

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CELRÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 2/2016
Caràcter: ordinària
Convocatòria: primera
Horari: de 9.00 hores a 10:10 hores
Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

A Celrà, quan són les 9.00 hores del dia 1 de febrer de 2016 i prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial d'aquest Ajuntament els membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de l'alcalde i assistits per mi, el secretari general.

ASSISTENTS

Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde
Sr. Josep Bartis Fàbrega, primer tinent d'alcalde
Sra. Eulàlia Ferrer Benito, segona tinenta d'alcalde
Sr. Jan Costa Rengel, tercer tinent d'alcalde
Sra. M. del Mar Camps Mora, quarta tinenta d'alcalde

Secretari

Sr. Jaume Solà Molinas

També assisteix com a oient el Sr. Héctor Cabrera Valera, regidor delegat amb dedicació específica.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 18 de gener de 2016.

Es dóna per llegida l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 18 de gener de 2016, l'esborrany de la qual ha estat tramès a tots els membres, i s'aprova per unanimitat.

2. Atorgament d'una llicència de parcel·lació finca situada a la carretera de Juià núm. 57-59 de Celrà.

En data 20 de novembre de 2015, registre municipal d'entrada núm. 4.236, el Sr. (...) amb DNI núm. (...) sol·licita llicència de parcel·lació de la finca registral núm. 2.295 situada a la carretera de Juià núm. 57-59 de Celrà.

En data 8 de gener de 2016, registre d'entrada municipal núm. 40, el Sr. (...), presenta documentació complementària.

En data 15 de gener de 2016, l'arquitecta de l'Ajuntament emet informe favorable que es reproduïx a continuació:

ANTECEDENTS

En data 20 de novembre de 2015, registre d'entrada 4.236, el Sr. (...), presenta sol·licitud de pressumpció de parcel·lació urbanística per als habitatges situats a la Carretera de Juià números 57 i 59.

En data 8 de gener de 2016, registre d'entrada 40, el Sr. (...), presenta documentació complementària.

A. PARCEL·LA

Es tracta de dos habitatges unifamiliars entre mitgeres situats a la Carretera de Juià números 57 i 59 Actualment hi ha dues edificacions, una a cada parcel·la, de planta baixa i planta pis.

La parcel·la 1 corresponent a la Carretera de Juià números 57 i a la parcel·la cadastral (...) té una superfície de 310 m², segons informació cadastral. L'edificació actual té un sostre de 270 m².

La parcel·la 2 corresponent a la Carretera de Juià números 59 i a la parcel·la cadastral (...) té una superfície de 128 m², segons informació cadastral. L'edificació actual té un sostre de 168 m².

B. PLANEJAMENT D'APLICACIÓ

- Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Girona, en la sessió de data 25 de novembre de 1998.
- Modificació número 3 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovada definitivament el 27 de juliol de 2006.
- Modificació número 5 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovada definitivament el 29 de juny de 2006.

C. RÈGIM URBANÍSTIC DEL SÒL

Classificació del sòl: Sòl Urbà

Qualificació del sòl: Zona Clau 2c – Zona d'eixample urbà Subzona C

Paràmetres d'ordenació i d'aplicació:

L'habitatge es troba situat en clau 2c segons la modificació 9 del PGOU de Celrà, aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 1 d'abril de 2009. El qual concreta:

Art. 82 - Zona d'eixample urbà (clau 2):

En funció de les característiques dels edificis s'estableixen quatre subzones :

- . Eixample urbà Subzona A, clau 2a*
- . Eixample urbà Subzona B, clau 2b*
- . Eixample urbà Subzona C, clau 2c*
- . Eixample urbà Subzona D, clau 2d*

Front mínim de parcel·la: 8 m o l'existent abans de 1978.

Parcel·la mínima: 150 m² o l'existent abans de 1978.

Profunditat mínima de parcel·la: 15 m o l'existent abans de 1978.

Ordenació : alineada al vial.

Fondària edificable planta pis: 12 m – la grafiada als plànols en totes les subzones.

Fondària planta baixa: la grafiada als plànols en les subzones A, B i C.

Fondària màxima planta baixa-habitatge: 14 m.

Fondària planta baixa a la Subzona D, el 100% de la parcel·la amb un màxim de 25 m sempre que l'ús no sigui el d'habitatge.

Planta baixa: d'acord amb l'art. 41.

Alçada reguladora: Edificació de PB+3PP=12,30 m

Edificació de PB+2PP=9,50 m

Edificació de PB+1PP=6,30 m

Punt d'aplicació de l'alçada reguladora: d'acord amb l'art. 42 i 43.

Accés a l'edifici: un per parcel·la.

Nombre màxim de plantes: les grafiades als plànols

Alçada lliure

soterrani >= 2,20 m

planta baixa >= 2,50 m resid.

>= 3,00 m resta

– planta pis >= 2,50 m

Entresolat de planta baixa : Art. 35

Sotacoberta habitable: Art.32

Pendent màxim de la coberta: 30 %

Elements sortints: no s'admeten.

Tractament de la façana: lliure

Porxos: s'admeten

Composició de la façana: lliure

Material i color de la façana: lliure

Material i color de la coberta: teula

Fusteries: lliure

Aparcament: un per habitatge

Tanques: Art. 40.3

Tractament mitgeres: Art. 40.2

Es prohibeix cobrir i/o tancat total o parcialment les terrasses posteriors de les plantes primeres, sobre les plantes baixes destinades a habitatges que esgotin la fondària edificable màxima de 14 m.

