €
TOTAL PRESSUPOST DE REFERÈNCIA	4.835,42 €

S'informa **favorable** sobre la instal·lació d'un mòdul de bugaderia automàtic situat dins de la parcel·la que ocupa DIA SA a la Carretera de Palamós número 162 de Celrà.

Vist l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquest antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Atorgar a KIS AUTOMÀTIC SYSTEM SL amb CIF núm. (...) llicència municipal per a la instal·lació de bugaderia automàtica domèstica situada dins de la parcel·la que ocupa el DIA SA a la carretera de Palamós núm. 162 de Celrà (ref. cadastral núm. (...)), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, i d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal.

Segon.- Fixar en un any el termini d'iniciació de les obres objecte de la llicència; en tres anys el termini del seu acabament.

El transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, produirà la caducitat de la llicència.

El titular de la present llicència urbanística té dret a sol·licitar una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres i s'obtindrà per la meitat del termini què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Tercer.- Aprovar la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, que genera l'obra de la forma que es relaciona seguidament:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (Ordenança Fiscal Municipal núm. 5)

Base Liquidable declarada:

4.835,42 €

Tipus de gravamen: 3,25 %

Import:	157,15 €
Placa Informativa	12,00 €
Taxa municipal d'expedició de llicència (OF núm. 11)	80,00 €
TOTAL: 249,15 Euros	

Quart.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per aquest Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

4. Ratificació del Decret d'Alcaldia 249/2016, de data 29 d'abril de 2016, relatiu a l'adjudicació d'un contracte per a la realització del concert de Train to roots a la Festa Major.

Per Decret d'Alcaldia número 249/2016, de data 29 d'abril de 2016, es resol el que es transcriu íntegrament a continuació:

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

ANTECEDENTS DE FET

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà organitzar, conjuntament amb l'entitat Coordinadora de Festes de Celrà, diversos actes i espectacles durant la Festa Major de Celrà 2016.

Es proposa contractar l'empresa Cercavila Coop. per a la realització del concert del grup 'Train to roots' el divendres 6 de maig de 2016.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 20 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic estem davant un contracte privat ja que són contractes privats els celebrats per una Administració Pública que té per objecte serveis com la creació i interpretació artística i literària o espectacles compresos en la categoria 26 del l'Annex II de la Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de sector públic.

HE RESOLT

Primer. Adjudicar el contracte per a la realització del Concert de 'Train to roots', que es realitzarà el dia 6 de maig de 2016 al Pavelló de les piscines de Celrà, a les 00:00h, a favor de l'empresa Cercavila Coop., amb NIF (...) i domicili al carrer Borriana, 35 porta 8 de 46005 València, per un catxet final de 2.673,55 € IVA exclòs (3.235,00 € IVA inclòs).

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30.3380.22609 'Festes populars i altres esdeveniments', del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, prèvia fiscalització per la Intervenció de la Corporació.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Cinquè. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

Sisè. Ratificar la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Únic.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 249/2016, de data 29 d'abril, transcrit en la part expositiva del present acord.

5. Adjudicació d'un contracte menor de serveis per a la reparació de la màquina escombradora.

ANTECEDENTS DE FET

1. És d'interès de l'Ajuntament de Celrà la reparació urgent de la màquina escombradora de l'Ajuntament de Celrà destinada a la neteja viària, la qual es troba avariada per un problema important en el sistema de transmissió de potència.

2. Ha emès informe el cap de l'àrea de serveis municipals de l'Ajuntament de Celrà proposant l'adjudicació de l contracte menor de serveis per a la reparació de la màquina escombradora a favor de l'empresa Envirocat Serveis, S.L., taller especialitzat en la reparació d'aquest tipus de màquines, per un import de 4.479,98 euros IVA exclòs (5.420,77 euros IVA inclòs). De conformitat amb l'oferta presentada per l'empresa, aquest import inclou el trasllat i la reparació de la màquina escombradora.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 1 de l'Annex II del TRLCSP.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per a realitzar la reparació de la màquina escombradora de l'Ajuntament de Celrà a favor de Envirocat Serveis, S.L., amb NIF (...) i

domicili a l'Av. Països Catalans, 165, de 17457 Riudellots de la Selva, per un import total de 4.479,98 euros IVA exclòs (5.420,77 euros IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada per l'empresa.