D. CONSIDERACIONS RESPECTE ALS PARÀMETRES D'APLICACIÓ

Es tracta de la finca registral 2.295, inscrita al tom 2.709, llibre 98, foli 98 del registre de propietat número 3 de Girona. A la superfície registral hi consta 310,40 m2.

En data 30 d'octubre de 1943, es concedeix llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge a la Carretera de Juià.

En data 10 de novembre de 1973, expedient 72/73, es concedeix llicència d'obres per ampliació de planta pis per a creació d'un nou habitatge a la Carretera de Juià 59, segons documentació i projecte signat per l'arquitecte J.P.T.

En data 31 de maig de 1979, expedient 105/79, es concedeix llicència d'obres per ampliació de planta pis per a creació d'un nou habitatge a la Carretera de Juià 57, segons documentació i projecte signat per l'arquitecte M.S.

Es tracta de dues edificacions entre mitgeres de planta baixa i planta pis.

L'edificació situada a la Carretera de Juià 57 disposa d'un habitatge en planta baixa i un habitatge en planta primera que té llicència de l'any 1979. L'edificació es troba en una parcel·la de 310 m2 amb referència cadastral (...) i amb un front a vial de 10,26 ml.

L'edificació situada a la Carretera de Juià 59 disposa d'un local en planta baixa i un habitatge en planta primera que té llicència de l'any 1973. L'edificació es troba en una

parcel·la de 128 m2 amb referència cadastral (...) i amb un front a vial de 6,29 ml.

Les dues edificacions ja es troben separades i mai no han estat juntes, ja que tenen llicències de construcció diferents i es troben en parcel·les cadastrals diferents, tot i que es troben en una sola finca registral.

Es tracta d'una parcel·lació urbanística.

Finca resultant A: parcel·la de 310 m2 corresponent a la carretera de Juià número 57. Amb una edificació de planta baixa i pis. Llinda: al sud; amb la carretera de Juià, a l'est; amb la finca matriu, a l'oest i al nord; amb parcel·les veïnes.

Finca resultant B: parcel·la de 128 m2 corresponent a la carretera de Juià número 59. Amb una edificació de planta baixa i pis. Llinda: al sud; amb la carretera de Juià, a l'oest; amb la finca matriu, a l'est i al nord; amb parcel·les veïnes.

E. CONCLUSIONS

S'informa **Favorable** sobre la llicència de parcel·lació de la finca 2.295 situada a la carretera de Juià 57 i 59 de Celrà

Vistos el que disposen els articles 187.2.a), 191 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, els articles 22 i següents del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i el Decret d'Alcaldia 318/2011, de data 15 de juny de 2011, pel qual es delega a la Junta de Govern la competència per a l'atorgament de llicències de parcel·lació.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Atorgar al Sr. (...) amb DNI núm. (...) llicència de parcel·lació de la finca situada a la carretera de Juià núm. 57 i 59 de Celrà, finca registral núm. 2.295, en dues parcel·les, en els termes indicats en la part expositiva d'aquest acord, de conformitat amb l'informe de l'arquitecta de l'Ajuntament.

S'incorpora, com a annex, una còpia del plànol parcel·lari corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 29.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Segon.- Aprovar la liquidació corresponent a la taxa municipal d'expedició de llicència (OF.11): **175,00 €**

Tercer.- Se li comunica, que de conformitat amb l'article 13.2 del Reial Decret legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, com a titular cadastral està subjecte a la obligació de formalitzar la declaració corresponent per tal d'incorporar en el cadastre immobiliari la present alteració de l'immoble.

Quart.- Notificar aquest acord al Sr. (...).

3. Denegació llicència urbanística per instal·lació de bugaderia automàtica domèstica a la carretera Palamós núm. 162 de Celrà.

En data 27 de desembre de 2015, amb registre d'entrada municipal núm. 4.765, l'empresa KIS AUTOMÀTIC SYSTEM SL sol·licita llicència urbanística per a la instal·lació de bugaderia automàtica domèstica situada dins de la parcel·la que ocupa el DIA SA a la carretera de Palamós núm. 162 de Celrà (ref. cadastral núm. (...)).

L'arquitecte tècnic municipal, en data 25 de gener de 2016, emet informe el qual es transcriu íntegrament a continuació:

ANTECEDENTS

En data 27 de desembre de 2015, registre d'entrada 4.675, el Sr. (...), en representació de l'empresa KIS AUTOMATIC SYSTEM SL, presenta sol·licitud de llicència urbanística per a la instal·lació d'una bugaderia automàtica domèstica situada dins de la parcel·la que ocupa DIA SA a la Carretera de Palamós número 162.

A. PARCEL·LA

En data 23 d'octubre de 1998 es va signar un dret de superfície de la parcel·la, que és de titularitat municipal, a favor de l'empresa GRUP SUPECO MAXOR SL. En data 17 de desembre de 1998 es signa una escriptura complementària. Es defineix que es cedeix el dret de superfície d'una parcel·la de 1.552,17 m², amb permís per edificar una nau per a centre comercial amb una ocupació màxima del 34,826%, segons informació de l'escriptura del dret de superfície otorgada en data 23 d'octubre de 1998 a l'empresa GRUP SUPECA MAXOR SL.

B. PLANEJAMENT D'APLICACIÓ

- Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Girona, en la sessió de data 25 de novembre de 1998.
- Modificació número 3 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà, aprovada definitivament el 27 de juliol de 2006.

C. RÈGIM URBANÍSTIC DEL SÒL

Classificació del sòl: Sòl urbà

Qualificació del sòl: Zona E – Equipaments

D. CONSIDERACIONS RESPECTE ALS PARÀMETRES D'APLICACIÓ

Segons la documentació presentada corresponent a la memòria tècnica d'instal·lació de mòdul de bugaderia automàtica signat per l'arquitecte tècnic J.P.F., es proposa la instal·lació d'un mòdul sota la marquesina situada a la façana nord de l'edificació del centre comercial.

La proposta preveu que el mòdul quedi a sota de la marquesina en la seva totalitat, no augmentant l'ocupació màxima permesa.

S'ha comprovat que el mòdul ja es troba instal·lat i que aquest no es correspon als plànols presentats perquè sobresurt de la marquesina, augmentant així l'ocupació màxima permesa.

Tampoc es justifica que el desaigüe del mòdul es connecta a la xarxa de fecals de la parcel·la.

Es tracta d'una obra major.

E. CONCLUSIONS

S'informa **desfavorable** sobre la instal·lació d'un mòdul de bugaderia automàtic situat dins de la parcel·la que ocupa DIA SA a la Carretera de Palamós número 162, ja que aquesta no s'ajusta als plànols presentats i sobrepassa l'ocupació màxima permesa autoritzada en data 23 d'octubre de 1998 a l'empresa GRUP SUPECO MAXOR SL.

Vist l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; 81 i 83 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Denegar a KIS AUTOMÀTIC SYSTEM SL amb CIF núm. (...) llicència municipal per a la instal·lació de bugaderia automàtica domèstica situada dins de la parcel·la que ocupa el DIA SA a la carretera de Palamós núm. 162 de Celrà (ref. cadastral núm. (...)), salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, i d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal.

Segon.- Atorgar a l'empresa Kis Automàtic System SL un termini de 15 dies per a la retirada de la instal·lació de bugaderia automàtica domèstica.

Tercer.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

PROJECTES D'OBRA

4. Aprovació projecte obra ordinària municipal per reforma interior de la cuina i sala de mestres a l'escola l'Aulet de Celrà.

ANTECEDENTS DE FET

1.- L'arquitecta de l'Ajuntament de Celrà ha redactat el projecte d'obra ordinària municipal titulat "Reforma interior de la cuina i sala de mestres de l'Escola l'Aulet de Celrà", amb un pressupost total d'execució per contracte de 68.136,69 Euros, IVA exclòs (82.445,39 Euros, IVA inclòs).

Les obres definides en el projecte consisteixen en la reforma interior de la cuina i la sala de mestres de l'escola l'Aulet de Celrà. La nova cuina es situarà a l'antiga casa del conserge i l'espai que fins ara ocupava la cuina es destinarà a sala de mestres.

2.- Ha emès informe el Secretari de la Corporació sobre la normativa aplicable i el procediment a seguir, de data 15 de gener de 2016.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, el procediment d'aprovació dels projectes d'obres local requereix la seva aprovació inicial, la submissió a informació pública per un període mínim de trenta dies i l'aprovació definitiva.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat

l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària municipal titulat "Reforma interior de la cuina i sala de mestres de l'Escola l'Aulet de Celrà", redactat per l'arquitecta municipal Sra. Joana Argerich Herreras, amb un pressupost total d'execució per contracte de 68.136,69 Euros, IVA exclòs (82.445,39 Euros, IVA inclòs).

Segon.- Sotmetre aquest projecte a informació pública, amb publicació al BOP, DOGC i al tauler d'anuncis per tal que en el termini de 30 dies hàbils pugui ser consultat el projecte en aquesta corporació i es puguin formular les al·legacions pertinents.

SUBVENCIONS

5. Concessió d'una subvenció a favor de diverses entitats esportives del municipi per a la temporada 2014-2015.

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 10 de novembre de 2015, el Ple va aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions a entitats esportives de Celrà, temporada 2014-2015, acord que va ser exposat al públic mitjançant un anunci al BOP, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la corporació. En data 29 de desembre de 2015 es va publicar al BOP de Girona l'aprovació definitiva de les bases no havent-se presentat cap al·legació.

El termini per a la presentació de sol·licituds era de 30 dies naturals des de la publicació íntegra de les bases en el BOP, un cop aprovades definitivament, per tant, va finalitzar el 28 de gener de 2016.