Segon. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 80.1600.21300 'Arranjament i manteniment maquinària, inst.i utilitatge', del pressupost de l'Ajuntament de Celrà per a l'any 2016.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, i comunicar-li que aquest perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Cinquè. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de la corporació.

6. Adjudicació d'un contracte menor de serveis per a la redacció d'un estudi d'alternatives per a la connexió del carril bici de Celrà amb Girona.

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Ajuntament de Celrà té la voluntat de facilitar la mobilitat sostenible de la ciutadania i, un cop implementada una xarxa local de bici carril cal expandir-la per connectar amb les xarxes dels municipis veïns. Motiu pel qual cal elaborar un estudi en que s'analitzin les diferents alternatives que permetrien connectar la xarxa local de carril bici amb la ciutat de Girona.
2. S'han demanat pressupostos a les empreses següents:
 - AMB, Serveis d'Enginyeria i Consulting SL
 - ESTEYCO SAP
 - Estudi Martí Franch Arquitectura del paisatge SL

Essent les ofertes presentades les que s'indiquen tot seguit:

EMPRESA	PRESSUPOST (IVA EXCLÓS)	PRESSUPOST (IVA INCLÓS)
AMB, Serveis d'Enginyeria i Consulting SL	3.950,00 €	4.779,50 €
ESTEYCO SAP	6.000,00 €	7.260,00 €
Estudi Martí Franch Arquitectura del paisatge SL	3.900,00 €	4.719,00 €

3. En data 2 de maig de 2016 l'arquitecta municipal emet informe, proposant l'adjudicació de les obres de "**Estudi d'alternatives per la connexió del carril bici amb Girona**" a l'empresa Estudi Martí Franch Arquitectura del paisatge SL amb CIF núm. B-55218754 per un import **TRES MIL NOU-CENTS EUROS, IVA exclòs (3.900,00 €)**, (4.719,00 € IVA Inclòs), per ésser l'oferta econòmica més avantatjosa.

FONAMENTS DE DRET

1.- De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP.

2.- El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia

341/2015, de data 22 de juny.

Per tot això, la Junta de Govern local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Adjudicar a favor de l'empresa ESTUDI MARTI FRANCH ARQUITECTURA DEL PAISATGE SL, amb CIF (...) i domicili al C/ Joaquim Vayreda, 63, 13è-1t, de Girona el contracte menor de serveis per l'estudi d'alternatives per la connexió del carril bici amb Girona, per l'import de 3.900€ IVA exclòs (4.719€ IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.1510.64000 "Projectes tècnics", del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, prèvia fiscalització per la Intervenció de la Corporació.

Quart.- Notificar aquest acord a les empreses que han presentat oferta econòmica, i comunicar a l'adjudicatària que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Cinquè.- Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

7. Atorgament d'una subvenció exclosa de concurrència pública a favor de dues entitats esportives.

ANTECEDENTS DE FET

1. Les entitats esportives que s'indica a continuació van sol·licitar una subvenció per al foment de l'esport base al municipi de Celrà:

- Club Tennis Celrà, en data 26 d'abril de 2016, registre d'entrada municipal 1699
- Club Esportiu Joventut Celrà, en data 27 d'abril de 2016, registre d'entrada municipal 1732

2. La tècnica d'esports de l'Ajuntament de Celrà ha emès informe favorable per atorgar una subvenció a favor de les entitats indicades pels imports següents:

- Club Tennis Celrà: 891 euros
- Club Esportiu Joventut Celrà: 1.377,00 euros

3. Ha emès informe la Secretària, en data 12 de maig de 2016;

FONAMENTS DE DRET

Vista la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, especialment, l'article 125.2a) del ROAS; Llei 38/03, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, per la qual s'aprova el reglament de la Llei 38/03, de 17 de novembre;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia

341/2015, de data 22 de juny.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern de la corporació aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Atorgar una subvenció, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a favor del Club Tennis Celrà, amb CIF (...) i amb domicili a efectes de notificacions al carrer Pins d'en Ros, s/n, de la quantitat de 891,00 euros.

La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 40.3410.48900 'Transferències entitats esportives'.