2. Van presentar la seva sol·licitud de subvenció:

	Número entrada	data entrada
1. UCE Celrà	228	26/1/2016
2. Club Patinatge Celrà	243	27/1/2016

3. En data 29 de gener de 2016, la Tècnica d'esports emet informe proposant concedir una subvenció a favor de l'UCE Celrà per import de 3.564,00 euros, atès que havia presentat tota la documentació correctament (tant la que s'havia de presentar junt amb la sol·licitud -base 6- com la necessària per justificar la subvenció -base 11-, havent-se valorat l'import proposat seguint els criteris objectius de la base 5, i requerir al Club Patinatge Celrà per a què presenti la documentació pendent.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb la normativa aplicable, articles 239-241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i articles 118-129 i 130-135 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les bases aprovades pel Ple de la Corporació en sessió de data 14 d'octubre de 2014;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat

l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Concedir una subvenció a favor de l'UCE Celrà, amb domicili al carrer Pins d'en Ros, s/n i NIF (...), per import de 3.564,00 euros, en concepte de subvencions a entitats esportives per a la temporada 2014-2015.

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48900.3410.40 "transferències entitats esportives" del pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2016.

Segon. Requerir al Club Patinatge Celrà per a què presenti la documentació pendent, de conformitat amb la base número 6.

Tercer. La present subvenció queda subjecte a les següents condicions:

1. Sotmetre's a les actuacions que ha de d'efectuar l'òrgan que la concedeix i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

2. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els elements electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

3. Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Celrà en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

4. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

5. Les entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

Quart. Reservar, d'acord amb el que disposa l'article 119.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, la facultat de revocar totalment o parcialment les subvencions atorgades i, si escau, reclamar el reintegrament de les quantitats percebudes en el supòsit que no estigui destinada a la finalitat a la qual es condiona el seu atorgament.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'UCE Celrà, així com a la Tresoreria i a la Comptabilitat de la Corporació.

CONTRACTACIÓ

6. Adjudicació d'un contracte menor de serveis per a la redacció de la modificació puntual núm. 15 del PGOU de Celrà.

ANTECEDENTS DE FET

És d'interès de la corporació contractar serveis per a la redacció de la modificació puntual número 15 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà.

Mariné-Pascual arquitectes ha presentat la seva proposta econòmica, per un import de 1.1500,00€ IVA exclòs (1.391,50 IVA inclòs).

FONAMENTS DE DRET

1.- De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP.

2.- El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic l'objecte.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per a la nova redacció de la modificació puntual número 15 del Pla General d'Ordenació Urbana de Celrà a favor de Mariné-Pascual arquitectes, amb domicili al c/ de la Rutlla, núm. 165, 17003 de Girona i CIF (...), per un import total de 1.150,00€ IVA exclòs (1.391,50€ IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 21 1510 22799 "serveis tècnics municipals" del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, la qual serà en concepte dels serveis efectivament prestats.

Quart. Notificar aquest acord a Mariné-Pascual arquitectes i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dóna inici a la seva execució.

Cinquè. Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

7. Adjudicació d'un contracte menor de serveis per a la implantació d'una aplicació de participació ciutadana.

ANTECEDENTS DE FET

L'Ajuntament de Celrà té la voluntat d'involucrar la ciutadania en els processos de decisió dels assumptes municipals, i té interès en implementar una aplicació informàtica que permeti la participació de la ciutadania en assumptes proposats per ella mateixa, o per l'Ajuntament.

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà contractar una empresa per a què implementi una aplicació per a mòbil de participació ciutadana que permeti proposar i votar.

El Sr. M.R.C., Founder CEO Milgrams, ha presentat la seva oferta per a la realització d'aquest servei, per l'import de 5.825,00€ IVA exclòs (7.048,25€ IVA inclòs).

De conformitat amb l'oferta presentada la implantació inclou els següents serveis que es desenvoluparan tenint en compte una fase prèvia d'obtenció de la informació i definició de l'abast del projecte:

Fase 1: Proposta de disseny i maquetació : total: 2.850,00 euros

- Mòdul 1: Registre : 850€
- Mòdul 2: Pressupost participatiu: 1.350 €
- Consultoria personalitzada Fase 1: 650€

Fase 2: Desenvolupament: total: 2.975,00 euros

- Mòdul 3: participació ciutadana: 975,00 euros
- Mòdul 4: Backoffice: 1.350,00 euros
- Consultoria personalitzada fase 2: 650 euros

FONAMENTS DE DRET

1.- De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'objecte del contracte és de serveis. Al contracte li correspon la categoria 7 de l'Annex II del TRLCSP.

2.- El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes de sector públic.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Adjudicar a favor del Sr. M.R.C., amb DNI (...) i domicili a (...) de Girona el contracte menor de serveis per a la implantació d'una aplicació per mòbil de participació ciutadana per proposar millores i votar, per l'import de 5.825,00 IVA exclòs (7.048,25€ IVA inclòs), de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.9201.64100 "Aplicacions informàtiques", del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- El pagament es farà efectiu en el termini màxim de 30 dies a partir de la presentació de la factura corresponent, prèvia fiscalització per la Intervenció de la Corporació.

Quart.- Notificar aquest acord al Sr. M.R.C. i comunicar-li que aquest acord perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució.

Cinquè.- Donar compte del present acord a la Comptabilitat i a la Tresoreria de la Corporació.

PATRIMONI

8. Aprovació d'un plec de condicions per a l'atorgament d'una llicència per a l'ocupació temporal del domini públic local, mitjançant la instal·lació d'una parada de venda de menjar preparat i begudes.

ANTECEDENTS DE FET

1.- Cada dissabte al matí es realitza el mercat del reciclatge, el qual està subjecte als condicionats establerts en el plec de condicions aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió de data 15 de juliol de 2014 i amb la proposta presentada per l'entitat que disposa

de la llicència d'ocupació temporal del domini públic local mitjançant la instal·lació d'estructures desmuntables.