Segon. Atorgar una subvenció, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a favor del Club Esportiu Joventut Celrà, amb CIF (...) i amb domicili a efectes de notificacions al carrer Pins d'en Ros, s/n, de la quantitat de 1.377,00 euros.

La despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 40.3410.48900 'Transferències entitats esportives'.

Tercer. La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. A justificar, a l'Ajuntament de Celrà, la subvenció atorgada i la seva destinació, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment. A tal efecte, caldrà que justifiquin l'aplicació dels ajuts mitjançant la presentació d'una certificació del secretari/a de l'ens, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada, així com les activitats concretes a les que s'ha destinat la subvenció. A més a més, també caldrà presentar una memòria de les activitats dutes a terme durant l'any objecte de subvenció, així com les factures justificatives de la despesa realitzada.
2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. Fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i el logotip de l'Ajuntament de Celrà.
4. Comunicar l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, s'haurà de fer constar de forma expressa en el certificat del Secretari/a de l'entitat.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

5. Certificar trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, entre d'elles, davant l'AJUNTAMENT DE CELRÀ i de la Seguretat Social.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
7. Reintegrar les quantitats percebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordí la procedència del reintegrament en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment les subvencions

atorgades i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Cinquè. Comunicar el present acord als interessats, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

8. Atorgament dels premis del concurs de fotografia de la Festa Major 2016.

L'àrea de cultura de l'Ajuntament de Celrà va organitzar el Concurs de Fotografia Celrà 2016 on els participants podien presentar fotografies no manipulades amb la temàtica "Les cases de Celrà", amb motiu de la Festa Major 2016;

Les fotografies premiades i seleccionades pel jurat constituït a tal efecte podien optar a premis amb els imports següents:

- Primer premi: 300 Euros, a percebre, un cop retingut l'IRPF
- Segon premi: 200 Euros, a percebre, un cop retingut l'IRPF
- Premi al millor conjunt de fotografies: 150 Euros, a percebre, un cop retingut l'IRPF
- Premi infantil: una tauleta digital

En data 6 de maig de 2016, l'àrea de cultura informa dels premiats del concurs, d'acord amb el veredicte del jurat, i que tot seguit es relacionen:

<i>Participant</i>	<i>DNI</i>	<i>Premi</i>	<i>import</i>
(...)	(...)	1r premi	300,00 €
(...)	(...)	2n premi	200,00 €
(...)	(...)	Millor conjunt	150,00 €
(...)	(...)	Premi infantil	Tauleta digital
		TOTAL	650,00 €

Quantitats que queden subjectes a retenció de l'IRPF.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Atorgar els premis del concurs de fotografia Celrà 2016, amb la temàtica "Les cases de Celrà" a favor de les persones que s'indiquen en el punt segon d'aquest acord.

Segon. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament total de 650,00 Euros als guanyadors del concurs de fotografia organitzat per l'àrea de cultura titulat "Les cases de Celrà" i que són els següents:

<i>Participant</i>	<i>DNI</i>	<i>Premi</i>	<i>import</i>
(...)	(...)	1r premi	300,00 €
(...)	(...)	2n premi	200,00 €
(...)	(...)	Millor conjunt	150,00 €
		TOTAL	650,00 €

Quantitats que queden subjectes a retenció de l'IRPF.

I lliurar una tauleta digital com a premi infantil al nen (...).

Tercer. Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-lo a la Tresoreria i a Comptabilitat de la Corporació.

EN MATÈRIA DE PATRIMONI

9. Autorització d'ús d'un espai municipal a favor de la Fundació privada TIRGI per dur a terme el servei teràpia ocupacional.

ANTECEDENTS DE FET

Tècniques i recuperacions del Gironès Tiroi, S.L. (Tirgi) és una empresa privada d'iniciativa social, sense ànim de lucre, que gestiona el Centre Especial de Treball de Tirgi (CET Tirgi), el qual preveu la contractació de persones amb discapacitat física, sensorial, intel·lectual o afectades amb trastorns mentals de severa intensitat, oferint serveis empresarials en el sector de la gestió integral de residus, serveis mediambientals i serveis assistencials.