Transcorregut aquest temps, s'han detectat dues necessitats: per un costat, que s'hi instal·lin uns lavabos portàtils per als usuaris del mercat i que hi hagués una parada de menjar per emportar.

L'Ajuntament de Celrà té interès en incorporar al mercat setmanal del reciclatge una parada de menjar preparat amb la condició de què instal·li dos lavabos portàtils, motiu pel qual ha redactat uns plecs per tal de regular el procediment per a l'atorgament d'una llicència per a l'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic local, sense transformació o modificació d'aquest, mitjançant la instal·lació i funcionament d'una parada de menjar preparat, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, exigits a l'article 57.3 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per la Generalitat de Catalunya en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

2.- El Secretari de la Corporació ha emès informe sobre el règim jurídic aplicable i procediment.

FONAMENTS DE DRET

1.- Pel que fa a la normativa aplicable, essencialment, està continguda per les normes següents:

- Article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Articles 53 a 71 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del patrimoni de les administracions públiques.
- Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre.
- Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, pel qual es regula l'exercici de la venda ambulants o no sedentària.
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de sector públic.
- Ordenança fiscal núm. 17 reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial de les instal·lacions municipals.
- Qualsevol altre normativa vigent que sigui d'aplicació.

2.- L'article 84 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del patrimoni de les administracions públiques (d'ara endavant, Llei 33/2003, de 3 de novembre) determina "1.- Ningú pot, sense títol que ho autoritzi, atorgat per l'autoritat competent, ocupar béns de domini públic o utilitzar-los en forma que excedeixi el dret d'ús que, en el seu cas, correspon a tots."

3.- De conformitat amb l'article 57.3 del RPEL " en el cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència".

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el plec de condicions que ha de regir l'atorgament d'una llicència per a l'ocupació temporal del domini públic local mitjançant la instal·lació d'una parada de menjar preparat i begudes, que s'adjunta com annex a aquest acord.

Segon.- Obrir la convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds durant el termini de 20 dies naturals, a comptar des de la data de publicació de l'anunci en el BOP de Girona. L'anunci també es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Celrà.

9. Contracte d'arrendament amb ADIF per a l'ús a favor de l'Ajuntament de Celrà de l'edifici anomenat moll de l'estació.

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- ADIF, Administrador d'Infraestructures Ferroviàries, és propietària del moll cobert situat a l'estació de ferrocarril de Celrà, de 141 m2 de superfície aproximada.

L'1 de juny de 2002 es va formalitzar el primer contracte d'arrendament de l'esmentat moll entre ADIF i l'Ajuntament de Celrà, amb una vigència de cinc anys. Des de llavors s'han formalitzat dos contractes més, a l'any 2007 i a l'any 2010.

Segon.- És d'interès de la Corporació formalitzar un nou contracte per a arrendar aquesta finca a ADIF atesa la proximitat d'aquest edifici amb el complex del Centre Cultural la Fàbrica de Celrà.

Tercer.- És d'interès de l'Ajuntament de Celrà, i després de les oportunes converses mantingudes per ambdues parts, formalitzar un nou contracte d'arrendament per tal d'habilitar aquesta finca com a part dels equipaments municipals.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- De conformitat amb l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'entén que són contractes privats els celebrats per una Administració Pública amb un objecte diferent dels previstos a l'apartat I de l'article 19 de la mateixa Llei, els quals fan referència als contractes administratius típics.

Segon.- D'acord amb l'article 4.1.p de la Llei abans esmentada, s'entenen com a privats els contractes d'arrendament de béns immobles, els quals es regiran per la legislació patrimonial.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Formalitzar el contracte d'arrendament de la finca propietat d'ADIF anomenada 'moll de l'estació', situada a l'estació de ferrocarril de Celrà, que s'adjunta al present acord.

Segon. El preu del contracte s'estableix en 2.744,30 euros anuals, IVA exclòs. Aquest import estarà subjecte a les variacions anuals de l'IPC. El pagament es realitzarà per semestres.

Tercer. La durada del contracte es fixa en cinc anys, a comptar a partir de l'1 de gener

de 2016, finalitzant el 31 de desembre de 2020.

10. Autorització d'ús d'un espai al centre de promoció econòmica a favor de la Fundació SERGI.

ANTECEDENTS DE FET

La Fundació SER.GI (Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social) és una entitat que fa més de 35 anys que treballa en diferents projectes en el marc de la pedagogia social, i durant aquest any 2016 desenvolupen un programa de Garantia Juvenil, anomenat "Programa Integral: Servei Porta d'accés" adreçat a joves entre 16 i 29 anys. Aquest programa engloba diferents institucions i entitats de la comarca del Gironès i està subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya i el Fons Social Europeu, dins la convocatòria de Programes Integrals de Garantia Juvenil, regulada per l'ordre EMO/319/2015.

Per a la seva activitat, la Fundació necessita un despatx per dur a terme els seus objectius.