Tirgi ha sol·licitat a l'Ajuntament de Celrà l'ús privatiu d'uns espais municipals, concretament a la primera planta del centre cultural la Fàbrica per a poder portar a terme un servei de teràpia ocupacional, dirigit a una part del Centre Especial de Treball de Tirgi i per a la població en general afectada amb algun tipus de discapacitat i susceptible de ser atesa en aquest servei.

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà donar suport a les iniciatives socials i de suport a les persones amb discapacitats.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el què disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent:

A C O R D

Primer.- Aprovar el document administratiu a formalitzar entre l'Ajuntament de Celrà i Tècniques i recuperacions del Gironès Tiroi, S.L., per a l'autorització d'utilització de l'Aula General del primer pis del centre cultural la Fàbrica de Celrà, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar al Sr. (...), en representació de Tècniques i recuperacions del Gironès Tiroi, S.L. per a la utilització de l'Aula General del primer pis del centre cultural la Fàbrica de Celrà, amb la finalitat de realitzar un servei de teràpia ocupacional, de dilluns a divendres de 8 a 15 hores, de conformitat amb el seu objecte social, i sotmesa a les condicions i determinacions que s'indiquen en l'apartat tercer d'aquest acord i en el document administratiu a formalitzar.

Tercer.- L'autorització per a la utilització de l'Aula General del primer pis del centre cultural la Fàbrica de Celrà queda subjecte a les condicions i determinacions que tot seguit s'indiquen:

1. Destinar l'espai autoritzat a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual ha estat autoritzat.
2. Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.
3. Les activitats que s'hi organitzin han d'estar obertes a aquelles persones amb discapacitats o amb alguna afectació a nivell de salut mental, que han patit un deteriorament en les seves capacitats cognitives emocionals i personals repercutint negativament a la seva vessant professional a nivell productiu.

4. Tirgi haurà de designar un únic interlocutor per establir les relacions amb l'Ajuntament.
5. S'entregarà una còpia de les claus al Sr. (...), qui haurà de fer un bon ús d'aquesta.
6. En cap cas es pot fer còpies de les claus ni cedir-les a tercers.
7. Mantenir l'espai en les mateixes condicions en què es trobava abans d'ésser utilitzat. L'entitat es compromet a netejar l'espai cada vegada que se'n faci ús, i serà la responsable que l'espai quedi en les mateixes condicions en què es trobava abans de fer-ne ús.
8. Respectar l'aforament de l'espai, el control del qual serà responsabilitat de Tirgi, i que de conformitat amb la declaració responsable del dia 13 de maig de 2016, l'ocupació màxima serà de 20 persones.
9. A tota publicitat o document referent a les activitats que es duen a terme en l'espai, hi haurà de constar la col·laboració de l'Ajuntament de Celrà mitjançant la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i amb l'emblema de l'Ajuntament.
10. Seguir en tot moment les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.
11. No entrar a les instal·lacions amb animals.
12. Posar en coneixement dels responsables de l'immoble les anomalies o irregularitats que s'observin en el mateix.
13. Tenir contractada la preceptiva assegurança de responsabilitat civil.
14. Vigilar que les normes es respectin i que existeixi un clima de cordialitat i respecte, tant entre els usuaris com entre aquests i els responsables. En cas contrari, donar compte de les incidències que es produeixin a l'Ajuntament.
15. Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones.
16. Realitzar activitats que no suposin perill ni per les persones que hi assisteixen ni pel propi equipament, així com destinar-lo als usos previstos durant el termini fixat.
17. Complir la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
18. Complir amb la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, la qual, entre d'altres, estableix que els espais tancats d'ús públics són espais sense fum, de manera que queda totalment prohibit fumar a l'espai.
19. No es permet emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
20. La utilització de plafons informatius queda supeditada a l'aprovació i la ubicació posterior per part del responsable de l'equipament.
21. Qualsevol dany, deteriorament o perjudici que es pogués causar pel desenvolupament d'activitats o ús del local, instal·lacions, materials, mobles o accessoris durant el període autoritzat, fins a la seva devolució serà responsabilitat imputable a la persona autoritzada, quedant aquesta obligada per sí o per representació, a la reparació, reposició o compensació dels béns perjudicats.
22. El sol·licitant ha de conservar i mantenir amb total diligència les dependències que s'utilitzin, tenint cura de reparar qualsevol dany o destrossa que pugui produir-se, durant el període en què les utilitzi i no sigui derivat de causa de força major.
23. L'empresa es compromet a fer un ús adequat de les instal·lacions i materials, en el seu cas, que s'utilitzin, essent obligatori deixant-ho tot en l'estat inicial de realitzar l'activitat.
24. La utilització dels espais no impedirà el normal funcionament de les activitats i actuacions del local per part de l'Ajuntament. Quan es dugui a terme un acte d'interès pel municipi que coincideixi amb les dates i horaris d'ús de l'espai per part de Tècniques i recuperacions del Gironès Tiroi, S.L., l'Ajuntament en podrà fer ús amb el previ avís a l'entitat.
25. L'empresa es compromet a respectar els horaris, les normes d'utilització de l'equipament i les condicions conjuntament establertes i serà la responsable del bon funcionament de l'activitat.
26. No es podrà enganxar, sense autorització prèvia, cap element a les parets o sostres. La difusió de l'activitat s'ha de fer en les cartelleres corresponents.