L'Ajuntament de Celrà dóna suport a les entitats que donen servei a joves del municipi, i veu com a molt positiu el que s'ofereix per fer acompanyament i orientació laboral a joves, i es proposa autoritzar l'ús d'un espai al centre de promoció econòmica de Celrà.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el què disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el document administratiu a formalitzar entre l'Ajuntament de Celrà i la Fundació SER.GI d'utilització d'un espai al centre de promoció econòmica de Celrà, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar al Sr. (...), en representació de la Fundació Sergi per a la utilització d'un espai al centre de promoció econòmica, concretament el despatx d'assessorament tècnic, amb la finalitat de realitzar suport a joves inscrits al sistema de garantia juvenil per a fer formació i per un procés d'inserció laboral, així com per assessorar per millorar competències i capacitats, així com qualsevol altra que estigui inclosa dins els objectius propis de la fundació, de conformitat amb el seu objecte social, i sotmesa a les condicions i determinacions que s'indiquen en l'apartat tercer i en el document administratiu a formalitzar.

Tercer.- L'autorització per a la utilització d'un espai al centre de promoció econòmica queda subjecte a les condicions i determinacions que tot seguit s'indiquen:

- Destinar l'espai autoritzat a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual ha estat autoritzat.
- Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.

- Les activitats que s'hi organitzin han d'estar obertes a totes les persones joves de Celrà que estiguin inscrites al Registre de Garantia Juvenil.
- Que des de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament es gestionarà un calendari d'usos i activitats per les sales de formació, prèvia sol·licitud de les entitats per a la programació de tallers formatius.
- La fundació haurà de designar un únic interlocutor per establir les relacions amb l'Ajuntament.
- S'entregarà una còpia de les claus a la tècnica de l'entitat que farà l'atenció directa amb joves, qui haurà de fer un bon ús d'aquesta.
- En cap cas l'entitat pot fer còpies de les claus ni cedir-les a tercers.
- Mantenir l'espai en les mateixes condicions en què es trobava abans d'ésser utilitzat. L'entitat es compromet a netejar l'espai cada vegada que se'n faci ús, i serà la responsable que l'espai quedi en les mateixes condicions en què es trobava abans de fer-ne ús.
- Respectar l'aforament de l'espai que s'autoritza de 4 persones, el control del qual serà responsabilitat de la fundació.
- A tota publicitat o document referent a les activitats que es duen a terme en l'espai, hi haurà de constar la col·laboració de l'Ajuntament de Celrà mitjançant la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Celrà" i amb l'emblema de l'Ajuntament.
- Seguir en tot moment les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.
- No entrar a les instal·lacions amb animals.
- Posar en coneixement dels responsables de l'immoble les anomalies o irregularitats que s'observin en el mateix.
- Tenir contractada la preceptiva assegurança de responsabilitat civil.
- Vigilar que les normes es respectin i que existeixi un clima de cordialitat i respecte, tant entre els usuaris com entre aquests i els responsables. En cas contrari, donar compte de les incidències que es produeixin a l'Ajuntament.
- Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones.
- Realitzar activitats que no suposin perill ni per les persones que hi assisteixen ni pel propi equipament, així com destinar-lo als usos previstos durant el termini fixat.
- Complir la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- Complir amb la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, la qual, entre d'altres, estableix que els espais tancats d'ús públics són espais sense fum, de manera que queda totalment prohibit fumar a l'espai.
- No es permet emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
- La utilització de plafons informatius queda supeditada a l'aprovació i la ubicació posterior per part del responsable de l'equipament.
- Qualsevol dany, deteriorament o perjudici que es pogués causar pel desenvolupament d'activitats o ús del local, instal·lacions, materials, mobles o accessoris durant el període autoritzat, fins a la seva devolució serà responsabilitat imputable a la persona autoritzada, quedant aquesta obligada per sí o per representació, a la reparació, reposició o compensació dels béns perjudicats.
- El sol·licitant ha de conservar i mantenir amb total diligència les dependències que s'utilitzin, tenint cura de reparar qualsevol dany o destrossa que pugui produir-se, durant el període en què les utilitzi i no sigui derivat de causa de força major.
- L'entitat es compromet a fer un ús adequat de les instal·lacions i materials, en el seu cas, que s'utilitzin, essent obligatori deixant-ho tot en l'estat inicial de realitzar l'activitat.
- La utilització dels espais no impedirà el normal funcionament de les activitats i actuacions del local per part de l'Ajuntament. Quan es dugui a terme un acte

d'interès pel municipi que coincideixi amb les dates i horaris d'ús de l'espai per part de la Fundació SER.GI, l'Ajuntament en podrà fer ús amb el previ avís a l'entitat.

- L'entitat es compromet a respectar els horaris, les normes d'utilització de l'equipament i les condicions conjuntament establertes i serà la responsable del bon funcionament de l'activitat.
- No es podrà enganxar, sense autorització prèvia, cap element a les parets o sostres. La difusió de l'activitat s'ha de fer en les cartelleres corresponents.
- Material: L'entitat ha de fer un bon ús del material que l'Ajuntament de Celrà posa a la seva disposició per a les activitats que realitza, i l'haurà de retornar en el mateix estat en el que se li va lliurar.
- La no observació dels requisits anteriors podrà ser objecte de denegació de futures autoritzacions d'utilització d'espai o de material i/o d'altre tipus de sancions, en funció de la gravetat dels fets.

Quart.- Facultar a l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord

Cinquè.- Comunicar el present acord a la Fundació Sergi.