27. Material: L'empresa ha de fer un bon ús del material que l'Ajuntament de Celrà pugui posar a la seva disposició per a les activitats que realitza, i l'haurà de retornar en el mateix estat en el que se li hagi lliurat.
28. La no observació dels requisits anteriors podrà ser objecte de denegació de futures autoritzacions d'utilització d'espai o de material i/o d'altre tipus de sancions, en funció de la gravetat dels fets.

Quart.- Facultar a l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord

Cinquè.- Comunicar el present acord a Tècniques i recuperacions del Gironès Tiroi, S.L.

EN MATÈRIA DE PERSONAL

10. Aprovació de les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció d'un/a peó de manteniment.

És necessari procedir a la convocatòria pública de la plaça vacant de peó de manteniment per a la contractació laboral temporal, modalitat del contracte: interinitat, fins que la plaça quedi coberta en propietat.

Ha emès informe el cap de serveis de manteniment de territori, mitjançant el qual es posa de manifest la necessitat de cobrir de manera urgent la plaça.

Ha emès informe la Secretària de la Corporació sobre el procés selectiu que es pretén dur a terme per a la contractació laboral temporal de la plaça vacant de peó de manteniment.

De conformitat amb el que disposa la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, el Reial Decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 d'octubre, per el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, i vistos els articles 88 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, article 286 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, article 46 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i el conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Celrà;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

En base a aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Declarar que les funcions que porta a terme el peó de manteniment, entre les que es troben les de neteja viària afecten al funcionament d'un servei públic essencial, en virtut del que disposa l'article 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon.- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció, mitjançant el sistema de concurs-oposició, d'una plaça vacant de peó de manteniment per accés lliure, per a la contractació laboral temporal, modalitat del contracte: interinitat, fins que la plaça quedi coberta en propietat.

La cobertura definitiva d'aquesta plaça s'ajustarà a les restriccions establertes en la Llei

48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016 i en les futures lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Tercer.- Procedir a donar publicitat a les esmentades bases i a la convocatòria de les esmentades places, al BOP de Girona, a on es publicarà íntegrament aquestes bases, i un extracte de l'anunci de la convocatòria al DOGC i al Tauler d'anuncis de la Corporació.

ALTRES MATÈRIES

11. Aprovació del conveni marc de col·laboració amb Ajuntaments de la Llera Ter-Gavarres per executar l'objectiu 1.3 de la línia 1 del Pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020.

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Àrea de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Celrà ha portat a terme la coordinació tècnica del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació de la Llera del Ter 2013-20. Durant l'exercici 2014 es va redactar el *Pla d'Acció per a la Dinamització de les Zones d'Activitat Econòmica* i el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica* a partir dels Recursos Endògens.

2. Amb el suport i el compromís econòmic dels diferents ajuntaments inclosos en el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica* a partir dels *Recursos Endògens*, l'Ajuntament de Celrà va sol·licitar una subvenció destinada a programes de suport al desenvolupament local, concretament pel programa *Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL)*, amb la que es pretén aconseguir més personal tècnic que afavoreixi l'intercanvi de coneixements en el territori, dinamitzi el sector agroalimentari i artesanal, i augmentar la col·laboració entre els agents públic-privats.