11. Autorització d'ús d'un espai al centre de promoció econòmica a favor de l'Associació de dones marroquines.

ANTECEDENTS DE FET

L'Associació de dones marroquines de Celrà, s'ha constituït recentment amb diversos objectius que, entre d'altres, són: potenciar el respecte mutu i la convivència intercultural dins l'àmbit territorial d'acció de l'associació, fomentar la interrelació entre la població autòctona i les persones nouvingudes, amb orígens culturals diversos, promoure la conservació i la promoció de la llengua i la cultura àrabs a la societat d'acollida, etc.

La Sra. (...), en representació de l'entitat Associació de dones marroquines de Celrà, ha sol·licitat un espai al centre de promoció econòmica per a realitzar-hi classes de llengua àrab per a infants i joves de la comunitat marroquina de Celrà, per tal que els seus fills i filles coneguin la llengua oficial i vehicular del seu país d'origen.

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà autoritzar l'ús d'un espai al centre de promoció econòmica de Celrà.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el què disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern municipal aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el document administratiu a formalitzar entre l'Ajuntament de Celrà i l'Associació de dones marroquines de Celrà d'utilització d'un espai al centre de promoció econòmica de Celrà, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar a la Sra. (...), en representació de l'entitat Associació de dones marroquines de Celrà per a la utilització d'un espai al centre de promoció econòmica de Celrà, amb la finalitat de realitzar classes de llengua àrab a infants de la comunitat marroquina de Celrà, i sotmesa a les condicions i determinacions que s'indiquen en l'apartat tercer i en el document administratiu a formalitzar.

Tercer.- L'autorització per a la utilització d'un espai al centre de promoció econòmica de Celrà queda subjecte a les condicions i determinacions que tot seguit s'indiquen:

1. L'ús de l'espai s'autoritza específica i únicament per a la realització de classes de llengua àrab a menors d'edat.
2. L'autorització de l'espai afecta exclusivament als dies i horari establert. Les classes en cap cas es podran impartir fora de l'horari pel qual s'autoritza l'ús de l'espai.
3. En cap espai municipal s'hi pot poden realitzar classes, ni actes ni activitats religioses de cap tipus.
4. Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.
5. El nombre màxim d'alumnes que s'atendran de manera simultània serà de 20.
6. L'associació ha de facilitar a l'Ajuntament de Celrà els noms de les persones que impartiran les classes als menors.
7. Mensualment, l'associació ha de facilitar a l'Ajuntament un registre dels infants assistents a cada classe.
8. L'autorització de cessió d'un espai de manera continuada no pressuposa la seva utilització en exclusivitat.
9. Els usuaris amb autoritzacions d'ús continuat o puntual, hauran de designar un únic interlocutor de les relacions amb l'Ajuntament.
10. Un cop sol·licitat l'espai i autoritzat per l'Ajuntament, es recolliran les claus en el lloc i data indicats per aquesta. En cap cas poden tenir còpia de les claus ni cedir-les a tercers.
11. Destinar l'espai cedit a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual li ha estat concedit.
12. Tenir subscripta la preceptiva assegurança de responsabilitat civil .
13. Seguir en tot moment, les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.
14. No entrar a les instal·lacions amb animals.
15. No es pot fumar, menjar ni beure en l'espai públic cedit.
16. Complir amb allò disposat a la Llei 8/1998, de 10 de juliol, de segona modificació de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
17. Mantenir l'espai en les mateixes condicions en què es trobava abans d'ésser utilitzat.
18. Posar en coneixement dels responsables del centre les anomalies o irregularitats que s'observin en el mateix.

19. Realitzar activitats que no suposin perill ni per les persones que hi assisteixen ni per el propi equipament.
20. No es permet emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
21. La utilització de plafons informatius queda supeditada a l'aprovació i la ubicació posterior per part del responsable de l'equipament.
22. Qualsevol dany, deteriorament o perjudici que es pogués causar pel desenvolupament d'activitats o ús del local, instal·lacions, materials, mobles o accessoris durant el període autoritzat, fins a la seva devolució serà responsabilitat imputable a la persona autoritzada, quedant aquesta obligada per sí o per representació, a la reparació, reposició o compensació dels béns perjudicats.
23. La utilització dels espais no impedirà el normal funcionament de les activitats i actuacions del local per part de l'Ajuntament. Quan es dugui a terme un acte d'interès pel municipi que coincideixi amb les dates i horaris d'ús de l'espai per part de l'entitat, l'Ajuntament en podrà fer ús amb el previ avís a l'entitat.
24. La no observació dels requisits anteriors podrà ser objecte de denegació de futures cessions d'espai o de material i/o d'altre tipus de sancions, en funció de la gravetat dels fets.

Quart.- Facultar a l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu el present acord

Cinquè.- Comunicar el present acord a l'Associació de dones marroquines de Celrà.

CONVENIS

12. Aprovació del conveni entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès per a desenvolupar el programa treball i formació per a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció, 2015.

En data 6 d'agost de 2015 el Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya va publicar l'Ordre EMO/244/2015, de 29 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció, obrint convocatòria per a l'any 2015.