3. En data 6 d'octubre de 2015 el Servei d'Ocupació de Catalunya tramet a l'Ajuntament de Celrà la resolució segons la qual atorga a aquesta corporació una subvenció per import de 27.045,55 € destinats a finançar fins el vuitanta per cent dels costos laborals anuals derivats de la contractació del Sr. (...), com a agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, per un període de 12 mesos.

4. Per Decret d'Alcaldia 555/2015, de 28 d'octubre, es va contractar laboralment i amb caràcter no permanent el senyor (...) com a agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, amb efectes des del dia 2 de novembre de 2015 fins al dia 1 de novembre de 2016 per desenvolupar el Pla de Treball i el Pla d'Acció, per desenvolupar concretament la recuperació de l'activitat primària i el foment de la producció de productes agroalimentaris de proximitat i artesanals.

FONAMENTS DE DRET

1. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu.

2. De conformitat amb el que disposen els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Per tot això, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Aprovar el conveni marc de col·laboració a formalitzar entre l'Ajuntament de Celrà i els Ajuntaments inclosos en el *Pla d'Acció per la Diversificació Econòmica a partir dels recursos endògens* per executar el pla d'acció i de treball de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local en el marc del pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020, concretament la recuperació de l'activitat primària i el foment de la producció de productes agroalimentaris de proximitat i artesanals, que s'adjunta com annex a aquest acord.

Segon. Comunicar aquest acord als Ajuntaments de Bordils, Cervià de Ter, Flaçà, Juià, Madremanya, Sant Joan de Mollet, Sant Jordi Desvalls, Sant Martí Vell i Viladasens.

ANNEX

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ I L'AJUNTAMENT DE _____ PER EXECUTAR EL PLA DE TREBALL DE L'AGENT D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL EN EL MARC DEL PLA ESTRATÈGIC EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I L'OCUPACIÓ DEL TER-GAVARRES 2013-2020.

Recuperació de l'activitat primària i el foment de la producció de productes agroalimentaris de proximitat i artesanals

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, el senyor Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per a aquest acte en virtut de l'acord de Junta de Govern Local adoptat en sessió de data 17 de maig de 2016, i assistit per la senyora Rosa Maria Melero Agea, en qualitat de secretari de la corporació.

De l'altra, el/la senyor/a _____, alcalde/essa de l'Ajuntament de _____, facultat/da per a aquest acte en virtut de l'acord de _____ adoptat en sessió de data _____, i assistit pel/la senyor/a _____, secretari/a de la corporació.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. L'Àrea de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Celrà ha portat a terme la coordinació tècnica del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació de la Llera del Ter 2013-20. Durant l'exercici 2014 es va redactar el *Pla d'Acció per a la Dinamització de les Zones d'Activitat Econòmica* i el *Pla d'Acció per a la Diversificació Econòmica* a partir dels Recursos Endògens.

2. Amb el suport i el compromís econòmic dels diferents ajuntaments inclosos en el *Pla d'Acció per la Diversificació Econòmica* a partir dels *Recursos Endògens*, l'Ajuntament de Celrà va sol·licitar una subvenció destinada a programes de suport al desenvolupament local, concretament pel programa *Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL)*, amb la que es pretén aconseguir més personal tècnic que afavoreixi l'intercanvi de coneixements en el territori, dinamitzi el sector agroalimentari i artesanal, i augmentar la col·laboració entre els agents públic-privats.

3. En data 6 d'octubre de 2015 el Servei d'Ocupació de Catalunya tramet a l'Ajuntament de Celrà la resolució segons la qual atorga a aquesta corporació una subvenció per import de 27.045,55 € destinats a finançar fins el vuitanta per cent dels costos laborals anuals derivats de la contractació del Sr. (...), com a agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, per un període de 12 mesos.

4. Per Decret d'Alcaldia 555/2015, de 28 d'octubre, es va contractar laboralment i amb caràcter no permanent el senyor (...) com a agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, amb efectes des del dia 2 de novembre de 2015 fins al dia 1 de novembre de 2016 per desenvolupar el Pla de Treball i el Pla d'Acció, per desenvolupar concretament la recuperació de l'activitat primària i el foment de la producció de productes agroalimentaris de proximitat i artesanals.

5. En sessió ordinària de data 17 de maig de 2016, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Celrà va aprovar el conveni marc de col·laboració a formalitzar amb els Ajuntaments inclosos en el Pla d'acció per la diversificació econòmica a partir dels recursos endògens per executar el pla d'acció i de treball de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local en el marc del pla estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del Ter-Gavarres 2013-2020, amb vigència fins el dia 1 de novembre de 2016.

CONVENEN

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i l'Ajuntament de _____ per desenvolupar conjuntament el *Pla de Treball* de l'AODL, segons subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, i emmarcat dins el Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del territori Ter-Gavarres 2013-2020.

2. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Per part de l'Ajuntament de Celrà

- Desenvolupar el projecte d'acord amb la Resolució d'atorgament de la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Proporcionar a la persona contractada els equips de protecció individual, d'acord amb les tasques a desenvolupar.
- Nomenar un responsable tècnic que s'encarregui de la planificació i control continu del projecte, així com del seu seguiment i justificació davant del Servei d'Ocupació de Catalunya
- Responsabilitzar-se de l'aprovisionament de tot el material fungible necessari pel desenvolupament de les tasques encomanades, així com la disposició d'un espai fix a les dependències municipals per dur a terme tasques tècniques.
- Coordinar les tasques a realitzar en els municipis i vetllar perquè la persona contractada desenvolupi les seves tasques de manera correcta i amb les mesures de seguretat i higiene adequades.
- Complir amb el pagament mensual i amb les obligacions fiscals derivades de la contractació de l'AODL.
- Assumir la part proporcional de l'import no subvencionable del projecte a executar, que és de 3.125,81 €, equivalent al 46,23% de la població així com la part restant que no quedi finançada per la resta d'Ajuntaments. S'adjunta com a **annex** una taula dels costos a repercutir als Ajuntaments, segons percentatge de població.

Per part de l'Ajuntament de _____

- Nomenar al/la Sr./Sra. _____ perquè es faci càrrec de mantenir l'intercanvi d'informació entre l'AODL i l'Ajuntament amb l'objectiu de facilitar, corregir i ampliar la informació del primer, i col·laborar conjuntament en el desenvolupament de les accions a implementar segons el Pla de Treball de l'AODL.

- L'assistència trimestral a les reunions de seguiment del Pla Estratègic en l'àmbit del desenvolupament econòmic i l'ocupació del territori Ter-Gavarres 2013-2020 per part del/s representant/s de l'Ajuntament involucrat/s en el projecte.

- Assumir la part proporcional de l'import no subvencionable del projecte a executar, que és de _____ €.

3. APORTACIÓ ECONÒMICA

L'Ajuntament de _____ pagarà l'import de _____ a favor de l'Ajuntament de Celrà, prèvia liquidació per part de l'Ajuntament de Celrà.

4. DURADA DEL CONVENI

Aquest conveni té vigència des del dia de la seva signatura fins a la finalització del procés d'execució i justificació de les tasques de l'agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, previst pel dia 1 de novembre de 2016.

El conveni es pot prorrogar anualment, previ acord mutu entre ambdues parts, i sempre condicionat a la Resolució favorable de la pròrroga de la subvenció per contractar un agent d'Ocupació i Desenvolupament Local del Servei d'Ocupació de Catalunya.

5. CAUSES DE RESOLUCIÓ

L'incompliment manifest d'alguna clàusula d'aquest conveni implicarà la seva resolució, prèvia mediació per ambdues parts, assumint cada entitat els perjudicis que li pertoquin.

6. RESPONSABILITAT

Cada entitat que signa el conveni és responsable de les obligacions que ha d'assumir.

I, com a prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni al lloc i en la data que assenyalen.