El Consell Comarcal del Gironès va presentar la sol·licitud d'aquesta subvenció en nom de diversos ajuntaments, entre els quals el de Celrà: amb aquesta subvenció, l'Ajuntament de Celrà vol desenvolupar el projecte "Reforç brigada municipal + Porta a porta", amb el qual es contractarien dues persones per donar suport a la brigada municipal.

És d'interès de l'Ajuntament de Celrà formalitzar un conveni amb el Consell Comarcal del Gironès per desenvolupar conjuntament el projecte "*Reforç brigada municipal + Porta a porta*" d'acord amb l'Ordre EMO/244/2015, de 29 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció destinades a administracions locals, 2015.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Celrà i el Consell Comarcal del Gironès per a l'execució del projecte "Reforç brigada municipal + Porta a porta" subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, que s'adjunta com a annex al present acord.

Segon.- Facultar a l'Alcalde perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris per fer efectiu aquest acord.

Tercer.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Gironès.

13. Convocatòria per a la contractació laboral temporal d'un/a educador/a de les escoles bressol municipals de Celrà per a realitzar una substitució.

És d'interès d'aquest Ajuntament dur a terme la contractació laboral temporal d'un/a educador/a, amb l'objecte de substituir la jornada de treball que quedarà vacant durant la baixa mèdica i el permís de maternitat, fins a la incorporació de la titular del lloc de treball, atès que no hi ha aspirants disponibles de les borses de treball per a educadors/es realitzades amb anterioritat. Paral·lelament s'està preparant una convocatòria pública per a una nova borsa de treball d'educadors/es de les escoles bressol municipals.

Vist l'article 94 del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya; l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 11.1, 55, 56 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic;

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 341/2015, de data 22 de juny.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria per a la contractació laboral temporal d'un/a educador/a de les escoles bressol municipals per substituir la jornada de treball que quedarà vacant durant la baixa mèdica i el permís de maternitat, fins a la incorporació de la titular del lloc de treball.

Segon.- Procedir a donar publicitat a les esmentades bases i de la convocatòria de l'esmentada plaça en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de la corporació.

14. Aprovació de preus públics corresponents a diverses activitats organitzades per les àrees de promoció econòmica i joventut de l'Ajuntament de Celrà.

ANTECEDENTS DE FET

1. És voluntat de l'Ajuntament de Celrà oferir orientació i formació laboral per a persones en edat activa laboral.

L'àrea de promoció econòmica i desenvolupament local de l'Ajuntament de Celrà ha organitzat diverses accions formatives, la majoria de les quals seran gratuïtes per als assistents/alumnes. No obstant això, alguns d'aquests cursos suposaran per a

l'Ajuntament de Celrà un cost adicional i és per la qual cosa que cal implantar un preu públic. Les accions formatives de pagament són les següents:

ACCIONS I ACTIVITATS PROMOCIÓ ECONÒMICA	Import
Curs de manipulador/a d'aliments	25€
Curs de conductor/a de carretilla elevadora	25€

En data 28 de gener de 2016 el tècnic de promoció econòmica ha emès un informe proposant el preu de les activitats per cada alumne inscrit calculat segons l'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà.

2. L'àrea de Joventut de l'Ajuntament de Celrà vol organitzar diverses activitats, emmarcades en el Pla local de Joventut 2012-2015, la realització d'algunes d'aquestes activitats suposaran per a l'Ajuntament de Celrà un cost adicional, i és per la qual cosa que cal implantar un preu públic. Són les que s'indiquen a continuació:

- Taller de coll-buff de llana, el dimecres 3 i 10 de febrer de 2016 amb un cost de 2€.
- Teatre Juvenil Cia. de Joves de Celrà "El somni de Nerea", el dissabte 14 de maig de 2016 amb un cost de 3€.
- Mostra de teatre juvenil a l'Ateneu de Celrà el divendres 20 i 27 de maig de 2016 amb un cost de 3€ per un únic espectacle i amb un cost de 5€ per amdòs espectacles.

En data 28 de gener de 2016 la tècnica de joventut ha emès un informe proposant el preu de les activitats per cada alumne inscrit calculat segons l'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades en la lletra B), de l'article 20.1 d'aquesta Llei.

2. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 21 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmic-financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

3. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local.

I va ésser en sessió plenària de data 8 de novembre de 2011 que es va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics a favor de la Junta de Govern Local per tots aquells cursos i activitats especials no previstos en la pròpia ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de cursos i tallers organitzats per l'Ajuntament de Celrà, tal i com és el supòsit.

Sobre la base d'aquests antecedents, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- Aprovar els preus públics per a les activitats i accions formatives que a continuació s'especifiquen i amb els següents imports:

PROMOCIÓ ECONÒMICA	Import
Curs de manipulador/a d'aliments	25€
Curs de conductor/a de carretilla elevadora	25€
JOVENTUT	Import
Taller de coll-buff de llana	2€
Teatre Juvenil Cia. de Joves de Celrà "El somni de Nerea"	3€
Mostra de teatre juvenil a l'Ateneu de Celrà	3€/dia
	5€/dos dies

Segon.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

15. Altres assumptes de caràcter urgent.

No s'escau.

16. Comunicacions i informacions.

No s'escau.

17. Precs i preguntes.

No s'escau.

CLOENDA. No havent-hi cap altre assumpte per tractar es conclou la sessió quan són les 10:10 hores. De tot el qual, jo, com a secretari, dono fe.