L'alcalde de Celrà

L'alcalde/essa de _____

Daniel Cornellà Detrell

La secretaria de Celrà

El/la secretari/a de _____

Rosa Maria Melero Agea

Celrà, ___ de _____ de 2016

_____, ___ de _____ de 2016

ANNEX

PREVISIÓ COST AODL'S TER-GAVARRES des/15 – des/16			
Habitants 2015	% població T-G	Cost AODL	
1.710	15,33%	1.036,88 €	BORDILS
5155	46,23%	3.125,81 €	CELRÀ
926	8,30%	561,49 €	CERVIÀ DE TER
1060	9,51%	642,75 €	FLAÇA
338	3,03%	204,95 €	JUIÀ
276	2,48%	167,36 €	MADREMANYA
497	4,46%	301,36 €	SANT JOAN DE MOLLET
720	6,46%	436,58 €	SANT JORDI DESVALLS
248	2,22%	150,38 €	SANT MARTÍ VELL
221	1,98%	134,01 €	VILADASENS
11.151	100%	6.761,57 €	

12. Aprovació del conveni per a l'eradicació de la pobresa energètica a Celrà entre Som Energia SCCL i l'Ajuntament de Celrà.

ANTECEDENTS DE FET

L'Ajuntament de Celrà treballa per evitar la pobresa energètica al municipi, però malgrat tot no té al seu abast prou eines per evitar determinades situacions que acaben provocant talls d'energia a famílies necessitades.

Per acord del Ple de l'Ajuntament de Celrà, en sessió ordinària de data 12 d'abril de 20156, es va acordar el següent:

(...)

Tercer. Iniciar els tràmits per formalitzar l'adhesió de l'Ajuntament com a soci de Som Energia, cooperativa de producció i consum d'energies renovables amb seu a Girona, per tal de donar suport a la seva tasca de comercialització d'electricitat d'origen 100% renovable i de desenvolupament de projectes rendibles de producció d'energies renovables (generació fotovoltaica, biogàs, biomassa...).

(...)

Som Energia S.C.C.L., com a cooperativa, amb persones sòcies conscients de la situació de pobresa energètica que viuen moltes famílies en situació ecoòmica precària però, alhora, puntual, defensa un nou model energètic en el qual es pugui lluitar contra la precarietat en la cobertura de les necessitats d'energia.

És voluntat de l'Ajuntament de Celrà i de Som Energia S.C.C.L. treballar conjuntament per evitar la pobresa energètica amb les eines de què disposa cadascun d'ells i formalitzar un conveni que prevegi aquesta col·laboració.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 66.3.k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, estableix que el municipi té competències pròpies en la prestació dels serveis socials.

2. L'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, disposa que el municipi exercirà en tot cas com a competència pròpia, en els termes de la

legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

3. L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix les diverses competències atribuïdes als municipis en aquesta matèria.

Per tot això, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà i de Som Energia S.C.C.L. per a l'eradicació de la pobresa energètica a Celrà, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Facultar l'alcalde per subscriure el conveni i tots els documents necessaris per fer efectiu aquest acord, de conformitat amb l'article 21.1.b de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1. del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Tercer. Comunicar aquest acord a Som Energia S.C.C.L.

13. Acceptació de la proposta del Consell Comarcal del Gironès de continuïtat de les funcions de l'impulsora de la garantia juvenil.

En sessió ordinària de data 2 de juny de 2015, la Junta de Govern Local va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Celrà per a l'impuls de la Xarxa de la garantia juvenil al Gironès, amb efectes fins al 17 de maig de 2016, vinculat amb la resolució d'atorgament de la subvenció regulada per l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre.

El SOC va comunicar al Consell Comarcal del Gironès que està preparant la nova convocatòria d'Impulsors/es de la Garantia Juvenil 2016-2017, amb l'objectiu de garantir la continuïtat dels professionals que es troben dins el projecte actualment. Per la qual cosa el Consell Comarcal proposa, a l'espera de rebre la comunicació de la pròrroga d'aquest programa per part del SOC, la renovació del contracte laboral de l'impulsora juvenil que ve a Celrà durant el període que va des del 17 de maig fins al 30 de juny de 2016.

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà que la Xarxa d'impulsors de la garantia juvenil es segueixi desenvolupant en el municipi de Celrà.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Acceptar la proposta del Consell Comarcal del Gironès de continuïtat de les funcions de l'impulsora de la garantia juvenil fins al 30 de juny de 2016.

Segon.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

14. Altres assumptes de caràcter urgent.

No s'escau

15. Comunicacions i informacions.

No s'escau

16. Precs i preguntes.

No s'escau.

CLOENDA. No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió quan són les 10:30 hores. De tot el qual, jo, com a secretària, dono fe.